

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UASM.0019 - Página 1/5	
Título do Documento	ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM NA VIDEOHISTEROSCOPIA DIAGNÓSTICA (VHS)	Emissão: 04/12/2020 Versão: 1	Próxima revisão: 04/12/2022

1. OBJETIVOS

- Realizar acolhimento/consulta de enfermagem de todas as pacientes que serão submetidas à VHS, preenchendo impresso padronizado no serviço;
- Orientar a paciente sobre o procedimento a ser realizado;
- Preparar a paciente para a realização do procedimento.

2. MATERIAL

- Luvas de procedimento;
- Solução alcoólica à 70%;
- Solução fisiológica à 0,9%;
- Equipo macrogotas;
- Gaze estéril;
- Compressa cirúrgica estéril;
- Campo estéril;
- Saco plástico para acondicionamento de resíduo infectante;
- Saco plástico transparente;
- Fita adesiva crepe;
- Caneta;
- Perfurador;
- Grampeador;
- Livro de protocolo;
- Touca;
- Máscaras descartáveis;
- Lençol;
- Avental para a paciente;
- Ópticas de Histeroscopia de tamanhos variados;
- Sistema de vídeo, fonte de luz, câmera de vídeo e monitor;

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UASM.0019 - Página 2/5	
Título do Documento	ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM NA VIDEOHISTEROSCOPIA DIAGNÓSTICA (VHS)	Emissão: 04/12/2020 Versão: 1	Próxima revisão: 04/12/2022

- Impressora;
- Notebook
- Pressurizador;
- Termômetro digital;
- Tensiômetro + estetoscópio;
- Oxímetro portátil;
- Mesa de Mayo;
- Mesa ginecológica;
- Caixa organizadora para dispensação de material sujo;
- Caixa organizadora para armazenamento do material limpo;

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1 Antes do exame:

- Realizar o acolhimento da paciente, consulta de enfermagem e aferição de Sinais Vitais (SSVV);
- Orientar a paciente quanto ao esvaziamento da bexiga;
- Conduzir a paciente à sala de triagem médica, para entrevista;
- Solicitar que a paciente troque de roupa, em local reservado, dando-lhe um avental/bata para que se cubra;
- Lavar as mãos com água e sabão e secá-las com papel toalha antes e após o atendimento;
- Colocar luvas de procedimento;
- Conectar o cabo de vídeo e fonte luz no sistema de vídeo;
- Conferir o funcionamento do aparelho de VHS;
- Realizar a abertura de campo estéril (com pinça servente) na bancada para dispor o material a ser utilizado no procedimento;
- Colocar em campo estéril: equipo, gaze e ótica do tamanho indicado pelo médico e/ou quaisquer outros instrumentais solicitados por ele;
- Posicionar a paciente em posição litotômica na mesa ginecológica;
- Cobrir a paciente com lençol, até a altura dos joelhos, garantindo menos

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UASM.0019 - Página 3/5	
Título do Documento	ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM NA VIDEOHISTEROSCOPIA DIAGNÓSTICA (VHS)	Emissão: 04/12/2020	Próxima revisão: 04/12/2022
		Versão: 1	

exposição;

- Dispor saco de lixo à margem da região glútea da paciente a fim de que os fluidos sejam direcionados para o balde de lixo infectante;
- Colocar frasco de solução fisiológica em pressurizador;
- Insuflar pressurizador até limite indicado no mesmo;
- Conectar o equipo em frasco de solução fisiológica;
- Conectar o cabo de vídeo e fonte de luz à ótica a ser utilizada no procedimento.

3.2 Durante o Exame:

- Verificar a necessidade de insuflação do pressurizador;
- Estar atento às condições clínicas da paciente durante todo o procedimento;
- Providenciar instrumentais ou insumos solicitados pelo médico durante o exame;
- Dispor os materiais a serem utilizados na realização dos anatomopatológicos;

3.3 Após o Exame:

- Verificar as condições clínicas da paciente;
- Auxiliar a paciente na descida da mesa de exame;
- Solicitar que a paciente troque de roupa;
- Orientar a paciente quanto ao uso de absorvente, conforme a necessidade;
- Direcionar a paciente para sala de triagem médica para que receba o laudo do exame, o resumo de alta e as orientações pós-exame;
- Orientar a paciente a respeito dos prazos para recebimento do resultado da biópsia e retorno ao serviço;
- Trocar as luvas de procedimento;
- Realizar a devida higienização das conexões do aparelho da VHS com solução padronizada no serviço;
- Realizar a remoção do excesso de sujidade nas óticas, acondicioná-las em recipiente próprio, identificá-las e encaminhá-las a Central de Material e Esterilização (CME);



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UASM.0019 - Página 4/5	
Título do Documento	ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM NA VIDEOHISTEROSCOPIA DIAGNÓSTICA (VHS)	Emissão: 04/12/2020	Próxima revisão: 04/12/2022
		Versão: 1	

- Separar o instrumental sujo, remover excesso de sujidade, colocá-los em caixa organizadora e encaminhá-los a Central de Material e Esterilização (CME);
- Realizar limpeza da bancada e Mesa de Mayo com álcool à 70%;
- Retirar as luvas de procedimentos;
- Higienizar as mãos;
- Realizar os registros em impresso padronizado no serviço e colocá-lo no prontuário da paciente;
- Organizar o setor.

4. REFERÊNCIAS

BRASIL. Federação Brasileira das Associações de Ginecologia e Obstetrícia. Comissões Nacionais Especializadas Ginecologia e Obstetrícia. Endoscopia Ginecológica. 2011. Disponível em: <https://portaldeboaspraticas.iff.fiocruz.br/biblioteca/manual-de-orientacao-endoscopia-ginecologica/>. Acesso em: 04 dez. 2020.

FALCÃO, J.O.J; LOPES, R.G.C. "Guideline" de Histeroscopia. Disponível em: https://www.saudedireta.com.br/docsupload/1340367871guideline_de_histeroscopia. Acesso em: 04 dez. 2020.

FAÚNDES, D. Reprodução humana, videolaparoscopia e endometriose. 2020. Disponível em: <https://www.drdanielfaundes.com.br/tratamentos/videohisteroscopia/>. Acesso em: 04 dez. 2020.

FREITAS, F., et al. **Rotinas em Ginecologia**. 7. ed. Porto Alegre: Artmed, 2011.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO


VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
1	04/12/2020	Elaboração do POP de Assistência de Enfermagem na Videohisteroscopia Diagnóstica (VHS).



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO LAURO
WANDERLEY

EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UASM.0019 - Página 5/5	
Título do Documento	ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM NA VIDEOHISTEROSCOPIA DIAGNÓSTICA (VHS)	Emissão: 04/12/2020	Próxima revisão: 04/12/2022
		Versão: 1	

Elaboração Ana Cristina Cruz Santana de Carvalho Hemmily Nóbrega Ventura Fernanda Cruz Ramos Ferreira Joselma Silva Rufino Magnólia Lima Verde Coelho Mendes Gleide Delfino de Medeiros Oliveira	Data: 04/12/2020
Revisão Ana Cristina Cruz Santana de Carvalho Hemmily Nóbrega Ventura Fernanda Cruz Ramos Ferreira Joselma Silva Rufino Magnólia Lima Verde Coelho Mendes Gleide Delfino de Medeiros Oliveira	Data: 04/12/2020
Validação Isabel Gomes Nogueira Vieira	Data: 15/12/2020
Aprovação (Nome, Função, Assinatura)  Marília Ribeiro de Moraes Ramos Médica - CRM-PB 7465 - Chefe da Unidade de Atenção à Mulher (HULW) Matr. SIAPE 2841449	Data: <u>29</u> / <u>12</u> / <u>2020</u>

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte