

RELATÓRIO GERENCIAL

2024

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO BANDEIRA - HUIB
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE - UFCG



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



CAJAZEIRAS
2025



SUMÁRIO

MENSAGEM DA SUPERINTENDENTE	3
SOBRE O HUSB	4
PRINCIPAIS AVANÇOS 2024	5
Governança e Estratégia	5
Apontamentos de Auditoria	8
Avaliações Internas da Qualidade	9
Ouvidoria	10
Tecnologia da Informação e Comunicação	10
Ensino e Pesquisa	12
Atenção à Saúde	13
Indicadores de Produção	14
Produção Assistencial	17
Gestão de Pessoas	19
Infraestrutura Física e Tecnológica	20
Processos Licitatórios	20
Obras e Reformas	20
Contratos de Serviços	21
Responsabilidade Ambiental	21
Orçamento e Finanças	21
Business intelligence	25
Gestão Contábil	27
Gestão de Contratos	28
Licitações	28
Gestão Patrimonial	29
ACORDO ORGANIZATIVO DE COMPROMISSOS (AOC)	30
Principais itens executados	31
PRINCIPAIS PONTOS DE ATENÇÃO	32
Ampliação dos Serviços	32
Contratualização SUS	32
Fixação de Profissionais Médicos	32



MENSAGEM DA SUPERINTENDENTE



Prezados leitores,

O ano de 2024 foi marcado por avanços e conquistas para o Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB), reafirmando nosso compromisso com a excelência no ensino, pesquisa, inovação, gestão e assistência em saúde.

Na área de ensino, consolidamos a integração com a Universidade Federal de Campina Grande (UFCG) ao ampliarmos as atividades acadêmicas, incluindo novos projetos de residência médica e a aquisição de simuladores modernos para capacitar futuros profissionais de saúde. A pesquisa também manteve seu protagonismo, com aumento expressivo no número de projetos científicos desenvolvidos para produção de conhecimento relevante, além da implementação de parcerias estratégicas e que fomentaram a inovação tecnológica.

Em termos de gestão, reforçamos a governança institucional por meio do aprimoramento dos processos internos e da gestão por indicadores, permitindo uma administração mais eficiente e transparente. A implantação de novas soluções digitais e a otimização dos processos de controle foram fundamentais para potencializar a eficiência das operações hospitalares, trazendo resultados significativos tanto no desempenho assistencial quanto na satisfação dos usuários.

Na assistência à saúde, obtivemos avanços com a ampliação e diversificação dos serviços ambulatoriais e hospitalares. A oferta de novas especialidades clínicas e cirúrgicas, bem como a melhoria na infraestrutura permitiram elevar a resolutividade dos atendimentos e consolidar o HUJB como uma referência para a região. O aumento das taxas de ocupação hospitalar demonstra o crescimento da confiança da população e o compromisso com a Rede de Atenção à Saúde.

Nossos avanços não seriam possíveis sem o envolvimento e a dedicação de cada colaborador e parceiro. O HUJB segue como um símbolo de transformação no Alto Sertão Paraibano, proporcionando à população serviços de saúde e sendo um campo estratégico para a formação de profissionais comprometidos.

Que em 2025 possamos continuar trilhando esse caminho de crescimento, inovação e garantir serviços de excelência.

Ana Paula Oliveira da Silva
Superintendente do HUJB-UFCG



SOBRE O HUJB

A iniciativa de criação do HUJB nasceu da necessidade de expansão das ações de ensino na rede de saúde do Alto Sertão Paraibano, principalmente para os cursos da área da saúde instalados no campus da Universidade Federal de Campina Grande (UFCG), campus Cajazeiras.

O HUJB foi criado pela UFCG a partir da doação de um hospital municipal, recebido oficialmente pelo Conselho Curador da Universidade em 27 de julho de 2012. Em 2013, o hospital foi reconhecido pelo Ministério da Educação como Hospital Universitário Federal. Em 09 de dezembro de 2015, foi assinado o contrato da UFCG com a Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH).

Ao longo dos primeiros anos de existência do HUJB foram realizadas reformas, ampliações e aquisições de equipamentos, com vistas à renovação do parque tecnológico, abertura de novos serviços assistenciais e, conseqüentemente, expansão das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

O concurso público realizado pela EBSERH proporcionou a composição do quadro de pessoal do hospital, passo necessário para implantação dos serviços de saúde e, conseqüentemente, para redefinição do perfil assistencial na Rede de Atenção à Saúde (RAS) loco regional e atendimento às necessidades do ensino, pesquisa e extensão da UFCG.

Além dos atendimentos na área da atenção à saúde da criança e do adolescente, ambulatorial e hospitalar, realizados há mais de quatro décadas, o hospital implantou atendimentos em outras áreas, principalmente no ano de 2019. Os procedimentos passaram a ser regulados pela Secretaria Municipal de Saúde (SMS) de Cajazeiras, por meio da oferta de vagas para consultas especializadas, exames de apoio diagnóstico e realização de cirurgias eletivas.

As especialidades médicas e multiprofissionais do HUJB ofertadas para atendimentos ambulatoriais são: obstetrícia (pré-natal de alto risco), ginecologia, planejamento familiar para acesso às cirurgias de vasectomia e laqueadura, cardiologia, cirurgia geral, cirurgia de cabeça e pescoço, anestesiologia, gastroenterologia, neurologia, clínica médica, pediatria, otorrinolaringologia, infectologia, urologia, fonoaudiologia, fisioterapia pélvica, nutrição clínica, psicologia, terapia ocupacional e consultas de enfermagem. O hospital dispõe de leitos pediátricos clínicos e cirúrgicos, leitos de clínica médica e de leitos cirúrgicos, totalizando 50 leitos.

A partir das mudanças no perfil assistencial ocorridas no final do segundo semestre de 2019, que antes era hospital especializado - pediatria, o HUJB passou a ser classificado como hospital geral no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES).

Conforme a pactuação das metas contratuais de produção assistencial com o gestor municipal do SUS, a área territorial de referência do HUJB ainda permanece a 9ª Região de Saúde do estado, constituída por 15 municípios do Alto Sertão Paraibano. No entanto, é possível que o hospital aumente sua abrangência populacional à medida que vem ampliando a capacidade instalada, adotando novas tecnologias em saúde e incorporando novos procedimentos de média e alta complexidade, necessários para melhorar os indicadores de saúde da região. O HUJB está inserido em um cenário de déficit de muitos serviços e ações de saúde, o que o torna ainda mais relevante para a sociedade.

É notória a ampliação do papel do HUJB no ensino, alinhado ao propósito da Rede EBSERH. As principais atividades de ensino desenvolvidas incluem estágios de graduação, internato, aulas práticas, visitas técnicas, atividades de pesquisa acadêmica e extensão, além de servir como campo de prática para as residências de medicina de família e comunidade da UFCG; Ginecologia e Obstetrícia, e Pediatria vinculadas ao HUJB. Em 2024, o hospital submeteu mais um projeto de residência ao Sistema da Comissão Nacional de Residência Médica, aguardando a aprovação da Residência Médica em Clínica Médica. Atualmente, aguardamos a aprovação da Residência Multiprofissional em Saúde.



PRINCIPAIS AVANÇOS 2024

Governança e Estratégia

A gestão do Hospital Universitário Júlio Bandeira da Universidade Federal de Campina Grande (HUJB-UFCG) adota modelos de governança baseados na gestão por processos, gestão de riscos, controle interno, gestão por indicadores, *accountability* e planejamento estratégico.

Em 2023, foi implantada a nova Estrutura Organizacional do HUJB-UFCG, seguindo a padronização da Rede Ebserh para os Hospitais Universitários Federais. Com a mudança no organograma do hospital foi instituído o Setor de Governança e Estratégia, que desempenhou um papel crucial na consolidação e aprimoramento dos processos de gestão, alinhados aos objetivos estratégicos da instituição. As principais atividades desenvolvidas, no ano, incluem:

1. Gestão de Indicadores: Implementação e monitoramento contínuo de indicadores de desempenho, permitindo uma avaliação precisa e oportuna das atividades hospitalares. Este processo garantiu a identificação de áreas de melhoria e a implementação de ações corretivas eficazes. Através deste processo é realizado o monitoramento do Painel de Indicadores de todas as áreas da organização, bem como assessoria aos gestores no desenvolvimento de relatórios com as análises dos indicadores e propostas de melhorias.

2. Gestão de Projetos Estratégicos: Coordenação e execução de projetos estratégicos que visam a inovação e a melhoria dos serviços prestados pelo HUJB. Desde 2019, o hospital define sua estratégia por meio da elaboração de Planos Diretores Estratégicos (PDEs), que padronizam a identificação dos desafios de gestão e a criação de estratégias para superá-los. Esses planos representam um avanço significativo na gestão estratégica da unidade hospitalar.

Em 2024, o HUJB desenvolveu seu Mapa Estratégico para o ciclo 2024-2028 (Figura 1), delineando o propósito, a visão e os objetivos estratégicos que orientam a direção da organização. Esses objetivos estão alinhados com cinco pilares fundamentais em toda Rede Ebserh: Sociedade; Responsabilidade ambiental, social e governança; Desenvolvimento institucional; Sustentabilidade financeira e Desenvolvimento do trabalhador. Cada uma dessas perspectivas é representada por um conjunto de objetivos estratégicos específicos, avaliado com base no cumprimento das metas estabelecidas para os indicadores estratégicos.

Figura 01. Mapa Estratégico 2024-2028 do HUJB





Em 2024, elaboramos a estratégia para o ciclo do PDE 2024-2028, com sete projetos estratégicos, 7 objetivos estratégicos e 20 indicadores com metas definidas para monitorar o sucesso da organização (Quadro 1).

Quadro 1. Projetos dos Planos Diretores Estratégicos 2024-2028 do HUIB

Tema Estratégico	Cód.	Objetivo Estratégico	Indicador Local	Metas e Resultados					Projeto Local	Área Responsável
				2024	2025	2026	2027	2028		
Sociedade (Assistência)	OE01	Ampliar e qualificar a participação dos hospitais na rede de atenção à saúde do SUS	Taxa de ocupação hospitalar	>60% e < 85%	>70% e < 85%	>70% e < 85%	>70% e < 85%	>70% e < 85%	Ampliar e qualificar o cuidado prestado pelo HU na rede SUS em articulação com o ensino, pesquisa e inovação.	GAS
				R= 60,6%						
			Tempo médio de permanência hospitalar	< 5 dias	< 5 dias	< 5 dias	< 5 dias	< 5 dias		
				R=4,8 dias						
			Índice de giro de leitos	≥ 3	≥ 3	≥ 3	≥ 3	≥ 3		
				R= 4,3						
Sociedade (Ensino)	OE05	Aprimorar as condições de ensino e os cenários de prática	Percentual de preceptores capacitados	26,8%	27,8%	28,8%	29,8%	31%	Aperfeiçoamento das condições de ensino e cenários de prática.	GEP
				27,2%						
			Índice de satisfação dos residentes	7,5	7,6	7,7	7,8	7,9		
Sociedade (Pesquisa)	OE09	Criar um ambiente favorável ao desenvolvimento em rede de pesquisa, inovação e avaliação de tecnologias em saúde	Índice de satisfação dos usuários dos espaços de ensino	*					Estratégias para implantação de uma cultura de produção científica e inovação tecnológica	GEP
				6	6,2	6,4	6,6	6,8		
				*						
Responsabilidade Ambiental, Social e Governança	OE12	Promover sustentabilidade ambiental e responsabilidade social em Rede	Percentual de colaboradores capacitados para a pesquisa e inovação tecnológica	30%	35%	40%	45%	50%	Implantação de uma cultura de sustentabilidade socioambiental	GAD
				*						
			Taxa de segregação de resíduos recicláveis	9% - 13%	9% - 13%	9% - 13%	9% - 13%	9% - 13%		
			9%							
			Taxa de adesão dos funcionários em capacitações relacionadas à cultura organizacional sustentável	50%	60%	70%	80%	90%		
				62,7%						
			Percentual de processos da cadeia de valor com a gestão em dia conforme Modelo de	55%	60%	70%	75%	80%		

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO BANDEIRA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE

Desenvolvimento Institucional	OE17	Desenvolver capacidade institucional em gestão hospitalar	Governança	47%					Reestruturação do modelo de governança de processos do HUJB-UFCG.	SUP
			Percentual de processos priorizados com a gestão de riscos ativa	55%	60%	70%	75%	80%		
			Percentual de Cobertura de Mídias Positiva	105	156	159	169	179		
			Percentual de atendimento dos apontamentos da Auditoria	60%	60%	60%	60%	60%		
Sustentabilidade Financeira	OE20	Ampliar e diversificar as fontes de financiamento	% de participação dos recursos arrecadados junto aos gestores do SUS (com exceção das demais arrecadações) no financiamento do custeio do HUJB	55%	60%	70%	80%	85%	Promoção da Sustentabilidade Financeira do HUJB.	GAD
				27%						
			% de participação dos recursos arrecadados (com exceção dos recursos arrecadados junto aos gestores SUS) no financiamento do custeio do HUJB	>0,5%	>1,5%	>2,5%	>3,5%	>4,5%		
				0,00074%						
Desenvolvimento do Trabalho	OE23	Promover o engajamento e valorização dos trabalhadores	Número Profissionais (RJU e CLT) por Leitos Ajustados	5,6 e 6,6	5,6 e 6,6	5,6 e 6,6	5,6 e 6,6	5,6 e 6,6	Projeto de Qualidade de Vida no Trabalho	GAD
				7,3						
			Percentual de Registros Manuais de Ponto dos Empregados Ebserh	25%	15%	10%	5%	5%		
			Percentual de adesão nos programas de desenvolvimento do trabalhador	15%	20%	25%	30%	35%		
		24,7%								

Fonte: Plano Diretor Estratégico 2024-2028 do HUJB-UFCG - HUJB-UFCG (2024)

Outras informações sobre o Plano Diretor Estratégico do hospital poderão ser consultadas através do site: <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/hospitais-universitarios/regiao-nordeste/hujb-ufcg/governanca/gestao-estrategica/copy_of_plano-diretor-estrategico-pde/avaliacao-meta-e-resultado>.

3. Gestão de Processos: Revisão e otimização dos processos internos, com foco na eficiência operacional e na qualidade dos serviços. A implementação de novas metodologias de gestão de processos resultou em uma maior agilidade e precisão nas atividades hospitalares. O Modelo de Governança de Gestão por Processos foi proposto pelo Escritório de Processos do hospital em 2020, e, desde então, tem sido implementado e disseminado em toda a organização através de treinamentos anuais com a equipe de líderes e gestores. Em 2024, foram identificados, na cadeia de valor do hospital, 115 processos de negócios, tendo sido priorizado pelo Colegiado Executivo (COLEX) do hospital, 9 destes. Estes processos prioritários passaram por uma reestruturação e melhoria através de assessoria da equipe do SEGOV e Escritório de Processos do HUJB. Como inovação na área foi desenvolvido pelo Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital (SETISD) o Painel de Gestão por Processos que será implantado em 2025.

4. Gestão de Riscos: Desenvolvimento e aplicação de um sistema de gestão de riscos, identificando, avaliando e mitigando potenciais ameaças às operações do hospital. Este sistema foi fundamental para garantir a segurança dos pacientes e a continuidade dos serviços. Em 2024 foi realizada Oficina de Gestão de Riscos em parceria entre o SEGOV,



Auditoria Interna e Comissão de Gestão de Riscos, Controle Interno e Integridade do HUJB, que contou com a participação de palestrantes externos renomados e com expertise na temática. Foi possível elaborar e manter ativa a gestão de risco de 6 processos priorizados pelo COLEX, permitindo assim um maior sucesso nos objetivos institucionais.

5. Gestão de Colegiados Internos: Organização e coordenação dos colegiados internos, promovendo a participação ativa dos diversos setores do hospital na tomada de decisões estratégicas. Esta abordagem colaborativa fortaleceu a governança institucional e a coesão entre as equipes. O hospital possui 37 colegiados internos, sendo 14 comissões obrigatórias e pertinentes para certificação de hospital de ensino.

6. Gestão do Planejamento Setorial: Elaboração e acompanhamento do planejamento setorial, alinhando as metas e objetivos de cada setor às diretrizes estratégicas do HUJB. Este processo assegurou a coerência e a integração das ações desenvolvidas ao longo do ano.

7. Atividades de Controle Interno: Implementação de atividades de controle interno rigorosas, garantindo a conformidade com as normas e regulamentos vigentes. Estas atividades foram essenciais para a transparência e a *accountability* na gestão hospitalar. O HUJB vem sempre alcançando a meta da Auditoria Geral da Rede Ebserh de cumprimento dos apontamentos de órgãos de controle.

O Setor de Governança e Estratégia do HUJB reafirma seu compromisso com a excelência na gestão hospitalar, buscando continuamente aprimorar seus processos e contribuir para a missão institucional de oferecer serviços de saúde de alta qualidade.

Apontamentos de Auditoria

As atividades da Auditoria Interna do HUJB-UFCG foram iniciadas em 2019, de acordo com as orientações da Auditoria Geral da Ebserh. A Auditoria Interna monitora o Plano de Providências Permanente (PPP) dos Hospitais Universitários por meio do Sistema E-CGU. Os resultados dos estados dos apontamentos do hospital no período de avaliação, de 2023 e 2024, estão consolidados na Tabela 1.

Tabela 1. Situação dos apontamentos das avaliações de auditorias internas de 2023 a 2024

Situação dos apontamentos	2023		2024	
Atendidos	47	47%	62	79,29%
Parcialmente atendidos	22	22%	27	8,74%
Não Atendidos	31	31%	37	11,97%
Total	100	100%	100	100%

Fonte: Relatório de Auditoria Interna

A gestão do HUJB/UFCG finalizou o período de avaliação do trabalho (janeiro a dezembro de 2024) com 64 apontamentos pendentes. Destes, 38 permanecem não atendidos e 26 foram parcialmente atendidos. Durante o mesmo período, 62 apontamentos foram considerados atendidos, demonstrando os esforços da gestão do HUJB na implementação das recomendações no módulo de auditoria do Sistema SIG/E-CGU-Ebserh. Isso é especialmente relevante considerando as inserções decorrentes da auditoria de Trilhas de Pessoal realizada pela Controladoria-Geral da União.

A tabela 2, a seguir, apresenta o histórico geral dos apontamentos do ano de 2024, onde é possível verificar demandas arquivadas e as que estão em monitoramento (Em Providência).

Tabela 2. Histórico geral de apontamentos do HUJB

SITUAÇÃO DOS APONTAMENTOS	QNT	%
Arquivados (Atendidos + Não se aplica)	245	79,29%
Em Providência (Parcialmente Atendidos + Não Atendidos)	64	20,71%
TOTAL		

Fonte: Relatório de Auditoria Interna



Avaliações Internas da Qualidade

A Comissão de Avaliação Interna da Qualidade foi instituída em 2019 e, além das avaliações parciais, realizou cinco avaliações internas gerais da qualidade, a primeira no final de 2019, a segunda no final de 2021, a terceira no final de 2022, a quarta no final de 2023 e quinta no final de 2024 (Tabela 3). Nota-se um crescimento significativo no percentual de requisitos em conformidade, apesar das limitações inerentes a um hospital em fase de consolidação. É importante destacar que em 2024 a meta de 80% de conformidade com os requisitos essenciais faltou pouco para ser atingida (71%).

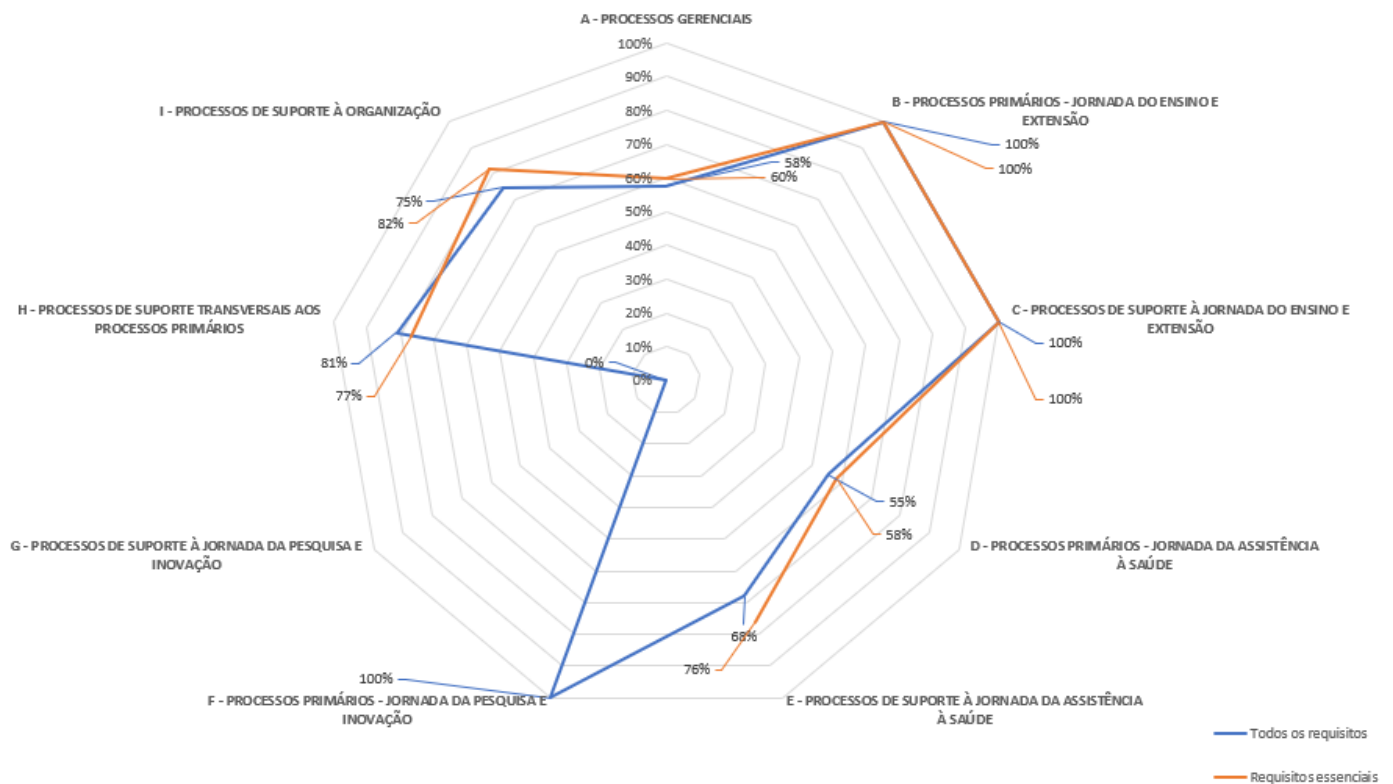
Tabela 3. Resultados das Avaliações Internas Gerais da Qualidade de 2019 a 2024

Situação dos Apontamentos	1ª Avaliação Interna Geral	2ª Avaliação Interna Geral	3ª Avaliação Interna Geral	4ª Avaliação Interna Geral	5ª Avaliação Interna Geral
% Requisitos Conformes	44%	57%	57%	59%	69%
% Requisitos Não Conformes	56%	43%	43%	41%	31%
% Requisitos Essenciais Conformes	51%	62%	66%	66%	71%
% Requisitos Essenciais Não Conformes	49%	38%	34%	34%	29%

Fonte: Relatório das Avaliações Gerais nos processos SEI: 23771.000526/2022-88, 23477.009227/2020-71 e 23771.008326/2024-35 – HUIB-UFCCG (2025)

Analisando o cumprimento dos requisitos por tipo de processo, conforme apresentado na Figura 1, observamos que o hospital demonstra boa conformidade nos processos primários de ensino, pesquisa, inovação e extensão, e de suporte. Destacamos o resultado significativamente melhor nos processos de jornada do ensino e extensão quando comparado aos anos anteriores.

Figura 02. Resultados da Avaliação Interna da Qualidade por processos em 2024



Fonte: Relatório da Avaliação Geral no processo SEI: 23771.008326/2024-35 – HUIB-UFCCG



A Ouvidoria do HUJB/UFCG integra a Rede EBSEH, atuando como canal de comunicação entre a gestão do hospital e os usuários. Seu principal objetivo é garantir uma gestão democrática e participativa, promovendo a satisfação dos usuários e a transparência das informações, além de monitorar a Lei de Acesso à Informação (LAI) e a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Em 2024, foram registradas 614 manifestações (elogio, reclamação, solicitação, simplifique, denúncia, sugestão), sendo 582 respondidas no prazo e 30 arquivadas. O tempo médio de resposta foi de 3,37 dias (Tabela 4). Quanto às manifestações sobre a LAI, foram 57 registros, com tempo médio de resposta de 5,13 dias.

A Ouvidoria também aplicou a Pesquisa de Satisfação dos Usuários (PSU), que obteve a participação de 1.576 pessoas, com 96,07% de satisfação com os serviços prestados pelo hospital (Tabela 4).

A ouvidoria desempenhou papel crucial na melhoria dos serviços do HUJB, com foco na transparência, na satisfação do usuário e na melhoria contínua das práticas institucionais.

Tabela 4. Resultados dos indicadores da Ouvidoria alcançados nos exercícios de 2020 a 2024

Indicadores	2020	2021	2022	2023	2024
Percentual de satisfação do usuário	88,90%	82,14%	91,26%	96,6%	96,07%
Tempo médio de resposta ao usuário	13,84	14,41	9,29	3,05	3,37
Demandas atendidas e respondidas	93%	100%	100%	100%	99,31%

Fonte: Planilha de indicadores do planejamento e própria da Ouvidoria – HUJB-UFCG (2024)

A Pesquisa de Satisfação do Ensino (PSE), em 2024, foi ampliada para contemplar a participação de: residentes, preceptores, docentes, graduandos, de forma que, todos os atores inerentes ao Ensino e a Pesquisa da instituição participassem, contribuindo dessa forma, para a obtenção de um autodiagnóstico relacionado às práticas ofertadas à comunidade acadêmica, visando a melhoria dessas práticas, enquanto hospital Universitário. Os resultados da pesquisa ainda não estão disponíveis.

Tabela 5. Pesquisa de satisfação dos residentes nos exercícios de 2020 a 2024

	2020	2021	2022	2023	2024
Nota de satisfação dos residentes	7,7	6,5	7,78	7,33	-

Fonte: Relatório de Pesquisa de Satisfação do Residente – HUJB-UFCG (2024)

Tecnologia da Informação e Comunicação

Ao longo do ano de 2024, a equipe de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) do Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB) enfrentou desafios significativos devido à insuficiência de pessoal, operando até o mês de outubro com uma estrutura reduzida, composta por apenas um técnico e um gestor.

A partir de outubro, foi possível fortalecer a equipe por meio da convocação de novos profissionais, incluindo um Enfermeiro de Saúde Digital, um Analista de Tecnologia da Informação e a composição da equipe de Service Desk, ampliando assim a capacidade de atendimento às demandas institucionais.

Mesmo diante dessas adversidades, a equipe TIC conseguiu atender um total de 1.278 chamados das áreas administrativas e assistenciais ao longo do ano.

Tabela 6. Chamados SGS - TIC 2024

Categoria	Chamados
Sistemas	487
Computador	429



Impressoras	221
Servidores	144
Infraestrutura de Rede	29
Internet	29
CFTV	16
Manutenção	10
Telefonia	8
Consultoria	5
REP	3
Outros	71

Fonte: Sistema de Gerenciamento de Serviços (SGS) – HUJB-UFCG (2024)

Transformação Digital e Projetos Estratégicos – 2024

No âmbito dos projetos estratégicos, a equipe do Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital (SETISD) concentrou esforços na transformação digital por meio de plataformas de automação de processos e relatórios, com destaque para a implementação e aprimoramento da plataforma HUJB Analytics. A seguir, apresentamos os principais projetos concluídos ao longo do ano e seus respectivos benefícios para o Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB):

1. Expansão da Plataforma TIBICO de Relatórios

Implementação de novos relatórios automatizados, aprimorando significativamente o controle de estoque e possibilitando um monitoramento mais preciso e eficiente dos insumos hospitalares.

2. Instalação de 50 Novos Computadores

Atualização do parque tecnológico, garantindo maior capacidade de processamento e melhor desempenho das atividades hospitalares.

3. Implantação de Novo Outsourcing de Impressão

Substituição integral das impressoras por meio de contrato de outsourcing, resultando na modernização dos equipamentos e na redução de custos operacionais.

4. Construção do Painel "Observatório de Gestão por Processos"

Desenvolvimento de uma ferramenta para acompanhamento eficiente do portfólio de processos e monitoramento dos principais indicadores de gestão.

5. Contratação de Novo Link de Internet

Aquisição de um link de internet mais robusto, proporcionando maior velocidade e estabilidade na conexão, garantindo suporte adequado às demandas digitais do hospital.

6. Contratação de Empresa Especializada em Service Desk

Implementação de um serviço de suporte técnico para atender ao crescimento da complexidade do parque tecnológico, reduzir a demanda reprimida de projetos e garantir um atendimento mais ágil e eficiente às solicitações dos colaboradores do HUJB.

Essas iniciativas reforçam o compromisso do SETISD em impulsionar a modernização e a eficiência dos processos institucionais, promovendo melhorias contínuas na infraestrutura tecnológica do HUJB



Ensino e Pesquisa

Em 2024, a Gerência de Ensino e Pesquisa buscou aprimorar ainda mais as condições de oferta para melhor formar os estudantes no âmbito do HUJB. Nesse sentido, destacamos as seguintes iniciativas:

- Credenciamento na Rede Universitária de Telemedicina (RUTE): A UES obteve o credenciamento do HUJB na RUTE, graças à qualificação das instalações para atender às exigências da rede. Esse marco não apenas beneficiou os estudantes, mas também permitiu que os colaboradores do hospital tivessem acesso ao Portal Periódico CAPES.
- Continuidade das Teleduções: As teleduções continuaram a contribuir significativamente para a qualificação dos estudantes e a formação contínua dos colaboradores.
- Teleconsultas: Embora as teleconsultas tenham sido realizadas por uma profissional nutricionista, elas não puderam ser mantidas pois eram realizadas por colaboradoras gestantes.

O Setor de Gestão de Ensino, em 2024, continuou se destacando no segmento das Residências. Como exemplo, podemos citar as taxas de atratividade dos PRMs de Saúde da Família e Comunidade 275%, Pediatria 1000% e Ginecologia e Obstetrícia 2000%, além de um aumento de 43,75% no número de residentes em relação ao ano anterior, onde o HUJB passou de 16 para 20 residentes. A adesão ao Acordo de Cooperação Internacional Brasil-Angola, proporcionou o recebimento de 3 intercambistas, na modalidade *fellowship*, para as áreas de enfermagem, farmácia e fisioterapia, totalizando assim 23 residentes em atividades no HUJB.

Com vistas à promover o fortalecimento da organização do funcionamento das residências no HUJB foram realizadas as atualizações do Manual do Residente, dos Programas de Acolhimento dos Residentes e dos Discentes, ocorrendo ainda, a atualização do Regimento da COREME, realização de eleições para os seus representantes, estruturação das atividades teóricas do PRM de Saúde da Família e Comunidade, além da submissão de dois novos pedidos de residências, sendo um pedido para a residência médica de Clínica Médica e o outro pedido para a residência multiprofissional em saúde da criança e do adolescente.

Buscando otimizar as atividades de preceptoria, o Setor de Gestão do Ensino continuou com o Programa de Qualificação em preceptoria com conteúdos que abordam as práticas pedagógicas para otimização do processo de ensino-aprendizagem para as turmas III e IV. Ao todo, tivemos mais 13 colaboradores formados que somados aos 23 de 2023, totalizam 36 colaboradores qualificados em preceptoria. O HUJB, de acordo com o último censo, possui 40 colaboradores qualificados em preceptoria, ou seja, de acordo com o informado anteriormente, 90% dos colaboradores foram qualificados pelo Setor de Gestão do Ensino do HUJB.

Após a aquisição de simuladores para ressuscitação cardiopulmonar do tipo júnior, baby e adulto, bem com o recebimento de quatro unidades de desfibriladores externos automáticos, dois simuladores para punção intraóssea que que qualificaram atividades práticas para o ensino de graduação, pós-graduação e educação continuada dos nossos colaboradores, o setor de gestão do ensino em articulação com a Gerência de Atenção à Saúde, conseguiu uma enfermaria para a estruturação e organização da sala de simulação realística enquanto as instalações do futuro laboratório de simulação realística do HUJB não ficam prontas.

Além disso, foram produzidos e aprovados o Manual de Utilização da Sala de Simulação Realística do HUJB, bem como a normatização dos processos de extensão universitária que ocorrem no HUJB.

Abaixo elencamos, alguns dos indicadores que monitoramos na Gerência de Ensino e Pesquisa.

Tabela 7. Distribuição dos estudantes por modalidade de ensino em 2024

	AULA PRÁTICA	INTERNATO	VISITA TÉCNICA	ESTÁGIO SUPERV.	EXTENSÃO	AULA TEÓRICA	TOTAL
TOTAL	744	367	49	188	84	1.367	2.799

Unidade de medida: aluno/atividade

Fonte: Indicadores do Planejamento GEPHUJB-UFCG 2024



Tabela 8. Distribuição dos estudantes por curso em 2024

	Medicina	Enfermagem	Técnico em Enfermagem	Técnico em Saúde Bucal	Outros	Total
TOTAL	1.896	751	101	0	62	2.810

Unidade de medida: aluno/atividade

Fonte: Indicadores do Planejamento GEPHUIB-UFCG 2024

Tabela 9. Distribuição dos estudantes por nível de ensino em 2024

	TÉCNICO	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	TOTAL
TOTAL	101	2.691	242	3.034

Unidade de medida: aluno/atividade

Fonte: Indicadores do Planejamento GEPHUIB-UFCG 2024

Tabela 10. Número de pesquisas realizadas no HUJB nos anos de 2023 e 2024

	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO (%)
Pesquisas científicas	69	85	+23,18

Fonte: Indicadores do Planejamento GEPHUIB-UFCG

O Setor de Gestão da Pesquisa e Inovação Tecnológica em Saúde, promoveu as seguintes ações:

- Promoção da Gestão dos Programas de Iniciação Científica e Tecnológica, com a realização dos respectivos processos seletivos, resultando em 17 novos bolsistas para o HUJB;
- Realização do II Encontro de Iniciação Científica do HUJB;
- Participação no Webnário de encerramento do Programa de Iniciação Científica da Ebserh;
- Renovação do Contrato com a Fundação de Apoio do Parque Tecnológico da Paraíba para auxiliar na captação de editais e recursos financeiros para fomentos às pesquisas desenvolvidas no HUJB;
- Acúmulo das funções da Gerência de Ensino e Pesquisa e do Setor de Gestão da Pesquisa, devido à licença médica do titular
- Participação no Encontro de Gestores da Ebserh em Brasília;
- Atendimento aos apontamentos de auditoria – Realizar eleições da COREME e elaboração de estudo de viabilidade para abertura de residências para o HUJB

Atenção à Saúde

Em 2024, seguimos em expansão, o HUJB com 49 leitos de internação e 1 leitos-dia, além de 13 salas para atendimento ambulatorial.

No âmbito hospitalar, buscando utilização dos espaços para internação e atendimento ambulatorial, definitivamente as admissões hospitalares oriundas de outras instituições hospitalares passaram a ser direcionadas pela Central de Regulação Estadual situada na 3ª macrorregional de saúde do Estado da Paraíba. Esta reorganização assistencial, permitiu adequada verificação conforme perfil assistencial e condições institucional, promovendo utilização da capacidade operacional de internação com médias de 60%, chegando a 93% em alguns meses, conforme condições epidemiológicas. Consolidando o HUJB como referência em internação nas áreas de Clínica Médica e Pediatria.

Concomitante, observando a capacidade do centro cirúrgico e quantidade de leitos para enfermagem, dimensionou a agenda cirúrgica conforme o tempo previsto do procedimento, assim ampliamos a quantidade de 50 ao mês, para média de 130.

A expansão de 9 para 13 consultórios, permitiu uma melhor organização no fluxo de pacientes e a parti de estudos considerando a quantidade de agendamentos, atendimentos e mapa para disponibilização de sala, foi retirado o atendimento ambulatorial aos domingos e sábado a noite, gerando economicidade ao serviço, pois a quantidade de salas ocupadas, no período mencionado, era inferior a 10% da capacidade instalada.



Ressaltamos para melhor uso da capacidade instalada, foi possível via EBSERH contratação e composição de equipes assistenciais para execução dos processos assistenciais.

Em planejamento para 2025, via Norma 01 da Ebserh, recebemos autorização da sede para abertura do serviço de UTI pediátrica, cujo ambiente arquitetônico necessitará passar por ajustes para início das atividades. Assim como será aberto o serviço de endoscopia, cujo aparelho já opera na sala de pequenos procedimentos para auxiliar no diagnóstico gastroenterológico dos pacientes adultos internados.

Indicadores de Produção

Tabela 11. Número de consultas ambulatoriais por especialidade nos anos de 2022, 2023 e 2024

Especialidade	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO (%)
Anestesiologia	1.565	855	1.265	+47,95%
Cardiologia	1.370	717	1.573	+119,38%
Cirurgia Geral	3.485	2.951	3.023	+2,43%
Clínica Médica	255	634	364	-42,58%
Enfermagem Ambulatório	1.074	1.139	1.658	+45,56%
Fonoaudiologia	604	843	639	-24,19%
Fisioterapia Respiratória	53	-	-	-
Fisioterapia Pélvica	509	368	228	-38,04%
Gastroenterologia	46	111	235	+111,71%
Ginecologia	6.726	5.598	5.465	-2,37%
Infectologia	268	315	605	+95,23%
Medicina do Trabalho	5	10	7	-30%
Mastologia	23	61	-	+165,2%
Neurologia	82	1.417	1.218	-14,04%
Nutrição	480	525	365	-30,47%
Obstetrícia	1.599	1.900	1.655	-12,89%
Ortopedia	28	-	-	-
Otorrinolaringologia	1.218	1.378	1.905	+38,24%
Pediatria	36	324	302	-6,79%
Pneumologia	36	22	514	+2.236,36%
Psicologia	418	305	335	+9,83%
Psiquiatria	20	38	25	-34,21%
Reumatologia	17	286	124	-56,64%
Serviço Social	50	63	69	+9,52%
Terapia Ocupacional	417	510	683	+33,92%
Urologia	695	431	315	-26,91%
TOTAL	21.079	20.802	22.572	+8,5%

Fonte: AGHU – Prontuário Eletrônico do HUIB-UFCG

Tabela 12. Número de cirurgias realizadas nos anos de 2022, 2023 e 2024

MÊS	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO (%)
Número de cirurgias	851	725	1.259	+73,65%
Número de Procedimentos Cirúrgicos	1.036	813	1.381	+69,86

Fonte: AGHU – Prontuário Eletrônico do HUIB-UFCG

Tabela 13. Número de cirurgias realizadas por especialidade nos anos de 2022, 2023 e 2024

MÊS	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO (%)
Otorrinolaringologia	117	122	263	+115,57%
Cirurgia geral	384	329	534	+62,31%
Ginecologia	271	224	363	+62,05%
Urologia	79	50	79	+58%
TOTAL	851	725	1.239	+70,89%

Fonte: AGHU – Prontuário Eletrônico do HUIB-UFCG



Tabela 14. Número de exames realizados nos anos de 2022, 2023 e 2024

TIPO DE EXAME	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO (%)
Colposcopia	379	381	275	- 27,82
Ecocardiografia	250	1.002	858	- 14,37
Eletrocardiograma	1.237	468	1.406	+ 200,42
Endoscopia	316	355	549	+ 54,64
Laboratorial	97.482	95.482	81.156	-15,00
Radiografia	4.628	3.693	1.154	-68,75
Ultrassonografia	5.209	4.280	4.113	-3,90
TOTAL	109.404	105.661	89.511	-15,28

Fonte: AGHU – Prontuário Eletrônico do HUIB-UFCG

Tabela 15. Número de internações hospitalares por unidade nos anos de 2022, 2023 e 2024

UNIDADE	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO
UCA	694	559	542	-3,04
UCIR	938	789	1167	+47,90
UCM	385	550	511	-7,09
TOTAL	2.017	1.898	2.220	+16,96

Fonte: AGHU – Prontuário Eletrônico do HUIB-UFCG

Tabela 16. Taxa de mortalidade nos anos de 2022, 2023 e 2024

Tipo	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024
Hospitalar	0,80%	0,67%	1,04%
Institucional	0,64%	0,62%	0,95%

Fonte: Indicadores do planejamento do Setor de Gestão da Qualidade do HUIB-UFCG

Tabela 17. Taxa de ocupação de leitos por unidade nos anos de 2022, 2023 e 2024

UNIDADE	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024
UCA	69%	55%	58%
UCIR	41,7%	35,8%	45%
UCM	60,8%	51,3%	72,3%
MÉDIA	56,3%	46,8%	60,1%

Fonte: Indicadores do planejamento do Setor de Cuidados Especializados do HUIB-UFCG

Tabela 18. Tempo médio de permanência por unidade nos anos de 2022, 2023 e 2024

UNIDADE	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024
UCA	5,33	5,8	5,8
UCIR	2,17	2,4	2,1
UCM	7,83	7,6	8,92
MÉDIA	5,11	5,4	5,6

Fonte: Indicadores do planejamento do Setor de Regulação e Avaliação em Saúde do HUIB-UFCG

Tabela 19. Taxa de infecção hospitalar nos anos de 2022, 2023 e 2024

ANO 2022	0,41%
ANO 2023	0,96%
ANO 2024	1,1%

Fonte: Indicadores do planejamento do Setor de Gestão da Qualidade do HUIB-UFCG

Fonte: VIGIHOSP/HUIB



Tabela 20. Número de Doenças e Agravos de Notificação Compulsória no HUIB em 2024

DOENÇA/AGRAVO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	%
Covid-19	1											1	2	1,2%
SRAG	1	1	13	23	31	25	4	6	6	3		1	114	68,3%
Dengue	1	2	4	2	1	2		1					13	7,8%
Intoxicação exógena		1											1	0,6%
Violência		1					1		1		1		4	2,4%
Malária													0	0%
Monkeypox													0	0%
Meningite													0	0%
HIV/AIDS							1	2					3	1,8%
Acidente de trabalho com exposição a material biológico				1			2			1			4	2,4%
Febre Maculosa													0	0%
Toxoplasmose gestacional e congênita													0	0%
Tuberculose	1	2		1							1		5	3,0%
Eventos Adversos Pós-Vacinação													0	0%
Varicela													0	0%
Hanseníase								1					1	0,6%
Leishmaniose visceral			1	1						1			3	1,8%
Leishmaniose Tegumentar						1							1	0,6%
Leptospirose				1		1	1			1			4	2,4%
Atendimento antirrábico													0	0%
Rubéola													0	0%
Sífilis Adquirida													0	0%
Chikungunya			1				1	1			1		4	2,4%
Doença aguda pelo Vírus Zika											1		1	0,6%
Doença de chagas							1	1	1		2		5	3,0%
Sarampo										1			1	0,6%
Hepatites virais						1		1					2	1,2%
TOTAL	4	7	19	29	32	30	11	13	8	7	6	2	168	201,2%



Produção Assistencial

O HUIJB manteve-se com um bom desempenho no que diz respeito ao alcance das metas contratualizadas para a Produção Assistencial. Alguns meses apresentaram um excelente resultado, chegando a alcançar mais de 100% da meta da produção geral. Outros meses ficaram mais abaixo, com 64,4% de produção (fevereiro de 2024). Essa diferença acontece por diversas razões, a exemplo do período sazonal (que causa um aumento na quantidade de crianças necessitando de internação hospitalar) e das férias dos colaboradores.

Com relação ao processamento da produção ambulatorial, o HUIJB expressa um excelente resultado na aprovação da produção apresentada mensalmente nos sistemas do Ministério da Saúde, tendo o percentual de 7,4 % como o índice mais alto de rejeição referente a produção ambulatorial, e o mais baixo de 2,1 % de rejeição dos procedimentos ambulatoriais realizados. Enfatizando que as rejeições são por ultrapassar o teto financeiro ou por procedimentos não contratualizados (serviços abertos e não aditivados ao Contrato SUS).

No que diz respeito a apresentação da produção hospitalar, o HUIJB teve um resultado perfeito no ano de 2024 conseguindo a aprovação de 100 % das AIH's (Autorização de Internação Hospitalar) processadas no sistema e informação hospitalar (SIAIH01).

Este surpreendente resultado é fruto de um conjunto de ações realizadas no ano de 2024, dentre elas:

- Implantação do Serviço de Auditoria de Contas Hospitalares com a chegada de uma Enfermeira em Auditoria e Pesquisa para atuar no serviço;
- Regulamentação das atividades em todas as etapas do faturamento;
- Capacitação da equipe através do Programa de Formação, Atualização Profissional e Apoio Continuado Registro e Processamento da Produção Assistencial (Faturamento SUS);
- Atualização tempestiva do CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde) para cadastro de novos profissionais e habilitação de novos procedimentos e serviços, quando necessário;
- Controle de procedimentos rejeitados, efetuando a reapresentação em tempo hábil;
- Comunicação eficiente entre STCOR e os setores responsáveis pelo processamento na SMS, assegurando o envio de relatórios de produção para correção e promovendo a atualização da Ficha de Programação Orçamentária (FPO).

Tabela 21. Produção ambulatorial do exercício de 2024

Mês	Valor Apresentado	Valor Aprovado	Valor Rejeitado	Percentual Aprovado	Percentual Rejeitado
Janeiro*	R\$ 64.944,42	R\$ 61.447,47	R\$ 3.496,95	94,72%	5,38%
Fevereiro	R\$ 57.668,43	R\$ 56.440,41	R\$ 1.228,02	97,87%	2,13%
Março	R\$ 66.576,78	R\$ 63.293,74	R\$ 3.283,04	95,07%	4,93%
Abril	R\$ 70.817,17	R\$ 67.408,90	R\$ 3.408,27	95,19%	4,81%
Maior	R\$ 62.795,19	R\$ 60.023,97	R\$ 2.771,22	95,59%	4,41%
Junho	R\$ 62.375,58	R\$ 60.367,19	R\$ 2.008,39	96,78%	3,22%
Julho	R\$ 78.657,30	R\$ 73.018,88	R\$ 5.638,42	92,83%	7,17%
Agosto	R\$ 75.536,12	R\$ 72.418,90	R\$ 3.117,22	95,87%	4,13%
Setembro	R\$ 74.771,12	R\$ 72.847,20	R\$ 1.923,92	97,43%	2,57%
Outubro	R\$ 79.984,77	R\$ 78.230,55	R\$ 1.754,22	97,81%	2,19%



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO BANDEIRA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE

Novembro	R\$ 90.916,85	R\$ 84.188,43	R\$ 6.728,42	92,60%	7,40%
Dezembro	R\$ 77.443,00	R\$ 71.863,81	R\$ 5.579,19	92,80%	7,20%
TOTAL	R\$ 862.486,73	R\$ 821.549,45	R\$ 40.937,28	95,25%	4,75%

Fonte: DATA SUS/TabWin

Tabela 22. Produção hospitalar do exercício de 2024

Mês	Valor Apresentado	Valor Aprovado	Valor Rejeitado	Percentual Aprovado	Percentual Rejeitado
Janeiro	R\$ 97.812,30	R\$ 97.812,30	R\$ -	100%	0%
Fevereiro	R\$ 78.716,90	R\$ 78.716,90	R\$ -	100%	0%
Março	R\$ 127.590,22	R\$ 127.590,22	R\$ -	100%	0%
Abril	R\$ 115.583,13	R\$ 115.583,13	R\$ -	100%	0%
Mai	R\$ 108.733,28	R\$ 108.733,28	R\$ -	100%	0%
Junho	R\$ 112.099,25	R\$ 112.099,25	R\$ -	100%	0%
Julho	R\$ 122.048,86	R\$ 122.048,86	R\$ -	100%	0%
Agosto	R\$ 114.855,37	R\$ 114.855,37	R\$ -	100%	0%
Setembro	R\$ 117.245,06	R\$ 117.245,06	R\$ -	100%	0%
Outubro	R\$ 137.910,75	R\$ 137.910,75	R\$ -	100%	0%
Novembro	R\$ 127.698,47	R\$ 127.698,47	R\$ -	100%	0%
Dezembro	R\$ 86.389,73	R\$ 86.389,73	R\$ -	100%	0%
TOTAL	R\$ 1.346.683,32	R\$ 1.346.683,32	R\$ -	100%	0%

Fonte: DATA SUS/TabWin

Tabela 23. Produção geral do exercício de 2024

Mês	Meta Mensal Pré-Fixada	Meta Mensal Pós-Fixada	Meta Mensal TOTAL	Valor Alcançado	Percentual Alcançado
Janeiro	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 159.259,77	75,88%
Fevereiro	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 135.157,31	64,40%
Março	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 190.883,96	90,95%



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO BANDEIRA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE

Abril	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 182.992,03	87,19%
Mai	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 168.757,25	80,40%
Junho	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 172.466,44	82,17%
Julho	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 195.067,74	92,94%
Agosto	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 187.274,27	89,23%
Setembro	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 190.092,26	90,57%
Outubro	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 216.141,30	102,98%
Novembro	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 211.886,90	100,95%
Dezembro	R\$ 204.673,70	R\$ 5.212,80	R\$ 209.886,50	R\$ 158.253,54	75,40%

Fonte: DATA SUS/TabWin

Gestão de Pessoas

Ao longo de 2024, a Divisão de Gestão de Pessoas (DIVGP) se dedicou à evolução contínua de seus colaboradores, com um foco nas ações de capacitação e no aprimoramento das habilidades essenciais para a eficácia da equipe e a garantia de serviços de qualidade à população. Em colaboração com diversos parceiros, a DIVGP implementou programas que não apenas visavam o crescimento profissional, mas também promoviam o bem-estar dos servidores. Entre as ações realizadas, destacaram-se as parcerias com comércios locais, que ofereceram descontos exclusivos, bem como cursos especializados e atividades comemorativas. Estas iniciativas visavam criar um ambiente de trabalho mais positivo, promovendo o equilíbrio entre vida profissional e pessoal dos colaboradores.

Entre os destaques de 2024, estão as capacitações nas áreas de gestão de conflitos, negociação e acúmulo de cargos, que envolvem uma grande parte dos servidores e desempenharam papel fundamental na qualificação da equipe. Além disso, a DIVGP incentivou os colaboradores a participarem de cursos oferecidos por plataformas de educação corporativa, abordando temas como Assédio Moral, Excel avançado, LGPD e Gestão de Processos. Ao todo, foram realizadas 87 capacitações, totalizando mais de 2.800 horas de aprendizado.

Paralelamente, a Unidade de Administração de Pessoal (UAP) também aprimorou seus processos internos. Foram elaborados Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) para otimizar áreas como controle de frequências dos colaboradores, concessão de abonos e atualização de dados bancários, garantindo maior eficiência operacional. No campo da saúde ocupacional e segurança no trabalho, ações como a campanha "Zero Adorno", o programa "Gestão Segura" e cursos voltados à prevenção de incêndios foram realizados. A campanha de vacinação também foi intensificada para proteger os colaboradores contra doenças como gripe, sarampo e hepatite.

A UAP, por sua vez, focou no aprimoramento da gestão de recursos humanos, implementando POPs para diversos fluxos internos e realizando campanhas de atualização dos dados bancários dos colaboradores. Além disso, promoveu a revisão do benefício de ressarcimento de assistência à saúde, garantindo sua continuidade e ajustando possíveis pendências. Também foram realizados cursos para capacitar os colaboradores sobre alterações na folha de pagamento, solicitando melhorias nas solicitações de frequência e benefícios.

Em relação à gestão de processos, a unidade fortaleceu e introduziu o controle trimestral da folha complementar e admitiu novos colaboradores para auxiliar nas atividades, com especial foco no aumento e redução de carga horária, com regulamentação específica para empregados com deficiência e seus dependentes. Outro ponto importante foi a implementação do Assentamento Funcional Digital (AFD), o que significará uma redução no volume de arquivos físicos e maior agilidade nos trâmites internos a partir de 2025.



O ano de 2024 também foi marcado pela intensificação das ações de saúde ocupacional, com a parceria com o SEST/SENAT e o Programa Qualidade de Vida no Trabalho, que proporcionaram serviços como massagens, auriculoterapia e consultas nutricionais. O programa "Escuta Viva", voltado ao apoio emocional dos colaboradores, também seguiu em atividade, com a criação de uma comissão de avaliação biopsicossocial para pessoas com deficiência, promovendo um ambiente de trabalho mais inclusivo. A instituição também celebrou o ano com duas grandes comemorações, além da realização da 1ª Simulação de Incêndio, que contou com a participação da Brigada de Emergência, Corpo de Bombeiros e SAMU.

Durante a Semana Interna de Prevenção de Acidentes (SIPAT), atividades interativas abordaram temas como combate ao assédio e o uso de extintores, com o apoio da USOST, reafirmando o compromisso da instituição em promover um ambiente seguro, saudável e acolhedor. As ações de 2024 evidenciam o esforço contínuo em garantir a saúde física e mental dos colaboradores, além de fortalecer o vínculo entre a instituição e seus servidores.

Tabela 24. Número de profissionais por tipo de vínculo nos anos de 2021, 2022, 2023 e 2024

VÍNCULO	ANO 2021	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024
Efetivos EBSERH	279	335	348	400
Cedidos outros órgãos	12	07	06	4
Contração temporária COVID	54	56	0	0
TOTAL	345	398	354	404

Fonte: MENTHOR- Portal do Empregado do HUJB-UFCG

Tabela 25. Número de profissionais por área nos anos de 2022, 2023 e 2024

ÁREA	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024
Administrativa	41	41	62
Assistencial	265	244	251
Médica	85	63	87
Cedidos/Requisitados	07	06	4
TOTAL	398	354	404

Fonte: MENTHOR- Portal do Empregado do HUJB-UFCG

Infraestrutura Física e Tecnológica

Processos Licitatórios

O HUJB tem priorizado a realização de Licitações e Contratos de forma planejada e otimizada, objetivando a realização de processos que contemplem a necessidade das áreas, sejam únicos para os exercícios, evitando licitar o mesmo objeto em processos diversos, e contemplem apenas insumos padronizados e serviços previamente aprovados pela alta Governança.

Deste modo, para o ano de 2024 a DLIH através de seus Setores e Unidade realizou a contratação de 08 (oito) serviços essenciais para a manutenção desta casa de saúde, além de 30 (trinta) processos licitatórios de aquisição de insumos.

Obras e Reformas

Em 2024 foi dado continuidade a execução da reforma com Ampliação do Ambiente de Ensino, cujo objetivo é ampliar os ambientes destinados as atividades teóricas e práticas nos campos de ensino e da pesquisa, sendo criadas salas de simulação clínica, sala de briefing, sala de controle e monitoramento, sala para COREME e COREMU, secretaria, almoxarifado, área de descanso e banheiros.

Iniciou-se também a construção do novo necrotério do HUJB, além da reforma de vários ambientes como: refeitório e cozinha, muro externo, enfermarias, repouso multiprofissional, ambientes administrativos, fachada externa e películas, acesso restrito aos reservatórios, manutenção do telhado, drenagem pluvial, adequações no estacionamento de veículos e reforma do bloco cirúrgico e Central de Materiais de Esterilização. Teve início ainda a obra de acessibilidade de 8 (oito) banheiros assistenciais do HUJB.



Contratos de Serviços

Quanto a contratação de serviços o ano de 2024 foi muito exitoso, conseguimos realizar a contratação de 08 (oito) empresas que prestarão serviços essenciais para manutenção das atividades do HUJB, os quais vão desde a manutenção dos aparelhos de climatização, equipamentos de lavanderia, gerador, equipamentos médico hospitalares, manutenção de veículos, até a contratação de empresa especializada na elaboração de projetos de arquitetura e complementares, objetivando a construção do projeto de ampliação do HUJB. Foi contratado, ainda, empresa especializada no fornecimento de energia através do mercado livre e água, infraestrutura de fornecimento de Gases, manutenção de estofados e customização de enxoval.

Responsabilidade Ambiental

No que diz respeito as ações de responsabilidade ambiental o ano de 2024 foi marcado por inúmeras ações desta Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar (DLIH), foi renovado o contrato da empresa responsável pela coleta, acondicionamento, transporte, tratamento e disposição final de resíduos sólidos e líquidos de serviços de saúde, dos Grupos A, B e E, incluindo resíduos perigosos (Classe I), além da manutenção de Parceria com a ASCAMARC - Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Cajazeiras para coleta e destinação final de materiais recicláveis do HUJB.

Foram realizadas campanhas de conscientização de usuários e colaboradores sobre a importância da correta segregação de resíduos, desenvolvidas pela CGRSS - Comissão de Gerenciamento de Resíduos em Serviços de Saúde do HUJB e contrato de serviços para manejo e controle de pragas e vetores.

Foi também iniciado a instalação de jardins em toda a planta hospitalar com espécimes nativos e florais, atendendo requisito essencial do Plano Diretor Estratégico 2024-2028.

Muitos são os desafios para o ano de 2025, dos quais destacam-se:

1. A conclusão do projeto de ampliação do HUJB para 127 leitos;
2. Conclusão da reforma com ampliação do bloco de ensino da gerência de ensino e pesquisa;
3. Conclusão da obra do novo necrotério do hospital;
4. Conclusão da reforma de banheiros para promover acessibilidade;
5. Conclusão da instalação do novo grupo gerador de 250KVA;
6. Licitação de sistema integrado de controle de acesso;
7. Licitação de bens móveis e contratação de serviço de manutenção destes;
8. Licitação de insumos, materiais e equipamentos necessários para manutenção das atividades realizadas por esta casa de saúde;
9. Implantação de ferramentas de controle de estoque;
10. Contratação de mão de obra terceirizada dedicada para execução das manutenções de infraestrutura física;
11. Contratação de empresa especializada na manutenção dos equipamentos médico-hospitalares;
12. Licitar reforma do subsolo do bloco administrativo para abrigar novo local de armazenamento de estoques e reestruturação das instalações da DLIH objetivando proporcionar maior abertura de campo para prática de estágios, pesquisas e extensão.

Os desafios foram muitos, tantos quanto as lições aprendidas, mas a vontade de fazer a diferença e prestar um serviço de qualidade, com perspectiva de continuidade, atuando conforme prioridades e pensando no crescimento do Hospital Universitário Júlio Bandeira, são fatores norteadores que motivam a equipe da DLIH a entregar sempre mais e sempre o melhor de cada um dos colaboradores desta Divisão tão fundamental para o crescimento deste Hospital.

Orçamento e Finanças

A boa gestão dos recursos públicos continuou a ser pautada no ano de 2024 não apenas pela conformidade com as normas legais e regulamentares, mas também pela busca da eficácia, eficiência e efetividade das ações realizadas. Assim, a prestação de contas no exercício reflete esses aspectos, evidenciando a qualidade e o impacto positivo da gestão realizada.



No âmbito da Gestão Orçamentária e Financeira do Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB), apresentamos um panorama detalhado do exercício de 2024. Este relatório destaca as receitas e despesas do período, os resultados obtidos com investimentos em projetos estratégicos e ações de impacto, além da alocação eficiente dos recursos para garantir o cumprimento das metas estabelecidas.

A transparência nos resultados alcançados e a constante melhoria na administração dos recursos reafirmam o compromisso do HUJB com a excelência na gestão pública, contribuindo para a sustentabilidade financeira e para a ampliação da qualidade dos serviços oferecidos à população.

Figura 03. Execução orçamentária em 2024



Fonte: Painel de Informações Orçamentária e Financeiras da Ebserh

A figura apresentada ilustra a plena execução dos recursos orçamentários destinados ao Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB) no ano de 2024, totalizando R\$ 13.833.857,91. Este resultado demonstra a eficiência e eficácia da gestão orçamentária e financeira da unidade, evidenciando o compromisso com a aplicação integral dos recursos alocados. A execução alcançou 100% tanto no custeio quanto no investimento, refletindo uma administração focada na sustentabilidade financeira e no cumprimento das metas estabelecidas, além de assegurar o funcionamento pleno dos serviços assistenciais, de ensino e de pesquisa oferecidos pelo HUJB à população da região.

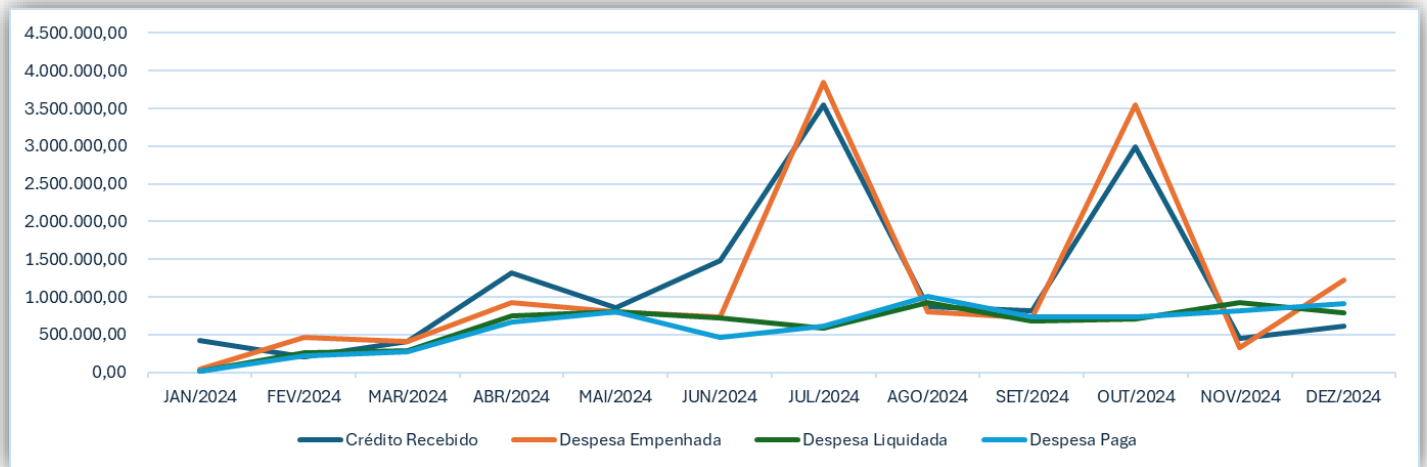
Tabela 26. Resultado da execução orçamentária no exercício de 2022, 2023 e 2024

Movimentação de Crédito	2022	2023	ANO 2024
Crédito recebido	R\$7.638.615,40	R\$ 8.280.266,31	R\$ 13.833.857,91
Crédito empenhado	R\$7.638.615,40	R\$ 8.280.266,31	R\$ 13.833.857,91
Crédito liquidado	R\$5.334.754,34	R\$ 6.385.263,93	R\$ 7.448.480,34
Valores pagos	R\$5.203.380,04	R\$ 6.139.288,07	R\$ 7.267.636,82
Inscrição de RAPs	R\$3.447.380,04	R\$ 1.895.002,38	R\$ 6.385.377,57
Crédito devolvido	-	-	-
Percentual de execução	100%	100%	100%

Fonte: SIAFI



Gráfico 01. Relação entre crédito recebido, empenhado, liquidado e pago em 2024



Fonte: SIAFI

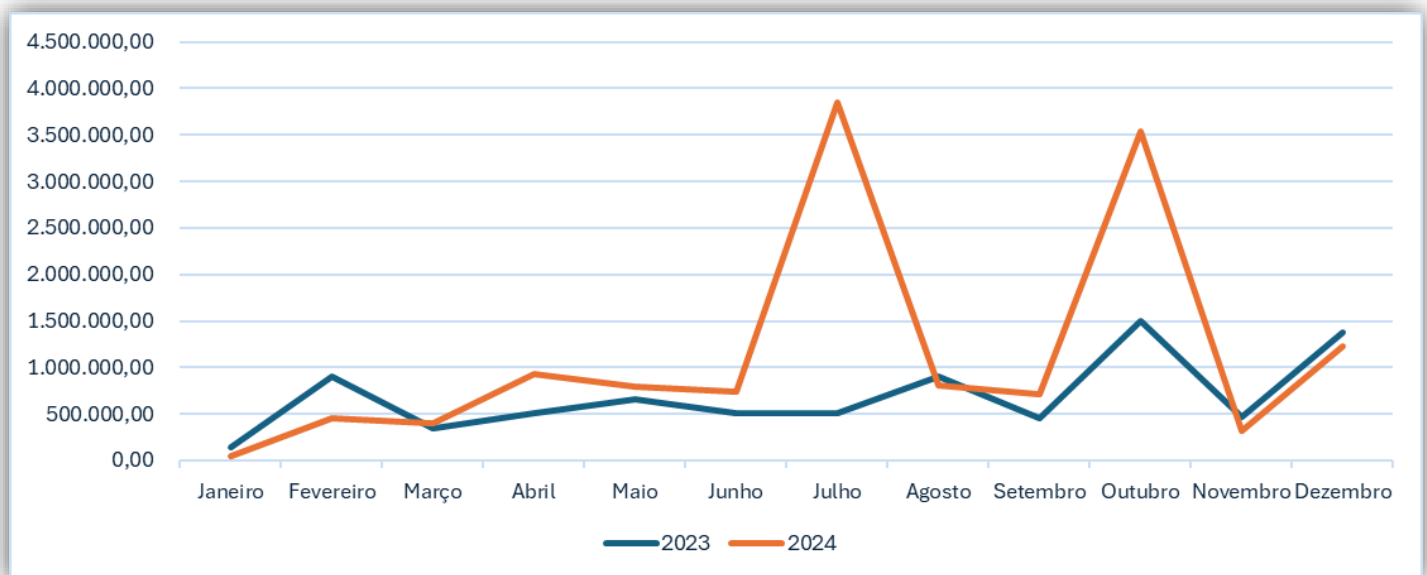
Os números apresentados demonstram mais detalhes da gestão orçamentária de 2024. O hospital empenhou todo crédito recebido, do qual liquidou R\$ 7.448.480,34 e pagou R\$ 7.267.636,82, indicando uma execução próxima à liquidação, o que é positivo para a efetivação das atividades e projetos. Por outro lado, a inscrição de R\$ 6.385.377,57 em restos a pagar permitirá a continuidade de despesas pendentes para o próximo exercício, garantindo a realização de compromissos futuros, evidenciando uma administração financeira eficaz, com atenção à alocação e uso apropriado dos recursos disponíveis.

Tabela 27. Resultado das despesas por grupo nos exercícios de 2022, 2023 e 2024

GRUPO	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO (%)
Corrente/Custeio	R\$ 6.574.747,51	R\$ 7.586.037,11	R\$ 11.168.466,76	147,22%
Capital/Investimento	R\$ 1.063.867,89	R\$ 694.229,20	R\$ 2.665.391,15	383,94%
TOTAL	R\$ 7.638.615,40	R\$ 8.280.266,31	R\$ 13.833.857,91	167,07%

Fonte: SIAFI

Gráfico 02. Comparativo, por mês, da execução orçamentária entre os exercícios de 2023 e 2024



Fonte: SIAFI



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO BANDEIRA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE

O gráfico comparativo, acima inserido, apresenta a execução orçamentária mensal do HUJB nos exercícios de 2023 e 2024, com destaque para o comportamento das despesas empenhadas em ambos os anos. Nota-se que, em 2024, houve picos significativos nos meses de julho e outubro, refletindo a concentração de empenhos relacionados a demandas sazonais, processos de descentralização de recursos e aquisição de bens e serviços de maior impacto financeiro. Em contrapartida, a execução orçamentária de 2023 apresentou menor variação mensal, indicando uma execução mais uniforme ao longo do ano. Esse contraste evidencia mudanças na estratégia de gestão orçamentária entre os dois períodos, influenciado por fatores como o cronograma de transferências, a conclusão de projetos e ajustes no planejamento financeiro.

Tabela 28. Crédito empenhado por fonte de recurso nos exercícios de 2023 e 2024

FONTE DE RECURSO	ANO 2023	ANO 2024	VARIAÇÃO
REHUF (MEC) – Investimento	R\$ 694.229,20	R\$ 2.033.527,42	-
REHUF (MEC) – Custeio	R\$ 5.112.548,87	R\$ 42.419,82	-
PRHOSUS - Custeio	R\$ 0,00	R\$ 8.654.696,54	-
Emenda Parlamentar – Investiment	R\$ 0,00	R\$ 631.863,73	-
SUS – Contratualização - Custeio	R\$ 2.473.488,24	R\$ 2.471.350,40	-
TOTAL CUSTEIO	R\$ 7.586.037,11	R\$ 11.168.466,76	47,22%
TOTAL CAPITAL	R\$ 694.229,20	R\$ 2.665.391,15	283,94%
TOTAL GERAL	R\$ 8.280.266,31	R\$ 13.833.857,91	67,07%

Fonte: SIAFI

Tabela 29. Despesa executada EM 2024 por Modalidade de Licitação

Modalidade de Licitação	Empenhado	Liquidado	Pago	Restos a Pagar
CONCORRENCIA	440.000,00	-	-	440.000,00
DISPENSA DE LICITACAO	757.554,27	646.922,72	623.148,22	110.631,55
INEXIGIBILIDADE	180.868,16	22.600,00	22.600,00	158.268,16
RDC	341.403,11	-	-	341.403,11
PREGAO	12.114.032,37	6.778.957,62	6.621.888,60	5.335.074,75
Total	13.833.857,91	7.448.480,34	7.267.636,82	6.385.377,57

Fonte: SIAFI

A execução orçamentária do HUJB em 2024 demonstra uma abordagem estratégica e diversificada no uso das modalidades de contratação, com predominância do pregão eletrônico, que é considerado uma prática moderna e eficiente para aquisições públicas. A combinação de diferentes modalidades sugere que o hospital buscou flexibilidade, agilidade e eficiência ao alocar seus recursos, adaptando-se às exigências de cada situação para maximizar o benefício aos seus objetivos institucionais.

Tabela 30. Principais investimentos no exercício de 2024

ITEM E QUANTIDADE	VALOR TOTAL (R\$)
Autoclave (2)	696.000,00
Eletrocautério (3)	524.713,92
Grupo Gerador de Energia Elétrica (1)	440.000,00
Microcomputador (40)	187.520,00
Switch de Rede (5)	124.495,95
Servidor de Rack (2)	112.000,00
Ventilador Pulmonar de Transporte (2)	99.800,00
Computador de alto desempenho (8)	96.800,00
Cama Elétrica (5)	89.500,00
Ultrassom Portátil (1)	78.800,00
Monitor Multiparâmetros (2)	34.489,80
Terminal de auto atendimento - Totem (1)	20.040,00



Monitor Computador (30)	19.293,00
Monitor de Bloqueio Neuromuscular (1)	19.101,20
Câmara de Conservação (1)	16.600,00
Impressora de Etiqueta e Pulseira (6)	15.154,74
Fotóforo (2)	13.710,00
Televisor LED – Smart TV – 43” (6)	11.205,70
TOTAL	2.599.224,31

Fonte: SIAFI

Business intelligence

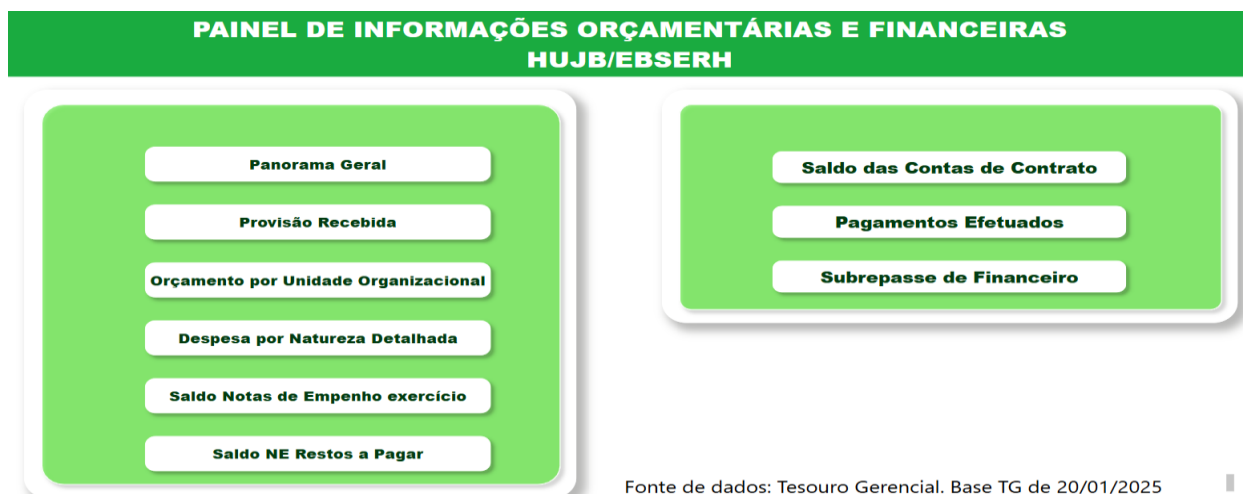
As ferramentas de Business Intelligence (BI) desempenham um papel essencial na gestão moderna, permitindo a coleta, análise e apresentação de dados de maneira estratégica e visualmente acessível. Essas soluções auxiliam na tomada de decisões informadas e baseadas em evidências, otimizando processos e identificando oportunidades de melhoria.

No âmbito do Setor de Gestão Orçamentária e Financeira (SGOF), foram desenvolvidos painéis de BI que proporcionam uma visão detalhada e dinâmica das operações financeiras e orçamentárias. Esses painéis não apenas facilitam o monitoramento dos indicadores-chave de desempenho, como também contribuem para a transparência e a eficiência no uso dos recursos, alinhando-se aos objetivos institucionais e promovendo uma gestão mais eficaz.

Painel de Informações orçamentárias e financeiras HUJB/EBSERH

O painel de informações orçamentária e financeira desenvolvido pelo SGOF busca atender as necessidades de centralizar informações, consolidando dados de diferentes fontes em um único local, proporcionando uma visão integrada e acessível, facilitando a tomada de decisão permitindo que os gestores identifiquem tendências e promovendo a agilidade na análise dos dados.

Figura 04. Painel de Informações orçamentárias e financeiras





Painel de acompanhamento do acordo organizativo de compromissos AOC

O painel de acompanhamento do Acordo Organizativo de Compromissos – AOC foi desenvolvido para possibilitar aos gestores monitorarem os indicadores chave de desempenho, acompanhando métricas importantes e possibilitar avaliar o progresso dos objetivos da organização no que diz respeito ao AOC.

O painel contempla o acompanhamento de grupos, subgrupos, aderência, metas, percentual alcançado para atingimento do planejado entre outras informações, possibilitando uma melhor gestão do acordo.

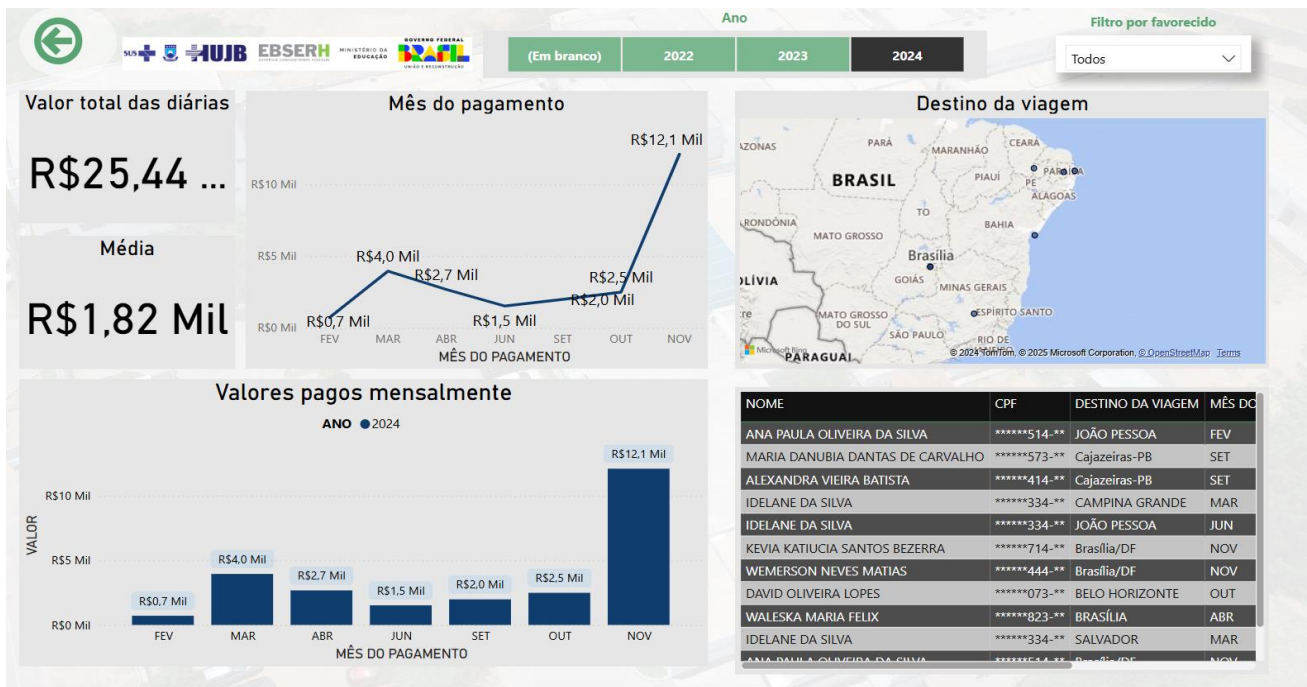
Figura 05. Painel de acompanhamento do acordo organizativo de compromissos AOC



<https://app.powerbi.com/reportEmbed?reportId=43dc0bc1-c2db-42c3-89ac-695e9bcabdd2&autoAuth=true&ctid=64d34ddd-aff0-4d95-b7f1-0734a5c845e5>



Figura 06. Painel de diárias



<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZWMzOGM1YTMtYjYzNi00ZGQzLTk0ZWQ0OGQ3NWRkMzIwNjYzIiwidCI6IjY0ZDM0ZGRkLWFmZjAtNGQ5NS1iIN2YxLTA3MzRhNWw4NDVINSj9>

Para o exercício 2025 o SGOF, em parceria com a Unidade de Execução Orçamentária e Financeira (UEOF), pretendem consolidar e implementar melhorias nas ações realizadas durante o exercício de 2024 gerando um ciclo de melhoria contínua, bem como implementar novas ações as quais serão detalhadas no planejamento setorial.

Gestão Contábil

No exercício de 2024, foram implementados procedimentos significativos visando aprimorar a Gestão Contábil do Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB), contribuindo para seus avanços e aprimoramentos, dentre os quais destacam-se:

Gestão de Custos

- **Monitoramento e Controle:** Acompanhamento aprimorado com base no Manual de Gestão de Custos, que promoveu maior confiabilidade nos dados e melhorias contínuas.
- **Otimização de Recursos:** Análises trimestrais foram realizadas para identificar e implementar ajustes, garantindo equilíbrio entre economia e qualidade dos serviços.
- **Resultados Alcançados:** Relatórios trimestrais apontaram progresso na maturidade da gestão de custos, destacando pontos críticos e avanços em eficiência.

Conformidade Contábil

- **Adesão às Normas e Regulamentações:** Todas as atividades seguiram as diretrizes do Conselho Federal de Contabilidade, com supervisão contínua.
- **Achados Relevantes:**
 - Divergência de R\$ 3.071,73 no saldo de estoques em dezembro de 2024.
 - Restrições contábeis em diversos meses devido a diferenças no controle interno e no SIAFI.
 - Ausência de registro de conformidade contábil em junho de 2024.
- **Resultados Alcançados:** Apesar das restrições pontuais, os processos gerais demonstraram conformidade sólida com os padrões exigidos.



Conformidade de Registro de Gestão

- **Manutenção de Registros:** Garantimos a precisão e a integridade dos registros financeiros e gerenciais referentes ao período de janeiro a dezembro de 2024.

Integração com Outros Setores: O setor colaborou com as equipes de Gestão Orçamentária e Financeira para assegurar consistência nos dados reportados.

- **Resultados Alcançados:** Todos os relatórios foram entregues dentro dos prazos estabelecidos, com dados completos e auditáveis.

Perspectivas para 2025

- **Avanços Planejados:** Continuar o aprimoramento da gestão de custos e conformidade contábil, implementando melhorias que aumentem a eficiência
- **Metas:** Reduzir inconsistências contábeis e otimizar a coleta e análise de dados, assegurando conformidade plena nos relatórios anuais.

O Setor de Contabilidade mantém seu compromisso com a gestão eficiente e transparente, reforçando a relevância de dados confiáveis para decisões estratégicas.

Gestão de Contratos

No decorrer do ano de 2024, o Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB) consolidou significativos avanços em sua Gestão de Contratos, refletindo um compromisso contínuo com a eficiência e transparência na administração de seus recursos.

Durante esse período, houve a formalização e gerenciamento de 47 (quarenta e sete) contratos, além da realização de 28 termos aditivos e 20 termos de apostilamento, demonstrando uma abordagem dinâmica e adaptável na condução das relações contratuais.

Foi realizada a pactuação, junto aos demais setores do HUJB, da Agenda de Licitações para o ano de 2024, que é um tipo de calendário onde se prevê as aquisições de bens e materiais de demanda comum pelas unidades do HUJB/UFCG. A Agenda de Licitações contempla objetos a serem contratados, levando em consideração a existência de atas de registro de preços e contratos vigentes. As estimativas de aquisição são baseadas em pesquisas, relatórios de demandas e estudos junto a setores como Almoxarifado Central, Abastecimento Farmacêutico, Engenharia Clínica, Setor de Infraestrutura Física, Unidade de Patrimônio e Setor de Administração. Em 2024 foram planejadas 53 licitações, considerando as programadas inicialmente e as incluídas no decorrer do referido ano.

Adicionalmente, foram formalizadas 140 Atas de Registro de Preços, reforçando o compromisso do HUJB com a obtenção de melhores condições de compra e contratação de serviços.

Essas iniciativas refletem o empenho do HUJB em promover uma gestão de contratos eficaz, que busca constantemente otimizar processos, garantir a conformidade com as normas vigentes e maximizar o valor agregado aos serviços prestados pela instituição.

Licitações

Durante o ano de 2024, a Unidade de Licitações e Contratos (ULC) empreendeu esforços significativos no âmbito das Licitações, buscando assegurar transparência, competitividade e eficiência em seus processos de aquisição de materiais e serviços essenciais.

Ao longo desse período, foram realizados um total de 23 Pregões, representando uma abordagem amplamente adotada para a obtenção de bens e contratação de serviços.

Além disso, o HUJB conduziu 2 Dispensas de Licitação Eletrônica, com disputa, e 1 Dispensas de Licitação Eletrônicas sem disputa, evidenciando a flexibilidade e agilidade na obtenção de itens que atendem a necessidades específicas da instituição.

Adicionalmente, foram registradas 11 Inexigibilidades de licitação, sinalizando a necessidade de contratação direta em



situações de inviabilidade de competição.

Além disso, o HUJB participou de 7 processos de Registro de Preços (IRP) originados por outros Hospitais Universitários Federais (HUF), demonstrando uma colaboração interinstitucional na obtenção de vantagens em compras em larga escala.

Essas ações reiteram o compromisso do HUJB com a busca contínua pela excelência na gestão de recursos, garantindo a qualidade e efetividade dos serviços prestados à comunidade.

Tabela 31. Resultado da evolução qualitativa dos processos de aquisição nos exercícios de 2020 a 2024

Modalidade	2020	2021	2022	2023	2024
Dispensa	32	18	2	4	3
Inexigibilidade	6	3	6	7	11
Pregão	26	48	44	31	23
Adesão à ata de registro de preço ou Participação na origem (IRP's de outros HUF)	14	6	2	2	09

Fonte: Compras Net

Em 2024, a ULC criou e institucionalizou sete fluxos operacionais, a saber:

- Tramitação do DFD I e II;
- Tramitação dos DOD I, II e III;
- Tramitação da fase de planejamento da contratação com Pregão SRP;
- Fluxo da Sessão do Pregão;
- Fluxo de Solicitação de Adesões;
- Fluxo de Recebimento de Processos na ULC;
- Fluxo interno do Envio de POP.

Gestão Patrimonial

Em 2024, a Unidade de Patrimônio (UPAT) demonstrou um compromisso contínuo com a eficiência e transparência na administração de seus ativos.

Nesse período, ocorreu a incorporação de 164 novos bens permanentes, refletindo investimentos e atualizações constantes no acervo patrimonial da instituição.

Foi realizada também a Reclassificação da Natureza da Despesa, de Bens Permanentes para Consumo, em conformidade com a Nota Técnica - SEI nº 8/2022/SGPA/CGS/DAI-EBSERH, sendo reclassificados para bens de consumo um total de 94 bens EBSERH, corroborando com a otimização da gestão de bens públicos, já que permite que os gestores públicos priorizem a aquisição de bens que são realmente necessários e que estão em condições de uso adequadas.

A UPAT desempenhou um papel fundamental no controle das mudanças e movimentações desses bens, garantindo sua rastreabilidade e integridade ao longo do tempo.

Além disso, foi realizado o Inventário Anual de Bens Permanentes, uma prática essencial para a verificação e atualização sistemática do patrimônio do HUJB.

Adicionalmente, em conformidade com a Norma Operacional - SEI nº 1/2022/DAI-EBSERH e em atendimento ao Relatório referente às Recomendações de Auditoria da CGU, esta Unidade procedeu com a emissão mensal do Relatório de Movimentação de Bens, constando os relatórios Analíticos, Sintéticos e Contábeis por meio do sistema SIADS, e o balancete SIAFI por período constando os bens UFCG em uso no HUJB.

Essas iniciativas refletem o comprometimento do HUJB com a manutenção de um patrimônio sólido, bem como a efetiva gestão dos recursos públicos alocados para essa finalidade.



Tabela 32. Estoques no final do exercício em 2022, 2023 e 2024

	ANO 2022	ANO 2023	ANO 2024
Material de Consumo Geral	R\$ 603.955,98	560.402,03	480.563,63
Medicamentos	R\$ 259.743,25	209.279,12	231.144,39
Material Médico Hospitalar	R\$ 603.684,25	513.636,68	545.267,47
TOTAL	R\$ 1.467.383,48	R\$ 1.283.317,83	R\$ 1.256.975,49

Fonte: SIAFI

A manutenção dos estoques dentro de níveis gerenciáveis sugere uma política eficaz de aquisição e controle, garantindo que os recursos hospitalares sejam utilizados de forma racional, sem excessos ou carências. Isso contribui para a sustentabilidade financeira da instituição, otimizando a aplicação dos recursos públicos. A análise dos estoques do HUJB em 2024 demonstra uma gestão equilibrada, com reforço nos insumos hospitalares críticos, aumento da disponibilidade de medicamentos e controle eficiente dos materiais de consumo, assegurando suporte adequado às operações do hospital e melhoria na qualidade do atendimento.

ACORDO ORGANIZATIVO DE COMPROMISSOS (AOC)

O Acordo Organizativo de Compromissos (AOC) é um instrumento formal, firmado pela Presidência da Ebserh com os Superintendentes dos HUFs com o objetivo de criar condições materiais e institucionais para o Hospital aprimorar suas atividades relacionadas ao ensino, pesquisa, inovação e extensão, além da promoção de ações e serviços públicos de saúde no âmbito do SUS, na forma e condições a seguir definidas, nos termos da Política de elaboração do planejamento da aplicação de créditos da Rede Ebserh e dos Decretos nº 7.082/2010 e 11.674/2023.

Tem por base a análise e priorização das demandas de investimento e custeio elencadas no levantamento de necessidades encaminhado pelos HUFs à Administração Central da Ebserh. A metodologia utilizada considera as principais necessidades informadas pelos hospitais, com aplicação de critérios de priorização estabelecidos pela Ebserh-Sede, visando o atendimento às melhores práticas de gestão, ensino, pesquisa e assistência hospitalar de qualidade.

No ano de 2024, foram pactuados com o HUJB/UFCG os seguintes tetos orçamentários:

Tabela 33. Contrato de Objetivos 2024

Itens	Planejado	Empenhado	%Execução
Custeio	10.752.887,36	11.170.216,32	103,88%
Investimento	7.912.810,79	2.839.575,18	35,88%

Fonte: HUJB-UFCG (2024)

Em relação ao custeio, o aumento da execução se deve a um direcionamento da Administração Central da Ebserh, que orientou a emissão de empenhos adicionais para garantir o abastecimento dos almoxarifados até março do exercício seguinte, considerando a possibilidade dos atrasos habituais na liberação do orçamento no início de cada ano. Apesar de ultrapassar o total planejado, a execução está justificada como medida preventiva para evitar desabastecimentos. Essa estratégia foi planejada e não representa um problema operacional.

No que diz respeito ao investimento, a execução foi inferior ao planejado devido à não liberação dos créditos assegurados no PAC para ampliação do HUJB. O montante total não liberado foi remanejado para o exercício de 2025, impossibilitando a execução de vários itens planejados por falta de lastro orçamentário, e não por problemas operacionais. Assim, a baixa execução reflete uma questão financeira externa ao HUJB, não sendo decorrente de falhas no planejamento ou na execução interna.



Principais itens executados

Tabela 34. Principais itens executados

Descrição do item empenhado	Custeio / investimento	Valor empenhado	Impacto/contribuições para os serviços prestados pelo HUJB
2 Autoclave	Investimento	696.000,00	Representa um avanço essencial para a segurança hospitalar, garantindo a esterilização eficaz de instrumentos e materiais médicos. Esse investimento reduz os riscos de infecção hospitalar, assegurando um ambiente mais seguro para pacientes e profissionais, além de contribuir para a eficiência dos procedimentos cirúrgicos e ambulatoriais.
3 Eletrocautério	Investimento	524.713,92	Fortalece a capacidade cirúrgica do HUJB, permitindo procedimentos mais precisos, seguros e eficientes. Esses equipamentos são fundamentais para a realização de cortes e coagulação de tecidos, minimizando sangramentos e reduzindo o tempo de recuperação dos pacientes, o que impacta positivamente a qualidade do atendimento.
1 Grupo Gerador de Energia Elétrica	Investimento	440.000,00	Assegura a continuidade dos serviços hospitalares em caso de falhas ou oscilações na rede elétrica. Esse equipamento é essencial para a manutenção do funcionamento de equipamentos médicos críticos, como respiradores e monitores, garantindo a segurança dos pacientes e evitando interrupções em procedimentos vitais.
40 Microcomputadores	Investimento	187.520,00	Moderniza a estrutura tecnológica do HUJB, permitindo maior agilidade e eficiência na gestão hospitalar. Com isso, a digitalização de prontuários, controle de estoques e processos administrativos se torna mais dinâmica e segura, contribuindo para a melhoria do atendimento e da tomada de decisões clínicas.
5 Switch de Rede	Investimento	124.495,95	Aprimoram a conectividade e a comunicação dentro do hospital, garantindo maior estabilidade e velocidade na transmissão de dados. Isso possibilita um melhor desempenho dos sistemas internos, facilitando o acesso a informações essenciais para a assistência aos pacientes e para a administração hospitalar.
2 Servidor de Rack	Investimento	112.000,00	Fortalece a infraestrutura de tecnologia da informação do HUJB, permitindo o armazenamento seguro e eficiente de dados hospitalares. Esse investimento é fundamental para garantir a integridade e disponibilidade de informações médicas e administrativas, otimizando a gestão hospitalar e reforçando a segurança digital da instituição.
Serviços de Apoio Administrativo	Custeio	2.283.448,27	Manutenção da boa execução de todas as atividades de ensino, pesquisa e assistência à saúde.
Ata de Serviços Comuns de Engenharia	Custeio	1.479.294,72	Viabiliza a modernização e adequação da infraestrutura física do HUJB, garantindo segurança, eficiência e qualidade na assistência hospitalar, fortalecendo o compromisso da instituição com a excelência no atendimento à população.
Serviços de Limpeza e Higienização	Custeio	1.396.305,20	Cumprir com a necessidade e obrigatoriedade de manter as áreas assistenciais e administrativas devidamente higienizadas, desinfetadas e limpas.
Locação de Usina de Gases Medicinais	Custeio	257.581,75	Assegurar o fornecimento de gás oxigênio, vácuo e gases medicinais principalmente para a realização de cirurgias, evitando quaisquer interrupções ou problemas no atendimento assistencial.



Figura 07. Autoclave.



Fonte: HUIB-UFCG (2024)

Figura 08. Grupo Gerador



Fonte: HUIB-UFCG (2024)

Figura 09. Eletrocúterio.



Fonte: HUIB-UFCG (2024)



Figura 10. Microcomputadores.



Fonte: HUIB-UFCG (2024)

Figura 11. Switch de Rede



Fonte: HUIB-UFCG (2024)

Outras informações sobre o AOC poderão ser acessadas no site do hospital em: <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/hospitais-universitarios/regiao-nordeste/hujb-ufcg/governanca/gestao-estrategica/contrato-de-objetivos>.

PRINCIPAIS PONTOS DE ATENÇÃO

Ampliação dos Serviços

A expansão dos serviços do Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUIB) é uma necessidade urgente para fortalecer a Rede de Atenção à Saúde no Sertão Paraibano. Como hospital-escola, o HUIB desempenha um papel fundamental tanto na assistência à população quanto na formação de profissionais de saúde, colaborando para a melhoria dos serviços hospitalares na região. A ampliação da estrutura do hospital permitirá não apenas o aumento da capacidade de atendimento, mas também a qualificação dos serviços prestados, garantindo um suporte mais eficiente à população.

Atualmente, o HUIB possui 49 leitos cadastrados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES), com uma



previsão de expansão para 80 leitos em sua primeira fase e 127 leitos na segunda fase. Essa ampliação é essencial para atender a crescente demanda da região, especialmente considerando que a 3ª Macrorregião de Saúde da Paraíba, na qual o HUJB está inserido, abrange mais de 946 mil habitantes. Essa expansão trará impactos positivos diretos, proporcionando maior acesso a internações, procedimentos cirúrgicos e atendimento ambulatorial qualificado.

Uma das prioridades da expansão é a abertura de leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI) adulto e pediátrico. A Organização Mundial da Saúde (OMS) recomenda que 10% dos leitos hospitalares sejam de UTI, o que evidencia a necessidade desses serviços para garantir um suporte adequado a pacientes graves. Além disso, a ampliação do hospital possibilitará investimentos na modernização do material médico-hospitalar e na melhoria da infraestrutura para assegurar um atendimento mais eficaz e seguro.

A expansão pode ocorrer de forma horizontal, aumentando o quantitativo de leitos e serviços, e vertical, com a elevação da complexidade dos atendimentos. Ambas as abordagens são fundamentais para o desenvolvimento do HUJB e para consolidá-lo como referência hospitalar no Sertão Paraibano. No entanto, para que essa expansão ocorra de maneira eficiente, são imprescindíveis o apoio governamental e a aprovação dos projetos de ampliação física e estrutural.

A melhoria da estrutura hospitalar do HUJB contribuirá diretamente para a sustentabilidade produtiva da unidade, otimizando a taxa de ocupação hospitalar e reforçando sua relevância dentro do sistema público de saúde. Além disso, possibilitará a expansão das atividades de ensino e pesquisa, formando profissionais mais capacitados e comprometidos com a melhoria da qualidade da assistência em saúde.

Diante desse cenário, a ampliação do HUJB representa um avanço significativo para o Sertão Paraibano, promovendo maior acesso a serviços de saúde, fortalecendo a rede hospitalar da região e contribuindo para um atendimento mais digno e eficiente à população.

Contratualização SUS

O Hospital Universitário Júlio Bandeira (HUJB), vinculado à Universidade Federal de Campina Grande (UFCG) e gerido pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH), enfrenta o desafio de firmar uma contratualização com o Gestor do Sistema Único de Saúde (SUS) que possibilite sua sustentabilidade financeira e operacional. Essa questão é crucial para garantir a continuidade dos serviços prestados à população do Sertão Paraibano, bem como para fortalecer seu papel como hospital-escola.

A contratualização com o Gestor SUS deve assegurar recursos suficientes para cobrir os custos de funcionamento do HUJB, incluindo a manutenção de equipamentos, suprimentos médicos e contratos dos serviços terceirizados. Atualmente, o hospital enfrenta dificuldades para manter a sustentabilidade produtiva, uma vez que sua estrutura de financiamento depende de repasses públicos que nem sempre são suficientes para suprir a demanda crescente da região.

Um dos principais entraves para a concretização dessa contratualização é a necessidade de um alinhamento entre a EBSERH, o HUJB e o Gestor SUS para definir um modelo de financiamento adequado. Isso envolve a negociação de metas quantitativas e qualitativas que garantam a prestação de serviços eficientes e de qualidade, sem comprometer a viabilidade financeira do hospital. Além disso, a ampliação da infraestrutura hospitalar, com a previsão de aumento do número de leitos e serviços, requer um planejamento orçamentário bem estruturado.

O HUJB-UFCG tem contrato de prestação de serviços com o Município de Cajazeiras, celebrado em outubro de 2019, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde e a Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, com o propósito de integrar o hospital à Rede de Atenção à Saúde, mediante execução de ações e serviços de saúde, gestão, ensino e pesquisa, no âmbito do SUS.

Atualmente a unidade hospitalar está em fase de recontratualização com o gestor SUS, visto ampliação e otimização do rol de produtos, para prestação de serviços de média complexidade ambulatorial e hospitalar à população da 9ª microrregião de Saúde do Estado da Paraíba, que é constituída por Cajazeiras (município sede) e outros 14 municípios do Alto Sertão Paraibano (Bernardino Batista, Bom Jesus, Bonito de Santa Fé, Cachoeira dos Índios, Carrapateiras, Joca Claudino, Monte Horebe, Poço Dantas, Poço de José de Moura, Santa Helena, São João do Rio do Peixe, São José de Piranhas, Triunfo e Uiraúna); além de almejar contratualização com o Estado da Paraíba com o propósito de aumentar a região de abrangência de atuação da prestação de serviços.



A busca por uma solução envolve o diálogo constante entre os envolvidos, bem como a articulação política para garantir apoio na obtenção de recursos. A definição de um contrato adequado entre o HUJB e o Gestor SUS é essencial para consolidar o hospital como referência regional, garantindo não apenas a assistência à saúde, mas também a formação acadêmica e a pesquisa na área médica.

Diante desse contexto, a efetivação de um acordo entre as partes envolvidas é um passo fundamental para assegurar a sustentabilidade do HUJB e a melhoria dos serviços prestados à população do Sertão Paraibano, reafirmando seu compromisso com a saúde pública e com a formação de profissionais qualificados.

Fixação de Profissionais Médicos

Sabe-se que o Brasil enfrenta crise de profissionais de saúde, em especial, de médicos, evidenciado pela desigualdade na distribuição dos profissionais por região, consequentemente, justificando a criação de cursos de medicina em áreas carentes de assistência.

Com isso, o HUJB, situado no município de Cajazeiras, interior do Estado da Paraíba, distante mais de 500 quilômetros da capital, João Pessoa, tem tido impactos significativos mediante sua dificuldade de localização geográfica.

O momento atual tem sido muito desafiador para a consolidação do HUJB como hospital geral, em plena expansão de serviços de média e até alta complexidade em algumas áreas, para assim, ensinar através de cuidar, cumprindo de fato, sua missão.

Todavia, mesmo mediante editais de convocações por concurso público, autorizados pela Sede, tem ocorrido baixa adesão de admissão pela categoria, o que reflete na assistência prestada e na prestação de serviços como um todo, bem como, dificuldades de cumprimento da contratualização com a gestão municipal.

Com a perspectiva de mudança de perfil assistencial, que envolve o aumento da complexidade do serviço, espera-se despertar um maior interesse nos profissionais médicos para atuar na instituição.