

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO BANDEIRA**

RELATÓRIO DE DESEMPENHO
2020

Cajazeiras, 02 de março de 2021

Oswaldo de Jesus Ferreira

Presidente da EBSEH

Maria Mônica Paulino do Nascimento

Superintendente do HUJB-UFCG

Edineide Nunes da Silva

Gerente de Atenção à Saúde

Allison Haley dos Santos

Gerente Administrativo

José Ferreira Lima Júnior

Gerente de Ensino e Pesquisa

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	4
SUPERINTENDÊNCIA	5
CONTEXTUALIZAÇÃO	6
PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DA SUPERINTENDÊNCIA (INCLUINDO OUVIDORIA, SGPTI, SEJUR, PLANEJAMENTO E APOIO CORPORATIVO)	6
GERÊNCIA ADMINISTRATIVA	8
DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	9
DIVISÃO DE LOGÍSTICA E INFRAESTRUTURA HOSPITALAR.....	11
DIVISÃO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA	15
GERÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE	22
INFORMAÇÕES SOBRE O ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA NO HUSB.....	23
DIVISÃO DE GESTÃO DO CUIDADO	24
DIVISÃO MÉDICA	26
DIVISÃO DE ENFERMAGEM	26
SETOR DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO.....	27
SETOR DE FARMÁCIA HOSPITALAR	28
SETOR DE REGULAÇÃO E AVALIAÇÃO EM SAÚDE	29
SETOR DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE E SEGURANÇA DO PACIENTE	30
INDICADORES DE PRODUÇÃO.....	31
INDICADORES HOSPITALARES.....	33
CONTRATO SUS.....	37
SELO EBSEH DE QUALIDADE	41
GERÊNCIA DE ENSINO E PESQUISA	43
PRINCIPAIS REALIZAÇÕES	44
REALIZAÇÃO DE CURSOS	44
EVENTOS CIENTÍFICOS REALIZADOS NO FORMATO ONLINE.....	44
LIVROS PUBLICADOS (FORMATO E-BOOK)	45
AÇÕES DA TELESSAÚDE	45
PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHOS E COMISSÕES	45
CAPACITAÇÕES REALIZADAS NO FORMATO ONLINE (123).....	46
INDICADORES GEP	47

APRESENTAÇÃO

O ano de 2020 ficará registrado na memória da humanidade. No mundo todo, investimentos, planos e prioridades foram redirecionados para priorização das medidas de contenção da pandemia pelo novo coronavírus. Entre tantos sacrifícios e renúncias, destacamos a importância dos profissionais de saúde na luta para salvar vidas.

Este relatório traz uma breve apresentação sobre o desempenho do HUJB no ano de 2020, para prestação de contas à sociedade e apresentação acerca do desempenho do hospital em prol do propósito e do cumprimento do seu papel na sociedade.

Maria Mônica Paulino do Nascimento

Superintendente

SUPERINTENDÊNCIA

CONTEXTUALIZAÇÃO

- Os serviços assistenciais implantados no HUJB no segundo semestre de 2019: consultas, exames e cirurgias eletivas, foram contratualizados com a Secretaria Municipal de Saúde no final do mesmo ano, com início dos repasses financeiros no início de 2020.
- Apesar das novas metas de produção assistencial definidas no documento descritivo do novo contrato SUS, o estado de emergência em saúde pública em decorrência da pandemia pelo novo coronavírus ocasionou, em março de 2020, a suspensão dos atendimentos eletivos.
- No Brasil, houve suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas da contratualização pelos estabelecimentos de saúde prestadores de serviço para o Sistema Único de Saúde, de 1º de março a 30 de setembro de 2020, inicialmente por meio da Lei Nº 13.992, de 22 de abril de 2020 e, sequencialmente por meio da Lei Nº 14.061, que prorrogou o prazo até 23 de setembro de 2020.
- Foi instituído o Comitê de Operações Emergenciais do HUJB e elaborado o Plano de Contingência para o enfrentamento da pandemia pelo novo coronavírus.
- Os recursos humanos e a capacidade instalada dos leitos cirúrgicos integraram o Plano de Contingência do HUJB, para funcionamento de 10 leitos de retaguarda exclusivos para assistência a pacientes adultos com a Covid-19: cinco (05) leitos de enfermaria (leitos clínicos) e cinco (05) leitos de UTI, além dos leitos pediátricos. Os leitos foram incluídos nos Planos de Contingência do Município de Cajazeiras e do Estado da Paraíba
- A ativação da Ala Covid-19 (10 leitos adultos) ocorreu no final de junho, momento em que o Hospital Regional de Cajazeiras, um dos hospitais de referência para Covid-19 na terceira macrorregião do estado, atingiu taxa de ocupação dos leitos igual ou superior a 80%. Após período sustentado de redução no número de internações, a Ala Covid adulto do HUJB foi desativada no dia 15 de setembro.
- Por ser uma unidade hospitalar em processo de implantação, de uma forma geral, a contingência desencadeada pela pandemia reduziu oportunidades de ampliação dos serviços assistenciais, dos leitos hospitalares e das atividades de ensino e pesquisa em 2020. Assim, o HUJB encerrou o ano com os mesmos 32 leitos cadastrados em 2019.
- Foi elaborado o Plano de Retomada das Atividades, com retomada dos atendimentos, por fases, e das atividades de ensino, de forma parcial e gradativa.

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DA SUPERINTENDÊNCIA (INCLUINDO OUVIDORIA, SGPTI, SEJUR, PLANEJAMENTO E APOIO CORPORATIVO)

- Lançamento e divulgação da Carta de Serviços ao Usuário.
- Adequações no site institucional para atendimento da transparência ativa, conforme as recomendações da CGU, com obtenção do índice de atendimento de 93% em 2020.
- Migração do site institucional para o Portal do Governo Federal.
- Divulgação das ações e serviços por meio do Instagram oficial do HUJB e do site institucional.
- Devido a pandemia não houve Pesquisa de Satisfação do Usuário (PSU) em 2020.

- Ampliação dos canais de acesso à informação, com destaque para o número de telefone celular com WhatsApp (83.99332.9973).
- Realizado o último ciclo de monitoramento do PDE 2019/2020.
- Realizada a elaboração do PDE 2021/2023, conforme o Guia de Desdobramento da Estratégia para os Hospitais da Rede Ebserh.
- Definição da Visão do HUIB 2021/2023.
- Desenvolvimento do MGOP - Modelo de Governança de Processos de Negócios (Escritório de Processos).
- Aprovação do Modelo de Governança de Processos de Negócios e capacitação dos gestores e colaboradores estratégicos.
- Implantação do MGOP e início da construção do caderno de processos de todas as áreas.
- Expansão dos Módulos do AGHU e disponibilização de módulos assistenciais no Power BI.
- Desenvolvimento e aprovação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação PDTIC - 2020 - 2022.
- Expansão do Sistema de Gerenciamento de Serviços.
- Instalação de câmeras nos focos das duas salas cirúrgicas para atividades de ensino e transmissões das cirurgias
- Modernização do parque tecnológico de impressoras com adesão ao novo contrato de Outsourcing de impressão realizado pela EBSEH Sede.
- Execução do Contrato de Objetivos 2020, elaboração do PAC 2021 e do Plano de Custeio 2021.
- Investimentos em Tecnologia da Informação - R\$ 705.818.90 - Fonte dos Recursos: REHUF.
- Início da obra de expansão dos ambulatórios/bloco administrativo; licitação e início da obra do bloco de ensino e de reformas para melhorias na infraestrutura, incluindo adequações em enfermarias, brinquedoteca e lactário/dieta enteral.
- Do início do contrato de gestão com a Ebserh até dezembro de 2020 o organograma do HUIB foi constituído por seis (06) cargos e 34 funções de gestão. Destes, 15 foram ocupados por servidores RJU, sendo do quadro da UFCG.
- Instituição de comissões obrigatórias e assessoras.
- Instituição da Comissão Interna de Acompanhamento da Contratualização.
- O Setor Jurídico realizou 54 pareceres administrativos e aproximadamente 200 petições em processos judiciais. As despesas da Ebserh com o HUIB em 2020 foi de R\$ 4.650,00 (quatro mil seiscentos e cinquenta reais), incluindo condenação principal, honorários e custas.
- Auditorias Internas realizadas:
Aquisição de Medicamentos, Internações, Faturamento e Certificação dos Hospitais de Ensino, além da auditoria da aquisição de kits de gasometria
Total de apontamentos: 45 (situação em 31/12/2020): Não atendidos - 16, parcialmente atendidos - 20 e atendidos - 09.
OBS: O relatório definitivo da Auditoria de Certificação dos Hospitais de Ensino foi encaminhado à gestão em 18/12/2020 e os apontamentos constam como não atendidos, com prazo para análise até março/2021.

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA

DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Organização de calendário anual para aplicar escutas com colaboradores EBSE RH e terceirizados;
- Promoção de ações de motivação dos colaboradores. Em destaque foram gravados seis (06) vídeos com o título: “Emoções em tempos de coronavírus”, com ampla divulgação na rede Ebserh pelos e-mails institucionais de todos os colaboradores;
- Gestão das ações referentes ao combate do Assédio Moral e Sexual;
- Gestão dos processos referentes à gestão do desempenho por competências;
- Realização de capacitação para os gestores (Comunicação Eficaz nas relações de Trabalho; Liderança de Alta performance; Gestão de Risco com Darcy Ribeiro);
- Realização de capacitações para os colaboradores. Em 2020, com a telessaúde, foram emitidos 2.481 certificados de 70 capacitações;
- Disponibilização de equipamentos de proteção individual (EPIs) e coletivos (EPCs) de forma sistemática para a prevenção de acidentes;
- Elaboração de mecanismo de divulgação das instruções para a prevenção de acidentes de trabalho e para preservação da saúde;
- Realização de capacitação dos profissionais envolvidos diretamente no atendimento de casos suspeitos ou confirmados de COVID-19;
- Acompanhamento do processo eleitoral da CIPA gestão 2020/2021;
- Elaboração de Laudo Técnico de Condições de Ambiente de Trabalho – LTCAT;
- Promoção das campanhas de vacinação dos colaboradores.

QUADRO DE PESSOAL		
VÍNCULO	ANO 2019	ANO 2020
Efetivos EBSE RH	300	303
Cedidos outros órgãos	13	15
Contração temporária COVID	-	45
TOTAL	313	363

ÁREA	CARGO	QUANT.
Administrativo	Advogado	1
Administrativo	Analista de Tecnologia da Informação - Processos	1
Administrativo	Analista Administrativo - Contabilidade	1
Administrativo	Analista Administrativo - Administração	1
Administrativo	Analista de Tecnologia da Informação - Suporte de Redes	1
Administrativo	Assistente Administrativo	19
Administrativo	Assistente Administrativo-Temporário Concurso Nacional	1
Administrativo	Engenheiro Civil	1
Administrativo	Engenheiro Clínico	1
Administrativo	Técnico em Contabilidade	1
Administrativo	Técnico em Segurança do Trabalho	2
Administrativo	Técnico em Informática	3
Assistencial	Assistente Social	4
Assistencial	Assistente Social PSE-Covid	1
Assistencial	Enfermeiro PSE-Covid	1
Assistencial	Enfermeiro	43
Assistencial	Enfermeiro - Saúde da Criança e do Adolescente - Neonatologia	2
Assistencial	Enfermeiro - Saúde da Mulher - Obstetrícia	1
Assistencial	Enfermeiro - Saúde da Mulher	3
Assistencial	Farmacêutico	12
Assistencial	Cirurgião - Dentista	1
Assistencial	Fisioterapeuta	9
Assistencial	Nutricionista	5
Assistencial	Técnico em Enfermagem	90
Assistencial	Nutricionista PSE-Covid	1
Assistencial	Técnico em Saúde Bucal	2
Assistencial	Técnico em Radiologia	8
Assistencial	Técnico em Farmácia	7
Assistencial	Terapeuta Ocupacional	1
Assistencial	Psicólogo - Área Hospitalar	2
Assistencial	Psicólogo - Psicologia Organizacional do Trabalho	1
Assistencial	Técnico em Análises Clínicas	9
Assistencial	Pedagogo	1
Assistencial	Biomédico	1
Assistencial	Fonoaudiólogo	1
Assistencial	Fisioterapeuta - Terapia Intensiva Neonatal	1
Médica	Médico - Anestesiologia	7
Médica	Médico - Cardiologia	1
Médica	Médico - Cirurgia Geral	4
Médica	Médico - Clínica Médica	3
Médica	Médico - Diagnóstico por Imagem - Ultrassonografia Geral	1

Médica	Médico - Ecocardiografia	1
Médica	Médico - Ginecologia e Obstetrícia	20
Médica	Médico - Infectologia	1
Médica	Médico - Medicina do Trabalho	1
Médica	Médico - Neonatologia	1
Médica	Médico - Otorrinolaringologia	2
Médica	Médico - Pediatria	18
Médica	Médico - Radiologia e Diagnóstico por Imagem	2
Médica	Médico - Urologia	1
Médica	Médico - Ultrassonografia em Ginecologia	1
Médica	Médico PSE-Covid	3
Médica	Médico PSS	4
Cedidos/Requisitados	Chefias outros órgãos	15
TOTAL		326

DIVISÃO DE LOGÍSTICA E INFRAESTRUTURA HOSPITALAR

SETOR DE INFRAESTUTURA			
ITEM	AÇÕES / ATIVIDADES	STATUS	OBSERVAÇÃO
1.	Planejamento, desenvolvimento de projetos, acompanhamento e licitação de obra para construção do ambiente de ensino da GEP.	Executado	
2.	Planejamento, desenvolvimento de projetos, acompanhamento e licitação de obra para construção da garagem para veículos oficiais do HUIB.	Executado	
3.	Contratação de projetos de arquitetura e engenharia para reforma e ampliações (adesão a ata de registro de preços da Sede).	Executado	
4.	Planejamento, aquisição e instalação de exaustores com filtragem bacteriológica em áreas de alto risco de infecção.	Executado parcialmente	Dependendo de definições assistenciais.

5.	Planejamento e contratação do serviço de fornecimento e instalação de divisórias de leito.	Executado parcialmente	A aquisição foi realizada e se encontra em processo de instalação.
6.	Substituição de lâmpadas compactas por LED do sistema de iluminação do hospital.	Em execução	A substituição vem acontecendo de forma gradativa.
7.	Recuperação e manutenção do reservatório superior de água do hospital.	Em execução	Enviado para licitação em novembro/2019, mas retornou em março/2020 para adequação quanto ao sigilo e revisão dos prazos de contratação, e em novembro/2020 para elaboração de ETP Digital.
8.	Contratação do serviço de manutenção da infraestrutura física predial.	Em execução	Processo encontra-se em elaboração de Estudo Técnico Preliminar.
9.	Contratação de serviços de instalação de cobertura em poços de iluminação e ventilação da área do Centro Cirúrgico.	Não executado	Orçamento do serviço com base no SINAPI não refletindo a realidade do mercado. Licitação não retomada.
10.	Contratação de serviço de adequação da lavanderia hospitalar para instalação da nova lavadora extratora, adquirida via Pregão Eletrônico nº 19/2020.	Em execução	Processo em vias de ser concluído no exercício.
11.	Contratação emergencial do serviço de coleta e análise da água potável utilizada no hospital, considerando os parâmetros microbiológicos, a serem efetuadas nos pontos de utilização	Em execução	Processo em vias de ser concluído no exercício.

SETOR DE LOGÍSTICA			
ITEM	AÇÕES /ATIVIDADE	STATUS	OBSERVAÇÃO
1.	Implantação do Sistema de Gerenciamento de Serviços (SGS) da SLOG.	Executado	
2.	Implantação da Política institucional de suprimentos e qualificação de fornecedores.	Executado	
3.	Implantação das cotas de consumo das Unidades Administrativas.	Em execução	Em processo de compilação dos dados.
4.	Reestruturação da gestão e dispensação de produtos para a saúde.	Em execução	Aguardando ajustes na estrutura física e lógica.
5.	Implantação de rotinas para solicitação de materiais com a designação dos responsáveis cada Unidade Administrativa.	Em execução	Faltando concluir indicação dos responsáveis, divulgar e ajustar o AGHU.
6.	Implantação de solução de monitoramento dos níveis de estoque.	Executado	
7.	Implantação de planilha de controle de validade dos gêneros alimentícios junto com UHT.	Executado	
8.	Criação do GT do serviço de transporte de pacientes.	Executado	Elaborado relatório e adotado novas rotinas.
	Mudança e operacionalização da lavanderia na nova planta.	Executado	
9.	Planejamento e desenvolvimento de processos de aquisição de materiais de consumo.	Executado	

UNIDADE DE ENGENHARIA CLÍNICA			
ITEM	AÇÕES /ATIVIDADE	STATUS	OBSERVAÇÃO
1.	Implantação do Sistema de Gerenciamento de Serviços (SGS) da UEC.	Executado	
2.	Planejamento e contratação de empresa para manutenção de equipamentos da CME.	Executado	
3.	Planejamento e contratação de empresa para manutenção de equipamentos de imagem.	Executado	
4.	Planejamento e contratação de empresa de engenharia clínica para gestão, monitoramento e manutenção dos EMH.	Executado	
5.	Planejamento de contratação de empresa para fornecimento de gases medicinais para o HUJB.	Em execução	Resultado homologado.
6.	Implantação do cronograma de manutenção programada de EMH.	Em execução	Manutenção preventiva, calibração e testes de segurança elétrica.
7.	Implantação do cronograma de treinamento de EMH.	Em execução	Equipamentos com importância estratégica.

UNIDADE DE HOTELARIA			
ITEM	AÇÕES /ATIVIDADE	STATUS	OBSERVAÇÃO
1.	Diagnóstico situacional dos serviços de alimentação e nutrição hospitalar.	Executado	em transição
2.	Desenvolvimento do projeto DDS (Diálogo Direto da Segurança).	Executado	
3.	GT alimentação e nutrição hospitalar.	Executado	
4.	Implantação dos serviços de hotelaria na Ala COVID.	Executado	

5.	Implantação e operacionalização dos controles dos serviços de ambulância.	Em execução	
6.	Implantação do <i>check list</i> digital de higienização.	Executado	
7.	Implementação da gestão do dia com o serviço de higienização.	Executado	
8.	Implantação de controle de rastreabilidade de uniformes privativos.	Em execução	
9.	Implantação do Sistema de Gerenciamento de Serviços (SGS) da UHT.	Executado	
10.	Articulação e promoção da validade do processo de limpeza terminal pela equipe de enfermagem.	Executado	
11.	Implantação dos <i>Kit's</i> de fornecimento diário dos insumos de lavanderia.	Em execução	
12.	Mudança e ativação da nova unidade de processamento de roupas.	Executado	
13.	Implantação do abrigo temporário para roupa suja e resíduos no DML nas áreas assistenciais.	Executado	
14.	Implantação e registro mensal de 26 indicadores dos processos que compõem os serviços da hotelaria.	Executado	
15.	Implementação do PIP e emissão relatório para Sede.	Executado	

DIVISÃO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA

- No início do exercício de 2020 a DAF apresentava a perspectiva de execução das atividades de forma alinhada com o planejamento anual e com as diretrizes do PDE, buscando uma maior eficiência nas entregas dos resultados esperados para o ano. Porém, a pandemia causada pela Covid-19 fez a Divisão traçar um percurso averso ao planejado, para se voltar ao atendimento, em sua grande maioria, de demandas extremamente urgentes.
- Nesse cenário, no ano de 2020 houve a descentralização para o HUIB de R\$ 8.706.546,38 (oito milhões, setecentos e seis mil, quinhentos e quarenta e seis reais e trinta e oito

centavos), em créditos provenientes do REHUF (MEC e MS), da contratualização com o SUS, de emendas parlamentares e emergencial para enfrentamento da Covid-19, para execução de despesas tanto de custeio como de capital, conforme apresentado no detalhamento abaixo:

CRÉDITO RECEBIDO		
FONTE DE RECURSO	ANO 2019	ANO 2020
REHUF (MEC) - Capital	R\$ 132.812,00	R\$ 946.267,86
REHUF (MEC) - Custeio	R\$ 1.995.367,45	R\$ 1.050.158,66
REHUF (SAÚDE) - Custeio	R\$ 1.755.140,76	R\$ 1.187.352,55
REHUF (SAÚDE) - Capital	R\$ 2.821.144,98	R\$ 621.089,90
SUS - Contratualização	R\$ 784.581,35	R\$ 2.456.155,04
COVID-19 - Custeio	-	R\$ 1.414.350,97
COVID-19 - Capital	-	R\$ 152.039,00
Emenda - Capital	-	R\$ 879.132,40
TOTAL CUSTEIO	R\$ 4.535.089,56	R\$ 6.108.017,22
TOTAL CAPITAL	R\$ 2.953.956,98	R\$ 2.598.529,16
TOTAL GERAL	R\$ 7.489.046,54	R\$ 8.706.546,38

Fonte: SIAFI

- Do crédito recebido em 2020, houve o empenhamento de R\$ 8.057.706,97 (oito milhões, cinquenta e sete mil, setecentos e seis reais e noventa e sete centavos), sendo executado quase 1 milhão de reais em despesas relacionadas somente ao combate da Covid-19, conforme planilha abaixo:

ORIGEM DOS RECURSOS	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS
REHUF	R\$ 3.358.598,40	R\$ 1.216.138,09	R\$ 1.205.327,91
SUS	R\$ 2.456.155,04	R\$ 1.780.397,61	R\$ 1.773.379,76
COVID-19	R\$ 930.297,72	R\$ 859.623,93	R\$ 859.623,93
Demais Custeios	R\$ 433.523,41	R\$ 30.715,51	R\$ 30.715,51
Emendas	R\$ 879.132,40	R\$ 571.358,03	R\$ 528.001,84
Total	R\$ 8.057.706,97	R\$ 4.458.233,17	R\$ 4.397.048,95

Fonte: SIAFI

- Foi realizada a devolução de R\$ 648.839,41 (seiscentos e quarenta e oito mil, oitocentos e trinta e nove reais e quarenta e um centavos) às unidades de origem, correspondente, em sua quase totalidade, a crédito não utilizado para aquisição de medicamentos e material hospitalar através de compras centralizadas pela Ebserh Sede, os quais não eram necessários por já constarem nos estoques do Setor de Farmácia Hospitalar, conforme demonstrado abaixo:

CRÉDITO DEVOLVIDO	
FONTE DE RECURSO	Valor (R\$)
REHUF (MEC) - Capital	6.067,10
REHUF (MEC) - Custeio	6.680,06
COVID-19 - Custeio	636.092,25
TOTAL CUSTEIO	642.772,31
TOTAL CAPITAL	6.067,10
TOTAL GERAL	648.839,41

Fonte: SIAFI

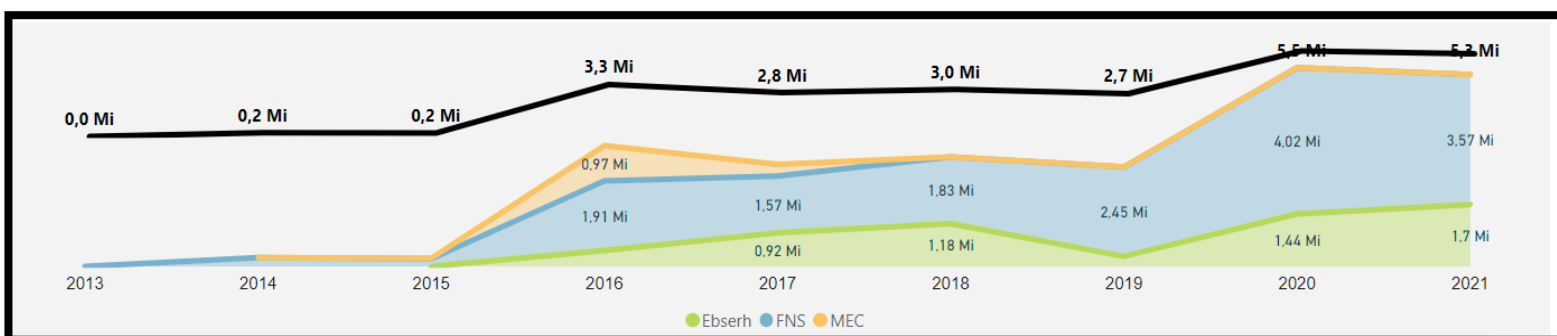
- Com relação à execução financeira, verifica-se que houve a liquidação e pagamento de R\$ 4.397.048,95 (quatro milhões, trezentos e noventa e sete mil, quarenta e oito reais e noventa e cinco centavos), o que corresponde a mais da metade do crédito empenhado, de acordo com o detalhamento abaixo:

RESUMO DA EXECUÇÃO	
Crédito empenhado	R\$ 8.057.706,97
Crédito liquidado	R\$ 4.458.233,17
Valores pagos	R\$ 4.397.048,95
Inscrição em restos a pagar	R\$ 3.599.473,80

Fonte: SIAFI

- No exercício de 2020 foi realizado o acompanhamento e controle das notas de empenho inscritos em restos a pagar, de forma a evitar, principalmente, a sua inscrição alongada, sendo realizada a anulação das notas de empenho com valores irrisórios que não mais constituíam obrigações, bem como saldos de contratos já encerrados, além de empenhos com prazos de entrega de bens/realização de serviços já expirados.
- Desta forma, para o exercício de 2021 foi feita a inscrição de R\$ 3.599.473,80 (três milhões, quinhentos e noventa e nove mil, quatrocentos e setenta e três reais e oitenta centavos), sendo reinscritos (os restos a pagar do ano de 2019) R\$ 1.673.661,12 (um milhão, seiscentos e setenta e três mil, seiscentos e sessenta e um reais e doze centavos), totalizando R\$ 5.273.134,92 (cinco milhões, duzentos e setenta e três mil,

cento e trinta e quatro reais e noventa e dois centavos), podendo a série histórica de inscrições ser representada pelo gráfico abaixo:



DESPESAS POR GRUPOS			
GRUPO	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
Corrente/Custeio	R\$ 4.501.611,32	R\$ 5.465.243,91	21%
Capital	R\$ 2.892.762,36	R\$ 2.592.462,06	-10%
TOTAL	R\$ 7.394.373,68	R\$ 8.057.706,97	9%

GASTOS COM PESSOAL	
ANO 2019	R\$ 20.889.020,80
ANO 2020	R\$ 25.897.270,39
VARIAÇÃO	24%

- No que se refere à gestão de contratos, no ano de 2020 estiveram vigentes 35 contratos administrativos, dos quais 18 foram formalizados no exercício, 3 foram rescindidos e 11 aditivados:

CONTRATO	ASSINATURA	CONTRATADO
02/2015	01/10/2015	SAPRA-LANDAUER SERVIÇO DE ASSESSORIA E PROTEÇÃO RADIOLOGICA
05/2015	20/11/2015	CLARO S.A.
07/2015	20/11/2015	AAE METALPARTES PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA
04/2017	21/08/2017	CENTRALLAB - CENTRAL DE ANÁLISES LABORATORIAS - EPP
06/2017	05/10/2017	J I PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA - EPP
03/2017	01/06/2017	DISTRIBUIDORA CUMMINS DIESEL DO NORDESTE LTDA

07/2017	27/11/2017	D & L SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO LTDA
02/2018	10/09/2018	TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/A
05/2018	10/12/2018	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS
07/2018	28/12/2018	FRANCISCO FERNANDES DANTAS
01/2019	15/01/2019	BRISANET SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA
02/2019	07/06/2019	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS
03/2019	07/08/2019	JACKSON DOUGLAS SA DONA TO
04/2019	13/09/2019	GLAD SERVIÇO DE SEGURANÇA PRIVADA LTDA
05/2019	06/09/2019	ENERGISA PARAÍBA - DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S/A
06/2019	06/09/2019	COMPANHIA DE ÁGUA E ESGOTOS DA PARAIBA - CAGEPA
08/2019	10/12/2019	BIOCORE COMERCIO E REPRESENTACOES DE PRODUTOS HOSPITALARES E LABORATORIAIS LTDA
09/2019	11/12/2019	VITALLIS DIAGNÓSTICA EIRELI
10/2019	17/12/2019	LABINBRAZ COMERCIAL LTDA
11/2019	02/01/2020	TRASH COLETA E INCINERACAO DE LIXO HOSPITALAR LTDA
01/2020	15/01/2020	MANOEL ALCINDO DE ANDRADE
02/2020	15/01/2020	JATOBA CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA
03/2020	15/01/2020	JATOBA CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA
04/2020	16/01/2020	SERVPROL SERVIÇOS E COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS LTDA
05/2020	23/01/2020	FRANCISCO DE ASSIS PONTES DA SILVA 60122714415
06/2020	25/03/2020	GE HEALTHCARE DO BRASIL COMERCIO E SERVICOS PARA EQUIPAMENTOS MEDICOHOSPITALARES LTDA,
07/2020	28/04/2020	PEDRO MANGUEIRA DE AQUINO
08/2020	12/05/2020	NP CAPACITACAO E SOLUCOES TECNOLOGICAS LTDA
09/2020	22/05/2020	SAMTRONIC INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA
10/2020	16/06/2020	ZELO LOCACAO DE MAO DE OBRA EIRELI
11/2020	26/06/2020	SELBETTI GESTÃO DE DOCUMENTOS S.A.
12/2020	21/07/2020	TECNOCENTER MATERIAIS MEDICOS HOSPITALARES LTDA
13/2020	29/07/2020	CENTRAL DE ANÁLISES LABORATORIAIS LTDA - CENTRALLAB
14/2020	19/08/2020	D OXXI NORDESTE LTDA
15/2020	25/08/2020	GESTEC GESTÃO E TECNOLOGIA PARA SAUDE LTDA
16/2020	25/08/2020	JATOBA CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA
17/2020	30/11/2020	ARCHITECTUS S/S
18/2020	23/12/2020	JATOBA CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA

PROCESSOS DE AQUISIÇÃO		
MODALIDADE	ANO 2019	ANO 2020
Dispensa	38	32
Inexigibilidade	8	6
Pregão	22	26
Adesão à ata de registro de preço	4	28
TOTAL	72	92

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
MOVIMENTAÇÃO DE CRÉDITO	2019	2020
Crédito recebido	R\$ 7.489.046,54	R\$ 8.706.546,38
Crédito empenhado	R\$ 7.412.086,35	R\$ 8.057.706,97
Crédito liquidado	R\$ 2.353.406,90	R\$ 4.458.233,17
Valores pagos	R\$ 2.125.061,72	R\$ 4.397.048,95
Inscrição de restos a pagar	R\$ 5.058.679,45	R\$ 3.599.473,80
Crédito devolvido	R\$ 76.960,19	R\$ 648.839,41
PERCENTUAL DE EXECUÇÃO	98,97%	92,54%

PRINCIPAIS INVESTIMENTOS EM 2020	
ITEM	VALOR (R\$)
Aparelho de raio -x portátil (1)	99.900,00
Aquisição de endoscópios de vídeo e acessórios (1)	594.689,33
Módulo monitor multiparâmetro (2)	32.400,00
Exaustores (9)	52.139,00
Lavadora extratora (1)	178.000,00
Firewall (1)	229.000,00
Aparelho anestesia (1)	126.764,07
Mesas cirúrgicas (2)	160.240,00
Switch de rede (5)	116.000,00

ESTOQUES NO FINAL DO EXERCÍCIO		
	ANO 2019	ANO 2020
Material de Consumo Geral	R\$ 520.381,04	R\$ 670.921,23
Medicamentos	R\$ 228.648,69	R\$ 353.592,77
Material Médico Hospitalar	R\$ 469.985,17	R\$ 727.112,24
TOTAL	R\$ 1.219.014,90	R\$ 1.751.626,24

CONTRATO DE OBJETIVOS 2020			
	PLANEJADO	EMPENHADO	% EXECUÇÃO
Bens comuns	R\$ 22.112,11	R\$ 21.390,10	96,73%
Bens da Hotelaria	R\$ 220.358,58	R\$ 199.366,18	90,47%
Equipamento médico-hospitalar	R\$ 376.529,86	R\$ 411.976,72	109,41%
Obras	R\$ 625.547,83	R\$ 576.557,52	92,17%
Permanente Médico-Hospitalar	R\$ 2.578,32	R\$ 6.656,26	258,16%
TIC	R\$ 241.565,80	R\$ 662.082,30	274,08%

GERÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

INFORMAÇÕES SOBRE O ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA NO HUIB

- No mês de março de 2020, quando declarada pandemia pelo novo coronavírus, o HUIB reorganizou seus fluxos de atendimento de forma a garantir a segurança na assistência aos pacientes. Desta forma, foi elaborado um Plano de Contingência para nortear toda a adequação do hospital.
- Inicialmente, foram planejados e disponibilizados leitos pediátricos (clínicos e de terapia intensiva) para pacientes sintomáticos respiratórios isolando acesso e garantindo fluxo único. Em seguida, foram disponibilizados leitos clínicos e de terapia intensiva para adultos, de retaguarda para o hospital do estado, que ficaram ativos no período de julho a setembro de 2020.
- Para atendimento desta demanda, também foram adquiridos insumos (equipamentos de proteção individual, material médico hospitalar, medicamentos e equipamentos), assim como foram contratados profissionais para atuação exclusiva na assistência aos pacientes desses leitos, como médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem e outros profissionais, por meio de processo seletivo emergencial.
- Esta reorganização foi possível em virtude da suspensão temporária dos procedimentos eletivos e das cirurgias, logo no mês de março. Em julho alguns procedimentos e consultas voltaram a ser realizados, porém as cirurgias só retornaram a partir de setembro. Todo o processo de retorno dos atendimentos foi norteadado pelo Plano de Retomada de Procedimentos Eletivos.
- Seguindo a metodologia de gestão por processos adotada no HUIB, bem como a elaboração de documentos para padronização e normatização da assistência, foram realizados em 2020:

NORMATIZAÇÃO DE PROCESSOS - GERÊNCIA			
ITEM	TIPO	DESCRIÇÃO	STATUS
1	Realizar pactuações internas e desdobramento de metas contratuais	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
2	Gerir linhas de cuidado	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
3	Realizar planejamento assistencial	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
4	Avaliar qualidade e desempenho dos serviços assistenciais	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado

DOCUMENTOS PUBLICADOS PELA GAS - 2020	
TIPO	QTD
Manual	21
Mapeamento de processos	2
Plano	3
POP	164
Protocolo	25
TOTAL	215

- Os principais resultados e ações realizadas estão descritos conforme as áreas que compreendem a gerência.

DIVISÃO DE GESTÃO DO CUIDADO

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Participação das ações de planejamento dos atendimentos e internações de pacientes com Covid-19, incluindo leitos adulto e pediátrico de terapia intensiva e de enfermaria, assim como atendimentos de urgência e emergência em pediatria.
- Desenvolvimento de atividades em alusão ao “Outubro Rosa” e “Novembro Azul” - atividades de ensino à distância, webpalestras, realização de eventos on-line, atividades em sala de espera, oferta de consultas e exames ambulatoriais.
- Organização de espaços e processos de trabalho para realização de atendimento ambulatorial seguindo as normativas de segurança para a pandemia de Covid-19.
- Estruturação dos processos de trabalho da cadeia de valor da DGC e de suas unidades (UASCA, UPA, UASM).
- Reorganização do gerenciamento de salas dos ambulatorios com alocação das consultas ambulatoriais de todas as categorias multiprofissionais nas salas do HUJB transferindo algumas especialidades do PAPS para o HUJB.
- Desenvolvimento de atividades educativas on-line para profissionais e comunidade pela telessaúde, em parceria com a Gerência de Ensino e Pesquisa, inclusive referentes ao enfrentamento da infecção pelo SARS-COV-2.
- Elaboração de documentos institucionais para organização e sistematização das atividades assistenciais multiprofissionais no âmbito da DGC e suas unidades.
- Retomada dos atendimentos ambulatoriais de pediatria e clínica médica.

- Elaboração e publicação do Protocolo de Acolhimento com Classificação de Risco na Pediatria.
- Reforço no quadro de médicos pediatras com a reposição de vagas de pediatras e com a contratação por meio de processo seletivo.
- Articulação por meio de reuniões com equipe do Hospital Regional de Cajazeiras e Regulação para melhoria do cuidado aos pacientes Covid-19.

NORMATIZAÇÃO DE PROCESSOS			
ITEM	TIPO	DESCRIÇÃO	STATUS
1	Realizar implantação de protocolos assistenciais internos	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
2	Realizar implantação de linhas de cuidado do HUIB	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
3	Gerir dimensionamento da força de trabalho assistencial	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
4	Gerir a ocupação dos espaços físicos ambulatoriais	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
5	Gerir novas incorporações de serviços assistenciais ambulatoriais	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
6	Gerir admissão hospitalar pediátrica	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
7	Gerir internação pediátrica	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
8	Gerir desospitalização pediátrica	Processo com avaliação mensal de indicadores	Planejado
9	Gerir reunião clínica da ginecologia e obstetrícia no HUIB	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
10	Acolher pacientes com classificação de risco	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
11	Gerir assistência do paciente no transporte Inter hospitalar	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
12	Promover educação continuada a equipe de enfermagem do ambulatório	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado

DIVISÃO MÉDICA

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Articulação com o Conselho Regional de Medicina (CRM) para realização de capacitação teórico-prática relacionada à intubação e ventilação mecânica no paciente acometido por COVID-19.
- Envio de demandas aos órgãos de controle interno e externos bem como resposta as solicitações destes órgãos.
- Regularização junto ao CRM da Responsabilidade técnica dos leitos de Terapia intensiva para pacientes adultos com Covid 19.
- Realização da eleição do diretor e vice diretor clínico (entre os colaboradores médicos) exigência do Conselho Federal de Medicina.
- Realização de reuniões do corpo clínico junto com as chefias de Unidades.
- Planejamento e Realização do “Outubro Rosa” com atividades acadêmicas e assistenciais.
- Apoio à realização de atividades relacionadas ao “Outubro Rosa” e “Novembro Azul”;
- Apoio à Divisão de Gestão do Cuidado nos processos de planejamento e elaboração dos protocolos clínicos;
- Implantação de reuniões clínicas da Unidade de Saúde da Mulher.

DIVISÃO DE ENFERMAGEM

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Realização de capacitações (teórico prático) para atuação dos profissionais de enfermagem na assistência aos pacientes com Covid-19, além de outras capacitações.
- Elaboração de POPs.
- Regularização junto ao COREN da Coordenação de Enfermagem dos leitos de terapia intensiva Covid -19.
- Realização de reuniões com as equipes de enfermagem junto às chefias imediatas, incluindo a equipe da clínica Covid e UTI Covid.
- Apoio no planejamento e realização de atividades referentes a “Outubro Rosa” e “Novembro Azul”.

SETOR DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Implantação da realização de exames e cirurgias de otorrinolaringologia por vídeo – videolaringoscopia, laringoscopia, remoção de corpo estranho, septoplastia e turbinectomia.
- Realização de atividades em alusão ao “Novembro Azul” – I Simpósio de Atenção Integral à Saúde do Homem – evento científico online - webinar, apresentação de trabalhos científicos, atividades em sala de espera, oferta de consultas e exames (ultrassonografia, PSA total e livre).
- Implantação de atendimento ambulatorial de nutrição on-line para gestantes de alto risco, crianças e adolescentes, durante a pandemia COVID-19.
- Implantação de atendimento ambulatorial de fonoaudiologia, terapia ocupacional e pedagogia on-line para pacientes com autismo.
- Estruturação dos processos de trabalho e definição da cadeia de valor do SADT e de suas unidades (UNC, SADT, UAD).
- Desenvolvimento de atividades educativas on-line para profissionais e comunidade pela telessaúde, em parceria com a GEP.
- Aquisição de equipamentos, dietas enterais, produtos para saúde para atender aos pacientes da Ala Covid.
- Elaboração e publicação de protocolos, POPs e manuais para organização e sistematização das atividades assistenciais multiprofissionais e de nutrição no âmbito da Ala Covid.
- Implantação de tele consulta e teleconsulta da psicologia e serviço social aos pacientes sintomáticos respiratórios.
- Promoção de curso para implantação dos serviços por VDL, intitulado: Cirurgias por vídeo e suas peculiaridades e o curso central de material e esterilização e suas interfaces.
- Estudo do aumento da capacidade de realização de cirurgias com a contratação de profissionais de cirurgia geral.
- Aquisição de instrumentais cirúrgicos para os serviços de cirurgia vascular e mama.
- Ampliação do escopo de procedimentos cirúrgicos com a realização de cirurgias vasculares, de mama e de métodos definitivos de planejamento familiar (vasectomia e laqueadura tubária).
- Implantação do serviço de exames laboratoriais de bioquímica e imunohormônio.
- Contratação temporária de profissionais para assistência aos pacientes com Covid-19 (laboratório de análises clínicas, nutrição, fisioterapia e serviço social).

NORMATIZAÇÃO DE PROCESSOS			
ITEM	TIPO	DESCRIÇÃO	STATUS
1	Gerir as atividades educativas realizadas pela equipe multiprofissional no HUJB	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
2	Prestar atendimento ambulatorial multiprofissional no HUJB	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
3	Promover assistência multiprofissional para pacientes internos	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
4	Realizar atividades pedagógicas no âmbito do HUJB	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
5	Gerir terapia nutricional enteral no HUJB	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
6	Promover educação nutricional no HUJB	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
7	Gerir atendimento ambulatorial especializado de nutrição	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
8	Prestar cuidado nutricional a pacientes hospitalizados	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado

SETOR DE FARMÁCIA HOSPITALAR

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Aquisição de medicamentos e produtos para a saúde com o objetivo de manter o abastecimento do hospital, incluindo os leitos de terapia intensiva e de enfermaria destinados para pacientes com a Covid-19.
- Ampliação do quadro de colaboradores com a contratação temporária de um (01) colaborador para reforçar o quadro de pessoal durante a pandemia.
- Adoção de mudanças nos processos de permuta/doação e empréstimo de produtos para saúde e medicamentos para outras unidades hospitalares em atendimento aos apontamentos da auditoria.
- Planejamento da aquisição de medicamentos e produtos para saúde para o ano de 2021.

- Elaboração de documentos institucionais referentes ao Setor de Farmácia Hospitalar (total de 20 documentos).
- Criação e implantação de novas ferramentas e novos fluxos de controle de estoque e validade de medicamentos tornados públicos através do SEI.
- Implementação de medidas de contingenciamento de equipamentos de proteção individual durante a pandemia.
- Maior interação com a Divisão Administrativo Financeira no sentido de controlar as atas vigentes e os saldos de empenho, dando maior celeridade às solicitações e envios de ordens de fornecimento.
- Formação de equipes fixas para o ano 2021 com seus respectivos líderes da UAF de medicamentos e farmácia dispensação, com o objetivo de implementar novos fluxos de transferência, efetivação de RMs e minimizar os erros de estoque (atendimento da auditoria).
- Colaboração na validação de protocolos clínicos do HUJB realizando análises da farmacoterapia destes documentos.
- Formalização de processo de licitação para nova empresa de fornecimento de gases medicinais.
- Revisão da padronização de medicamentos.
- Melhoria nos indicadores de intervenção farmacêutica.
- Realização de atividades de ensino através de preceptorias junto aos acadêmicos de farmácia.

SETOR DE REGULAÇÃO E AVALIAÇÃO EM SAÚDE

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Instituição de reuniões de equipe (pontos de controle) com o objetivo de discutir assuntos pertinentes aos processos de trabalho.
- Realização de oferta mensal de procedimentos/consultas para a Central de Regulação de Cajazeiras.
- Participação na elaboração de respostas para Auditoria Interna – processamento de informação assistencial - Exercício 2020.
- Alimentação de sistemas nacionais relacionados à ocupação hospitalar – e-SUS notifica e Censo Hospitalar Diário EBSEH, assim como sistemas de produção hospitalar (SIS AIH e BPA).
- Monitoramento e avaliação de indicadores do SRAS no G-Planes.
- Elaboração de cronograma de atendimento nas salas dos ambulatórios do HUJB.
- Elaboração e envio semanal de mapa cirúrgico às chefias de unidades da GAS.
- Inclusão semanal de mapa cirúrgico no AGHU.

- Suporte às unidades assistenciais para agendamento de exames externos (RM/TC/Exames laboratoriais).
- Implantação do Serviço de Monitoramento e Avaliação.
- Instituição da Comissão Interna de Acompanhamento do Contrato SUS.
- Implantação do Serviço de Processamento da Informação Assistencial.
- Participação nas tratativas para regulação de pacientes adultos do Hospital Regional de Cajazeiras para ala Covid durante período de funcionamento da retaguarda.
- Instituição de rotinas de reapresentação, quando necessário, de AIHs rejeitadas.

SETOR DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE E SEGURANÇA DO PACIENTE

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Instituição de Núcleo de Vigilância Epidemiológica Hospitalar.
- Coordenação e execução de atividades de vigilância epidemiológica hospitalar.
- Alimentação dos sistemas de informação (SINAN, SINAN NET, E-SUS).
- Coordenação e execução de ações/atividades de prevenção e controle de infecção hospitalar.
- Realização de busca ativa de doenças e agravos de notificação.
- Monitoramento de doenças diarreicas agudas.
- Realização de atividades de educação permanente em saúde junto aos colaboradores e estudantes referentes a medidas de prevenção e controle de infecção.
- Normatização de processo referente à gestão de documentos institucionais.
- Prestação de consultoria clínica na área de infectologia.
- Desenvolvimento de ações/atividades referentes à gestão da qualidade.
- Coordenação e execução de ações/atividades de segurança do paciente.
- Elaboração de documentos institucionais referentes aos processos de trabalho do SVSSP.
- Participação no planejamento e execução de ações/atividades quanto à organização do hospital para enfrentamento da infecção pelo SARS-COV-2.

NORMATIZAÇÃO DE PROCESSOS			
ITEM	TIPO	DESCRIÇÃO	STATUS
1	Gerenciar documentos institucionais	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
2	Gerir gestão da qualidade		Normatizado
3	Gerenciar controle de infecção	Processo com avaliação mensal de indicadores	Normatizado
4	Gerenciar VIGIHOSP		Planejado
5	Gerenciar hemovigilância		Planejado
6	Gerenciar riscos assistenciais		Planejado

INDICADORES DE PRODUÇÃO

- Os indicadores de produção de 2020, em comparação com o ano anterior, apontam, em destaque, a redução na prestação dos serviços assistenciais em decorrência da pandemia pelo novo coronavírus.

NÚMERO DE CONSULTAS AMBULATORIAIS ELETIVAS POR ESPECIALIDADE	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
Anestesiologia	575	428	-26%
Cardiologia	991	1.479	49%
Cirurgia Geral	743	885	19%
Clínica Médica	74	29	-61%
Enfermagem	392	681	74%
Fonoaudiologia	190	134	-29%
Ginecologia	4.615	3.476	-25%
Infectologia	66	200	203%
Nutrição	235	102	-57%
Obstetrícia	617	758	23%
Odontologia	307	0	-100%
Otorrinolaringologia	1.061	944	-11%
Pediatria	672	80	-88%

Psicologia	348	293	-16%
Serviço Social	45	43	-4%
Terapia Ocupacional	272	397	46%
Urologia	393	625	59%
TOTAL	11.596	10.824	-7%

NÚMERO DE CONSULTAS NO PRONTO ATENDIMENTO PEDIÁTRICO	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
Enfermagem	27.326	10.246	-63%
Médicas	22.942	8.048	-65%

PRODUÇÃO CIRÚRGICA - GERAL			
MÊS	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
Janeiro	5	72	1.340%
Fevereiro	6	71	1.083%
Março	8	54	575%
Abril	12	0	_*
Mai	5	0	_*
Junho	8	0	_*
Julho	27	0	_*
Agosto	36	0	_*
Setembro	35	10	-71%
Outubro	39	40	3%
Novembro	42	49	17%
Dezembro	37	20	-46%
TOTAL	260	316	22%

* Período de suspensão das cirurgias eletivas devido à pandemia.

PRODUÇÃO CIRÚRGIA POR ESPECIALIDADE			
MÊS	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
Otorrinolaringologia	72	96	33%
Cirurgia geral	63	109	73%
Ginecologia	104	87	-16%
Urologia	19	24	26%
TOTAL	258	316	22%

NÚMERO DE EXAMES POR TIPO			
TIPO DE EXAME	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
Colposcopia	285	214	-25%
Ecocardiografia	645	435	-33%
Eletrocardiograma	580	753	30%
Laboratorial	13.289	58.296	339%
Radiografia	3.533	1.274	-64%
Ultrassonografia	6.300	4.202	-33%
TOTAL	24.632	65.174	165%

INDICADORES HOSPITALARES

TOTAL DE INTERNAÇÕES			
UNIDADE	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
UASCA	818	399	-45%
UASM	185	367	98%
COVID	-	170	-
TOTAL	1.003	936	-2%

INTERNAÇÕES POR TIPO DE LEITO – ALA COVID (ADULTO)		
MÊS	ENFERMARIA	UTI
Julho	11	7
Agosto	14	10
Setembro	2	1
Outubro	DESATIVADO	DESATIVADO
TOTAL	27	18

TAXA DE MORTALIDADE		
UNIDADE	ANO 2019	ANO 2020*
Hospitalar	1,09%	2,47%
Institucional	0%	1,55%

* Incluída a taxa de mortalidade dos leitos Covid em 2020

TAXA DE OCUPAÇÃO		
UNIDADE	ANO 2019	ANO 2020
UASCA	55,00%	28,13%
UASM	6,21%	35,79%
COVID	-	25,41%
MÉDIA	30,61%	29,78%

TEMPO MÉDIO DE PERMANÊNCIA		
UNIDADE	ANO 2019	ANO 2020
UASCA	3,64	3,10
UASM	1,83	3,62
COVID	-	4,66
MÉDIA	2,74	3,79

TAXA DE INFECÇÃO HOSPITALAR	
ANO 2019	0,96%
ANO 2020	0,09%

DISTRIBUIÇÃO DE DOENÇAS E AGRAVOS

DOENÇA/AGRAVO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	%
Acidente de trabalho com exposição a material biológico	3	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	6	0,31%
Acidente de trabalho	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Acidente por animal peçonhento	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3	0,15%
AIDS	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	0	0	4	0,20%
Atendimento antirrábico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Caxumba	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Coqueluche	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Covid-19	0	0	6	98	71	161	140	224	453	244	246	182	1.825	92,78%
Dengue	7	13	16	4	2	1	1	2	8	4	0	0	58	2,95%
Eventos adversos graves ou óbitos pós-vacinação	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0,10%
Febre de chikungunya	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0,05%
Febre tifóide	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0,05%

Hepatites virais	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0,05%
Influenza humana	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0,15%
Intoxicação exógena	3	0	0	1	0	0	0	2	0	1	1	0	8	0,41%
Leishmaniose visceral	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0,05%
Meningite	0	3	3	1	1	0	0	0	0	0	0	1	9	0,46%
Violência	2	1	1	3	0	2	1	2	2	3	0	0	17	0,86%
Sarampo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
SRAG	0	1	5	12	3	1	1	0	0	0	0	0	23	1,17%
Varicela	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0,05%
Vírus Zika	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0,10%
Rotavírus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
Rubéola	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0,05%
Tuberculose	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0,05%
Total	18	22	37	120	78	166	143	231	464	256	247	185	1.967	100,0%

CONTRATO SUS

PRODUÇÃO AMBULATORIAL						
MÊS DE PROCESSAMENTO	VALOR APROVADO	VALOR APRESENTADO	DIFERENÇA ENTRE O VALOR APRESENTADO E APROVADO	META MENSAL (R\$)	PERCENTUAL ALCANÇADO DA META	OBSERVAÇÃO
Janeiro	R\$ 65.451,45	R\$ 65.562,84	R\$ 111,39	R\$ 128.730,38	51%	-
Fevereiro	R\$ 86.801,15	R\$ 93.190,11	R\$ 6.388,96	R\$ 128.730,38	67%	-
Março	R\$ 70.440,44	R\$ 72.656,43	R\$ 2.215,99	R\$ 128.730,38	55%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)
Abril	R\$ 15.906,83	R\$ 15.946,73	R\$ 39,90	R\$ 128.730,38	12%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)
Maior	R\$ 21.110,59	R\$ 24.267,99	R\$ 3.157,40	R\$ 128.730,38	16%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)

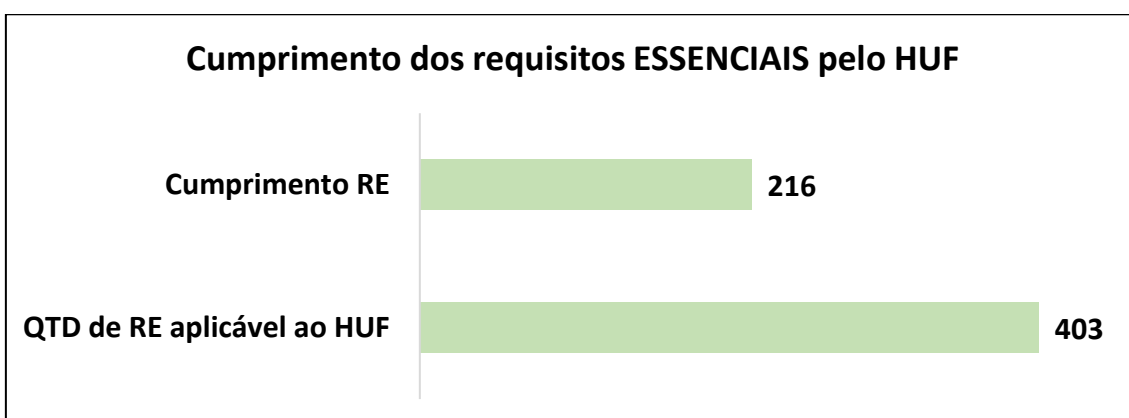
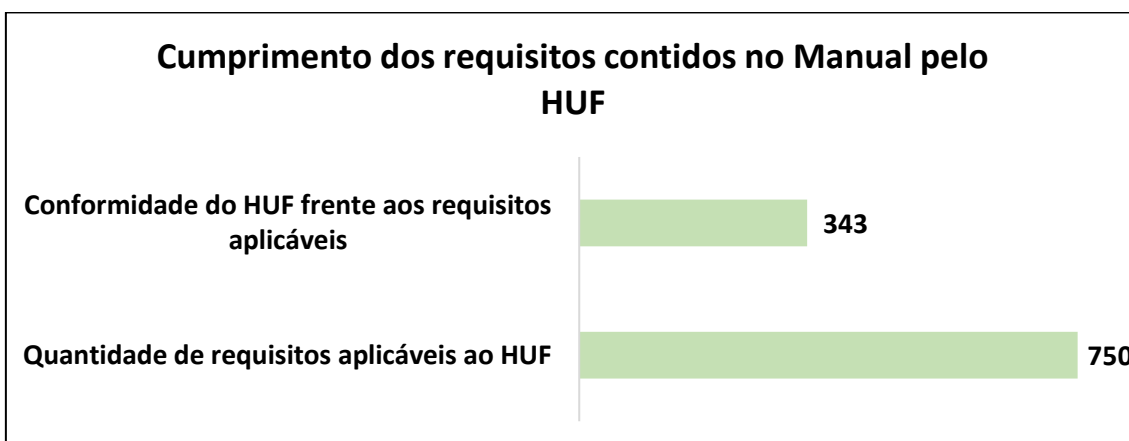
Junho	R\$ 13.710,48	R\$ 13.710,48	R\$ 0,00	R\$ 128.730,38	11%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)
Julho	R\$ 35.369,81	R\$ 36.342,51	R\$ 972,70	R\$ 128.730,38	27%	Serviços suspensos/Prorrogação do prazo da Lei 13.992 de 22/04/20 até 30/09/20 (Lei 14.061 de 23/09/20)
Agosto	R\$ 61.911,95	R\$ 65.414,33	R\$ 3.502,38	R\$ 128.730,38	48%	Retomada gradativa dos serviços/Prorrogação do prazo da Lei 13.992 de 22/04/20 até 30/09/20 (Lei 14.061 de 23/09/20)
Setembro	R\$ 73.415,64	R\$ 76.342,34	R\$ 2.926,70	R\$ 128.730,38	57%	Retomada gradativa dos serviços/Prorrogação do prazo da Lei 13.992 de 22/04/20 até 30/09/20 (Lei 14.061 de 23/09/20)
Outubro	R\$ 79.919,90	R\$ 79.919,90	R\$ 0,00	R\$ 128.730,38	62%	Retomada gradativa dos serviços
Novembro	R\$ 73.190,84	73.289,90	R\$ 99,06	R\$ 128.730,28	57%	
Dezembro	R\$ 66.264,23	R\$ 68.466,93	R\$ 2.202,70	R\$ 128.730,28	51%	

PRODUÇÃO HOSPITALAR						
MÊS DE PROCESSAMENTO	VALOR APROVADO	VALOR APRESENTADO	DIFERENÇA ENTRE O VALOR APRESENTADO E APROVADO	META MENSAL (R\$)	PERCENTUAL ALCANÇADO DA META	OBSERVAÇÃO
Janeiro	R\$ 52.712,61	R\$ 52.712,61	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	69%	-
Fevereiro	R\$ 53.829,53	R\$ 53.829,53	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	71%	-
Março	R\$ 63.703,98	R\$ 63.703,98	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	84%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)
Abril	R\$ 17.117,60	R\$ 17.117,60	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	23%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)
Maiο	R\$ 11.103,92	R\$ 11.103,92	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	15%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)
Junho	R\$ 11.490,38	R\$ 11.490,38	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	15%	Serviços suspensos/Suspensão da obrigatoriedade de cumprimento das metas (Lei 13.992 de 22/04/20)

Julho	R\$ 27.715,67	R\$ 102.713,90	R\$ 74.998,23	R\$ 75.943,32	36%	Serviços suspensos/Prorrogação do prazo da Lei 13.992 de 22/04/20 até 30/09/20 (Lei 14.061 de 23/09/20) Glosas das AIHs das internações Covid devido não habilitação temporária dos leitos pelo gestor do SUS
Agosto	R\$ 16.996,55	R\$ 190.337,30	R\$ 173.340,75	R\$ 75.943,32	22%	Retomada gradativa dos serviços/Prorrogação do prazo da Lei 13.992 de 22/04/20 até 30/09/20 (Lei 14.061 de 23/09/20) Glosas das AIHs das internações Covid devido não habilitação temporária dos leitos pelo gestor do SUS
Setembro	R\$ 15.067,06	R\$ 94.715,82	R\$ 79.648,76	R\$ 75.943,32	20%	Retomada gradativa dos serviços/Prorrogação do prazo da Lei 13.992 de 22/04/20 até 30/09/20 (Lei 14.061 de 23/09/20) Glosas das AIHs das internações Covid devido não habilitação temporária dos leitos pelo gestor do SUS
Outubro	R\$ 36.755,11	R\$ 51.594,86	R\$ 14.839,75	R\$ 75.943,32	48%	Retomada gradativa dos serviços
Novembro	R\$ 36.714,87	R\$ 36.714,87	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	48%	
Dezembro	R\$ 25.168,59	R\$ 25.168,59	R\$ 0,00	R\$ 75.943,32	33%	

NÚMERO DE CONSULTAS OFERTADAS X MARCADAS X ATENDIDAS			
	ANO 2019	ANO 2020	VARIAÇÃO
Ofertadas	14.315	14.248	-0,47%
Marcadas	13.585	13.448	-1,01%
Atendidas	11.110	10.679	-3,88%

SELO EBSEERH DE QUALIDADE



REQUISITOS ESSENCIAIS					
	PROCESSOS FINALÍSTICOS - ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO EM SAÚDE	PROCESSOS FINALÍSTICOS - ASSISTÊNCIA AOS USUÁRIOS	PROCESSOS GERENCIAIS	PROCESSOS DE APOIO	TOTAL
RE aplicáveis	42	77	160	124	403
Cumprimento de RE	10	54	103	49	216
% Conformidade RE	23,8%	70,1%	64,4%	39,5%	53,6%

GERÊNCIA DE ENSINO E PESQUISA

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- Cadastro do Programa de Residência em Saúde da Família no SIG-RES-EBSERH após o reconhecimento da Sede como programa de residência médica do HUIB.
- Realização do processo seletivo para residência médica unificado pela COMPROV.
- Implantação do calendário de reuniões do Comitê de Articulação Docente Assistencial.
- Promoção da 1ª Mostra de Experiências Exitosas do Ensino no HUIB.
- Implantação do programa de acolhimento com informações institucionais para discentes de graduação e de pós-graduação.
- Divulgação da relação de alunos, docentes responsáveis e locais de estágio no HUIB.
- Divulgação da relação de residentes, preceptores e tutores atuantes no HUIB.
- Disponibilização no site institucional dos projetos pedagógicos de todos os cursos que utilizam o HUIB como campo para práticas formativas.
- Mapeamento e atualização dos documentos padronizados da área de ensino e pesquisa no Sistema de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente no HUIB.
- Informação periódica dos indicadores da área de ensino e pesquisa no Sistema de Monitoramento e Avaliação da Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente.
- Consolidação do canal no Youtube do HUIB como ferramenta de propagação do conhecimento científico. Durante 2020 o canal contou com 497 inscritos e 12.427 visualizações.
- Cadastro do HUIB no Diretório de Instituições de Pesquisas do CNPq.
- Submissão do projeto de residência médica em pediatria no SISCRNM.
- Elaboração de minuta de projeto de residência em anesthesiologia.
- Atualização dos membros da COREME-HUIB.
- Realização de chamamento público para produção técnico-científica.

REALIZAÇÃO DE CURSOS

- Curso de férias para acadêmicos de medicina.
- Curso de férias para acadêmicos de fisioterapia.
- Curso de férias para alunos do internato.
- Curso de férias para acadêmicos de nutrição.
- Curso de férias para acadêmicos de enfermagem.

EVENTOS CIENTÍFICOS REALIZADOS NO FORMATO ONLINE

- I Semana Virtual da Enfermagem Unificada.
- Mediação Educacional Tecnológica em Plataformas Digitais.
- I Jornada de Combate ao Câncer Ginecológico.

- I Simpósio de Atenção Integral à Saúde do Homem.

LIVROS PUBLICADOS (FORMATO E-BOOK)

- Atenção à saúde da mulher na prevenção ao câncer ginecológico.
- Cuidados e atenção humanizada no câncer ginecológico: Perspectivas atuais.

AÇÕES DA TELESSAÚDE

- Realização de tele acompanhamento dos colaboradores afastados das atividades laborais por suspeita ou confirmação de infecção pela Covid-19.
- Apoio para a realização dos momentos teóricos do Regime Acadêmicos Especial (RAE) da UFCG/Cajazeiras, contemplando 186 estudantes em seis (06) cursos.
- Revisão dos protocolos clínicos.

PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHOS E COMISSÕES

- Comissão das Relações de Trabalho do HUJB (Portaria-SEI nº 924, de 29 de julho de 2019).
- Comissão de Avaliação Interna da Qualidade do HUJB (Portaria nº 420, de 30 de setembro de 2019).
- Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (Portaria nº 266, de 25 de outubro de 2018).
- Comissão de Farmácia e Terapêutica do HUJB (Portaria nº 401 de 17 de setembro de 2019).
- Comissão de Inventário Patrimonial de Bens Permanentes do Hospital Universitário Júlio Bandeira (Portaria nº 434, de 10 de outubro de 2019).
- Comissão de Mediação e Conciliação (Portaria nº 408, de 23 de setembro de 2019).
- Comissão de Residência Médica do HUJB (COREME) (Portaria nº 296, de 28 de novembro de 2018).
- Comitê de Articulação Docente Assistencial (Portaria nº 441, de 18 de outubro de 2019).
- Comitê Permanente de Desenvolvimento de Pessoas (Portaria nº 329, de 12 de agosto de 2019).
- Comitê Transfusional (Portaria nº 271, de 11 de julho de 2019).
- Equipe Permanente de Planejamento e Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de capacitação institucional do HUJB (Portaria nº 505, de 26 de dezembro de 2019).
- Grupo de Trabalho de Humanização (Portaria nº 267, de 29 de outubro de 2018).
- Núcleo de Segurança do Paciente (Portaria nº 266, de 26 de outubro de 2018).

- Núcleo Gestor do AGHU (Portaria nº 452, de 22 de outubro de 2019).
- Núcleo de Educação Permanente (Portaria nº 429, de 07 de outubro de 2019).
- Subcomitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (Portaria-SEI nº 484, de 21 de novembro de 2019).
- Colegiado Executivo e reuniões do Plano Diretor Estratégico.

CAPACITAÇÕES REALIZADAS NO FORMATO ONLINE (123)

CAPACITAÇÕES	PÚBLICO -ALVO	QUANTIDADE DE PALESTRAS
Covid	Estudantes de graduação e pós-graduação, professores, colaboradores HUJB e população em geral	43
Pediatria	Residentes	6
Agosto dourado	Estudantes de graduação e pós-graduação, professores, colaboradores HUJB e população em geral	4
Setembro amarelo	Estudantes de graduação e pós-graduação, professores, colaboradores e população em geral	4
Outubro rosa	Estudantes de graduação e pós-graduação, professores, colaboradores e população em geral	19
Novembro azul	Estudantes de graduação e pós-graduação, professores, colaboradores e população em geral	12
Mediação educacional tecnológica em plataforma digitais	Professores	7
Qualificação	Profissionais do HUJB	24
Temas diversos	Estudantes de graduação e pós-graduação, professores, colaboradores e população em geral	4

INDICADORES GEP

DISTRIBUIÇÃO DOS ESTUDANTES POR MODALIDADE DE ENSINO

Mês	Aula prática	Internato	Visita Técnica	Estágio Supervisionado	Extensão	Aula Teórica
Janeiro	0	22	11	0	229	0
Fevereiro	2	76	0	2	222	0
Março	0	25	31	181	0	91
Abril	0	0	0	0	0	65
Maio	0	0	0	0	0	303
Junho	0	0	0	0	0	53
Julho	0	0	0	0	0	12
Agosto	0	0	0	0	0	9
Setembro	0	5	0	14	0	217
Outubro	0	17	0	21	0	312
Novembro	0	25	0	47	0	718
Dezembro	0	23	0	47	0	186
TOTAL	2	193	42	312	451	1.966

Unidade de medida: aluno/atividade

DISTRIBUIÇÃO DOS ESTUDANTES POR NÍVEL DE ENSINO

MÊS	TÉCNICO	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	TOTAL
Janeiro	0	251	28	279
Fevereiro	0	546	14	560
Março	79	454	15	548
Abril	0	0	0	0
Maio	0	0	0	0
Junho	0	0	0	0
Julho	0	0	0	0
Agosto	0	9	0	9
Setembro	0	217	7	224
Outubro	0	293	26	319
Novembro	0	349	51	400
Dezembro	0	186	5	191
TOTAL	79	2.305	146	2.530

Unidade de medida: aluno/atividade

DISTRIBUIÇÃO DOS ESTUDANTES POR CURSO						
Mês	Medicina	Enfermagem	Técnico em Enfermagem	Técnico em Saúde Bucal	Outros	Total
Janeiro	196	0	0	0	69	265
Fevereiro	183	39	0	0	78	300
Março	253	55	79	0	146	533
Abril	0	0	0	0	65	65
Mai	0	0	0	0	303	303
Junho	0	0	0	0	53	53
Julho	0	0	0	0	12	12
Agosto	0	0	0	0	9	9
Setembro	5	0	0	0	14	19
Outubro	21	16	0	0	329	366
Novembro	23	16	0	0	349	388
Dezembro	209	16	0	0	186	411
TOTAL	890	142	79	0	1.613	2.724
Unidade de medida: aluno/atividade						

O Hospital Universitário Júlio Bandeira de Melo (HUIB) da Universidade Federal de Campina Grande (UFCG) sob gestão da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH) enfrentou uma redução das atividades de ensino, de pesquisa e de extensão no ano de 2020, quando comparado ao ano de 2019, em função da pandemia do novo coronavírus.

Considerando a Declaração da Organização Mundial de Saúde, de 11 de março de 2020, que decreta situação de pandemia no que se refere à infecção pelo coronavírus, bem como de pedido para que os países redobrem o comprometimento contra a pandemia; considerando a Portaria nº 454, de 20 de março de 2020, do Ministério da Saúde (MS), que declara, em todo o território nacional, o estado de transmissão comunitária da COVID-19 (coronavírus); considerando o Art. 2º da Portaria 343, de 17 de março de 2020, do Ministério da Educação, que faculta às instituições de educação superior a suspensão das atividades acadêmicas presenciais, enquanto durar a situação de pandemia do Novo Coronavírus (COVID-19); considerando a Portaria nº 28, de 18 de março de 2020 que dispõe sobre as medidas de prevenção e adequação do funcionamento da Universidade Federal de Campina Grande às determinações oficiais referentes à emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19); o HUIB enquanto um órgão vinculado à UFCG suspendeu as atividades de ensino em março logo no início do período acadêmico de 2020.1 somente tendo retornado na segunda quinzena de setembro de 2020, quando o quadro epidemiológico assim permitiu.

Considerando ainda que o HUIB possui apenas o Programa de Residência em Medicina de Família e Comunidade, que contava em 2020 com sete (07) residentes e que estes precisaram maximizar a carga horária na linha de frente nas Unidades Básicas de Saúde da Família no âmbito da Atenção Primária à Saúde, houve uma redução do número de residentes no HUIB em 2020 quando comparado com 2019, ano que tivemos 9 residentes.