

# POP

HUJB-UFCG/EBSERH

## Censo diário dos pacientes do HUJB

Versão: 2 | 2025



## 1 OBJETIVO

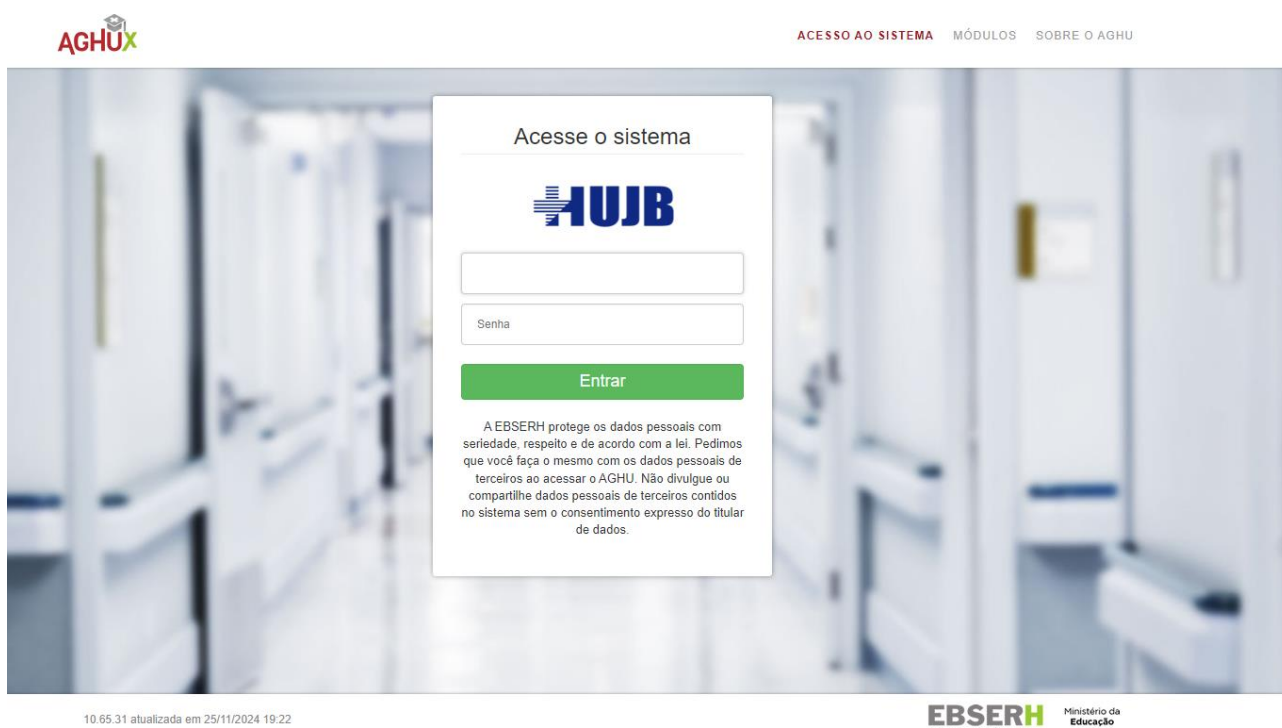
Padronizar o processo de monitoramento diário de entradas e saídas das unidades de internação do HUIB, por intermédio do Aplicativo de Gestão dos Hospitais Universitários (AGHU).

## 2 DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

### 2.1 AGHUX

Acessar o [AGHUX](#), com credenciais de acesso (**Figura 1**);

**Figura 1** – Página inicial do AGHUX



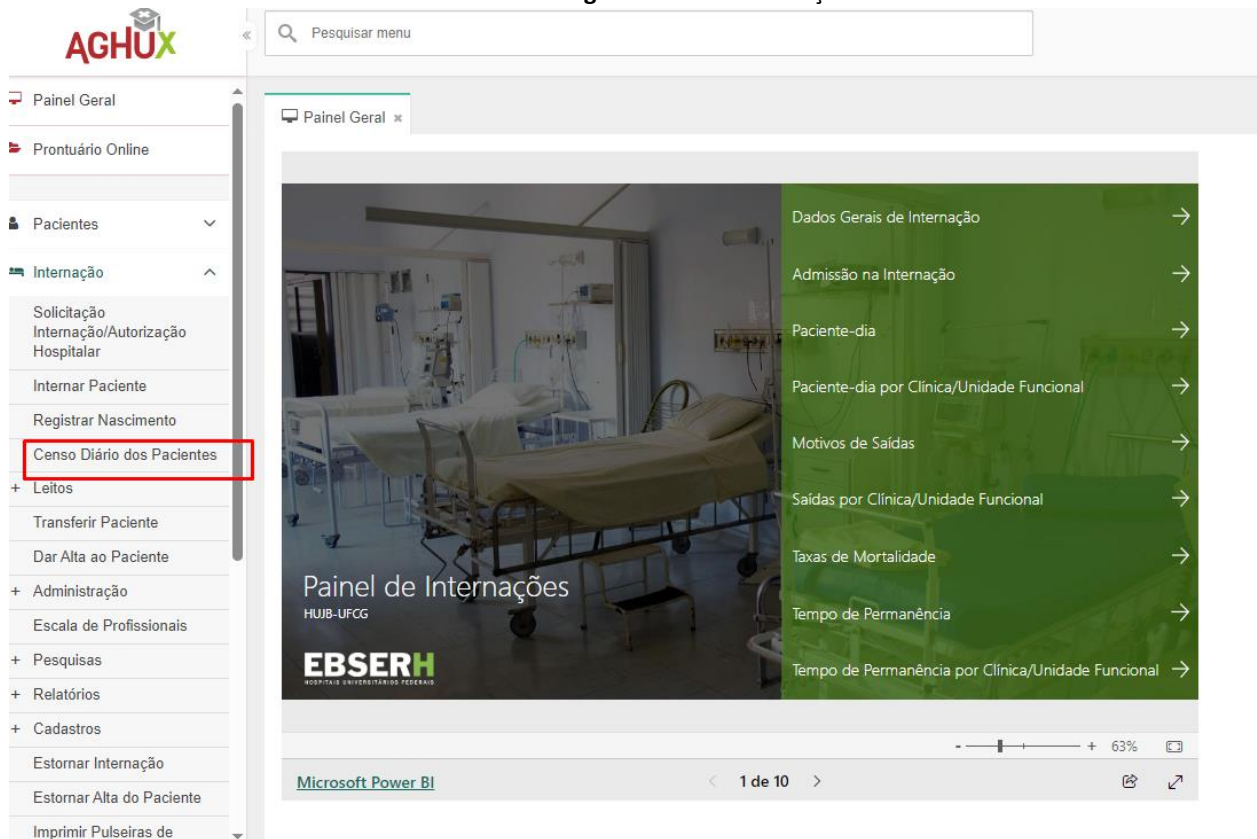
Fonte: AGHUX (2025).

Abriu planilhas de Relação de Pacientes de cada unidade, localizadas em Este Computador > Unidade-Funcional > STGQ > Censo Diário > Relação Pacientes referente a cada unidade, devendo serem utilizadas uma por vez, objetivando facilitar a coleta dos dados;

No AGHU, no ícone “Internação”, acessar “Censo Diário dos Pacientes” (**Figura 2**);



Figura 2 – Guia Internação



Fonte: AGHUX (2025).

Selecionar uma unidade de cada vez para coleta dos dados;

Pesquisar por Unidade Funcional > Data > Status.

As Unidades Funcionais podem ser:

1. Unidade da Criança e do Adolescente (**Figura 3**):

Figura 3 – Unidade da Criança e do Adolescente (UCA)



Fonte:

AGHUX (2025).



## 2. Unidade de Clínica Cirúrgica (Figura 4):

Figura 4 – Unidade de Clínica Cirúrgica (UCIR)

A interface de pesquisa do sistema apresenta o seguinte layout:

- Abas: Painel Geral x Censo Diário dos Pacientes x
- Botão de pesquisa: Pesquisador Censo Diário dos Pacientes
- Campos de busca: Unidade Funcional (4 11 - CLÍNICA CIRÚRGICA), Data (02/01/2025), Status (Pacientes)
- Campos adicionais: Unidade Funcional Pai
- Botões de ação: Pesquisar, Limpar, Visualizar Impressão, Exportar CSV, Exportar PDF

Fonte: AGHUX (2025).

## 3. Unidade de Clínica Médica (Figura 5):

Figura 5 – Unidade de Clínica Médica (UCM)

A interface de pesquisa do sistema apresenta o seguinte layout:

- Abas: Painel Geral x Censo Diário dos Pacientes x
- Botão de pesquisa: Pesquisador Censo Diário dos Pacientes
- Campos de busca: Unidade Funcional (8 11 - CLÍNICA MÉDICA), Data (02/01/2025), Status (Pacientes)
- Campos adicionais: Unidade Funcional Pai
- Botões de ação: Pesquisar, Limpar, Visualizar Impressão, Exportar CSV, Exportar PDF

Fonte: AGHUX (2025).

Inserir no campo “Data”, a data correspondente ao dia seguinte ao último registro na planilha;

Selecionar no campo “Status”:

Internações

Registrar o quantitativo de admissões nas planilhas do Excel de Relações de Pacientes de cada unidade.

**Altas:**

Inserir o quantitativo na área correspondente da planilha, observando o tipo de alta:

– Alta Hospitalar representada pela letra A;

- Transferência representada pela letra E;
- Óbito representado pela letra C.

**Observação:** Em caso de alta hospitalar e óbitos, registrar na área “Alta” da planilha; se transferência ou evasão hospitalar, incluir na área equivalente, destacando que, os dados dos pacientes transferidos e que vieram a óbito, devem ser inseridos ainda na aba transferência da planilha de Indicadores Geral, localizada em Unidade-Funcional > STGQ > INDICADORES ATENÇÃO À SAÚDE” > pasta do ano correspondente > Indicadores Geral.

#### Pacientes:

Verificar, se o quantitativo que consta no AGHU, corresponde ao calculado pela planilha para o dia seguinte, caso os referidos dados não coincidam, consultar “Status” de “Pacientes” dos dias anteriores, a fim de constatar a origem do paciente que conste a mais, ou no caso de ser a menos, verificar se houve alta ou evasão hospitalar não registrada, adequando os valores na referida planilha.

### 3 REFERÊNCIAS

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES. **Manual para gestão e controle de documentos da qualidade.** Versão 2. Brasília: EBSEH, 2024. 40 p.

### 4 HISTÓRICO DE REVISÃO

Versão	Data	Descrição da atualização
1	23/12/2021	Versão inicial.
2	10/01/2025	Atualização das siglas dos setores/unidades; Atualização das imagens; Formatação conforme novo manual de Gestão e Controle de Documentos da sede.

### 5 RESPONSÁVEIS PELO DOCUMENTO

<b>Elaboração</b> Gláucia de Souza Abreu – Técnica em Enfermagem – Setor de Gestão da Qualidade	Data: 26/11/2024
<b>Análise</b> Fernanda Darliane Tavares de Luna – Enfermeira – Chefe Substituta do Setor de Gestão da Qualidade - STGQ	Data: 02/01/2024
<b>Validação de forma</b> Maria Helena Pinto Gonçalves - Assistente Administrativo – Setor de Gestão da Qualidade - STGQ	Data: 02/01/2024 Conforme Processo SEI nº: 23771.001956/2022-17



<b>Aprovação</b> José Dilbery Oliveira da Silva – Superintendente Substituto - SUP	Data: 03/01/2025 <b>Conforme Processo SEI nº: 23771.001956/2022-17</b>
--	---

*Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte e sem fins lucrativos. © 2025, Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares. Todos os direitos reservados [www.ebserh.gov.br](http://www.ebserh.gov.br)*

