

**AGENDAMENTO
DE CONSULTAS
AMBULATORIAIS**

POP.STCOR.006

V.1



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO/ROTINA	POP.STCOR.006 – Página 2/7	
Título do Documento	AGENDAMENTO DE CONSULTAS AMBULATORIAIS	Emissão: 01/09/2023	Próxima revisão: 01/09/2025
		Versão: 1	

1. OBJETIVOS

Descrever o passo a passo para agendamento de consultas ambulatoriais no AGHU.

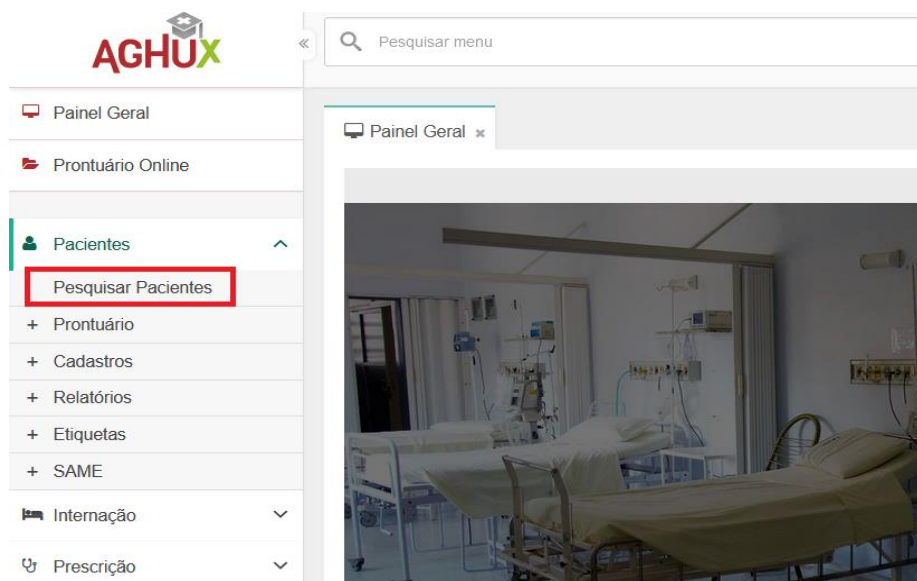
2. MATERIAL

- Computador;
- Login de acesso ao Aplicativo de Gestão dos Hospitais Universitários - AGHU.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

- Acessando o sistema de gestão hospitalar, será apresentada ao usuário a tela listando todos os módulos disponíveis, de acordo com seu perfil de acesso;
- No menu localizado no lado esquerdo da tela está disponível o módulo Paciente, que dentre outras funcionalidades, permite ao usuário acessar as informações cadastradas de cada paciente no sistema;
- Acessar o menu “Pesquisar paciente”, destacado na imagem abaixo: Figura 01;

Figura 01: Modulo Paciente AGHU



Fonte: AGHU

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO/ROTINA	POP.STCOR.006 – Página 3/7	
Título do Documento	AGENDAMENTO DE CONSULTAS AMBULATORIAIS	Emissão: 01/09/2023	Próxima revisão: 01/09/2025
		Versão: 1	

- Informar nome e sobrenome do paciente sem preposição, acento, artigo, ou seja, sem nenhuma norma gramatical, juntamente com o mês e ano de nascimento em seguida clicar no botão “Pesquisar Fonética”: Figura 02;

Figura 02: Pesquisar Paciente AGHU

The screenshot shows the 'Pesquisar Pacientes' interface. It has two main sections: 'Pesquisa por Dados Específicos' and 'Pesquisa Fonética'. The 'Pesquisa Fonética' section contains the following fields: 'Nome', 'Mês/Ano de Nascimento', 'Nome da Mãe', 'Respeitar Ordem' (checkbox), and 'Nome Social'. Below these fields are two buttons: 'Pesquisa Fonética' and 'Limpar'. The 'Pesquisa Fonética' button and the 'Nome' and 'Mês/Ano de Nascimento' fields are highlighted with a red border in the image.

Fonte: AGHU

- Abaixo será exibido alguns dados do paciente pesquisado como prontuário, nome, nome da mãe, data de nascimento e CNS (Cartão Nacional do SUS): Figura 03;

Figura 03: Lista AGHU

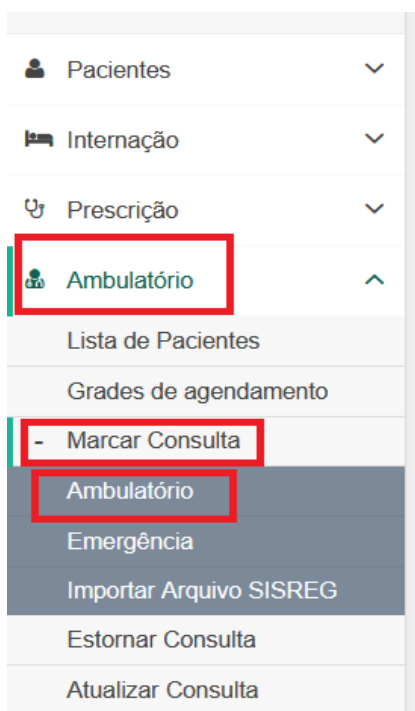
The screenshot shows the search results table. The table has the following columns: 'Ação', 'Prontuário', 'Código', 'Nome / Nome Social', 'Nome da Mãe', 'Data Nascimento', 'CPF', 'Cartão SUS', and 'Prontuário Família'. The first row shows a patient record with some fields redacted. Below the table, there is a footer indicating 'Exibindo: 1 - 1 de 1 Registros'.

Fonte: AGHU

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO/ROTINA	POP.STCOR.006 – Página 4/7	
Título do Documento	AGENDAMENTO DE CONSULTAS AMBULATORIAIS	Emissão: 01/09/2023	Próxima revisão: 01/09/2025
		Versão: 1	

- Copiar número do prontuário;
- Clicar no módulo “ambulatório” em seguida no menu “marcar consulta” ambulatório: Figura 04;

Figura 04: Modulo Ambulatório AGHU



Fonte: AGHU

- Preencher na tela seguintes os campos “especialidade/agenda”, “data da consulta” e clicar no botão “pesquisas”: Figura 05;

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO/ROTINA	POP.STCOR.006 – Página 5/7	
Título do Documento	AGENDAMENTO DE CONSULTAS AMBULATORIAIS	Emissão: 01/09/2023	Próxima revisão: 01/09/2025
		Versão: 1	

Figura 05: Disponibilidade de Horários AGHU

Pesquisar Disponibilidade de Horários por Grade/Consulta

Grade ?

Especialidade/Agenda ?

Equipe ?

Profissional ?

Data da Consulta ? Hora ? Mês Inicial ? Mês Final ? Dia da Semana ?
 Seleccione ▼

Zona ? Sala ? Turno ?
 Seleccione ▼ Seleccione ▼

Pagador ? Autorização ? Condição Atendimento ?
 Seleccione ▼ Seleccione ▼ Seleccione ▼

Apenas grades com disponibilidade ?

Pesquisar

Limpar

Fonte: AGHU

- Abaixo o sistema exibira a lista de todos os profissionais conforme especialidade e data pesquisada;
- Selecionar o profissional e clicar no ícone “visualizar consultas”: Figura 06;

Figura 06: Lista de Profissionais AGHU

Ações	Grade	Zona/Sala	Equipe	Especialidade/Agenda	Profissional	Consultas Liberadas	Bloqueadas	Hr. Inicio	Hr. Fim
	94	AMB-1	EQUIPE GINECOLOGIA - AMB ESP	GIN - GINECOLOGIA		8	0	07:00	20:40
	197	AMB-1	EQUIPE GINECOLOGIA - AMB ESP	GIN - GINECOLOGIA		7	0	07:00	19:40

1
10
Exibindo: 1 - 2 de 2 Registros

Fonte: AGHU

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO/ROTINA	POP.STCOR.006 – Página 6/7	
Título do Documento	AGENDAMENTO DE CONSULTAS AMBULATORIAIS	Emissão: 01/09/2023	Próxima revisão: 01/09/2025
		Versão: 1	

- Informa o número do prontuário do paciente no campo destacado observando se será a primeira consulta ou retorno, clicar no ícone “gera”: Figura 07;

Figura 07: Marcar Consulta AGHU

Marcar Consulta

Grado de consulta: 160, Zona/Sala: AMB - 1, Esp/Agenda: GINECO, Equipe: EQUIPE GINECOLOGIA - AMB ESP, Profissional: [REDACTED]

Ação	Data / Hora	Dia	Consulta	Prontuário	Cod. Paciente	Nome do Paciente	Convênio	Pagador	Autorização	Condição	Central	
	07/06/2023 07:00	QUA	489380	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	PRIMEIRA CONSI	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 07:40	QUA	489381	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	PRIMEIRA CONSI	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 08:20	QUA	489382	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	PRIMEIRA CONSI	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 09:00	QUA	489383	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	PRIMEIRA CONSI	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 09:40	QUA	489384	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	PRIMEIRA CONSI	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 10:20	QUA	489385	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	PRIMEIRA CONSI	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 11:00	QUA	489352	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	RETORNO	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 11:20	QUA	489353	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	RETORNO	<input type="checkbox"/>	
	07/06/2023 11:40	QUA	489354	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Q	SUS	SECRETARIA MU	RETORNO	<input type="checkbox"/>	

Fonte: AGHU

- O sistema exibirá a mensagem “consulta marcada com sucesso”.

4. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	10/08/2023	Elaboração de documento Adequação às normas de gestão documental da Instituição.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO/ROTINA	POP.STCOR.006 – Página 7/7	
Título do Documento	AGENDAMENTO DE CONSULTAS AMBULATORIAIS	Emissão: 01/09/2023	Próxima revisão:
		Versão: 1	01/09/2025

Elaboração Francisco Neilson Leite de Aquino – Assistente Administrativo – STCOR Francisco Cleilson da Silva - Assistente Administrativo - STCOR Renata Moura Silva – Técnica em Enfermagem – STCOR Josymara da Silva Duarte – Técnica em Enfermagem – STCOR Hérica Ferreira Batista Nunes - Técnica em Enfermagem – STCOR	Data: 17/08/2023
Validação Fernanda Darliane Tavares de Luna	Data: 28/08/2023 Conforme Processo SEI: 23771.005980/2021-44
Aprovação Tereza Lourença Matias de Araújo – Chefe STCOR	Data: 29/08/2023 Conforme Processo SEI: 23771.005980/2021-44