Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP.DENF.005 – Página 1/3	
Título do documento	ASSISTÊNCIA DE ENFERMAGEM NA ALTA HOSPITALAR DO PACIENTE	Emissão: 30/01/2024 Versão: 1	Próxima revisão: 30/01/2026

1. DEFINIÇÃO

É a saída do cliente da unidade hospitalar. Deve ser realizada por escrito com assinatura e carimbo do médico.

2. OBJETIVOS

Padronizar a assistência de enfermagem nos procedimentos de alta ao paciente, sistematizando o atendimento.

3. EXECUTANTE

- Enfermeiro
- Técnico de Enfermagem
- Auxiliar de Enfermagem

4. MATERIAIS NECESSÁRIOS

- Sistema Informatizado – AGHUx;
- Prontuário do paciente e documentação referente à alta (resumo de alta);
- Livros de registros e de ocorrências do setor.

5. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

- **Atribuições do Enfermeiro**
  - ✓ Identificar o paciente de alta hospitalar;
  - ✓ Conferir sumário de alta e demais documentações (prontuário, exames);
  - ✓ Comunicar alta ao serviço social (quando necessário), caso o mesmo não possua acompanhante;
  - ✓ Realizar as orientações necessárias ao paciente e/ou acompanhante sobre a continuidade do tratamento e cuidados de enfermagem necessários;
  - ✓ Devolver os medicamentos (não padronizados) ao paciente, caso os tenha deixado sob a guarda da equipe de enfermagem, no momento da internação;
  - ✓ Providenciar trocas de curativos, se necessário;
  - ✓ Quando o transporte chegar, solicitar auxílio do maqueiro para acompanhar o paciente até a saída, utilizando o meio de transporte mais

CÓPIA CONTROLADA

indicado;

- ✓ Registrar na evolução de enfermagem a alta do paciente;
- ✓ Imprimir a evolução, prescrição e controles de enfermagem e anexar ao prontuário;
- ✓ Após a saída do paciente retirar o mesmo do sistema AGHUx;
- ✓ Atualizar o mapa de passagem de plantão;
- ✓ Comunicar ao NIR a saída do paciente;
- ✓ Registrar no livro sumário a alta, data e horário;
- ✓ Reunir todos os papéis (impressos) relativos ao paciente, incluindo o prontuário, no escaninho específico para ser encaminhado ao setor de faturamento;
- ✓ Devolver à farmácia, os medicamentos (padronizados) não administrados.

- **Atribuições do Técnico/Auxiliar de Enfermagem**
  - ✓ Higienizar as mãos, seguindo as orientações do POP/NSP/001/2021;
  - ✓ Identificar-se para o paciente e/ou acompanhante;
  - ✓ Conferir o nome do paciente pela pulseira de identificação - POP/NSP/002/2021;
  - ✓ Retirar acessos venosos;
  - ✓ Realizar limpeza, desinfecção e guardar os objetos utilizados no leito do paciente (bomba de infusão, monitor, suporte de soro, mesa de cabeceira etc.);
  - ✓ Comunicar a equipe de higienização para proceder à limpeza terminal do leito;
  - ✓ Registrar na anotação de enfermagem a alta do paciente.

6. REFERÊNCIAS

INSTITUTO NACIONAL DE TRAUMATOLOGIA E ORTOPEDIA. **Orientação Para Alta Hospitalar**. Disponível em: http// www.into.saude.gov.br. pdf>. Acesso em: 09 de setembro. 2023.

VIEIRA, D. F.; PADILHA, K. G.; NOGUEIRA, L. S. **Manual do Nursing Activities Score.** Revista Sul Brasileira de Enfermagem. 2016, Ano5, n º 21.

VOLPATO, A.C.B.; PASSOS, V.C.S. **Técnicas básicas de enfermagem**. 6°. ed. São Paulo: Martinari, 2023.

CÓPIA CONTROLADA

7. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
1	29/11/2023	Elaboração do Documento

Elaboração Alexsandra Valeria de Lima Pereira – Enfermeira - HUAC/UFCG Eliane Cristina Flor - Enfermeira - HUAC/UFCG Emmanuela Lopes Belmiro Leite - Técnica de Enfermagem – HUAC/UFCG Gleycielle Alexandre Cavalcante – Enfermeira - HUAC/UFCG Govinda Deva dos Santos Dantas – Chefe da Unidade de Apoio à Gestão de Enfermagem – HUAC/UFCG Liana Fernandes da Costa - Chefe de Divisão de Enfermagem HUAC/UFCG Lucyana Santos de Carvalho Costa – Enfermeira - HUAC/UFCG Lavoisier de Farias Correia – Enfermeiro - HUAC/UFCG Marcela de Araújo Fernandes - Enfermeira - HUAC/UFCG Samanta Rangel Peixoto dos S. – Enfermeira - HUAC/UFCG Thainar Machado Araújo Nóbrega Enfermeira - HUAC/UFCG	**Data**: 29/11/2023
Análise Moábia Suerle Silva Figueiredo – Técnica de Enfermagem da UGQSP	**Data:** 26/12/2023
Validação Xênia Sheila Barbosa Aguiar Queiroz – Chefe do Setor de Gestão da Qualidade	**Data:** 29/01/2024
Aprovação Uirá Luiz de Melo Sales Marmhoud Coury - Gerente de Atenção à Saúde em substituição	**Data:** 26/01/2024

CÓPIA CONTROLADA