HOSPITAL UNIVERSITÁRIO ANA BEZERRA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
Praça Tequinha Farias, nº 13 - Bairro Centro
Santa Cruz-RN, CEP 59200-000
- http://huab-ufrn.ebserh.gov.br

Ata - SEI nº 27/01/2026/2026/EAS/SUP/HUAB-UFRN-EBSERH

Processo: 23527.000605/2026-12

Santa Cruz/RN, *data da assinatura eletrônica*.

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO EXECUTIVO

I. DATA, HORÁRIO E LOCAL: 27 de janeiro de 2026, às 9h, na sala da Superitendência.

II. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO: A reunião foi convocada, via e-mail em 26/01/2026, com quórum mínimo atingido para sua instalação.

III. REGISTRO DE PRESENÇAS:

1. Maria Cláudia Medeiros Dantas de Rubim Costa - Superintendente do Huab e Presidente do Colegiado
2. Severino Clemente da Silva Filho - Gerente Administrativo do Huab
3. Flávia Andreia Pereira Soares dos Santos - Gerente de Atenção à Saúde do Huab
4. Pedro Henrique Silva de Farias - Chefe do Setor de Gestão do Ensino
5. Fernando Luiz Palhano Xavier Cabral - Chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar
6. Maria Horlene Pessoa de Aquino - Assistente Administrativo da EAS

IV. PAUTA:

- Aprovação da formalização do contrato com a empresa B3M Construtora LTDA - contratação integrada de obra de engenharia consistente no retrofit das instalações elétricas e de cabeamento estruturado do Huab – Processo-SEI nº 23527.004387/2025-04 - Deliberativo;
- Espaço para o ambulatório do Huab- Deliberativo.

V. REGISTRO DE DELIBERAÇÕES E MANIFESTAÇÕES:

A Presidente do Colegiado Executivo cumprimentou os presentes e deu início à reunião.

Aprovação da formalização do contrato com a empresa B3M Construtora LTDA - contratação integrada de obra de engenharia consistente no retrofit das instalações elétricas e de cabeamento estruturado do Huab – Processo-SEI nº 23527.004387/2025-04 - Ao tratar da primeira pauta, Fernando informou que o objeto do contrato consiste na reestruturação da parte elétrica do hospital, ressaltando que a empresa em questão é a mesma vencedora da licitação para os serviços comuns de engenharia. Após os esclarecimentos prestados, o Colegiado Executivo aprovou, por unanimidade, a formalização do contrato.

Espaço para o ambulatório do Huab - Dando continuidade à reunião, Fernando apresentou a pauta sobre espaço para o ambulatório do Huab, informou da necessidade de ajustes de espaços devido aos serviços de reforma que serão executados ao longo do ano no hospital. Destacou que o ambulatório do Huab teria condições de ser remanejado sem grandes impactos, possibilitando a utilização do espaço para acomodar outros setores durante a execução das obras.

Fernando relatou que esteve na Prefeitura para verificar, junto ao Secretário de Obras, a possibilidade de cessão de imóvel por meio de acordo de cooperação, sendo informado sobre a existência de um imóvel localizado na entrada do Bairro Paraíso. Informou ainda que, em visita à V URSAP, a Diretora apresentou outro imóvel que poderia atender às necessidades após a realização de adequações. Também foi verificada a disponibilidade de um imóvel particular para locação nas proximidades do anexo Miguel Lula. Então, informou que trouxe as opções levantadas para deliberação do Colegiado.

Cláudia ponderou que seria mais adequado realizar visitas técnicas aos espaços citadas antes de qualquer decisão e ver a possibilidade de espaçoes públicos (IFRN, HRAB).

Flávia manifestou preocupação quanto aos impactos das mudanças, sugerindo priorizar melhorias e remanejamentos internos, especialmente que fosse consideradas as reformas da UTI e do anexo.

Após as discussões, o Colegiado deliberou por priorizar a reforma da UTI e do anexo.

Como encaminhamentos, definiu-se:

Agendar reunião com o IFRN para verificar a possibilidade de cessão de espaço para guarda de materiais;

Agendar reunião com o Hospital Municipal para avaliar a disponibilidade de espaços que possam abrigar ambulatórios, bem como identificar, junto às equipes, quais serviços poderiam ser remanejados;

Consultar a Divisão de Gestão de Pessoas acerca de eventual impedimento relacionado às mudanças propostas.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 11:30, da qual eu, Maria Horlene Pessoa de Aquino - Assistente Administrativo, lavrei a presente ata na forma de sumário. Após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos(as) participantes no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

Documento assinado eletronicamente por **Severino Clemente da Silva Filho**, **Gerente**, em 26/03/2026, às 15:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Maria Cláudia Medeiros Dantas de Rubim Costa**, **Superintendente**, em 14/07/2026, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Flávia Andréia Pereira Soares dos Santos**, **Gerente**, em 22/07/2026, às 19:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Maria Horlene Pessoa de Aquino**, **Assistente Administrativo**, em 28/07/2026, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **58259817** e o código CRC **CA578179**.

Referência: Processo nº 23527.000605/2026-12 SEI nº 58259817