HOSPITAL UNIVERSITÁRIO ANA BEZERRA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
Praça Tequinha Farias, nº 13 - Bairro Centro
Santa Cruz-RN, CEP 59200-000
- http://huab-ufrn.ebserh.gov.br

Ata - SEI nº 13/01/2026/2026/EAS/SUP/HUAB-UFRN-EBSERH

Processo: 23527.000605/2026-12

Santa Cruz/RN, *data da assinatura eletrônica*.

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO EXECUTIVO

I. DATA, HORÁRIO E LOCAL: 13 de janeiro de 2026, às 10h, na sala da Superitendência.

II. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO: A reunião foi convocada, via teams em 12/01/2026, com quórum mínimo atingido para sua instalação.

III. REGISTRO DE PRESENÇAS:

1. Severino Clemente da Silva Filho - Superintendente em Exercício do Huab e Presidente do Colegiado
2. Sonaira Larissa Varela de Medeiros Soares - Gerente de Atenção à Saúde em Exercício do Huab
3. Pedro Henrique Silva de Farias - Gerente de Ensino e Pesquisa em Exercício do Huab
4. Claudio Bezerra Dantas - Chefe da Divisão de Administração e Finanças
5. Célia Caetano Bezerra Silva - Chefe do Setor de Administração
6. Luiz Fernando da Silva - Chefe do Setor de Governança e Estratégia
7. Marcelo de Medeiros Lucena - Enfermeiro - UBCME
8. Marina Melo Santos - Enfermeira - SAFS
9. Aiza Saionara Felix da Silva- Assistente Administrativo da EAS/SEGOV

IV. PAUTA:

- Padronização de Produtos para Saúde – Processo - SEI nº 23527.009469/2025-37 - Deliberativo;
- Gestão de Riscos estratégicos - Processo nº 23527.000344/2026-22 - Deliberativo;
- Prorrogação do Contrato nº 1/2024 - SERVPROL SERVICOS E COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA - Processo nº 23527.001121/2023-30 - Deliberativo;
- Prorrogação do Contrato nº 19/2025 - JOSÉ AVAILTON DA CUNHA - Processo - SEI nº 23527.003116/2024-42 - Deliberativo;
- Formalização do contrato nº 01/2026- POSITIVO TECNOLOGIA S/A - Processo - SEI n° 23527.008870/2025-50 - Deliberativo;
- Escritório de Processos - Deliberativo.

V. REGISTRO DE DELIBERAÇÕES E MANIFESTAÇÕES:

O **Presidente do Colegiado Executivo cumprimentou os presentes e deu início à reunião**.

Padronização de Produtos para a Saúde - Marcelo iniciou a apresentação dos itens constantes no processo sei nº 23527.009469/2025-37. Ele destacou a importância e a necessidade da padronização dos produtos utilizados em cirurgias, mencionando, a título de exemplo, itens para cirurgia de vesícula, pescoço e cabeça. **O Colegiado Executivo aprovou por unanimidade a padronização.**

Gestão de Riscos estratégicos - Cláudio, presidente da Comissão de Gestão de Riscos, Controles Internos e Integridade (CCI), apresentou o Relatório de Gestão de Riscos Estratégicos – 2025, consolidado a partir dos dados extraídos da planilha do mapa de riscos, que representa e sintetiza o tratamento dos riscos estratégicos e operacionais no Huab. Iniciou a apresentação pela planilha, destacando a análise e ponderações realizadas pelos integrantes da CCI e do SEGOV, explicando a metodologia de classificação dos riscos, baseada na multiplicação da probabilidade pelo impacto (risco inerente), bem como o conceito de risco residual, que resulta da aplicação dos controles internos sobre os riscos inerentes, informando que riscos inerentes no Huab, com pontuação superior a oito demandam plano de ação, conforme decisão anterior do Colegiado. Destacou, ao final, recomendação da CCI, constante no relatório, referente à importância de abranger nos projetos PDE, ações/iniciativas que contribuam em mais objetivos, visando alcançar/contribuir em todos os objetivos do Mapa Estratégico da Ebserh. O **Colegiado Executivo aprovou o relatório por unanimidade**.

Escritório de Processos - Ao mencionar o PDE, Luiz relembrou a importância do Escritório de Processos (EPROC), destacando seu papel estratégico, e solicitou a priorização de processos a serem tratado pelo EPROC em 2026, de modo a dinamizar a operação e funcionalidade do EPROC. Indicou e sugeriu que fosse priorizado o mapeamento dos processos relacionados às novas habilitações da Rede Alyne (SUS), aguardada pelo Huab para este ano, uma vez que os pleitos, junto ao MS, estão aprovados. **O Colegiado Executivo concordou por unanimidade com a sugestão e priorização.**

Prorrogação do Contrato nº 1/2024 - SERVPROL SERVICOS E COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA - Célia iniciou a reunião informando aos presentes que o contrato em questão tem como objeto a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em máquinas de lavanderia hospitalar. Esclareceu, ainda, que após negociações, a renovação contratual não terá acréscimo financeiro. Em seguida, sobre a renovação contratual, Cláudio solicitou a palavra e informou a todos que, de acordo com o novo Regulamento de Licitações da EBSERH, não é mais necessário su**bmeter** contratos com valor abaixo de R$ 74.000,00 ao Colegiado Executivo. No entanto, a apresentação ao Colegiado Executivo foi mantida para fins de transparência para que todos os membros estejam cientes.Após a explanação**, o Colegiado Executivo aprovou por unanimidade a prorrogação contratual.**

Prorrogação do Contrato nº 19/2025 - JOSÉ AVAILTON DA CUNHA - Dando continuidade à reunião, Célia apresentou o processo de prorrogação contratual por meio de aditivo e informou que o objeto é a prestação de serviços de controle de vetores e pragas urbanas, incluindo escorpionização, desratização, e limpeza e desinfecção de caixas e reservatórios de água.Esclareceu que, para este aditivo, não haverá acréscimo, permanecendo sem alteração no valor, e que a renovação será por 1 ano. **O Colegiado Executivo aprovou a prorrogação contratual por unanimidade.**

Formalização do contrato nº 01/2026- POSITIVO TECNOLOGIA S/A - Por conseguinte, Célia esclareceu os procedimentos de formalização, informando que a contratação foi conduzida pela **Ebserh-Sede**, por meio de **compra centralizada**, tendo o **HUAB adquirido 03 notebooks**, destinados a atender às suas necessidades.**O Colegiado Executivo aprovou a formalização contratual por unanimidade.**

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 11:35, da qual eu, Aiza Saionara Felix da Silva - Assistente Administrativo, lavrei a presente ata na forma de sumário. Após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos(as) participantes no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

Documento assinado eletronicamente por **Luiz Fernando Silva**, **Chefe de Setor, Substituto(a)**, em 30/01/2026, às 11:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Severino Clemente da Silva Filho**, **Superintendente, Substituto(a)**, em 30/01/2026, às 14:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Maria Cláudia Medeiros Dantas de Rubim Costa**, **Superintendente**, em 27/02/2026, às 11:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Sonaira Larissa Varela de Medeiros Soares**, **Gerente, Substituto(a)**, em 10/07/2026, às 16:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Pedro Henrique Silva de Farias**, **Gerente, Substituto(a)**, em 23/07/2026, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **Aiza Saionara Félix da Silva**, **Assistente Administrativo**, em 28/07/2026, às 15:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **57095242** e o código CRC **1F23478E**.

Referência: Processo nº 23527.000605/2026-12 SEI nº 57095242