

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URA.006 - Página 1/6	
Título do Documento	CONSULTA DE ENFERMAGEM NO PREPARO CIRÚRGICO ELETIVO	Emissão: 20/09/2021 Versão: 1	Próxima revisão: 20/09/2023

1 OBJETIVO(S)

- a. Orientar as pacientes sobre o fluxo de cirurgia eletivo na instituição;
- b. Qualificar o fluxo de cirurgia eletiva;
- c. Otimizar o tempo de estudo pré-operatório da paciente;
- d. Sinilizar pacientes aptas a serem inseridas na Lista de Espera Cirúrgica.

2 MATERIAL

- Computador;
- Impressora;
- Papel A4;
- Telefone.

3 DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

CONSULTA DE ENFERMAGEM- PÓS – AMBULATÓRIO DE JUNTA MÉDICA

- Acolher a paciente que teve seu acesso regulado pelo gestor SUS para o ambulatório de Junta Médica;
- Se indicação pré-operatória, inserí-la em Lista Pré-Operatória localizada em local destinado;
- Preencher todas as colunas da planilha supracitada conforme legenda lá descrita;
- Orientar paciente quanto ao fluxo de cirurgia eletiva (Anexo 1) na instituição;
- Realizar agendamentos solicitados pelo médico responsável, seguindo tais critérios:
 - Pacientes de Laqueadura Tubária, agendar exames laboratoriais junto à consulta multiprofissional;
 - Pacientes de Outras Cirurgias Ginecológicas:
 - Com solicitação de Ultrassonografia - agendar exames laboratoriais para mesma data;
 - Sem solicitação de Ultrassonografia- agendar exames laboratoriais para o mesmo dia do ambulatório pré-anestésico (6h da manhã – pacientes do turno matutino e 10h - pacientes do turno vespertino).
- Orientar Jejum para a coleta de exames laboratoriais e fornecer orientação para coleta do sumário de urina;
- Inserir paciente em lista pré-operatória;
- Preencher **Cartão de Agendamentos Pré-Operatório** com as marcações realizadas, fornecendo as orientações necessárias;

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URA.006 - Página 1/6	
Título do Documento	CONSULTA DE ENFERMAGEM NO PREPARO CIRÚRGICO ELETIVO	Emissão: 20/09/2021 Versão: 1	Próxima revisão: 20/09/2023

- Orientar a paciente a se dirigir a **Recepção administrativa** para realizar os agendamentos descritos no **Cartão de Agendamentos Pré-Operatórios**. Atentar nos atendimentos noturnos **sem o apoio administrativo** para deixar cópias dos exames solicitados e data de agendamento fornecido ao paciente, para que o mesmo alimente o SISREG no dia seguinte;
- Registrar consulta de enfermagem no AGHU.

CONSULTA DE ENFERMAGEM- PÓS-AMBULATÓRIO DA ANESTESIOLOGIA

- Acolher paciente pós consulta pré-anestésica;
- Realizar Check List dos exames realizados que foram agendados na consulta de enfermagem pré-operatória;
- Realizar registro da consulta no AGHU conforme modelo padrão (**Anexo 2**);
- Alimentar planilha de pré-operatório, registrando a conduta do anestesiológista;
- Pacientes INAPTAS pela Cardiologia ou Anestesiológista deve ser descrito na coluna de **Observação** da Lista Pré-Operatória a causa, e a conduta tomada;
- Providenciar os agendamentos necessários;
- Agendar Consulta de Cirurgia para as pacientes com pré-operatório concluído;
- Checar no Cartão de Agendamento Pré-operatório a etapa do fluxo de cirurgia finalizada e orientá-lo sobre as próximas etapas para desfecho cirúrgico.

CONSULTA DE ENFERMAGEM – PÓS- AMBULATÓRIO DE CIRURGIA

- Acolher a paciente pós-consulta do cirurgião;
- Atualizar a lista pré-operatória com a conduta do cirurgião;
- Pacientes com a Solicitação de Laudo de Internação Hospitalar devem ser destacadas de **AMARELO** para sinalizar ao NIR que a paciente está com pré-operatório completo e que o mesmo deverá incluí-la na lista de espera cirúrgica;
- Checar preenchimento de Autorização de Laudo de Internação Hospitalar;
- Checar preenchimento da Solicitação de Hemoderivados, se indicado;
- Pacientes cujo cirurgião solicitou exames complementares, deve ser fornecido os agendamentos possíveis, alimentando novos dados em lista pré-operatória;
- Pacientes com reserva sanguínea devem ser orientadas quanto à recomendação de 02 (dois) doadores de sangue;
- Orientar a paciente quanto ao fluxo de autorização do procedimento cirúrgico nas Secretarias de Saúde de residência e Santa Cruz, apenas quando for comunicada a programação cirúrgica pelo NIR;
- Orientar o paciente sobre o protocolo institucional de teste de COVID prévio ao procedimento eletivo;
- Orientar a paciente a aguardar o contato telefônico do NIR para programação cirúrgica.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URA.006 - Página 1/6	
Título do Documento	CONSULTA DE ENFERMAGEM NO PREPARO CIRÚRGICO ELETIVO	Emissão: 20/09/2021 Versão: 1	Próxima revisão: 20/09/2023

4 REFERÊNCIAS

EBSERH 2015, Modelo de Regulação Assistencial -1ª edição.

MENDES, D.; FERRITO, C.; GONÇALVES, M. A informação transmitida na consulta de enfermagem pré-operatória: percepção do cliente. Cadernos de Saúde, v. 12, n. 1, p. 47-53, 5 jan. 2020.

Ministério da Saúde 2018, Manual de implantação do Núcleo Interno de Regulação para hospitais gerais e especializados. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Hospitalar e de Urgência.

5 HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO

Elaboração Nome: DÉBORA GURGEL COSTA SIAPE: 2367693 Função: ENFERMEIRA ASSISTENCIAL Nome: JULIANNY KARLA DE MOURA BRAGA. SIAPE: 2213185F Função: ENFERMEIRA ASSISTENCIAL- CHEFE DA UNIDADE DE REGULAÇÃO ASSISTENCIAL	Data: ____/____/____
Revisão Nome: JULIANNY KARLA DE MOURA BRAGA SIAPE: 2213185 Função: ENFERMEIRA ASSISTENCIAL- CHEFE DA UNIDADE DE REGULAÇÃO ASSISTENCIAL	Data: ____/____/____ Assinatura: _____
Avaliador Nome: _____ SIAPE: _____ Função: Membro SGQVS	Data: ____/____/____ Assinatura: _____
Validação Nome: _____ SIAPE: _____ Função: Membro SGQVS	Data: ____/____/____ Assinatura: _____

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URA.006 - Página 1/6	
Título do Documento	CONSULTA DE ENFERMAGEM NO PREPARO CIRÚRGICO ELETIVO	Emissão: 20/09/2021 Versão: 1	Próxima revisão: 20/09/2023

Aprovação Nome: JOANA D'ARC DO NASCIMENTO SIAPE: 2168749 Função: CHEFE DO SETOR DE REGULAÇÃO E AVALIAÇÃO EM SAÚDE-SERAS	Data: ____/____/_____ Assinatura: _____
---	--

(Poderão ser incluídas no quadro abaixo as identificações dos responsáveis pela elaboração/revisão e avaliação)

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte

ANEXO 1

FLUXO DE CIRURGIA ELETIVA PARA O PACIENTE

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URA.006 - Página 1/6	
Título do Documento	CONSULTA DE ENFERMAGEM NO PREPARO CIRÚRGICO ELETIVO	Emissão: 20/09/2021 Versão: 1	Próxima revisão: 20/09/2023



ANEXO 2

CONSULTA DE ENFERMAGEM- PÓS ANESTESIOLOGIA

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URA.006 - Página 1/6	
Título do Documento	CONSULTA DE ENFERMAGEM NO PREPARO CIRÚRGICO ELETIVO	Emissão: 20/09/2021 Versão: 1	Próxima revisão: 20/09/2023

NOME: _____ ID: _____

MUNICÍPIO: _____ REGULADOR: () SMS () SESAP

PROCEDIMENTO PROPOSTO: _____

MÉDICO RESPONSÁVEL: _____

IDENTIFICAÇÃO DOS EXAMES REALIZADOS
() Hemograma (__/__/__)
() Coagulograma (__/__/__)
() ABO-RH (__/__/__)
() Sorologias (__/__/__)
() Preventivo (__/__/__) Resultado:
() Beta HCG (__/__/__) Se Laqueadura Tubária.
() Sumário de Urina (__/__/__)
() Ultrassonografia (__/__/__)
() Risco cirúrgico (__/__/__)
() Pré-anestésico (__/__/__) Apto: ☐ Sim ☐ Não
Se não, Justificar:
() 2ª Consulta Médica: Agendada: ☐ Sim (__/__/__) ☐ Não
Se não, Justificar:
ENFERMEIRA DO NIR:

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO ANA BEZERRA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
Praça Tequinha Farias, nº 13 - Bairro Centro, Santa Cruz/RN, CEP 59200-000
- <http://huab-ufrn.ebserh.gov.br>

CERTIDÃO

Processo nº 23527.002304/2021-19

Interessado: Setor de Vigilância em Saúde

Certidão de assinaturas eletrônicas correspondente ao documento POP.URA.006

Elaboração

Nome: JULIANNY KARLA DE MOURA BRAGA

SIAPE: 2213185

Função: ENFERMEIRA ASSISTENCIAL - CHEFE DA UNIDADE DE REGULAÇÃO ASSISTENCIAL

Nome: DÉBORA GURGEL COSTA

SIAPE: 2367693

Função: ENFERMEIRA ASSISTENCIAL

Nome:

SIAPE:

Função:

Revisão

Nome: JULIANNY KARLA DE MOURA BRAGA

SIAPE: 2213185

Função: ENFERMEIRA ASSISTENCIAL - CHEFE DA UNIDADE DE REGULAÇÃO ASSISTENCIAL

Validação

Nome:

SIAPE:

Função:

Aprovação:

Nome:

Função:

Santa Cruz, 22/03/2021

Documento assinado eletronicamente



Documento assinado eletronicamente por **Julianny Karla de Moura Braga, Chefe de Unidade**, em 22/03/2021, às 17:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Debora Gurgel Costa, Enfermeiro(a)**, em 23/03/2021, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **João Maria Rêgo Mendes, Enfermeiro(a)**, em 27/10/2021, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **12561384** e o código CRC **4C8216BB**.

Referência: Processo nº 23527.002304/2021-19

SEI nº 12561384