

POP

HUAB-UFRN/HU BRASIL

Gerenciamento e Internação de Pacientes em Leitos Extras.

Versão: 1 | 2026



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



1 . OBJETIVO

Padronizar o processo de gerenciamento e internação de pacientes em leitos extras, garantindo segurança assistencial, rastreabilidade e uso racional da capacidade hospitalar.

Este tutorial tem como finalidade orientar profissionais médicos, equipe multiprofissional e de internação quanto ao fluxo de gerenciamento de leitos extras no âmbito do Hospital Universitário Ana Bezerra.

2. PERFIL DE USUÁRIO

Profissionais do Núcleo Interno de Regulação (NIR), da internação e equipes assistenciais.

3. DEFINIÇÃO

Considera-se leito extra aquele disponibilizado de forma temporária mediante a alocação de camas adicionais em áreas assistenciais, destinado à internação de pacientes quando há necessidade de ampliação da capacidade operacional da unidade.

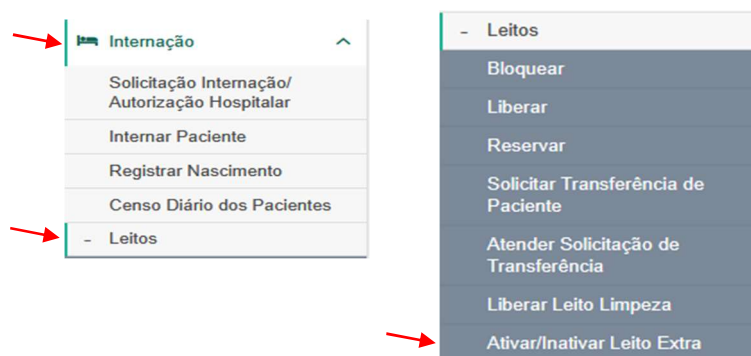
O leito extra é cadastrado e gerenciado no sistema AGHUX, sendo inicialmente criado com status inativo, e ativado conforme demanda assistencial, especialmente em situações de superlotação ou indisponibilidade de leitos regulares. Sua utilização deve ocorrer de forma excepcional, regulada e segura, garantindo a manutenção da qualidade da assistência e o adequado dimensionamento das equipes.

Sendo assim, todo leito extra cadastrado no sistema como inativo, devendo ser ativado apenas no momento do seu uso, a ativação deve ser realizada por profissionais do NIR ou recepcionistas da internação.

4. PROCEDIMENTOS:

4.1 ATIVAÇÃO/INATIVAÇÃO:

Para ativar e/ou inativar um leito do tipo extra no AGHUX acesse menu: **Internação -> Leitos -> Ativar/Inativar Leito Extra.**



O colaborador pode realizar a pesquisa pelos filtros presentes na tela **Pesquisar Leitos Extras** e clicar no botão **"PESQUISAR"**, ou simplesmente clicar no botão **"PESQUISAR"**.

Pesquisar Leitos Extras

Unidade Funcional Leito Extra Situação Estado

O sistema exibe uma lista com identificação da Unidade Funcional, Leito, Situação (Ativo/Inativo), Estado (Ocupado/Desocupado),

Na coluna **ações**, clique no ícone , para ativar o leito desejado.

Ações	Unidade Funcional	Leito	Situação	Estado
	PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP	0105B-EX	Inativo	Desocupado
	PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP	0106B-EX	Inativo	Desocupado
	PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP	0107B-EX	Inativo	Desocupado
	PEDIATRIA	0404B-EX	Ativo	Ocupado




O sistema exibe um alerta:

Alerta

⚠ Confirma a ativação do leito extra?

Após confirmar, o sistema apresenta uma mensagem confirmando a ativação e na coluna **situação** o status muda para "Ativo".

Leito Extra ativado com sucesso.

Ações	Unidade Funcional	Leito	Situação	Estado
	PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP	0105B-EX	Ativo	Desocupado
	PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP	0106B-EX	Inativo	Desocupado
	PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP	0107B-EX	Inativo	Desocupado

Para Inativar um leito extra, clique no ícone vermelho, ao clicar o sistema exibe o seguinte alerta:

Alerta

⚠ Confirma a inativação do leito extra?

Após confirmar, o sistema mostra a mensagem de confirmação:

Mensagens do Sistema

Leito Extra inativado com sucesso.

4.2 INTERNAÇÃO EM LEITO EXTRA:

Acesse o módulo **Internação -> Leitos-> Pesquisar**

Selecione o leito extra designado para o paciente e clique no ícone de internar.

Pesquisar Limpar Cancelar

Ações	Leito	Andar/Ála	Clinica	Acomodação	Sexo Ocup.	Sexo Determ.	Justificativa	Características	Situação
	0101A	1/1	CLÍNICA	ENFERMARIA		Feminino	LEITO LIBERADO POR ALTA	LEITO NORMAL	Bloqueio Limpeza
	0102A	1/1	CLÍNICA	ENFERMARIA		Feminino		LEITO NORMAL	Desocupado
	0105B-EX	1/1	CLÍNICA	PPP		Feminino			Desocupado
	0106A	1/1	CLÍNICA	PPP		Qualquer		LEITO NORMAL	Desocupado
	0106B-EX	1/1	CLÍNICA	PPP		Qualquer		LEITO NORMAL	Desocupado
	0203E	1/3	CIRÚRGICA	ALOJAMENTO EM CON.		Feminino		LEITO NORMAL	Desocupado
	0203F	1/3	CIRÚRGICA	ALOJAMENTO EM CON.		Feminino		LEITO NORMAL	Desocupado
	0203G	1/3	CIRÚRGICA	ALOJAMENTO EM CON.		Feminino		LEITO NORMAL	Desocupado
	0203H	1/3	CIRÚRGICA	ALOJAMENTO EM CON.		Feminino		LEITO NORMAL	Desocupado
	0204B	1/3	CIRÚRGICA	ALOJAMENTO EM CON.		Qualquer		LEITO NORMAL	Desocupado

Adicione o prontuário do paciente, realize a inclusão e você será direcionado para a página onde poderá confirmar e complementar os dados pessoais do paciente.

Pesquisa por Dados Específicos

Prontuário ? Código ? CPF ? Cartão SUS ? Prontuário Família ?

104597/0

Pesquisar Limpar

Pesquisa Fonética

Nome ? Mês/Ano de Nascimento ?

Nome da Mãe ? Respeitar Ordem ? Nome Social ?

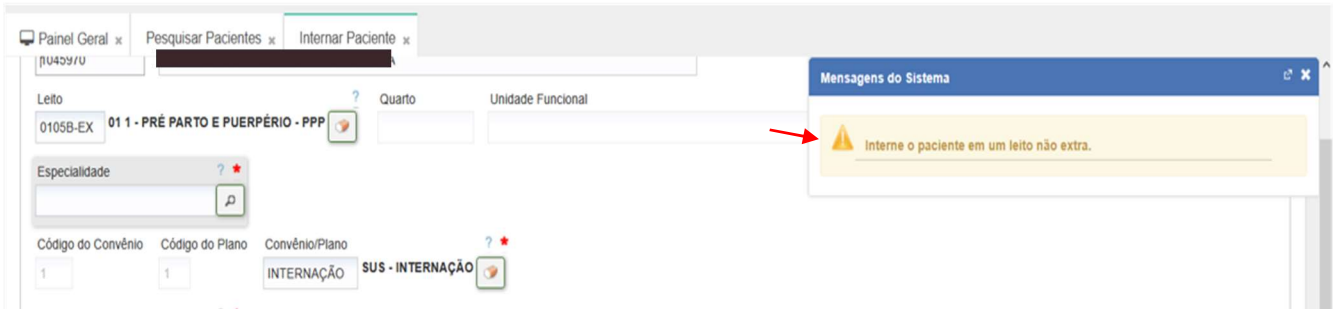
Pesquisa Fonética Limpar

Ação	Prontuário	Código	Nome / Nome Social	Nome da Mãe	Data Nascimento	CPF	Cartão SUS	Prontuário Família
	1045970	161057			23/04/2004			

1 10 Exibindo: 1 - 5 de 5 Registros

Incluir Paciente Voltar

Uma mensagem de alerta é emitida em todos os casos, mas não é impeditivo e você deve proceder a internação.



Após finalizar, o nome do paciente e o leito extra constará no censo da unidade.

Pesquisar Censo Diário dos Pacientes

Unidade Funcional: 21 11 - PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP | Data: 10/02/2025 | Status: Pacientes

Unidade Funcional Pai: []

Buttons: Pesquisar, Limpar, Visualizar Impressão, Exportar CSV, Exportar PDF

Ações	Quarto	Prontuário	Nome / Nome Social / Situação	Dt Int	Esp	Médico	Dt Mvt	Alta	Origem	Tempo	Convênio
[Icons]	0100A	1146307	[Redacted]	10/02	SGO	ALANA DAN...	10/02		11	0	1 - SUS
[Icons]	0101A		LIMPEZA				10/02			0	
[Icons]	0102A		DESOCUPADO				09/02			0	
[Icons]	0103A	931667	[Redacted]	10/02	SGO	ALANA DAN...	10/02			0	1 - SUS
[Icons]	0104A	1173665	[Redacted]	08/02	SGO	TAYNARA V...	08/02			2	1 - SUS
[Icons]	0105A	577874	[Redacted]	07/02	SGO	ILANNA DA...	07/02		11	3	1 - SUS
[Icons]	0105B-EX	1045970	[Redacted]	10/02	SGO	RAFAEL	10/02		-EX	0	1 - SUS

4.3 TRANSFERÊNCIA PARA LEITO EXTRA:

Após a ativação do leito extra, na tela do Censo é possível visualizar o leito extra com o estado/situação "DESOCUPADO"

Clique no ícone de transferência e selecione o respectivo leito.

Ações	Quarto	Prontuário	Nome / Nome Social / Situação
[Icons]	0100A	1146307	[Redacted]
[Icons]	0101A	1019033	[Redacted]
[Icons]	0102A		[Redacted]
[Icons]	0103A	931667	[Redacted]
[Icons]	0104A	1173665	[Redacted]
[Icons]	0105A	577874	[Redacted]
[Icons]	0105B-EX		DESOCUPADO
[Icons]	0106A		DESOCUPADO

Leito	Quarto	Unidade
0102A	DESOCUPADO	01 1 - PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP
0105B-EX	DESOCUPADO	01 1 - PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP
0106A	DESOCUPADO	01 1 - PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP
0107A	DESOCUPADO	01 1 - PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP
0203E	DESOCUPADO	01 3 - ALOJAMENTO CONJUNTO
0203F	DESOCUPADO	01 3 - ALOJAMENTO CONJUNTO
0203G	DESOCUPADO	01 3 - ALOJAMENTO CONJUNTO
0203H	DESOCUPADO	01 3 - ALOJAMENTO CONJUNTO
0204B	DESOCUPADO	01 3 - ALOJAMENTO CONJUNTO

Após a seleção do leito extra, a tela exibirá os dados do leito para o qual o paciente será transferido. Em seguida, será apresentada uma mensagem de alerta; então, clique em “GRAVAR”.

Mensagens do Sistema

Interne o paciente em um leito não extra.

Transferir

Leito: 0105B-EX 01 1 - PRÉ PARTO E PUERPÉRIO - PPP

Especialidade: SGO GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA

Professor: 3649 ALANA DANTAS FREIRE

Selecione a data e hora da transferência: 10/02/2025 11:47

5. REGRAS GERAIS:

- Todo leito extra apresenta um **sufixo – EX**. Dessa forma, as principais telas, tais quais: Censo, Lista de Pacientes (módulos prescrição médica, de enfermagem e multiprofissional e módulo enfermagem/controles), Dispensação de Medicamentos, mantêm a nomenclatura do leito extra, ou seja, com o **sufixo – EX**.
- Toda transferência ou alta de um paciente que está leito extra gera a inativação automática desse leito e passa a constar como situação, Inativo e desocupado. Sendo assim, não é possível colocar um leito extra no **estado/situação** de *limpeza*.
- Pacientes que estão em leito de estabilização ou observação da urgência por falta de vaga

em enfermaria, devem ser internados em leito extra:

- Se tratamento clínico ou binômio -> extra em alojamento conjunto na enfermaria 202.
- Se trabalho de parto, tocólise ou alguns tipos de tratamento clínico em gestantes -> extra em Pré-parto, Parto e Pós-parto (PPP).
- Pacientes que estão em Sala de recuperação anestésica (SRPA) por falta de vaga em enfermaria, deve ser internada em leito extra:
 - Se parto cesariano -> extra no alojamento conjunto
 - Se paciente cirúrgico -> extra na clínica cirúrgica
- Recém-nascidos com perfil de alojamento conjunto, durante o mesmo período de internação da mãe:
 - Ativar leito extra na mesma unidade que a mãe esteja internada.
- Recém-nascidos com perfil de Unidade De Terapia Intensiva Neonatal (UTIN)/ Unidade De Cuidados Intermediários Convencional (UCINCO), internado em leito de estabilização / SRPA:
 - Ativar leito extra no AGHUX na mesma unidade que a mãe esteja internada ou UTIN/UCINCO se vaga regulada.
- Pacientes pediátricos que estão internados em leito de SRPA por falta de vaga na enfermaria ou pacientes neonatais advindos da urgência ou de outras enfermarias do hospital, que necessitem de internação em enfermaria pediátrica:
 - Ativar leito extra na pediatria, nas enfermarias 403 e 407.
- A equipe do NIR e/ou equipe assistencial, deve solicitar à Unidade de Serviço operacional (USOP) a instalação de camas extras nos respectivos setores quando houver a necessidade de alocar pacientes em leitos extras, no turno noturno o maqueiro pode ser acionado para realizar o transporte da cama do setor de backup para as unidades de internação.
- Em todos os casos não havendo mais vagas nos leitos extras possíveis, o paciente permanecerá na unidade em que encontra-se internado até concessão de vaga, mantendo minimamente 1 leito de SRPA vago, para as situações de emergência admitidos na porta de urgência e/ou enfermarias.
- Nessas situações, quando não houver mais possibilidades de vagas internamente, a equipe do NIR deverá acionar o plano de contingência institucional.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH). **Manual do usuário: funcionalidade leito extra**. Brasília: EBSERH, 2024. Disponível em: [Manual do usuário funcionalidade leito extra](#). Acesso em: 10 abril 2026.

1. HISTÓRICO DE REVISÃO

Versão	Data	Descrição da atualização
1	10/04/2026	Versão inicial.

2. RESPONSÁVEIS PELO DOCUMENTO

Elaboração Jéssica Isabelle dos Santos Dutra (Enfermeiro Setor de Contratualização e Regulação) - STCOR/ SUP	Data: 10/04/2026
Análise Joana D'Arc Do Nascimento (Chefe do Setor de Contratualização e Regulação) - STCOR/ SUP	Data: 07/05/2026
Validação Wilton Nogueira de Abreu (Técnico em Enfermagem) - STGQ/SUP Franciane Carla de Souza bento (Assistente Administrativo) - STGQ/SUP	Data: 07/05/2026
Aprovação Joana D'Arc Do Nascimento (Chefe do Setor de Contratualização e Regulação) - STCOR/ SUP	Data: 07/05/2026

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte e sem fins lucrativos. © Ano 2026, HU Brasil. Todos os direitos reservados www.gov.br/hubrasil

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO ANA BEZERRA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
Praça Tequinha Farias, nº 13 - Bairro Centro, Santa Cruz/RN, CEP 59200-000
- <https://huab-ufrn.hubrasil.gov.br>

Certidão - SEI

Processo nº 23527.008602/2025-38

Interessado: @interessados_virgula_espaco@

CERTIDÃO DE ASSINATURAS

Gerenciamento e Internação de Pacientes em Leitos Extras.

Elaboração Jéssica Isabelle dos Santos Dutra (Enfermeiro Setor de Contratualização e Regulação) - STCOR/ SUP	Data: 10/04/2026
Análise Joana D'Arc Do Nascimento (Chefe do Setor de Contratualização e Regulação) - STCOR/ SUP	Data: 07/05/2026
Validação Wilton Nogueira de Abreu (Técnico em Enfermagem) - STGQ/SUP Franciane Carla de Souza bento (Assistente Administrativo) - STGQ/SUP	Data: 07/05/2026
Aprovação Joana D'Arc Do Nascimento (Chefe do Setor de Contratualização e Regulação) - STCOR/ SUP	Data: 07/05/2026



Documento assinado eletronicamente por **Jéssica Isabelle Dos Santos Dutra, Enfermeiro(a)**, em 07/05/2026, às 17:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joana D Arc do Nascimento, Chefe de Setor**, em 08/05/2026, às 09:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wilton Nogueira de Abreu, Técnico(a) em Enfermagem**, em 08/05/2026, às 09:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0,

informando o código verificador **60643992** e o código CRC **223F979F**.
