

PLANO DE DADOS ABERTOS 2022-2024

Hospital Universitário Ana Bezerra (HUAB-UFRN/EBSERH)

Janeiro/2022

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES

Presidente

Oswaldo de Jesus Ferreira

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE

Reitor

Prof. Dr. José Daniel Diniz Melo

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE

Superintendente

Prof. Dra. Maria Cláudia Medeiros Dantas de Rubim Costa

Gerente de Atenção à Saúde

Prof. Dra. Flávia Andréia Pereira Soares dos Santos

Gerente Administrativo

Ms. Severino Clemente da Silva Filho

Gerente de Ensino e Pesquisa

Prof. Dra. Simone Pedrosa Lima

EQUIPE RESPONSÁVEL PELA PRODUÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS

Denise Soares de Almeida

Ouvidora

Jéssica Cristiane Mendes da Silva Freitas

Chefe da Unidade de Desenvolvimento de Pessoas

Elson Vinícius Paulo da Silva

Chefe do Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação

Sumário

1. INTRODUÇÃO	6
2. CENÁRIO INSTITUCIONAL.....	7
3. OBJETIVOS.....	10
4. CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS.....	10
5. DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA.....	11
6. CATALOGAÇÃO NO PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS	14
7. SUSTENTAÇÃO E GOVERNANÇA	15
8. MONITORAMENTO E CONTROLE.....	17
9. PLANO DE AÇÃO	18
ANEXOS.....	27
Anexo I - Inventário de bases de dados.....	28
Anexo II – Referências	32
Anexo III – Glossário	33

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

CLT	Consolidação das Leis Trabalhistas
EBSERH	Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares
Fala.br	Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação
e-OUV	Sistema Nacional Informatizado de Ouvidorias
GTH	Grupo de Trabalho de Humanização
UFRN	Universidade Federal do Rio Grande do Norte
Huab	Hospital Universitário Ana Bezerra
INDA	Infraestrutura Nacional de Dados Abertos
CGINDA	Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Ddaos Abertos
LAI	Lei de Acesso à Informação
PDA / PDAs	Plano de Dados Abertos / Planos de Dados Abertos
PDE	Plano Diretor Estratégico
REHUF	Programa Nacional de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais
RJU	Regime Jurídico Único
SIC	Serviço de Informação ao Cidadão
SUS	Sistema Único de Saúde

1. INTRODUÇÃO

O Hospital Universitário Ana Bezerra (Huab-UFRN/Ebserh), com a finalidade de promover a abertura dos seus dados, apresenta o seu Plano de Dados Abertos (PDA) para o período de janeiro de 2022 a janeiro de 2024 em conformidade:

- Ao [Decreto nº 9.903, de 08 de julho de 2019](#), que altera o Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016;
- Ao [Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016](#), que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal;
- A [Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011](#), que regula o acesso a informações previsto na Constituição Federal;
- A [Instrução Normativa nº 4, de 12 de abril de 2012](#), que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA);
- Ao [Decreto nº 6.666, de 27 de Novembro de 2008](#), que institui a Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais;
- Ao [Decreto de 15 de setembro de 2011](#), que institui o Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto;
- Ao [Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016](#), que institui a Política de Governança Digital no âmbito dos órgãos e das entidades da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional; e
- A [Resolução nº 3, de 13 de outubro de 2017](#), do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos, que aprova normas sobre procedimentos complementares e diretrizes para a elaboração e publicação de PDAs.

Com o desenvolvimento da política da transparência ativa no Huab-UFRN/Ebserh, os trabalhos para elaboração deste Plano de Dados Abertos (PDA) iniciaram-se em Abril de 2021 por meio da Ouvidoria constantes no Processo SEI 23527.003178/2021-10. Este PDA reflete o compromisso e o esforço conjunto de diversos atores para a divulgação ativa dos dados produzidos pela Instituição.

O documento será divulgado no portal da internet do Huab-UFRN/Ebserh e no [Portal Brasileiro de Dados Abertos](#). Cabe destacar que no processo de elaboração deste PDA, ações foram tomadas:

- Para garantir o correto entendimento das áreas do conceito de base de dados e suas diferenças em relação a estatísticas e a bases de dados;
- Para garantir a existência de atores responsáveis nas diversas áreas pela alimentação e atualização periódica das bases de dados a serem abertas – denominado pontos focais;
- Para identificar junto a diversas áreas as bases existentes e definir o cronograma de publicação das mesmas.

Alterações no conteúdo deste plano serão divulgadas no sítio do Huab-UFRN/Ebserh, no Portal Brasileiro de Dados Abertos e serão descritas em anexos, como aditivo a este documento inicial.

2. CENÁRIO INSTITUCIONAL

O Huab, vinculado à Universidade Federal do Rio Grande do Norte e filiado à Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares está localizado no interior do Estado do Rio Grande do Norte e é referência em média complexidade obstétrica e pediátrica para a 5ª Região de Saúde e municípios da 1ª, 3ª e 4ª região de saúde, bem como, em cuidados intensivos e semi-intensivos neonatal e cirurgias ginecológicas para o Estado do Rio Grande do Norte.

Este hospital integra a Rede de Atenção à Saúde (RAS) do Sistema Único de Saúde (SUS), caracterizado como polo de referência prioritária para as regiões do Trairi e Potengi, no âmbito da saúde materno-infantil, mediante vinculação à central de marcação de consultas SUS do município de Santa Cruz/RN e do Estado do RN.

Nesse contexto, realiza procedimentos na área obstétrica, neonatal e pediátrica, com vistas

ao atendimento integral às necessidades dos usuários que lhe forem direcionados pelo sistema de acordo com seu nível de competência e complexidade. Nesta perspectiva, a atuação da equipe multiprofissional se baseia nas linhas de cuidado prioritárias de atenção à saúde da mulher e da criança, que foram construídas com a finalidade de melhorar a qualidade da atenção ao usuário e potencializar a articulação entre os serviços para o alcance da integralidade do cuidado. Dessa forma, conta-se com a interprofissionalidade, que propõe mudanças de práticas baseadas na reflexão crítica sobre o processo de trabalho e incorporação de novos saberes no cotidiano das equipes.

Além disso destaca-se: a implementação da ouvidoria; política de segurança do paciente; implantação do programa de assistência às mulheres e crianças vítimas de violência sexual (AMAE); referência consolidada de cenário de prática inovadora na assistência obstétrica para os curso de Especialização em Enfermagem Obstétrica; pesquisas de satisfação do usuário realizadas semestralmente, com resultados excelentes nos índices de satisfação; trabalho contínuo da psicologia organizacional; construção de indicadores assistenciais; construção da regulação assistencial em parceria com os gestores de saúde; melhoria da hotelaria hospitalar e da engenharia clínica.

Na perspectiva acadêmica (Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica), o Huab é certificado como Hospital de Ensino. A última certificação, se deu conforme Portaria Interministerial nº 2160/2013-GM/MS, publicado no Diário Oficial da União nº 190, de 01/10/2013, às fls. 52. Nesse sentido, o hospital é campo de prática para alunos de graduação da UFRN na área materno-infantil.

Os cursos que atualmente realizam estágios no Huab são: técnicos em enfermagem; graduação em medicina, enfermagem, fisioterapia, biomedicina, nutrição, serviço social, psicologia e farmácia. Além dos estágios regulares, o hospital também recebe alunos de graduação e residentes para visita técnica.

No que diz respeito a pós-graduação, o hospital é unidade executora de quatro programas de Residência Médica nas áreas de Pediatria, Medicina da Família e Comunidade, Ginecologia e Obstetrícia e Anestesiologia e um de Residência Multiprofissional em Saúde, contemplando os núcleos de saberes de enfermagem, farmácia, serviço social, fisioterapia, nutrição, psicologia e odontologia. Destaca-se que recentemente foi aprovada a Residência Uniprofissional de Enfermagem Obstétrica.

O Setor de Gestão da Pesquisa e Inovação Tecnológica (SGPIT), entre outras atribuições, registra os projetos de pesquisa e monitora o andamento desses, com fluxos já definidos desde a emissão de Carta de Anuência Institucional. Vale destacar, que para o início dos projetos na instituição, a avaliação de viabilidade dos projetos hoje é feita de forma colegiada pela Comissão de Avaliação de Pesquisa (CAP), uma estrutura multiprofissional, com representantes das áreas acadêmica, assistencial e administrativa do Huab.

Atualmente, a instituição já conta com diversas e variadas produções publicadas em revistas científicas nacionais e internacionais e/ou apresentações de trabalhos em congressos, simpósios e oficinas visando o compartilhamento dos conhecimentos científicos produzidos.

Por último, os projetos de extensão, vinculados ao ensino e a pesquisa, apresentam-se como uma excelente estratégia articuladora entre os profissionais de saúde, usuários e discentes de diferentes cursos, fortalecendo a integração ensino/serviço/comunidade. Os projetos em linhas gerais, objetivam ofertar aos usuários uma atenção que transcenda os limites da concepção biológica, do processo saúde-doença, proporcionando aos participantes uma prática transformadora e comprometida com o bem-estar da população e da sociedade em geral.

As observações e registros aqui indicados revelam e consolidam a sintonia do Huab e sua missão institucional: *“Prestar assistência materno infantil qualificada, de referência regional, servindo a um ensino voltado para uma formação cidadã”*

3. OBJETIVOS

3.1 Objetivo geral

Promover a abertura de dados produzidos pelo Huab-UFRN/Ebserh, firmando, por meio deste documento, um compromisso com a cultura da transparência e do controle social.

3.2 Objetivos específicos

- Fornecer dados atualizados à sociedade;
- Fomentar o controle social;
- Incrementar os processos de transparência ativa;
- Fomentar a produção de conhecimento e a gestão pública participativa;
- Melhorar a gestão da informação e de dados da Instituição.

4. CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS

Ações para abertura dos dados do Huab-UFRN/Ebserh:

- Definição de áreas responsáveis por atualizar e revisar o PDA;
- Realização de reuniões com as principais áreas responsáveis pela produção e armazenamento de dados, visando a identificação das bases de dados gerados por essas áreas do Huab-UFRN/Ebserh;
- Definição de fluxo de publicação das bases, incluindo indicação, por cada área, de responsável (ponto focal) por coletar, preparar e realizar o *upload* das bases de dados no site eletrônico do Huab-UFRN/Ebserh;
- Definição do cronograma de abertura, periodicidade de atualização e metadados para cada base.

5. DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA

A Ouvidoria iniciou as discussões internas com a elaboração do Inventário de Bases de Dados seguindo o organograma das áreas vinculadas a Gerência de Atenção à Saúde, a Gerência de Ensino e Pesquisa, Gerência Administrativa e Superintendência.

Desta forma foi possível identificar e selecionar um total de 31 bases, das quais serão publicadas mensalmente de forma escalonadas, entre março a outubro de 2022, por ordem decrescente de acordo com o resultado da Matriz de Priorização. Ressalta-se, ainda, que nenhuma das bases publicadas é considerada de natureza sigilosa conforme informações descritas no sitio eletrônico do HUAB-UFRN/EBSERH.

5.1 Critérios de Priorização de Dados

De modo a contribuir com a montagem de um cronograma de publicação, foi estabelecido uma priorização dos conjuntos de dados a partir da análise dos critérios elencados abaixo, pontuando-os com valores de 0 = não se aplica, 1 = leve, 2 = médio e 3= alto. Ressalta-se que cada critério possui um peso específico.

1. Grau de relevância para o cidadão (consulta pública) (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º parágrafo 1º)
2. Mais solicitados em transparência passiva desde a LAI (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º, VIII)
3. Estímulo ao controle social (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º, II)
4. Possui obrigatoriedade legal / compromisso assumido de disponibilização daquele dado (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º, III)
5. Refere-se a projetos estratégicos do governo (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º, IV)
6. Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º, V)

7. Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º, VI)
8. Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade (Resolução nº 03 CGNDA, Art. 1º, VII)

O Mecanismo de participação social adotado foi deixar a disposição o inventário de bases de dados para o Grupo de Trabalho de Humanização (GTH) visto ser uma instância formada por um representante dos usuários conselheiro titular do Conselho Municipal de Saúde do município de Santa Cruz e colaboradores da instituição de diversas áreas (como ouvidoria, divisão de gestão de pessoas, unidade de saúde da criança, hotelaria, gerência de ensino e pesquisa, comunicação, entre outros). Além do mais, as reuniões do GTH são públicas e abertas para a participação da comunidade. Assim, os integrantes do GTH avaliaram os critérios 1, 2 e 3 em reunião ordinária ocorrida em 06/10/2021. Destarte, cada ponto focal preencheu os demais critérios de análise de priorização para sua área.

5.2 Matriz de priorização

De modo a atender melhor a demanda da sociedade por dados, otimizar o esforço de abertura das bases e cumprir todos os requisitos relacionados na Resolução nº 03 da CGINDA, buscou-se organizar a abertura dos dados com elaboração da seguinte matriz de prioridade

Nome da Base de Dados	Grau de relevância para o cidadão (consulta pública) (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, I, § 1º)	Mais solicitados em transparência passiva desde a LAI (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, VII)	Estímulo ao controle social (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, II)	Possui obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, III)	Refere-se a projetos estratégicos do governo (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, IV)	Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, V)	Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, VI)	Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade (Resolução nº03 CGINDA, Art.1º, VII)	Alinhamento perante o Planejamento Estratégico	Refere-se a um sistema estruturante e/ou utilizado por vários órgãos	TOTAL (somatório do peso do critério* valor atribuído a cada base)
PESO DO CRITÉRIO	5	4	4	2	3	5	3	4	2	4	
AVALIADOR	Responsável pela consulta pública	Ponto focal	Ponto focal	Ponto focal	Ponto focal	Ponto focal	Ponto focal	Ponto focal	Ponto focal	Ponto focal	
Empregado públicos CLT	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	101
Residentes médicos por especialidades	3	1	3	0	3	3	3	3	3	3	94
Compras e Licitações	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	94
Servidores públicos RJU	3	3	3	3	1	3	2	2	2	3	93
Processo Seletivo para residência médica e multiprofissional	3	1	2	3	3	3	3	3	3	2	92
Ocupantes de função gratificada ou em cargo comissionado	3	3	3	3	1	3	2	2	3	2	91
Supervisores da residência médica	3	1	3	0	3	3	3	3	3	2	90
Residentes multiprofissionais por ênfase	3	1	2	0	3	3	3	3	3	3	90
Pesquisas Científicas	3	2	2	0	3	3	3	3	3	2	90
Contratos	3	3	3	3	3	2	1	1	2	3	87
Produção Científica	3	2	2	0	3	3	3	3	3	1	86
Especialidades multiprofissionais ambulatoriais	3	1	3	0	2	3	1	3	3	3	85

Especialidades médicas ambulatoriais	3	1	3	0	2	3	1	3	3	3	85
Atendimento ambulatorial	3	1	3	0	2	3	1	3	3	3	85
Cirurgias realizadas	3	1	3	0	0	3	3	3	3	3	85
Especialidades cirúrgicas	3	1	3	0	0	3	3	3	3	3	85
Execução Orçamentário-Financeiro	3	3	3	3	3	2	0	0	3	3	82
Internação hospitalar	2	1	3	0	0	3	3	3	3	3	80
Internação hospitalar na UCIS	2	1	3	0	0	3	3	3	3	3	80
Discentes em estágio curricular por curso de graduação/técnico e pós graduação	3	1	3	0	2	2	3	3	3	1	78
Desenvolvimento de Pessoal	3	1	3	0	0	3	2	3	3	2	78
Comissão	2	1	3	0	3	3	2	1	3	3	78
Equipe Multidisciplinar	2	1	3	0	3	3	1	1	3	3	75
Processo seletivo para ações de extensão	3	1	2	2	2	2	3	3	1	1	74
Mortalidade de Internação Hospitalar	3	1	3	3	2	3	0	0	2	3	74
Exames por imagem	3	1	3	0	1	3	2	1	3	1	69
Exames laboratoriais	2	1	3	0	1	3	2	3	3	0	68
Núcleo	2	1	3	0	3	3	2	0	2	2	68
Mortalidade de Internação hospitalar na UCIS	3	1	3	1	1	3	0	0	2	1	59
Comitê	2	1	3	0	1	3	1	0	2	2	59
Grupo de Trabalho	2	1	3	0	1	2	1	0	2	2	54

Valor do critério	
Não se aplica	0
Baixo	1
Médio	2
Alto	3

6. CATALOGAÇÃO NO PORTAL BRASILEIRO DE DADOS ABERTOS

6.1 Processo de catalogação

Após o ponto focal realizar o *upload* da base de dado no sitio eletrônico, que se

dará por auxílio da Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação) e/ou Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação e/ou Ouvidoria, conforme cronograma disponível no item 9.2, a Autoridade de Monitoramento da LAI deverá utilizar a URL do site para catalogar as bases no Portal Brasileiro de Dados Abertos.

6.2 Premissas

A abertura dos dados considerará as seguintes premissas:

- Divulgar o seguinte conjunto de metadados para cada uma das bases:
 - Nome da base de dados;
 - Descrição;
 - Palavras-chave;
 - Setor responsável com o contato do setor (e-mail);
 - Visibilidade;
 - Periodicidade de atualização;
 - Período a que se refere o dado – escopo temporal;
 - Formato do arquivo;
 - Licença;
 - Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico;
 - Dicionário de dados, explanando sobre os campos de cada base.
- Disponibilizar os arquivos em formato aberto (CSV);
- Disponibilizar as bases sob a licença domínio público.

7. SUSTENTAÇÃO E GOVERNANÇA

7.1 Governança da Abertura de Dados

Para gerenciamento e controle de disponibilidade dos dados abertos, um conjunto de atores institucionais serão envolvidos:

Ator	Responsabilidades
<p>Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI)</p>	<p>Orientar as áreas sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos;</p> <p>Assegurar o cumprimento das normas relativas à publicação de dados abertos, de forma eficiente e adequada;</p> <p>Monitorar a implementação do PDA;</p> <p>Apresentar relatórios periódicos sobre o cumprimento do PDA, com recomendações sobre as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento da Política de Dados Abertos;</p> <p>Publicar (catalogar) dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos;</p> <p>Monitorar periodicamente a publicação das bases de dados no Repositório, conforme previsto no cronograma de divulgação das bases.</p>
<p>Áreas / Pontos focais</p>	<p>Desenvolver rotinas de extração de dados dos sistemas internos;</p> <p>Monitorar e informar a Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI) o surgimento de novas bases de dados na sua área de trabalho;</p> <p>Atualizar e manter as bases de dados no sitio eletrônico;</p> <p>Verificar a qualidade dos dados publicados.</p>
<p>Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação</p>	<p>Orientar na rotina de extração de dados dos sistemas internos;</p> <p>Oferecer suporte a hospedagem, disponibilização e integração de dados;</p> <p>Propor medidas operacionais para produção dos dados em formato aberto.</p>

7.2 Melhoria da qualidade dos dados

A Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI) será responsável por realizar checagens periódicas com as áreas – por meio de seus

respectivos pontos focais – visando identificar novas bases que possam surgir e aprimorar as já disponibilizadas (alteração de campos nos sistemas, incrementação de informações etc.).

O Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação será responsável pelo apoio técnico neste processo e por eventuais melhorias tecnológicas nos sistemas internos de gestão da instituição, visando agilidade e praticidade da publicação de bases de dados.

7.3 Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação)

A Unidade de Apoio Corporativo, por meio da Comunicação Social e a Autoridade de Monitoramento da LAI divulgarão o PDA nos meios oficiais da Instituição, tais como:

- Site do HUAB-UFRN/EBSERH;
- Lista geral de e-mails dos colaboradores;
- Intranet do HUAB-UFRN/EBSERH.

A Autoridade de Monitoramento da LAI realizará explanações sobre o PDA aos membros do Colegiado Executivo, aos gestores, colaboradores, residentes, discentes, docentes e demais atores envolvidos no HUAB-UFRN/EBSERH, e demais interessados na participação e controle social, conforme cronograma disponível no item 9.1.

As comunicações relatando sugestões, críticas ou problemas neste PDA poderão ser realizadas via Sistema Nacional Informatizado de Ouvidorias (e-Ouv) disponível na [Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação](#) (Fala.BR).

8. MONITORAMENTO E CONTROLE

A equipe responsável pela produção e revisão do Plano de Dados Abertos criará um calendário para cada área/ponto focal, informando o período em que as bases devem ser publicadas, conforme cronograma de abertura de dados, disponível no item 9.2. O monitoramento das publicações das bases e a checagem dos arquivos ocorrerão pela Autoridade de Monitoramento da LAI, seguindo esse calendário. Ao identificar atrasos ou outros problemas, a Autoridade de Monitoramento da LAI acionará os pontos focais para dar a tratativa e comunicará a Superintendência do Huab-UFRN/Ebserh.

A Autoridade de Monitoramento da LAI apresentará dois relatórios sobre o cumprimento do PDA, um referente ao primeiro ano e outro referente ao segundo ano de operação deste Plano. Os relatórios conterão resultados dos encaminhamentos das manifestações de usuários externos sobre os dados abertos, recomendações sobre as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento da Política de Dados Abertos.

9. PLANO DE AÇÃO

9.1 Cronograma de elaboração e sustentação do PDA

Para implantar o Plano de Dados Abertos, foi definido o seguinte cronograma, alinhado com as possibilidades dos atores envolvidos:

Ação	Atividade(s)	Responsável	Prazo
Definição dos pontos focais	Levantamento de nomes dos responsáveis pelas bases de dados	Autoridade de Monitoramento da LAI	Abril/2021
Inventário da base de dados	Orientar os pontos focais quanto ao levantamento das bases de dados de suas respectivas áreas	Autoridade de Monitoramento da LAI e Pontos focais	Abril/2021
Reuniões iniciais com as unidades/setores do hospital	Discutir e esclarecer aspectos relativos a construção do Plano de Dados Abertos	Autoridade de Monitoramento da LAI	Abril/2021
Análise de dados sensíveis e informações sigilosas	Realizar análise dos dados para identificar potencial de serem considerados sigilosos ou sensíveis	Autoridade de Monitoramento da LAI e Pontos focais	Abril/2021
Definição da prioridade de abertura de bases	Solicitar preenchimento da Matriz de priorização	Autoridade de Monitoramento da LAI e Pontos focais	Setembro/2021
Conteúdo escrito PDA	Elaborar conteúdo escrito com os resultados de todas as etapas anteriores e ainda informações estratégicas do Plano e da instituição	Autoridade de Monitoramento da LAI e chefes da Unidade de Desenvolvimento de Pessoas e do Setor de Gestão da Informação e Informática	Outubro-Dezembro/2021

Aprovação do PDA	Aprovar o conteúdo final do PDA	Comitê de Governança Digital	Janeiro/2022
Reunião de orientação para os pontos focais	Orientar pontos focais sobre procedimentos relacionados à formatação dos arquivos e <i>upload</i> das bases no sítio eletrônico	Autoridade de Monitoramento da LAI e Pontos focais	Fevereiro/2022
Publicação das bases de dados	Publicar bases de dados no sítio eletrônico do HUAB-UFRN/EBSERH	Pontos focais	Março a Outubro/2022

9.2 Cronograma de abertura de bases de dados

Nome da base de dados	Descrição da base	Periodicidade de atualização	Área responsável (contato)	Meta para abertura (mês/ano)
Empregado públicos CLT	Relação dos empregados públicos CLT por cargo	Anual	Divgp.huab2@ebserh.gov.br	mar/22
Residentes médicos por especialidades	Quantitativo de Residentes médicos por especialidades	Semestral	Gep.huab@ebserh.gov.br	mar/22
Compras e Licitações	Relação dos processos de compras com e sem licitações: RDC's, Pregão, Inexigibilidade e Dispensa de licitação	Semestral	Sead.huab@ebserh.gov.br Daf.huab@ebserh.gov.br	mar/22
Servidores públicos RJU	Relação dos servidores públicos por cargo	Anual	Divgp.huab2@ebserh.gov.br	mar/22
Processo Seletivo para residência médica e multiprofissional	Relação de editais de processo seletivo da residência médica e da residência multiprofissional	Anual	Gep.huab@ebserh.gov.br	mar/22
Ocupantes de função gratificada ou em cargo comissionado	Relação de ocupantes de função gratificada ou em cargo comissionado	Anual	Divgp.huab2@ebserh.gov.br	mar/22

Supervisores da residência médica	Relação de supervisores da residência médica	Semestral	Gep.huab@ebserh.gov.br	abr/22
Residentes multiprofissionais por ênfase	Quantitativo Residentes multiprofissionais por ênfase	Anual	Gep.huab@ebserh.gov.br	abr/22
Pesquisas Científicas	Relação das pesquisas científicas cujo local de pesquisa foi o Huab/UFRN	Semestral	Pesquisa.huab@ebserh.gov.br	abr/22
Contratos	Relação dos contratos, aditivos e apostilamentos	Semestral	Sead.huab@ebserh.gov.br Daf.huab@ebserh.gov.br	abr/22
Produção Científica	Relação dos artigos científicos publicados cujo local de pesquisa foi o Huab/UFRN	Anual	Pesquisa.huab@ebserh.gov.br	abr/22
Especialidades multiprofissionais ambulatoriais	Relação de especialidades multiprofissionais	Semestral	Ups.huab@ebserh.gov.br	mai/22
Especialidades médicas ambulatoriais	Relação de especialidades médica	Semestral	Ups.huab@ebserh.gov.br	mai/22
Atendimento ambulatorial	Número de consultas realizadas por especialidades	Semestral	Ups.huab@ebserh.gov.br	mai/22

Cirurgias realizadas	Quantitativo de cirurgias realizadas	Semestral	huab.nir@gmail.com	jun/22
Especialidades cirúrgicas	Relação de especialidades médicas cirúrgicas	Semestral	cirurgia.huab@ebserh.gov.br huab.nir@gmail.com	jun/22
Execução Orçamentário-Financeiro	Relação da despesa orçamentária executada (empenho, liquidação e pagamento)	Semestral	uof.huab@ebserh.gov.br daf.huab@ebserh.gov.br	jun/22
Internação hospitalar	Taxa de ocupação de leitos hospitalares	Semestral	huab.nir@gmail.com	jun/22
Internação hospitalar na UCIS	Taxa de ocupação de leitos hospitalares na UCIS	Semestral	huab.nir@gmail.com	jul/22
Discentes em estágio curricular por curso de graduação/técnico e pós graduação	Quantitativo de discentes por curso de graduação/técnico e pós graduação	Semestral	Gep.huab@ebserh.gov.br	jul/22
Desenvolvimento de Pessoal	Relação de capacitações	Anual	Divgp.huab2@ebserh.gov.br	jul/22
Comissão	Relação de comissões instituídas	Anual	uac.huab@ebserh.gov.br	jul/22

Equipe Multidisciplinar	Relação de equipes multidisciplinar instituídas	Anual	uac.huab@ebserh.gov.br	ago/22
Processo seletivo para ações de extensão	Relação de editais de processo seletivo para ações de extensão	Anual	Gep.huab@ebserh.gov.br	ago/22
Mortalidade de internação hospitalar	Taxa de mortalidade da internação hospitalar	semestral	Svs.huab@ebserh.gov.br	ago/22
Exames por imagem	Quantitativo de exames por imagem	semestral	Jose.freire@ebserh.gov.br	set/22
Exames laboratoriais	Quantitativo de exames laboratoriais realizados	Semestral	Ana.fernandes@ebserh.gov.br	set/22
Núcleo	Relação de núcleos instituídos	Anual	uac.huab@ebserh.gov.br	set/22
Mortalidade de internação hospitalar na UCIS	Taxa de Mortalidade na UCIS	Semestral	Svs.huab@ebserh.gov.br	out/22
Comitê	Relação de comitês instituídos	Anual	uac.huab@ebserh.gov.br	out/22
Grupo de Trabalho	Relação de grupos de trabalhos instituídos	Anual	uac.huab@ebserh.gov.br	out/22

9.3 Cronograma de promoção e Fomento ao Uso e Reuso das Bases de Dados

Ação	Responsável	Prazo
Divulgar o Plano de Dados Abertos e os sítios eletrônicos para os membros do Colegiado Executivo, visando disseminar a informação para os gestores da alta gestão.	Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação) e Autoridade de Monitoramento da LAI	Fevereiro/2022
Divulgar o Plano de Dados Abertos e os sítios eletrônicos para os gestores de todos os níveis hierárquicos, visando disseminar a informação para as áreas administrativas e assistenciais do Huab-UFRN/Ebserh	Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação) e Autoridade de Monitoramento da LAI	Fevereiro/2022
Divulgar Plano de Dados Abertos nas listas de e-mail dos colaboradores visando atingir todos os empregados ativos das áreas administrativas e assistenciais do Huab-UFRN/Ebserh	Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação) e Autoridade de Monitoramento da LAI	Fevereiro/2022
Divulgar Plano de Dados Abertos no sítio eletrônico do Huab-UFRN/Ebserh visando atingir toda a comunidade acadêmica da UFRN e a sociedade.	Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação) e Autoridade de Monitoramento da LAI	Fevereiro/2022
Divulgar nas redes sociais visando atingir toda a comunidade acadêmica da UFRN e a sociedade.	Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação) e Autoridade de Monitoramento da LAI	Fevereiro/2022
Divulgar o Plano de Dados Abertos na intranet, visando atingir todos os colaboradores ativos das áreas administrativas e assistenciais do Huab-UFRN/Ebserh.	Unidade de Apoio Corporativo (Comunicação) e Autoridade de Monitoramento da LAI	Fevereiro/2022

10 RESULTADOS ESPERADOS

- Evitar a violação da Lei de Acesso à Informação (LAI), a qual estabelece, em seu art. 8º, a obrigatoriedade de publicar dados em formatos abertos e não proprietários;
- Cumprimento do Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, e o Decreto nº 9.903, de 8 de julho de 2019, os quais referem-se à Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal, cabendo à Controladoria-Geral da União (CGU) a responsabilidade por sua gestão e monitoramento;
- Regularizar a situação do Huab-UFRN/Ebserh no Painel de Monitoramento de Dados Abertos da CGU (<http://paineis.cgu.gov.br/dadosabertos/index.htm>);
- Permitir que os dados possam ser livremente acessados, utilizados, modificados e compartilhados por qualquer pessoa, estando sujeito a, no máximo, exigências que visem preservar sua proveniência e abertura de modo útil e seguro;
- Aprimorar a cultura de transparência pública;
- Fomentar o controle social e o desenvolvimento de novas tecnologias destinadas à construção de ambiente de gestão pública participativa e democrática e à melhor oferta de serviços públicos para o cidadão;

ANEXOS

Anexo I - Inventário de bases de dados

Nome da base de dados	Descrição da base	Unidade Responsável	A base encontra-se disponível em formato aberto em dados.gov.br?	Possui conteúdo sigiloso?	Política Pública Relacionada
Comissões	Relação de comissões instituídas	Unidade de Apoio Corporativo	Não	Não	N/A
Comitês	Relação de comitês instituídos	Unidade de Apoio Corporativo	Não	Não	N/A
Núcleos instituídos	Relação de núcleos instituídos	Unidade de Apoio Corporativo	Não	Não	N/A
Equipes multidisciplinar instituídas	Relação de equipes multidisciplinar instituídas	Unidade de Apoio Corporativo	Não	Não	N/A
Grupos de trabalhos instituídos	Relação de grupos de trabalhos instituídos	Unidade de Apoio Corporativo	Não	Não	N/A
Residentes médicos por especialidades	Quantitativo de Residentes médicos por especialidades	Setor de Gestão do Ensino	Não	Não	N/A

Discentes em estágio curricular por curso de graduação/técnico e pós graduação	Quantitativo de discentes por curso de graduação/técnico e pós graduação	Setor de Gestão do Ensino	Não	Não	N/A
Supervisores da residência médica	Relação de supervisores da residência médica	Setor de Gestão do Ensino	Não	Não	N/A
Processo Seletivo para residência médica e multiprofissional	Relação de editais de processo seletivo da residência médica e da residência multiprofissional	Setor de Gestão do Ensino	Não	Não	N/A
Residentes multiprofissionais por ênfase	Quantitativo Residentes multiprofissionais por ênfase	Setor de Gestão do Ensino	Não	Não	N/A
Pesquisas Científicas	Relação das pesquisas científicas cujo local de pesquisa foi o Huab/UFRN	Setor de Gestão da Pesquisa e Inovação Tecnológica	Não	Não	N/A
Produção Científica	Relação dos artigos científicos publicados cujo local de pesquisa foi o Huab/UFRN	Setor de Gestão da Pesquisa e Inovação Tecnológica	Não	Não	N/A
Processo seletivo para ações de extensão	Relação de editais de processo seletivo para ações de extensão	Gerência de Ensino e Pesquisa	Não	Não	N/A
Compras e Licitações	Relação dos processos de compras com e sem licitações: RDC's, Pregão, Inexigibilidade e Dispensa de	Setor de Administração	Não	Não	N/A

	licitação				
Contratos	Relação dos contratos, aditivos e apostilamentos	Unidade de Apoio Operacional	Não	Não	N/A
Execução Orçamentário-Financeira	Relação da despesa orçamentária executada (empenho, liquidação e pagamento)	Unidade de Orçamento e Finanças	Não	Não	N/A
Empregado públicos CLT	Relação dos empregados públicos CLT por cargo	Divisão de Gestão de Pessoas	Não	Não	N/A
Servidores públicos RJU	Relação dos servidores públicos por cargo	Divisão de Gestão de Pessoas	Não	Não	N/A
Ocupantes de função gratificada ou em cargo comissionado	Relação de ocupantes de função gratificada ou em cargo comissionado	Divisão de Gestão de Pessoas	Não	Não	N/A
Desenvolvimento de Pessoal	Relação de capacitações	Divisão de Gestão de Pessoas	Não	Não	N/A
Especialidades multiprofissionais ambulatoriais	Relação de especialidades multiprofissionais	Unidade de Pronto Socorro e Pronto Atendimento	Não	Não	N/A
Especialidades médicas ambulatoriais	Relação de especialidades médica	Unidade de Pronto Socorro e Pronto Atendimento	Não	Não	N/A
Atendimento ambulatorial	Número de consultas realizadas por especialidades	Unidade de Pronto Socorro e Pronto Atendimento	Não	Não	N/A

Cirurgias realizadas	Quantitativo de cirurgias realizadas	Unidade de Regulação Assistencial/SRAS	Não	Não	N/A
Exames por imagem	Quantitativo de exames por imagem	Unidade de Imagem e Métodos Gráficos	Não	Não	N/A
Exames laboratoriais	Quantitativo de exames laboratoriais realizados	Unidade de Laboratório de Análise Clínica Citopatologia	Não	Não	N/A
Especialidades cirúrgicas	Relação de especialidades médicas cirúrgicas	Unidade de Regulação Assistencial/SRAS e Unidade de Cirurgia	Não	Não	N/A
Mortalidade de internação hospitalar na UCIS	Taxa de mortalidade na UCIS	Setor de Vigilância em Saúde	Não	Não	Política Nacional de Vigilância em Saúde
Mortalidade de internação hospitalar	Taxa de mortalidade da internação hospitalar	Setor de Vigilância em Saúde	Não	Não	Política Nacional de Vigilância em Saúde
Internação hospitalar	Taxa de ocupação de leitos hospitalares	Unidade de Regulação Assistencial/SRAS	Não	Não	Política Nacional de Atenção Hospitalar
Internação hospitalar na UCIS	Taxa de ocupação de leitos hospitalares na UCIS	Unidade de Regulação Assistencial/SRAS	Não	Não	Política Nacional de Atenção Hospitalar

Anexo II – Referências

BRASIL. Decreto Presidencial no 8.777, de 11 de Maio de 2016. Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2015-2018/2016/decreto/d8777.htm>. Acessado em 04 de agosto de 2020.

BRASIL. Decreto Presidencial no 9.903, de 08 de Julho de 2019. Altera o Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Atos2019-2022/2019/Decreto/D9903.htm>. Acessado em 05 de agosto de 2020.

BRASIL. Lei no 12.527, de 18 de Novembro de 2011. Lei de Acesso à Informação – LAI. Disponível em: <https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm>. Acessado em 05 de agosto de 2020.

BRASIL. Resolução no 3, de 13 de Outubro de 2017. Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos. Disponível em: <https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/19357601/do1-2017-10-17-resolucao-n-3-de-13-de-outubro-de-2017-19357481>. Acessado em 06 de agosto de 2020.

INFRAESTRUTURA NACIONAL DE DADOS ABERTOS. Como catalogar um Conjunto de Dados. 2017. <<http://dados.gov.br/pagina/cadastrar-organizacao>>. Acessado em 06 de agosto de 2020.

INFRAESTRUTURA NACIONAL DE DADOS ABERTOS. Guia para Elaboração do PDA. 2017. Disponível em: <<http://wiki.dados.gov.br/Plano-de-Dados-Abertos.ashx>>. Acessado em 06 de agosto de 2020.

Anexo III – Glossário

Base de dados: conjuntos de arquivos relacionados entre si com registros sobre pessoas, lugares ou coisas. São coleções organizadas de dados que se relacionam de forma a criar algum sentido e dar mais eficiência durante uma pesquisa ou estudo.

CSV: pode significar Comma-Separated Values (valores separados por vírgula), ou ainda, Character-Separated Values (valores separados por caractere). É um formato para armazenamento de dados tabulares em texto. A codificação é muito simples: cada linha do arquivo representa uma linha na tabela, e as colunas são separadas por vírgula. Campos que podem conter vírgula devem ser delimitados por aspas. CSV é recomendado para representação de estrutura de dados mais simples, de natureza tabular, onde não existem subpropriedades ou listas, gerando um arquivo menor e mais leve para processamento. Arquivos CSV são processáveis diretamente por editores de planilhas, como o OpenOffice e o MS Excel.

Dado: sequência de símbolos ou valores, representados em qualquer meio, produzidos como resultado de um processo natural ou artificial.

Dados abertos: dados acessíveis ao público, representados em meio digital, estruturados em formato aberto, processáveis por máquina, referenciados na internet, disponibilizados, sob licença aberta ou sob domínio público que permita sua livre utilização, consumo ou cruzamento, limitando-se a creditar a autoria ou a fonte.

Domínio público: é uma condição jurídica na qual uma obra não possui o elemento do direito real ou de propriedade que tem o direito autoral, não havendo, assim, restrição de uso de uma obra por qualquer um que queira utilizá-la. Do ponto de vista econômico, uma obra em domínio público é livre e gratuita.

Formato aberto: formato de arquivo não proprietário, cuja especificação esteja documentada publicamente e seja de livre conhecimento e implementação, livre de patentes ou qualquer outra restrição legal quanto à sua utilização.

INDA: a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA) é uma política para garantir e facilitar o acesso pelos cidadãos, pela sociedade e, em especial, pelas diversas instâncias

do setor público aos dados e informações produzidas ou custodiadas pelo Poder Executivo Federal. Ela consiste em um conjunto de padrões, tecnologias, procedimentos e mecanismos de controle necessários para atender às condições de disseminação e compartilhamento de dados e informações públicas no modelo de Dados Abertos.

Informação: dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato. A informação é gerada a partir de algum tratamento ou processamento dos dados por parte do seu usuário, envolvendo, além de procedimentos formais (tradução, formatação, fusão, exibição, etc.), os processos cognitivos de cada indivíduo.

Licença aberta: acordo de fornecimento de dados que conceda amplo acesso para que qualquer pessoa os utilize, os reutilize, e os redistribua, estando sujeito a, no máximo, a exigência de creditar a sua autoria e compartilhar pela mesma licença.

Metadado: são informações que descrevem características de determinado dado. Metadados são úteis para identificação, compreensão, localização e gerenciamento dos dados.

Plano de Dados Abertos: documento orientador para as ações, com prazos definidos, de implementação e promoção de abertura de dados de cada órgão ou entidade da administração pública federal, obedecidos os padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações.

Ponto focal: pessoa responsável por identificar, coletar e sistematizar dados quantitativos de sua área.

URL: *Uniform Resource Locator* - endereço de um recurso disponível em uma rede, seja a rede internet ou intranet.