

**ATA DE INSTALAÇÃO DE POSSE DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EBSEH-HU-UFS - BIÊNIO 2018/2019**

Aos dois dias do mês de maio do ano de dois mil e dezoito, na sala RUTE do prédio da Didática I, do CCBS, às 11h, na presença do Gerente Administrativo, na ocasião, Superintendente em Exercício do Hospital Universitário de Sergipe, sr. Edélzio Alves Costa Júnior, e dos membros eleitos e designados pela superintendência do Hospital Universitário de Sergipe, conforme Portaria nº 92, de 25/04/2018, que dispõe sobre a designação dos servidores para composição da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho – CIPA, no âmbito do Hospital Universitário de Sergipe, conforme publicação no Boletim de Serviço nº 93, de 08/05/2018.

A instalação e posse, conforme lista de presença, teve como modelo o estabelecido pela portaria SSST nº 8, de 23 de fevereiro de 1999. O Superintendente em Exercício, sr. Edélzio Ales Costa Júnior, convidou a ex primeira secretária da gestão anterior, sra. Simony da Mota Soares, para secretariar a presente reunião.

Dando prosseguimento, declarou instalada a Comissão e deu posse aos membros eleitos pelos servidores e aos membros indicados pela superintendência:

**Membros Indicados pela Superintendência conforme portaria 92, de 25/04/2018**

TITULARES	SIAPE	SUPLENTES	SIAPE
Ailton Rocha Araujo	[REDACTED]	Géssica Uruga Oliveira	[REDACTED]
Juliana Dantas Andrade	[REDACTED]	Silvana Alves Menezes	[REDACTED]
Simony da Mota Soares	[REDACTED]	Andréa Gois Viana	[REDACTED]
Jerinaldo Domingos dos Santos Jr.	[REDACTED]	Luciano da Costa Viana	[REDACTED]
Tatiana Rezende Lima Santos	[REDACTED]	Andréa da Silva Santana	[REDACTED]
Gracy Kelle Nunes Fernandes	[REDACTED]		

**Membros Eleitos pelos servidores e indicados conforme portaria 92, de 25/04/2018**

TITULARES	SIAPE	SUPLENTES	SIAPE
Ana Alice de Abreu Palmeira Modesto	[REDACTED]	José Alberto Silva Júnior	[REDACTED]
Cleomar Batista de Jesus	[REDACTED]	Isabela Cristian da Silva Amara	[REDACTED]
Ayslan Jorge Santos de Araújo	[REDACTED]	Angélica Maria Oliveira	[REDACTED]
Flávia Cristina Santos Silva	[REDACTED]	Fabiana Silva Cruz Machado	[REDACTED]
Hugo Leonardo Santos Reis	[REDACTED]	Telma Almeida Barros	[REDACTED]
Eduardo Domingos Almeida	[REDACTED]		

A seguir, conforme nomeação publicada em portaria, foi apresentado como presidente da CIPA o senhor Ailton Rocha Araújo. Empossado como presidente, como primeiro ato, o Presidente coordenou a eleição para a escolha do vice-presidente e dos secretários. Após votação realizada entre os membros eleitos pelos servidores, foi conduzido à vice-presidência o servidor Ayslan Jorge Santos de Araújo e conduzidas as secretarias da Comissão, a servidora Ana Alice de Abreu Palmeiras como 1ª Secretária e Simony da Mota Soares como 2ª secretária.

Nada mais havendo para tratar, o presidente empossado deu por encerrada a sessão de instalação e posse.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Ana Alice' written at the bottom right.]



Ailton Rocha Araújo

Presidente



Simony da Mota Soares

Secretária

Membros presentes:

Edilzo Alves Costa Junior

Cláudio Z. de Jesus

Myllan Gomes Santos de Araújo

W. J. Pereira Santos Reis

José Alberto Pereira Junior Junior

José Azeite de Almeida Palmeira Modesto

Marcela Christian da Silva Amaral

Grinaldo Romão dos Santos Junior

Tatiana Rosivaldo Louisa Santos

Ofício-CIPA: 001/2018

**Aos Gestores das Divisões, Setores e Unidades  
Hospital Universitário de Sergipe**

Prezados Gestores,

Mesmo com a ampla divulgação em nosso Boletim Eletrônico e no Jornalzinho Institucional, estamos encaminhando (anexo), a Portaria 92/2018 da Superintendência do Hospital Universitário, referente a atualização dos membros da Comissão Interna de Prevenção e Acidentes – CIPA, para o biênio 2018/2019.

Aproveitamos a oportunidade para informar que na primeira reunião com os novos diretores, sem contar com a participação de todos os empossados, realizada no último dia 02 de maio, ficou definido com os membros presentes que, após a definição das novas datas do calendário de reuniões, que as mesmas fossem encaminhadas aos gestores para que, de forma antecipada, verificassem a possibilidade de estarem substituindo os colaboradores para que, em virtude da ausência do mesmo, o setor não venha a sofrer nenhum contratempo.

DIA	MÊS	ANO	HORÁRIO
2	Maio	2018	Das 11 às 12h30
6	Junho		
4	Julho		
1	Agosto		
5	Setembro		
3	Outubro		
7	Novembro		
5	Dezembro		
9	Janeiro	2019	
6	Fevereiro		
6	Março		
2	Abril		

Assim, solicitamos a compreensão de todos e aproveitamos para antecipar os nossos agradecimentos, pela atenção.

Atenciosamente,  
  
Ailton Rocha Araújo / EBSERH

**Presidente da CIPA – Biênio 2018/2019**

## Ata de Reunião

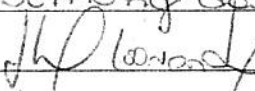
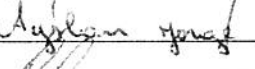
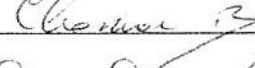

Anacaju, 02 de Maio de 2018.

às 10:20 horas.

Iniciada a reunião ordinária da CIPA com o presidente Ailton Rocha Araújo finalizando a gestão anterior com a cobrança da devolutiva de atividades dos grupos de Mapas de Riscos e Acessibilidade e Segurança. Sobre o primeiro grupo, o representante Ayslan Jorge Santos de Araújo informa que não foram, à época, encontradas necessidades de reajustes nos mapas já elaborados pela gestão 2016/2017. Entretanto, reconhece que atualmente, com as reformas e adequações da estrutura do hospital, os mapas deverão ser revistos.

Ayslan reafirma que o processo pode ser facilitado se a CIPA tiver acesso às plantas baixas das diversas estruturas hospitalares. Não foi possível realizar a devolutiva do grupo de Acessibilidade e Segurança pois não haviam membros na reunião. Encerrada a gestão, foi iniciada a nova gestão 2018/2019 com a eleição do vice-presidente entre os membros titulares eleitos pelos empregados, do primeiro secretário ao segundo secretário. Dentre os membros titulares representantes dos empregados presentes, Ayslan Jorge foi eleito por unanimidade como vice-presidente. A representante Ana Alice foi eleita primeira secretária e a representante Simony, segunda secretária. O presidente Ailton, reconduzido para a gestão 2018/2019, inicia a discussão das frentes de atuação da CIPA para o novo grupo. Cleomar questiona se a CIPA será responsável, caso o Hospital Universitário conclua a pactuação com o estado, pela Maternidade Hildete Falcão. Ailton reforça que a negociação não está feita, mas em caso de conclusão, a CIPA será responsável sim. Simony reforça que Mapas de Risco devem estar como

metas de atuação de todas as gestões da CIPA e, portanto, deve permanecer como frente de atuação, especialmente diante das novas adequações estruturais. Sr. Alberto Junior afirma que, em caso de manutenção estrutural, os mapas deverão ser reimpressos com a atualização da gestão. Quanto à frente de Acessibilidade e Segurança, Alton levanta a possibilidade de permanecer incluindo a temática de problemas relacionados à estacionamentos, já que este é de responsabilidade direta da gestão do CCBS, na pessoa do diretor, professor Adriano Antunes. A proposta levantada foi de aproximação da CIPA ao fórum de discussão da temática presidido por Adriano Antunes. Outra proposta levantada por Alton para essa frente foi de elaboração e disponibilização de um boletim informativo sobre como proceder em situações de riscos de insegurança (roubos, furtos, desmaios, entre outros). Uma terceira frente proposta é continuidade dos treinamentos voltados à prevenção de incêndios, primeiros socorros, entre outros. Foi definido ainda o dia para reuniões ordinárias mensais, fixado às primeiras quartas-feiras de cada mês, excetuando-se janeiro/2019, mês no qual a reunião ocorrerá na segunda quarta-feira (09/01/2018). A próxima reunião ordinária ocorrerá dia 06/06/2018. Sem mais a tratar no momento, a reunião foi encerrada às 12:40 horas. A ata foi escrita por mim, Simony da Mata Soares, segunda secretária da CIPA (2017/2018) e assinada pelos presentes.

1. Simony da Mata Soares
2.  Alton
3.  Adriano Antunes
4.  Alberto Junior
5.  Ana Alice

- 7- Most Attention given to the members
- 8- Life will change
- 9- Edgiz's this late for

Anacapu, 14 de Junho de 2018

- Iniciada a reunião o presidente fez uma recapitulação sobre o ocorrido na reunião passada, como: A eleição do membro da gestão atual para os cargos de Vice presidente, secretários e substitutos. Foi relatado que ficou em aberto a conclusão dos mapas de uso da segurança e acessibilidade, visto que não tinha nenhum representante dessa comissão pendente.

Foi relatado que se fazem necessários um maior controle na frequência dos membros nas reuniões ordinárias da CIPA e ficou esclarecido que na ausência de 4 reuniões com participação o membro é substituído, conforme a norma (NRs) e que estas constantes ausências prejudicam a deliberação de condutas que exigem o voto mínimo.

O presidente divulgou um boletim informativo Ano I, nº 01 - junho 2018 e solicitou sugestões para temas/textos a serem abordados no boletim do mês de julho. Como temas sugeridos cita nos: A importância da vacinação, A importância de ajuste de condutas/comportamento dos profissionais para segurança do trabalho, Prevenção e LER e DORT no dia-a-dia de trabalho, Esclarecimento dos profissionais em geral sobre o que é CIPA, as atribuições e a importância da CIPA.

O presidente entregou aos membros presentes as atas das reuniões ordinárias (1 vez ao mês) (durante a) que se realizam no biênio 2018/2019, para divulgação às outras partes que de forma antecipada verificarem a possibilidade de substituir os colaboradores.

Foi relatado nova ocorrência de incidente na lavanderia com princípio de incêndio e foi relatado a sugestão de delegar responsabilidades para tentar implementar ações visto que várias demandas estão surgindo em virtude do crescimento do hospital.

Foi sugerido um maior acompanhamento dos processos de aquisição de materiais para implementar a segurança no ambiente de trabalho, como por exemplo: As mangueiras de extinção dos hidrantes, porta de saída de emergência, a implementação da Brigada contra Incêndios.

O presidente relatou que todos os temas abordados não repassados para governança para que seja tomado conhecimento e que a CIPA não possui autonomia para resolver todas as questões.

O presidente sugeriu que seja elaborado uma síntese da ata da reunião da CIPA e que esta seja divulgada nos boletins mensais para que seja divulgado complementando os temas e as demandas debatidos nos reuniões realizadas.

Foi sugerido que os membros da CIPA sejam devidamente treinados sobre a Brigada de Incêndios e que estes sejam multiplicadores de informações.

O presidente sugeriu que sejam listadas as principais pautas debatidas na reunião da CIPA e que seja enviada ao Sr. Geraldo p) tomar conhecimento. Foi sugerido a elaboração de prazos p) resolução das demandas e a designação de um interlocutor para intermediar esse contato.

Foi relatado que outra importância de publicizar as reuniões (e os temas relatados) seria a possibilidade de serem levantadas outras demandas, bem como a divulgação sobre os impedimentos que ocorrerem para resolução das demandas levantadas.

Foi sugerido que seja estabelecido um canal de comunicação com a CIPA e o presidente se comprometeu a solicitar utilizar a Caixa de Sugestões da Qualidade para comunicações "diretas" com a CIPA.

O presidente relatou que conversou com a responsável pelo "Time de Resposta Rápida" que ainda está na fase de implantação, compra de equipamentos e de

reelaboração de protocolos. A Dr<sup>a</sup> Luciana que está na comissão de implantação desse projeto se comprometeu a disponibilizar os entrevistos sobre o andamento dessa proposta. Foi sugerido que a ação em situações de intercorrência são realizadas por uma equipe e não exclusivamente por equipe médica e que se faz necessário criar um protocolo de atendimento para situações de emergência que ocorrem dentro do hospital.

Sem mais a tratar no momento, a reunião foi encerrada às 12:30 hs. A ata foi escrita por mim, Ana Alice e Alceu Palmino Modesto, 1<sup>o</sup> secretário da CIPA (2018/2019) e assinada pelas presentes:

*[Handwritten signature]*

Ana Alice de Alceu Palmino Modesto

Telma Almeida Barros

Cláudia Z. de Jesus

Uyshan prof. Sandra de Araújo

*[Handwritten signature]*

Jose Alberto Pereira Filho Junior

## Ata da Reunião

Anacaju, 09 de Julho de 2018  
às 11hs

Iniciada a reunião ordinária da CIPA às 11:20hs pelo presidente Ailton que divulgou o jornal da CIPA do mês de julho (nº 02). O presidente Ailton sugeriu ao grupo presente sugestões para a temática do jornal nº 03 de Agosto. Foi sugerido que seja abordado os mapas de Risco, divulgação da importância para usuários e para servidores. Outro assunto sugerido para constar no jornal (Boletim Informativo) seria orientações sobre que atitude tomar em situações de colisão nos carros de estacionamento. Foi relatado a pouca divulgação do jornal (Boletim Informativo) do mês de Junho e o presidente se comprometeu a implementar de maneira mais efetiva a divulgação. Foi sugerido como outra temática para o Boletim Informativo os 5 Ss que tem o objetivo de melhorar a qualidade de vida para o ambiente de trabalho. O presidente sugeriu que o SOST fique encarregado de elaborar a matéria sobre MAPA de Risco, os 5 S ficou sobre a inculcância do membro Aislom, e o presidente Ailton ficaria encarregado de elaborar a matéria sobre as atitudes a serem tomadas em situações de colisão dos carros e as demais matérias.

O presidente relatou que em reunião com o SOST que se realizou no início do mês ficou combinado de ser atualizados os MAPAS DE RISCO de todos os setores do hospital e formar-se a equipe de atualização com: Aislom, Telma e Eduarda além do presidente Ailton. Ficou acordado p/ amanhã 10.07 às 7:30hs na CMI do ambulatório.

O presidente relatou que fica oneroso o suporte de cópias p/ os mapas de Risco nos setores e sugeriu que seja impresso em papel A3 e seja colocado enclavado em plástico e preso na parede dos setores.

Foi relatado o caso da reunião que caiu no

setor, o SOST recebeu a notificação, onde foi solicitado providências e foi sugerido que seja encaminhado pela CIPA o relatório relatando que não é o 1º caso e que as cadeiras que estão sendo utilizadas no setor passem por revisão com o objetivo de evitar novos acidentes. Outra situação relatada é que a distribuição dos cadeiros tem ocorrido de forma desorganizada e tem-se colocado cadeiras e longarinas e locais inadequados (em frente à porta, em bases de extintores de incêndio). Foi sugerido que no relatório a ser elaborado sobre a queda da usuária, também seja descrito sobre a necessidade de um melhor planejamento sobre a distribuição de cadeiros e longarinas nos setores.

Outra situação abordada foi o vazamento de água da chuveira da passadeira que liga a CMA ao anexo ocorrendo em decorrência de chuva forte, expondo servidores e usuárias ao risco que queda. O presidente se comprometeu a descrever a situação ao responsável pela obra solicitando providências.

Sem mais a tratar para o momento a reunião foi encerrada. Esta ata foi escrita por mim, 1ª secretária CIPA (2018-2019) e foi assinada pelos presentes:

- Ana Alice de Alencar Palmeira Modesto

- Telma Almeida Barros

- José Albert Pereira Siqueira Junior

- ~~Plácido de Jesus Rodrigues~~

- ~~Luiz Carlos de Jesus~~

- ~~Luiz Carlos de Jesus~~

- ~~Luiz Carlos de Jesus~~

- ~~Luiz Carlos de Jesus~~

- ~~Luiz Carlos de Jesus~~

- ~~Luiz Carlos de Jesus~~

- ~~Luiz Carlos de Jesus~~

## Ata da Reunião

Aracaju, 01 de agosto de 2018

às 11hs.

Iniciada a reunião ordinária de CIPA às 11:15hs pelo presidente Ailton divulgando o Boletim Informativo do mês de Agosto e lendo os relatórios sobre os problemas levantados na última reunião da CIPA, e para onde fossem endereçadas essas observações e quais os profissionais da gestão que receberam esses relatórios.

Eduardo relatou que conversou com a infraestrutura sobre a escada de incêndio e segundo ele é representante da infraestrutura relatou vários outros pontos que eles estão dando encaminhamento.

O presidente Ailton relatou sobre a importância de formalizarmos por escrito todas as comunicações das solicitações feitas aos setores devidos.

O presidente deu continuidade a reunião solicitando sugestões sobre a temática para o próximo Boletim Informativo. Foi sugerido esclarecer conceito e atribuições do SOST. Outra sugestão é publicar no jornal interno as sugestões encaminhadas nos casos da emergência. Outra sugestão seria divulgar os passos a serem dados em situações de acidentes (Ex. Polígio de Lemos) dentro da instituição. Foi novamente levantada a questão de atendimento de Urgência e Emergência que ocorrem dentro da instituição e foi divulgado que o POP da EBESRA não já foi elaborado para atendimento de Urgência e Emergência em todos os hospitais da rede. Foi sugerido que no próximo Boletim Informativo seja divulgado o POP de atendimento de Urg. e Emergência.

A segunda pauta da reunião foi sobre a elaboração dos MAPAS DE RISCO. Ayslan relatou que já temos 07 mapas de risco atualizados.

A terceira pauta foi a data para realização da 4ª CIPAT e ficou combinado que sua realização em 05.11.18 a 09.11.18. Foi decidido que não se realizará em outo-

por conta da grande quantidade de eventos no mês de outubro. Em  
 a partir para a CIPAT foi sugerido curso teórico e prático  
 e prevenção de incêndios e uso de extintores. Foi sugerido  
 que seja enviada relatório pl governança solicitando materiais  
 para a prevenção de incêndios utilizando a justificativa da  
 realização da CIPAT em novembro. Foi divulgado na reunião  
 que a governança realizou os trâmites para aquisição de ma-  
 teriais porém o processo de licitação foi fracassado. Foi sugeri-  
 do que a CIPA solicitasse apoio do NEPE para realização de  
 treinamentos básicos em primeiros socorros a ser realizado de-  
 antes a CIPAT.

Foi relatado que Dr. Achine não solicitar a presença de  
 um representante do Ministério Público do Trabalho para a  
 abertura da CIPAT onde seria trazido por ele um panorama  
 geral sobre as ocorrências dos acidentes de trabalho atualmente.

Foi sugerido que durante a CIPAT fosse feito uma exposi-  
 ção sobre os riscos, seus tipos e formas de prevenção de acidentes,  
 utilizando recursos áudio-visuals e de utilizando forma lúdica.

Ficou acordado que na próxima reunião serão trazidos  
 temas a serem abordados na 4ª CIPAT.

Sem mais para tratar no momento a reunião foi encerra-  
 da. A ata foi escrita por mim, 1ª secretaria CIPA (2018-2019)  
 assinada pelas presentes:

Ans. Alice de ~~Almeida~~ Palmeira Modesto

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 Telma Almeida Barros

*[Handwritten signature]*  
 Agostin José Santos de Araújo

*[Handwritten signature]*  
 Cleonice B. de Jesus

## Ata da Reunião

Anacaju 05 de setembro de 2018

às 11h

Iniciada a reunião ordinária da CIPA pelo presidente Ailton divulgando o Boletim Informativo mensal da CIPA nº 04 do mês de setembro e o Informativo Interno Ambulatorial nº 13.

O presidente Ailton divulgou o tema da SIPAT de 2018 que será: Saúde e Segurança do trabalho no Serviço Hospitalar. E divulgou que está indefinido a presença do representante de municípios visto que "desumou-se" que precisa da relação entre o tema e o ministério Público.

Ficou confirmado que a data será de 05 a 09 de novembro 2018 e foi pensado na possibilidade de outros palestrantes para a abertura do SIPAT.

Foi sugerido que a entrega do certificado do Curso de Prevenção e Combate a princípio de incêndio que se realizará dias 04 a 21 de setembro seja realizado no SIPAT.

Ficou combinado que Ailton enviará Ofício ao representante do ministério Público sugerindo temas para a palestra de abertura do SIPAT baseado na temática da SIPAT.

Foi sugerido também que seja abordado Saúde mental no Ambiente de trabalho como outra temática da SIPAT com data sugerida p/ 06.11.18 (com horário a combinar). Foi sugerido a realização de mesa Redonda multifuncional com a temática: Saúde do Adulto no Ambiente de trabalho.

Foi sugerido uma exposição sobre prevenção e acidentes de trabalho; por exemplo: tipos de extintores e a indicação de uso de cada um, ilustrações de mapas de risco, a importância de uso de EPIS, dentre outras e de forma bastante interativa.

Foi sugerido uma sessão de cinema para se realizar: dentro a SIPAT com temática voltada à Saúde e Segurança Trabalho, como sugestão de filme seria "Inventário"

Foi sugerido como outra temática foi a Justiça da Saúde

no ambiente de trabalho com a presença de administradores, diretor representante da administração da EBSEH.

Foi sugerido o curso de Primeiros Socorros para atendimento adulto e infantil com facilitador a ser definido.

Artten ficou encarregado de formatar essas ideias que foram sugeridas hoje e enviará aos componentes da CIPA para adaptações (enviadas por e-mail) de dias e horários.

Sem mais para tratar, a reunião foi encerrada. Esta ata foi escrita por mim, 1ª secretária CIPA (2018 - 2019) e assinada pelas presentes:

Ona Alice de Alceu Palmere Modesto

Luciano Brito Sena S.O.

Symony da Mota Soares

Guilherme Santos Andrade

Silke M. C. Soares  
 Gustavo Gomes Santos de Araújo

## Ata da Reunião Ordinária

Anacapu, 03 de outubro de 2018 às 11h

Iniciada reunião da CIPA com o presidente Ailton divulgação do Boletim Informativo mensal nº 05 do mês de outubro.

Foi passada a palavra para o Sr. Junior que divulgou a Ocorrência da Visita de Visitação Técnica da Ebserh sede que se realizou em 24.09 a 28.09.18 com a presença de quatro especialistas na área de Segurança e Saúde do Trabalho.

Foi apresentado os Programas de Segurança elaborados pelo técnicos do SOST e dentre eles Sr. Junior que também é membro da CIPA. 1º Programa: PPR - Programa de Segurança de Riscos Ambientais que usa a metodologia do sistema de gestão de Risco, princípios e diretrizes da ISO 31000/2019, abordando os 3 riscos da NR9 (físicos, químicos e biológicos) contemplando todas as funções e atividades do hospital.

2º Programa: de Proteção Radiológica ppz descrição de estabelecimento e áreas voltados a radiologia

3º Programa: PAE - Plano de Atendimento de Emergência que é voltado a apresentação de estrutura de atendimento para eventuais situações de emergência que podem ocorrer no hospital.

4º Programa: Programa de Proteção Respiratória que tem o objetivo de preservar a segurança dos trabalhadores contra riscos respiratórios por meio da adequação e utilização de respiradores.

5º Programa: laudo de Insalubridade e Periculosidade que tem como objetivo a avaliação pericial conclusiva sobre as condições de exposição a agentes insalubres e perigosos existentes no hospital (HU - UFS - EBSEH).

Foi sugerido o resumo de cada programa para divulgar no próximo boletim de serviço do mês de novembro.

O presidente Ailton divulgou a pré-projeção da

SIPAT e as possibilidades de sugestões de nomes para realizar as palestras, os horários das palestras, a exposição do filme que será realizado no período da manhã e da tarde. Ficou sugerido que a exposição e o Quiz ficam para 09.11. Dias 05 e 06/11 ficou reservado para as palestras (Dia 05/11: <sup>(manhã)</sup> Alertura, mesa redonda) de alertura e a palestra junto com a entrega dos certificados no dia 05/11 <sup>(tarde)</sup> será realizado a Palestra sobre Saúde mental. No dia 06/11 (de manhã) será a palestra Mesa Redonda Saúde do Adulto no Ambiente do trabalho, dia 06/11 (Tarde) será a palestra Mentalidade Cardiovascular.

O presidente sugere equipamentos a serem utilizados na exposição da SIPAT, como: manequins, quadros com imagens e atividades interativas. Ficou combinado de ser reavaliado o material ilustrativo (tipo caderninho) para o momento da exposição.

Ficou combinado que o esboço track vai ser elaborado com a ajuda dos membros da CIPA e será avaliado a possibilidade de ajuda da Niltek.

Ficou combinado sobre a necessidade de reunião extraordinária em 10.10.18 às 11h para concluirmos a programação da SIPAT.

As 12h a reunião foi encerrada, sem mais para tratar, Esta ata foi escrita por mim (1ª secretária) e assinada pelos presentes: Ana Alice de Alencar Palmeira Modesto, Silvana Alves Meneses.

- Telma Almeida Barros.

Simpson da Mata Soares

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

João Alberto Pereira Sales Júnior

## Ata de Reunião Extraordinária

Anacaju, 10 de outubro, 2018,  
às 10 horas

Iniciada a reunião com o comunicado pelo presidente Alton Rocha de que o auditório do CCBS não seria viável para as datas de 5 a 9 de novembro para a realização da SIPAT/2018, pois o chefe do centro, prof. Adriano Antunes informou retorno das aulas de graduação da UFS. Após discussão foi redefinida, (a data para), digo, o período para 29 a 31 de outubro, 01º e 05 de novembro. O segundo ponto discutido foi relacionado à rede de conversa sobre o filme que será exibido no dia 31 de outubro. Foram apresentados oito títulos e o filme de escolha foi o "Incentivados". Após exibição do filme a rede de conversa terá mediação sob responsabilidade do Técnico de segurança Mateus e o membro da CIPA, Cleomar. O terceiro ponto abordado foi relacionado à exposição de materiais com o tema "Conhecer para se proteger: Segurança no trabalho é atitude e responsabilidade" e Quiz Interativo. Este último estará sob a responsabilidade dos membros da CIPA Simony, Telma e Cleomar. Fica deliberado que o presidente Alton entrará em contato com o chefe do CCBS, Adriano, para confirmar as datas, para que possa comunicar e convidar os palestrantes e tentará patrocínio para coffee break nos dias de palestra. O presidente Alton comunica ainda que foi contactado por membro vice-presidente da CIPA do campus da Saúde da UFS para busca de apoio e orientações. O mesmo confirmou possibilidade de parceria nas ações. Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada às 11 horas e 20 minutos e a ata foi lavrada por mim, Simony da Mata Soares, segunda secretária e assinada pelos presentes:

1. Simony da Mota Soares
2. ~~Alf~~ Nel Alves
3. Telma Almeida Barros
4. Haino Lúcia Souto Silva
5. ~~Graciela~~
6. Thomas R. de Jesus
7. Silvana Alves Meneses
8. José Alberto Pereira Silva Junior
9. Mateus Souza Silva

## Ata de Reuniões Extraordinária

Onacaju, 17 de outubro de 2018

às 10:20hs.

Iniciada a reunião o presidente Ailton divulga o material de apoio, panfleto ilustrativo que será entregue no dia da reunião.

Ficou confirmado que a SIPAT se realizará em 29/10, 30/10, 31/10 e 01/11/18. Ficou combinado que os 03 primeiros dias será no Auditório do CCBS e no 05/11 sua realização no espaço de convivência do CCBS.

Sr. Ailton informou que o Ofício já foi encaminhado ao procurador do trabalho para palestra de abertura no dia 29.10.2018 às 8:30hs.

Ailton confirmou a programação da SIPAT com datas, horários e as temáticas das palestras e as demais atividades:

29/10 Manhã:

8hs - Abertura

8:30hs - Apresentação do local "Vozes do HU".

9hs - Entrega dos certificados do 2º Curso de Prevenção e Princípios de Incêndio.

9:30hs - Palestra: Reforma Trabalhista Refletindo na Saúde e Segurança do Trabalhador

14hs - Palestra: A gestão do Ambiente de Trabalho do HU - UFS - EBSETH.

15hs - Intervalo

15:15hs: Palestra: O papel da empresa, dos empregados e do servidor público em saúde e segurança do trabalho.

30/10 - Manhã

8hs - mesa-redonda: Saúde do Adulto no contexto do trabalho.

14hs - Palestra: mortalidade cardiovascular

15hs - Intervalo

15/15 hs - Curso Prático de Primeiros Socorros

30/10 - Manhã

8hs - Curso Prático de Primeiros Socorros.

30/10 - Tarde

14hs - Acidentes de trabalho e seus determinantes psicó-  
gicos.

01/11 - Sessão de Cinema - Roda de conversa sobre o  
filme "Incontrolável".

05/11 - Manhã e Tarde

Exposição: Conhecer para proteger: Segurança no tra-  
balho e atitude e responsabilidade.

- Ficou combinado que haverá reunião extraordinária  
na próxima quarta-feira (24.10.18) às 10hs.

Sem mais para tratar, a reunião foi encerrada às 11:00hs.

A ata foi lavrada por mim, Ana Alice, 1ª secretária e  
abaisio assinada pelos presentes.

Ana Alice de Alencar Palmeira Modesto

- ~~Clifford~~ ~~Paul~~ ~~Alves~~
- ~~João~~ ~~Albino~~ ~~Quirino~~ ~~Ida~~ ~~Junior~~
- ~~Silvana~~ ~~Alves~~ ~~Menezes~~
- ~~Evandro~~
- ~~Matheus~~ ~~Souza~~ ~~Silva~~
- ~~Simone~~ ~~da~~ ~~Nota~~ ~~Escura~~

## Ota de Reunião Extraordinária

Anacaju, 24 de outubro de 2018

As 10hs desta data iniciou-se reunião extraordinária da CIPA com o presidente Ailton confirmando as datas da SIPAT e as atividades que se realizarão nas datas preparadas.

Ficou definido que na abertura <sup>29/10 manhã</sup> além da fala da superintendência e do presidente da CIPA ocorrerá a entrega dos certificados do curso de prevenção de incêndio por Aislom e a entrega dos mapas de risco elaborada pelos membros da CIPA. Após isso ocorrerá o coffee break. Em tempo, haverá no almoço também a palestra com o representante da Procuradoria do Trabalho.

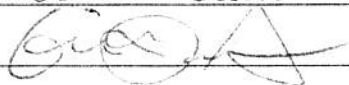
No dia 29/10 à tarde ficou definido que ocorrerá a palestra: A gestão do Ambiente de Trabalho do HU-VFS. As 15:15hs ocorrerá a palestra: O papel da empresa, dos empregados e do servidor público em saúde e segurança do trabalho.

No dia 30/10 manhã a Fisioterapeuta Juliana será a mediadora da mesa-redonda: Saúde do adulto no contexto do trabalho. No dia 30/10 à tarde ocorrerá a palestra: Síncopa: Abordagem Inicial e conduta e Eduardo ficou de fazer a apresentação. No dia 30/10 à tarde haverá o curso de Primeiros Socorros e Eu (Ana Alice) e Eduardo ficaram de fazer o apoio nesse momento. No dia 31/10 de manhã haverá outro momento de treinamento de Primeiros Socorros. No dia 31/10 à tarde às 15:15hs haverá palestra de Acidentes de trabalho e seus determinantes psicológicos e no dia 01/11 nos horários de manhã e tarde haverá sessões de cinema e roda de conversa sobre o filme: "Incontrolável" e ficou combinado que Leíla e Eduardo ficarão responsáveis por trazer as pipocas e a pipoqueira. No dia 05/11 manhã e tarde se realizará a exposição Conhecer para se proteger: Segurança no trabalho e atitude e responsabilidade com a entrega de folder explicativo e o quiz interativo.

Ficou definido que se fôr necessário p[er] inscrição no curso de P[er]m[en]os Sec[un]d[ar]ios, os demais cursos s[ã]o abertos ao p[ub]lico e n[ã]o exigem inscri[ç]ão p[er]cia. Ficou definido que toda a SIPAT se realizar[á] no Audit[ó]rio e (os demais) exceto a ex[er]c[í]cio ocorrer[á] no espaço de viv[ê]ncia do CCBS.

Às 10:40hs a reuni[ã]o foi encerrada, sem mais para mostrar. A ata foi lavrada por mim, Ana Alice - 1ª secret[ária], e abaixo assinada pelos presentes:

Ana Alice de Alceu Palmeira Modesto



Juliana Dantas Almeida

Gláucia Cristina Souto Silva

Silvia Regina Alves Menezes

Prof. Val Aury

Prof. da Costa Rodrigues

Prof. Albert Pereira Silva Junior

Matheus Souza Silva

# Ata de Reunião

Aracaju 7 / Dezembro / 18  
às 11:30hs

Silton entregou o novo Boletim Informativo  
Ano 1 - nº 7 - dezembro / 2018

Foi comentado sobre a frequência dos colaboradores na Semana da Sipa para a entrega dos Certificados.

O presidente agradeceu o apoio de todos em cumprimento a CIPA pelo desempenho e disponibilidade em realizar a Semana da Sipa.

Silton sairá de férias e quem assumirá será Ayotlan (Vice-Presidente)

Eduardo citou várias queixas via celular p/ o grupo da CIPA e Silton passou essas demandas p/ os responsáveis, mas frisou que as obras em andamento em breve serão finalizadas e alguns itens sinalizados por Eduardo serão solucionados.

Os crachás do pessoal da noite, digo, as fotos, ainda será agendada a data para os mesmos serem fotografados.

Alguns setores do Hospital serão inaugurados no mês corrente, provavelmente dia 20 ou 21

Cláudia citou sobre os elevadores no caso de alguém ficar preso. No prédio do anexo está faltando uma peça para que haja a comunicação com os recepcionistas e a pessoa confinada.

Silton sugeriu fazer um manual com vários POP's para otimizar a rotina do dia a dia no hospital e orientar com rapidez os colaboradores.

A discussão sobre segurança do elevador persistiu e estamos vendo uma redução.

Ailton estará ausente nos meses de janeiro, Fevereiro e março e a eleição para o próximo ano começará a organização em fevereiro e em Abril será o mês do pleito.

Ayrlan será o Presidente interino.

O presidente agradece ao Cipeiro Ayrlan pelo desempenho em organizar todos os mapas, que foram revizados e entregues antes do prazo previsto.

As 12:00hs a reunião foi encerrada, sem mais para tratar. A ata foi escrita por mim, Telma Almeida Barros, primeira suplente.

Telma Almeida Barros.

- ~~André Augusto Santos de Araújo~~
- ~~Riffel de Araújo~~
- ~~Cláudio S. de Jesus~~
- José Alberto Pereira Sales Junior

## Ata da Reunião Ordinária

Araçáji, 09 de Janeiro de 2019

Iniciada a reunião da CIPA com o vice presidente Ayslon divulgando o Ofício enviado ao chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar do Hospital Unimutatório de Sorepe solicitando especial atenção ao procedimento adotado em caso de emergências com os elevadores do Prédio Hospitalar e do Anexo; esse ofício foi enviado em 18.12.18. Em 08.01.19 foi recebido Ofício de resposta enviado pela Divisão de Logística e Infraestrutura que relata que está em elaboração o Procedimento Operacional Padrão p/ Emergência em Elevadores, que foi instalado no elevador de macas do prédio do Hospital um sistema de comunicação que interliga cabine com recepção do prédio e que dentro sua instalação ainda para distanciar a localização do interfone e que será providenciado junto a empresa contratada um sistema de comunicação semelhante ao do elevador de macas, para o elevador social.

Os membros presentes na reunião destacaram que neste momento precisa-se ser providenciado sistema de sinalização visual para destacar a presença do elevador no andar, melhorar a comunicação entre a cabine e a recepção.

Outra pauta foi a divulgação de que os certificados da SIPAT já foram enviados ao email institucional dos participantes porém ainda não foi enviado os certificados aos palestrantes. Ficou combinado que faremos contato com Silvana para realizarmos.

Outra pauta foi a providência dos crachás com identificação funcional porém os servidores de horários noturnos não foram tirados a fotografia e estão em processo de negociação com a empresa que fará os crachás para que enviassem pelo menos os que estão prontos.

Outra pauta é que está sendo elaborado um flux

requisito, para ser divulgado nos setores, para ser utilizado em situações de emergência e acidentes de trabalho.

Outra pauta foi a divulgação dos MAPAS de Risco em papel A3, com as devidas atualizações e colocação nos setores.

Ficou combinado que faremos a (atual) elaboração dos Mapas de Risco do Anexo até a próxima eleição da CIPA.

Ficou combinado que ainda esse mês de Janeiro será composta a Comissão Eleitoral para membros da CIPA (2019-2020) e a divulgação via Ofício do Sindicato sobre o processo eleitoral da CIPA.

Foi sugerido que seja enviado e-mail às unidades sobre as eleições da CIPA e atenção aos incidentes com eleitores com a intenção de divulgar.

Sem mais para o momento a reunião foi encerrada.

A ata foi lavrada por mim, Ana Alice - 1ª secretária e abaixo assinada pelos presentes.

OBs: (Alguns membros) Os demais membros estiveram ausentes de forma justificada.

- Ana Alice de Alencar Palmeira Modesto

- Telma Almeida Barros

- ~~Marcelo dos Santos Rodrigues~~

- ~~[Assinatura]~~

- ~~Myllena dos Santos de Araujo~~

## Ota da Reunião Ordinária

Anacapi, 06.01.19

Iniciada a reunião às 11:20h com Júnior divulgando o Programa de Brigada de Incêndio que foi elaborado em dezembro de 2017, que tem como objetivos definir o dimensionamento da Brigada de Incêndio no Hospital Univeritário de Siqueira, suas atribuições e informações relevantes. Ressalta-se que o plano de Ação Emergencial - PAE complementa esse programa sendo sua leitura obrigatória. Foi apresentado em 03 de outubro de 2018 o Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPR, 3ª revisão de 17.12.2018. Objetivo: Garantir a preservação da saúde dos trabalhadores EBSEH / UFS, através da correta aplicação de um conjunto de medidas técnicas, executivas e capazes de manter sob controle satisfatório a exposição aos riscos ambientais.

Dando continuidade a reunião o vice presidente Aurlon sugere que seja definido o presidente e o secretário para o processo eleitoral da próxima comissão da CIPA.

Foram esclarecidos que os mapas de riscos foram atualizados, ficando pendente apenas as unidades que estão em reforma. Ficou combinado que até o final desse gestão serão elaborados os mapas de risco do Anexo <sup>CC do</sup> e que serão concluídos na próxima, como sugerido, os mapas de risco do anexo.

Aurlon relatou que está em processo de confecção do mapa de Riscos do Centro Cirúrgico do Anexo. Foi divulgado que já estão pintados no chão os 4 pontos de encontro em situações de emergência e foi sugerido que coloquemos no próximo boletim de serviços orientações sobre indicações em que situações deve ser acionado o ponto de encontro para situações de emergência e Aurlon sugere que seja divulgado também via e-mail e via whatsapp.

Foi divulgado sobre a situação que ocorreu no prédio do

anexo em que foi necessário a evacuação do prédio pelo superaquecimento do quadro.

Foi relatado que já foi solicitado ao setor de infraestrutura a necessidade de películas nos vidros na fachada do anexo e a infraestrutura respondeu que no momento está sem previsão.

Outra pauta foi sobre o desnível do elevador do anexo e resultamos sobre a necessidade de sugerir revisões periódicas à empresa responsável.

Outra pauta foi a necessidade de troca de suporte da caixa de perfusor na sala de atendimento da fisioterapia e a infraestrutura relatou que o pedido de novos suportes está no empenho para aquisição.

Eduardo trouxe a situação de pausa sinalização na abertura da porta do novo setor de endoscopia com o objetivo de evitar acidentes.

Sem mais para o momento a reunião foi encerrada a ata foi lavrada por mim, Ana Alice - J<sup>a</sup> secretária e abaixo assinada pelos presentes.

- Ana Alice de Alencar Palmeira Modesto

- Simone da Mota Soares

- José Alberto Pereira Silva Júnior

- 

- Aylson Jorge Santos de Araújo

# Ata da Reunião Ordinária

Anacapu, 13.03.2019

Iniciada a reunião às 11:30h com o presidente Ailton definindo que a pauta de hoje será a realização da eleição da CIPA. Jímor esclareceu que já temos 14 inscrições até o momento e hoje continuam as buscas para novos inscrites; vale a dizer que hoje é o último dia de inscrições.

Ailton desenvolveu em reunião que um solicitação dos servidores lotados no Central de prontuários a troca de câmeras está sendo providenciada (por serem ergonomicamente adequadas aos servidores de site).

Ayrlon relatou que foi solicitado a TI um link no Sigt para a CIPA com o intuito de divulgar as atividades da CIPA; porém a TI relatou que neste momento não tem link disponível para implementação. Eduardo sugeriu que os acidentes com ocorrência fossem notificados pelos membros da CIPA e utilizasse a criação de uma rubrica como referência da CIPA.

Elomir questionou sobre a solicitação que foi feita com relação a aquisição de câmeras de segurança e Ailton relatou que está em processo de licitação.

Sem mais para o momento a reunião foi encerrada. A ata foi lavrada por mim, Ana Alice - 1ª secretária e abaixo assinada pelos presentes.

- Ana Alice de Azevedo Palmeira Modesto

- Ayrlon dos Santos de Araújo

- Elomir dos Santos

- José Alberto Pereira Silva Junior

- Cleomar B. de Jesus

- Simony da Mota Soares

- Silvana Alves Menezes

- J. J. J. J. J.