



Hospital Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

EBSERH
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO FEDERAL

Aracaju/SE, 24 de Abril de 2015.

Aos 24 dias do mês de Abril de 2015 Aconteceu a 1ª Reunião Mensal da CIPA HU-UFS, reuniu-se na sala 2 da Didática 2 os seguintes integrantes: Valmir, Isadora, Jaqueline, Daniela, Alexandre, Ana Angélica, Fábio, Marcos e Manoel.

A reunião iniciou-se com a fala de Ana Angélica a qual trouxe um texto sobre a qualidade de vida no trabalho, fizemos a leitura e a seguir colocamos quais os pontos positivos e negativos do ambiente atual de trabalho.

Tivemos como pontos positivos:

- As Equipes e trocas de informações;
- Aprendizado contínuo por se tratar de um hospital escola;
- A boa relação interpessoal com as diversas categorias de profissionais;
- O comprometimento da gestão;
- A credibilidade do HU com a sociedade
- A presença da saúde do trabalhador.

Os pontos negativos, foram:

- Infraestrutura;
- Limpeza, principalmente externa;
- Falta de segurança;
- Precariedade de ventilação (ar condicionado);
- Estacionamento;
- Sala para acolhimento de acompanhantes no necrotério;
- Falta de determinados EPI's;
- Burocracia no processo de compras;
- Divisão dos funcionários de acordo com os vínculos;
- Falta de sinalização interna;
- Acessibilidade;
- Problemas de comunicações;
- Demora no pagamento da insalubridade;
- Ergonomia;
- Protocolo de como proceder quando um colaborador passa mal.



Hospital Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

EBSERH

Ana Angélica fala sobre a presença de focos de dengue no hospital e relata o alto índice de suicidência nas áreas externas.

Foi proposto a criação de um cronograma de capacitações para a enfermagem quanto a conscientização do uso adequado de EPI's e o preparo de medicamentos.

Fiquei incumbido de criar um grupo de e-mail e através deste já definir as pautas para as próximas reuniões.

Valmir sugeriu o início da construção do mapa de risco do hospital, como sugerido pelo engenheiro do trabalho, porém ficou definido como pauta da próxima reunião mensal.

Diante do exposto, lavro e dou fê.

Valmir Paes da Costa

Valmir Paes da Costa
Farmacêutico CRF/SE 320
Secretário da CIPA

- 1 - *Yonca*
- 2 - *...*
- 3 - *Demétri Almeida de M...*
- 4 - *Isadora Renize de e. Barros*
- 5 - *Jacqueline b. b. A. Almeida*
- 6 - *Angélica Maria Oliveira*
- 7 - *Mary Vinyly Costa M...*
- 8 - *Fábio Amador*

Universitário
UFS, reu
Daniela,
A
qualidade
positivos
Ti
A
A
A
O
A
A
Os
Inf
Lir
Fal
Pre
Est
Sal
Falt
Bur
Div
Falt
Ace
Prob
Dem
Ergo
Prote
HOSPITAL U



EBSERH
HOSPITALS UNIVERSITÁRIOS

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Aracaju/SE, 12 de Junho de 2015.

Aos 12 dias do mês de Junho de 2015 Aconteceu a 3ª Reunião Mensal da CIPA HU-UFS, reuniu-se na sala 2 da Didática 2 os seguintes integrantes: Valmir, Izadora, Danielle, Alexandre, Fausto e Manoel.

A reunião teve início com a fala de Manoel, o qual convidou os membros do SOST: o Engenheiro Sayros, e os Técnicos de Segurança do Trabalho: Roberto e Jorão, para em conjunto termos orientações para a elaboração do mapa de risco do hospital. O Engenheiro se pronunciou falando: como estamos na prática em diversos setores diferentes do hospital isso facilitará a elaboração do mapa que deverá ser dividido em duplas.

O Técnico em Segurança Jorão, trouxe um material e fizemos a leitura e fomos discutindo os diversos pontos quanto a intensidade do risco e os diferentes graus.

Após a conclusão do PPRA realizado pelo Engenheiro, Manoel sugere nos reunimos e baseado nas informações nele contidas elaborarmos o mapa de risco do HU-UFS.

Danielle trouxe um material da CIPA que conseguiu da Votorantim e sugere uma leitura para acompanhamento das inspeções.

Jorão fala para definirmos a data, por onde começar e as dúvidas que forem surgindo o SOST estará à disposição.

Manoel sugere uma divisão de tarefas através de grupos e uma agenda de visitas aos ambientes hospitalares. Com o PPRA em mãos deveremos nos dividir em duplas e começamos o mapeamento.

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Valmir Paes da Costa

Valmir Paes da Costa
Farmacêutico CRF/SE 320
Secretário da CIPA

- 1- *Izadora Menezes da Cunha Barros*
- 2- *Danielle Almeida da Neto*
- 3- *Manoel Luiz de Figueiredo Neto*
- 4- *Alexandre Rodrigues Repinsulo*
- 5-



Hospital Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Aracaju/SE, 17 de Julho de 2015.

Aos 17 dias do mês de Julho de 2015 Aconteceu a 4ª Reunião Mensal da CIPA HU-UFS, reuniu-se no refeitório os seguintes integrantes: Valmir, Izadora, Danielle, Alexandre, Fausto, Manoel, Fábio, Jaqueline, Ana Angélica e Marcos.

Manoel sugere a divisão das tarefas de trabalho em grupos de acordo com áreas afins. Em contato com a Profª Dulcinéia ela disponibilizará um funcionário para efetuar a formatação do mapa de riscos via programa.

Os grupos foram divididos da seguinte maneira:

- Térreo: Fábio, Izadora e Fausto
- 1º Andar: Valmir e Jaqueline
- 2º Andar: José Fernandes, Alexandre e Diogo
- 3º Andar: Danielle e Manoel
- Sótão: Izadora e Fábio
- Área Administrativa e Fundo do Hospital: Angélica e Marcos

A parte o ambulatório e a UIMG será redistribuído posteriormente.

Fábio fala que para iniciarmos o mapeamento o ideal seria termos a planta baixa do hospital, no entanto a Engenheira nos informou que existe uma planta baixa porem está desatualizada e irá enviar por email.

Ana Angélica questionou a necessidade de utilização do aparelho de Decibéis e termômetro para colocarmos esses dados no mapa de risco, a mesma iria questionar isso ao SOST.

Nossa próxima reunião acontecerá no dia 24 de julho as 10:30h no refeitório.

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Valmir Paes da Costa

Valmir Paes da Costa

Farmacêutico CRF/SE 320

Secretário da CIPA

- 1- *Izadora Henriques da Cunha Barros*
- 2- *Danielle Almeida da Costa*
- 3- *Angélica Maria Oliveira*
- 4- *Jaqueline Lybia Cabral R. Almeida*
- 5- *Manoel José Pinheiro Neto*

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO – RUA CLÁUDIO BATISTA Nº 505 – BAIRRO PALESTINA

H
HospitalUnive

H
Universitário



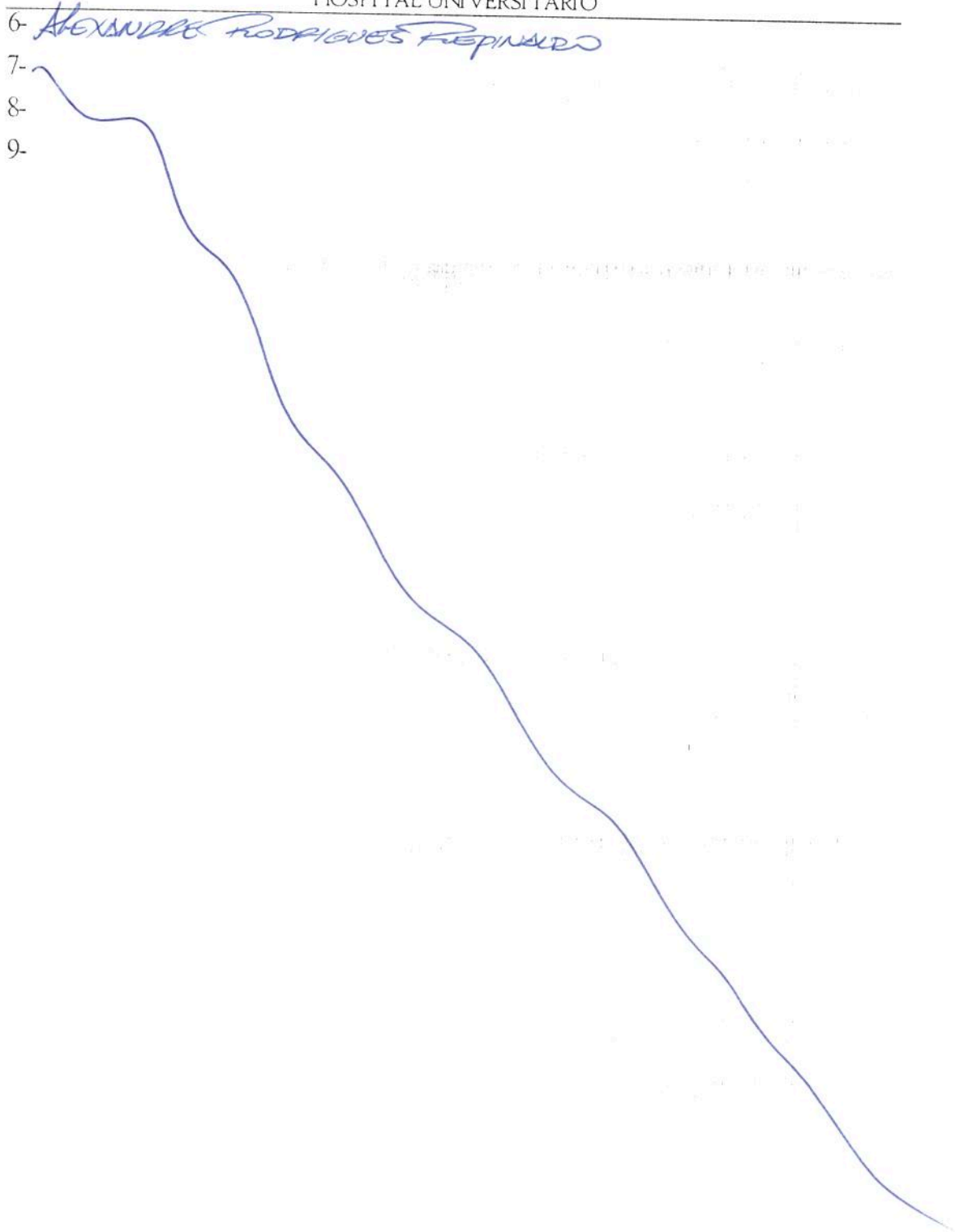
EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

6- *Alexandre Rodrigues Reginardo*

7-
8-
9-

U
D
q
p



HC



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Aracaju/SE, 24 de Julho de 2015.

Aos 24 dias do mês de Julho de 2015 Aconteceu a 5ª Reunião Mensal da CIPA HU-UFS, reuniu-se no refeitório os seguintes integrantes: Valmir, Izadora, Danielle, Manoel, Jaqueline e Angélica.

Angélica sugere a elaboração de um questionário o qual será aplicado com os funcionários nos respectivos setores, a partir dai teremos os dados para fazermos o levantamento dos riscos ocupacionais.

O Sesmt informou que não é necessário a utilização dos equipamentos de medição de temperatura e ruídos nos ambientes os quais iremos mapear.

Manoel informou que a Profª Dulcinéia já autorizou a liberação de um funcionário para nos auxiliar na formatação do mapa de riscos.

Izadora ficou incumbida de elaborar o questionário sugerido por Angélica e assim que finalizar irá nos enviar via e-mail.

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Valmir Paes da Costa

Valmir Paes da Costa
Farmacêutico CRF/SE 320
Secretário da CIPA

- 1- *Danielle Almeida de Mes*
- 2- *Izadora M. P. Barros*
- 3- *Angélica Maria Oliveira*
- 4-
- 5-



Hospital Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Aracaju/SE, 18 de Setembro de 2015.

Aos 18 dias do mês de setembro de 2015 Aconteceu a 6ª Reunião Mensal da CIPA HU-UFS, reuniu-se no refeitório os seguintes integrantes: Valmir, Izadora, Danielle, Manoel, Fábio e Alexandre.

Manoel informou que está saindo da presidência da CIPA, pois o mesmo irá assumir a superintendência do HU Lagarto.

Danielle apresentou o mapa de risco que ela elaborou da Clínica Médica 1 e 2 a mesma discutiu os riscos com os enfermeiros do setor. Em conjunto fomos discutindo o mapa de risco e sugerindo as alterações.

Izadora e Fábio fizeram a visita ao sótão e ao laboratório e futuramente irão transpor as informações para o mapa.

Definiu-se que a próxima reunião será em 16/10, todos os envolvidos deverão trazer seus mapas para averiguação da equipe

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Valmir Paes da Costa

Valmir Paes da Costa

Farmacêutico CRF/SE 320

Secretário da CIPA

1- *Danielle Almeida de M.*

2- *Alexandre REPINSDO*

3- *Izadora M. C. Barros*

4-

5-

Aracaju/SE, 01 de Dezembro de 2015.

Ao 1º dia do mês de Dezembro de 2015 Aconteceu a 7ª Reunião Mensal da CIPA HU-UFS, reuniu-se no refeitório os seguintes integrantes: Valmir, Izadora, Danielle, Angélica, Alexandre e Jader.

Jader se apresentou como o novo presidente da CIPA, o mesmo já está a par de algumas demandas que foram passadas por Manoel.

Em conjunto definimos as datas para a 1ª SIPAT HU/UFS nos dia 27 e 28 de janeiro de 2016.

Definiu-se as palestras que serão ministradas e os possíveis palestrantes; Sendo que no dia 27 no período da manhã teremos a cerimônia de abertura, palestra sobre o Zika vírus, intervalo para o coffee break e após uma palestra sobre ergonomia com atividade prática; No período da tarde uma mesa redonda sobre a prevenção de Infecção hospitalar, a importância do SOST na saúde do trabalhador e o mapa de risco e sua importância na segurança do trabalhador; A noite teremos evento nas clínicas com apoio da CCIH sobre a lavagem das mãos e medicamentos vencidos o que fazer? Durante o horário da ceia haverá um momento de conscientização sobre o não uso de jaleco e roupas privativas nas dependências do refeitório.

No dia 28 haverá no período da manhã e tarde atividades de campo, como aferição da pressão arterial e atualização do cartão de vacinação. No período da noite a programação será a mesma do dia anterior.

Definiu-se que a próxima reunião será em 11/12 as 10:30h, e os mapas de riscos finalizados serão avaliados pela equipe, o ideal seria que os mapas de riscos fossem entregues ao conhecimento dos funcionários durante a SIPAT

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Valmir Paes da Costa

Valmir Paes da Costa

Farmacêutico CRF/SE 320

Secretário da CIPA

- 1- *Izadora Muniz da C. Barros*
- 2- *Adriana Lereira de Farias Nóbrega*
- 3- *Alexandre Rodrigues Repinaldo*
- 4-
- 5-



Aracaju/SE, 03 de Junho de 2016.

No dia 03 de junho de 2016 aconteceu a primeira reunião ordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) HU-UFS na sala 03 da didática 01. Foi feita a leitura e aprovação da ata do treinamento do curso. Comunicado que precisamos estabelecer o calendário com as atividades anuais, após esta definição encaminharemos para o SOST.

O presidente, Jader, comunicou aos presentes que a gestão anterior fez os mapas de risco do hospital, exceto dois deles, porém não pode publicá-los por falta de licença do programa Coreldraw[®], sem previsão de compra.

Em seguida, Jader fez sugestões de alguns projetos/metapas para a gestão 2016/2017 e abriu para que os membros também fizessem suas sugestões. Silvana sugeriu que trabalhássemos a melhoria do fluxo de carros com abertura de uma saída para os carros que adentram ao HU, de forma que a entrada atual permanecesse apenas como entrada e a saída apenas como saída, evitando manobras indevidas dentro do HU e congestionamentos na atual via. Sugeriu ainda que a abertura da saída seria feita com a derrubada do muro que dá acesso a uma rua do bairro e pode desembocar o trânsito na Av. Maracaju e criação de uma guarita com segurança neste local. Reginaldo sugeriu sobre segurança dos profissionais (placas, educação em serviço), e Flávia sugeriu uma enquete com os profissionais sobre quais as necessidades deles.

Os temas foram agrupados e os integrantes da CIPA foram divididos. Os presentes escolheram em qual grupo queriam entrar e os ausentes foram alocados de acordo com a disponibilidade.

Grupo 01: Jader, Reginaldo, Fábio, Simony e Izadora.

- Concluir os dois locais que não tem o Mapa de risco desenhado;
- Tentar pactuar com a DIASE (UFS) a construção do fluxo de acidente dos colaboradores RJU's lotados no Hospital Universitário. Ex: SOST e CIPA fariam a avaliação do acidente e encaminhariam para DIASE que geraria a informação no sistema da UFS;
- Trâmites para os funcionários terceirizados: o SOST não pode emitir CATE por empresa terceirizada. Foi sugerido ser investigado pelo SOST e pela CIPA, porém sem emissão da CATE;
- Sugerido uma campanha da CIPA: "NOTIFIQUE OS ACIDENTES SEM VÍTIMAS OU SITUAÇÕES DE RISCO".

Grupo 02: Jader, Tainã, Juliana, Gleydson e Andrea



Hospital Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

EBS
HOSPITAIS UNICEL

- Avaliar a Mobilidade e acessibilidade do HU e sugerir, formalmente, pequenas mudanças benéficas ao hospital (Ex: Rampas escorregadias da DivGP e da entrada do hospital)
- Demarcar o local do carrinho de parada, maca, cadeiras de rodas e aparelho de raio X, que ficam no corredor do hospital, definindo assim local fixo para aqueles que ainda não tem.
- Colocação de placas com lembretes de atenção à segurança nas enfermarias, postos de enfermagem, laboratórios, banco de sangue etc.

Grupo 03: Flávia, Silvania, Marcel e Ayslan

- Cursos de Educação em Serviço (Solicitar ao NEP e a CCIH propostas de cursos e parcerias);
- Avaliação das necessidades (inquérito aos colaboradores);

Foi sugerido que o SOST verificasse com a Tecnologia da Informação, se seria possível a criação de algum local no Siga onde fosse possível as notificações dos acidentes de trabalho e essas fossem automaticamente encaminhadas para o SOST.

Foi comentado sobre a importância de notificar os acidentes que não tem vítimas para evitar que maiores acidentes aconteçam e tentarmos trabalhar na prevenção de novos.

Foi definido que a CIPA irá solicitar ao SOST as informações sobre os acidentes. No momento do acidente, o SOST entrará em contato com a CIPA, e caso alguém tenha disponibilidade, irá acompanhar o caso, porém, a CIPA não terá a obrigatoriedade de estar presente na investigação.

O evento da CIPA (SIPAT) deverá ser organizado em Novembro, juntamente com o mês do homem.

Durante a reunião recebemos o certificado do treinamento da CIPA pelo SOST.

Ficou determinado que a próxima reunião acontecerá dia 01 de julho de 2016, às 14 horas, e os presentes trarão como serão executados os planos de ação das atividades designadas nesta reunião.

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Juliana Dantas Andrade
Fisioterapeuta CREFITO 7- 56005-F
Secretária substituta da CIPA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

- 1- Simony da Mata Soares
- 2- Silvana Alves Menezes
- 3- Ayslan Novaes Santos de Araújo
- 4- Fábio Almeida
- 5- Reginaldo Alves Bazan
- 6- Pedro Carlos de Farias Neto
- 7- Flávia Cristina Santos Siqueira
- 8-
- 9-
- 10-



Aracaju/SE, 01 de julho de 2016.

No dia 01 de julho de 2016 aconteceu a segunda reunião ordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). A reunião teve início com o questionamento do presidente Jader se algum membro gostaria de fazer modificação na ata da reunião anterior e ninguém se pronunciou. Posteriormente, a secretária Izadora leu sobre o que ficou deliberado para a referida reunião e o presidente questionou sobre as ações desenvolvidas pelo Grupo 1.

A representante do Grupo 1, Izadora, relatou que foi realizada uma reunião com os membros do grupo e estes dividiram as tarefas referentes aos mapas de risco, sendo que Izadora e Simony ficaram responsáveis pela elaboração do mapa de risco do segundo andar do hospital e Fábio e Reginaldo com o mapa do primeiro andar. Em seguida, Izadora relatou que era necessário a divisão de outros locais do hospital para o desenvolvimento dos mapas de risco, os quais serão apresentados na próxima reunião. Para tanto, foram elencados seguintes os locais e as respectivas duplas: 1. Infraestrutura e logística – Ayslan e Reginaldo, 2. Patologia e Gerência de Ensino e Pesquisa – Izadora e Fábio, 3. Prédio administrativo e da licitação – Simony e Silvânia, 4. Prédio do anexo (imagem) – Gleidson e Fábio, 5. Ambulatório (Pediatria, Hepatologia, Departamento da pós-graduação) – Juliana e Marcel, 6. Ambulatório (Clínica cirúrgica e médica) – Tainã e Flávia e 7. Ambulatório (Fisioterapia e Dermatologia) – Jader e Liz. Após a divisão dos locais e das duplas, Izadora apresentou o modelo para avaliação dos riscos.

Em seguida, Jader falou sobre a pactuação com a DIASE (UFS) para dar suporte aos colaboradores RJU's lotados no Hospital Universitário e informou que Edelzio relatou que já foi criada uma Junta Oficial de Saúde do HU, mas por falta de espaço ainda não está funcionando. Desse modo, decidiu-se aguardar o processo de estruturação para que pudéssemos elaborar o fluxo juntamente com o SOST. A respeito dos acidentes com terceirizados, Jader também conversou com Edelzio, o qual informou que caso ocorra



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

algum acidente com terceirizados é para procurar a direção para saber quem é o fiscal do contrato para tomar as devidas providências.


Sobre a criação do sistema para notificação de acidentes sem vítima, Fábio irá conversar com Adicinéia para colocar um link no SIGA com o slogan "CIPA: Notifique riscos ou acidentes". Marcel sugeriu que o sistema dê o alerta para que caso seja um acidente com vítima, ligar para o SOST. Com relação ao conteúdo do sistema, ficou determinado que iremos esperar a posição de Adicinéia, para posteriormente marcarmos uma reunião para elaboração do conteúdo.

Após as colocações do Grupo 1, Jader questionou as ações do Grupo 2, e como único membro presente o mesmo informou que a respeito da avaliação da mobilidade e acessibilidade, a sugestão do grupo foi de tirar foto do local e sugerir as mudanças para os setores responsáveis, como por exemplo, o Setor de Infraestrutura. A demanda sobre a colocação de placas com lembretes de atenção à segurança ficou pendente para a próxima reunião.

A representante do Grupo 3, Sylvania, relatou as ações desenvolvidas pelo grupo e informou que os integrantes procuraram a CCIH e o NEP para realização de parcerias sobre cursos de educação em serviço. Além disso, ela informou que Simonize, da CCIH, ficou de passar as informações de maneira organizada e buscar os facilitadores. A mesma relatou também que a ideia do grupo é de fazer atividades voltadas para a prática.

Ficou determinado que a próxima reunião acontecerá no dia 29 de julho de 2016, às 11 horas, e os presentes apresentarão os mapas de risco.

Diante do exposto, lavro e dou fé.


Izadora Menezes da C. Barros
Chefe da Unidade de Farmácia Clínica
CRF/SE - 948

EBSERH / HU - UFS
Izadora M. C. Barros
Farmacêutica CRF/SE 948
Secretária da CIPA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

1. *Ayplan Jorge Santos de Araujo*
2. *Janaíra Ribeiro Klinger*
3. *Feliana Santos Andrade*
4. *Silvana Alves Menezes*
5. *Simony da Neta Soares*
6. *Isadora Kury da e. Barros*
- 7.
- 8.
- 9.
10. *[Assinatura]*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Aracaju/SE, 29 de julho de 2016.

No dia 29 de julho de 2016 aconteceu a terceira reunião ordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). Na reunião estavam presentes os seguintes integrantes: Ayslan, Izadora, Juliana, Fábio Ramalho, Liz, Tainã, Simony e Silvânia.

No início da reunião, Tainã informou que a integrante Flávia está com dificuldade para realizar as atividades da CIPA no horário de trabalho. Foi sugerido que o presidente da CIPA encaminhe um documento para a chefia imediata da funcionária, com o intuito de liberá-la das atividades pelo menos uma hora por semana. Em seguida, Simony fez alguns informes como vice-presidente. Informou que o presidente Jader não pôde comparecer à reunião e que não poderá participar das demais às sextas, sugerindo assim outros horários. Após discussão com o grupo presente, ficou determinado que as reuniões acontecerão nas últimas terças do mês, às 11 horas.

Posteriormente, Juliana falou sobre as ações desenvolvidas pelo Grupo 2, relatando que foi analisada a localização dos carros de emergência e surgiu uma discussão sobre a liberação das saídas de emergência. A sugestão de Ayslan foi de demarcar os locais, para que cada objeto possua o seu local predeterminado. Fábio sugeriu agendar com os responsáveis do Setor de Infraestrutura e Hotelaria, para discutir como proceder com os equipamentos que estão obstruindo a saída de emergência. Ademais, Juliana e Tainã ficaram responsáveis por elaborarem o relatório com as fotos e sugestões de melhorias até o dia 05 de agosto e, após aprovação, agendar reunião com os setores envolvidos.

Foram apresentados os mapas de risco e sanadas algumas dúvidas do grupo. Ficou determinado que os mapas finalizados deverão ser entregues para Izadora, para que a mesma, juntamente com Jader, possa entregar para o responsável pela elaboração dos mapas.

Por fim, Ayslan passou as informações sobre as ações desenvolvidas pelo Grupo 3, informando que o grupo foi no NEP e na CCIH para tentar se inteirar sobre o que cada um faz e analisar onde a CIPA poderá se inserir. Silvânia relatou que o grupo irá procurar



Hospital Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

EBS
HOSPITALARES

Cyrus e Jorão (SOST) para planejar uma ação de educação sobre o descarte de medicamentos, que foi uma demanda surgida após discussão com essas comissões.

Ficou determinado que a próxima reunião acontecerá no dia 30 de agosto de 2016, às 11 horas.

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Izadora Menezes da C. Barros

Izadora M. C. Barros

Farmacêutica CRF/SE 948

Secretária da CIPA

- *Simony da Mota Soares*
- *Juliana Santos Andrade*
- *Silvana Alves Menezes*
- *Luana Ribeiro Klunger*
- *Agstlan Jorge Santos de Araújo*
- *Fabio Amador*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Aracaju/SE, 06 de setembro de 2016.

No dia 06 de setembro de 2016 aconteceu a quarta reunião ordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). Na reunião estavam presentes os seguintes integrantes: Ayslan, Izadora, Juliana, Liz, Tainã, Silvânia e Jader.

No início da reunião, Jader passou alguns informativos e foi sugerido mudança do horário das reuniões, os quais serão intercalados, um mês ocorrerá às 9 horas e outro às 13 horas. Quase todos os mapas foram concluídos e foi conversado com Adicinéia, mas ainda está pendente a elaboração devido à falta de acesso ao Corel Draw. Além disso, o relatório sobre adaptações foi entregue à Gerência Administrativa, estando no aguardo da resposta.

Silvania e Ayslan relataram que foram nos setores para conversar sobre as necessidades e no SOST, onde Cyrus e Jorão relataram que a palestra sobre descartes de medicamentos deveria ter a participação da CCIH. Para tanto, foi conversado com a enfermeira Aryela, a qual sugeriu conversar com as chefias (Dra. Márcia e Enf. Flávia Janólio) para alinhar melhor com as enfermeiras.

Foi informado que Marcell está de atestado médico.

Izadora cobrou a emissão dos certificados da 1ª SIPAT e Jader lembrou que ficou com a DivGP esse processo de emissão. Silvânia informou que a partir de julho de 2016, os certificados passaram a ser emitidos pelo hospital e ficou de ver a possibilidade de emissão.

Sugestões de datas para o SIPAT 2016: 23 e 24/11 ou 30/11 e 01/12. Jader ficou encarregado de ver a disponibilidade do auditório para estas datas.

Após discussão, Izadora sugeriu de nos dividirmos em grupos para passarmos nos setores questionando as demandas em que a CIPA poderia atuar e explicando sobre o evento do SIPAT, solicitando sugestões de temas para o evento. Para tanto, a mesma ficou de enviar para os integrantes da CIPA um roteiro para abordagem nos setores.

Os locais e grupos foram divididos tomando como referência os responsáveis pelos mapas de risco e os cenários os quais estes realizaram os mapas, ou seja, os integrantes retornarão para os locais que desenvolveram os mapas de risco para realizar os questionamentos. Além destes locais, foram divididos outros e os respectivos responsáveis:



- 1- Anexo (imagem) – Simony e Silvania
- 2- Laboratório e Centro cirúrgico – Izadora e Fábio
- 3- Clínica Médica 1 (hospital) e Pediatria (hospital) – Jader e Liz
- 4- Clínica Médica 2 (hospital) e Recepção/Direção (hospital) – Juliana e Flávia
- 5- Clínica Cirúrgica 1 (hospital) – Marcell e Tainã
- 6- Clínica Cirúrgica 2 (hospital) e Sótão – Ayslan e Reginaldo

Ficou determinado que a próxima reunião acontecerá no dia 27 de setembro de 2016 e o horário será decidido posteriormente.

Diante do exposto, lavro e dou fé.

1. *Jader Mota*

2. *Ayslan Jorge Santos de Araújo*

3. *José Roberto Keinger*

4. *Simony da Mota Soares*

Izadora M. C. Barros

Izadora M. C. Barros
Farmacêutica CRF/SE 948
Secretária da CIPA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Aracaju/SE, 27 de setembro de 2016.

No dia 27 de setembro de 2016 aconteceu a quarta reunião ordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). Na reunião estavam presentes os seguintes integrantes: Ayslan, Izadora, Fábio, Tainã, Silvânia, Simony e Jader e Flávia.

Ficou estabelecido que as reuniões ocorrerão em horários intercalados, 11 horas e 13 horas.

Jader relatou que conversou com Adicinea duas vezes a respeito da habilitação do CorelDraw e a mesma informou que é necessário aguardar.

Fábio sugeriu que poderíamos elaborar cartazes para divulgar a CIPA e pedir espaço no jornal para divulgar as ações. Além disso, colocar o e-mail para caso algum profissional possua demandas que a comissão possa resolver.

As datas estabelecidas para realização do Semana Interna de Prevenção de Acidentes (SIPAT) foram 23/11 e 24/11.

Izadora, Simony e Fábio ficaram responsáveis pela elaboração do cartaz e Tainã, Flávia e Juliana pela elaboração da reportagem no jornal.

Ayslan ficou responsável por elaborar os mapas de risco.

Fábio falará com Ailton sobre o espaço no jornal (texto e comunicação da SIPAT).

A respeito dos certificados da SIPAT (2016.1), Jader falará com Angélica para saber se as listas estão com ela.

Simony iniciou a explanação sobre as sugestões de temas para a SIPAT, colhidas nas visitas da CIPA aos setores: higiene pessoal, ergonomia, acessibilidade para entrada na DivGP, organização do ambiente de trabalho, 5 Sentos, descarte de materiais, primeiros socorros, EPIs. Em seguida, Tainã falou sobre as demandas adquiridas: prevenção de contágio de doenças infectocontagiosas, esclarecimento da interpretação dos mapas de risco e demais temas já relatados anteriormente. Por fim, as demandas colhidas por Izadora foram: fluxo de HIV/AIDS, gerenciamento de resíduos e outros já citados.

Flávia falou sobre as condições da ambulância (higienização, material vencido, falta de manutenção etc). Para tanto, ficou determinado que será enviado um relatório com a real



Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
 EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
 HOSPITAL UNIVERSITÁRIO



situação e com as oportunidades de melhorias para a direção. Todavia, Jader falou que precisamos concluir algumas demandas já levantadas anteriormente, para que possamos pegar novas demandas.

Em resumo às demandas colhidas, segue a proposta de programação da SIPAT:

Dia 23/11

Manhã:

09:00 – Abertura com apresentação das atividades da CIPA (Jader)

10:00 – O que fazer em caso de incêndio (teórico) (Cyrus e João)

11:00 – Primeiros Socorros (teórico) (SAMU)

Tarde:

14:00 – Acidentes de trabalho (SOST + CCIH) – mesa redonda

15:00 – Importância da utilização de EPIs (NEP)

Dia 24/11

Manhã:

09:00 – 11:00 – Práticas de combate ao incêndio e Primeiros Socorros

Tarde:

14:00 – Gerenciamento de resíduos (Enf. Delmany)

15:00 – Doenças infectocontagiosas (UGRA)

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Juliana Santos Andrade

Jader M. C. Barros

Flávia Bastina Santos Silva

Ayrlan Jorge Santos de Assis

Luciana Ribeiro Klunger

- Fábio Amalio

- Simony da Mota Soares

Izadora M. C. Barros

Izadora M. C. Barros

Farmacêutica CRF/SE 948

Secretária da CIPA



EBSERH
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES

Universitário

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Aracaju/SE, 10 de novembro de 2016.

No dia 10 de novembro de 2016 aconteceu a primeira reunião extraordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). Na reunião estavam presentes os seguintes integrantes: Ayslan, Tainã, Juliana, Simony, Liz e Jader.

Jader solicitou para Juliana fazer os ofícios para Superintendência, Gerência e Chefes de Divisão convidando-os a participar da SIPAT e solicitando para repassar para para os demais das suas equipes.

Ayslan sugeriu inserimos uma palestra sobre deficiência, Jader ponderou alguns pontos e ficou definido que iremos solicitar a Cecília a lista das pessoas que foram admitidas no concurso como deficientes e marcaríamos uma reunião com eles.

Em relação a palestra da 'Saúde do trabalhador' foi sugerido o nome de Cecilia Tereza, porém a mesma informou que não poderia. Então foi conversado com Jakson e o mesmo se disponibilizou e ficou de conversar com Andreza, psicóloga, se ela poderia ajudar também.

Jakson pediu para enviarmos um e-mail para a chefia dele disponibilizando a liberação do mesmo para participar como palestrante da SIPAT, caso Andreza também se disponibilize então enviaríamos também.

Jader irá convidar Ailton para ser mestre de cerimônia do evento.

Em resumo às demandas colhidas, segue a proposta de programação da SIPAT:

Dia 23/11

Manhã (Auditório):

08:00 – Credenciamento

08:30 – Mesa de Abertura

08:45 – Apresentação das atividades da CIPA (Jader Pereira de Farias Neto)

09:15 – Humanização no ambiente de trabalho (Susy Cley Veiga Feitosa)

10:00 - 12:00 – Primeiros Socorros (teórico e prático) (Flávia Cristina Santos Silva)

Tarde (Auditório):

13:00 – Dinâmica de grupo (Ayslan Jorge Santos de Araujo)

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO – RUA CLÁUDIO BATISTA Nº 505 – BAIRRO PALESTINA



Universitário



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

EBSERH

-
- 14:00 - Apresentação das atividades da CIPA (Simony da Mota Soares)
14:30 – Acidentes de trabalho (SOST + CCIH) – mesa redonda (Cyrus Rodrigues e Diana Matos Euzébio)
15:30 – Importância da utilização de EPI's (Maria Josiene Menezes Teles)

Dia 24/11

Manhã (RUTE):

- 08:00 às 10:00 – O que fazer em caso de incêndio (teórico) (Cyrus Rebouças e Jorão Rodrigues)
10:00 às 12:00 – Práticas de combate ao incêndio (Cyrus Rebouças e Jorão Rodrigues)

Tarde (Auditório):

- 13:00 - Acolhimento (Karla Mendonça Rodrigues)
14:00 – Cuidados com saúde mental no trabalho (Jakson Cerqueira Gama)
15:00 – Doenças infectocontagiosas (Milena Mota)
17:00 – Encerramento

Organização técnica (Jader, Ayslan e Silvana)

- Som, datashow, microfone, computador, certificados, pastas, lista de presença.

Organização logística (Simony, Izadora, Juliana)

- Coffee-Break, divulgação, contato com ASCOM, ofício, confirmação com palestrantes

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Laiz Duque Magno
Tania Roseira Klingner
Vyrlan dos Santos de Araújo
Roberto da Mota Soares
Simony da Mota Soares

Juliana Dantas Andrade
CREFITO 7- 56005-F
Secretária suplente da CIPA



Aracaju/SE, 13 de dezembro de 2016.

No dia 13 de dezembro de 2016 aconteceu a sétima reunião ordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). Na reunião estavam presentes os seguintes integrantes: Ayslan, Izadora, Fábio, Tainã, Silvana, Simony, Jader, Flávia, Liz e Juliana.

A reunião iniciou com o presidente agradecendo a colaboração dos integrantes da CIPA na SIPAT e fez um balanço desta gestão. Com relação à demanda da ambulância, o mesmo relatou que teremos que aguardar e acompanhar o processo de melhorias. Sobre os mapas de risco que estão pendentes, Jader ficou de falar com Ana Paula para conseguir as plantas dos locais que estão faltando. Sobre os certificados da segunda SIPAT, todos já foram enviados por e-mail e os da primeira Ayslan enviará para Silvana a lista dos participantes para que a mesma possa buscar os e-mails na DivGP, caso não consiga, Izadora e Simony irão procurar na COREMU. Referente ao relatório de acessibilidade, as mudanças já iniciaram e novas mudanças deverão acontecer. Sobre o questionário de "Acidentes sem vítima", Izadora irá elaborar o questionário, após discussão com a comissão sobre o que deverá conter neste questionário. Ademais, Jader relatou que pretende formar a comissão para deficientes físicos até o final desta gestão.

Para a próxima gestão, ficou a demanda de avaliar as necessidades da saúde do trabalhador, os quais podem ser atendidos no HU, com a determinação prévia dos fluxos.

Com relação às eleições da CIPA de 2017, foi informado que no mês de janeiro será dado início ao processo eleitoral. Desse modo, constituirão à Comissão eleitoral os seguintes integrantes: Jader, Izadora, Flávia, Simony e Tainã.

Diante do exposto, lavro e dou fê.

Izadora M. C. Barros
Farmacêutica CRF/SE 948
Secretária da CIPA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Aracaju/SE, 03 de março de 2017.

No dia 03 de março de 2017 aconteceu a segunda reunião extraordinária da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) para discutir a respeito das necessidades dos deficientes do hospital. Na reunião estavam presentes Ayslan, Izadora, Jader, Simony, Edilma e Cleber.

A reunião iniciou com a apresentação de todos. Em seguida, Jader relatou que a ideia da reunião é conhecer as dificuldades e necessidades dos deficientes. Relatou que já foi realizado o relatório de acessibilidade do hospital.

Edilma falou que a principal barreira para os deficientes é a questão arquitetônica. Relatou ainda que em 2015 havia dificuldade de estacionamento e a mesma fez um relatório para a direção. Informou que hoje possui apenas uma vaga para deficiente e que esta não possui rampa adequada. Além disso, foi relatado que a rampa da entrada do hospital não é adequada e que o ideal é colocar piso antiderrapante. A mesma falou também que as vagas para deficiente no ambulatório são insuficientes.

Cleber também questionou sobre as vagas de deficiente e da necessidade de demarcar o piso do estacionamento do ambulatório da biomédica. Informou também que o banheiro de deficiente deste local está sempre com a porta fechada. Foi relatado ainda que na sala de curativos, que é o setor que o mesmo trabalha, há a necessidade de adquirir um banco regulável.

Ambos relataram a necessidade de ter apoio para os pés. Relatou também que o expurgo do ambulatório está com área aberta e que não tem onde colocar o material contaminado. Foi informado por Cleber que realizaram um relatório de acessibilidade no prédio da biomédica em 2013 e que não foi executado.

Diante do exposto, lavro e dou fé.

Izadora M. C. Barros

Izadora M. C. Barros

Farmacêutica CRF/SE 948

Secretária da CIPA

Carlos Kleber Peles da Silva

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO - RUA CLÁUDIO BATISTA Nº 505 - BAIRRO PALESTINA

Simony da Mata Soares

Ayslan Jorge Santos de Araujo

Edilma da Trindade
por Perme de Faria Neto

ATA DE REUNIÃO

Aracaju/SE, 26 de Abril de 2017

No dia 26 de Abril de 2017, às 11:00 horas, foi aberta a reunião de posse da CIPA 2017, presidida pelo Presidente da Comissão nomeado Ailton Rocha Araújo.

O presidente iniciou a reunião com a leitura da portaria de posse dos funcionários integrantes da CIPA, mandato 2017. Em seguida deu-se seguimento com as pautas:

1ª PAUTA: Abertura da votação para os cargos de 1º Secretário, 2º Secretário e Vice-presidente da Comissão. Foram eleitos por maioria de votos:

- 1º Secretário - Tamara Olímpio Prado
- 2º Secretário – Simony da Mota Soares
- Vice-presidente – Cleomar Batista de Jesus

2ª PAUTA: Definição do calendário anual de reuniões ordinárias da Comissão.

Fica acordado que as reuniões ordinárias ocorrerão no horário de 11:00 às 13:00, todas as primeiras terças-feiras do mês. Segue abaixo calendário anual:

- 02/05/2017
- 06/06/2017
- 04/07/2017
- 01/08/2017
- 05/09/2017
- 03/10/2017
- 07/11/2017
- 05/12/2017

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SERGIPE



- 02/01/2018
- 06/02/2018
- 06/03/2018

3ª PAUTA: Foi realizada pelo presidente a solicitação ao presidente anterior da Comissão, Jader Pereira de Farias Neto, documento contendo as ações da CIPA realizadas na sua gestão, bem como os mapas de risco ocupacional já existentes.

4ª PAUTA: Ficam definidas duas pautas da reunião posterior:

- Instituição da brigada de incêndio;
- Apresentação do que já temos construído com relação às atividades da CIPA e construção de metas a serem alcançadas.

5ª PAUTA: O presidente se responsabiliza pela providência do local de reunião mensal.

6ª PAUTA: O membro Alisson Tadeu Santana Moreira se responsabiliza por trazer protocolos confeccionados pelo Hospital sobre Rota de Fuga e Atendimento Imediato ao Funcionário acidentado.

A ata foi escrita por mim, Tamara Olímpio Prado, 1ª Secretária, lida e aprovada pelos presentes.

Segue assinada:

Tamara Olímpio Prado

Tamara Olímpio Prado
1ª Secretária da CIPA

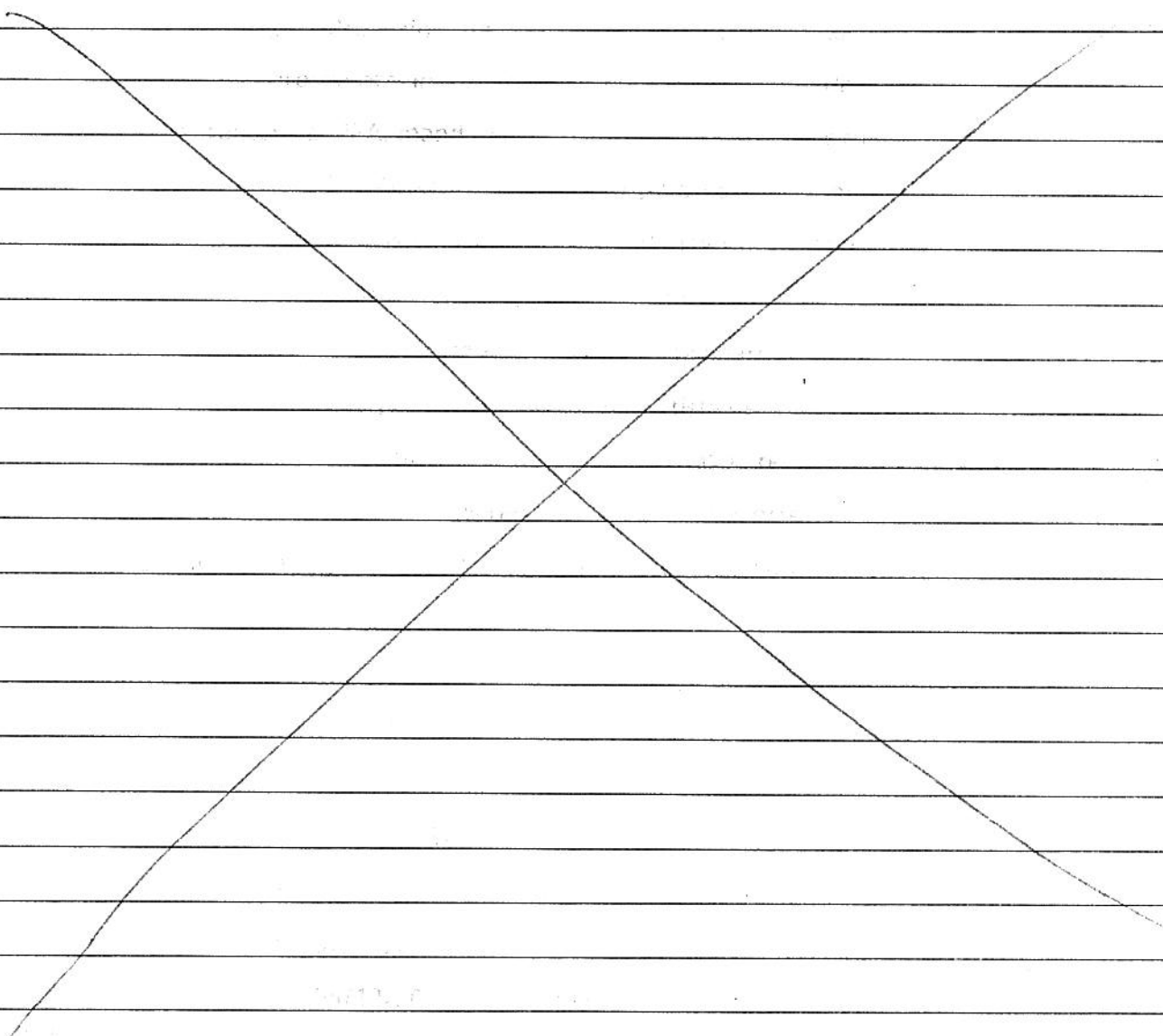
Ailton Rocha Araújo

Ailton Rocha Araújo
Presidente da CIPA

Presentes:

1. *Gláucia Melissa Bezerra Prado*
2. *Rudvânio do Nascimento Ribeiro*
3. *Cotão Edson de Aguiar Santana*
4. *Alisson Tadeu S. M.*

5. Edgda Rangel da O. Barros
6. Simony da Mata Soares
7. Silvana Almes Meneses
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____



ATA DE REUNIÃO

Aracaju/SE, 26 de abril de 2017

No dia 26 de abril de 2017, às 11:00 horas, foi aberta a reunião de posse da CIPA 2017, presidida pelo Presidente da Comissão nomeado Ailton Rocha Araújo.

O presidente iniciou a reunião com a leitura da portaria de posse dos funcionários integrantes da CIPA, mandato 2017/2018. Em seguida deu-se seguimento com as pautas:

1ª PAUTA: Abertura da votação para os cargos de 1º Secretário, 2º Secretário e Vice-presidente da Comissão. Foram eleitos por maioria de votos:

- 1º Secretário - Tamara Olímpio Prado
- 2º Secretário – Simony da Mota Soares
- Vice-presidente – Cleomar Batista de Jesus

2ª PAUTA: Definição do calendário anual de reuniões ordinárias da Comissão.

Fica acordado que as reuniões ordinárias ocorrerão no horário de 11:00 às 12h00, todas as primeiras terças-feiras do mês. Segue abaixo calendário anual:

02/05/2017	05/09/2017	02/01/2018
06/06/2017	03/10/2017	06/02/2018
04/07/2017	07/11/2017	06/03/2018
01/08/2017	05/12/2017	03/04/2018

3ª PAUTA: Foi realizada pelo presidente a solicitação ao presidente anterior da Comissão, Jader Pereira de Farias Neto, documento contendo as ações da CIPA realizadas na sua gestão, bem como os mapas de risco ocupacional já existentes.

4ª PAUTA: Ficam definidas duas pautas da reunião posterior:

- Instituição da brigada de incêndio;
- Apresentação do que já temos construído com relação às atividades da CIPA e construção de metas a serem alcançadas.

5ª PAUTA: O presidente se responsabiliza pela providência do local de reunião mensal.

6ª PAUTA: O membro Alisson Tadeu Santana Moreira se responsabiliza por trazer protocolos confeccionados pelo Hospital sobre Rota de Fuga e Atendimento Imediato ao Funcionário acidentado.

A ata foi escrita por mim, Tamara Olímpio Prado, 1ª Secretária, lida e aprovada pelos presentes. Segue assinada:

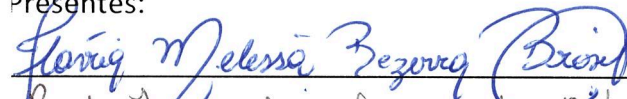


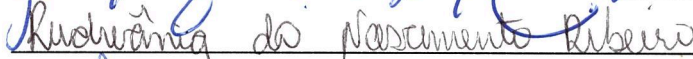
Tamara Olímpio Prado
1ª Secretária da CIPA

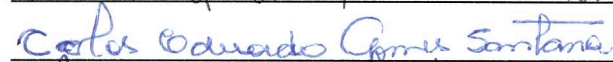


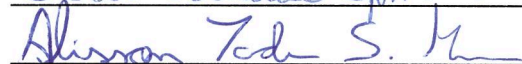
Ailton Rocha Araújo
Presidente da CIPA

Presentes:



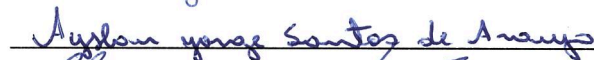


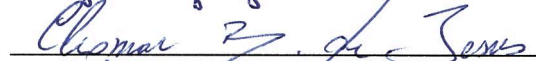




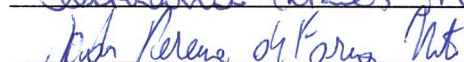












COPIA

ATA DE REUNIÃO

Aracaju/SE, 02 de Maio de 2017

No dia 02 de Maio de 2017, às 11:40 horas, foi aberta a reunião ordinária da CIPA 2017 referente ao mês corrente. A reunião foi presidida por Ailton Rocha Araújo.

O presidente iniciou a reunião com a leitura da Ata anterior e seguiu com a 1ª pauta:

1ª PAUTA: Discutiu-se sobre a Brigada de incêndio. Segundo integrantes do CIPA anterior há um projeto elaborado pelo Engenheiro Cyrus, que já está nas mãos do Administrador Edélzio e o mesmo alegou que não há recursos financeiros disponíveis para formação da brigada de incêndio através da contratação de bombeiros civis. Ailton traz para a equipe um informativo sobre formação de brigada de incêndio e verificamos que inicialmente deveríamos estar com todo equipamento para combate a incêndio em conformidade com as instruções. O mesmo afirma que entrará em contato com o SOST para solicitar a presença do Engenheiro de segurança do trabalho da reunião do mês de junho para maiores esclarecimentos.

2ª PAUTA: Os integrantes Isadora, Simony e Ayslan apresentaram através de atas passadas e relatórios anteriormente construídos o que já foi feito e tentado fazer com relação às atividades da CIPA nos anos passados:

- CIPAT 2015 e 2016 (executado);
- Mapas de risco do diversos setores do HU (executado);
- Fluxo de acidente de trabalho dos funcionários terceirizados e RJU's (discutido ainda sem resolução);
- Criação de ícone na plataforma sistematizada para notificação de acidentes de trabalho (discutido e ainda não executado);

- Relatório de Acessibilidade (executado);
- Demarcação dos locais para carrinhos de urgência, macas, cadeiras de rodas e demais equipamentos médico-hospitalares dispostos fora dos setores específicos (discutido);
- Inserção de temas a fins com a Saúde do Trabalhador nos treinamentos do Núcleo de Educação Permanente do Hospital (executado)

3ª PAUTA: A partir do que foi executado nos mandatos anteriores da CIPA, levantaram-se as metas a seguir:

- Revisão dos mapas de risco;
- Revisão do relatório de acessibilidade e identificação dos problemas que ainda não foram sanados para levantamento de soluções;
- Realização de reunião com funcionários portadores de necessidades especiais para ter o ponto de vista destes com relação aos riscos específicos e acessibilidade;
- Fazer a análise ergonômica das salas de atendimento, enfermarias e postos de enfermagem;
- Estudar a questão de segurança e mobilidade do estacionamento do HU a fim de realizar relatório com sugestões para a gestão;

4ª PAUTA: Dividiu-se a equipe em 3 subgrupos a fim de cada um desses subgrupos voltar-se para análise específica dos temas a seguir:

- Mapas de Risco (Grupo 1: Tamara, Carlos, Simony e Ayslan);
- Acessibilidade e segurança (Grupo 2: Rudivânia, Jader, Isadora, André e Silvana);
- Brigada de Incêndio (Grupo 3: Flávia, Alisson, Cleomar, Ailton).

5ª PAUTA: Fica acertado que a **SIPAT** 2017 ocorrerá no mês de outubro do ano corrente. Tal tema será discutido posteriormente na reunião do mês de junho.

A ata foi escrita por mim, Tamara Olímpio Prado, 1ª Secretária, lida e aprovada pelos presentes. Segue assinada:

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SERGIPE



Tamara Olímpio Prado

Tamara Olímpio Prado
1ª Secretária da CIPA

Ailton Rocha Araújo

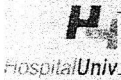

Ailton Rocha Araújo
Presidente da CIPA

Presentes:

1. *Alisson Tadeu S. Moreira*
2. *Cláudia S. de Jesus*
3. *Costa Cícero Gomes Estare*
4. *Izabela M. O. Barros*
5. *Ayrlan Gomes Santos de Araujo*
6. *Silviana Alves Meneses*
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

CÓPIA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SERGIPE



ATA DE REUNIÃO

Aracaju/SE, 06 de Junho de 2017

No dia 06 de Junho de 2017, às 10:15 horas, foi aberta a reunião ordinária da CIPA 2017 referente ao mês corrente. A reunião foi presidida por Ailton Rocha Araújo. Participaram da reunião: Tamara Olímpio Prado, Cleomar Batista de Jesus, Jader Pereira de Farias Neto, Ayslar Jorge Santos de Araújo, Izadora M. C. Barros, Rudivânia do Nascimento Ribeiro, Carlos Eduardo Gomes Santana, Allison Tadeu S. Moreira, Gêssica Uruga Oliveira os representantes do SOST, Jorão da Costa Rodrigues e José Alberto Pereira Silva Júnior

O presidente iniciou a reunião com a leitura da Ata anterior e seguiu com a 1ª pauta:

1ª PAUTA: Discutiu-se sobre uma CI enviada pela equipe da Clínica Cirúrgica do ambulatório ao SOST, na qual consta situação de descarte indevido de material de risco biológico. Fica decidido que a equipe do setor enviará uma CI contendo mais detalhes para posterior avaliação pelos membros da CIPA;

2ª PAUTA: Foi exposto pelo subgrupo "Brigada de Incêndio" as ações e discussões realizadas durante o mês sobre a implantação desta. O procedimento proposto pelo Técnico em Segurança do Trabalho, Jorão, foi realizar o treinamento do manuseio dos diferentes extintores de incêndio disponibilizados pela instituição.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SERGIPE



Também foi proposto pelo grupo a construção do plano de Evacuação, o qual deve ser formulado por profissionais competentes e especializados. O subgrupo está em busca de tais profissionais para construção do Plano e treinamento de pessoal.

Houve também a sugestão do treinamento sobre “Primeiros Socorros” voltados para a situação em caso de evacuação por incêndio, o qual abordaria temas como: asfixia, desmaio, fratura, queimadura, prevenção biomecânica, etc. Tal treinamento contará com a equipe de enfermagem que compõe a CIPA 2017.

Ainda com relação a 2ª Pauta, o membro Cleomar leu as normas para a criação da brigada de incêndio.

Jorão afirma que a equipe do SOST está em processo de finalização de cartilha informativa, na qual estarão contidas todas as informações necessárias ao uso em caso de Sinistros na instituição que venham a necessitar do atendimento de Emergência.

3ª PAUTA: Discutiu-se sobre a problemática do Estacionamento do HU (insuficiência de vagas, falta de ordem e fluxos, acesso irrestrito, etc). A equipe sugere a construção de um acesso exclusivo para **SAÍDA** de veículos e pessoas, transformando a entrada principal em acesso apenas para **ENTRADA** de veículos e pessoas. Tal portão de saída situar-se-ia na lateral do Lava-jato que se localiza na rua colateral ao Hospital.

Jorão afirma que já foi enviado pelo SOST relatório técnico dos problemáticas do estacionamento, inclusive com sugestões para resolução dos transtornos, porém até o momento nenhuma iniciativa foi acatada.

4ª PAUTA: Ficam definidos os dias 4, 5 e 6 de Outubro do ano de 2017 para a realização do 3º SIPAT. O tema central da Semana de Prevenção será “HU – Crescendo com Segurança”. Os subtemas serão definidos nas reuniões posteriores pela Comissão.

OBS.: Jéssica Uruga, membro da comissão, justificou a ausência na reunião posterior, afirmando estar em período de férias. Solicitou também entrar para o subgrupo de “Acessibilidade”.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SERGIPE



A ata foi escrita por mim, Tamara Olímpio Prado, 1ª Secretária, lida e aprovada pelos presentes. Segue assinada:

Tamara Olímpio Prado

Tamara Olímpio Prado
1ª Secretária da CIPA

Ailton Rocha Araújo

Ailton Rocha Araújo
Presidente da CIPA

Presentes:

1. Cleomar Batista de Jesus *Cleomar Batista de Jesus*
2. Jader Pereira de Farias Neto *Jader Pereira de Farias Neto*
3. Ayslan Jorge Santos de Araújo *Ayslan Jorge Santos de Araújo*
4. Izadora M. C. Barros *Izadora M. C. Barros*
5. Rudivânia do N. Ribeiro *Rudivânia do Nascimento Ribeiro*
6. Carlos Eduardo G. Santana *Carlos Eduardo Gomes Santana*
7. Allison Tadeu S. Moreira *Allison Tadeu S. Moreira*
8. Géssica Uruga Oliveira *Géssica Uruga Oliveira*
9. Jorão da Costa Rodrigues *Jorão da Costa Rodrigues*
10. José Alberto Pereira S. Júnior *José Alberto Pereira S. Júnior*

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SERGIPE



ATA DE REUNIÃO

Aracaju/SE, 12 de Julho de 2017

No dia 12 de Julho de 2017 foi realizada reunião ordinária da CIPA 2017 referente ao mês corrente. A reunião foi presidida por Ailton Rocha Araújo.

O presidente iniciou a reunião com a leitura da Ata anterior e seguiu com a 1ª pauta:

1ª PAUTA: Discutiu-se sobre o caso de descarte de materiais biológicos na clínica cirúrgica do ambulatório e ficou decidido que será marcada uma reunião entre os integrantes da equipe de enfermagem que compõem a CIPA, Hotelaria – gerência de resíduos, e gerência da infraestrutura para a discussão do descarte de resíduos;

2ª PAUTA: Ficou decidido que será marcado por Ailton junto ao SOST o treinamento do manuseio e identificação dos extintores e primeiros socorros;

3ª PAUTA: Foram discutidos os seguintes temas para serem abordados na SIPAT:

- O PERIGO LIGADO AO EXCESSO DE CONFIANÇA;
- SEGURANÇA COMO ATITUDE E PRÁTICA DE VIDA;
- ÉTICA E CONSCIÊNCIA PROFISSIONAL PARA COM A PRÓPRIA SEGURANÇA;
- A BUSCA DA SATISFAÇÃO IMEDIATA COMO CAUSA DE ACIDENTES;
- INVESTINDO EM ATITUDES SEGURAS PARA CRESCER PROFISSIONALMENTE;
- A RESPONSABILIDADE PARA COM OS COLEGAS, A FAMÍLIA E A SOCIEDADE;
- CONSCIÊNCIA E SENSO DE OBSERVAÇÃO NA DETECÇÃO DE RISCOS

Também foi discutido que durante a SIPAT pode-se fazer uma tarde para atualização de vacinas do trabalhador e um turno de prática sobre o Manuseio de extintores ou sobre Primeiros Socorros voltados para situação de caos.

Digo =

22

A ata foi escrita por mim, Tamara Olímpio Prado, 1ª secretária, lida e aprovada pelas presentes. Ligu assinada =

Tamara Olímpio Prado
(1ª Secretária EIPA)

Luiz Roberto Araújo
(Presidente da EIPA)

Presentes =

- ① Symony da Mota Soares
- ② Chama B. de Sousa
- ③ Juliana Alves Mendes
- ④ José Alberto Pereira Silva Junior
- ⑤ Geovane Urugua (Alcunha)
- ⑥ Roldenário do Nascimento Ribeiro
Aplau por se sentos de Araújo

ATA DE REUNIÃO

Aracaju/SE, 07 de agosto de 2017

No dia 07 de agosto de 2017, às 11:20 horas, foi aberta a reunião ordinária da CIPA 2017 referente ao mês corrente. A reunião foi presidida por Ailton Rocha Araújo.

O presidente iniciou a reunião com a leitura da Ata anterior e seguiu com a 1ª pauta:

1ª PAUTA: Em resposta a pauta 1ª da reunião anterior, segundo o que foi exposto em reunião com Eraldo, chefe da infraestrutura, não há presença de fossa séptica no Hospital. O mesmo relata que tal situação só será legalizada após término das obras da maternidade. Fica pendente agendamento da reunião com o setor de Hotelaria para melhor discussão do descarte de resíduos no ambulatório;

2ª PAUTA: Jorão, técnico em segurança do Trabalho, afirma que já foi feito e enviado o Termo de Referência para aprovação do Curso de Manuseio dos Extintores de Incêndio e Treinamento para o Plano de Evacuação do Hospital. Tal termo está em posse da Gerência Administrativa a fim de ser assinada pela gestão. Fica também agendada a reunião entre o SOST e a equipe da CIPA responsável pela formação da Brigada de Incêndio para o dia 15/08/2017.

3ª PAUTA: Discutiu-se novamente os temas a serem abordados nas palestras da SIPAT. Ficam definidos tais temas:

- Perigo ligado ao excesso de confiança – Ato inseguro – Análise preliminar das tarefas – Exposição a acidentes e doenças proveniente do trabalho;
- Mudanças estruturais no HU – prevenção de acidentes e promoção da acessibilidade;
- Primeiros Socorros;
- Acidentes de trabalho mais frequentes no HU e medidas de prevenção;
- Impactos funcionais dos acidentes de trabalho;

- Relações interpessoais.

4ª PAUTA: Discutiu-se e ficou acertado o cronograma da SIPAT:

Dia 04/10/2017

Manhã: 2 palestras

Tarde: Palestra DST/AIDS – Testes rápidos – Atualização do cartão de vacina do trabalhador.

Dia 05/10/2017

Manhã: Dinâmica de Integração e Palestra de Relações interpessoais.

Tarde: 2 palestras

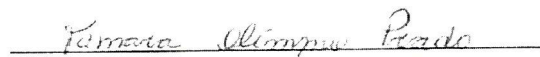
Dia 06/10/2017

Manhã: Oficina de Noções de combate a princípios de Incêndio

Tarde: 2 palestras

5ª PAUTA: Ailton passa que discutiu com o setor de infraestrutura sobre a questão das escadas escorregadias. Segundo o setor responsável serão colocados frisos nos degraus e um produto antiderrapante.

A ata foi escrita por mim, Tamara Olímpio Prado, 1ª Secretaria, lida e aprovada pelos presentes. Segue assinada:



Tamara Olímpio Prado
1ª Secretária da CIPA

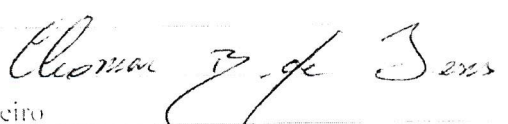


Ailton Rocha Araújo
Presidente da CIPA

Presentes:

1. Carlos Eduardo Gomes Santana 

2. Flávia Melissa Bezerra Brasil

3. Cleomar Batista de Jesus 

4. Rudivânia do Nascimento Ribeiro

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SERGIPE



Universitário

5. Izadora Menezes Da Cunha Barros *Izadora M. e. Barros*
6. Gêssica Uruga Oliveira *Gêssica Uruga Oliveira*
7. Silvana Alves Menezes *Silvana Alves Menezes*
8. Jader Pereira de Farias Neto
9. Simony Da Mota Soares *Simony da Mota Soares*
10. Alisson Tadeu Santana Moreira *Alisson Tadeu S. M.*
11. Jorão da Costa Rodrigues *Jorão da Costa Rodrigues*
12. José Alberto Pereira Silva Júnior *José Alberto Pereira Silva Júnior*

Marajó, 5 de Setembro de 2017

No dia 5 de Setembro de 2017 foi realizada reunião ordinária da C.P.T. 2017 referente ao mês corrente. A reunião foi presidida por Altton Rosier Araújo. O presidente iniciou a reunião com a leitura da ata anterior.

• 1ª Pauta da Reunião: A comissão junto ao S.O.S.T. selecionará formalmente ao chefe da unidade de infraestrutura e logística, E. Calde, a instalação de fendas rípticas para os prédios do hospital.

• 2ª Pauta da Reunião: Já foi aprovada e entrou em licitação com Portana específica para formação da Brigada de Incêndio.

• 3ª Pauta da Reunião: Serão colocadas as fitas antiderrapantes nas escadas do hospital. Será encaminhado formalmente a solicitação ao setor de Infraestrutura e Logística que a fita antiderrapante seja colocada em todos os degraus.

• 4ª Pauta da Reunião: SIPAT - D Auditório já está reservado para os dias 4, 5 e 6/10/17. Equipe fica de início em contato com os funcionários que faltam confirmar a participação nas palestras. Altton aguarda retorno do psicólogo; Lomany entrará em contato com Flávia Santana; Ayslan falará com a museóloga Mayara Lamato; Tâmara falará com Dr. Cláudio Aragão; Altton falará com Dr.º Gilvan, cujo, formalmente entrará em contato com os médicos de trabalho da instituição para ver disponibilidade.

• 5ª Pauta da Reunião: Convocação para participantes do treinamento em combate a princípios de incêndio. Serão 20 vagas disponibilizadas para o treinamento do dia 11/09 das 14 às 18 hrs e 20 vagas para dia 12/09 das 8 às 12 hrs. Os setores a serem convocados: 2 funcionários do ambulatório (manhã), 2 funcionários do ambulatório (tarde / manhã / tarde), 8 funcionários de cada andar do hospital de cada turno (manhã / tarde). O Lomany fica responsável

por convocar os clubes dos atletas para indicar os funcionários que participarão do Torneamento.

6.º Paula da Reunião → Silvânia fica responsável pelas listas de presença do Torneamento em combate a princípios de incidência e para a SIPAT, bem como pela confecção dos certificados.

7.º Paula da Reunião → Coef Break (50% até banca-de por Nelson, 50% demais membros da EPA)

A ata foi lida por mim, Tamara Olímpico Prado, lida e aprovada pelos presentes:

- 1) Tamara Olímpico Prado
- 2) Adilson Pereira Silva Junior
- 3) Wilson José Santos de Araújo
- 4) Cleomar B de Jesus
- 5) Simony da Costa Soares
- 6) Genivaldo Alves de Oliveira
- 7) José Nilso
- 8) Silvânia Alves Mendes

Ata de Reunião

25

Aracaju, 20 de Setembro de 2017

No dia 20 de Setembro de 2017 às horas, foi realizada reunião ordinária referente ao mês de Outubro (adiantada para finalizar a organização da SIPAT) da RIPA 2017. A reunião foi presidida por Ailton Rocha Araújo, presidente da Comissão. Iniciada reunião com leitura da Ata anterior.

• 1ª Pauta: Organização dos grupos de Trabalho para a SIPAT = Grupo I ⇒ Grupo de Inscrição = Carlos Eduardo e Silvana Cleomar, Tamara, Ailton
Grupo II ⇒ Grupo Receptivo e proximidade de material = Izadora, Sileny.
Grupo III ⇒ Grupo Contatos com Palestrantes = Ailton, Jéssica
Grupo IV ⇒ Divulgação = Ayslan, Rudivânia, Flávia Melissa

• 2ª Pauta = Conf. Brink ⇒ Irmas nos barcos em um grupo de 100 pessoas Compramos bolos e biscoitos, Café e água para beber do pela Loteria. Cada membro RIPA dará R\$20,00 e Ailton 100,00 R\$.
A ata foi escrita por mim, Tamara Olímpio Prado, e aprovada pelas presenças =

- ① Tamara Olímpio Prado
- ② Izadora M. C. Barros
- ③ Carlos Eduardo Silva
- ④ Alisson Tadeu S. Moreira
- ⑤ Sileny
- ⑥ Cleomar B. de Jesus
- ⑦ Juliana Alves Mendes
- ⑧

Ata de Reunião

Anacaju, 07 de novembro de 2017

Iniciada na referida data, às 14 horas a reunião ordinária referente ao mês de novembro/2017 da CIPA, presidida por Ailton Rocha Araújo. Restou que a reunião do mês de outubro/2017 foi antecipada para o dia 26 de setembro de 2017 em decorrência da organização da SIPAT.

O presidente deu início às seguintes pautas:

1ª pauta: avaliação e reflexão sobre a temática da SIPAT/2017. O grupo elogiou a temática, o nível das palestras, o empenho dos organizadores, a resposta positiva dos participantes, entre outros. Silvana destacou a boa ideia da divulgação itinerante e a divisão dos membros da CIPA em grupos de trabalho.

2ª pauta: registro, ou seja, registro em ata da apresentação do Plano de Atendimento à Emergência. O presidente Ailton solicita registro em ata da apresentação do Plano de Atendimento à Emergência - PAE, que ocorreu em agosto de 2017 para os membros da CIPA pelo Técnico de Segurança do Trabalho Jerônimo da Costa Rodrigues (SOST).

3ª pauta: Apresentação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais. O representante do SOST, técnico em Segurança do Trabalho José Alberto Pereira Silva, finalmente apresentou ao presidente e de mais membros da CIPA presentes na reunião o Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PRA 2017/2018. O mesmo descreve a metodologia de avaliação qualitativa dos riscos por Frequência, Severidade e Tendência para riscos biológicos, físicos e químicos de acordo com função do colaborador.

4ª pauta: O que ocorrer o vice-presidente Cleomar apresentou uma demanda levantada por um colaborador sobre a presença possível de mesa no refeitório principal do Hospital portador de umidade especial. O membro sugere a criação de uma

ter específico para tratar de segurança orgânica. O presidente se compromete a convidar o chefe de infra estrutura Eraldo na próxima reunião da CIPA para esclarecer questionamentos sobre segurança.

Chamar ou ainda convidar representante da Polícia Militar para realizar um curso de atitudes de segurança para os colaboradores do HU

Ata foi escrita por mim, Simony da Mota Soares, segunda secretária da CIPA e aprovada pelos presentes:

1. Simony da Mota Soares
2. Cláudio P. de Jesus
3. Fátima M. C. Barros
4. Silvana Alves Meneses
5. José Valério
6. Juceli Aparecida Pereira Silva Junior
7. Wanderson do Nascimento Ribeiro
8. Angélica dos Santos de Araújo

Ata de Reunião

Maracaju, 7 de Dezembro, 2017

Iniciamos reunião ordinária do mês de Dezembro às 11:40 horas, realizada na sala 1 da Patologia. A reunião foi presidida por Altair Rocha. O mesmo deu início com as seguintes palavras:

Pauta 1) Com a presença do Chefe da Infraestrutura, Sr. Evaldo Nascimento foi questionado sobre a adaptação e reserva de local para depósito, do repositório para equipamentos físicos. O funcionário citado justifica que está programada reforma da área e construção de outros blocos de repositório acima da estrutura atual existente hoje. O salão tercio será reservado para acompanhantes, funcionários e alunos PNE. Discutiu-se a situação de o pavimento superior não ser acessível aos PNE e Sr. Evaldo afirma que no momento não será possível aprovar o projeto de construção de um bloco de estrutura para elevar, porém é uma ideia para ser pensada posteriormente.

Pauta 2) Ainda questionando o Chefe da Infraestrutura, Sr. Evaldo, mas esta a dúvida da existência de protocolos de segurança com o sistema de vigilância no Hospital. O chefe afirma que existem protocolos construídos pela instituição e reunidos a mesmo com os vigilantes, dos quais este é o chefe de segurança, a fim de avaliar as situações de ocorrência. Discutiu-se também o acesso ao HU não ser restrito e de outra forma ficar similar à entrada de indivíduos individuais físicos. O chefe Evaldo afirma que já foram efetuadas várias tentativas que não deram certo de identificação dos casos para acesso, tem sucesso. Mostra ainda o sistema de câmeras que está planejado para comprar o sistema de segurança do Hospital.

Pauta 3) São elencadas para o chefe a infraestrutura situações que podem ocorrer e como deve proceder diante de tais situações.

- Em caso de reculamento de fiscalização, como deve ser procedido?

17- O membro system adicita que seja feita informaçao a fim de ficar exposta sua conduta diante de situações assim, para que as segurancas sejam mais atuantes em determinadas situações.

- Caso haja situação de não manutencão a vigilância sobre o paciente para control-lo, como proceder? O chefe da infraestrutura sabe que deve ser evitado ao máximo o contato, mas caso seja necessário para a própria segurancas de é autônomo.

Ulterior afirma e sugere a manutencão de um funcionário responsável pela segurancas do hospital em todas as unidades, porém é relatado que não há pessoal devido a necessidade de contratação por utilização de pessoal. A CIPA sugere formaçao de Comissão Interna para estar frente da contratação de materiais de segurancas para possível implantação de melhorias.

Paula 4) Questionada a Enalida sobre a multiplicidade de cunha para serviços diversos (aluguel, material limpo, materiais diversos etc). Informando ainda não tem meios físicos para transporte de materiais diferenciados, o que é feito é o transporte de material sujo em uma cambota e de material limpo em outra cambota.

Paula 5) Aylene sugere a inserção de um corrimão na calçada ao lado do CCBS (na entrada) a fim de minimizar o risco de queda tanto a calçada e o domínio do jardim. Enalida afirma que não há uma boa estrutura para inserção de corrimão, porém ele sugere que a CIPA envie um memorando para o chefe da infraestrutura explicando os fatos e acompanhando a solicitação de providencia legalmente ou com justificativa nos planos.

Paula 6) Discute com Enalida sobre uma possível segunda entrada para o Hospital. O chefe afirma que já fez contato com a prefeitura ao lado do estacionamento para dar seguimento a esta ideia, porém a situação ainda está sendo analisada devido ao custo implícito pelo proprietário do terreno.

Fim da reunião, segue com a assinatura da ata pelos presentes.

1- *Alfred MC / Smith*

2- *Juan Antonio Samaranch*

3- *Nancy Tedman*

4- *Simone de la Mota Soares*

5- *Systeme sportif Santos de Avampio*

6- *Planned B. de Santos*

7-

Anacaju, 09 de janeiro de 2018.

No dia 09 de janeiro de 2018 foi realizada reunião ordinária da CIPA. A reunião foi iniciada pelo presidente Ailton Rocha Araújo falando sobre a próxima eleição da CIPA e um princípio de incêndio que houve na sala de serviço social do 2º andar do Hospital. A eleição deverá ser lançada até o dia 26 de fevereiro. João de Lota Rodrigues mencionou que já há o modelo de edital pronto, necessitando apenas fazer os ajustes e Simony mencionou que antes de lançar o edital precisa definir a Comissão Eleitoral. João ficou de passar os arquivos para Ailton, que fará os ajustes e passará para Cleomar, uma vez que o Ailton estará de férias. Passou-se ao segundo tema que foi o princípio de incêndio. João informou que a situação foi contida a tempo, mas que o Hospital não está preparado para atuar caso a situação se alastrasse. O princípio de incêndio foi dia 02 de janeiro na sala de 2º andar do Hospital. O princípio de incêndio foi percebido por um médico que percebeu muita fumaça na sala e comunicou. Um funcionário de empresa terceirizada que detinha algum conhecimento sobre como atuar nessas situações, usou extintores portáteis e juntamente com outros colaboradores conseguiram conter e não houve a combustão completa. Segundo João o acidente foi decorrente de um ar condicionado antigo, já com histórico de defeitos e manutenções. O combate foi efetuado, os envolvidos conseguiram desligar o aparelho, mas ainda assim a fumaça inva

diu duas alas do Hospital e 18 pessoas se envolveram nas ações de combate. O técnico de segurança foras informou que assim que foi acionado rapidamente conseguiu chegar ao local, fazer inspeção, percebeu que havia muita fumaça, armários quentes, etc., entretanto estava sob controle. Duas pessoas que se envolveram diretamente no combate (Anselmo e Diego) foram encaminhados ao Hospital de Urgências para serem atendidos, uma vez que eles inalaram muita fumaça. foras informou que a área foi vedada, os EPI's foram entregues e foi repassado relatório do ocorrido para a Superintendência do MU, solicitando dentre outras coisas a manutenção preventiva dos ar condicionados antigos, a instalação dos dispositivos adequados para atuação em situações de incêndio e a sinalização correta de escadas, etc. Foi discutida a questão da criação de novos espaços no MU com a adequação de ambientes já existentes e o foras foi questionado se na criação desses novos espaços com adequações em ambientes já existentes a Segurança do Trabalho é acionada para inspecionar. Ele informou que em toda nova adequação os profissionais da Engenharia (Segurança, Civil, Elétrica), Arquiteta devem ser previamente consultados, entretanto nem sempre isso acontece. Ayllan perguntou sobre o Corpo de Bombeiros em relação ao incidente do MU, foras informou que quando ele chegou na cena já isolou a área, organizou

para a limpeza e etc. e quando os 29
Bombeiros chegaram já estava tudo no
controle. Ele informou ainda que a área
só foi liberada em torno de meio-dia. Ays-
lan questionou se houve laudo dos Bombeiros, mas
João informou que não houve, já que não houve
necessidade de atuação deles. Houve discussões
também no sentido de que hoje não existe
rota de fuga no Hospital e que as escadas
de emergência estão sendo usadas para
colocar diversos materiais inadequados, bem
como essas escadas precisam ser adequadas
com portas de segurança e outros mecanis-
mos. Os membros presentes assinam a ata

Matheus Souza Silva

Juliana Alves Menezes

Simony da Costa Soares

Colos Edson do Gomes Santos

João da Silva Rodrigues

André Luiz Santos de Jesus

Cláudio Roberto de Jesus

Ata de Reunião

Anacajá, 06 de fevereiro de 2018

No dia 06 de fevereiro de 2018 foi realizada reunião ordinária da CIPA. A reunião foi iniciada pelo presidente Ailton Rocha Anacleto com a leitura da ata anterior, seguida de leitura do ofício 011/2018 encaminhado ao chefe da Divisão de Infraestrutura do Hospital Universitário de Sergipe, Sr. Eraldo Nascimento. O presidente Ailton inicia a pauta sobre o processo eleitoral, informando que o edital deve ser lançado até hoje, 06 de fevereiro de 2018, para início das inscrições no período de 07 de fevereiro a 21 de fevereiro. No dia 23 de fevereiro deve ser lançado novo edital com a relação dos candidatos. As eleições ocorrem no período de 06 a 07 de março de 2018. Os prazos estão detalhados no edital 04/2018. Ailton informa que estará de férias em período posterior ao receso de carnaval, sendo substituído por Cleomar até 21 de março de 2018. Aylam informa que estará de férias após receso de carnaval até 07 de março de 2018. Em seguida Cleomar informa que a palestra intitulada "Aprendendo a não ser vítima da violência no Trabalho e fora dele" está confirmada para os dias 27 e 28 de fevereiro de 2018. No "o que ocorrer", Cleomar demonstra preocupação com a estrutura da Sala de Emergência, especialmente a resistência da porta de vidro no local, e sugere troca por porta mais fácil de romper. Ailton e Jimer (SOST) informam que a licitação já está encaminhada para reforma do local. Sem mais, a reunião foi encerrada às 12:00 horas. A ata foi escrita por mim Eimony da Mota Soares, segunda secretária da CIPA e assinada pelos presentes:

- 1- Eimony da Mota Soares
- 2- Cleomar de Jesus
- 3- Jimer Ailton Pereira Silva Moura
- 4- Ailton Rocha Anacleto
- 5- Silvana Alves Menezes
- 6- Aylam dos Santos de Anacleto

Aracaju, 01 de março de 2018

Iniciada na referida data, às 12:15 horas, a reunião extraordinária da CIPA, presidida por Cleomar Batista, presidente em exercício. A reunião foi convocada para tratar da pauta "Situação das mangueiras de incêndio do hospital". Cleomar inicia a reunião contextualizando a situação por ele presenciada da visita de um oficial do corpo de bombeiros motivada por uma denúncia de inadequações na Central de Material e Esterilização (CME). Na ocasião o oficial realizou vistoria no sistema de hidrantes acompanhado pelo engenheiro de segurança do trabalho, Cyrus Rebouças, convocado por Cleomar. Como resultado da vistoria, as mangueiras de combate à incêndio foram consideradas inapropriadas para uso, e, portanto, foram retiradas dos locais para descarte. O técnico de segurança José Alberto Finier informou que o engenheiro Cyrus está providenciando a confecção do termo de referência (TR) para a aquisição de novos equipamentos para substituição daqueles condenados (mangueiras, chaves, entre outros). Em razão dos riscos de grandes dimensões provocados pela ausência destes equipamentos e dada a demora do processo ordinário de licitação para sua conclusão, a CIPA solicita aos setores competentes a aquisição por processos mais ágeis possíveis de acordo com a legislação. Para tanto, a comissão encaminhará para o Serviço de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho (SSST) e para a Gerência Administrativa um documento solicitando celeridade do processo. Com isso a reunião foi encerrada às 12:50 horas. A ata foi escrita por mim, Simony da Mota Soares, segunda secretária da CIPA, e assinada pelas presentes:

- 1 - Simony da Mota Soares
- 2 - Cleomar B. de Jesus
- 3 - José Alberto Finier Junior



Aracaju/SE, 02 de março de 2018.

Ofício nº 01/2018

De: Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)/ Hospital Universitário de Sergipe (HU/UFS)
Para: Gerência Administrativa e Sost.

A/C: Edélzio Alves e Cyrus Rebouças

Assunto: Situação das mangueiras de combate a incêndio do hospital universitário

Em reunião extraordinária da CIPA realizada em 1º de março de 2018 neste hospital universitário, foi discutida a situação das mangueira do sistema de combate a incêndio do prédio do hospital. Estes equipamentos foram considerados inapropriados para uso em vistoria realizada pelo CORPO DE BOMBEIROS em conjunto com o SOST, tendo como consequência sido retiradas de seus lugares para descarte.

Considerando os riscos inerentes a permanecer sem estes equipamentos e o tempo que se leva ordinariamente para a conclusão de um processo de licitação. Esta comissão deliberou ser necessário solicitar o máximo de celeridade para a aquisição dos materiais, sugerindo, se possível for, um processo de dispensa de licitação.

Diante do exposto aguardamos providências e reposta a esta solicitação

Cordialmente,

CLEOMAR BATISTA DE JESUS
Presidente em exercício da CIPA

Ednaldo Amêndia Souza
Assistente Administrativo
SOST/GER/ADM/HU/UFS/EBSERH
SIAPE 2224336
Rec 01.03.18

*Recbi em 01.03.18
Suely Farias*



Aracaju/SE, 02 de abril de 2018.

Ofício nº 02/2018

De: Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)/ Hospital Universitário de Sergipe (HU/UFS)
Para: Gerência Administrativa e Sost.

A/C: Edélzio Alves e Cyrus Rebouças

Assunto: Situação das mangueiras de combate a incêndio do hospital universitário

Em 02 de março de 2018, portanto a exatos 30 dias, a CIPA encaminhou ofício 01/2018 à gerência administrativa e ao Setor de segurança no trabalho (SOST). Referente a situação das mangueiras de incêndio do prédio do hospital que foram retiradas por terem sido consideradas inapropriadas para uso em vistoria conjunta do SOST com o CORPO DE BOMBEIROS. Até a presente data não obtivemos nenhuma resposta quanto a esta correspondência e a situação de risco iminente permanece inalterada, ou seja, alguns locais do prédio estão sem o equipamento de combate a incêndio.

Diante da situação fática e da responsabilidade que possui a CIPA com a segurança dos funcionários e pacientes deste HU, solicitamos uma posição quanto as providências tomadas.

Reafirmamos o pedido de dispensa de licitação para aquisição das mangueiras por entendermos que a situação se enquadra no art. 24 inc. IV da lei 8.666/93, embora sabendo que este procedimento seja indesejável na administração pública, todavia, a situação justifica.

Enviamos mais esta correspondência e reafirmamos nossa preocupação com a situação relatada principalmente considerando a natureza do prédio que encontra-se sem as mangueiras..

Cordialmente,

CLEOMAR BATISTA DE JESUS
Presidente em exercício da CIPA

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO – RUA CLÁUDIO BATISTA Nº 505 – BAIRRO PALESTINA

Recebido no SOST em
02/04/2018
Jorão da Costa Rodrigues
Técnico em Segurança do Trabalho
MTE/SE 00001047 / SLAPE. 2213466
HU-UFS/EBSERH

Recebido em 02/04/18
Sust