

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
Campus Universitario Petrônio Portela, s/nº - Bairro Ininga
Teresina-PI, CEP 64049-550
- <http://hupi.ebserh.gov.br>

Ata - SEI nº 8/2025/COLEX/HU-UFPI-EBSEERH

Teresina, data da assinatura eletrônica.

ATA DA 8ª REUNIÃO DO COLEGIADO EXECUTIVO DO HU-UFPI - ANO 2025
(Ata lavrada na forma de sumário, conforme dispõe o art. 53 do Estatuto Social da Ebserh)

I. DATA, HORÁRIO E LOCAL

08 de abril de 2025, 09:00h, na Sala da Superintendência do HU-UFPI.

II. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO

Participaram os seguintes membros do Colegiado Executivo: André Gonçalves da Silva, Superintendente; Jussara Maria Valentim Cavalcante Nunes, Gerente de Ensino e Pesquisa; Avelar Alves da Silva, Gerente de Atenção à Saúde; e Acácio Salvador Veras e Silva, Gerente Administrativo.

III. REGISTRO DE PRESENCAS: Antonia Danielle Araujo Pierote, Chefe Substituta do Setor de Governança e Estratégia; Denisy Santos de Carvalho, Assistente Administrativa; Geórgia Sales Pontes Bezerra, Chefe do Setor de Contabilidade, Paula Santos Brito, Técnico em Contabilidade, Lucíola Galvão Godim Correa Feitosa, Enfermeira e Marcelo Cunha Lima, médico.

IV. PAUTAS E DELIBERAÇÕES

PAUTA 1: Apresentação do Centro de Custos do HU-UFPI

A Chefe do Setor de Contabilidade, Geórgia Sales realizou a apresentação do Centro de Custos do HU-UFPI, com foco no Postos de Enfermagem, no qual foram apresentados os custos com pessoal, insumos, dentro outros bem como o custo unitário por paciente em cada posto. Lembrou da importância de tais informações para tomada de decisão da Gestão. Desta forma, após apresentação, o Colegiado executivo solicitou que tais informações fosse apresentadas trimestralmente ao Colegiado Executivo. Ademais, solicitou que fosse realizado o mapeamento dos custos dos setores de Radiologia, Hemodinâmica, Laboratório de Análises Clínicas e Anatomia Patológica e da Oncologia.

PAUTA 2: Portaria de regulamentação sobre a Publicação do Boletim de Serviço do HU-UFPI

A Chefe Substituta do Setor de Governança e Estratégia, Danielle Pierote apresentou a proposta de publicação da Portaria de regulamentação de publicação no Boletim de Serviço do HU-UFPI. A Chefe do Setor apresentou a dificuldade na publicação do Boletim quando as diversas áreas do HU-UFPI enviam solicitações de publicações próximo ao fim do expediente. Para sanar tal dificuldade, foi proposta a emissão da Portaria estabelecendo o horário de envio das solicitações a serem publicadas na mesma data. Após discussão, o Colegiado Executivo acatou a proposta.

PAUTA 3: Horário de funcionamento da Ouvidoria

A Chefe Substituta do Setor de Governança e Estratégia, Danielle Pierote colocou em pauta o horário de funcionamento da Ouvidoria às sextas-feiras, que funciona somente até 11h. Explicou que, geralmente, quando usuários deste Hospital chegam a Governança para realizar reclamações, a orientação é encaminhá-los para a Ouvidoria do HU-UFPI. No entanto, às sextas-feiras não é possível. Portanto, sugeriu-se que o Ouvidor fosse convocado para reunião para tratar sobre o tema.

PAUTA 4: APRESENTAÇÃO DE PRODUTO

A Gerente de Ensino e Pesquisa solicitou espaço para que a empresa IMF que vende simuladores médicos apresentasse os simuladores - modelos anatômicos de punção subclávia, jugular e femural. Ressaltou que os referidos modelos trariam grandes benefícios para os alunos e residentes do HU-UFPI, pois melhoraria o treinamento destes em punção. Após apresentação, o colegiado ressaltou que todas as aquisições devem ser realizadas mediante licitação. Desta forma, foi orientado que a Gerência de Ensino e Pesquisa procedesse a abertura de processo com a solicitação dos bens com as devidas descrições para encaminhamento à Divisão Administrativa Financeira.

V. INFORMES

A Chefe Substituta do Setor de Governança e Estratégia, Danielle Pierote informou que dia 04/04/2025 teve início as reuniões de monitoramento do Plano Diretor Estratégico (PDE) com o Setor de Administração e a Divisão de Gestão de Pessoas.

V. ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual eu, Denisy Santos de Carvalho, assistente administrativa, lavrei esta ata na forma de sumário, que, depois de lida e aprovada, será assinada eletronicamente, no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), pelos membros do Colegiado Executivo participantes da reunião e por mim.

(assinado eletronicamente)

ANDRÉ GONÇALVES DA SILVA
Superintendente

(assinado eletronicamente)

ACÁCIO SALVADOR VERAS E SILVA
Gerente de Administração

(assinado eletronicamente)

JUSSARA MARIA VALETIM CAVALCANTE NUNES
Gerente de Ensino e Pesquisa

(assinado eletronicamente)

AVELAR ALVES DA SILVA
Gerente de Atenção à Saúde

(assinado eletronicamente)

DENISY SANTOS DE CARVALHO
Assistente Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Acácio Salvador Veras e Silva, Gerente**, em 10/04/2025, às 15:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jussara Maria Valentim Cavalcante Nunes, Gerente**, em 11/04/2025, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Avelar Alves da Silva, Gerente**, em 11/04/2025, às 12:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Gonçalves Da Silva, Superintendente**, em 11/04/2025, às 13:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **48541911** e o código CRC **210075B0**.