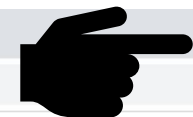




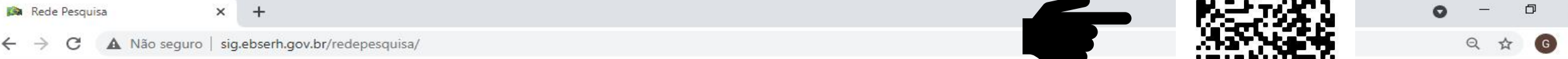
**REDE  
PESQUISA**

## **Tutorial para cadastro de Projetos de Pesquisa no Sistema Rede Pesquisa-EBSERH**

Etapa 01 – Realizar cadastro no site gov.br, caso ainda não tenha cadastro, por meio do link: <http://sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/> ou pelo QR CODE.



Clique aqui.



## Prezado pesquisador, seja bem-vindo ao Sistema Rede Pesquisa!

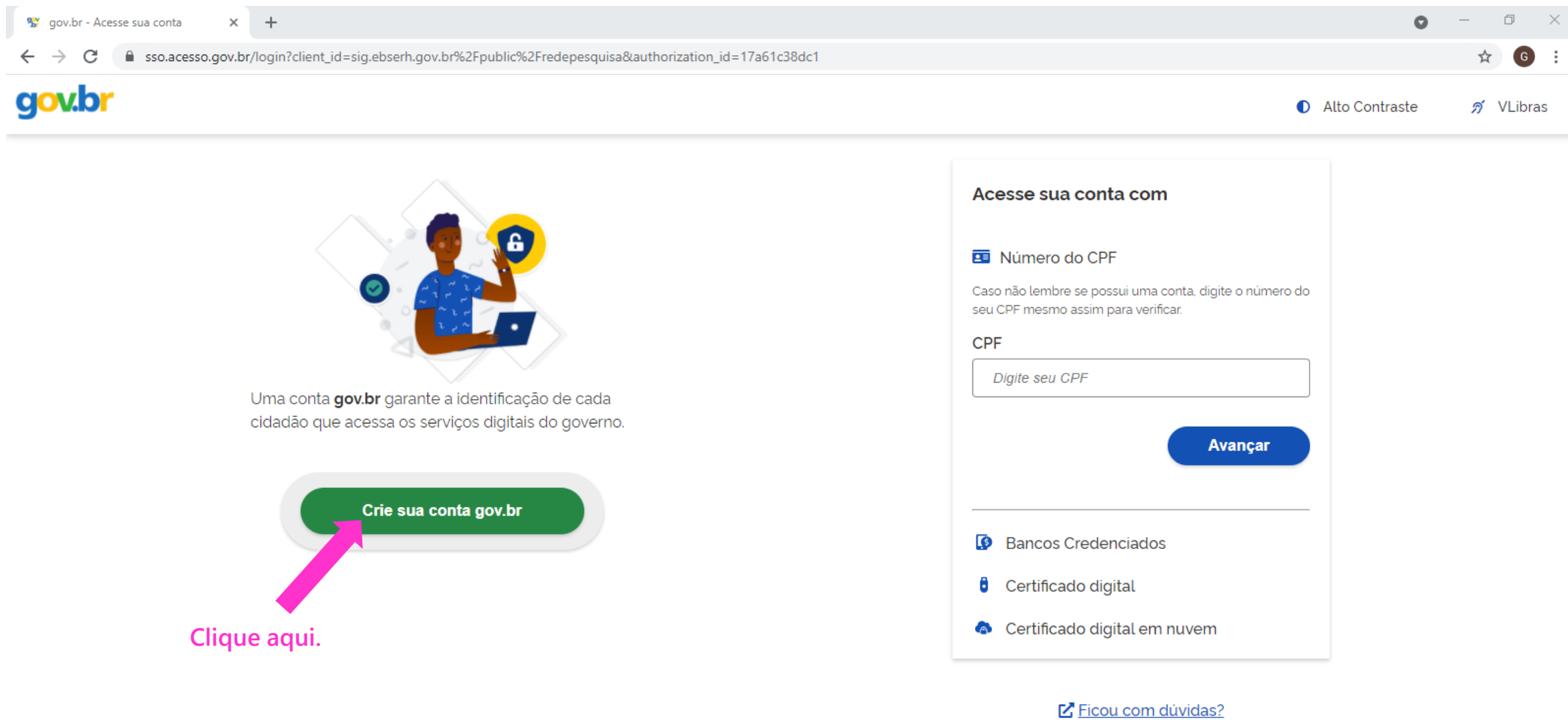
O sistema Rede Pesquisa é uma ferramenta de gestão dos estudos desenvolvidos no âmbito dos Hospitais Universitários Federais (HUF), que compõem a Rede da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh). O sistema automatiza o processo de cadastramento de pesquisas desenvolvidas no âmbito da Rede Ebserh, gerando uma base de dados para a construção de panoramas e indicadores estratégicos para a gestão das pesquisas na Rede. Dentre os principais objetivos do Rede Pesquisa estão:

- I. Instituir fluxo de solicitação, de aprovação e acompanhamento dos projetos de pesquisa na Rede Ebserh;
- II. Proporcionar maior produtividade e celeridade na coleta e análise dos dados das pesquisas em desenvolvimento na Rede Ebserh;
- III. Promover maior segurança e disponibilidade dos dados;
- IV. Atualização e acesso às informações com confiabilidade;
- V. Sistematizar a coleta e o armazenamento dos dados estratégicos;
- VI. Acompanhar a produção científica no âmbito da Rede Ebserh.

O sistema permite que o pesquisador realize a solicitação e o acompanhamento do processo on-line.

Então vamos lá! Entre, e faça o cadastro do seu projeto de pesquisa!  
Em caso de dúvida, acesse o Manual do Usuário! [Acesse o Manual](#)

## Etapa 01. 1 – Clicar em “Crie sua conta gov.br”.



The image shows a browser window with the gov.br website. The browser's address bar shows the URL: `sso.acesso.gov.br/login?client_id=sig.ebserh.gov.br%2Fpublic%2Ffredepesquisa&authorization_id=17a61c38dc1`. The gov.br logo is in the top left, and there are links for 'Alto Contraste' and 'VLibras' in the top right. The main content area features an illustration of a person at a laptop with a lock icon, and the text: 'Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.' Below this is a green button labeled 'Crie sua conta gov.br'. A pink arrow points to this button, with the text 'Clique aqui.' next to it. To the right, there is a white box titled 'Acesse sua conta com' containing options for login: 'Número do CPF' (with a sub-note: 'Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.'), a text input field with the placeholder 'Digite seu CPF', and an 'Avançar' button. Below these are three other options: 'Bancos Credenciados', 'Certificado digital', and 'Certificado digital em nuvem'. At the bottom right of the page, there is a link: 'Ficou com dúvidas?'.

gov.br - Acesse sua conta

sso.acesso.gov.br/login?client\_id=sig.ebserh.gov.br%2Fpublic%2Ffredepesquisa&authorization\_id=17a61c38dc1

gov.br

Alto Contraste VLibras

Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.

Crie sua conta gov.br

Clique aqui.

**Acesse sua conta com**

**Número do CPF**

Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.

CPF

Digite seu CPF

Avançar

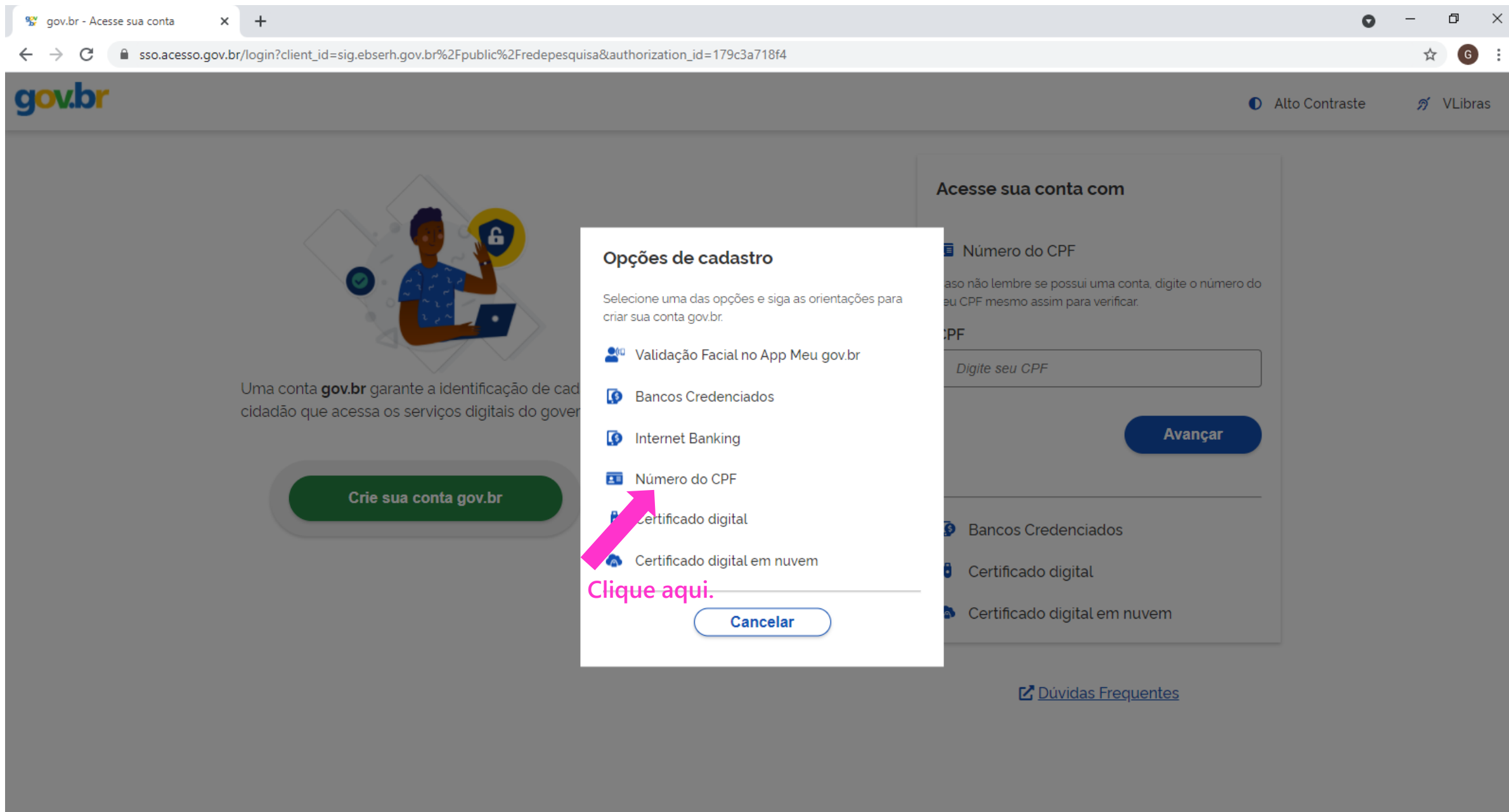
Bancos Credenciados

Certificado digital

Certificado digital em nuvem

[Ficou com dúvidas?](#)

## Etapa 01. 2 – Escolher uma das opções de cadastro. Ex: Número do CPF.



The image shows a browser window with the URL `sso.acesso.gov.br/login?client_id=sig.ebserh.gov.br%2Fpublic%2Fdepesquisa&authorization_id=179c3a718f4`. The page is the gov.br login interface. A modal titled "Opções de cadastro" is displayed in the foreground, listing registration methods. A pink arrow points to the "Número do CPF" option, with the text "Clique aqui." below it. The background shows the "Acesse sua conta com" section with the "Número do CPF" option selected and a "Avançar" button.

gov.br - Acesse sua conta

sso.acesso.gov.br/login?client\_id=sig.ebserh.gov.br%2Fpublic%2Fdepesquisa&authorization\_id=179c3a718f4

gov.br

Alto Contraste

VLibras

### Opções de cadastro

Selecione uma das opções e siga as orientações para criar sua conta gov.br.

- Validação Facial no App Meu gov.br
- Bancos Credenciados
- Internet Banking
- Número do CPF**
- Certificado digital
- Certificado digital em nuvem

Clique aqui.

Cancelar

### Acesse sua conta com

- Número do CPF**  
Se não lembrar se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.
- Bancos Credenciados
- Certificado digital
- Certificado digital em nuvem

Digite seu CPF

Avançar

Dúvidas Frequentes

## Etapa 01.3 – Preencher os dados solicitados e seguir clicando em “Avançar” até concluir o cadastro no Gov.br.

Cadastro do AcessoGovBr

cadastro.acesso.gov.br/nova-conta/cpf?clientid=sig.ebserh.gov.br/public/redepesquisa

gov.br

Alto Contraste VLibras

Home > Criar conta com CPF

### Criar conta com CPF

Dados Cadastrais Validar Dados Habilitar Cadastro Cadastrar Senha

1 2 3 4

Preencha os campos abaixo com seus dados

CPF

*Digite somente números*

Nome Completo

*Digite seu nome completo*

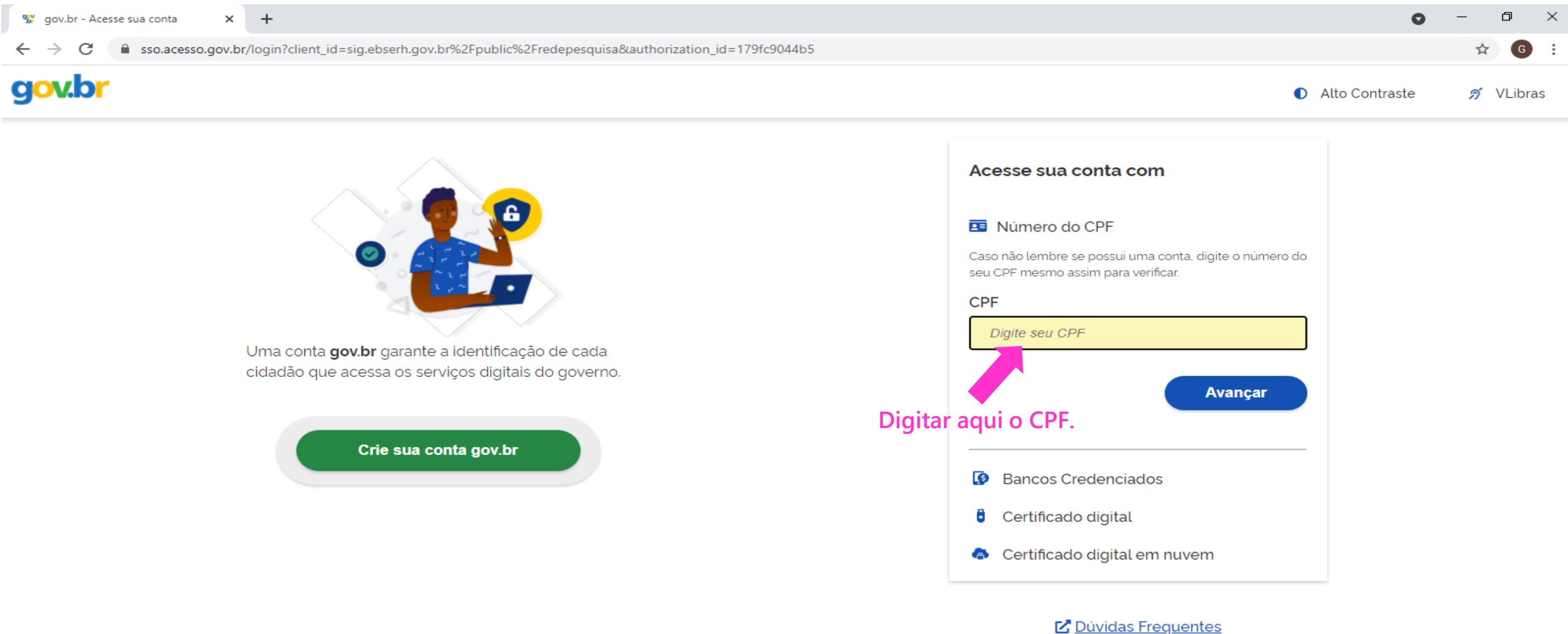
Li e estou de acordo com os [Termos de uso](#).

Não sou um robô

reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

[Cancelar](#) **Avançar**

Para usuários que já possuem cadastro no Gov.br, acessar o link: <http://sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/> e preencher o campo destinado com o seu número de CPF e acionar a opção "Avançar". Utilize a mesma senha criada para acesso no Gov.br.



gov.br - Acesse sua conta

sso.acesso.gov.br/login?client\_id=sig.ebserh.gov.br%2Fpublic%2Fredepesquisa&authorization\_id=179fc9044b5

gov.br

Alto Contraste

VLibras

Uma conta **gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.

**Crie sua conta gov.br**

**Acesse sua conta com**

**Número do CPF**

Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.

CPF

*Digite seu CPF*

**Avançar**

Bancos Credenciados

Certificado digital

Certificado digital em nuvem

[Dúvidas Frequentes](#)

Digitar aqui o CPF.

Etapa 02 – Preencher os dados pessoais solicitados, após acessar o Sistema Rede Pesquisa, para solicitar o credenciamento.

Rede Pesquisa

Não seguro | sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php?code=5A6mOu&state=08fecadc&id=NjQ5NTM1OTkzNDk=&n=QW5hIFBhdWxhIFNvYXJlcyBkbyBOYXNjaW1lbnRv&e=YW5hLm5hc2NpbWVudG9A...

REDE PESQUISA

EBSERH  
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

### Dados Pessoais

Nome: \*

Data de Nascimento: \*

Sexo: \*  
 Masculino  Feminino

CPF: \*

Documento de identificação: \*

Número do documento: \*

Órgão Emissor: \*

Nacionalidade: \*

Link Currículo: [Lattes](#) \*

ORCID: \*

Instituição de Vínculo: \*

Profissão: \*

Registro Profissional: \*

### Contato

Telefone: \*

Celular: \*

E-mail: \*

E-mail Alternativo: \*

### Endereco

Preencher todos os dados.

## Etapa 03 – Solicitar credenciamento. Escolher o Hospital Universitário para o qual deseja submeter a Pesquisa.

Rede Pesquisa

sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php?code=P1fKK6&state=64150cc9&id=NjQ5NTM1OTkzNDk=&n=QW5hIFBhdWxhIFNvYXJlcyBkbyBOYXNjaW1lbnRv&e=YW5hLm5hc2NpbWVudG9AZWJz...

REDE PESQUISA

EBSERH  
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Credenciamento

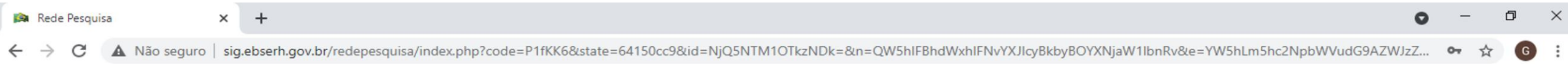
### Credenciamento

Hospitais e Situações

[CHC-UFPR] Complexo do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Paraná	Solicitar Credenciamento
[CH-UFC] Complexo Hospitalar da Universidade Federal do Ceará	Solicitar Credenciamento
[CHU-UFPA] Complexo Hospitalar Universitário da Universidade Federal do Pará	Solicitar Credenciamento
[HC-UFG] Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás	Solicitar Credenciamento
[HC-UFMG] Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Minas Gerais	Solicitar Credenciamento
[HC-UFPE] Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Pernambuco	Solicitar Credenciamento
[HC-UFTM] Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro	Solicitar Credenciamento

Clique aqui.

Etapa 03.1 – Após solicitação de credenciamento **AGUARDAR A APROVAÇÃO DA GEP**, a resposta de solicitação do credenciamento será enviada para o e-mail informado no cadastro.



Credenciamento >

## Credenciamento

### Hospitais e Situações

[CHC-UFPR] Complexo do Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Paraná

Solicitar Credenciamento

[CH-UFC] Complexo Hospitalar da Universidade Federal do Ceará

Solicitar Credenciamento

[CHU-UFPA] Complexo Hospitalar Universitário da Universidade Federal do Pará

Solicitar Credenciamento

[HC-UFG] Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás

Solicitar Credenciamento

[HC-UFMG] Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Minas Gerais

Solicitar Credenciamento

[HC-UFPE] Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Pernambuco

Solicitar Credenciamento

[HC-UFTM] Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Triângulo Mineiro

Solicitar Credenciamento

Clique aqui.



## Etapa 04 – Após aprovação da GEP ir para a aba “Novo projeto” e cadastrar o Projeto de Pesquisa.

1. Clique aqui.

2. Preencher todos os dados.

**ATENÇÃO!**  
Só é possível cadastrar o projeto após a aprovação do credenciamento pela GEP.

Inserir toda a Equipe de Pesquisa clicando em "Adicionar colaborador".

Rede Pesquisa


Não seguro | sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php?code=6lo41J&state=1cbe72e5&id=NjQ5NTM1OTkzNDk=&n=QW5hIFBhdWxhIFNvYXJlcyBkbyBOYXNjaW1lbnRv&e=YW5hLm5hc2NpbWVudG9AZWJzZ...

*tamanho da amostra*

Produto esperado: \*

*Selecione os itens*


### Equipe de Pesquisa

Nome	CPF	E-mail	Papel	Ação
Maria Felismina da Silva	000.000.000-00	maria.fs@ebserh.gov.br	Pesquisador/investigador principal	

[Adicionar colaborador](#)

Salvar Próximo Passo

Clique aqui para adicionar um colaborador.

VOLTAR AO TOPO 

Após clicar em “Adicionar colaborador” adicionar o colaborador por meio da inserção do CPF.

CPF: \*

000.000.000-00

**IMPORTANTE:**

1. O colaborador só poderá ser adicionado a Equipe de Pesquisa se estiver cadastrado no Sistema Rede Pesquisa.
2. Todos os colaboradores descritos no Projeto devem ser inseridos no Sistema Rede Pesquisa no momento do cadastro do Projeto.

Cancelar Adicionar

Nome

Ana Paul

Ação

Adicionar colaborador

VOLTAR AO TOPO

# Etapa 04. 1 – Prosseguir o cadastro do Projeto preenchendo informações a respeito das características do Projeto.



- Credenciamento >
- Meus Projetos >
- + Novo Projeto >

## Cadastro do Projeto (661)

- Detalhamento
- Características**
- Informações Financeiras
- Cronograma
- Documentos

Selecione...

Área de conhecimento:  
Selecione...

Abordagem da pesquisa:  
Selecione...

Delineamento do estudo:  
Selecione...

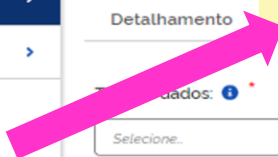
Tipo de estudo:  
Selecione...

CID:  
Selecione...

É estudo multicêntrico?  
 Sim  Não

É projeto com co-participação?  
 Sim  Não

Preencher todos os dados.



Etapa 04. 2 – Prosseguir o cadastro do Projeto preenchendo informações a respeito das Informações financeiras do Projeto. Inserir a planilha orçamentária do Projeto em arquivo separado.



- Credenciamento
- Meus Projetos
- Novo Projeto

### Cadastro do Projeto (661)

- Detalhamento
- Características
- Informações Financeiras**
- Cronograma
- Documentos

Tipo de fomento:

Instituição de fomento:

Bolsas (RS):

Recurso de custeio (RS):

Recursos de capital (RS):

Recurso total do projeto (RS):

Anexe a planilha orçamentária:

Envio de arquivos

1. Preencher todos os dados.

2. Anexar Planilha orçamentária.

Voltar

Salvar

Próximo Passo

## Etapa 04.3 – Inserir o cronograma do Projeto em arquivo separado.

Rede Pesquisa

sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php

REDE PESQUISA  
EBSERH  
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Credenciamento

Meus Projetos

Novo Projeto

### Cadastro do Projeto (661)

Detalhamento Características Informações Financeiras **Cronograma** Documentos

Início do projeto (Previsão):  
Início

Fim do projeto (Previsão):  
Fim

Há previsão de coleta de dados no HUF?  
 Sim  Não

Anexe aqui o cronograma do projeto:

Envio de arquivos  
Adicionar um arquivo do computador

Voltar Salvar Próximo Passo

VOLTAR AO TOPO

Anexar o cronograma aqui.

## Etapa 04. 4 – Anexar o Projeto completo e os Termos de Compromisso e Ciência disponíveis no site [hu-ufpi/ensino-e-pesquisa/pesquisa](http://hu-ufpi/ensino-e-pesquisa/pesquisa).

The screenshot shows a web browser window with the URL [sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php](http://sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php). The page title is 'Cadastro do Projeto (661)'. The interface includes a sidebar with 'Credenciamento', 'Meus Projetos', and 'Novo Projeto'. The main content area has tabs for 'Detalhamento', 'Características', 'Informações Financeiras', 'Cronograma', and 'Documentos'. Under 'Documentos', there are two sections: 'Anexe aqui o seu projeto:' and 'Anexe aqui os documentos do projeto:'. Each section contains a dashed box with the text 'Envio de arquivo' and a button 'Adicionar um arquivo do computador'. Two pink arrows point to these buttons. A pink box on the right lists the required documents: 'Termo de Compromisso e Confidencialidade;', 'Termo de Compromisso de Apresentação de Produtos Científicos;', and 'Termo de Ciência e Responsabilidade Para Atividades de Pesquisa no Hospital Universitário do Piauí na Vigência da Pandemia De Covid-19.'. At the bottom, there are buttons for 'Voltar', 'Salvar', and 'Enviar para análise'.

1. Anexar o Projeto.

2. Anexar os termos de compromisso e ciência.

- ✓ Termo de Compromisso e Confidencialidade;
- ✓ Termo de Compromisso de Apresentação de Produtos Científicos;
- ✓ Termo de Ciência e Responsabilidade Para Atividades de Pesquisa no Hospital Universitário do Piauí na Vigência da Pandemia De Covid-19.

Voltar Salvar Enviar para análise

## Etapa 05 – Após preencher todos os dados solicitados, enviar o Projeto para análise.

The screenshot shows a web browser window with the URL `sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php`. The page title is "Cadastro do Projeto (661)". The left sidebar contains navigation items: "Credenciamento", "Meus Projetos", and "Novo Projeto". The main content area has tabs for "Detalhamento", "Características", "Informações Financeiras", "Cronograma", and "Documentos". Under "Documentos", there are two sections: "Anexe aqui o seu projeto:" and "Anexe aqui os documentos do projeto:". Each section has a dashed box for file upload with the text "Envio de arquivo(s)" and a button "Adicionar um arquivo do computador". At the bottom, there are three buttons: "Voltar", "Salvar", and "Enviar para análise". A pink arrow points to the "Enviar para análise" button, with the text "Clicar aqui para enviar o projeto." below it.

Rede Pesquisa

EBSERH  
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Cadastro do Projeto (661)

Detalhamento Características Informações Financeiras Cronograma Documentos

Anexe aqui o seu projeto:

Envio de arquivo

Adicionar um arquivo do computador

Anexe aqui os documentos do projeto:

Envio de arquivos

Adicionar um arquivo do computador

Voltar Salvar Enviar para análise

Clicar aqui para enviar o projeto.

VOLTAR AO TOPO

Etapa 06 – Para consultar o status do Projeto de Pesquisa acesse a aba “Meus Projetos”.

Nome do Projeto:

[Pesquisa avançada](#)

**Pesquisar**

Código do Projeto	Hospital	Projeto	Status	Última Atualização	Ação
336	[HU-UFPI]	A GESTÃO DE DESEMPENHO POR COMPETÊNCIA COMO FERRAMENTA DE AVALIAÇÃO EM UMA EMPRESA PÚBLICA NO PIAUÍ	Carta de anuência assinada	28/05/2021 14:59	

Quantidade: 1

**Clique aqui para consultar o status do projeto.**

VOLTAR AO TOPO

## Etapa 06.1 – Consultar o status do Projeto e imprimir a Carta de Anuência clicando no ícone indicado.

Rede Pesquisa

sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/index.php?code=GPorpc&state=52f0ea8d&id=NjQ5NTM1OTkzNDk=&n=QW5hIFBhdWxhIFNvYXJlcyBkbyBOYXNjaW1lbnRv&e=YW5hLm5hc2NpbWVudG9AZ...

REDE PESQUISA

EBSERH  
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Credenciamento

Meus Projetos


Novo Projeto

### Consultar Projetos

Nome do Projeto:

Pesquisar

Pesquisa avançada

Código do Projeto	Hospital	Projeto	Status	Última Atualização	Ação
336	[HU-UFPI]	A GESTÃO DE DESEMPENHO POR COMPETÊNCIA COMO FERRAMENTA DE AVALIAÇÃO EM UMA EMPRESA PÚBLICA NO PIAUÍ	Carta de anuência assinada	28/05/2021 14:59	

Quantidade: 1

Clicar aqui para imprimir a Carta de Anuência.

VOLTAR AO TOPO

Etapa 06.2 – Após emissão da Carta de Anuência e aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa o pesquisador deverá anexar o parecer do CEP no Sistema Rede Pesquisa.



Credenciamento >

Meus Projetos >





+ Novo Projeto >

## Consultar Projetos

Nome do Projeto:

☰ Pesquisa avançada

Pesquisar

Código do Projeto	Hospital	Projeto	Status	Última Atualização	Ação
336	[HU-UFPI]	A GESTÃO DE DESEMPENHO POR COMPETÊNCIA COMO FERRAMENTA DE AVALIAÇÃO EM UMA EMPRESA PÚBLICA NO PIAUÍ	Aguardando aprovação do CEP	05/08/2021 10:23	   

Quantidade: 1

Anexar o parecer do Comitê de Ética em Pesquisa clicando em "Editar".

VOLTAR AO TOPO 



## Etapa 06.3 – Anexar o parecer do Comitê de Ética em Pesquisa.



Credenciamento >

Meus Projetos >

+ Novo Projeto >

### Edição do Projeto (336)

Detalhamento

Características

Informações Financeiras

Cronograma

Documentos

Outras Informações

Projeto possui aprovação do Comitê de Ética?  Sim  Não

Envio de arquivo \*

 Adicionar um arquivo do computador

Declaro que todas as informações aqui publicadas são verídicas.

Voltar


Salvar

Enviar Projeto para Avaliação da GEP

1. Clique em "Outras Informações" para anexar o parecer do CEP.

2. Anexar o parecer do CEP aqui.

3. Depois de anexar o parecer do CEP clique em "Enviar Projeto para Avaliação da GEP".

VOLTAR AO TOPO 



Etapa 07 – Após anexar o parecer do CEP e a aprovação da GEP, o projeto transforma-se em Pesquisa. É importante manter a pesquisa atualizada!



Credenciamento >

Meus Projetos >

+ Novo Projeto >

Minhas Pesquisas >

## Andamento da Pesquisa

Dados da Pesquisa

Andamento da Pesquisa

Produtos Gerados

Andamento da Pesquisa: \*

Progresso: \*

Coleta de dados

5

Descrição:

Informe a descrição do andamento

Salvar

Clique em "Minhas Pesquisas" para atualizar a pesquisa.

Etapa 08 – Após conclusão da Pesquisa, anexar no sistema os produtos gerados. Ex: TCC, dissertação, artigo, capítulo de livro, etc.



- Credenciamento >
- Meus Projetos >
- Novo Projeto >
- Minhas Pesquisas >**

## Produtos Gerados

Dados da Pesquisa    Andamento da Pesquisa    **Produtos Gerados**

Tipo de Publicação: \*

Selecione..

Clique aqui.

Upload:

Insira um arquivo do seu computador

Adicionar um arquivo do computador

Anexar o Produto Gerado decorrente da pesquisa realizada.

Título:

Informe o título

Endereço Eletrônico:

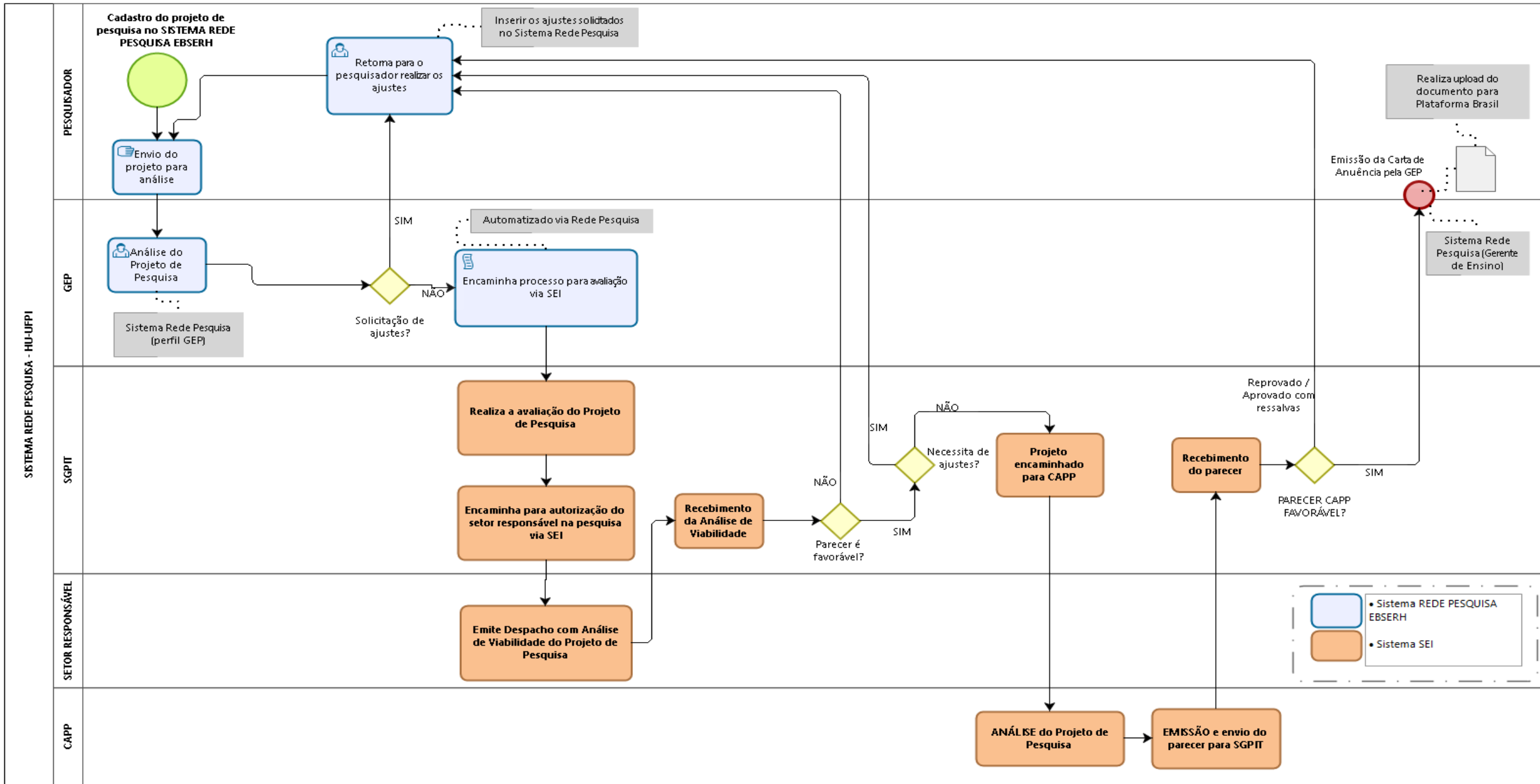
Informe o endereço eletrônico

\* Campo Obrigatório

Voltar

Salvar

# Fluxograma do Processo de Avaliação do Projeto de Pesquisa no HU-UFPI



Para mais esclarecimentos consultar o Manual do Usuário no link: <http://sig.ebserh.gov.br/redepesquisa/> ou pelo QR CODE.



Clique aqui para acessar o Manual.