

Competências da Unidade de Contratos:

- Elaboração das Minutas de Contrato que irão compor os editais de licitação, de acordo com a especificidade de cada serviço;
- Elaboração de Minutas de Convênios com outros parceiros;
- Formalização dos Contratos com fornecedores e prestadores de serviços;
- Gerenciamento e controle dos contratos vigentes;
- Acompanhar as equipes de fiscalização de contratos;
- Analisar pedidos de reajuste e repactuação de contratos;
- Instruir e acompanhar os processos de prorrogação de contratos;
- Instruir e acompanhar os processos de alteração contratual;
- Publicação dos contratos e suas alterações na imprensa nacional e no Portal Ebserh;