



EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Boletim de Serviço

Extraordinário

18 de setembro de 2020



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Rua Barão de Itapary, 227 - Centro

CEP: 65.070-020

São Luís-MA

NATALINO SALGADO FILHO

Reitor

JOYCE SANTOS LAGES

Superintendente

SILVIA HELENA CAVALCANTE DE SOUSA

Gerente de Atenção à Saúde

RITA DA GRAÇA CARVALHAL FRAZÃO CORRÊA

Gerente de Ensino e Pesquisa

EURICO SANTOS NETO

Gerente Administrativo



SUMÁRIO

SUPERINTENDÊNCIA	p.
PORTARIA	
Portaria Nº 279, de 15 de setembro de 2020	03
Portaria Nº 280, de 15 de setembro de 2020	04
Portaria Nº 281, de 16 de setembro de 2020	06

SUPERINTENDÊNCIA**Portaria-SEI nº 279, de 15 de setembro de 2020**

A SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO (HU-UFMA), no uso das atribuições legais e estatutárias, de acordo com as competências que lhe foram conferidas pela Portaria nº 08, de 09/01/2019, publicada em Boletim de Serviço/EBSERH nº 518, p. 10, de 09 de janeiro de 2019 (DOU, Edição 7, Seção 1, página 62).

Considerando o Processo nº 23523.032026/2020-75 originado no Comitê Permanente de Desenvolvimento de Pessoas - CPDPGA/HU-UFMA.

RESOLVE:

Art. 1º Publicar a decisão dos recursos interpostos ao resultado da análise das atividades cadastradas no banco de talentos para a Progressão Horizontal por Mérito do Hospital Universitário da Universidade Federal do Maranhão, conforme disposto na Norma Operacional nº 1/2019/SCAD/CDP/DGP-EBSERH, de 10 de abril de 2019 e Portaria-SEI/EBSERH nº 458, de 07 de maio de 2019.

Resultado dos Recursos Interpostos à análise do banco de talentos para a Progressão Horizontal por Mérito 2020

MATRÍCULA	RESULTADO
1100158	INDEFERIDO
2173677	INDEFERIDO
1629590	INDEFERIDO
2225532	INDEFERIDO
2237942	DEFERIDO
2136911	INDEFERIDO
2215261	DEFERIDO PARCIAL
3121364	INDEFERIDO
1439951	INDEFERIDO

Art 2º Esta Portaria-SEI entra em vigor na data de sua publicação.

JOYCE SANTOS LAGES

Portaria-SEI nº 280, de 15 de setembro de 2020

A SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO (HU-UFMA), no uso das atribuições legais e estatutárias, de acordo com as competências que lhe foram conferidas pela Portaria n.º 08, de 09/01/2019, publicada em Boletim de Serviço/EBSERH nº 518, p. 10, de 09 de janeiro de 2019 (DOU, Edição 7, Seção 1, página 62).

Considerando a Resolução-SEI nº 82, de 10 de outubro de 2018, publicada no Boletim de Serviço nº 475, de 10 de outubro de 2018, que aprova a Norma de Inventário Físico de Estoques de Almoxarifado, onde estabelece as responsabilidades, normatiza e padroniza os procedimentos relativos à realização de inventário físico de estoques de almoxarifado no âmbito da Rede Ebserh.

Considerando o Ofício-Circular - SEI nº 80/2020/SPAA/CAD/DAI-EBSERH de 17/08/2020, que divulga os Calendários Anuais de Inventário Patrimonial Geral de Bens Permanentes e de Inventário Geral de Estoques da Rede Ebserh - Exercício 2020.

Considerando o Processo nº 23523.029914/2020-19 originado na Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar - DLIH/GA/HU-UFMA.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os profissionais para comporem a Comissão de Inventário de Estoques do Exercício 2020 do Hospital Universitário da Universidade Federal do Maranhão (HU-UFMA).

Presidente

Talmir Mendes de Oliveira, matrícula 2232556, Chefe do Setor de Suprimentos

Coordenadores de Área

Fortunato Alfredo Silva Correa, matrícula 1099586, Chefe da Unidade de Almoxarifado

José Claudio Araújo Cardoso, matrícula 1440036, Farmacêutico

Equipe de Contagem

Alessandro Viana Ferreira, matrícula 2174285, Assistente Administrativo

Altair da Trindade Rosas Junior, matrícula 2383663, Assistente Administrativo

Edilson Almeida dos Santos, matrícula 1226727, Assistente Administrativo

Enoc França, matrícula 2101016, Assistente Administrativo

Lílian Simone Lopes de Oliveira Ferreira, matrícula 2205131, Assistente Administrativo

Paulo Eduardo da Silva Aguiar, matrícula 2173677, Assistente Administrativo

Rodrigo Saraiva Fonseca, matrícula 2148696, Assistente Administrativo

Equipe de Fiscalização

Aline Sousa dos Santos, matrícula 1075631, Analista Administrativo - Contabilidade

Daniel Soares Moreira Junior, matrícula 2159391, Chefe da Unidade de Contabilidade Fiscal

Wellison do Nascimento Durans, matrícula 3133851, Técnico em Contabilidade

Equipe Multidisciplinar

Ana Keila Marques Brandão Silva, matrícula 3075611, Assistente Administrativo

Carlos André Corrêa dos Santos, matrícula 2254851, Assistente Administrativo

Márcia Siméria Sousa Freire, matrícula 1205217, Analista Administrativo - Administração

Marcos Uira de Oliveira Correa Mochel, matrícula 2166943, Técnico em Informática

Mariana Guimarães Costa, matrícula 2131235, Assistente Administrativo



Art. 2º As competências do Presidente, Coordenadores de Área e das Equipes estão estabelecidas entre os Art. 13 ao 25 da Resolução-SEI nº 82/2018/DE-EBSERH.

Art. 3º Nas ausências e impedimentos legais do Presidente da Comissão, o Chefe da Unidade de Almoarifado, Fortunato Alfredo Silva Correa, matrícula Siape 1099586, será o substituto.

Art. 4º A Comissão, ora constituída, terá até 05 de novembro de 2020 para concluir as atividades inerentes à realização do inventário, elaborar e disponibilizar o relatório final do inventário de estoques para Governança do HU-UFMA.

Art. 5º Esta portaria-SEI entra em vigor na data de sua publicação.

JOYCE SANTOS LAGES



Portaria-SEI nº 281, de 16 de setembro de 2020

A SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO (HU-UFMA), no uso das atribuições legais e estatutárias, de acordo com as competências que lhe foram conferidas pela Portaria nº 08, de 09/01/2019, publicada em Boletim de Serviço/EBSERH nº 518, p. 10, de 09 de janeiro de 2019 (DOU, Edição 7, Seção 1, página 62).

Considerando a Resolução-SEI nº 82, de 10 de outubro de 2018, publicada no Boletim de Serviço nº 475, de 10 de outubro de 2018, que aprova a Norma de Inventário Físico de Estoques de Almoxarifado, onde estabelece as responsabilidades, normatiza e padroniza os procedimentos relativos à realização de inventário físico de estoques de almoxarifado no âmbito da Rede Ebserh.

Considerando o Ofício-Circular - SEI nº 80/2020/SPAA/CAD/DAI-EBSERH de 17/08/2020, que divulga os Calendários Anuais de Inventário Patrimonial Geral de Bens Permanentes e de Inventário Geral de Estoques da Rede Ebserh - Exercício 2020.

Considerando o Processo nº 23523.029914/2020-19 originado na Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar - DLIH/GA/HU-UFMA.

RESOLVE:

Art. 1º Tornar público o Cronograma do Inventário de Estoques do Exercício 2020 do Hospital Universitário da Universidade Federal do Maranhão (HU-UFMA), conforme anexo único desta Portaria-SEI.

Art. 2º Dê-se ciência. Publique-se e cumpra-se.

JOYCE SANTOS LAGES

ANEXO ÚNICO

CRONOGRAMA PARA REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO DE ESTOQUES DO HU-UFMA - EXERCÍCIO 2020				
ETAPAS	RESPONSÁVEL GERAL	AÇÕES	RESPONSÁVEL DIRETO	TÉRMINO PREVISTO
Organização e Planejamento	Gerente Administrativo	Definição dos membros da Comissão de Inventário de Estoques	Chefe da DLIH	11/09/2020
		Elaboração de cronograma das atividades de inventário de estoques	Chefe da DLIH	15/09/2020
		Publicação de portaria de designação da Comissão de Inventário de Estoques e cronograma das atividades	Gerente Administrativo	18/09/2020
		Divulgação da Portaria aos membros da Comissão de Inventário de Estoques	Gerente Administrativo	23/09/2020
	Presidente da Comissão de Inventário de Estoques e Coordenadores de Área	Preparação das listas de contagens dos materiais estocados	Equipe Multidisciplinar	25/09/2020
		Treinamento das equipes da Comissão do Inventário de Estoques	Presidente	15/10/2020
		Comunicação às áreas do hospital sobre o período de realização do inventário	Presidente	20/10/2020
		Organização dos almoxarifados para preparação do inventário de estoques	Coordenadores de área	26/10/2020
Levantamento físico e contagem	Presidente da Comissão de Inventário de Estoques e Coordenadores de Área	Realização do levantamento físico e contagem dos estoques	Equipes de Contagem e Fiscalização	28 a 31/10/2020
		Avaliação e refazimento das contagens, quando necessárias	Equipes de Contagem e Fiscalização	28 a 31/10/2020
		Elaboração dos relatórios de variações de estoques	Equipe Multidisciplinar	28 a 31/10/2020
Atualização do sistema Pandora	Presidente da Comissão de Inventário de Estoques e Coordenadores de Área	Atualização das informações e dados constantes no Sistema Pandora	Coordenadores de área	31/10/2020
Fechamento - Relatórios	Presidente da Comissão de Inventário de Estoques e Coordenadores de Área	Elaboração do Relatório Analítico do Inventário	Coordenadores de área	05/11/2020
		Elaboração do Relatório Sintético do Inventário	Coordenadores de área	05/11/2020
		Elaboração do Relatório Circunstanciado do Inventário de Estoques	Presidente	05/11/2020
		Encaminhamento dos relatórios do inventário para o Setor de Contabilidade	Presidente	05/11/2020
Conciliação financeira	Setor de Contabilidade	Conciliação físico-financeira com os saldos do SIAFI	Setor de Contabilidade	25/11/2020
		Elaboração dos relatórios e extratos de conciliação	Setor de Contabilidade	25/11/2020
		Encaminhamento da prestação de contas do inventário para Gerência Administrativa	Setor de Contabilidade	25/11/2020
Envio dos relatórios à Administração Central	Superintendência	Encaminhamento do Relatório Final do Inventário de Estoques para Sede	Superintendência	27/11/2020