

PEDIDO DE AFASTAMENTO DO PAÍS – CAPACITAÇÃO NO EXTERIOR

PRAZO: 60 DIAS ANTES

PREENCHIMENTO NO FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO PART. EM EVENTO CAP. NO SEI

ASSINATURA DO COLABORADOR E DA SUA CHEFIA IMEDIATA

ANEXAR COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO EM PDF

ANEXAR PROGRAMAÇÃO DO EVENTO EM PDF

PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE PEDIDO DE AFASTAMENTO DO PAÍS NO SEI

ANEXAR PROGRAMAÇÃO TRADUZIDO PARA O PORTUGUÊS EM PDF

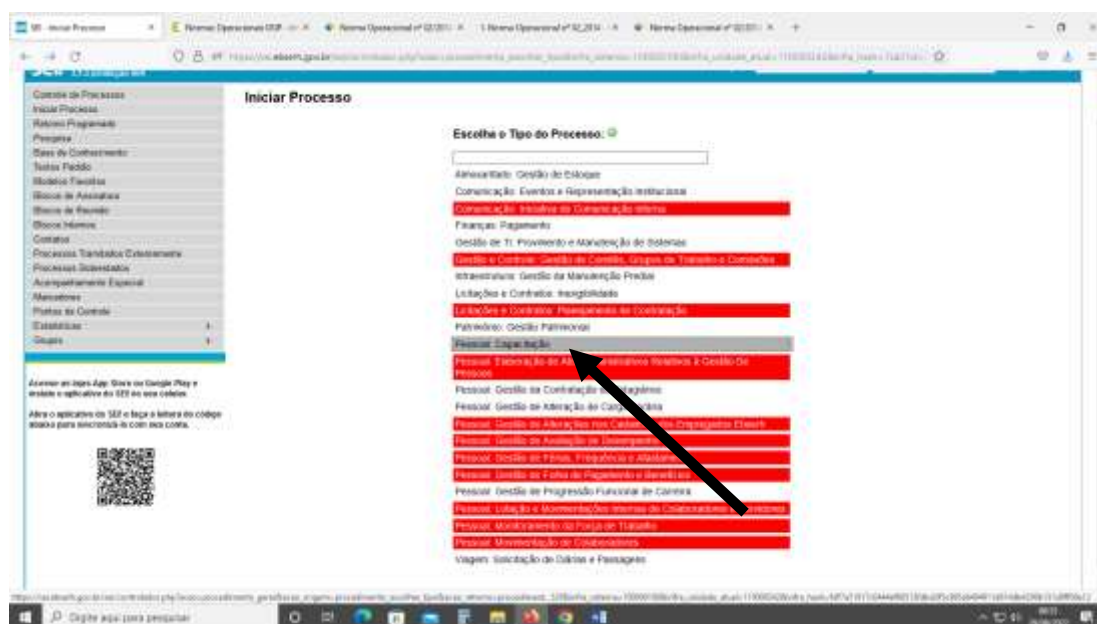
ANEXAR COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO TRADUZIDO PARA O PORTUGUÊS EM PDF

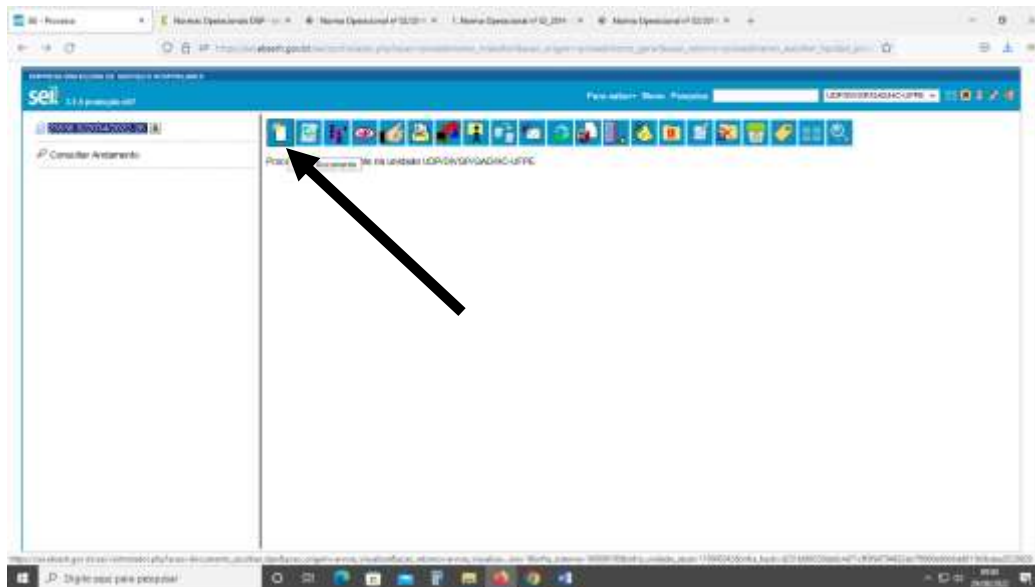
ANEXAR O ABSTRACT, SE FOR APRESENTAR TRABALHO EM PDF

ANEXAR A TRADUÇÃO DO ABSTRACT PARA O PORTUGUÊS EM PDF

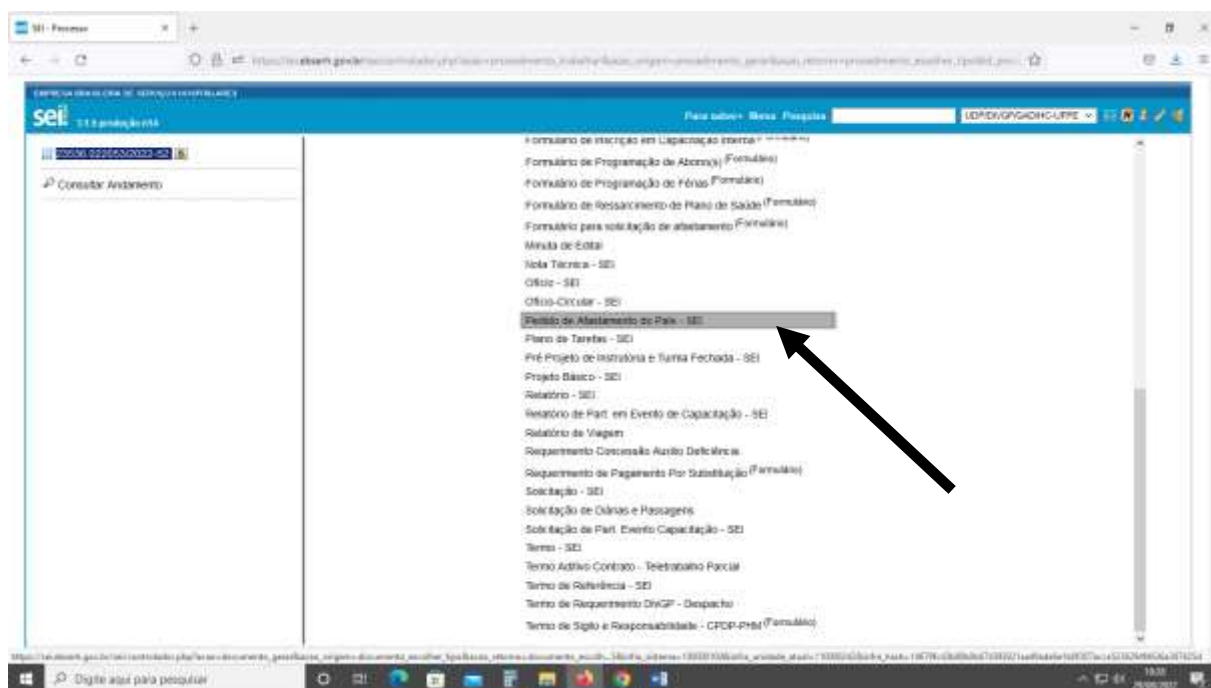
PASSO A PASSO

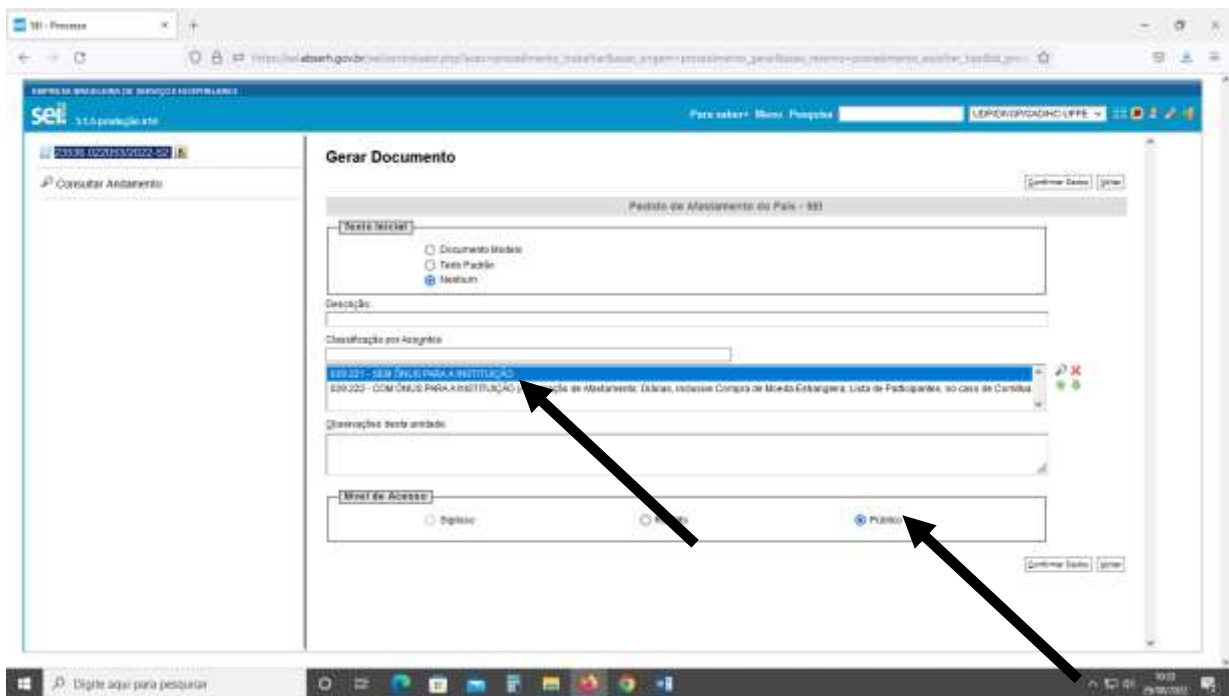
No SEI, iniciar processo:





Clique em Incluir Documento e desça a página até em “Pedido de Afastamento do País-SEI” :





OBS: Tem que clicar em SEM ÔNUS PARA INSTITUIÇÃO E EM NÍVEL DE ACESSO PÚBLICO

Preencha todo o formulário:

SEI/2021 - 2384534 - Pedido de Afastamento de País - SEI - Modalidade Presencial

https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador.php?acao=visualizar_documento&modalidade_documento=57756712&tipo_documento=103300100&tipo_documento_atual=10330224&tipo_documento_atual=513&codigo_documento=1487000&codigo_documento=1487000&codigo_documento=1487000

HOSPITAL DAS CLÍNICAS **EBSERH**
 HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
 Avenida Professor Moraes Rego, S/N - Bairro Cidade Universitária
 Recife-PE, CEP 50740-900
 - http://portal.ebserh.gov.br

Pedido de Afastamento do País - SEI nº 13844534/2022/UDP/DIRVGP/GAD/HC-UFPE-EBSERH

Recife, 29 de agosto de 2022.

FORMULÁRIO DE AUTORIZAÇÃO DE AFASTAMENTO DO PAÍS - MISSÃO OFICIAL
 [Prazo limite para a entrega da documentação: 15 dias antes da saída da missão]

I. IDENTIFICAÇÃO DO PASSAGEIRO

Nome:

CPF:

RG e Órgão Expedidor:

SIAPÉ:

Telefone(s):
 Comercial: ()
 Celular: ()

E-mail (comercial e/ou particular):

Nome da Mãe:

Instituição / Unidade de Lotação:

Cargo:

No formulário: Em Tipo de Afastamento marcar a opção 2 – COM ÔNUS LIMITADO

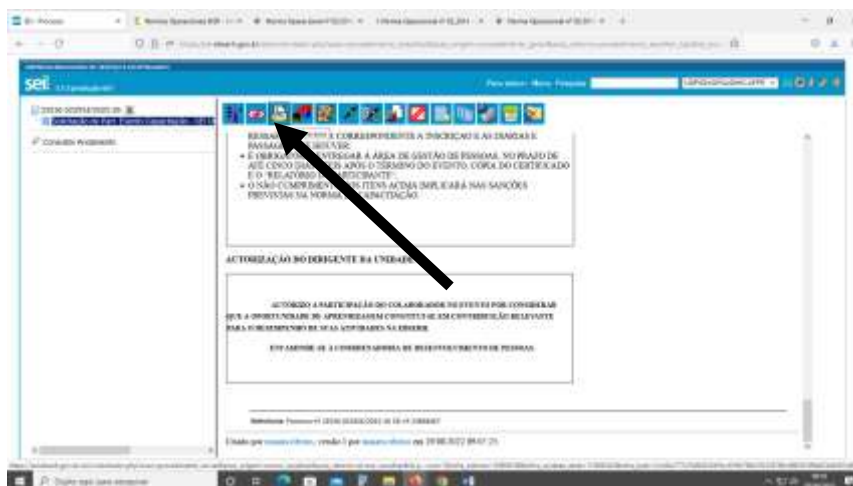
No formulário: Em Natureza do Afastamento marcar a opção 1- Seminário/Congresso

No formulário: Em Natureza da Viagem marcar a opção 3- Eventual

No formulário: Em Enquadramento da Viagem marcar a opção 4- (Serviço ou aperfeiçoamento relacionado com a atividade fim do órgão ou entidade, de necessidade reconhecida pelo ministro de estado).

Salve e assine.

Não esqueça de solicitar a assinatura da sua Chefia imediata.



E envia o formulário para UDP/DIVGP/GAD/HC-UFPE

