

RELATÓRIO 07/2022

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PORTFÓLIO

IDENTIFICAÇÃO

Gerente de Portfólio	Assuero Silva Meira
Cargo	Chefe do Setor de Governança e Estratégia
Data	29/07/2022

OBJETIVO

Monitorar e informar ao Colegiado Executivo o andamento dos projetos listados no Plano Diretor Estratégico.

ANÁLISE

Projeto	Situação	Percentual de conclusão	Atividades em execução
CH-UFC PDE101 – Proposição de um modelo para alta hospitalar	No prazo	61%	<ul style="list-style-type: none"> Definição de ações de melhoria para o processo de atendimento ao paciente nas unidades piloto;
CH-UFC PDE102 Concepção do processo piloto de avaliação por competências dos programas de residência	No prazo.	61%	<ul style="list-style-type: none"> O projeto avançou na elaboração das matrizes de competências e segue para finalização desta etapa.
CH-UFC PDE103 Implantação de um processo de captação de pesquisas clínicas	No prazo	92%	<ul style="list-style-type: none"> Equipe fará a descrição das atividades do processo de captação de pesquisas clínicas; Preenchimento da ficha do indicador. Aguardando próxima reunião de monitoramento.

CH-UFC PDE201 Revisão e manutenção da contratualização SUS com foco no equilíbrio físico-financeiro da produção hospitalar	No prazo	86%	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de planos de ação junto as Unidades de Produção; • Elaboração de um novo contrato interno de gestão; • Aplicação do método de controle e monitoramento; • Execução de capacitações para os gestores; • Aguardando validação do painel de monitoramento;
CH-UFC PDE301 Elevação do nível de maturidade do ambiente de governança	No prazo	82%	<ul style="list-style-type: none"> • Conclusão de 2 das 3 oficinas de gestão de riscos; • Divulgação da Semana de Gestão de Riscos; • Houve replanejamento do cronograma para ajustar as atividades à realidade do projeto.
CH-UFC PDE401 Implementação e operacionalização de Escritório de Processos	No prazo	69%	<ul style="list-style-type: none"> • Apresentação do Manual de Gestão de Processos; • Plano de capacitação em execução.
CH-UFC PDE501 Definição de um processo de gestão de pessoas	No prazo	77%	<ul style="list-style-type: none"> • Cronograma em replanejamento; • Melhoria do indicador.

CONCLUSÃO

1. Os projetos monitorados estão com ações de melhoria em execução;
2. O projeto 5.01 (Pessoas) será discutido e possui uma nova proposta de indicador;
3. O projeto 1.01 (Assistência) terá um alinhamento quanto aos prazos;
4. Ações disponibilizadas para otimizar a comunicação e monitoramento:
 - Cada projeto possui uma equipe *Teams* para facilitar a comunicação e o monitoramento do projeto. Em cada equipe é possível consultar o cronograma, anexar comprovações e comunicar-se de forma ágil, mantendo o registro e o controle das ações:
 - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE101;

- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE102;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE103;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE201;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE301;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE401;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE501.

1. O Setor de Planejamento criou processos SEI para acompanhar e monitorar cada projeto:

- Projeto CH-UFC PDE101: Processo SEI 23533.022814/2021-15;
- Projeto CH-UFC PDE102: Processo SEI 23533.023298/2021-46;
- Projeto CH-UFC PDE103: Processo SEI 23533.023995/2021-05;
- Projeto CH-UFC PDE201: Processo SEI 23533.024026/2021-63;
- Projeto CH-UFC PDE301: Processo SEI 23533.024167/2021-86;
- Projeto CH-UFC PDE401: Processo SEI 23533.024114/2021-65;
- Projeto CH-UFC PDE501: Processo SEI 23533.022610/2021-84.

(Certificado Digital)

Assuero Silva Meira

Chefe do Setor de Planejamento