

## RELATÓRIO 05/2022

### RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PORTFÓLIO

#### IDENTIFICAÇÃO

Gerente de Portfólio	Assuero Silva Meira
Cargo	Chefe do Setor de Governança e Estratégia
Data	13/05/2022

#### OBJETIVO

Monitorar e informar ao Colegiado Executivo o andamento dos projetos listados no Plano Diretor Estratégico.

#### ANÁLISE

Projeto	Situação	Percentual de conclusão	Análise
CH-UFC PDE101 – Proposição de um modelo para alta hospitalar	No prazo	59%	A equipe do projeto está na fase de definição e priorização de melhorias para a execução do processo de alta.
CH-UFC PDE102 Concepção do processo piloto de avaliação por competências dos programas de residência	No prazo.	50%	O projeto continua com a execução do curso e oficinas para capacitação das equipes e, concomitante, elaboração das matrizes de competências.
CH-UFC PDE103 Implantação de um processo de captação de pesquisas clínicas	No prazo	91%	Embora o projeto esteja com 91% de andamento, a equipe está replanejando o cronograma para inserir outras tarefas importantes para execução do projeto. A equipe irá fomentar um evento científico e a produção de um portfólio.

CH-UFC PDE201 Revisão e manutenção da contratualização SUS com foco no equilíbrio físico-financeiro da produção hospitalar	No prazo	70%	A equipe está envolvida na capacitação das equipes quanto ao processo da contratualização e desenvolvimento de uma ferramenta de monitoramento.
CH-UFC PDE301 Elevação do nível de maturidade do ambiente de governança	No prazo	82%%	A equipe apresentou a abordagem metodológica de gestão de riscos ao superintendente e começou a planejar a semana de gestão de riscos e controles internos.
CH-UFC PDE401 Implementação e operacionalização de Escritório de Processos	No prazo	57%	O gerente do projeto está envolvido em uma fase externa de validação de diretrizes junto a Administração Central, o cronograma do projeto será ajustado as novas tarefas.
CH-UFC PDE501 Definição de um processo de gestão de pessoas	No prazo	76%	A equipe do projeto trabalha em novos métodos de comunicação da norma e aproximação com as equipes do hospital.

## CONCLUSÃO

1. As sessões de mentoria 10/11 foram finalizadas.
2. O Setor de Governança e Estratégia apresentará um modelo de relatório com mais detalhes sobre o andamento dos projetos.
3. Ações disponibilizadas para otimizar a comunicação e monitoramento:
  - Cada projeto possui uma equipe *Teams* para facilitar a comunicação e o monitoramento do projeto. Em cada equipe é possível consultar o cronograma, anexar comprovações e comunicar-se de forma ágil, mantendo o registro e o controle das ações:
    - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE101;
    - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE102;
    - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE103;
    - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE201;

- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE301;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE401;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE501.

1. O Setor de Planejamento criou processos SEI para acompanhar e monitorar cada projeto:

- Projeto CH-UFC PDE101: Processo SEI 23533.022814/2021-15;
- Projeto CH-UFC PDE102: Processo SEI 23533.023298/2021-46;
- Projeto CH-UFC PDE103: Processo SEI 23533.023995/2021-05;
- Projeto CH-UFC PDE201: Processo SEI 23533.024026/2021-63;
- Projeto CH-UFC PDE301: Processo SEI 23533.024167/2021-86;
- Projeto CH-UFC PDE401: Processo SEI 23533.024114/2021-65;
- Projeto CH-UFC PDE501: Processo SEI 23533.022610/2021-84.

---

*(Certificado Digital)*

**Assuero Silva Meira**

Chefe do Setor de Planejamento