

RELATÓRIO 03/2022

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE PORTFÓLIO

IDENTIFICAÇÃO

Gerente de Portfólio	Assuero Silva Meira
Cargo	Chefe do Setor de Governança e Estratégia
Data	18/03/2022

OBJETIVO

Monitorar e informar ao Colegiado Executivo o andamento dos projetos listados no Plano Diretor Estratégico.

ANÁLISE

Projeto	Situação	Percentual de conclusão	Análise
CH-UFC PDE101 – Proposição de um modelo para alta hospitalar	No prazo	54%	Projeto entra na fase de modelagem em BPMN.
CH-UFC PDE102 Concepção do processo piloto de avaliação por competências dos programas de residência	No prazo.	46%	O projeto continua com a execução do curso e oficinas para capacitação das equipes e, concomitante, elaboração das matrizes de competências.
CH-UFC PDE103 Implantação de um processo de captação de pesquisas clínicas	No prazo	52%	Equipe do projeto está desenvolvendo plano de ação para melhorias do processo.

CH-UFC PDE201 Revisão e manutenção da contratualização SUS com foco no equilíbrio físico-financeiro da produção hospitalar	No prazo	70%	A equipe está envolvida nas negociações do contrato; capacitação das equipes quanto ao processo da contratualização e desenvolvimento de uma ferramenta de monitoramento.
CH-UFC PDE301 Elevação do nível de maturidade do ambiente de governança	No prazo	76%	Equipe já realizou 2 oficinas de gestão de riscos, executando o método e mapeando 1 risco para cada unidade participante da capacitação.
CH-UFC PDE401 Implementação e operacionalização de Escritório de Processos	No prazo	57%	A capacitação em gestão por processos já está acontecendo. Para cada unidade gestora participante das capacitações, espera-se sair com pelo menos um caderno de processo.
CH-UFC PDE501 Definição de um processo de gestão de pessoas	No prazo	67%	A diretriz de gestão de pessoas foi publicada e o piloto das ações de comunicação do conteúdo já estão em implementação.

CONCLUSÃO

1. No dia 16/03 houve a apresentação do andamento dos projetos para o ColEx e para um grupo da Coordenadoria de Estratégia e Inovação da Enserh. Os projetos passaram por alguns ajustes, resultantes das sessões de mentoria, o que pode ter alterado em algum nível o percentual de conclusão. As ações dos projetos estão dentro do prazo.
2. Ações disponibilizadas para otimizar a comunicação e monitoramento:
 - Cada projeto possui uma equipe *Teams* para facilitar a comunicação e o monitoramento do projeto. Em cada equipe é possível consultar o cronograma, anexar comprovações e comunicar-se de forma ágil, mantendo o registro e o controle das ações:
 - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE101;
 - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE102;
 - [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE103;

- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE201;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE301;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE401;
- [Link](#) do Canal: Projeto CH-UFC PDE501.

1. O Setor de Planejamento criou processos SEI para acompanhar e monitorar cada projeto:

- Projeto CH-UFC PDE101: Processo SEI 23533.022814/2021-15;
- Projeto CH-UFC PDE102: Processo SEI 23533.023298/2021-46;
- Projeto CH-UFC PDE103: Processo SEI 23533.023995/2021-05;
- Projeto CH-UFC PDE201: Processo SEI 23533.024026/2021-63;
- Projeto CH-UFC PDE301: Processo SEI 23533.024167/2021-86;
- Projeto CH-UFC PDE401: Processo SEI 23533.024114/2021-65;
- Projeto CH-UFC PDE501: Processo SEI 23533.022610/2021-84.

(Certificado Digital)

Assuero Silva Meira

Chefe do Setor de Planejamento