

FICHA DO PROJETO		Código do Projeto	Sigla da Área	Versão
		03.02	GEP	1.0
IDENTIFICAÇÃO				
Nome do projeto:	Melhoria do Processo de Monitoramento de Pesquisas Clínicas Patrocinadas e Fortalecimento do Monitoramento no Polo Trial.			
Nome do gerente do projeto:	Tainá Veras de Sandes Freitas			
Nome do gerente do projeto substituto:	Assuero Silva Meira			
Sigla das áreas envolvidas na condução e execução da atividades do projeto:	SGPITS			
Data de início do projeto:	01/03/2026			
Data de término do projeto:	18/12/2026			
Tema estratégico:	Sociedade (Pesquisador)			
Objetivo estratégico impactado pelo projeto:	OE09 - Criar um ambiente favorável ao desenvolvimento em rede de pesquisa, inovação e avaliação de tecnologias em saúde.			
1º indicador estratégico impactado pelo projeto:	Compleitude dos campos mínimos.			
Macroproblema:	Dificuldade de organizar e controlar as demandas administrativas da coordenação de pesquisas clínicas patrocinadas, resultando em retrabalho, atrasos, baixa rastreabilidade e alimentação não tempestiva das informações no Polo Trial, com pouca visibilidade para gestão por falta de indicadores robustos.			
Causa raiz:	Ausência de padronização do processo (fluxo, papéis, prioridades e tipologias de demandas) e de uma rotina mínima obrigatória de registro e atualização no Polo Trial, associada à falta de indicadores definidos e de um rito de monitoramento contínuo (apuração, análise e plano de ação).			
Objetivo do projeto:	Padronizar e implantar o processo de coordenação das pesquisas clínicas patrocinadas, definindo e institucionalizando os campos mínimos e as regras de registro/atualização no Polo Trial durante o mapeamento do processo, e implementando indicadores robustos para monitoramento do desempenho e melhoria contínua, visando alcançar ≥ 85% de completude dos campos mínimos (após sua definição e aprovação), no período de 01/03/2026 a 18/12/2026.			
ENTREGAS DO PROJETO				
Descrição das principais entregas previstas do projeto			Data de início	Data limite
Levantamento de demandas e stakeholders; mapeamento do processo AS-IS (fluxo, papéis e pontos de controle); relatório diagnóstico/baseline com lacunas e oportunidades de melhoria.			02/03/2026	01/05/2026
Processo TO-BE desenhado; matriz RACI; regras de priorização e tipologias; validação com stakeholders e aprovação do processo padronizado.			04/05/2026	03/07/2026
Definição e aprovação de campos mínimos e padrão de cadastro/atualização; estrutura de indicadores (lista e fichas); rotina de apuração/relato e critérios de qualidade do dado.			06/07/2026	04/09/2026
Materiais de orientação e treinamentos; capacitação da equipe; piloto assistido com coleta de feedback; ajustes pós-piloto e go-live do processo padronizado.			07/09/2026	06/11/2026
Monitoramento inicial (2 ciclos) com PDCA e plano de melhorias; relatório final, lições aprendidas e plano de sustentação.			09/11/2026	18/12/2026
Atualizado em 16/07/2026 14:31				