



**UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ**

Boletim de Serviço

nº 432, de 12 de dezembro de 2022

**Complexo Hospitalar:
Hospital Universitário
Walter Cantídio e
Maternidade-Escola
Assis Chateaubriand**

EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES – EBSERH

UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO WALTER CANTÍDIO

MATERNIDADE-ESCOLA ASSIS CHATEAUBRIAND

Rua Pastor Samuel Munguba, 1290 - Rodolfo Teófilo - CEP: 60.430-372

Fortaleza-CE |Telefone: (85) 3366-8601

OSWALDO DE JESUS FERREIRA

Presidente

ANTONIO CÉSAR ALVES ROCHA

Vice-Presidente

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Superintendente

JAILTON VIEIRA SILVA

Gerente de Atenção à Saúde 1

FRANCISCO EDSON DE LUCENA FEITOSA

Gerente de Atenção à Saúde 2

RENAN MAGALHÃES MONTENEGRO JÚNIOR

Gerente de Ensino e Pesquisa

EUGENIE DESIRÉE RABELO NÉRI VIANA

Gerente Administrativo

SUMÁRIO

SUPERINTENDÊNCIA	4
ALTERAÇÕES.....	4
Portaria-SEI nº 626, de 06 dezembro de 2022.....	4
Portaria-SEI nº 628, de 06 de dezembro de 2022.....	5
Portaria-SEI nº 631, de 07 de dezembro de 2022	6
Portaria-SEI nº 632, de 07 de dezembro de 2022.....	7
Portaria-SEI nº 640, de 12 de dezembro de 2022.....	8
Portaria-SEI nº 641, de 12 de dezembro de 2022.....	10
COMISSÕES	11
Portaria-SEI nº 634, de 08 de dezembro de 2022.....	11
Portaria-SEI nº 638, de 12 de dezembro de 2022.....	12
EDITAL	24
Portaria - SEI nº 642, de 12 de dezembro de 2022.	24
EQUIPES DE PLANEJAMENTO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO.....	24
Portaria-SEI nº 625, de 06 de dezembro de 2022.....	24
Portaria-SEI nº 630, de 07 de dezembro de 2022.....	26
Portaria-SEI nº 637, de 12 de dezembro de 2022.....	27
GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS.....	28
Portaria-SEI nº 627, de 06 de dezembro de 2022.	28
Portaria-SEI nº 629, de 07 de dezembro de 2022.	33
INVESTIGAÇÃO PRELIMINAR.....	38
Portaria-SEI nº 636, de 12 de dezembro de 2022.	38
RESULTADO	39
Portaria - SEI nº 643, de 12 de dezembro de 2022.	39
RETIFICAÇÕES.....	41
Portaria-SEI nº 633, de 07 de dezembro de 2022.	41
Portaria-SEI nº 639, de 12 de dezembro de 2022.....	43

SUPERINTENDÊNCIA

ALTERAÇÕES

Portaria-SEI nº 626, de 06 dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Alterar a composição da equipe de planejamento para a locação de salas comerciais para uso de setores administrativos do Complexo Hospitalar do Ceará/EBSERH.

Art. 2º Designar os empregados/servidores abaixo relacionados para compor a referida equipe:

ÁREA	MEMBRO	SIAPE
Coordenador	Luciana Luz Alves	213****
Integrante Técnico	Andrea Santos Dumont de Araújo	329****
Integrante Técnico	Hérica Queiroz Oliveira	222****

Art. 3º Compete à referida equipe:

- I - elaborar o Estudo Técnico Preliminar - ETP;
- II - elaborar a Análise de Riscos (pós ETP);
- III - elaborar o Termo de Referência - TR / Projeto Básico - PB;
- IV - elaborar a Análise de Riscos (pós TR/PB);
- V - realizar o estudo de mercado e a pesquisa de preços;
- VI - acompanhar as demais fases da contratação, atuando na pronta resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e impugnações;
- VII - realizar análises técnicas, no caso de contratação que envolva apresentação de amostras, provas de conceito ou complexidades técnicas nas exigências de habilitação; e
- VIII - outras atividades necessárias à completa execução da etapa de planejamento da contratação e apoio técnico à seleção do fornecedor.

§ 1º A responsabilidade pelas atividades acima elencadas é de todos os integrantes da equipe, que deverão contribuir com sua elaboração e conferência, formalizadas pela assinatura dos documentos.

§ 2º Compete ao(s) Integrante(s) Administrativo(s) verificar outras formas e possibilidades de aquisição no Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh. A verificação deverá ser documentada no Estudo Técnico Preliminar (ETP).

Art. 4º Revogar a Portaria-SEI nº 352, de 05 de julho de 2022, publicada no Boletim de Serviço nº 397, de 11 de julho de 2022, convalidando-se os seus atos.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 06 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 628, de 06 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Alterar a composição do Núcleo de Gestão do AGHU do Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh, o qual passará a ter a seguinte composição:

Coordenador: George Chaves Nunes

Vice Coordenadora: Maria Airtes Vieira Vitoriano

Membros Titulares	Membros Suplentes
Maria Airtes Vieira Vitoriano	Ricardo Coelho Reis
Antônia Elayne Sampaio de Oliveira Pacífico	Danielle Karoline Soares de Souza
George Chaves Nunes	Tatiana Amâncio Campos Crispim
Eugenie Desirèe Rabelo Néri Viana	Emeline Moura Lopes
Ana Cecília Lopes Barbosa	Francisca Édla Santos Leite Gurgel
Cairo Campos Duarte	Francisco Paceli Luna Gomes
Rainardo Antônio Puster	Ítalo Gustavo Lima Monteiro
Cleisson Silva dos Santos	Adriana Sales Silva de Oliveira

Adriana Sales Silva de Oliveira	Antônio Carlos de Mello Mendes
Anderson de Lima Moraes	Cleisson Silva dos Santos
Juliana Maria Cavalcante Teixeira Alves	Jaqueline Gomes de Souza Santos

Art. 2º Revogar a Portaria-SEI nº 680, de 30 de novembro de 2021, publicada no Boletim de Serviços nº 354, de 06 de dezembro de 2021.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 06 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 631, de 07 de dezembro de 2022

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede, nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Alterar a composição da Comissão de Óbitos do Hospital Universitário Walter Cantídio, passando a ter a seguinte composição:

NOME	SIAPE
Maria Airtes Vieira Vitoriano (Coordenadora)	116****
Eugenio Lincoln Campos Maia	629****
Hélya Marya Abath Pinheiro	116****
Cícera Chaves Lobo	302****
Claudio Cesar Monteiro de Castro	231****
Alberto Hil Furtado Junior	233****
Diva Alves Ramalho	136****

Art. 2º Revogar a Portaria nº 543, de 21 de outubro de 2022, publicada no Boletim de Serviço nº 421, de 24 de outubro de 2022, convalidando-se os seus atos.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 07 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 632, de 07 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Alterar a composição da Comissão de Gestão de Riscos e Controles Internos, no âmbito do Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh, passando a ser composta conforme abaixo:

Representação	Designação	Nome	SIAPE
Unidade de Gestão de Riscos e Controles Internos	Titular	Werônica Pontes Gurgel (Coordenadora)	216****
	Suplente	Assuero Silva Meira (Vice-Coordenador)	217****
Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital	Titular	Kátia Rejane Costa Lima	217****
	Suplente	Fabício Magalhães Alves	304****
Setor de Gestão da Qualidade	Titular	Paula Manuela Rodrigues Pinheiro Bertoncini	225****
	Suplente	Sanja Sâmia Rolim Fernandes Ximenes	216****
Gerência Administrativa	Titular	Rafael Carneiro da Costa	188****
	Suplente	Thiago Lima de Oliveira	320****
Gerência de Atenção à Saúde 1	Titular	Ana Kercya Araujo Leitão dos Santos	222****
	Suplente	Renata Cordeiro Arruda Uchoa	217****
Gerência de Atenção à Saúde 2	Titular	Tereza Cristina Alves Ferreira	136****
	Suplente	Nerisleide Maria Feitosa de Oliveira	220****
Gerência de Ensino e Pesquisa	Titular	Virgilio Cesar Dourado de Macedo	216****
	Suplente	Beatriz Amorim Beltrão	216****

Art. 2º A Comissão de Gestão de Riscos e Controles Internos será coordenada pela chefe da Unidade de Gestão de Riscos e Controles Internos, ou pelo seu substituto legal, em ausências e impedimentos, e atuará com o objetivo de:

- a) coordenar as ações de desenvolvimento da Gestão dos Riscos no âmbito do CH-UFC; e
- b) atuar no planejamento, apoio a implementação e monitoramento das ações de desenvolvimento da Gestão dos Riscos no âmbito do CH-UFC.

Art. 3º Os integrantes da Comissão de Gestão de Riscos e Controles Internos deverão pactuar, junto às suas chefias imediatas, a liberação das atividades de sua área organizacional nos dias e horários programados para participação das atividades da Comissão, salvo em casos excepcionais devidamente motivados pela respectiva chefia.

Art. 4º A Comissão de Gestão de Riscos e Controles Internos poderá convidar representantes das diferentes gerências da instituição, bem como de órgãos e entidades, públicas e privadas, e especialistas em assuntos ligados ao tema, cuja presença seja considerada necessária e relevante ao cumprimento do disposto nesta portaria.

Art. 5º Em eventual necessidade de deslocamento, os representantes da Comissão de Gestão de Riscos e Controles Internos terão as despesas relativas a passagens e diárias custeadas pelo hospital.

Art. 6º A participação na Comissão de Gestão de Riscos e Controles Internos não enseja remuneração de qualquer espécie.

Art. 7º Revogar a Portaria-SEI nº 210, de 26 de abril de 2022, publicada no Boletim de Serviços nº 382, de 02 de maio de 2022.

Art. 8º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 07 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 640, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação

de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019 e o Art. 13 da norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, resolve:

Art. 1º Alterar a composição da Comissão do Núcleo de Segurança do Paciente do Hospital Universitário Walter Cantídio.

Art. 2º Designar os empregados/servidores abaixo relacionados para compor a referida comissão:

Nome	Siape	Área representada
Ana Kercya Araújo Leitão dos Santos (Presidente)	222****	Unidade de Segurança do Paciente do CH-UFC
Renata Rocha da Costa (Vice-Presidente)	216****	Unidade de Segurança do Paciente do CH-UFC
Alba Paula Mendonça Lima	305****	Estomaterapia
Andreina Fontenele Teixeira	217****	Unidade de Segurança do Paciente do CH-UFC
Denise Menezes Brunetta	217****	Unidade de Hemoterapia
Fernanda Paiva Pereira Honório	216****	Divisão Médica
Juliana Valéria Assunção Pinheiro de Oliveira	224****	Hemodiálise
Luciana Vlândia Carvalhedo Fragoso	145****	Unidade de Vigilância em Saúde do CH-UFC
Kelly de Castro Carvalho	227****	Divisão de Enfermagem 1
Maria Airtes Vieira Vitoriano	116****	Divisão de Gestão do Cuidado
Maria Zélia Santana de Sousa	217****	Setor de Farmácia Hospitalar
Rainardo Antônio Puster	160****	Residência
Sandra Lúcia Alves Siqueira	222****	Ouvidoria do CH-UFC
Tatiana Amâncio Campos Crispim	145****	Setor de Suprimentos

Art. 3º Revogar a Portaria-SEI nº 002/2021_GAS-HUWC, de 10 de junho de 2021, publicada no Boletim de Serviço nº 323, de 14 de junho de 2021.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 641, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019 e o Art. 13 da norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, resolve:

Art. 1º Alterar a composição da Comissão Intra-Hospitalar de Doação e Órgãos e Tecidos para Transplante do Hospital Universitário Walter Cantídio (HUWC).

Art. 2º Designar os empregados/servidores abaixo relacionados para compor a referida comissão:

Nome	SIAPE
Maria Luciana Teles Fiuza (Coordenadora)	142****
Maria Airtes Vieira Vitoriano	116****
Amália Cláudia Facundo de Brito	221****
Jaciara Araújo Monteiro	216****

Art. 3º Revogar a Portaria-SEI nº 577, de 08 de novembro de 2022, publicada no Boletim de Serviços nº 427, de 11 de novembro de 2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

COMISSÕES

Portaria-SEI nº 634, de 08 de dezembro de 2022.

O Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Criar a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos do Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh.

Art. 2º Designar os empregados/servidores abaixo relacionados para compor a referida comissão:

Designação	Representação	Nome	SIAPE
Titular	Unidade de Gestão da Informação Assistencial	Francisca Roseli de Alcantara Madeiro (Presidente)	220****
Suplente	Unidade de Gestão da Informação Assistencial	Francisca Edla Santos Leite Gurgel (Vice-Presidente)	225****
Titular	Gerência de Ensino e Pesquisa	Andrezza Abraham Ohana de Souza (Secretária)	116****
Suplente	Unidade de Gestão da Informação Assistencial	Emanuel Moreira de Melo (Secretário suplente)	222****
Titular	Unidade de Comunicação Social	Ludmila Wanbergna Nogueira Felix	223****
Suplente	Sector de Governança e Estratégia	Abimael Torcate De Souza	202****
Titular	Gerência de Atenção à Saúde 2	Cinara Gomes Eufrásio	216****
Suplente	Gerência de Atenção à Saúde 2	Marco Aurélio Pinheiro do Nascimento	167****
Titular	Gerência de Atenção à Saúde 2	Claudia Rejane Pinheiro Maciel Vidal	216****
Suplente	Gerência de Ensino e Pesquisa	Erika Maia Passos	331****
Titular	Gerência de Atenção à Saúde 1	Janine de Carvalho Bonfadini	221****
Suplente	Gerência de Atenção à Saúde 1	Erika Vasconcelos Vidal Pinheiro	217****
Titular	Gerência Administrativa	Gabrielle Coutinho Silva	220****
Suplente	Gerência de Atenção à Saúde 1	Lilia Teixeira Eufrasio Leite	100****
Titular	Gerência Administrativa	Juliana de Lima Comaru	228****
Suplente	Gerência Administrativa	Luciana Luz Alves	213****
Titular	Sector de Tecnologia da Informação e Saúde Digital	Adriana Sales Silva de Oliveira	216****
Suplente	Sector de Tecnologia da Informação e Saúde Digital	Nayanne Ferreira	327****

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, tendo os seus efeitos convalidados a 29 de novembro de 2022.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 08 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 638, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019 e o Art. 13 da norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, resolve:

Art. 1º Formalizar a composição das duas Comissões de Inventário Físico-Financeiro da Unidade Gestora (155020), filial Ebserh do CH-UFC, com o objetivo de inventariar os saldos de estoque físico-financeiro, relativo ao encerramento do exercício de 2022.

Art. 2º Designar como membros da 1ª Comissão de Inventário Físico-Financeiro CH-UFC 2022, com inventário até 04/11/2022, os empregados públicos e servidores indicados abaixo:

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
Presidente da Comissão	DIEGO DE SOUSA ARAÚJO	221****
Vice-Presidente da comissão	GISELE MARIA BARROSO BARBOSA MONTE	221****
Fiscalização	FERNANDA CHRYSTINE DO REGO BARROS DE ALMEIDA SILVA	216****
	PAULO DOS SANTOS	324****
	RENATA DUARTE BEZERRA DE PAULA CIARLINI	324****
	VANESSA MARTINS GRANGEIRO	323****
	MARIA CRISTINA CORDEIRO	227****
	LUCIANA LUZ ALVES	213****
	CLAUDECÍLIA DE OLIVEIRA TEIXEIRA	216****
	WERÔNICA PONTES GURGEL	216****
	THIAGO LIMA DE OLIVEIRA	320****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
Multidisciplinar	IVALNEY ANTÔNIO CASTRO DE SENA	224*****
	LÚCIA DE FÁTIMA DO NASCIMENTO BRAGA	239*****
	ALINE SOUZA CANAFÍSTULA	217*****
	SONIA LUCIA BRASIL	217*****
	LUIZA MENEZES ROSA MORENO	115*****
	ERIKA VASCONCELOS VIDAL PINHEIRO	217*****
	VERUSA ANDRESA SILVA DO NASCIMENTO	234*****
	CIBELE DA COSTA TEIXEIRA	220*****
	FERNANDA SANTIAGO GOMES	223*****
	GIOVANNI ARAÚJO FERREIRA	305*****
	HANNAH IÓRIO DIAS	145*****
	KELYANE ALEXANDRINA DE SOUSA	216*****
	ELIAS MONTEIRO DA SILVA	216*****
	PAULO RAFAEL PEREIRA RODRIGUES	330*****
Coordenação	TIAGO LUIMA AGUIAR	223*****
	SAYONARA SOUSA LIMA	241*****
	ILA FERNANDA NUNES LIMA	217*****
	KATHERINE XAVIER BASTOS	119*****
	LIVIA VALERIA CRUZ PAIVA	217*****
	FRANCISCA MIRANDA LUSTOSA	187*****
	MARIA ZELIA SANTANA DE SOUSA BARROS	217*****
	CINTHYA CAVALCANTE ANDRADE	187*****
	FRANCISCO DAS CHAGAS NOGUEIRA JUNIOR	217*****
	VALESKA QUEIROZ DE CASTRO	136*****
	ALINE MARIA PARENTE DE FREITAS VERAS	217*****
	ARACELIA GURGEL RODRIGUES	106*****
CRISOMAR MOREIRA LINO	217*****	

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
	LAYSA KELLY GOMES DULTRA	217****
Contagem	ANA PAULA MENDONÇA LIMA	217****
	LILIANE BARBOSA DA SILVA	227****
	MARIA ELIENE RIBEIRO DA SILVA	225****
	ROSÂNGELA MARIA NASCIMENTO CORREIA	224****
	RAFAEL ANTÔNIO RODRIGUES LEITE	159****
	JOSUÉ CALIXTO DA SILVA FILHO	220****
	ANTÔNIA RITA DE FÁTIMA ABREU DE CARVALHO	225****
	ANTÔNIO CARLOS BERNARDINO	233****
	FRANCISCO EVERSON LOBO GURGEL	224****
	KATIA REJANE COSTA LIMA	217****
	SHANNA MACHADO DE SOUSA	227****
	KAMILA VERAS TEIXEIRA	215****
	KATIA VALÉRIA FREIRE DE AZEVEDO DIONÍSIO	216****
	DANIELA TELES FRANCISCO MOURA	221****
	LAURA KAROLINA DE MENEZES OLIVEIRA	227****
	RONALDO LIMA BEZERRA	223****
	AISSE GONÇALVES NOGUEIRA	222****
	FABÍOLA NUNES DE SÁ	222****
	ROBSON BARROS PINTIO	223****
	FRANCISCO AURÉLIO DE SOUSA	221****
	GISLANE FURTADO TELES	220****
	VERÔNICA ALMEIDA	223****
MÁRCIA VANESSA COELHO FERNANDES	228****	
ANA MACRINA LOPES PRAXEDES PAIXÃO	239****	

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
	ANDRESSA NEVES FEITOSA CAVALCANTE MOTA DE LUCENA	227****
	RAQUEL MIRANDA LEITE	217****
	EMERSON SILVA RIBEIRO	336*****
	GEOVANA SAMARA DA SILVA CARVALHO	314****
	DIEGO LIMA DOS SANTOS	223****
	FRANCISCA GERINA GOMES BRAGA	216****
	ANA STELA LIMA SILVEIRA	225****
	LIDIANNE FERNANDES DA SILVA LOBO	223****
	MAGUIDA GOMES DA SILVA	189****
	GLAUBER MOREIRA FEIJÓ	224****
	EMANOELY DO CARMO BARBOSA	228****
	MARIA HELENA DIAS LIRA	224****
	CIBELE MARTINS LIMA	224****
	CYNTHIA SIBELI NERIS MARTINS	224****
	LOURIVAL BEZERRA DA SILVA	224****
	DANIELE GRUSKA BENEVIDES PRATA	235****
	LUCAS ARAUJO DA SILVA	330****
	JULIANA MARIA SEVERINO DE MORAES FREITAS	330****
	LEENE LIMA PINHEIRO ALVES	226****
	LUIZ CARLOS GONÇALVES DA ROCHA	225****
	ANA MARIA QUINTILIANO DE SOUSA RAMOS	224****
	UBALDO SEVERRO NETO	216****
	ADRIANA AGUIAR DA SILVA	220****
	MARIA ELINETE NASCIMENTO FARIAS	227****
	JOSE FAÇANHA DE ARAUJO JUNIOR	224****
	MILENA PONTES PORTELA BESERRA	217****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
	MARCIO DE SOUZA CAVALCANTE	223****
	BRUNO GOMES LOIOLA	224****
	ALINE COSTA CAVALCANTE	330****
	LILIANE ROCHA NEPOMUCENO BARROS	217****
	ALISSON MENEZES ARAÚJO LIMA	217****
	EDUARDO GERSON DE MOISES	223****
	FERNANDA RIBEIRO SOUZA	320****
	GISELE MARIA ISABEL MAIA	234****
	JOÃO PAULO FRANÇA GOMES	223****
	JOINA FEITOSA DE SOUSA	224****
	LIA VALE DE QUEIROZ	234****
	MANOEL SOUSA DE MORAIS	224****
	PACÍFICO REINALDO MACIEL JUNIOR	330****
	RACHEL SINDEAUX PAIVA PINHEIRO	217****
	BRUNO ARAÚJO PINHEIRO	330****
	CARLA LORENA FERREIRA DE ALBUQUERQUE	303****
	NATALIA MARIA CHAGAS EVANGELISTA	230****
	ANNIEYDE DO NASCIMENTO	217****
	ALBA PAULA MENDONÇA LIMA	305****
	FABRICIO MAGALHÃES ALVES	304****
	CYNTHIA SIBELI NERIS MARTINS	224****

Art. 3º Designar como membros da 2ª Comissão de Inventário Físico-Financeiro CH-UFC 2022, com inventário no período de 10 a 20/12/2022 os empregados públicos e servidores indicados abaixo:

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
Presidente da Comissão	PAULO HENRIQUE OLIVEIRA COSTA	222****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SHIAPE
Vice-Presidente da comissão	DIEGO DE SOUSA ARAÚJO	221****
Fiscalização	CLAUDECÍLIA DE OLIVEIRA TEIXEIRA	216****
	FERNANDA CHRYSTINE DO REGO BARROS DE ALMEIDA SILVA	216****
	GLEYSY ADRIAN CHAVES CARDOSO	306****
	LUCIANA LUZ ALVES	213****
	MARIA CRISTINA CORDEIRO	227****
	PAULO DOS SANTOS	324****
	RENATA DUARTE BEZERRA DE PAULA CIARLINI	324****
	THIAGO LIMA DE OLIVEIRA	320****
	VANESSA MARTINS GRANGEIRO	323****
	WERÔNICA PONTES GURGEL	216****
Multidisciplinar	SARAH WELLINGDA SANTOS SERAFIM	223****
	PAULA CIBELLY OLIVEIRA SANTIAGO	227****
	ELIAS MONTEIRO DA SILVA	216****
	PAULO RAFAEL PEREIRA RODRIGUES	330****
	SONIA LUCIA BRASIL	217****
	PAULA BRITO E CABRAL	188****
	JOAO EVANGELISTA DE HOLANDA NETO	1518****
	CYNTHIA SIBELI NERIS MARTINS	224****
	LUIZA MENEZES ROSA MORENO	115****
	ERIKA VASCONCELOS VIDAL PINHEIRO	217****
	ALINE MARIA PARENTE VERAS	217****
	VERUSA ANDRESA SILVA DO NASCIMENTO	234****
	IVALNEY ANTÔNIO CASTRO DE SENA	224****
NAIARA COSTA MARTINS	331****	

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SHAPE
	JESSIKA VIANA ROCHA FERNANDES	331****
	LÚCIA DE FÁTIMA DO NASCIMENTO BRAGA	239****
	EMERSON SILVA RIBEIRO	3366****
	RAQUEL MIRANDA LEITE	217****
	RENATA NOGUEIRA RIBEIRO	305****
Coordenação	ILA FERNANDA NUNES LIMA	217****
	LAYSA KELLY GOMES DULTRA	217****
	EMANOEL RODRIGO MELO DOS SANTOS	210****
	FRANCISCA MIRANDA LUSTOSA	1879****
	MARIA ZELIA SANTANA DE SOUSA BARROS	217****
	CINTHYA CAVALCANTE ANDRADE	187****
	FRANCISCO DAS CHAGAS NOGUEIRA JUNIOR	217****
	LIVIO ANDERSON TIMBÓ VASCONCELOS	217****
	TIAGO LIMA AGUIAR	223****
	ANA IZABEL PIMENTEL DE OLIVEIRA	216****
Contagem	ALINE SOUZA CANAFÍSTULA	217****
	OSLEY FERREIRA PINHEIRO	220****
	MARIA ROSINEIDE DE SOUSA FREITAS	227****
	MICHELLY FERREIRA DA SILVA	226****
	SILVANA MARY RODRIGUES VENÂNCIO	228****
	ALINDINEIDE CONCEIÇÃO ALBUQUERQUE MARTINS	306****
	BRUNO ARAÚJO PINHEIRO	330****
	FABRICIO MAGALHÃES ALVES	304****
	RAFAEL ANTÔNIO RODRIGUES LEITE	159****
	NATALIA MARIA CHAGAS EVANGELISTA	230****
	ANNIEYDE DO NASCIMENTO	217****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SHIAPE
	LILIANE MACHADO DE SOUSA	216****
	ANTÔNIO LIMA SANTOS JÚNIOR	22****
	GEORGE GUIMARÃES ÁVILA	2****
	FRANCISCO NILSON BRAGA DA SILVA JUNIOR	198****
	FRANCYNEUMA MARIA MOTA SOARES	223****
	FELIPE AMORA DE CASTRO	223****
	RENATA SANTOS DE LIMA	239****
	PATRICIA AGUIAR QUEIROZ	221****
	ELIZETE BENEDITO RODRIGUES	331****
	FRANCYANA GONÇALVES RODRIGUES ALEIXO	304****
	EDILENY DE SOUZA MACIEL SILVA	222****
	JOANA DARC PEREIRA DE MESQUITA	31****
	MOEMA DE SOUZA SANTANA	331****
	LUCILEIDE FERREIRA DOS SANTOS	220****
	EMANUELLE SOARES SILVA	224****
	SUELYNE RODRIGUES DE MORAIS	120****
	ALLANY PRISCLILA OLIVEIRA DE ORLANOD LIMA	217****
	GLAUBER MOREIRA FEIJÓ	224****
	LOURIVAL BEZERRA DA SILVA	224****
	LUCAS ARAUJO DA SILVA	330****
	LEENE LIMA PINHEIRO ALVES	226****
	ANA MARIA QUINTILIANO DE SOUSA RAMOS	224****
	JACKSON GUIMARAES DOS SANTOS	225****
	BRUNO GOMES LOIOLA	224****
	ALINE COSTA CAVALCANTE	330****
	NIVIA KARINE NUNES SILVA VIEIRA	216****
	ALICE DE BRITO COSTA MAIA	221****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SHIAPE
	MARIA GABRIELA DE LIMA RIBEIRO	235****
	JOÃO PAULO FRANÇA GOMES	223****
	MARIA ELISABETH BRANDAO DA PAZ	224****
	JULIANA MARIA SEVERINO DE MORAES FREITAS	330****
	MICHELLE SOUSA DOS SANTOS MARTINS	216****
	HORTENSIA CRISTINA NASCIMENTO GONCALVES	223****
	FRANSOISIA DE OLIVEIRA SANTOS NASCIMENTO	222****
	VANESSA FERNANDES FREITAS DE MESQUITA	227****
	MARIA DA SILVA MONTEIRO ALVES	319****
	MARCOS EUDES DOS SANTOS PASSOS	223****
	DEYSE SUELEM MONTEIRO DOS SANTOS	225****
	ANTONIA MURIELE ALMEIDA SILVA ROCHA	220****
	WLADSON SILVA CAVALCANTE	324****
	DANIELA MARIA CAVALCANTE SILVA	330****
	MARIA EDVANEIDE FERNANDES NUNES SILVA	234****
	GERMANO FONSECA PRAXEDE	223****
	MAYSA CARNEIRO ADEBAL	223****
	CLAUCIJANE DE HOLANDA BOAVENTURA	227****
	MARILIA ROSENDO RODRIGUES SOARES	116****
	PAULA ALVES DUARTE DA SILVA	227****
	MARILIA EUFRASIO MONTEIRO FERREIRA	330****
	BRUNO PEREIRA BARBOSA	331****
	TATIANA BARROS DE SOUZA MARQUES	228****
	GISELE MARIA BARROSO BARBOSA MONTE	221****
	LAURA KAROLINA DE MENEZES OLIVEIRA	227****
	ANDRESSA NEVES FEITOSA CAVALCANTE MOTA DE LUCENA	227****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
	MAGUIDA GOMES DA SILVA	189****
	KATIA VALÉRIA FREIRE DE AZEVEDO DIONÍSIO	216****
	FRANCISCO EVERSON LOBO GURGEL	224****
	DANIELA TELES FRANCISCO MOURA	221****
	JOSUÉ CALIXTO DA SILVA FILHO	220****
	FABRICIO MAGALHÃES ALVES	304****
	AISSE GONÇALVES NOGUEIRA	222****
	ANTONIO LIMA SANTOS JÚNIOR	221****
	JULIANA MARIA CAVALCANTE TEIXERA ALVES	224****
	ROBSON BARROS PINTIO	223****
	FRANCISCO AURÉLIO DE SOUSA	221****
	RONALDO LIMA BEZERRA	223****
	KATIA REJANE COSTA LIMA	217****
	TATIANA LOBATO DE SOUZA	216****
	ROSÂNGELA MARIA NASCIMENTO CORREIA	224****
	MARIA SUELI CISNE	217****
	DALILA AUGUSTO PERES	216****
	SAIONARA LEAL FERREIRA	216****
	TIAGO AUGUSTO MONTEIRO PONTES	223****
	MARIA ANGELICA CAVALCANTE LIMA	216****
	MAGNO DO CARMO E SILVA	224****
	FRANCISCA GERINA GOMES BRAGA	216****
	GABRIELLE COUTINHO SILVA	220****
	GRACIELLI LOPES DE ALMEIDA	225****
	JULIANA DE LIMA COMARU	228****
	ALDEIDE BARBOSA DE OLIVEIRA	227****
	VÂNIA MARIA ASSUNÇÃO MOREIRA	227****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
	DIONÍSIO MUNIZ TRAJANO JUNIOR	216****
	ALEFF DOUGLAS SILVA DE OLIVEIRA.	324****
	ANA PAULA RODRIGUES COSTA FONTENELE	220****
	ANTÔNIA RITA DE FÁTIMA ABREU DE CARVALHO	225****
	CARLA LORENNNA FERREIRA DE ALBUQUERQUE	303****
	DIEGO LIMA DOS SANTOS	223****
	ELIANE SILVA COSTA	225****
	FABIOLA NUNES DE SÁ	222****
	GEOVANA SAMARA DA SILVA CARVALHO	314****
	GISLANE FURTADO TELES	220****
	GLEYCIANA FURTUNATO DOS SANTOS SILVA	217****
	JAINNE DA COSTA VAZ NUNES	235****
	JEANE DE OLIVEIRA COELHO	218****
	JOSEFA CALIANE DE JESUS GONÇALVES	324****
	KAMYLLA VERAS TEIXEIRA	215****
	LIDIANNE FERNANDES DA SILVA LOBO	223****
	LUIZA AURELA FILHA ABREU	228****
	MARCIA VANESSA COELHO FERNANDES	228****
	MARIA ARTUNILDA BEZERRA PINHO	234****
	MARIA CECÍLIA FREITAS CESARINO DOS SANTOS	227****
	MARIA CLAUDELY ALVES FROTA	224****
	MARIA DULCILENA DOS SANTOS	224****
	MARIA ELIENE RIBEIRO DA SILVA	225****
	MAX DJANO CORDEIRO RUFINO	227****
	NATÁLIA MARIA CHAGAS EVANGELISTA	230****
	RAYANNE KÁSSIA DAMASCENO DE MENEZES	223****
	ROBERTA STEPHANIE SOUZA BANDEIRA	223****

ATIVIDADES	MEMBROS DA COMISSÃO DE INVENTÁRIO	SIAPE
	ROSEANE ARAÚJO COSTA	220****
	SHANNA MACHADO DE SOUSA	227****
	MARISA ONOFRE PAIVA	223****
	CRISTINA MEDEIROS PESSOA	234****

Parágrafo único. Ficará a cargo da Presidente o acompanhamento das atividades de inventário realizadas no HUWC e a cargo da Vice-Presidente o acompanhamento das atividades de inventário realizadas na MEAC.

Art. 4º Compete à Comissão de Inventário adotar os seguintes procedimentos:

- a) Consolidar as informações;
- b) Gerar relatórios;
- c) Solicitar medidas corretivas; e
- d) Encaminhar o processo ao Setor de Contabilidade.

Art. 5º Compete à Gerência Administrativa do CHC-UFC, quando necessário, orientar e coordenar o alinhamento das ações e atividades relacionadas ao Inventário.

Art. 6º Estabelecer que caberá à Presidente da Comissão definir a forma e o cronograma de atuação das duas Comissões Especiais de Inventário dos Almoxarifados de Materiais de Consumo e Medicamentos, consideradas as disposições legais vigentes e a data limite de 04/11/22, para a entrega do relatório conclusivo do inventário realizado pela 1ª Comissão em 2022 e 20/12/2022 para a entrega do relatório conclusivo do inventário realizado pela 2ª Comissão em 2022, para prestação de contas. Cada inventário possui Comissão independente.

Art. 7º Concluído o inventário antes do prazo indicado, a Unidade de Controle poderá funcionar normalmente, desde que autorizado pelo Presidente da Comissão de Inventário no HUWC e pelo Vice-Presidente na MEAC.

Art. 8º No período de inventário, o fornecimento de água potável acontecerá normalmente.

Art. 9º Portaria-SEI nº 571, de 03 de novembro de 2022, publicada no Boletim de Serviços nº 425, de 07 de novembro de 2022.

Art. 10. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

EDITAL

Portaria - SEI nº 642, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Publicar o [Edital de Seleção para a Função Gratificada de Chefe da Unidade de Dispensação Farmacêutica do Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh](#).

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

[Acesse](#) o Edital de Seleção para a Função Gratificada de Chefe da Unidade de Dispensação Farmacêutica do Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh

EQUIPES DE PLANEJAMENTO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO

Portaria-SEI nº 625, de 06 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação

de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019 e o Art. 13 da norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, resolve:

Art. 1º Criar a equipe de planejamento para contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenção corretiva e preventiva, incluindo reposição de peças, para Tomógrafo da marca Siemens, para atender às necessidades do Complexo Hospitalar da Universidade Federal do Ceará – CH-UFC, filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – Ebserh.

Art. 2º Designar os empregados/servidores abaixo relacionados para compor a referida equipe:

ÁREA	MEMBRO	SIAPE
Coordenador	Eduardo Frota Oliveira	171****
Integrante Técnico	Fábio Francisco Evangelista Leal	278*****
Integrante Técnico	Regis Barreto Aguiar Fonteles	225*****
Integrante Técnico	Ana Paula Freire Silva Teotonio	223*****
Integrante Administrativo	Andrea Santos Dumont de Araújo	329*****
Integrante Administrativo	Hérica Queiroz Oliveira	222*****

Art. 3º Compete à referida equipe:

- I - elaborar o Estudo Técnico Preliminar - ETP;
- II - elaborar a Análise de Riscos (pós ETP);
- III - elaborar o Termo de Referência - TR / Projeto Básico - PB;
- IV - elaborar a Análise de Riscos (pós TR/PB);
- V - realizar o estudo de mercado e a pesquisa de preços;
- VI - acompanhar as demais fases da contratação, atuando na pronta resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e impugnações;
- VII - realizar análises técnicas, no caso de contratação que envolva apresentação de amostras, provas de conceito ou complexidades técnicas nas exigências de habilitação; e
- VIII - outras atividades necessárias à completa execução da etapa de planejamento da contratação e apoio técnico à seleção do fornecedor.

§ 1º A responsabilidade pelas atividades acima elencadas é de todos os integrantes da equipe, que deverão contribuir com sua elaboração e conferência, formalizadas pela assinatura dos documentos.

§ 2º Compete ao(s) Integrante(s) Administrativo(s) verificar outras formas e possibilidades de aquisição no Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh. A verificação deverá ser documentada no Estudo Técnico Preliminar (ETP).

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 06 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 630, de 07 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019 e o Art. 13 da norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, resolve:

Art. 1º Criar a equipe de planejamento para aquisição de Insumos para o Serviço da Hemodinâmica.

Art. 2º Designar os empregados/servidores abaixo relacionados para compor a referida equipe:

ÁREA	MEMBRO	SIAPE
Coordenador	Jeruza Mara de Oliveira Lima	629****
Integrante Técnico	José Ronaldo Mont'Alverne Filho	145****
Integrante Técnico	Sayonara Sousa Lima	241****
Integrante Técnico	Adriana Nascimento Rats e Silva	145****
Integrante Técnico	Kamylla Veras Teixeira	215****
Integrante Administrativo	Andressa Neves Feitosa Cavalcante Mota de Lucena	227****
Integrante Administrativo	Emersom Silva Ribeiro	336****
Integrante Administrativo	Fabiane Ferreira Leão	225****

Art. 3º Compete à referida equipe:

I - elaborar o Estudo Técnico Preliminar - ETP;

II - elaborar a Análise de Riscos (pós ETP);

III - elaborar o Termo de Referência - TR / Projeto Básico - PB;

IV - elaborar a Análise de Riscos (pós TR/PB);

V - realizar o estudo de mercado e a pesquisa de preços;

VI - acompanhar as demais fases da contratação, atuando na pronta resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e impugnações;

VII - realizar análises técnicas, no caso de contratação que envolva apresentação de amostras, provas de conceito ou complexidades técnicas nas exigências de habilitação; e

VIII - outras atividades necessárias à completa execução da etapa de planejamento da contratação e apoio técnico à seleção do fornecedor.

§ 1º A responsabilidade pelas atividades acima elencadas é de todos os integrantes da equipe, que deverão contribuir com sua elaboração e conferência, formalizadas pela assinatura dos documentos.

§ 2º Compete ao(s) Integrante(s) Administrativo(s) verificar outras formas e possibilidades de aquisição no Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh. A verificação deverá ser documentada no Estudo Técnico Preliminar (ETP).

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 07 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 637, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019 e o Art. 13 da norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, resolve:

Art. 1º Criar a equipe de planejamento para aquisição de CATETER URETRAL DUPLO J 4,7 A 4,8 F, DESCARTÁVEL.

Art. 2º Designar os empregados/servidores abaixo relacionados para compor a referida equipe:

ÁREA	MEMBRO	SIAPE
Coordenador	Eliane Maria da Silva de Paula	235****
Integrante Técnico	Laura Karolina de Menezes Oliveira	227****
Integrante Técnico	Andressa Neves Feitosa Cavalcante Mota de Lucena	227****
Integrante Administrativo	André Luis Bandeira da Silva	123****

Art. 3º Compete à referida equipe:

I - elaborar o Estudo Técnico Preliminar - ETP;

II - elaborar a Análise de Riscos (pós ETP);

III - elaborar o Termo de Referência - TR / Projeto Básico - PB;

IV - elaborar a Análise de Riscos (pós TR/PB);

V - realizar o estudo de mercado e a pesquisa de preços;

VI - acompanhar as demais fases da contratação, atuando na pronta resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e impugnações;

VII - realizar análises técnicas, no caso de contratação que envolva apresentação de amostras, provas de conceito ou complexidades técnicas nas exigências de habilitação; e

VIII - outras atividades necessárias à completa execução da etapa de planejamento da contratação e apoio técnico à seleção do fornecedor.

§ 1º A responsabilidade pelas atividades acima elencadas é de todos os integrantes da equipe, que deverão contribuir com sua elaboração e conferência, formalizadas pela assinatura dos documentos.

§ 2º Compete ao(s) Integrante(s) Administrativo(s) verificar outras formas e possibilidades de aquisição no Complexo Hospitalar da UFC/Ebserh. A verificação deverá ser documentada no Estudo Técnico Preliminar (ETP).

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

Portaria-SEI nº 627, de 06 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Designar os colaboradores relacionados abaixo para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº 43/2022, referente ao Pregão nº 99/2022, celebrado entre a Filial da EBSERH – CH-UFC, UASG 155020, com a empresa SUPORTE NUTRICIONAL E QUIMIOTERAPIA LTDA,

CNPJ 01.873.957/0001-05, cujo objeto é contratação de empresa especializada e habilitada para prestação de serviços de manipulação e transporte de soluções de nutrição parenteral total para atender as necessidades do Complexo Hospitalar da UFC, referente ao Processo nº 23533.033134/2022-16, em atendimento ao § 2º, Art. 101, do [Regulamento de Licitações e Contratos](#) da Ebserh.

TITULARES		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Giovanni Araújo Ferreira	305****
Fiscal Técnico	Aline Holanda Silva	217****
Fiscal Técnico	Lívia Valérya da Cruz Paiva	217****
SUBSTITUTOS		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Aline Maria Parente de Freitas Veras	217****
Fiscal Técnico	Maria Zélia Santana de Sousa Barros	217****
Fiscal Técnico	Raquel Sindeaux Paiva Pinheiro	217****

Parágrafo Único. Os colaboradores substitutos são nomeados para desempenhar a função do respectivo titular, por razões de ausências legais e eventuais, devendo fiscalizar a execução deste contrato, conforme atribuições definidas nesta portaria e no caput deste artigo.

Art. 2º É de competência comum ao Gestor e aos Fiscais designados nesta portaria:

I - conhecer, em sua plenitude, os documentos essenciais da contratação (kit fiscal): Termo de Referência, Edital, Proposta da Contratada (com a Convenção Coletiva de Trabalho da categoria), Planilha de Custos e Formação de Preços, Contrato, Termos Aditivos, Termos de Apostilamento, Garantia e Carta de Preposição.

II - conhecer e zelar pelo cumprimento das normas legais, regulamentares e plano de fiscalização aplicáveis aos contratos administrativos, observando as disposições da Lei nº 13.303/2016, Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE; IN 05/2017 e alterações posteriores;

III - realizar as atividades de gestão e fiscalização da execução contratual de forma preventiva, rotineira e sistemática, devendo instruir em processos de fiscalização as ocorrências acerca da execução e comprovação da efetiva fiscalização durante toda a vigência do contrato;

IV- observadas suas atribuições, adotar as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, devendo as comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada serem

realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim; e

V - elaborar relatório final acerca das ocorrências da fase de execução do contrato, após a conclusão da prestação do serviço, para ser utilizado como fonte de informações para as futuras contratações.

Art. 3º Compete ao Gestor a coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa, setorial e pelo público usuário, bem como dos atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente ao setor responsável, cabendo dentre outras:

I - coordenar e comandar o processo de execução e fiscalização contratual, com vistas ao perfeito cumprimento do contrato;

II - convocar e coordenar reunião inicial, registrada em ata, com a participação da contratada e dos fiscais, a fim de serem alinhados os procedimentos de acompanhamento da execução contratual e da forma de apresentação dos documentos exigíveis, para pagamento mensal ou eventual;

III - instruir, auxiliado pela equipe de fiscalização, processos para formalizar o pagamento e as alterações contratuais: prorrogação, reequilíbrio, repactuação, extinção dos contratos, apurações de irregularidade, dentre outros;

IV - realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização técnica e administrativa e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à contratada, por escrito, as respectivas correções;

V - emitir termo circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentação apresentados, certificando quanto à fiel comprovação das despesas e prestação dos serviços contratados, autorizando a emissão pela contratada de Nota Fiscal ou Fatura com o valor exato dimensionado pela fiscalização com base no Instrumento de Medição de Resultado (IMR); e

VI - ratificar toda e qualquer alteração do contrato, proposta pela equipe de fiscalização ou solicitação da contratada.

Art. 4º Compete aos Fiscais Técnicos do Contrato auxiliar o Gestor ora designado, observando se a Contratada cumpre em sua totalidade as obrigações pactuadas, além de:

I - fiscalizar e monitorar a execução contratual, aferindo se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com os indicadores de níveis mínimos de desempenho estipulados no ato convocatório, Termo de Referência e Instrumento de Medição de Resultado (IMR), devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;

II - comunicar ao gestor do contrato, com a antecedência necessária, eventuais falhas, atrasos ou fatos relevantes que possam inviabilizar o cumprimento do objeto do contrato, dos prazos estabelecidos ou que acarretem a necessidade de prorrogação de prazos ou de vigência contratual, propondo a aplicação de penalidades ou outras sanções, quando for o caso;

III - realizar pesquisa de satisfação junto ao público usuário, com o objetivo de aferir os resultados da prestação dos serviços, os recursos materiais e os procedimentos utilizados pela contratada, quando for o caso, ou outro fator determinante para a avaliação dos aspectos qualitativos do objeto;

IV - realizar as solicitações para emissão de notas de empenho e o devido acompanhamento dos saldos orçamentários e dos itens contratados, preferencialmente em sistema de controle interno, cumprindo as determinações do setor de gestão orçamentária e financeira;

V - emitir termo circunstanciado para efeito de recebimento provisório dos serviços prestados, em consonância com as suas atribuições, contendo o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato e demais documentos que julgarem necessários, com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratados para efeito de pagamento conforme o resultado, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato;

VI - recusar, com a devida justificativa, qualquer material ou serviço prestado fora das especificações, bem como qualquer documento ou Nota Fiscal apresentados em desacordo com as condições estabelecidas no Edital, Projeto Básico/Termo de Referência e no Contrato; e

VII - encaminhar ao Gestor do contrato a documentação pertinente para formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam prorrogação, alteração, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outros.

Art. 5º Compete ao Fiscal Administrativo o acompanhamento dos aspectos administrativos da execução dos serviços nos contratos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra quanto às obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como quanto às providências tempestivas nos casos de inadimplemento:

I - realizar a fiscalização inicial, mensal e procedimental, com base nas diretrizes da IN SEGES 05/2017, e suas alterações, observando as normas trabalhistas, fiscais e previdenciárias, aplicadas aos contratos com dedicação exclusiva de mão de obra;

II - emitir termo circunstanciado para efeito de recebimento provisório dos serviços prestados, em consonância com as suas atribuições, após verificação da efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, e encaminhá-lo ao gestor do contrato;

III - gerir as contas depósito vinculadas, promovendo abertura junto a instituição financeira, as provisões mensais para o pagamento dos encargos trabalhistas em relação à mão de obra das empresas contratadas com dedicação exclusiva de mão de obra; bem como instruir os processos de liberação dos recursos solicitados pela contratada, quando devidos;

IV - analisar e emitir parecer técnico quanto a demonstração analítica da revisão de contratos, por meio de análise da planilha de custos e formação de preços e do novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho que fundamenta a repactuação ou reequilíbrio, conforme for a variação de custos objeto da solicitação da contratada.

V - realizar a fiscalização quando da extinção ou rescisão do contrato: emitir parecer após a análise da documentação, cumpridos todos os requisitos legais, emitir parecer para subsidiar a liberação por parte do gestor do saldo retido em conta vinculada e para liberação da garantia contratual, conforme alínea "d" do item 2.1, anexo VIII-B da IN 05/2017.

Art. 6º Compete ao Fiscal Setorial o acompanhamento da execução do contrato nos aspectos administrativos dos serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, segundo as diretrizes desta portaria:

I - realizar a fiscalização diária *in loco* das funções e jornadas, conferir por amostragem diariamente *in loco*, utilizando a planilha-resumo, se os empregados terceirizados estão prestando regularmente os serviços/funções e cumprindo a correta jornada de trabalho definidos no contrato;

II - verificar o pagamento mensal dos benefícios de vale-transporte, alimentação, plano de saúde e outros adicionais, previstos na planilha de custos e formação de preços, apontando ao fiscal técnico as glosas que sejam devidas quando não ocorrerem os repasses pela contratada;

III - certificar de que a empresa observa a legislação relativa à concessão de férias e licenças aos empregados e respeita a estabilidade provisória de seus empregados (cipeiro, gestante e estabilidade acidentária);

IV - verificar a existência de condições insalubres ou de periculosidade no local de trabalho, exigindo da contratada a atualização dos documentos pertinentes (PPRA – Programa de Prevenção de Riscos Ambiental, LTCAT – Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho, PCMSO – Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional, Atestado de Saúde Ocupacional admissional e periódico, Ficha de EPI – Equipamento de Proteção Individual).

V - evitar ordens diretas da Administração dirigidas aos terceirizados e alteração na forma de prestação do serviço, como a negociação de folgas ou a compensação de jornada;

VI - incluir e manter atualizados os dados dos colaboradores terceirizados, inclusive quanto alterações de função, jornada, admissões e desligamentos, por meio do uso de ferramentas de controle interno instituídas pela equipe de fiscalização, observando as orientações emitidas pela unidade de fiscalização administrativa quanto aos documentos que devem ser exigidos da contratada;

Parágrafo único: Na ausência do fiscal setorial, as atribuições acima serão conferidas ao fiscal técnico, que deverá observar as orientações emitidas pela unidade de fiscalização administrativa.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor a partir da data da assinatura e vigorará até o término da vigência do contrato.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 06 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 629, de 07 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Designar os colaboradores relacionados abaixo para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº 42/2022, referente ao Pregão nº 15/2021, celebrado entre a Filial da EBSERH – CH-

UFC, UASG 155020, com a empresa MHA ENGENHARIA LTDA, CNPJ 47.283.189/0001-30, cujo objeto é contratação de empresa especializada na elaboração de projetos de arquitetura e engenharia para reforma e ampliações para atender as necessidades do Complexo Hospitalar da UFC, referente ao Processo nº 23533.020887/2022-53, em atendimento ao § 2º, Art. 101, do [Regulamento de Licitações e Contratos](#) da Ebserh.

TITULARES		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Bruno Costa Castro Alves	108****
Fiscal Técnico	Aline Feitoza Câmara de Medeiros	224****
Fiscal Técnico	Marco Antônio Moreira da Cunha	223****
Fiscal Técnico	Francisco Arthur Costa dos Santos	323****
SUBSTITUTOS		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Thiago Régis Barros Liberato	221****
Fiscal Técnico	Joelson Vitoriano dos Santos Lima	221****

Parágrafo Único. Os colaboradores substitutos são nomeados para desempenhar a função do respectivo titular, por razões de ausências legais e eventuais, devendo fiscalizar a execução deste contrato, conforme atribuições definidas nesta portaria e no caput deste artigo.

Art. 2º É de competência comum ao Gestor e aos Fiscais designados nesta portaria:

I - conhecer, em sua plenitude, os documentos essenciais da contratação (kit fiscal): Termo de Referência, Edital, Proposta da Contratada (com a Convenção Coletiva de Trabalho da categoria), Planilha de Custos e Formação de Preços, Contrato, Termos Aditivos, Termos de Apostilamento, Garantia e Carta de Preposição.

II - conhecer e zelar pelo cumprimento das normas legais, regulamentares e plano de fiscalização aplicáveis aos contratos administrativos, observando as disposições da Lei nº 13.303/2016, Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE; IN 05/2017 e alterações posteriores;

III - realizar as atividades de gestão e fiscalização da execução contratual de forma preventiva, rotineira e sistemática, devendo instruir em processos de fiscalização as ocorrências acerca da execução e comprovação da efetiva fiscalização durante toda a vigência do contrato;

IV- observadas suas atribuições, adotar as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, devendo as comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada serem

realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim; e

V - elaborar relatório final acerca das ocorrências da fase de execução do contrato, após a conclusão da prestação do serviço, para ser utilizado como fonte de informações para as futuras contratações.

Art. 3º Compete ao Gestor a coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa, setorial e pelo público usuário, bem como dos atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente ao setor responsável, cabendo dentre outras:

I - coordenar e comandar o processo de execução e fiscalização contratual, com vistas ao perfeito cumprimento do contrato;

II - convocar e coordenar reunião inicial, registrada em ata, com a participação da contratada e dos fiscais, a fim de serem alinhados os procedimentos de acompanhamento da execução contratual e da forma de apresentação dos documentos exigíveis, para pagamento mensal ou eventual;

III - instruir, auxiliado pela equipe de fiscalização, processos para formalizar o pagamento e as alterações contratuais: prorrogação, reequilíbrio, repactuação, extinção dos contratos, apurações de irregularidade, dentre outros;

IV - realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização técnica e administrativa e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à contratada, por escrito, as respectivas correções;

V - emitir termo circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentação apresentados, certificando quanto à fiel comprovação das despesas e prestação dos serviços contratados, autorizando a emissão pela contratada de Nota Fiscal ou Fatura com o valor exato dimensionado pela fiscalização com base no Instrumento de Medição de Resultado (IMR); e

VI - ratificar toda e qualquer alteração do contrato, proposta pela equipe de fiscalização ou solicitação da contratada.

Art. 4º Compete aos Fiscais Técnicos do Contrato auxiliar o Gestor ora designado, observando se a Contratada cumpre em sua totalidade as obrigações pactuadas, além de:

I - fiscalizar e monitorar a execução contratual, aferindo se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com os indicadores de níveis mínimos de desempenho estipulados no ato convocatório, Termo de Referência e Instrumento de Medição de Resultado (IMR), devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;

II - comunicar ao gestor do contrato, com a antecedência necessária, eventuais falhas, atrasos ou fatos relevantes que possam inviabilizar o cumprimento do objeto do contrato, dos prazos estabelecidos ou que acarretem a necessidade de prorrogação de prazos ou de vigência contratual, propondo a aplicação de penalidades ou outras sanções, quando for o caso;

III - realizar pesquisa de satisfação junto ao público usuário, com o objetivo de aferir os resultados da prestação dos serviços, os recursos materiais e os procedimentos utilizados pela contratada, quando for o caso, ou outro fator determinante para a avaliação dos aspectos qualitativos do objeto;

IV - realizar as solicitações para emissão de notas de empenho e o devido acompanhamento dos saldos orçamentários e dos itens contratados, preferencialmente em sistema de controle interno, cumprindo as determinações do setor de gestão orçamentária e financeira;

V - emitir termo circunstanciado para efeito de recebimento provisório dos serviços prestados, em consonância com as suas atribuições, contendo o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato e demais documentos que julgarem necessários, com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratados para efeito de pagamento conforme o resultado, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato;

VI - recusar, com a devida justificativa, qualquer material ou serviço prestado fora das especificações, bem como qualquer documento ou Nota Fiscal apresentados em desacordo com as condições estabelecidas no Edital, Projeto Básico/Termo de Referência e no Contrato; e

VII - encaminhar ao Gestor do contrato a documentação pertinente para formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam prorrogação, alteração, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outros.

Art. 5º Compete ao Fiscal Administrativo o acompanhamento dos aspectos administrativos da execução dos serviços nos contratos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra quanto às obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como quanto às providências tempestivas nos casos de inadimplemento:

I - realizar a fiscalização inicial, mensal e procedimental, com base nas diretrizes da IN SEGES 05/2017, e suas alterações, observando as normas trabalhistas, fiscais e previdenciárias, aplicadas aos contratos com dedicação exclusiva de mão de obra;

II - emitir termo circunstanciado para efeito de recebimento provisório dos serviços prestados, em consonância com as suas atribuições, após verificação da efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, e encaminhá-lo ao gestor do contrato;

III - gerir as contas depósito vinculadas, promovendo abertura junto a instituição financeira, as provisões mensais para o pagamento dos encargos trabalhistas em relação à mão de obra das empresas contratadas com dedicação exclusiva de mão de obra; bem como instruir os processos de liberação dos recursos solicitados pela contratada, quando devidos;

IV - analisar e emitir parecer técnico quanto a demonstração analítica da revisão de contratos, por meio de análise da planilha de custos e formação de preços e do novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho que fundamenta a repactuação ou reequilíbrio, conforme for a variação de custos objeto da solicitação da contratada.

V - realizar a fiscalização quando da extinção ou rescisão do contrato: emitir parecer após a análise da documentação, cumpridos todos os requisitos legais, emitir parecer para subsidiar a liberação por parte do gestor do saldo retido em conta vinculada e para liberação da garantia contratual, conforme alínea "d" do item 2.1, anexo VIII-B da IN 05/2017.

Art. 6º Compete ao Fiscal Setorial o acompanhamento da execução do contrato nos aspectos administrativos dos serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, segundo as diretrizes desta portaria:

I - realizar a fiscalização diária *in loco* das funções e jornadas, conferir por amostragem diariamente *in loco*, utilizando a planilha-resumo, se os empregados terceirizados estão prestando regularmente os serviços/funções e cumprindo a correta jornada de trabalho definidos no contrato;

II - verificar o pagamento mensal dos benefícios de vale-transporte, alimentação, plano de saúde e outros adicionais, previstos na planilha de custos e formação de preços, apontando ao fiscal técnico as glosas que sejam devidas quando não ocorrerem os repasses pela contratada;

III - certificar de que a empresa observa a legislação relativa à concessão de férias e licenças aos empregados e respeita a estabilidade provisória de seus empregados (cipeiro, gestante e estabilidade acidentária);

IV - verificar a existência de condições insalubres ou de periculosidade no local de trabalho, exigindo da contratada a atualização dos documentos pertinentes (PPRA – Programa de Prevenção de Riscos Ambiental, LTCAT – Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho, PCMSO – Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional, Atestado de Saúde Ocupacional admissional e periódico, Ficha de EPI – Equipamento de Proteção Individual).

V - evitar ordens diretas da Administração dirigidas aos terceirizados e alteração na forma de prestação do serviço, como a negociação de folgas ou a compensação de jornada;

VI - incluir e manter atualizados os dados dos colaboradores terceirizados, inclusive quanto alterações de função, jornada, admissões e desligamentos, por meio do uso de ferramentas de controle interno instituídas pela equipe de fiscalização, observando as orientações emitidas pela unidade de fiscalização administrativa quanto aos documentos que devem ser exigidos da contratada;

Parágrafo único: Na ausência do fiscal setorial, as atribuições acima serão conferidas ao fiscal técnico, que deverá observar as orientações emitidas pela unidade de fiscalização administrativa.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor a partir da data da assinatura e vigorará até o término da vigência do contrato.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 07 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

INVESTIGAÇÃO PRELIMINAR

Portaria-SEI nº 636, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada

no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019 e o Art. 13 da norma Operacional de Controle Disciplinar da Ebserh, resolve:

Art. 1º Reconduzir, por 30 (trinta) dias, o prazo de conclusão dos trabalhos do comissário DIEGO HENRIQUE DA SILVA MANSANO, Matrícula SIAPE nº 110****, lotado no Complexo Hospitalar da Universidade Federal do Ceará (CH-UFC), designado através da Portaria-SEI nº 570, de 03 de novembro de 2022, publicada no Boletim de Serviço nº 425, de 07 de novembro de 2022, visando a apuração de fato considerado irregular descrito no Processo-SEI nº 23658.023242/2022-66, através da coleta de provas, depoimentos e demais diligências porventura necessárias.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

RESULTADO

Portaria - SEI nº 643, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Publicar o Resultado Preliminar da Eleição para os Representantes dos Empregados no Comitê Permanente de Desenvolvimento de Pessoas - 2023.

a) Representantes de Nível Médio:

POSIÇÃO	CANDIDATOS	VOTOS	RESULTADO
1	ANTONIO LUIZ DE CARVALHO PIA	29	TITULAR
2	DEBORA BRASILEIRO FELIX	23	SUPLENTE
3	DEBORA CAVALCANTE COSTA	21	-

4	STHEPHANY PACHECO MOURA LOPES LEITE	8	-
-	Nulo	2	-
-	Votos inválidos ¹	19	-
-	Total	102	-

b) Representantes de Nível Técnico:

POSIÇÃO	CANDIDATOS	VOTOS	RESULTADO
1	DIEGO LIMA DOS SANTOS	46	TITULAR
2	SERGIA FERREIRA DA SILVA DE ANDRADE	41	SUPLENTE
3	ALEXANDRA FERREIRA DA SILVA MATOS	25	-
4	BRENA LEMOS RODRIGUES	11	-
5	FRANCISCO DE ASSIS VASCONCELOS DE SANTANA ROCHA	8	-
6	SILVIA HELENA SOARES BEZERRA	6	-
7	NÍVEA SOLANGE CUNHA RAMOS TRANCOSO	5	-
8	DARCIMARCOS VALERIO LEITE	4	-
9	MARIA CRISTINA CORDEIRO	3	-
10	AISSE GONÇALVES NOGUEIRA	3	-
11	MARLEYDE DE SOUSA GALVÃO DA CRUZ	3	-
12	LIDIANE GOMES DE ARAÚJO LIMA	2	-
13	ANGELA VANDUILA DE LIMA SILVA CLEMENTE	1	-
-	Nulo	1	-
-	Votos inválidos ¹	27	-
-	Total	186	-

c) Representantes de Nível Superior:

POSIÇÃO	CANDIDATOS	VOTOS	RESULTADO
1	CARLA SUELLEN PIRES DE SOUSA	46	TITULAR
2	FRANCISCO KEDSON VITOR DE SOUSA	37	SUPLENTE
3	DANIELA UCHOA PIRES LIMA	32	-
4	PAULO HENRIQUE DE ASSIS	30	-
5	ISABEL JOVENTINO ROBERTO	27	-
6	SUZETE RODRIGUES LEONIDAS MARTINSKI	26	-
7	ISABELLI LINS DE MEDEIROS	26	-
8	SANDRA ROSANE SAMPAIO GONÇALVES	25	-

9	MARIA ARTUNILDA BEZERRA PINHO	20	-
10	EVELYNE NUNES ERVEDOSA BASTOS	14	-
11	MARIA JANETE TORRES	0	-
-	Nulo	2	-
-	Votos inválidos ^{1, 2}	26	-
-	Total	311	-

1) Empregados que votaram utilizando formulário de nível diferente do nível do seu cargo.

2) Servidores não cedidos à Ebserh que votaram.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

RETIFICAÇÕES

Portaria-SEI nº 633, de 07 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Retificar a Portaria-SEI nº 627, de 06 de dezembro de 2022, conforme abaixo:

Onde se lê:

“**Art. 1º** Designar os colaboradores relacionados abaixo para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº 43/2022, referente ao Pregão nº 99/2022, celebrado entre a Filial da EBSERH – CH-UFC, UASG 155020, com a empresa SUPORTE NUTRICIONAL E QUIMIOTERAPIA LTDA, CNPJ 01.873.957/0001-05[...].”

TITULARES		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Giovanni Araújo Ferreira	305****
Fiscal Técnico	Aline Holanda Silva	217****
Fiscal Técnico	Lívia Valérya da Cruz Paiva	217****
SUBSTITUTOS		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Aline Maria Parente de Freitas Veras	217****
Fiscal Técnico	Maria Zélia Santana de Sousa Barros	217****
Fiscal Técnico	Raquel Sindeaux Paiva Pinheiro	217****

Leia-se:

“**Art. 1º** Art. 1º Designar os colaboradores relacionados abaixo para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº 43/2022, referente ao Pregão nº 99/2022, celebrado entre a Filial da EBSEH – CH-UFC, UASG 155020, com a empresa SUPORTE NUTRICIONAL E QUIMIOTERAPIA LTDA, CNPJ 01.873.957/0001-05 [...].

TITULARES		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Giovanni Araújo Ferreira	305****
Fiscal Técnico	Aline Holanda Silva	217****
Fiscal Técnico	Lívia Valérya da Cruz Paiva	217****
SUBSTITUTOS		
Função	Nome	SIAPE
Gestor	Aline Maria Parente de Freitas Veras	217****
Fiscal Técnico	Maria Zélia Santana de Sousa Barros	217****
Fiscal Técnico	Rachel Sindeaux Paiva Pinheiro	217****

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da referida portaria.

Art. 3º Esta entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza – CE, 07 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR

Portaria-SEI nº 639, de 12 de dezembro de 2022.

O **Superintendente dos Hospitais Universitários da UFC/EBSERH-CE**, no uso de suas atribuições legais e estatutárias instituídas pela Portaria nº 543, de 02 de outubro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh-Sede nº 678, de 04 de outubro de 2019, considerando a delegação de competência de que trata a Portaria-SEI nº 08, de 09 de janeiro de 2019, resolve:

Art. 1º Retificar a Portaria-SEI nº 322, de 22 de junho de 2021, publicada no Boletim de Serviços nº 325, de 28 de junho de 2021, conforme abaixo:

Onde se lê:

ANEXO I

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
ALESSANDRA FERRER DI MOURA	105****
ALINE RAMOS DE OLIVEIRA SOUZA	230****
ALMIR DE CASTRO NEVES FILHO	116****
ANA BEATRIZ DIOGENES CAVALCANTE	155****
ANA CECILIA LOPES BARBOSA	173****
ANA KATIA MOURA LOPES	220****
ANDRÉ ALENCAR ARARIPE NUNES	121****
ANDREIA PAULA DE OLIVEIRA AGUIAR	113****
ANDREINA FONTENELE TEIXEIRA	217****
ANNYA COSTA ARAUJO DE MACEDO GOES	236****
ANTÔNIA ELAYNE SAMPAIO DE OLIVEIRA PACÍFICO	216****
ANTÔNIA MARIA DE CARVALHO	145****
ANTÔNIO EVERARDO SOARES ALVES	222****
ANTONIO MARCOS SOUSA CARVALHO	218****
ARNALDO AIRES PEIXOTO JUNIOR	231****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
ASSUERO SILVA MEIRA	217****
BEATRIZ AMORIM BELTRÃO	216****
CAIRO CAMPOS DUARTE	221****
CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR	289****
CINTHIA MARIA GOMES DA COSTA ESCOTO ESTECHE	230****
CINTHYA CAVALCANTE DE ANDRADE	187****
CLARISSE UCHOA DE ALBUQUERQUE	134****
CLÁUDIA SEBASTIANA DA SILVA	223****
CLEISSON SILVA DOS SANTOS	216****
DANIELE GRUSKA BENEVIDES	235****
DANIELLE CAMPOS DE AGUIAR	129****
DANIELLE KAROLINE SOARES DE SOUZA MAGALHAES	216****
DENISE MENEZES BRUNETTA	217****
DHARLENE GIFFONI SOARES	234****
DIANA ALICE FEITOSA ALVES	235****
DIEGO DE SOUSA ARAÚJO	221****
DIEGO HENRIQUE DA SILVA MANSANO	110****
EDUARDO FROTA OLIVEIRA	171****
ELIANA DE GOES RESENDE	145****
ELIANE MARIA DA SILVA DE PAULA	235****
ELISÂNGELA GUERRA DE SOUZA	187****
ELISETE MENDES CARVALHO	116****
ELIZABETH RIBEIRO YOKOBATAKE SOUZA	151****
EMELINE MOURA LOPES	170****
ÉRIKA GONDIM GURGEL RAMALHO LIMA	152****
EUGENIE DESIRÈE RABELO NÉRI VIANA	116****
EVELINE CAMPOS MONTEIRO DE CASTRO	116****
FÁBIO EDUARDO NUNES	215****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
FÁBIO FRANCISCO EVANGELISTA LEAL	278****
FABRÍCIA ALVES GALVÃO	234****
FELIPE LUIS VASCONCELOS OLIVEIRA	217****
FERNANDA NOGUEIRA HOLANDA FERREIRA BRAGA	145****
FERNANDA SANTIAGO GOMES	223****
FERNANDO BARROSO DUARTE	116****
FRANCILIA MARIA REBOUÇAS REIS	220****
FRANCISCA DANIELE FERREIRA	147****
FRANCISCA MIRANDA LUSTOSA	187****
FRANCISCO EDSON DE LUCENA FEITOSA	116****
FRANCISCO MARCULINO DA SILVA JÚNIOR	242****
FRANCISCO PACELI LUNA GOMES	292***
GEORGE CHAVES NUNES	116****
GEORGIA KARINE LOPES SOARES	116****
GERMANO ANDRADE MARQUES	216****
GIOVANNI ARAUJO FERREIRA	305****
GISELE MARIA BARROSO BARBOSA MONTE	221****
IELDA FEIJÓ MARINHO	292***
ILA FERNANDA NUNES LIMA	217****
ISABELLA PARENTE RIBEIRO FROTA	234****
JAILTON VIEIRA SILVA	230****
JAQUELINE GOMES DE SOUZA SANTOS	142****
JERUZA MARA DE OLIVEIRA LIMA	294***
JOÃO PAULO FRANÇA GOMES	223****
JOÃO PAULO LIMA	220****
JOELMA MARIA ARAUJO DE OLIVEIRA	216****
JOELSON VITORIANO DOS SANTOS LIMA	221****
JONATA GUIMARÃES ELIAS	222****
JORGE LUIZ NOBRE RODRIGUES	242***
JOSÉ HALLYSON DE MOURA LIMA	217****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
JULIANA DE LIMA COMARU	228****
JULIANA PAULA CAMURÇA	228****
KARLA DE ABREU PEIXOTO MOREIRA	142****
KELVIA DE ANDRADE RODRIGUES	153****
LAURIMBERG DINIZ CAVALCANTE	110****
LIANA TAVARES LIRA	221****
LINA RODRIGUES FERREIRA	153****
LISIEUX MELO SILVA	223****
LUCIANA FREITAS FERNANDES	136****
LUCIANA MARIA DE OLIVEIRA NASCIMENTO	124****
LUDMILA WANBERGNA NOGUEIRA FÉLIX	223****
LUIS LEAL MARIANO SILVA	221****
MAGUIDA GOMES DA SILVA	189****
MÁRCIO INÁCIO DA SILVA	224****
MARCOS ANDRÉ LIMA DE SOUSA	220****
MARIA AIRTES VIEIRA VITORIANO	116****
MARIA DA PIEDADE ALBUQUERQUE	220****
MARIA JOSÉ CARNEIRO	128****
MARIA LIDUINA FREITAS PINTO	116****
MARIA LINDOMAR MENDES	216****
MARIA OZILENE RODRIGUES BATISTA	116****
MARIA TEREZA PINTO MEDEIROS DIAS	216****
MARIANA LUISA VERAS FIRMIANO	187****
MARTA MARIA COSTA FREITAS	116****
MIGUEL ÂNGELO NOBRE E SOUZA	128****
MONA LISA MENEZES BRUNO	145****
MUSE SANTIAGO DE OLIVEIRA	151****
NARA LIMA PINHEIRO DA SILVA	228****
NATIARA BRENA BARROS ARAÚJO	224****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
PAULA FRASSINETTI CASTELO BRANCO CAMURÇA FERNANDES	116****
PAULO HENRIQUE OLIVEIRA COSTA	222****
PAULO JOSÉ DE SOUZA NETO	137****
POLYANA CARINA VIANA DA SILVA	234****
RAFAEL CARNEIRO DA COSTA	188****
RAIMUNDO HOMERO DE CARVALHO NETO	116****
RAINARDO ANTONIO PUSTER	160****
RAQUEL AUTRAN COELHO PEIXOTO	133****
RAQUEL PINTO SALES	217****
RÉGIS BARRETO AGUIAR FONTELES	225****
RENAN MAGALHÃES MONTENEGRO JÚNIOR	135****
RENATA CORDEIRO ARRUDA UCHOA	217****
RICARDO COELHO REIS	136****
RITA PAIVA PEREIRA HONÓRIO	116****
RÔMULO REBOUÇAS LÔBO	117****
ROSA ÂNGELA DE BRITO FALCÃO	117****
SAMIA GRACIELE MAIA OLIVEIRA GIACOMINI	145****
SAMUEL PIRES RIBEIRO	221****
SANDRA HELENA DAMASCENO	217****
SANDRA LUCIA ALVES SIQUEIRA	222****
SIMONE MARIA PINHEIRO MEIRELES	116****
SOLANGE MARIA DE OLIVEIRA SANTOS	222****
STEPHAN QUADROS NOGUEIRA	221****
SUSANNE SOARES MONTEIRO	223****
TATIANA AMÂNCIO CAMPOS CRISPIM	145****
TEREZA CRISTINA ALVES FERREIRA	136****
THISCIANE FERREIRA PINTO GOMES	217****
VINICIOS RAMON SANTOS SERAFIM	224****
VITOR NOGUEIRA ARAUJO	156****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
ZENILDA VIEIRA BRUNO	293***
ZEUS PERON BARBOSA DO NASCIMENTO	104****

Leia-se:

ANEXO I

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
ALESSANDRA FERRER DI MOURA	105****
ALINE RAMOS DE OLIVEIRA SOUZA	230****
ALMIR DE CASTRO NEVES FILHO	116****
ANA BEATRIZ DIOGENES CAVALCANTE	155****
ANA CECILIA LOPES BARBOSA	173****
ANA KATIA MOURA LOPES	220****
ANDRÉ ALENCAR ARARIPE NUNES	121****
ANDREIA PAULA DE OLIVEIRA AGUIAR	113****
ANDREINA FONTENELE TEIXEIRA	217****
ANNYA COSTA ARAUJO DE MACEDO GOES	236****
ANTÔNIA ELAYNE SAMPAIO DE OLIVEIRA PACÍFICO	216****
ANTÔNIA MARIA DE CARVALHO	145****
ANTÔNIO EVERARDO SOARES ALVES	222****
ANTONIO MARCOS SOUSA CARVALHO	218****
ARNALDO AIRES PEIXOTO JUNIOR	231****
ASSUERO SILVA MEIRA	217****
BEATRIZ AMORIM BELTRÃO	216****
CAIRO CAMPOS DUARTE	221****
CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR	289***
CÉSAR AUGUSTO FERREIRA DE OLIVEIRA	220****
CINTHIA MARIA GOMES DA COSTA ESCOTO ESTECHE	230****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
CINTHYA CAVALCANTE DE ANDRADE	187****
CLARISSE UCHOA DE ALBUQUERQUE	134****
CLÁUDIA SEBASTIANA DA SILVA	223****
CLEISSON SILVA DOS SANTOS	216****
DANIELE GRUSKA BENEVIDES	235****
DANIELLE CAMPOS DE AGUIAR	129****
DANIELLE KAROLINE SOARES DE SOUZA MAGALHAES	216****
DENISE MENEZES BRUNETTA	217****
DHARLENE GIFFONI SOARES	234****
DIANA ALICE FEITOSA ALVES	235****
DIEGO DE SOUSA ARAÚJO	221****
DIEGO HENRIQUE DA SILVA MANSANO	110****
EDUARDO FROTA OLIVEIRA	171****
ELIANA DE GOES RESENDE	145****
ELIANE MARIA DA SILVA DE PAULA	235****
ELISÂNGELA GUERRA DE SOUZA	187****
ELISETE MENDES CARVALHO	116****
ELIZABETH RIBEIRO YOKOBATAKE SOUZA	151****
EMELINE MOURA LOPES	170****
ÉRIKA GONDIM GURGEL RAMALHO LIMA	152****
EUGENIE DESIRÈE RABELO NÉRI VIANA	116****
EVELINE CAMPOS MONTEIRO DE CASTRO	116****
FÁBIO EDUARDO NUNES	215****
FÁBIO FRANCISCO EVANGELISTA LEAL	278****
FABRÍCIA ALVES GALVÃO	234****
FELIPE LUIS VASCONCELOS OLIVEIRA	217****
FERNANDA NOGUEIRA HOLANDA FERREIRA BRAGA	145****
FERNANDA SANTIAGO GOMES	223****
FERNANDO BARROSO DUARTE	116****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
FRANCILIA MARIA REBOUÇAS REIS	220****
FRANCISCA DANIELE FERREIRA	147****
FRANCISCA MIRANDA LUSTOSA	187****
FRANCISCO EDSON DE LUCENA FEITOSA	116****
FRANCISCO MARCULINO DA SILVA JÚNIOR	242****
FRANCISCO PACELI LUNA GOMES	292***
GEORGE CHAVES NUNES	116****
GEORGIA KARINE LOPES SOARES	116****
GERMANO ANDRADE MARQUES	216****
GIOVANNI ARAUJO FERREIRA	305****
GISELE MARIA BARROSO BARBOSA MONTE	221****
IELDA FEIJÓ MARINHO	292***
ILA FERNANDA NUNES LIMA	217****
ISABELLA PARENTE RIBEIRO FROTA	234****
JAILTON VIEIRA SILVA	230****
JAQUELINE GOMES DE SOUZA SANTOS	142****
JERUZA MARA DE OLIVEIRA LIMA	294***
JOÃO PAULO FRANÇA GOMES	223****
JOÃO PAULO LIMA	220****
JOELMA MARIA ARAUJO DE OLIVEIRA	216****
JOELSON VITORIANO DOS SANTOS LIMA	221****
JONATA GUIMARÃES ELIAS	222****
JORGE LUIZ NOBRE RODRIGUES	242***
JOSÉ HALLYSON DE MOURA LIMA	217****
JULIANA DE LIMA COMARU	228****
JULIANA PAULA CAMURÇA	228****
KARLA DE ABREU PEIXOTO MOREIRA	142****
KELVIA DE ANDRADE RODRIGUES	153****
LAURIMBERG DINIZ CAVALCANTE	110****
LIANA TAVARES LIRA	221****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
LINA RODRIGUES FERREIRA	153****
LISIEUX MELO SILVA	223****
LUCIANA FREITAS FERNANDES	136****
LUCIANA MARIA DE OLIVEIRA NASCIMENTO	124****
LUDMILA WANBERGNA NOGUEIRA FÉLIX	223****
LUIS LEAL MARIANO SILVA	221****
MAGUIDA GOMES DA SILVA	189****
MÁRCIO INÁCIO DA SILVA	224****
MARCOS ANDRÉ LIMA DE SOUSA	220****
MARIA AIRTES VIEIRA VITORIANO	116****
MARIA DA PIEDADE ALBUQUERQUE	220****
MARIA JOSÉ CARNEIRO	128****
MARIA LIDUINA FREITAS PINTO	116****
MARIA LINDOMAR MENDES	216****
MARIA OZILENE RODRIGUES BATISTA	116****
MARIA TEREZA PINTO MEDEIROS DIAS	216****
MARIANA LUISA VERAS FIRMIANO	187****
MARTA MARIA COSTA FREITAS	116****
MIGUEL ÂNGELO NOBRE E SOUZA	128****
MONA LISA MENEZES BRUNO	145****
MUSE SANTIAGO DE OLIVEIRA	151****
NARA LIMA PINHEIRO DA SILVA	228****
NATIARA BRENA BARROS ARAÚJO	224****
PAULA FRASSINETTI CASTELO BRANCO CAMURÇA FERNANDES	116****
PAULO HENRIQUE OLIVEIRA COSTA	222****
PAULO JOSÉ DE SOUZA NETO	137****
POLYANA CARINA VIANA DA SILVA	234****
RAFAEL CARNEIRO DA COSTA	188****
RAIMUNDO HOMERO DE CARVALHO NETO	116****

EQUIPE DE LEVANTAMENTO PATRIMONIAL	
SERVIDOR/EMPREGADO	SIAPE
RAINARDO ANTONIO PUSTER	160****
RAQUEL AUTRAN COELHO PEIXOTO	133****
RAQUEL PINTO SALES	217****
RÉGIS BARRETO AGUIAR FONTELES	225****
RENAN MAGALHÃES MONTENEGRO JÚNIOR	135****
RENATA CORDEIRO ARRUDA UCHOA	217****
RICARDO COELHO REIS	136****
RITA PAIVA PEREIRA HONÓRIO	116****
RÔMULO REBOUÇAS LÔBO	117****
ROSA ÂNGELA DE BRITO FALCÃO	117****
SAMIA GRACIELE MAIA OLIVEIRA GIACOMINI	145****
SAMUEL PIRES RIBEIRO	221****
SANDRA HELENA DAMASCENO	217****
SANDRA LUCIA ALVES SIQUEIRA	222****
SIMONE MARIA PINHEIRO MEIRELES	116****
SOLANGE MARIA DE OLIVEIRA SANTOS	222****
STEPHAN QUADROS NOGUEIRA	221****
SUSANNE SOARES MONTEIRO	223****
TATIANA AMÂNCIO CAMPOS CRISPIM	145****
TEREZA CRISTINA ALVES FERREIRA	136****
THISCIANE FERREIRA PINTO GOMES	217****
VINICIOS RAMON SANTOS SERAFIM	224****
VITOR NOGUEIRA ARAUJO	156****
ZENILDA VIEIRA BRUNO	293****
ZEUS PERON BARBOSA DO NASCIMENTO	104****

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da referida portaria.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Dê-se ciência

Publique-se.

Nº 432, segunda-feira, 12 de dezembro de 2022

EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS



Superintendência dos Hospitais Universitários da Universidade Federal do Ceará, em Fortaleza –
CE, 12 de dezembro de 2022.

CARLOS AUGUSTO ALENCAR JÚNIOR