

PLANO DE COMUNICAÇÃO HUMAP-UFMS/EBSERH

"O conhecimento é o único ativo que se mantém capaz quando o resto entra em crise." (Ricardo de Almeida Prado Xavier, Presidente da Manager)

“O segredo da mudança é o foco não na luta contra o velho, mas na construção do novo.” (Sócrates)

Apresentação

O plano de comunicação é um documento que tem como objetivo principal direcionar as atividades da UCR-25 para estratégia no Humap-UFMS/Ebserh.

É fundamental que esse documento esteja alinhado com a legislação e Normas de Comunicação estabelecidas pela Ebserh. O desalinhamento é desperdício de tempo e de recursos, além da produção excessiva ou ruidosa de informação, a qual pode fragmentar a atenção da audiência e até mesmo gerar desconfiança por parte do público.

Desta forma, este documento busca servir de bússola para que a UCR-25 potencialize as ações, gerando resultados efetivos que colaborarão para o exercício.

Apresentamos aqui um conjunto de ações, canais e processos que se integram, de forma a unificar e fortalecer a cultura organizacional, alinhando práticas e discursos e otimizando esforços para maximizar os resultados.

Finalidade

Regular e orientar o planejamento e a execução das atividades e ações de Comunicação Social no âmbito do Humap-UFMS, em consonância com as normas e orientações da Coordenadoria da Comunicação Social da Ebserh.

Referência e Aplicação

São documentos que norteiam esse plano:

Manual de identidade visual - Versão 2.5 - fevereiro 2023 — última modificação 08/11/2023 12h06

Política de Comunicação Institucional — última modificação 08/11/2023 15h57

Política de Porta-vozes — última modificação 08/11/2023 16h03

Norma Operacional de Fluxo de Demandas da CCS — última modificação 08/11/2023 16h20

Manual de Conduta em Mídias Sociais — última modificação 08/11/2023 16h22

Manual de Relacionamento com a Imprensa — última modificação 08/11/2023 16h26

Norma Operacional de procedimentos de fotografia ou filmagem — última modificação 08/11/2023 16h34

Manual de Produção de Mídia Digital em Formato Podcast — última modificação 08/11/2023 16h44

Manual de Redação da Presidência da República — última modificação 08/11/2023 16h53

Uso da Marca do Governo Federal — última modificação 08/11/2023 16h52

Manual/Modelo de Apresentação Microsoft PowerPoint.pptx — última modificação 23/05/2024 17h23

Diagnósticos

Foi aplicada uma pesquisa com 14 perguntas para nosso público interno (documento em anexo), sendo que obtivemos 31 participantes.

A maior parte é composta por empregados da Ebserh, da área assistencial, que não ocupam cargos de chefia, sentem-se integrados ao Humap e à Ebserh e se informam pelos canais institucionais do hospital, principalmente pelos e-mails e pelo Instagram, considerando a comunicação interna boa. Os canais de comunicação mais efetivos são o plano de fundo dos PCs, grupos

de WhatsApp e e-mail. A maioria gostaria de receber notícias do hospital pelo WhatsApp, utiliza muito o AGHU e o SEI, e tem mais interesse em informações sobre capacitações e cursos oferecidos, além de considerarem os eventos presenciais muito importantes para aproximar a gestão dos trabalhadores.

Diante das respostas, embora tenhamos um bom resultado, pode-se perceber que há espaço para melhorias, principalmente no aspecto da comunicação interna.

Objetivo

Definir ações e atividades integradas de Comunicação Social voltadas para os ambientes interno e externo no âmbito do Humap-UFMS.

Considerações Gerais

- A Comunicação Social diante da importância crescente da informação em um mundo cada vez mais interconectado e interdependente, está inserida em todas as atividades da Ebserh, constitui-se numa importante ferramenta no processo de tomada de decisão, além de permitir ao Humap interagir, cada vez mais, com a opinião pública.

- A Comunicação Social compreende as atividades de relações públicas/eventos, assessoria de imprensa e divulgação institucional/publicidade e propaganda. Relações públicas são as atividades de comunicação social que contribuem diretamente para o aprimoramento da imagem da instituição, estabelecendo um canal permanente de comunicação entre seus integrantes, buscando o ajustamento e a interação entre eles. Assessoria de imprensa são as atividades de comunicação social que compreendem as ações pelas quais se divulgam assuntos relacionados ao hospital para o público externo, em especial para os órgãos de comunicação social local, nacional e estrangeiros. Divulgação institucional/ publicidade é a atividade de comunicação que promove e dissemina a imagem do Humap, por meio de campanhas e produtos direcionados aos diferentes públicos.

- Deverão ser planejadas atividades específicas de comunicação social, atendendo orientações da Coordenação de Comunicação Social da Ebserh, visando preservar e difundir tradições, valores éticos, morais, culturas e históricos da Ebserh.
- As atividades/matérias desenvolvidas deverão ser remetidas à CCS no mais curto prazo, para divulgação no portal da Ebserh.
- A UCR-25 deverá preparar matérias e releases e enviar para o mailing da imprensa local com cópia para Unidade de Imprensa 2.
- Quando houver fatos ou situações que possam causar repercussão na imagem do Humap ou da Ebserh, que possam despertar o interesse da mídia, a UCR-25 deverá contactar o Serviço de Imprensa e repassar as informações.

Públicos do Humap-UFMS/Ebserh

Internos

- Gestores
- Colaboradores
- Terceirizados
- Prestadores
 - Acadêmicos, estudantes, residentes

Externos

- Pacientes/acompanhantes
- Órgão regulador
- Poder público
- Sindicatos
- Instituições parceiras
- Imprensa

Objetivos específicos

- Viabilizar uma comunicação integrada do Humap-UFMS/Ebserh e seus diversos públicos estratégicos, objetivando:
 - Criação de uma cultura de comunicação integrada
 - Definição de diretrizes, postura e valores
 - Fortalecimento da imagem institucional do Humap e de sua reputação
 - Geração de valor
 - Definir orientações gerais e estruturas
 - Criar uma cultura de comunicação integrada
 - Fortalecer a imagem institucional do Humap e de sua reputação
 - Orientar e integrar as ações de comunicação do Humap
 - Registrar, por meio de planos de ação, os procedimentos e as atividades que vão sustentar, na prática, o processo de comunicação
 - Desenvolver o planejamento das atividades de comunicação integrada em todas as áreas da organização para alcançar os objetivos da instituição
 - Identificar as ações e as campanhas que possam ser veiculadas conjuntamente para otimizar esforços e recursos
 - Acompanhar, controlar e avaliar a execução das atividades, por meio da aferição sistemática dos resultados previstos e alcançados, com base em indicadores de desempenho da comunicação

Os objetivos só poderão ser eficazmente alcançados se todos os elementos do programa de comunicação forem coordenados e integrados, de modo a criarem uma posição, mensagem ou imagem únicas, diferenciadas e consistentes na mente do público-alvo ou receptor.

ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Relações públicas

- 1- Deve fomentar e manter o relacionamento com seus diversos públicos, objetivando a excelência no atendimento. Para tanto educação e urbanidade, objetividade e apresentação pessoal devem nortear, diariamente, os contatos que se estabelecerem.
- 2- Deve ser dada a máxima atenção aos canais de comunicação, particularmente aos disponibilizados através da internet. As respostas devem ser objetivas, impessoais e, com a máxima brevidade, levando o assunto a alta gestão, se for o caso.

Assessoria de imprensa

- 1- O relacionamento com a mídia deve preconizar a antecipação, rapidez, a transparência e a confiabilidade nas respostas e nos questionamentos. Nenhuma demanda pode deixar de ser respondida com oportunidade.
- 2- Ampliar em 10% a citação das marcas Ebserh, HU e/ou universidade nos veículos de imprensa (meta).

Divulgação institucional/publicidade e propaganda

- 1- Os produtos elaborados pelo Humap deverão passar por análise de conteúdo e forma
- 2- Divulgar a régua de marcas em todos os níveis e escalões em todas as oportunidades, conforme manual de uso de marca da Ebserh
- 3- Envidar esforços para que a marca Humap-UFMS/Ebserh (símbolo e nome) estejam presentes na assinatura de todos os produtos confeccionados, mesmo naqueles de amplitude regional, com a finalidade de tornar a Ebserh mais conhecida por todos os públicos.
- 4- Associar a marca Humap-UFMS/Ebserh a qualquer outra marca pública ou privada somente após autorização do superintendente.
- 5- Ampliar em 20% a citação das marcas Ebserh, HU e/ou universidade nas redes sociais.

Atendimento às demandas da imprensa

- 1- A UCR-25 utilizará a estrutura existente da unidade para o seu funcionamento e para o trâmite de mensagens e pedidos de acesso à informação.
- 2- Ao receber a mensagem, deverá verificar a existência da informação solicitada, observando o deadline estipulado pelo veículo de comunicação, negociando elasticidade no prazo quando necessário, bem como verificar a existência da informação solicitada, validar com a superintendência e, certificar-se antes de remeter a resposta, de que todos os itens do pedido estão sendo respondidos, a fim de evitar solicitações e esclarecimentos adicionais.

Canais de comunicação atuais do Humap-UFMS

Email institucional/ *mailing list* colaboradores – é um dos meios mais eficazes de comunicação interna. No entanto, optamos pelo envio de informações enxutas e relevantes, para não sobrecarregar a caixa de mensagens do colaborador. Também enviamos poucas por dia, para que a mensagem não se perca entre as outras.

TV Corporativa - ainda recém-instalada no hospital, tem tido pouca penetração. Embora os pontos escolhidos sejam estratégicos, não tivemos muitos feedbacks sobre ela.

Mailing list imprensa – umas das ferramentas mais importantes que temos para divulgar à imprensa os fatos relevantes que acontecem no hospital. Realizamos uma atualização, no entanto ela precisa estar mais robusta.

Área de trabalho do PC – esse é o meio mais disputado pois é o que tem mais alcance no que tange à comunicação interna. Temos um calendário para administrar as demandas, e ele funciona muito bem.

Murais físicos – também é um meio bastante utilizado. Exige bastante fiscalização para evitar afixações não autorizadas. Tem um bom alcance, mas está um pouco ultrapassado.

Site institucional – temos buscado manter o site o mais atualizado possível, no que é responsabilidade da comunicação social. O

formato dos sites do SouGov.br não é muito atrativo e é um pouco confuso, o que torna a navegação morosa.

Intranet – a UCR-25 atualiza o espaço que lhe é pertinente com posts e notícias. Mas é um canal com baixo alcance.

Redes sociais (Facebook, Instagram e YouTube) - o Instagram é bastante ativo e tem muitas interações, o que resulta em uma audiência alta. O Facebook, embora realizemos as postagens lá também, tem tido poucos acessos e quase nenhuma curtida. O canal do YouTube raramente é alimentado. No futuro, gostaríamos de ter um perfil no LinkedIn e no TikTok.

Teams – é canal oficial de comunicação que utilizamos essencialmente como chat.

Sobre as redes sociais

I - Facebook - mídia social com foco no relacionamento interpessoal, onde o público pode ser segmentado por meio da criação de grupos específicos. Pode ser utilizada para dar amplo conhecimento das atividades desenvolvidas pela Ebserh, bem como para divulgação de atividades do hospital

II - Instagram - mídia social com foco em imagens e vídeos curtos, podendo ser utilizada para a divulgação das atividades do hospital. O Instagram não permite personalizações da página, criação de grupos, inserção de links nas publicações e o compartilhamento de conteúdo, exceto por mensagens privadas, o que reduz o alcance total.

III - Youtube - considerado um dos maiores canais de distribuição de vídeos do mundo. Ideal para organizações que possuam grande capacidade de produção cinematográfica. O YouTube tem, em termos de efetividade, similaridade ao X quando se refere à segmentação de canais institucionais.

Cuidados com as mídias sociais

a. Vulnerabilidades

- 1) Emprego de pessoal não habilitado para a produção de conteúdo, gerenciamento das publicações e interações com o público pode gerar insatisfações ou produzir uma imagem negativa.
- 2) A não observância da legislação em vigor, incluindo a do direito autoral, poderá ocasionar denúncias e/ou ações judiciais.
- 3) Usar senhas fortes e dupla verificação para elevar a segurança das contas, dirimindo o risco de invasão dos perfis e publicação de conteúdo não condizente com a imagem do Humap.

b. Recomendações

- 1) Seguir as diretrizes do Guia de Gerenciamento de Mídias Sociais, disponível na CCS.
- 2) Seguir o art. 37 da Constituição Federal, com especial atenção ao parágrafo “1º A publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos”.
- 3) Somente publicar assuntos referentes à atividade do Humap e da Ebserh
- 4) Não utilizar, em nenhuma hipótese, telefones pessoais para o gerenciamento dos perfis.
- 5) Usar sempre a régua de assinaturas do hospital.
- 6) Capacitar os integrantes da UCR-25, buscando pessoal especializado para a coordenação e acompanhamento.
- 7) Buscar a viabilidade em infraestrutura e equipamentos para a UCR-25.

8) Utilizar ferramentas de gerenciamento e pesquisas para acompanhar o resultado das publicações.

9) Revisar sempre, evitando textos ambíguos e de difícil compreensão.

10) Evitar polêmicas nas respostas, ser educado, direto e institucional.

PLANO DE AÇÃO/CAMPANHAS

O tom de voz é fundamental para alinharmos o discurso. Na sequência, veremos um alinhamento na comunicação das ações sugeridas e suas particularidades. Mas, em geral, a linguagem utilizada na comunicação é próxima, amigável, simples, fácil de ser compreendida e segura.

PRÓXIMA: linguagem de quem conhece o outro, cativante.

AMIGÁVEL: otimista, pessoal, querida.

SIMPLES: palavras fáceis, frases curtas, conceitos comuns.

SEGURA: falar com certeza, sem achismo, opiniões, pessoas, etc.

Campanhas institucionais

Desenvolver campanhas/ações com motes pertinentes ao universo do Humap-UFMS/Ebserh. Os temas abaixo contemplam o público interno do hospital organizados pela UCR-25.

DIA DA MULHER (08/03) – ação que exalte o poder feminino como automaquiagem, sorteio de brindes, sessão de fotos, painel interativo, café da manhã. Além da campanha em homenagem que são compostas por arte para PC, email, redes sociais e TV Corporativa. Também é feito release para a imprensa sobre a ação e confecção de matéria pós-evento.

ANIVERSÁRIO DO HUMAP (03/04) – há 6 anos são realizadas ações comemorativas para celebrar o dia com bênçãos, comes e bebes, sorteios, selo comemorativo, vídeo comemorativo. Além do evento em homenagem que são compostas por arte para PC, email, redes

sociais e TV Corporativa. Também é feito release para a imprensa sobre a ação e confecção de matéria pós-evento.

PÁSCOIA (abril) – o Humap realiza uma grande campanha de arrecadação de ovos de chocolates para os pacientes internados que são entregues no domingo de Páscoa por colaboradores e voluntários. Além do evento em homenagem composta por arte para PC, email, redes sociais e TV Corporativa. Também é feito release para a imprensa sobre a ação e confecção de matéria pós-evento.

DIA DAS MÃES (maio) – sempre organizado com alguma atividade em homenagem às mães do hospital (internas), como painel para fotos, cartões e lembranças, café da manhã, apresentação cultural. Além do evento em homenagem composta por arte para PC, email, redes sociais e TV Corporativa. Também é feito release para a imprensa sobre a ação e confecção de matéria pós-evento.

FESTA JUNINA (junho/julho) – a área administrativa é decorada com motivos juninos e os setores organizam suas festas, de acordo com as orientações locais.

DIA DOS PAIS - sempre organizado com alguma atividade em homenagem aos pais do hospital (interno), como painel para fotos, cartões e lembranças, café da manhã, apresentação cultural. Além do evento em homenagem composta por arte para PC, email, redes sociais e TV Corporativa. Também é feito release para a imprensa sobre a ação e confecção de matéria pós-evento.

DIA DO SERVIDOR – um dos dias mais especiais do hospital, que movimenta toda classe trabalhadora. Organiza-se sempre uma grande festa em homenagem aos integrantes. Normalmente ocorre sorteio de brindes. Além do evento em homenagem composta por arte para PC, email, redes sociais e TV Corporativa. Também é feito release para a imprensa sobre a ação e confecção de matéria pós-evento.

FIM DO ANO – o hospital é todo decorado (nas áreas autorizadas) com motivos natalinos e luzes, assim como árvores de Natal são montadas. O Papai Noel visita o hospital por dois dias, entregando latinhas de refrigerante e cartões a todos os profissionais. Também é

realizada uma campanha composta por arte para PC, email, redes sociais e TV Corporativa. Além disso, distribui-se release para a imprensa sobre a ação e confecciona-se matéria pós-evento.

Outros produtos do Humap

Diploma de amigo do Humap – o certificado foi criado há mais de 4 anos como forma de agradecer e reconhecer pessoas/instituições que tiveram atos relevantes para com o hospital. O diploma é entregue nas solenidades formais do hospital.

Galeria de superintendentes – após o término do mandato, o superintendente tem sua foto emoldurada e pendurada na galeria, com descerramento do retrato.

Vídeo institucional – confecção de vídeo institucional do hospital atemporal que possa ser utilizado nos diversos eventos institucionais, assim como nas integrações.

Campanhas mensais

A comunicação utiliza o calendário do Ministério da Saúde e da Janela Publicitária para realizar campanhas de homenagens e educativas sobre as datas comemorativas todos os meses, compostas por posts para redes sociais, artes para TV`s e, quando pertinente, são impressas como cartazes, colocados como papel de parede e disparados nos e-mails.

JANEIRO

Janeiro roxo - **Hanseníase**

Janeiro branco - **Saúde Mental**

01/01 - **Ano Novo**

02/01 - **Dia do Sanitarista**

04/01 - **Dia do Hemofílico**

19/01 - **Dia Mundial do Terapeuta Ocupacional**

20/01 - **Dia do Farmacêutico**

Último domingo - Dia Nacional de Combate e Prevenção da Hanseníase

FEVEREIRO

01/02 - Semana Nacional de Prevenção da Gravidez na Adolescência

04/02 - Dia Mundial do Câncer (OMS)

05/02 - Dia Nacional da Mamografia

05/02 - Dia da Papiloscopia

07/02 - Dia Nacional de Luta dos Povos Indígenas

15/02 - Dia Internacional de Luta contra o Câncer Infantil

20/02 - Dia Nacional de Combate às Drogas e Alcoolismo

28/02 - Dia Mundial das Doenças Raras

MARÇO

08/03 - Dia Internacional da Mulher

09/03 - Dia da Nefrologia

14/03 - Dia Mundial do Rim (celebrado na segunda quinta-feira do mês de março)

20/03 - Dia Mundial da Saúde Bucal

21/03 - Dia Nacional da Síndrome de Down

21/03 - Dia Mundial da Infância

21/03 - Dia Internacional contra a Discriminação Racial

22/03 - Dia Mundial da Água (OMS)

24/03 - Dia Mundial de Combate à Tuberculose

26/03 - Dia Mundial de Conscientização da Epilepsia

31/03 - Dia da Saúde e da Nutrição

ABRIL

02/04 - Dia Mundial da Conscientização do Autismo

04/04 - Dia Nacional do Portador da Doença de Parkinson

06/04 - Dia Mundial da Atividade Física

06/04 - **Dia Nacional de Mobilização pela Promoção da Saúde e Qualidade de Vida**
07/04 - **Dia Mundial da Saúde**
07/04 - **Dia do Médico Legista**
08/04 - **Dia Mundial de Luta Contra o Câncer**
11/04 - **Dia do Infectologista**
11/04 - **Dia Mundial de Conscientização da Doença de Parkinson**
12/04 - **Dia do Obstetra**
13/04 - **Dia do Beijo**
14/04 - **Dia do Técnico em Serviço de Saúde**
17/04 - **Dia Internacional da Hemofilia**
24/04 - **Dia Mundial de Combate à Meningite**
25/04 - **Dia Mundial da Luta contra a Malária**
26/04 - **Dia Nacional de Prevenção e Combate à Hipertensão Arterial**
30/04 - **Dia Nacional da Mulher**

MAIO

Maio amarelo - **Segurança no Trânsito**
Primeira terça-feira de maio - **Dia Mundial de Combate a Asma**
Segundo domingo de maio - **Dia das Mães**
Segunda sexta-feira de maio - **Dia de Bike ao Trabalho**
Terceiro domingo de maio - **Dia Internacional do Celíaco**
Última quarta-feira de maio - **Dia Mundial da Esclerose Múltipla**

01/05 - **Dia Internacional do Trabalhador**
05/05 - **Dia Nacional sobre o Uso Racional de Medicamentos**
05/05 - **Dia Mundial de Higienização das Mãos**
07/05 - **Dia do Oftalmologista**
07/05 - **Dia Nacional de Prevenção da Alergia**
07/05 - **Dia Internacional da Luta contra a Endometriose**
08/05 - **Dia Internacional da Cruz Vermelha**
08/05 - **Dia da Talassemia**
10/05 - **Dia Mundial do Lúpus**
12/05 - **Dia da Enfermagem**
12/05 - **Dia da Conscientização da Fibromialgia e Fadiga Crônica**
15/05 - **Dia do Assistente Social**
15/05 - **Dia da Família**
15/05 - **Dia de Combate à Infecção Hospitalar**

17/05 - **Dia Internacional do Combate à Homofobia**
17/05 - **Dia Mundial da Hipertensão Arterial**
18/05 - **Dia Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes**
18/05 - **Dia Nacional da Luta Antimanicomial**
19/05 - **Dia Nacional de Doação de Leite Humano**
19/05 - **Dia Mundial de Combate à Hepatite**
20/05 - **Dia Nacional dos Técnicos e Auxiliares de Enfermagem**
20/05 - **Dia Nacional do Medicamento Genérico**
22/05 - **Dia do Abraço**
25/05 - **Dia do Massagista**
25/05 - **Dia Internacional da Tireoide**
26/05 - **Dia Nacional de Combate ao Glaucoma**
28/05 - **Dia Internacional de Luta Pela Saúde da Mulher**
28/05 - **Dia Nacional de Redução da Mortalidade Materna**
29/05 - **Dia Mundial da Saúde Digestiva**
31/05 - **Dia Mundial Sem Tabaco**

JUNHO

Junho vermelho - **doação de sangue**

03/06 - **Dia da Conscientização contra a Obesidade Infantil**
04/06 - **Dia Mundial das Crianças Vítimas de Agressão**
05/06 - **Dia Mundial do Meio Ambiente**
06/06 - **Dia Nacional de Luta contra Queimaduras**
06/06 - **Dia Nacional do Teste do Pezinho**
09/06 - **Dia da Imunização**
11/06 - **Dia do Educador Sanitário**
12/06 - **Dia Mundial de Luta contra o Trabalho Infantil**
12/06 - **Dia dos Namorados**
14/06 - **Dia Mundial do Doador de Sangue**
15/06 - **Dia Mundial de Combate à violência contra as pessoas idosas**
19/06 - **Aniversário da Lei Seca (8 anos em 2016)**
19/06 - **Dia Mundial de Conscientização sobre a Doença Falciforme**
21/06 - **Dia Nacional de Controle da Asma**
26/06 - **Dia Internacional de Apoio às Vítimas da Tortura**
26/06 - **Dia Internacional sobre o Abuso e Tráfico Ilícito de**

Drogas

28/06 - **Dia do orgulho LGBT**

JULHO

Julho amarelo - **Combate às hepatites virais**

01/07 - **Dia da vacina BCG**

01/07 - **Dia do Enfermeiro de Saneamento**

02/07 - **Dia do Hospital**

08/07 - **Dia Mundial da Alergia**

10/07 - **Dia da Saúde Ocular**

13/07 - **Dia do Estatuto da Criança e do Adolescente**

15/07 - **Dia Nacional do Homem**

20/07 - **Dia do Amigo e Internacional da Amizade**

25/07 - **Dia Internacional da Mulher Negra Latino Americana e Caribenha**

25/07 - **Aniversário de Criação do Ministério da Saúde**

25/07 - **Dia do Motorista**

26/07 - **Dia dos Avós**

27/07 - **Dia Nacional da Prevenção de Acidentes do Trabalho**

27/07 - **Dia do Pediatra**

27/07 - **Dia do Motociclista**

28/07 - **Dia Mundial de Luta Contra as Hepatites Virais**

AGOSTO

01 a 08 de Agosto - **Semana Mundial da Amamentação**

05/08 - **Dia Nacional da Saúde**

05/08 - **Dia do Nascimento de Oswaldo Cruz**

05/08 - **Dia da Farmácia**

08/08 - **Dia Nacional de Combate ao Colesterol**

08/08 - **Dia do Pedestre**

09/08 - **Dia Internacional dos Povos Indígenas**

10/08 - **Dia da Enfermeira**

14/08 - **Dia do Cardiologista**

15/08 - **Dia da Gestante**

15/08 - **Dia do Cirurgião Vascular**
15/08 - **Dia do Solteiro**
24/08 - **Dia da Infância**
27/08 - **Dia do Psicólogo**
28/08 - **Dia Nacional de Combate e Prevenção ao Escalpelamento**
29/08 - **Dia Nacional de Combate ao Fumo**
30/08 - **Dia Nacional de Conscientização sobre a Esclerose Múltipla**
31/08 - **Dia do Nutricionista**

SETEMBRO

Setembro verde - **Doação de órgãos**
Setembro dourado - **Câncer infanto-juvenil**
Setembro amarelo - **Prevenção ao suicídio**
3º sábado do mês - **Dia Mundial do Doador de Medula Óssea**
1º de setembro - **Dia do Profissional de Educação Física**

05/09 - **Dia Nacional de Conscientização e Divulgação da Fibrose Cística**
08/09 - **Dia Mundial da Fisioterapia**
08/09 - **Dia Nacional de Luta por Medicamento**
10/09 - **Dia Mundial de Prevenção ao Suicídio**
15/09 - **Dia Mundial de Conscientização sobre Linfomas**
19/09 - **Dia do Ortopedista**
19/09 - **Aniversário do SUS (lei 8080)**
21/09 - **Dia Nacional de Luta da Pessoa Portadora de Deficiência**
21/09 - **Dia Nacional de Conscientização da Pessoa com Alzheimer**
22/09 - **Dia Mundial sem Carro**
23/09 - **Dia de Combate ao Estresse**
25/09 - **Dia Internacional do Farmacêutico**
26/09 - **Dia Nacional do Surdo**
27/09 - **Dia Nacional de Doação de Órgãos**
27/09 - **Dia Nacional do Idoso**
29/09 - **Dia Mundial do Coração**
30/09 - **Dia Internacional do Surdo**

OUTUBRO

Outubro Rosa - **Câncer de mama**

3º sábado do mês - **Dia Nacional de Combate à Sífilis e à Sífilis**

Congênita

12 a 18 de outubro - **Semana Nacional de Prevenção da Violência na Primeira Infância**

01/10 - **Dia Nacional de Doação do Leite Humano**

01/10 - **Dia Nacional e Internacional do Idoso**

01/10 - **Dia Interamericano da Água**

03/10 - **Dia Mundial do Dentista**

04/10 - **Dia Nacional do Agente de Saúde - ACE E ACS**

04/10 - **Dia da Medicina do Trabalho/ Médico do Trabalho**

10/10 - **Dia Mundial da Saúde Mental**

10/10 - **Dia Nacional de Luta contra a Violência à Mulher**

11/10 - **Dia Nacional de Prevenção da Obesidade**

11/10 - **Dia do Deficiente Físico**

12/10 - **Dia das Crianças**

12/10 - **Dia da Cirurgia Infantil**

13/10 - **Dia do Terapeuta Ocupacional e Fisioterapeuta**

13/10 - **Dia Mundial da Trombose**

15/10 - **Dia Mundial de Lavar as Mãos**

16/10 - **Dia Mundial da Alimentação**

16/10 - **Dia do Anestesiologista**

17/10 - **Dia Nacional da Vacinação**

18/10 - **Dia do Médico**

20/10 - **Dia Mundial e Nacional da Osteoporose**

25/10 - **Dia Nacional da Saúde Bucal**

25/10 - **Dia do Cirurgião Dentista**

27/10 - **Dia Nacional de Mobilização Pró-Saúde da População Negra**

27/10 - **Dia Nacional de Luta pelos Direitos das Pessoas com Doença Falciforme**

29/10 - **Dia Nacional e Mundial da Psoríase**

30/10 - **Dia Nacional de Luta contra o Reumatismo**

NOVEMBRO

Novembro azul - **Diabetes**

Novembro azul - **Saúde do homem como um todo**

3º domingo de novembro - **Dia Mundial em Memória às Vítimas de Trânsito**

06/11 - **Dia Nacional do Riso**

08/11 - **Dia do Médico Radiologista**

08/11 - **Dia Internacional da Radiologia**

10/11 - **Dia Nacional da Surdez**

13/11 - **Dia da Gentileza**

14/11 - **Dia Mundial do Diabetes**

16/11 - **Dia Nacional dos Ostromizados**

16/11 - **Dia do Não Fumar**

17/11 - **Dia Mundial da Prematuridade**

17/11 - **Dia Nacional de Combate a Tuberculose**

19/11 - **Dia Internacional do Homem**

20/11 - **Dia da Consciência Negra**

20/11 - **Dia do Biomédico**

21/11 - **Dia Nacional da Homeopatia**

23/11 - **Dia Nacional de Combate ao Câncer Infanto-Juvenil**

25/11 - **Dia do Doador de Sangue**

25/11 - **Dia Internacional da Não-Violência Contra a Mulher**

27/11 - **Dia Internacional e Nacional de Combate ao Câncer**

27/11 - **Dia do Técnico de Segurança do Trabalho**

27/11 - **Dia Nacional de Luta contra o Câncer de Mama**

DEZEMBRO

Dezembro vermelho - **Aids**

Dezembro laranja - **Câncer de pele**

01/12 - **Dia Mundial de Luta Contra a Aids**

02/12 - **Dia Pan-Americano de Saúde**

03/12 - **Dia Internacional de Luta das Pessoas com Deficiência**

05/12 - **Médico da Saúde da Família e comunidade**

06/12 - **Dia Nacional de Mobilização dos Homens pelo Fim da Violência contra Mulheres. Campanha Brasileira do Laço Branco**

09/12 - **Dia do Fonoaudiólogo**

09/12 - **Dia da Criança com Deficiência**
10/12 - **Dia Internacional dos Direitos Humanos**
10/12 - **Dia Internacional dos Povos Indígenas**
13/12 - **Dia do Cego**
21/12 - **Dia do Atleta**
21/12 - **Início do verão**
25/12 - **Natal**
29/12 - **Dia Internacional da Biodiversidade**

Divulgação da instituição

- 1- Apoiar e divulgar as diversas ações/atividades/pesquisas realizadas no âmbito do Hospital, ressaltando o nome Ebserh;
- 2- Estreitar laços com stakeholders, formadores de opinião e personalidades privadas e públicas que possam elevar o nome da instituição;
- 3- Realizar a cobertura jornalística e cinematográfica, oferecer matérias para divulgação na imprensa e elaborar matérias para o site do Humap.
- 4- Oferecer à CCS, observando-se a pertinência e princípio da oportunidade, matérias de divulgação no portal e nas mídias sociais da Ebserh.
- 5- Produção de material de divulgação institucional das atividades realizadas pelo Humap
- 6- Buscar manter nos bancos de imagens fotos do hospital, dos eventos, das solenidades e das instalações para possível divulgação e aproveitamento posterior. Orientar-se para busca de imagens impessoais e que sejam significativas. Quando humanizada, que possuam autorização do uso da imagem.
- 7- Estreitar os laços com a imprensa local.
- 8- A credibilidade e a reputação alcançadas pelo Humap perante a sociedade, em face de resultados obtidos nas mais diversas ações em que o hospital se fez e se faz presente, aumentam sua exposição na mídia. Dessa forma, cabe a cada integrante do hospital atuar como agente de comunicação social, contribuindo e sendo responsável pelo fortalecimento e pela preservação da imagem institucional.

- 9- Fornecer respostas adequadas e oportunas aos questionamentos da sociedade relacionadas à instituição.
- 10- Atuar para manter, em níveis elevados, a credibilidade e a confiança da sociedade na instituição
- 11- Promover o fortalecimento da instituição pela prevenção de erros de entendimento e de percepção dos públicos internos e externos e pelo fortalecimento da coesão e sentimento de pertencimento
- 12- Divulgar o Humap como hospital-escola indispensável para futuros profissionais na área assistencial

CONCLUSÃO

A Comunicação Social constitui um conjunto de ações proativas planejadas e executadas cotidianamente, para promover o alinhamento entre o Humap e seus públicos. Tem o objetivo de informar e responder aos questionamentos, além de influir nas emoções, atitudes e opiniões de grupos sociais, buscando fortalecer e preservar a imagem institucional e identificar positivamente os integrantes do hospital valorizando a Ebserh.

