

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UTIAD.002 – Página 1/7	
Título do Documento	ROTINA DE PASSAGEM DE PLANTÃO ENTRE TURNOS DA ENFERMAGEM	Emissão: 21/12/2023 Versão: 01	Próxima revisão: 21/12/2025

1. OBJETIVO(S)

- Estabelecer a rotina de passagem de plantão para a enfermagem entre as trocas de turnos assistenciais, padronizada dentro da UTI adulto do HU-UFGD;
- Padronizar a comunicação entre as equipes de enfermagem;
- Garantir a continuidade do trabalho e promover a qualidade dos cuidados em saúde e a segurança do paciente;
- Documentar as principais informações sobre a análise situacional, evolução e condutas relacionadas aos pacientes internados na UTI Adulto.

2. MATERIAL

- Dados oriundos dos registros presentes em relatórios, laudos e demais documentos que compõem o prontuário do paciente;
- Informações advindas de fontes diversas (equipe multidisciplinar, familiares, próprio paciente);
- Discussões e empenhos da equipe multidisciplinar que possam contribuir com a assistência prestada.

3. DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO

É um grande desafio na esfera da segurança do paciente a comunicação efetiva pela equipe interdisciplinar (FARIAS; GÓIS, 2018). Sua abstenção entre as equipes profissionais deve ser trabalhada nos serviços de saúde, na garantia de fortalecer a passagem de informações seguras do paciente. Para isso, existem protocolos de comunicação estruturados, conhecidos como briefing (antes) e debriefing (depois) que facilitam a comunicação (NOGUEIRA; RODRIGUES, 2015).

Falhas na comunicação entre profissionais de saúde estão entre as causas de mais de 70% dos eventos adversos relacionados à assistência, e podem estar associadas com a comunicação errônea/incompleta ou com o não entendimento da informação transmitida (ARAUJO,2020).

Diante da gravidade dos pacientes cuidados na UTI, torna-se imperioso que toda a equipe tenha ciência sobre as informações relevantes de cada paciente e detenham o conhecimento de qual a melhor forma de transmiti-las (IBSP, 2017).

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UTIAD.002 – Página 2/7	
Título do Documento	ROTINA DE PASSAGEM DE PLANTÃO ENTRE TURNOS DA ENFERMAGEM	Emissão: 21/12/2023	Próxima revisão: 21/12/2025
		Versão: 01	

Pensando nisto, foi elaborado pela equipe de enfermeiros da UTI adulto do HU-UFGD, um formulário estratégico para passagem de plantão, que auxilia na transmissão de informações durante a troca de turnos, enfatizando os registros de acontecimentos que ocorreram durante o período laboral, para conhecimento da próxima equipe de enfermagem, bem como as programações dos cuidados a serem realizados ou continuados após a mudança do turno de trabalho.

3.1 Formulário de passagem de plantão

O formulário de passagem de plantão da UTI adulto foi elaborado em conformidade com os procedimentos e rotinas realizados no setor. Nele busca-se registrar/documentar as principais intercorrências, condutas e pendências relacionadas a cada paciente individualmente, de forma a se tornar um instrumento de fácil visualização de informações importantes e um facilitador da passagem de plantão verbal entre as equipes de enfermagem.

A cada troca de turno um profissional enfermeiro de cada equipe (UTI A/B) será responsável em preencher o formulário em formato Word padronizado, conforme o ANEXO I, salvar o arquivo com o identificador da data e turno e imprimir uma via do formulário para entregar ao próximo turno.

Sequência de arquivamentos do formulário: PASTA SETORES >> UTI ADULTO >> UTI AB >> PASSAGEM DE PLANTÃO UTI A/B >> Selecionar o mês de referência do ano desejado >> Editar o último arquivo atualizado.

- **Nota importante:** Ao finalizar o preenchimento do arquivo, deve-se salvar e fechar o mesmo, para que a próxima equipe possa fazer uso do arquivo como base para inserir novas informações.

3.2 Dos dados do formulário

- Dados pessoais:
 - **NOME:** Colocar o nome completo do paciente sem abreviações
 - **IDADE:** Colocar a idade do paciente
 - **DATA DE NASCIMENTO:** Colocar a data de nascimento na seguinte ordem: dia – mês - ano
 - **DATA DE INTERNAÇÃO:** Colocar a data de internação na UTI adulto. Em caso de reinternação esta data deverá constar de igual forma.
 - **ORIGEM:** Colocar o nome do setor/instituição que o paciente esteve antes de chegar na terapia intensiva.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UTIAD.002 – Página 3/7	
Título do Documento	ROTINA DE PASSAGEM DE PLANTÃO ENTRE TURNOS DA ENFERMAGEM	Emissão: 21/12/2023	Próxima revisão: 21/12/2025
		Versão: 01	

- Diagnósticos:

Anotar os diagnósticos médicos que levaram a internação, bem como os novos achados clínicos, hipóteses diagnósticas e comorbidades.

- Exames complementares:

Esse campo é destinado ao registro de exames de imagem e gráficos (ECG, raio x , tomografia computadorizada, ressonância magnética, EEG, entre outros), sendo um dado importante a data de realização para controle.

Se um exame for repetido, inserir novamente a descrição do exame e a data. Ex.: TC crânio 08/08/2023; TC crânio 17/08/2023

- Dispositivos invasivos/culturas:

- **Dispositivos presentes**

Nesse campo se fazem importante as seguintes anotações:

-Inserir o nome de cada dispositivo invasivo em uso (CVC; SVD; SNE; SNG; TOT; TQT; DRENOS);

-Inserir o local e data de inserção do dispositivo;

OBS: Caso o dispositivo seja retirado, não será mais necessário constar neste formulário.

- **Culturas:**

Inserir as culturas coletadas juntamente com a referida data da coleta.

OBS: A cada nova coleta de um mesmo sítio, onde a anterior tenha resultado negativo para crescimento de microrganismo multirresistente, deve-se excluir o dado da data anterior e deixar somente o da última coleta. No caso oposto, o resultado com crescimento de microrganismo continua no formulário, mesmo que ocorram novas coletas subsequentes.

- Evolução/ intercorrências:

- **Estado geral do paciente:**

✓ Relatar nível de consciência



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UTIAD.002 – Página 4/7	
Título do Documento	ROTINA DE PASSAGEM DE PLANTÃO ENTRE TURNOS DA ENFERMAGEM	Emissão: 21/12/2023	Próxima revisão: 21/12/2025
		Versão: 01	

- Quando sobre efeito de sedoanalgesia: aplicar/anotar a escala de RASS
- Com ausência de sedoanalgesia: aplicar/anotar a escala de GLASGOW
- ✓ Inserir valor da avaliação de escala de BRADEN e MORSE, quando aplicável.
- ✓ Suporte respiratório: anotar se está em respiração espontânea, intubado, traqueostomizado ou ainda com suportes de oxigênio suplementar (ex: cateter nasal tipo óculos, máscara de oxigênio não reinalante, máscara venturi).
- ✓ Na sequência relatar brevemente intercorrências e condutas ocorridas no período de trabalho.

- Dieta:

- ✓ Quando enteral e ou parenteral, inserir vazão de infusão;
- ✓ Quando oral, colocar o tipo (ex: geral, branda, líquida restrita) e a aceitação do paciente.

- HGT:

- ✓ Inserir delta de valores do período.

- Drogas vasoativas:

- ✓ Registrar as drogas vasoativas em uso contínuo e sua respectiva vazão.
- ✓ Anotar o horário do desligamento da droga.

- Sedoanalgesia:

- ✓ Registrar as medicações de sedoanalgesia em uso contínuo e sua respectiva vazão.
- ✓ Anotar o horário do desligamento da droga.

OBS: Este tópico inclui os bloqueadores neuromusculares.

- Balanço hídrico

DIURESE:

- ✓ Nos pacientes em que a diurese esteja sendo quantificada, seja por sonda vesical de demora/alívio, uripen ou outros dispositivos, anotar a quantidade em **ml** do apresentado no período;
- ✓ Quando não quantificada, identificar como : **ausente/presente**.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UTIAD.002 – Página 5/7	
Título do Documento	ROTINA DE PASSAGEM DE PLANTÃO ENTRE TURNOS DA ENFERMAGEM	Emissão: 21/12/2023	Próxima revisão: 21/12/2025
		Versão: 01	

EVACUAÇÃO:

- ✓ Relatar presença ou ausência de evacuação;
- ✓ Identificar em caso de diarreia;
- ✓ Identificar se presença de sangue ou alterações importantes.

HEMODIÁLISE:

- ✓ Descrever as perdas e a data da última sessão de hemodiálise.

DRENOS:

- ✓ Descrever o volume e aspecto de quaisquer outros débitos do paciente provenientes de dispositivos (SNG aberta, colostomia, penrose, dreno de tórax etc.)

BALANÇO HÍDRICO:

- ✓ Anotar o fechamento parcial do balanço hídrico do seu plantão.

- Pendências:

- ✓ Anotar os empenhos discutidos a serem realizados posteriormente: procedimentos em geral, exames, conferências com familiares, discussões de prognóstico/limitação terapêutica, entre outros cuidados que forem julgados necessários;
- ✓ Sugestões e dúvidas a serem discutidas que não foram possíveis no plantão vigente.

4. REFERÊNCIAS

ARAUJO, Raphaella de Moraes et al. APLICABILIDADE DO MÉTODO ISBAR EM UMA UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA ADULTO. **Cogitare Enfermagem**, [S.l.], v. 25, set. 2020. ISSN 2176-9133. Disponível em: <<https://revistas.ufpr.br/cogitare/article/view/70858>>. Acesso em: 13 set. 2022. doi:<http://dx.doi.org/10.5380/ce.v25i0.70858>.

Instituto Brasileiro de Segurança do Paciente (IBSP). Abril pela segurança do paciente. Comunicação ineficaz está entre as causas-raízes de mais de 70% dos erros na atenção à saúde. [Internet]. 2017 [acesso em 10 out 2018]. Disponível em: <https://www.segurancaopaciente.com.br/seguranca-e-gestao/comunicacao-ineficaz-esta-entre-as-causas-raizes-de-mais-de-70-dos-erros-na-atencao-a-saude/>.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UTIAD.002 – Página 6/7	
Título do Documento	ROTINA DE PASSAGEM DE PLANTÃO ENTRE TURNOS DA ENFERMAGEM	Emissão: 21/12/2023 Versão: 01	Próxima revisão: 21/12/2025

NOGUEIRA, Jane Walkiria da Silva; RODRIGUES, Maria Cristina Soares. COMUNICAÇÃO EFETIVA NO TRABALHO EM EQUIPE EM SAÚDE: UM DESAFIO PARA A SEGURANÇA DO PACIENTE. **Cogitare Enfermagem**, [S.l.], v. 20, n. 3, set. 2015. ISSN 2176-9133. Disponível em: <<https://revistas.ufpr.br/cogitare/article/view/40016>>. Acesso em: 13 set. 2022. doi:<http://dx.doi.org/10.5380/ce.v20i3.40016>.

FARIAS, Elisciane Santos, SANTOS, Jéssica Oliveira & GÓIS, Rebecca Maria Oliveira. (2018). COMUNICAÇÃO EFETIVA: ELO NA SEGURANÇA DO PACIENTE NO ÂMBITO HOSPITALAR. *Caderno De Graduação - Ciências Biológicas E Da Saúde - UNIT - SERGIPE*, 4(3), 139. Recuperado de <https://periodicos.set.edu.br/cadernobiologicas/article/view/5168>

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	01/12/2023	Elaboração do POP

Elaboração Géssika Moreira Belarmino Costa Ityara Moretti Beltrame Tomita Silvana Dias Correia Godoi	Data: 01/12/2023
Validação Fuad Fayez Mahmoud – STGQ	Data: 21/12/2023
Aprovação Giseliane Mendonça Pazotti – Chefe da UTI adulto Tiago Amador Correia – Gerente de Atenção à Saúde	Data: 14/12/2023 Data: 21/12/2023

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.018173/2023-25



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UTIAD.002 – Página 7/7	
Título do Documento	ROTINA DE PASSAGEM DE PLANTÃO ENTRE TURNOS DA ENFERMAGEM	Emissão: 21/12/2023	Próxima revisão: 21/12/2025
		Versão: 01	

ANEXO – Modelo de Registro de passagem de plantão.

DADOS PESSOAIS	DIAGNÓSTICOS	EXAMES COMPLEMENTARES	ATB/DISP/CULTURAS	EVOLUÇÃO/ INTERCORRÊNCIA	PENDÊNCIAS / CONDUTAS
1. NOME COMPLETO: 2. IDADE: 3. DATA DE NASCIMENTO: 4. DATA DE INTERNAÇÃO 5. ORIGEM:	#Diagnósticos que levaram à internação #Comorbidades #Diagnósticos suspeitos	Exames realizados durante a interação	DISPOSITIVOS PRESENTES (colocar data da inserção + local) CULTURAS (colocar as culturas coletadas + data + resultado)	ESTADO GERAL DO PACIENTE ESCALA DE BRADEN: pontos ESCALA DE MORESE: pontos DIETA: tipo e aceitação HGT: delta de valores do período DROGAS VASOATIVAS: identificar as drogas em uso + vazão SEDOANALGESIA: identificar as drogas em uso + vazão BALANÇO HÍDRICO DIURESE: EVACUAÇÃO: BH:	Relatar empenhos discutidos a serem realizados posteriormente