

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 1/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026	Próxima revisão: 12/08/2028
		Versão: 02	

1. OBJETIVOS

- Proporcionar o correto funcionamento do fluxo cirúrgico;
- Padronizar as rotinas frente ao processo de convocação dos pacientes das diversas especialidades cirúrgicas para agendamento de cirurgia;
- Gerir adequadamente a Lista de Espera para cirurgias.

2. MATERIAL

- Computador;
- Telefone;
- Impressora;
- Formulários impressos.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1. Colaborador Responsável pelo Agendamento / Enfª do Pré-operatório / colaboradora da marcação cirúrgica

- 1º. Verificar na planilha “Agenda Cirúrgica” se há a disponibilidade de dia e horário do cirurgião;
 - 2º. Havendo a disponibilidade de dia e horário, deve-se verificar na planilha “Fila de Espera” na aba da especialidade, qual o próximo paciente a ser convocado;
 - 3º. Verificado se todos os exames e documentação estão em dia, no caso dos exames no prazo de 06 meses e da AIH (Autorização para Internação Hospitalar) ou BPA (Boletim de Produção Ambulatorial) dentro do ano vigente;
- **OBS:** Tais informações poderão ser verificadas na planilha “Fila de Espera”.
- 4º. Efetuar ligação no número de contato do paciente e solicitar que este ou responsável legal compareça ao Serviço de Marcação Cirúrgica o mais breve possível, portando todos os exames e documentos de identificação pessoal e de cirurgia.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 2/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026 Versão: 02	Próxima revisão: 12/08/2028

3.2. Colaborador da Recepção de Marcação Cirúrgica

- 1º. Verificar novamente se constam todos os exames e documentação e se os mesmos se encontram na data de validade aceitável;
 - **OBS:** Se os exames estiverem vencidos, o colaborador da recepção de marcação cirúrgica e ou a Enfª do Pré-operatório providenciará os devidos encaminhamentos para que sejam realizados novamente os exames e que o paciente retorne com o cirurgião, para depois dar continuidade ao processo de agendamento do procedimento cirúrgico.
- 2º. Incluir o paciente na planilha “Agenda Cirúrgica” na data e horário em que o cirurgião realiza procedimento. Em caso dos exames e da documentação do paciente estarem válidos;
- 3º. Preencher o Checklist confirmando se todos os exames e documentos estão corretos;
- 4º. Organizar a documentação e após isso será feita a transcrição da AIH física para o sistema CORE, anexando os documentos pessoais do paciente e os exames diagnóstico na ficha, para encaminhamento online para autorização do procedimento. No caso das BPA serão reunidos os documentos e a colaboradora da marcação cirúrgica encaminhará via malote para o TFD para autorização do procedimento, após autorizado o TFD encaminhará a documentação novamente via malote para o HU.
- 5º. Fornecer um impresso com lembretes de medicações a serem suspensas, utensílios que são permitidos ou não trazer na internação e demais informações de relevância;
- 6º. Esclarecer o paciente quanto à data e o horário que o mesmo deve comparecer para a internação e os exames e documentação que devem ser trazidos no momento da internação.
- 7º. Digitalizar o Planejamento Cirúrgico salvando-os na pasta. Semanalmente ou caso seja encaixada alguma cirurgia a equipe da URIGIA irá encaminhar via e-mail para a Unidade de Bloco Cirúrgico e Processamento de Materiais Esterilizados os arquivos, com a finalidade de providenciar os materiais, equipamentos e instrumentais necessários para a realização do ato cirúrgico em questão.

Observações:

- Será efetuada ligação cinco vezes em períodos distintos nos números de contato do paciente. Se não houver sucesso, ele sairá da lista corrente de espera e irá para a parte sem contato.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 3/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026 Versão: 02	Próxima revisão: 12/08/2028

- Se o paciente estiver com os exames vencidos, poderá ser chamado o paciente posterior a ele até que ele regularize a situação dos exames. Após a regularização, o procedimento será agendado de imediato.
- É responsabilidade do paciente manter os telefones de contato sempre atualizados.

4. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	15/12/2023	Elaboração do POP
02	23/07/2026	Revisão do documento. Alteração de unidade de origem do documento, da UBCME (POP 056) para URIGIA. Inclusão dos anexos 8 e 9.

Elaboração Daniel Silva Santos	Data: 15/12/2023
Revisão Daniel Silva Santos Eliane Bergo de Oliveira de Andrade	Data: 23/07/2026
Análise Colegiado Cirúrgico	Data: 29/07/2026
Validação Fuad Fayed Mahmoud – STGQ	Data: 31/07/2026
Aprovação Marjorie Ester Dias Maciel Cazarin – Chefe da URIGIA Colegiado Executivo	Data: 31/07/2026 Data: 07/08/2026

Assinado eletronicamente no Processo SEI nº23529.011603/2026-21.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 4/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026	Próxima revisão: 12/08/2028
		Versão: 02	

ANEXO 1 - Laudo para Solicitação de Autorização de Internação Hospitalar

	Sistema Único de Saúde	Ministério da Saúde	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR			
Identificação do Estabelecimento de Saúde						
1 - Nome do Estabelecimento Solicitante			2 - CNES			
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UFOD			2710935			
3 - Nome do Estabelecimento Executante			4 - CNES			
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UFOD			2710935			
Identificação do Paciente						
5 - Nome do Paciente			6 - Número do Prontuário			
7 - Cartão Nacional de Saúde (CNS)		8 - Data de Nascimento		9 - Sexo		10 - Raça/Cor
				MASC. [] [1] FEM. [x] [3]		-
11 - Nome da Mãe			DDD		12 - Telefone de Contato	
13 - Nome do Responsável			DDD		14 - Telefone de Contato	
15 - Endereço (Rua, Número, Bairro)						
16 - Município de Residência		17 - Cod. IBGE (Município)		18 - UF		19 - CEP
				MS		
JUSTIFICATIVA DA INTERNAÇÃO						
20 - Principais Sinais e Sintomas Clínicos						
21 - Condições que justificam a internação						
22 - Principais resultados de provas diagnósticas (resultados de exames realizados)						
23 - Diagnóstico Inicial		24 - CID-10 Principal		25 - CID-10 Secundário		26 - CID-10 Causas Associadas
PROCEDIMENTO SOLICITADO						
27 - Descrição do Procedimento Solicitado			28 - Código do Procedimento			
29 - Clínica		30 - Caráter da Internação		31 - Documento		32 - Nr. Documento (CNS/CPF) do Prof. Solicitante/Assistente
				☐ CNS ☒ CPF		
33 - Nome do Profissional Solicitante/Assistente			34 - Data da Solicitação		35 - Assinatura e Carimbo (Número do Registro do Conselho)	
PREENCHER EM CASO DE CAUSAS EXTERNAS (ACIDENTES OU VIOLÊNCIAS)						
36 - ☐ Acidente de Trânsito		39 - CNPJ da Seguradora		40 - Nr. do Bilhete		41 - Série
37 - ☐ Acidente Trabalho Típico		42 - CNPJ Empresa		43 - CNAE da Empresa		44 - CBOR
38 - ☐ Acidente Trabalho Trajeto						
45 - Vínculo com a Previdência						
☐ Empregado ☐ Empregador ☐ Autônomo ☐ Desempregado ☐ Aposentado ☐ Não Segurado						
AUTORIZAÇÃO						
46 - Nome do Profissional Autorizador		47 - Cód. Órgão Emissor		52 - Nr. da Autorização de Internação Hospitalar		
48 - Documento		49 - Nr. Documento (CNS/CPF) do Profissional Autorizador				
☐ CNS ☐ CPF						
50 - Data da Autorização		51 - Assinatura e Carimbo (Nr. do Registro do Conselho)				



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 5/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026	Próxima revisão: 12/08/2028
		Versão: 02	

ANEXO 2 – Laudo para Solicitação/Autorização de Procedimento Ambulatorial

	Sistema Único de Saúde	Ministério da Saúde	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL			
IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE (SOLICITANTE)						
1 - Nome do Estabelecimento Solicitante HOSPITAL UNIVERSITARIO DA UFOD				2 - CNES 2710935		
IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE						
3 - Nome do Paciente				4 - Nr. do Prontuário		
5 - Cartão Nacional de Saúde (CNS)		6 - Data de Nascimento		7 - Sexo MASC. [] [1] FEM. [X] [3]		8 - Raça/Cor
9 - Nome da Mãe				DDD 67		10 - Telefone de Contato
11 - Nome do Responsável				DDD		11 - Telefone de Contato
13 - Endereço (Rua, Número, Bairro)						
14 - Município de Residência		15 - Cod. IBGE (Município)		16 - UF		17 - CEP
PROCEDIMENTO SOLICITADO						
Código do Procedimento	Nome do Procedimento					QTDE
Código do Procedimento	Nome do Procedimento					QTDE
Código do Procedimento	Nome do Procedimento					QTDE
JUSTIFICATIVA DO(S) PROCEDIMENTO(S) SOLICITADO(S)						
Descrição do Diagnóstico		CID-10 Principal		CID-10 Secundário		CID-10 Causas Associadas
Resumo da Anamnese e Exame Físico						
Exames Complementares Realizados						
Justificativa do Procedimento						
SOLICITAÇÃO						
Nome do Profissional Solicitante		Data da Solicitação		Assinatura e Carimbo		
Documento ☐ CNS ☒ CPF		Nr. Documento (CNS/CPF)				
AUTORIZAÇÃO						
Nome do Profissional Autorizador		Cód. Órgão Emissor		Nr. da Autorização (APAC)		
Documento ☐ CNS ☐ CPF		Nr. Documento (CNS/CPF)				
Data da Autorização		Assinatura e Carimbo		Período de Validade da APAC		
IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE (EXECUTANTE)						
Nome do Estabelecimento de Saúde Executante					CNES	

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 6/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026 Versão: 02	Próxima revisão: 12/08/2028

ANEXO 3 – Planejamento Cirúrgico



Ministério da educação
Universidade Federal da Grande Dourados



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UFOD
"Aqui você será bem cuidado"

PLANEJAMENTO CIRÚRGICO

SOLICITAÇÃO DE AGENDAMENTO DE CIRURGIA

* Em caso do check list estar incompleto o C.C entrará em contato com o setor de marcação para a suspensão do procedimento.
*Enviar até 72 horas antes para agendamento do procedimento , no caso do não envio acarretará em suspensão/cancelamento do procedimento

DADOS DO PACIENTE		
Nome:	DN:	Idade:
Sexo:	Telefone:	Prontuário:

DADOS PARA AGENDAMENTO		
Data sugerida:	Previsão de duração:	Data internação:
Previsão de internação (dias):	Potencial de contaminação:	
Procedimento:	Cirurgião:	
Anestesia mais comum para o procedimento :		
☐ Local	☐ Sedação	☐ Raqui anestesia ☐ Geral ☐ Bloqueio

NECESSIDADES ESPECIAIS		Checklist
Reserva de UTI: [☐ Sim [☐ Não	Congelamento: [☐ Sim [☐ Não	Hemoderivado: [☐ Sim [☐ Não
Equipamentos:	RX:	
Medicamentos:		

OPME (ORTESE, PRÓTESE E MATERIAIS ESPECIAIS)		
Descrição:	Quantidade:	Checklist

OBSERVAÇÕES

DATA:
CARIMBO E ASSINATURA DO CIRURGIÃO
FONE:

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 7/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026 Versão: 02	Próxima revisão: 12/08/2028

ANEXO 4 – Orientações para Autorização da Guia (AIH-APAC-ABPA)



ORIENTAÇÕES PARA AUTORIZAÇÃO DA GUIA (AIH – APAC - ABPA)

Levar toda a documentação até a **Secretaria de Saúde do seu Município** no dia: ____/____/____. Eles irão cuidar da autorização do procedimento junto ao Núcleo de Regulação de Dourados e depois devolver tudo a você. Então, você deve guardar tudo para trazer no momento da internação no HU.

REFERENTE A CIRURGIA

- ✓ DATA DA INTERNAÇÃO ____/____/____ AS ____:____ HORAS.
- ✓ DATA PREVISTA PARA A CIRURGIA ____/____/____
- ✓ DIETA ZERO A PARTIR ____/____/____ AS ____:____ HORAS.

CHECKLIST DA DOCUMENTAÇÃO

- ☐ 1- Exame de Sangue;
- ☐ 2- Raio X com laudo;
- ☐ 3- ECG/ Risco Cirúrgico (acima de 40 anos);
- ☐ 4- Endoscopia/ Colonoscopia;
- ☐ 5- Ultrassom;
- ☐ 6- Tomografia;
- ☐ 7- Ressonância
- ☐ 8- AIH, APAC ou ABPA Autorizada
- ☐ 9- Planejamento Cirúrgico
- ☐ 10- Termo de Consentimento assinado

ATENÇÃO RECEPCÃO

Caso esteja faltando algum dos exames assinalados, favor não internar o paciente até os mesmos serem providenciados.

Nos casos em que não for possível, contatar o cirurgião para confirmar a liberação da internação.

- ☐ 12- Prescrição Médica
- ☐ 13- Cópia dos documentos

RG, CPF, Cartão SUS, Comprovante de residência, Certidão de Nascimento (criança ou adolescente)

ATENÇÃO: Se for necessário **CANCELAR** ou **ALTERAR** a data da cirurgia, sendo possível avisaremos com antecedência, ou tudo será esclarecido na chegada ao hospital, em casos em que o paciente não comparecer para a cirurgia ou não avisar o não comparecimento no prazo de 5 dias antes da cirurgia em casos de urgência, será bloqueado no sistema de informação do HU, não será reagendado cirurgia e/ou entrará para o final da fila de espera.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 8/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026 Versão: 02	Próxima revisão: 12/08/2028

ANEXO 5 – Orientações ao Paciente



ORIENTAÇÕES AO PACIENTE

❖ NÃO TRAZER :

- Roupas de cama (cobertor, travesseiro, lençol);
- Roupa de banho (Toalha);
- Alimentos;
- Medicamentos;
- Perfume;
- Adornos (piercing, aliança, relógio, brinco), esmalte nas unhas da mão

❖ TRAZER:

- É permitido acompanhante para pacientes menores de 18 anos e maiores de 60 anos;
- Trazer apenas objetos de higiene pessoal (sabonete, shampoo, escova de dente, creme dental, desodorante rolon ou creme);
- Roupas;
- Tomar as medicações contínuas nos horários habituais, inclusive no dia da cirurgia (remédios para pressão, coração, colesterol, tireóide, etc);
- Medicações para diabetes seguir orientação médica (suspender uso no dia da cirurgia);
- Não tomar: AAS, Aspirina, Marevam, Marcourmar, Ticlid, Plavix (interromper 01 semana antes da cirurgia e reiniciar após).

CIRURGIA COM ANESTESIA LOCAL

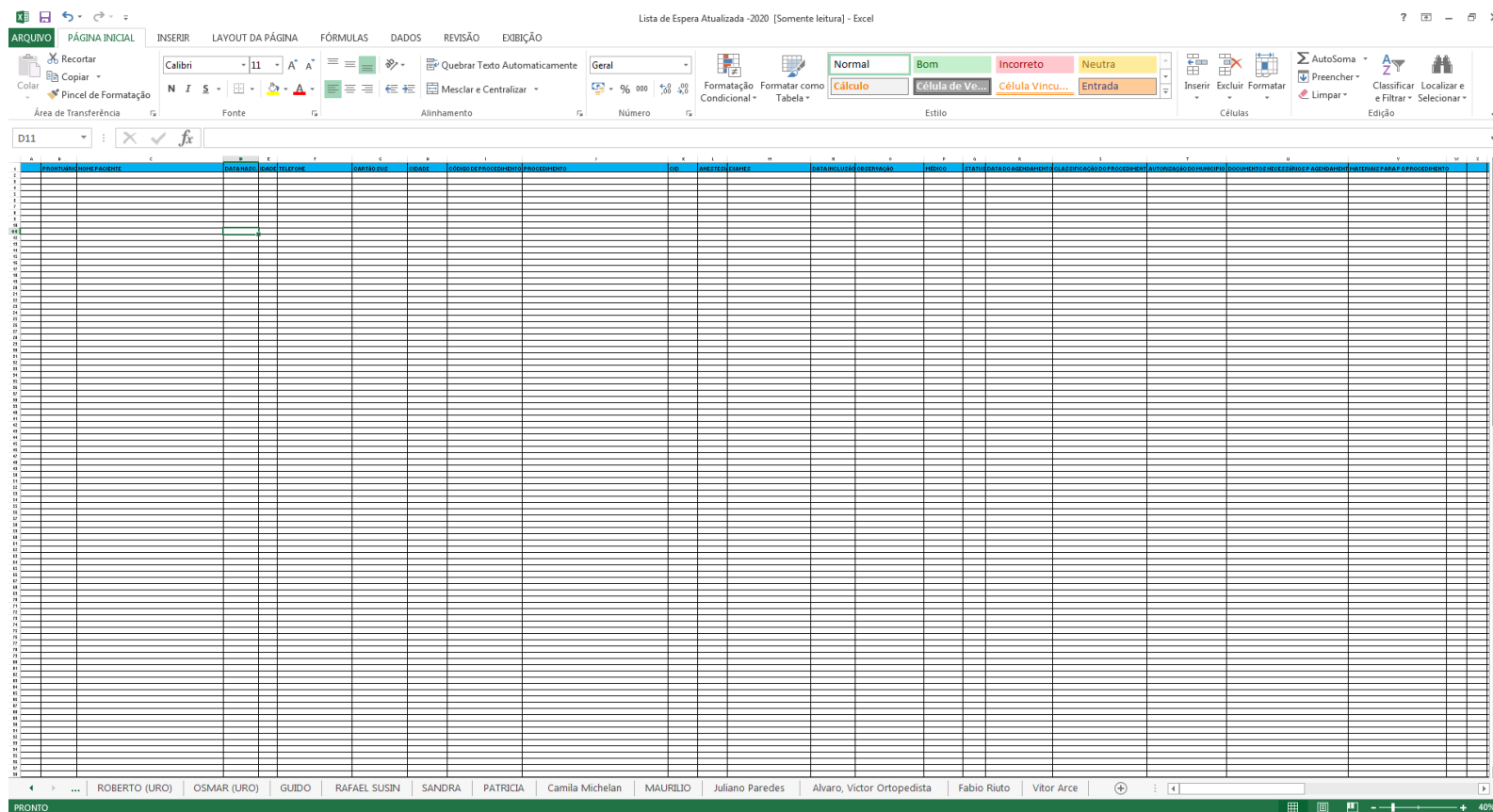
- Chegar ao hospital com 01 (uma) hora de antecedência
- Almoçar ou tomar café no dia da cirurgia (não vir em jejum);
- Trazer acompanhante adulto (de preferencia);
- Tomar as medicações contínuas nos horários habituais, inclusive no dia da cirurgia (remédios para pressão, diabetes, coração, colesterol, tireóide, etc);
- Não tomar: AAS, Aspirina, Marevam, Marcourmar, Ticlid, Plavix (interromper 01 semana antes da cirurgia e reiniciar após).

Também convidamos familiares e amigos dos pacientes para doação de sangue (no PAM – em frente à Escola SESI, atrás do Atacadão), pois enfrentamos o risco constante de cancelamento de cirurgias por falta de sangue.

Todo Paciente ao internar nesta instituição, receberá uma pulseira de identificação na cor branca, que deve conter os dados de identificação: nome completo sem abreviação e data de nascimento. O paciente ou acompanhante é responsável pela conferência destes dados no momento da colocação da pulseira ou em qualquer momento durante a internação, caso exista alguma falha na identificação, informe imediatamente.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 9/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026	Próxima revisão: 12/08/2028
		Versão: 02	

ANEXO 6 – Modelo da Planilha de Lista de Espera





MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 10/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026	Próxima revisão: 12/08/2028
		Versão: 02	

ANEXO 7 - Modelo da Planilha de Agenda Cirurgica

AGENDA CIRURGICA 2021 [Modo de Exibição Protegido] - Excel

MODULO DE EXIBIÇÃO PROTEGIDO Cuidado, pois arquivos provenientes da Internet podem conter vírus. A menos que você precise editá-los, é mais seguro permanecer no Modo de Exibição Protegido. [Habilitar Edição](#)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
187			10-abr-21		Camila																		
188			10-abr-21		Janaina																		
189			10-abr-21		Janaina																		
190			10-abr-21		Janaina																		
191			10-abr-21		Line																		
192			10-abr-21		Angela																		
193			10-abr-21		Angela																		
194																							
195																							
196			10-abr-21		Letícia																		
197			10-abr-21		Letícia																		
198			10-abr-21		Douglas																		
199			10-abr-21		Douglas																		
200			10-abr-21		Carla Becker																		
201			10-abr-21		Patricia																		
202			10-abr-21		Patricia																		
203			10-abr-21		Daniela																		
204			10-abr-21		Daniela																		
205			10-abr-21		Evandro																		
206																							
207			10-abr-21		Line																		
208			10-abr-21		Valdinei																		
209			10-abr-21		Marcelo Ricardo																		
210			10-abr-21		Line																		
211			10-abr-21		Guilherme																		
212			10-abr-21		Guilherme																		
213			10-abr-21		Guilherme																		
214			10-abr-21		Daniela																		
215			10-abr-21		Daniela																		
216			10-abr-21		Daniela																		
217			10-abr-21		Daniela																		
218			10-abr-21		João Reis																		
219																							
220																							
221			10-abr-21		Douglas Menon																		
222			10-abr-21		Diogo Castilho																		
223			10-abr-21		Diogo Castilho																		
224			10-abr-21		Diogo Castilho																		
225			10-abr-21		João Reis																		
226			10-abr-21		Rafael Suen																		
227			10-abr-21		Maurício																		
228			10-abr-21		Maurício																		
229			10-abr-21		Maurício																		
230			10-abr-21		Rafael Suen																		
231			10-abr-21		Victória																		
232																							
233																							
234			10-abr-21		Elmar																		
235			10-abr-21		Elmar																		
236			10-abr-21		Elmar																		
237			10-abr-21		Diogo Castilho																		
238			10-abr-21		Diogo Castilho																		
239			10-abr-21		Diogo Castilho																		
240			10-abr-21		Cristina																		
241																							
242																							
243																							
244			10-abr-21		Fabiano Lobo																		
245																							

JANEIRO FEVEREIRO MARÇO ABRIL MAIO JUNHO JULHO AGOSTO SETEMBRO OUTUBRO NOVEMBRO DEZEMBRO



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 11/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026	Próxima revisão: 12/08/2028
		Versão: 02	

ANEXO 8 – Sistema CORE

/ NOVA SOLICITAÇÃO

NOVA SOLICITAÇÃO

O QUE VOCÊ PROCURA...

NOVO

CÓDIGO

CNS

NOME

NOME DA MÃE

CPF

DATA DE NASCIMENTO

LIMPARPESQUISAR

CÓDIGO

CNS

NOME

NOME DA MÃE

CPF

DATA DE NASCIMENTO

AÇÕES

NENHUM REGISTRO ENCONTRADO.

20REGISTROS.



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.URIGIA.005 – Página 12/12	
Título do Documento	CONVOCAÇÃO DE PACIENTE PARA AGENDAMENTO DE CIRURGIA	Emissão: 12/08/2026	Próxima revisão: 12/08/2028
		Versão: 02	

ANEXO 9 – Relação de Documentos Encaminhados para o TFD



EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE
DOURADOS

RELAÇÃO DOCUMENTAÇÃO ENCAMINHADA AO TFD

PACIENTE	DATA ENTREGA TFD	DATA RECEBIDO HU-UFGD	DEVOLVIDO/MOTIVO

Rua Ivo Alves da Rocha nº 558
Bairro: Altos do Indaia
CEP: 79823-501 Dourados – MS