

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO / ROTINA</b>	POP.UNUT.041 – Página 1/3	
Título do Documento	<b>CONTROLE DE DESPERDÍCIO DE DIETA ENTERAL</b>	Emissão: 19/01/2023	Próxima revisão: 19/01/2025
		Versão: 1.0	

## 1. OBJETIVO(S)

Verificar e registrar as sobras de dieta enteral enviadas aos pacientes internados para controle de desperdício dos produtos e gerar indicadores de qualidade.

## 2. MATERIAL

- 02 recipientes por unidade de coleta;
- Controle específico para registro de desperdício dos produtos (Apêndice A).

## 3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

### 3.1. Responsabilidades:

Copeiras do Lactário e Central de Terapia Nutricional:

- Área externa: Realizam todas as etapas do procedimento.

### 3.2. Etapas do procedimento:

1. Recolher os recipientes com as sobras das dietas enterais das unidades de internação do hospital;
2. No momento do recolhimento dos recipientes, disponibilizar um outro recipiente para que a enfermagem possa dar continuidade na coleta das sobras;
3. Levar os recipientes com as sobras para a área de higienização do Lactário para realizar o controle;
4. Somar o volume das dietas enterais e registrar no impresso de Controle de Devolução de Dieta Enteral (Apêndice A).

## 4. REFERÊNCIAS

**Caderno Ebserh de Hotelaria Hospitalar.** 2ª Edição. Produzido pelo Serviço de Apoio à Hotelaria Hospitalar. Brasília: EBSEH – Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, 2016. 35p. Disponível em: <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/aceso-a-informacao/institucional/legislacao-e-normas/hotelaria/caderno-de-processos-e-praticas-de-hotelaria-hospitalar/view> Acessado em: 27 de janeiro de 2022.

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO / ROTINA</b>	POP.UNUT.041 – Página 2/3	
Título do Documento	<b>CONTROLE DE DESPÉRDICIO DE DIETA ENTERAL</b>	Emissão: 19/01/2023	Próxima revisão: 19/01/2025
		Versão: 1.0	

## 5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
1.0	19/08/2022	Elaboração do documento.

<b>Elaboração</b> Cristhiane Rossi Gemelli Érika Leite Ferraz Libório Josiane Ribeiro dos Santos Santana Mirele Aparecida Schwengber Viviane Castilho Justo	Data:19/08/2022
<b>Análise</b> Daniel Salas Steinbaum – DCDT	Data: 13/12/2022
<b>Validação</b> Fuad Fayez Mahmoud – STGQ	Data: 30/12/2022
<b>Aprovação</b> Tiago Amador Correia – Gerente de Atenção à Saúde	Data: 19/01/2023

Assinado eletronicamente no processo SEI - 23529.014730/2021-77

