



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UNUT.015 – Página 1/2	
Título do Documento	COLETA DE AMOSTRAS PARA ANÁLISE MICROBIOLÓGICA	Emissão: 27/01/2025 Versão: 4.0	Próxima revisão: 27/01/2027

1. OBJETIVO

- Coletar e armazenar amostras de fórmulas infantis e de dietas enterais para encaminhar à análise microbiológica, com periodicidade regular.

2. MATERIAIS

- Copo descartável com tampa;
- Etiqueta padronizada de identificação de amostras; e
- Dieta enteral/fórmula infantil.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

RESPONSABILIDADES:

- Copeiras do Lactário – Central de Terapia Nutricional:
 - Área interna: Realizam todas as etapas do procedimento.

Etapas do procedimento:

- Nos horários em que é realizado a manipulação das dietas enterais e/ou fórmulas infantis, deve ser retirado 100ml de qualquer preparação, porcionado em copo descartável com tampa e identificado conforme etiqueta padronizado pela Unidade de Nutrição Clínica (Quadro 1);
- As amostras devem ser armazenadas sob refrigeração (2°C a 8°C) por 72 horas;
- As análises microbiológicas devem ser realizadas a cada trimestre ou sempre que necessário.

Quadro 1 – Modelo de etiqueta de identificação de dietas enterais/fórmulas infantis.

Etiqueta de amostra:

Nome do Produto Preparado: _____

Data: ____/____/____ Horário: ____h ____min Quantidade: 100 ml

Responsável pela coleta: _____

ARMAZENAR POR 72 HORAS - Data do descarte: ____/____/____ Horário: ____h ____min

Fonte: próprio autor.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UNUT.015 – Página 2/2	
Título do Documento	COLETA DE AMOSTRAS PARA ANÁLISE MICROBIOLÓGICA	Emissão: 27/01/2025 Versão: 4.0	Próxima revisão: 27/01/2027

4. REFERÊNCIAS

BRASIL. **Resolução RDC nº 503 de 27 de maio de 2021.** Dispõe sobre os requisitos mínimos exigidos para a Terapia Nutricional Enteral. Diário Oficial da União, 31 mai. 2021. Disponível em: <https://www.in.gov.br/web/dou/-/resolucao-rdc-n-503-de-27-de-maio-de-2021-322985331>
Acessado em: 23 de junho de 2021.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
1.0	28/12/2017	Elaboração do documento.
2.0	13/02/2018	Revisão do POP.
3.0	04/11/2021	Revisão do POP. Atualização do modelo de documento.
4.0	19/08/2024	Revisão do POP e atualização do modelo de documento.

Elaboração Cristhiane Rossi Gemelli Érika Leite Ferraz Libório Josiane Ribeiro dos Santos Santana Viviane Castilho Junto	Data: 28/12/2017
Revisão 2ª Versão - Renata Martins Castro Rosa 3ª Versão - Cristhiane Rossi Gemelli Érika Leite Ferraz Libório Josiane Ribeiro dos Santos Santana Mirele Aparecida Schwengber Viviane Castilho Justo 4ª Versão - Cristhiane Rossi Gemelli	Data: 13/02/2018 Data: 04/11/2021 Data: 19/08/2024
Validação Graciela Mendonça dos Santos Bet – Chefe do STGQ em exercício	Data: 10/10/2024
Aprovação Érika Leite Ferraz Libório – UNUT Alline Cristhine Nunes Cerchiari Menon – Gerente de Atenção à Saúde (Subst.)	Data: 10/10/2024 Data: 27/01/2025

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.015518/2024-70.

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte