

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFCLI.005 – Página 1/7	
Título do Documento	ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTOS NO AGHUX	Emissão: 29/05/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 29/05/2026

1. OBJETIVOS

Padronizar a elaboração e a revisão das informações constantes nos cadastros de medicamentos no módulo farmácia no AGHUX.

2. MATERIAL

- AGHUX;
- Lista de Medicamentos Padronizados do HU-UFGD, disponibilizado pela CFT/SUP/HU-UFGD;
- Cadastro do medicamento disponibilizado pelos responsáveis pelo módulo Suprimento.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1 Cadastro de novos medicamentos ou ativação de cadastros antigos

- a) O cadastro de novos medicamentos no AGHUX deve ser realizado pelos colaboradores da UACE/UPDE/SAFS através do módulo suprimento e disponibilizados para o módulo farmácia;
- b) Antes de iniciar um novo cadastro, deve-se consultar se o medicamento em questão já possui cadastro. Caso possua, aproveitar o cadastro existente, revisa-lo, atualiza-lo e ativa-lo. Caso não possua, deve-se realizar um novo cadastro;
- c) Disponibilizar o cadastro dos medicamentos para o local de estoque **9 - Unidade de Dispensação Farmacêutica** e conferir o grupo farmacológico, sendo **9 – Material Farmacológico e 91 – Materiais Programas Assistenciais**;
- d) Comunicar a SFH/UDIS/UFCLI sobre a criação do novo cadastro, informando o código AGHUX via equipe teams.

3.2 Revisão do cadastro de medicamentos no módulo farmácia

- a) Para medicamentos que já possuem cadastros disponíveis no módulo farmácia, os farmacêuticos da UFCLI, devem realizar a revisão dos cadastros de medicamentos para garantir a prescrição e dispensação segura dos mesmos;
- b) Para cadastros de medicamentos que foram disponibilizados pela UACE, os

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFCLI.005 – Página 2/7	
Título do Documento	ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTOS NO AGHUX	Emissão: 29/05/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 29/05/2026

farmacêuticos da UFCLI deverão finalizar o cadastro e ativar os campos necessários através:

- AGHUX -> farmácia -> cadastros -> medicamentos -> digitar o código AGHU ou a descrição do medicamento informado pela UACE -> selecionar o item desejado através da ação e iniciar o processo de cadastro;

3.3 Cadastro do campo medicamento

- Esse campo será preenchido com a descrição do medicamento, contendo o máximo de informações pertinentes para a identificação do fármaco. No HU-UFMG é padronizado a descrição:
 - MEDICAMENTO CONTENDO 1 PRINCÍPIO-ATIVO:** Nome do princípio ativo, radical (somente necessário para medicamentos iguais que possuem diferenças farmacocinéticas), apresentação farmacêutica (abreviada quando necessário), e apresentação comercial, entre parênteses. **ATENÇÃO:** a dose e a concentração do medicamento serão descritas no campo “concentração e unidade” **Por exemplo:** Dipirona (comprimido), Dipirona (gotas) (frasco), Metoprolol, Succinato (comprimido).
 - MEDICAMENTO CONTENDO 2 OU MAIS PRINCÍPIOS-ATIVOS:** Nome do princípio ativo 1, radical (quando necessário e abreviado) dose ou concentração + Nome do princípio ativo 2, radical (quando necessário e abreviado) dose ou concentração, apresentação farmacêutica (abreviada quando necessário) e apresentação comercial, entre parênteses. **ATENÇÃO:** a dose e a concentração total (dos 2 ou mais princípios ativos) do medicamento serão descritas no campo “concentração e unidade” **Por exemplo:** Amoxicilina 50mg + CLAVULANATO 12,5mg susp oral (FR 75mL).
- Máximo de 60 caracteres;
- Seguir a regra da Denominação Comum Brasileira (DCB) ou Denominação Comum Internacional (DCI) (quando for necessário);
- Utilizar ponto para separar casas a cada 3 algarismos (por exemplo 1.000mg) e vírgula para separar parte inteira das frações (por exemplo 3,125mg);
- Seguir a regra dos nomes com grafias e/ou sons semelhantes do Instituto para Práticas Seguras no Uso dos Medicamentos (ISMP Brasil) padronizado na instituição, conforme POP.UDIS.023;
- Seguir a lista de siglas e abreviaturas padronizadas pela instituição (quando necessário) (em anexo no final do POP);
- Medicamentos fornecidos pelo governo, seguir a descrição citada acima e no final da descrição incluir a palavra “SUS”. Lembrar que esses medicamentos são classificados



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFCLI.005 – Página 3/7	
Título do Documento	ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTOS NO AGHUX	Emissão: 29/05/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 29/05/2026

no grupo 91 Materiais Programas Assistenciais;

- h) Quando aplicável, inserir informações específicas sobre administração e preparo, no campo “Orientações administração” **Exemplo:** Reconstituir cada frasco em 2mL do diluente próprio (62,5mg/mL). Diluir a dose prescrita em _____ mL de SF 0,9% ou SG 5%. Infundir em 30 minutos.

3.4 Descrição etiquetas

- Cadastrar a descrição de estique com o nome do medicamento, dose e unidade de medida;
- Esse campo possui 18 caracteres. Abreviar caso necessário;
- Utilizar a regra "grafias e sons semelhantes".

3.5 Cadastrar a situação

- Cadastrar a situação do medicamento de acordo com a padronização e estoque disponível;
- Ativo = para medicamentos padronizados ou não e que possuem estoque para dispensação;
- Inativo = para medicamentos despadronizados ou descadastrados;
- Bloqueio de Consumo = medicamentos padronizados que estão em falta temporariamente ou com restrição de estoque. Essa situação é alterada por qualquer farmacêutico que esteja de plantão e acompanhe o estoque dos medicamentos. Se atentar para descrever no campo “Observações” as informações padronizadas para estoque crítico ou sem estoque; Essa informação ficará visível no “Relatório de Medicamentos Bloquados/Sem Estoque”, disponível no Menu “Farmácia” do “Catálogo de Sistemas” – Exemplos: **“Medicamento Bloqueado: Sem estoque”**; **“Medicamento Bloqueado: Estoque restrito. Solicitar liberação para prescrição através do ramal 3164”**;
- NÃO USAR OS CADASTROS “PENDENTE” E “BLOQUEIO COMEDI”.

3.6 Cadastrar informação nos campos “concentração” e “unidade”

- Inserir no campo concentração e unidade a concentração do medicamento cadastrado de acordo com a unidade de medida utilizada. Para medicamentos compostos, deixar essa informação em branco e descreve-la separadamente no campo descrição medicamento.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFCLI.005 – Página 4/7	
Título do Documento	ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTOS NO AGHUX	Emissão: 29/05/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 29/05/2026

3.7 Cadastro da apresentação

- a) Cadastrar a apresentação farmacêutica comercial de cada medicamento de acordo com as opções oferecidas pelo AGHUX, como FRASCO, FRASCO-AMPOLA, AMPOLA, COMPRIMIDO, ENVELOPE, BOLSA, dentre outras.

3.8 Cadastro do tipo

- a) Cadastro o tipo de medicamento dentre: PADRONIZADO, NÃO PADRONIZADO, PADRONIZADO ANTIMICROBIANO e PROGRAMAS SUS. Não utilizar as demais opções.

3.9 Cadastro dos indicadores

- a) Nessa opção cadastrar os indicadores necessários para a dispensação dos medicamentos de acordo com cada item.
- b) Checar os campos PADRONIZADO (quando for medicamento padronizado), PERMITE DOSE FRAC, GERA DISPENSAÇÃO, INTERESSE CCIH (para os antimicrobianos), PERMITE PRESC AMBULATORIAL, E CONTROLADOS (para os medicamentos pertencentes a portaria 344).

3.10 Cadastro vias de administração

- a) Cadastrar todas as vias de administração que são registradas para cada medicamento e deixar como SITUAÇÃO ATIVA.

3.11 Cadastro de formas de dosagem:

- a) Cadastrar as formas de dosagem métricas de cada medicamento, como mg, mcg, mL, mg/mL, UI e dentre outros e marcar a forma usual de dosagem de acordo com a unidade de medida cadastrada;
- b) Inativar a forma de dosagem: ampola, frasco;
- c) Atentar-se para a conversão de dose para o volume total do medicamento. **Por exemplo:** Dipirona 500mg/mL gotas (frasco 20mL). Nesse caso é possível cadastrar 1 frasco ou 500mg ou 20mL ou 400 gotas (pois 1mL tem 20 gotas, ou seja, 1 frasco de 20mL terão 400 gotas).

3.12 Cadastro de diluentes:

- a) Excluir o cadastro dos diluentes. Essa informação será colocada no campo observação.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFCLI.005 – Página 5/7	
Título do Documento	ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTOS NO AGHUX	Emissão: 29/05/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 29/05/2026

4. REFERÊNCIAS

HU-UFGD. **PRT.CP-NSP.003. Prevenção de Quedas.** V.3. Resolução nº 084, de 22 de setembro de 2022 – BS. 301, 03/10/2022.

HU-UFGD. **POP.UDIS.016 – Identificação e Cadastro dos medicamentos de Alta Vigilância no AGHUX.** V.3. Portaria nº 071, de 19 de março de 2024 - BS. 461, de 21/03/2024.

HU-UFGD. **POP.UDIS.016 – Identificação de bins de medicamentos com grafias ou sons semelhantes na UDIS.** V.3. Portaria nº 053, de 19 de fevereiro de 2024 - BS. 449, de 22/02/2024.

ISMP. Denominação Comum Brasileira ou a Denominação Comum Internacional, conforme necessidade. Regra dos nomes com grafias e/ou sons semelhantes do Instituto para Práticas Seguras no Uso dos Medicamentos (ISMP Brasil).

Protocolo de segurança, uso e administração de medicamentos (Ministério da Saúde);

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	14/03/2024	Criação do POP

Elaboração Magda Laíse Oliveira Tanaka – UFCLI	Data: 14/03/2024
Validação Fuad Fayez Mahmoud – STGQ	Data: 28/05/2024
Aprovação Rafaele Carla Pivetta de Araujo – Chefe do SFH Tiago Amador Correia – Gerente de Atenção à Saúde	Data: 23/05/2024 Data: 29/05/2024

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.007770/2024-13



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFCLI.005 – Página 6/7	
Título do Documento	ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTOS NO AGHUX	Emissão: 29/05/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 29/05/2026

ANEXO - Lista de abreviaturas

VIAS DE ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS	
EV	Endovenosa
IM	Intramuscular
SC	Subcutânea
VO	Via Oral
VS	Via Por Sonda (engloba gastrostomia, jejunostomia, dentre outros)
TOP	Via Tópica
FORMAS FARMACÊUTICAS	
AMP	Ampola
COMP	Comprimido
FA	Frasco-Ampola
FR	Frasco
APRESENTAÇÃO FARMACÊUTICA	
SOL ORAL	Solução Oral
SUSP ORAL	Suspensão Oral
UNIDADE DE MEDIDA	
g	Gramas
mg	Miligramas
mcg	Microgramas
mL	Mililitros
U ou UI	Unidades ou Unidades Internacionais



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFCLI.005 – Página 7/7	
Título do Documento	ELABORAÇÃO E REVISÃO DO CADASTRO DE MEDICAMENTOS NO AGHUX	Emissão: 29/05/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 29/05/2026

RECONSTITUINTES E DILUENTES	
AD	Água Destilada
SF	Solução Fisiológica
SG	Solução Glicosada
SGF	Solução Glicofisiológica