

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UCM.058 – Página 1/3	
Título do Documento	PROCEDIMENTOS E MONITORAMENTO DA SITUAÇÃO PSICOLÓGICA AOS PACIENTES E FAMILIARES NO CONTEXTO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR NA CLÍNICA MÉDICA	Emissão: 09/07/2025	Próxima revisão: 09/07/2027
		Versão: 02	

1. OBJETIVO(S)

- Normatizar o atendimento psicológico realizado na Clínica Médica-Posto 3 e 4 a partir de uma intervenção ética e técnica;
- Oferecer suporte emocional ao paciente e família durante todo o processo de adoecimento, tratamento e resolução da doença (cura, palição ou morte), no sentido de auxiliar na compreensão da vivência e aspectos psicológicos do adoecimento;
- Fortalecer as características resilientes;
- Promover maior adesão ao tratamento e, conseqüentemente, promover saúde mental aos envolvidos, como forma de potencializar as possibilidades de autocuidado e melhora;
- Monitorar a condição emocional do paciente e familiares durante todo o seguimento da internação hospitalar.

2. MATERIAL

Não se aplica.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

- Acompanhar diariamente as informações repassadas nas passagens de plantão da Enfermagem;
- Verificar diariamente as evoluções das equipes no prontuário do paciente;
- realizar contato com os profissionais responsáveis, sempre que pertinente;
- Realizar atendimento caso se verifique o surgimento de demanda ou haja solicitação do paciente/família ou da equipe;
- Registrar em prontuário eletrônico, por meio do sistema AGHUX, os atendimentos realizados e as condutas tomadas.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UCM.058 – Página 2/3	
Título do Documento	PROCEDIMENTOS E MONITORAMENTO DA SITUAÇÃO PSICOLÓGICA AOS PACIENTES E FAMILIARES NO CONTEXTO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR NA CLÍNICA MÉDICA	Emissão: 09/07/2025	Próxima revisão: 09/07/2027
		Versão: 02	

O psicólogo como profissional de saúde em um Hospital Geral tem um importante papel que implica em múltiplas atuações quer seja na contribuição à humanização da instituição, no atendimento às necessidades do paciente e seus familiares, na intermediação com os demais membros da equipe de saúde e profissionais envolvidos, no reconhecimento dos direitos do paciente e ainda na produção de conhecimento científico através de pesquisas. Sua presença contribui para a efetivação dos princípios dos SUS, especialmente os ressaltados pela Política Nacional de Humanização – PNH.

4. REFERÊNCIAS

ALMEIDA JUNIOR, Wilson Nascimento. Técnicas e práticas psicológicas no atendimento a pacientes impossibilitados de se comunicarem pela fala. **Psicol. hosp. (São Paulo)**, São Paulo, v. 12, n. 2, p. 24-44, dez. 2014. Disponível em <http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1677-74092014000200003&lng=pt&nrm=iso>. acessos em 02 abr. 2022.

DIAS, Natália Martins; RADOMILE, Maria Eugênia Scatena. A implantação do serviço de psicologia no hospital geral: uma proposta de desenvolvimento de instrumentos e procedimentos de atuação. **Rev. SBPH**, Rio de Janeiro, v. 9, n. 2, p. 114-132, dez. 2006. Disponível em <http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1516-08582006000200008&lng=pt&nrm=iso>. acessos em 02 abr. 2022.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	21/04/2022	Elaboração do Procedimento/Rotina.
02	28/04/2025	Atualização dos conteúdos e referências.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UCM.058 – Página 3/3	
Título do Documento	PROCEDIMENTOS E MONITORAMENTO DA SITUAÇÃO PSICOLÓGICA AOS PACIENTES E FAMILIARES NO CONTEXTO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR NA CLÍNICA MÉDICA	Emissão: 09/07/2025	Próxima revisão: 09/07/2027
		Versão: 02	

Elaboração Larissa Beatriz Andreatta Maria Carolina Costa de Almeida Cabral Nádia Dan Bianchi	Data: 21/04/2022
Revisão 2ª Versão: Maria Carolina Costa de Almeida Cabral	Data: 28/04/2025
Validação Fuad Fayez Mahmoud – STGQ	Data: 08/07/2025
Aprovação Rafael Sousa Ferreira – Chefe da UCM Tiago Amador Correia – Gerente de Atenção à Saúde	Data: 30/06/2025 Data: 09/07/2025

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.015520/2022-87