

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UBCME.074 – Página 1/3	
Título do Documento	ENCAMINHAMENTO DE MATERIAL EM MEIO LÍQUIDO DO CENTRO CIRÚRGICO PARA O LABORATÓRIO	Emissão: 13/06/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 13/06/2026

1. OBJETIVO(S)

Orientar os colaboradores da UBCME quanto ao encaminhamento de materiais em meio líquido para o Laboratório.

2. RESPONSABILIDADES

Compete a equipe de Enfermagem o correto acondicionamento e interlocução junto ao Laboratório no encaminhamento das amostras.

3. MATERIAIS

- Frasco para acondicionar as amostras;
- Rótulo de identificação do material;
- Pedido Médico;
- Aparelho telefônico;
- Livro de registro de amostras.

4. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

Presente nas rotinas do Centro Cirúrgico, o encaminhamento de materiais para o Laboratório constitui um instrumento de auxílio para o diagnóstico mais adequado e consequentemente para o melhor tratamento a ser realizado no paciente.

Dentre os materiais pode-se mencionar aqueles em meio líquido como: Cultura, lavado brônquico, citopatológico, entre outros.

O fluxo se dará da seguinte forma:

- I. Após a coleta da amostra para análise citopatológica (amostras líquidas como: líquido ascítico, derrame pleural, derrame pericárdico, líquido de cistos, líquido, entre outros), por parte do profissional médico, o material será acondicionado em frasco com tampa. Não se deve adicionar Formol nessas amostras;



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UBCME.074 – Página 2/3	
Título do Documento	ENCAMINHAMENTO DE MATERIAL EM MEIO LÍQUIDO DO CENTRO CIRÚRGICO PARA O LABORATÓRIO	Emissão: 13/06/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 13/06/2026

- II. O Médico Cirurgião, Médico Residente ou Anestesiologista providenciará a requisição de análise do material coletado e a etiqueta de identificação da amostra via sistema UDIMA;
- III. O(a) circulante de sala irá fixar a etiqueta de identificação no material;
- IV. O(a) circulante de sala registrará o material coletado no livro específico para o tipo de exame a ser realizado, preenchendo todos os campos solicitados no livro;
- V. O(a) circulante de sala comunicará o(a) Enfermeiro(a) Assistencial do turno sobre a amostra, onde o(a) Enfermeiro(a) procederá com a ligação para o Laboratório via ramal 3188 solicitando para que venham buscar a amostra que deverá ser encaminhada **imediatamente** após a coleta.
- VI. No momento da entrega da amostra entre o(a) profissional do Centro Cirúrgico e o(a) profissional do Laboratório, os dois confirmarão a identificação do material junto com a requisição médica e o profissional do Laboratório assinará o Livro de registro de amostras atestando o recebimento.

IMPORTANTE: Não se deve acondicionar amostras em meio líquido em seringa, pois poderá comprimir o êmbolo e conseqüentemente a perda da amostra, além do fato de que amostras enviadas na seringa com a agulha podem causar acidentes perfurocortantes.

5. REFERÊNCIAS

HU-UFGD. Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados. Unidade de Bloco Cirúrgico e Processamento de Material Esterilizado. Manual do Centro Cirúrgico (MA.DENF.UBCME.002). 3ª edição. Dourados, 2024.

HU-UFGD. Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados. Unidade de Análises Clínicas e Anatomia Patológica. (PRT.UACAP.002).

Manual de vigilância sanitária sobre o transporte de material biológico humano para fins de diagnóstico clínico – ANVISA 2015.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UBCME.074 – Página 3/3	
Título do Documento	ENCAMINHAMENTO DE MATERIAL EM MEIO LÍQUIDO DO CENTRO CIRÚRGICO PARA O LABORATÓRIO	Emissão: 13/06/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 13/06/2026

6. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	04/06/2024	Elaboração do procedimento/ rotina.

Elaboração Daniel Silva Santos, UBCME Fernanda Alves Luiz Rodrigues, UACAP Ilana Maria Brasil do Espírito Santo, UBCME Michelle Vasconcelos Bernardi, UBCME Maristela Valejo Moreira, UBCME Dulciléia Souza dos Santos, UBCME	Data: 04/06/2024
Análise Rodrigo Alexandre Teixeira, Chefe da Divisão de Enfermagem	Data: 07/06/2024
Validação Fuad Fayez Mahmoud, Chefe do Setor de Gestão da Qualidade	Data: 13/06/2024
Aprovação Mara Lourenço Vermieiro, Chefe da UBCME Tiago Amador Correia, Gerente de Atenção à Saúde	Data: 05/06/2024 Data: 13/06/2024

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.008541/2024-16