

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UBCME.055 – Página 1/3	
Título do Documento	SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO PARA EQUIPAMENTOS DO CENTRO CIRÚRGICO A ENGENHARIA CLÍNICA	Emissão: 12/09/2023	Próxima revisão: 12/09/2025
		Versão: 01	

1. OBJETIVO

- Manter o Centro Cirúrgico abastecido de equipamentos operantes e em bom estado de forma a evitar impactos no fluxo dos procedimentos cirúrgicos.

2. MATERIAIS

- Computador, telefone, ficha de solicitação de ordem de serviço, caneta, carimbo, livro de passagem de plantão do Centro Cirúrgico.

3. DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO

- 1º Checar a cada início de plantão os equipamentos eletrônicos de cada sala cirúrgica;
- 2º Retirar da sala e entregar para o enfermeiro do plantão o equipamento que for identificado algum defeito, devendo ser informado qual tipo de problema o equipamento apresentou;
- 3º Abrir a ordem de serviço o mais rápido possível, sendo de responsabilidade do Enfermeiro do plantão;
- 4º Utilizar o computador e acessar o catálogo de sistemas > Assistenciais > GETS – Gerenciamento de Tecnologia para Saúde> (<https://gets.ceb.unicamp.br/nec/view/inicio/index.jsf>) digitar o email EBSERH e senha definida;
 - a. Caso não tenha acesso ao sistema, entrar em contato com o Setor de Engenharia Clínica, pelo ramal 3025 ou 3149 e solicitar o cadastro;
 - b. Caso seja o primeiro acesso, inserir o email EBSERH e a senha padrão: 123456;
- 5º Clicar em: > Solicitações > Abertura de OS de Manutenção Corretiva > e preencher o formulário;
 - **OBS:** Nos casos de URGÊNCIA no conserto do equipamento entrar em contato com a engenharia clínica através do (RAMAL: 3149) e informar a necessidade do reparo no equipamento e, posteriormente, abrir a ordem de serviço;
- 6º Nos casos de conserto de equipamentos relacionados a eventos adversos ocorridos, o colaborador deverá abrir a ordem de serviço e separar o equipamento juntamente com todos os acessórios utilizadas no procedimento;

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UBCME.055 – Página 2/3	
Título do Documento	SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO PARA EQUIPAMENTOS DO CENTRO CIRÚRGICO A ENGENHARIA CLÍNICA	Emissão: 12/09/2023	Próxima revisão: 12/09/2025
		Versão: 01	

- 7º O enfermeiro deverá entregar em mãos o equipamento necessitado de manutenção e descrever o problema apresentado ao técnico da engenharia clínica da empresa terceirizada;
- 8º Assinar e carimbar o formulário da ordem de serviço aberta pelo técnico e solicitar o retorno para previsibilidade de retorno do equipamento tão logo a equipe da engenharia clínica descubra o diagnóstico do defeito;
- 9º Receber o equipamento após manutenção;
- **OBS:** A entrega do equipamento consertado só poderá ser recebida pelo enfermeiro do plantão que assinará o formulário da ordem de serviço encerrando o chamado.
- 10º Realizar a testagem do equipamento se possível em conjunto com o técnico da engenharia clínica; Caso não seja possível, receber o equipamento e testá-lo para o seu retorno e uso em sala cirúrgica em tempo oportuno;
- 11º Informar ao enfermeiro que estará recebendo o plantão, durante a passagem de plantão, sobre a ausência ou recebimento de tais equipamentos que estão em manutenção bem como a previsão de devolução;
- 12º Registrar no livro de passagem de plantão do centro cirúrgico sempre que for encaminhado ou recebido equipamentos da engenharia clínica.

4. REFERÊNCIAS

LUCAS, Thabata Coaglio *et al.* Implicações na qualidade do atendimento cirúrgico diante da não manutenção dos equipamentos hospitalares. **Revista SOBECC**, São Paulo, v. 23, n. 2, p. 69-76, jul. 2018. ISSN 2358-2871. Disponível em: <<https://revista.sobecc.org.br/sobecc/article/view/397>>. Acesso em: 4 ago. 2020.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	04/08/2020	Elaboração do Procedimento/rotina

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UBCME.055 – Página 3/3	
Título do Documento	SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO PARA EQUIPAMENTOS DO CENTRO CIRÚRGICO A ENGENHARIA CLÍNICA	Emissão: 12/09/2023 Versão: 01	Próxima revisão: 12/09/2025

Elaboração Jessica Pereira dos Santos	Data: 04/08/2020
Análise Flávia Lefort Lamanna – Chefe da STEC Fernanda Raquel Ritz Araújo Alencar – RT e Chefe da Divisão de Enfermagem Mara Lourenço Vermieiro – Chefe da UBCME	Data: 22/07/2022 Data: 11/08/2022 Data: 20/07/2023
Validação Fuad Fayez Mahmoud - STGQ	Data: 01/08/2023
Aprovação Tiago Amador Correia – Gerente de Atenção à Saúde	Data: 12/09/2023

Assinado eletronicamente no Processo SEI 23529.008707/2022-24.