

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UACAP.078 – Página 1/2	
Título do Documento	GERENCIAMENTO DE SUPRIMENTOS VENCIDOS	Emissão: 19/02/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 19/02/2026

1. OBJETIVOS

- Descrever como deve ser realizado o gerenciamento de suprimentos vencidos na UACAP.

2. MATERIAL

- Suprimentos vencidos;
- Equipamentos automatizados.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

Os materiais e suprimentos utilizados na UACAP devem ser solicitados semanalmente ao almoxarifado, sempre observando o consumo consciente de modo que os itens não vençam na unidade (POP nº 071 da ULACP). Mas quando eventualmente isso acontecer, todos os itens vencidos deverão ser separados e identificados como vencidos para que o gerenciamento de resíduos recolha e dê o destino correto conforme procedimento adotado por eles.

Os reagentes e consumíveis utilizados nos equipamentos automatizados quando vencidos não são aceitos pelos mesmos, e se já estiverem em uso no interior do equipamento, ele emitirá um alerta informado que a data do reagente expirou. Sendo necessário que o analista remova o item vencido e substitua por um novo. Dessa forma, permitindo que não sejam utilizados reagentes vencidos na execução dos exames.

4. REFERÊNCIAS

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Resolução nº 302**. Brasília: Anvisa, 2005. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2005/rdc0302_13_10_2005.html. Acesso em: 30/06/2021.

EBSERH-HU-UFGD. **POP de Solicitação de Material de Consumo UCME**. Disponível em: <http://sistemas.hugd.ebserh.gov.br/catalogo/arquivos/pops/gas/Solicita%C3%A7%C3%A3o%20de%20Material%20de%20Consumo%20-%20POP.pdf>. Acesso em: 27 de setembro de 2021.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UACAP.078 – Página 2/2	
Título do Documento	GERENCIAMENTO DE SUPRIMENTOS VENCIDOS	Emissão: 19/02/2024 Versão: 01	Próxima revisão: 19/02/2026

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	11/11/2021	Elaboração do POP

Elaboração Janaina Narcizo Rodrigues	Data: 11/11/2021
Análise Marcelo Santana Rodrigues – Chefe do STHH	Data: 09/05/2023
Validação Fuad Fayez Mahmoud - STGQ	Data: 19/02/2024
Aprovação: Viviane Regina Noro – Chefe da UACAP Tiago Amador Correia - Gerência de Atenção à Saúde	Data: 23/12/2021 Data: 19/02/2024

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.002248/2024-37