

| | | | |
|---------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| Tipo do Documento | PROCEDIMENTO / ROTINA | POP.UACAP.030 – Página 1/6 | |
| Título do Documento | BIOQUÍMICA: COLETA E PROCESSAMENTO DE URINA 24H | Emissão: 04/11/2025 Versão: 03 | Próxima revisão: 04/11/2027 |

1. OBJETIVOS

- Padronizar as rotinas e condutas, relacionadas à técnica de coleta de diurese 24 horas para exames laboratoriais;
- Padronizar os procedimentos de recebimento e processamento de amostras de urina 24 horas pela UACAP, minimizando erros na fase pré-analítica;
- Auxiliar no diagnóstico de estados patológicos através da coleta de urina eliminada em 24 horas.

2. MATERIAL

- Pedido médico do exame;
- Luvas de procedimento;
- EPIs (luvas, óculos, avental e máscara);
- Caneta esferográfica;
- Etiqueta ou fita crepe para identificação da amostra;
- Frasco coletor de urina 24 horas;
- Isopor ou caixa térmica;
- Gelox;
- Material para higiene íntima (se necessário);
- Comadre ou papagaio;
- Frasco coletor de diurese;
- Álcool 70°GL;
- Hipoclorito de sódio;
- Proveta;
- Tubos de vidro secos.

| | | | |
|---------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| Tipo do Documento | PROCEDIMENTO / ROTINA | POP.UACAP.030 – Página 2/6 | |
| Título do Documento | BIOQUÍMICA: COLETA E PROCESSAMENTO DE URINA 24H | Emissão: 04/11/2025 Versão: 03 | Próxima revisão: 04/11/2027 |

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

As amostras de urina colhidas em um período de 24 horas são recebidas diariamente no ambiente laboratorial e são solicitadas para a realização dos exames: Proteinúria de 24h; Clearance de Creatinina; Dosagem de Sódio, Cálcio, Ácido úrico e Potássio; e outros exames encaminhados para laboratório de apoio (ver detalhes nas instruções do laboratório de apoio).

3.1. Procedimentos para coleta da amostra

3.1.1. Paciente independente

- 1º Verificar com atenção o pedido de exame médico;
- 2º Identificar o frasco com uma etiqueta, com o nome do paciente, data, horário de início da primeira coleta, exame, setor, e fixar na parte externa do frasco;
- 3º Identificar o isopor, com o nome do paciente, horário de início da coleta;
- 4º Higienizar as mãos (*PRT.CCIRAS.001*);
- 5º Reunir o material;
- 6º Apresentar-se ao paciente e/ou acompanhante;
- 7º Orientar sobre o procedimento que será realizado;
- 8º Manter o frasco coletor dentro do isopor com o gelox resfriado;
- 9º Passar as seguintes orientações ao paciente:
 - Fazer higiene íntima sempre que for coletar a amostra no frasco;
 - Desprezar a primeira urina da manhã, e coletar TODAS as amostras das micções subsequentes (a coleta será feita durante todo período diurno e noturno até completar 24 horas);
 - Orientar sobre os cuidados ao urinar na comadre ou no papagaio para que nenhum volume de amostras seja perdido, e desprezar TODO o volume obtido dentro do frasco coletor;
 - Após cada coleta, fechar o frasco adequadamente e mantê-lo dentro do isopor contendo o gelox;
- 10º O profissional responsável pelo procedimento deve calçar as luvas ao término da última coleta (primeira urina da manhã), e conferir as condições do material coletado;
- 11º Anotar o horário de término da coleta na etiqueta de identificação e no isopor;

| | | | |
|---------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------|
| Tipo do Documento | PROCEDIMENTO / ROTINA | POP.UACAP.030 – Página 3/6 | |
| Título do Documento | BIOQUÍMICA: COLETA E PROCESSAMENTO DE URINA 24H | Emissão: 04/11/2025 Versão: 03 | Próxima revisão: 04/11/2027 |

- 12º Encaminhar o isopor com a amostra ao laboratório, junto do pedido médico;
- 13º Retirar as luvas de procedimento;
- 14º Higienizar as mãos (*PRT.CCIRAS.001*);
- 15º Realizar as anotações de enfermagem, no prontuário eletrônico AGHU (Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários).

3.1.2. Paciente com sonda vesical de demora

- 1º Realizar as ações de 1º a 8º descritas no item 3.1.1;
- 2º Calçar as luvas de procedimento;
- 3º Desprezar o primeiro conteúdo da bolsa coletora;
- 4º Realizar a drenagem da urina da bolsa coletora regularmente de forma asséptica, sem deixar que o frasco de coleta encoste na bolsa coletora. O frasco coletor deve ser de uso exclusivo do paciente;
- 5º Fazer sempre a desinfecção da extremidade distal da bolsa coletora antes da coleta da diurese;
- 6º Coletar todas as diureses seguintes (dia e noite), até que se complete as 24 horas de coleta. Seguir os horários de rotina (06:00, 12:00 e 18:00 horas), ou sempre que a bolsa atingir o limite estipulado para esvaziamento;
- 7º Anotar o volume retirado no prontuário do paciente;
- 8º Anotar o horário de término da coleta na etiqueta de identificação no frasco coletor;
- 9º Fechar o frasco de coleta adequadamente, acondicioná-lo no isopor previamente identificado, e encaminhá-lo ao laboratório com o pedido médico;
- 10º Retirar as luvas de procedimento;
- 11º Higienizar as mãos (*PRT.CCIRAS.001*);
- 12º Realizar as anotações de enfermagem, no prontuário eletrônico AGHU (Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários).

3.2. Orientações importantes sobre a coleta

- As amostras deverão ter o início da coleta preferencialmente pela manhã (após a primeira urina da manhã);
- Em caso de perda de alguma porção de urina, o exame será invalidado e uma nova coleta deverá ser iniciada;

| | | | |
|---------------------|--|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo do Documento | PROCEDIMENTO / ROTINA | POP.UACAP.030 – Página 4/6 | |
| Título do Documento | BIOQUÍMICA: COLETA E PROCESSAMENTO DE URINA 24H | Emissão: 04/11/2025 | Próxima revisão: 04/11/2027 |
| | | Versão: 03 | |

- Orientar o paciente para não contaminar a urina com fezes ou papel higiênico;
- Caso o volume de urina exceda a capacidade do frasco coletor **NÃO DESPREZAR** o volume excedente, solicitar um novo frasco ao laboratório e prosseguir com a coleta até o final das 24 horas.

3.3. Recepção das amostras na UACAP

- 1º Aparamentar com EPI adequado e abrir a caixa de isopor contendo a amostra que foi entregue no laboratório;
- 2º Conferir se o frasco com a amostra de urina 24 horas encontra-se fechado, caso a amostra tenha sido derramada dentro da caixa, solicitar nova coleta ao setor informando o motivo.
- 3º **OBS:** Para as amostras provenientes dos postos externos, deve-se registrar a solicitação da nova coleta no caderno de recoletas e no SIL.
- 4º Verificar se o frasco com a amostra de urina 24 horas está identificado com o nome do paciente e o setor;
- 5º Encaminhar a solicitação médica ao setor da digitação para que realizem o cadastro do exame no SIL (vide *POP nº 057 da UACAP* sobre cadastro de amostras);
- 6º Etiquetar o frasco com a identificação gerada pelo sistema do laboratório;
- 7º Encaminhar o frasco coletor identificado, juntamente com a outra etiqueta de identificação do paciente gerada, para o setor de Urinálise;
- 8º Encaminhar a caixa de isopor com gelox ao setor de lavagem, para que sejam higienizadas com álcool 70°GL ou hipoclorito de sódio, e após a secagem do gelox guardá-los em freezer específico (Geladeira 3 - Gelox).

Observação: Ao receber uma amostra de urina 24 horas para realizar o exame de Clearance de Creatinina, deve-se verificar se há uma amostra de soro do mesmo paciente coletada nas últimas 24 horas, pois o exame requer a dosagem da creatinina sérica também. Se não tiver a amostra de soro, deve-se providenciar a coleta ou solicitar ao setor. No caso dos pacientes das UBS, se não for encaminhada a amostra de soro no mesmo dia, o resultado será liberado apenas como creatinina em amostra de urina isolada.

3.4. Processamento para análise das amostras

- 1º Medir o volume total de urina recebido, com o auxílio da proveta, e anotar o valor na etiqueta de identificação do paciente encaminhada ao setor;
- 2º Colar essa etiqueta em tubo de vidro seco e adicionar nele uma alíquota de 1 a 4 ml da urina;



| | | | |
|---------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------|
| Tipo do Documento | PROCEDIMENTO / ROTINA | POP.UACAP.030 – Página 5/6 | |
| Título do Documento | BIOQUÍMICA: COLETA E PROCESSAMENTO DE URINA 24H | Emissão: 04/11/2025 Versão: 03 | Próxima revisão: 04/11/2027 |

3º Centrifugar a amostra e encaminhá-la para o setor de bioquímica;

4º **OBS: NÃO SE ESQUECER** de anotar o volume total da amostra na etiqueta de identificação do paciente, pois é um dado obrigatório para a liberação do resultado.

4. REFERÊNCIAS

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. **Resolução nº 302**. Brasília: Anvisa, 2005. Disponível em: https://bvsms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/anvisa/2005/rdc0302_13_10_2005.html. Acesso em: 21 jul. 2021.

CRAVEN, R. F.; HIRNLE, C. J. **Fundamentos de Enfermagem: saúde e função humanas**. 4. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2006.

HERMES PARDINI. **Clearance de Creatinina**. Minas Gerais: Hermes Pardini, 2021. Disponível em: <http://www.labhpardini.com.br/scripts/mgwms32.dll?MGWLPN=HPHOSTBS&App=HELPE&EXAME=S!U%7C%7CC-CRE>. Acesso em: 21/07/2021.

HU-UFAL. Hospital Universitário – Professor Alberto Antunes. Divisão de Enfermagem. **Procedimento Operacional Padrão nº DivENF.EXA/T005/2018 - Coleta de urina de 24 horas para análise laboratorial**. Maceio: HU – UFAL, 2018. Disponível em: <http://www2.ebserh.gov.br/documents/221436/4007044/POP.DivENF.EXA.T005-2018+-+v.4.0+-+COLETA+DE+URINA+24H+PARA+ANALISE++LABORATORIAL.pdf/5fda7298-aba9-4848-8795-309c8d726d42>. Acesso em 30 dez. 2020.

TEIXEIRA, M.M.B. Fundação Centro de Controle de Oncologia do Amazonas. Governo do Estado do Amazonas. **POP GA-TSVDH/03 – Troca de sonda vesical de demora (Homens)**. Versão 1. Manaus, 2017. Disponível em: <http://www.fcecon.am.gov.br/wp-content/uploads/2018/05/POP-AMBULATORIO.pdf>. Acessado em: 29/12/2020.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

| VERSÃO | DATA | DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO |
|--------|------------|------------------------|
| 01 | 03/08/2021 | Elaboração do POP |
| 02 | 09/08/2023 | Revisão do POP |
| 03 | 24/10/2025 | Revisão do POP |



MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO



| | | | |
|---------------------|--|----------------------------|-----------------------------|
| Tipo do Documento | PROCEDIMENTO / ROTINA | POP.UACAP.030 – Página 6/6 | |
| Título do Documento | BIOQUÍMICA: COLETA E PROCESSAMENTO DE URINA 24H | Emissão: 04/11/2025 | Próxima revisão: 04/11/2027 |
| | | Versão: 03 | |

| | |
|---|--------------------------------------|
| Elaboração Janaina Narcizo Rodrigues Letícia Ayran Medina Yabunaka Jaqueline Aparecida dos Santos Sokem Priscyla Tainan Camargo Juliana Custodio Lopes Shanna Machado de Sousa | Data: 03/08/2021 |
| Revisão 2ª Versão: Janaina Narcizo Rodrigues Letícia Ayran Medina Yabunaka 3ª Versão: Janaina Narcizo Rodrigues | Data: 09/08/2023 Data: 24/10/2025 |
| Validação Fuad Fayez Mahmoud – STGQ | Data: 03/11/2025 |
| Aprovação: Viviane Regina Noro – Chefe da UACAP Tiago Amador Correia – Gerente de Atenção à Saúde | Data: 24/10/2025 Data: 04/11/2025 |

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.012016/2023-14.