

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.STEC.007 – Página 1/5	
Título do Documento	DESATIVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES	Emissão: 16/06/2025	Próxima revisão: 16/06/2027
		Versão: 02	

1. OBJETIVO

Instruir sobre o processo de desativação de equipamentos médico hospitalares (EMH) e acessórios, utilizando do Sistema Computadorizado de Gerenciamento da Manutenção GETS e Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

2. MATERIAL

- Computador com acesso a intranet e internet.
- Acesso aos sistemas GETS e SEI.


3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1 Assinalar Desativação no sistema GETS

- 1º. Após constatação que o equipamento não é passível de recuperação, localizar a Ordem de Serviço (OS) no GETS e, selecionar a opção de assinalar desativação.

Figura 1 - Exemplo de ordem de serviço e função de desativação.

Prioridade: Normal Alterar Prioridade	Classe da OS: Manutenção Corretiva
US/Órgão da Ordem de Serviço: [REDACTED]	Tipo / Marca / Modelo: BOMBA INFUSAO USO GERAL / BBRAUN / INFUSOMAT COMPACT
Nome do Solicitante: [REDACTED]	Equipamento Crítico: Não
Identificador (Patrimônio, ID, TAG): COM/C134462	Número de Série: C134462
Data da Garantia: 09/07/2018	



[Voltar](#)
[Aguardar Disponibilidade de Equipamento](#)
[Aquisição Material](#)
[Assinalar Desativação](#)
[Resgatar OS](#)

Fonte: Hospital Universitário de Dourados HU-UFGD, 2021.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.STEC.007 – Página 2/5	
Título do Documento	DESATIVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES	Emissão: 16/06/2025	Próxima revisão: 16/06/2027
		Versão: 02	

2º. Detalhar o motivo da desativação ou, quando aplicável, a descontinuidade, anexando carta ou ofício na OS ou cadastro do equipamento.

Figura 2 - Menu de desativação.

A Situação do Equipamento é **Em Uso Parcial/Normal**. Nova situação: **Parado**.

Motivo: *

Selecione o Motivo

Justificativa: *

Acessórios:

Condição: *

Com Reaproveitamento de Partes / Peças / Acessórios

Informação:

Tem certeza que deseja realizar essa operação?

Fonte: Hospital Universitário de Dourados HU-UFGD, 2021.

3º. Encaminhar Laudo de Desativação que deverá ser assinado pelo responsável do Setor de Engenharia Clínica.

4º. Fechar OS no sistema anexando a autorização de desativação assinada.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.STEC.007 – Página 3/5	
Título do Documento	DESATIVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES	Emissão: 16/06/2025	Próxima revisão: 16/06/2027
		Versão: 02	

3.2 Relatório de Desativação/inativação no SEI

- 1º. Solicitar ao Setor de Engenharia Clínica o lançamento da desativação no SEI – Sistema Eletrônico de Informação, no processo de inativação de equipamentos, caso existente do mês vigente. Se não houver processo aberto no mês, abrir novo processo e colocar no bloco interno “Parecer de Inativação - Equipamentos e Acessórios Inativados”.
- 2º. Utilizar documento modelo, conforme abaixo e incluir os dados do equipamento ou acessório a ser inativado e seu destino.
- 3º. Nos casos de EMH adquiridos por empréstimo ou cedência, encaminhar ofício à área de origem do equipamento para devolução.

Figura 3 - Exemplo de parecer de inativação de equipamento.

PARECER DE INATIVAÇÃO DE EQUIPAMENTO

Código do P.I.: IN HUD 2021 052

Número da O.S.:

Eu, como representante do Serviço de Engenharia Clínica, declaro para os devidos fins que o equipamento abaixo especificado está fora de utilização por:

- AUSÊNCIA DE PEÇA/ACESSÓRIO NO MERCADO
- BASE DE TROCA
- DOAÇÃO
- ELEVADO CUSTO DE MANUTENÇÃO
- EQUIPAMENTO EXTRAVIADO
- EQUIPAMENTO NÃO LOCALIZADO
- EQUIPAMENTO NÃO PRÓPRIO DEVOLVIDO
- FALHA/DEFEITO OPERACIONAL
- OBSOLESCÊNCIA TECNOLÓGICA
- QUEBRA SEM CONDIÇÃO DE RECUPERAÇÃO

O equipamento será inativado no cadastro do Software de Engenharia Clínica e as respectivas atividades programadas do mesmo serão canceladas.

OBSERVAÇÃO:

DEVOLUÇÃO REALIZADA CONFORME SOLICITAÇÃO DO PROPRIETÁRIO, DEVIDO AO EQUIPAMENTO ESTAR OCIOSO

EQUIPAMENTO	MICROSCÓPIO		
CÓD. IDENTIFICAÇÃO	79841		
MARCA	NIKON	MODELO	ECLIPSE E-200
NÚM. SÉRIE	-	PATRIMÔNIO	-
DESTINO SUGERIDO	DEVOLUÇÃO		

Fonte: Hospital Universitário de Dourados HU-UFGD, 2021.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.STEC.007 – Página 4/5	
Título do Documento	DESATIVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES	Emissão: 16/06/2025	Próxima revisão: 16/06/2027
		Versão: 02	

4º. Nos casos de desativação de acessórios, preencher a lista para descarte fornecida pelo Setor de Hotelaria Hospitalar, encaminhando-os para descarte.

Figura 4 - Exemplo de parecer de inativação de acessórios.

PARECER DE INATIVAÇÃO DE ACESSÓRIOS

PARA: UPAT, SHH

Código do P.I.: IN HUD 2021 053

Eu, como representante do Serviço de Engenharia Clínica, declaro para os devidos fins que os acessórios abaixo especificado está fora de utilização por:

- () AUSÊNCIA DE PEÇA/ACESSÓRIO NO MERCADO
- () BASE DE TROCA
- () DOAÇÃO
- () ELEVADO CUSTO DE MANUTENÇÃO
- () EQUIPAMENTO EXTRAVIADO
- () EQUIPAMENTO NÃO LOCALIZADO
- () EQUIPAMENTO NÃO PRÓPRIO DEVOLVIDO
- () FALHA/DEFEITO OPERACIONAL
- () OBSOLESCÊNCIA TECNOLÓGICA
- (X) QUEBRA SEM CONDIÇÃO DE RECUPERAÇÃO

Os acessórios foram inativado no cadastro da Engenharia Clínica, utilizando-se de novos, em estoque para substituição dos mesmos.

OBSERVAÇÃO: Os acessórios se encontram perfurados, quebrados ou inoperantes, sem possibilidade de recuperação ou aproveitamento.

ACESSÓRIO	MARCA	MODELO	Quantidade	OS	Destino Sugerido
Abraçadeira para esfigmomanômetro	Solidor	Adulto	12	-	Descarte
Abraçadeira para	Solidor	Obeso	2	-	Descarte

Fonte: Hospital Universitário de Dourados HU-UFGD, 2021.

- 5º. Os relatórios pertinentes a equipamentos deverão ser copiados e inseridos no bloco interno “Envio de parecer de Inativação para o Patrimônio” para que a Unidade de patrimônio proceda com a baixa referente ao bem.
- 6º. Após finalizar, solicitar assinatura de um membro da Engenharia Clínica e enviar ao Setor de Patrimônio.
- 7º. Proceder com a entrega do EMH após o envio do processo e, solicitar a ciência no processo, para confirmar a entrega do equipamento.

4. REFERÊNCIAS

Regimento Interno do Setor de Engenharia Clínica HU-UFGD.

Software de Gerenciamento de Tecnologia para Saúde – GETS, disponível em: <https://gets.ceb.unicamp.br/nec/view/inicio/index.jsf>

Publicação: Portaria SEI nº 172, de 16 de junho de 2025 – Boletim de Serviço nº 602, de 24 de junho de 2025.



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.STEC.007 – Página 5/5	
Título do Documento	DESATIVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES	Emissão: 16/06/2025	Próxima revisão: 16/06/2027
		Versão: 02	

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
01	14/01/2022	Elaboração.
02	30/05/2025	Revisão.

Elaboração: Jôzy Tomaz Faria – Engenheira Clínica do STEC	Data: 03/11/2021
Revisão: Camila Beatriz Souza de Medeiros	Data: 30/05/2025
Validação: Fuad Fayed Mahmoud – STGQ	Data: 06/06/2025
Aprovação: Danielly Vieira Capoano – Gerência Administrativa	Data: 16/06/2025

Assinado eletronicamente no processo SEI 23529.016128/2021-74.