

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.SETISD.071 – Página 1/4	
Título do Documento	Fechar documento aberto na rede	Emissão: 21/09/2023	Próxima revisão: 21/09/2025
		Versão: 01	

1. OBJETIVO(S)

Instruir e demonstrar procedimento padrão para fechar um arquivo, documento ou planilha aberta na rede, liberando-o para edição.

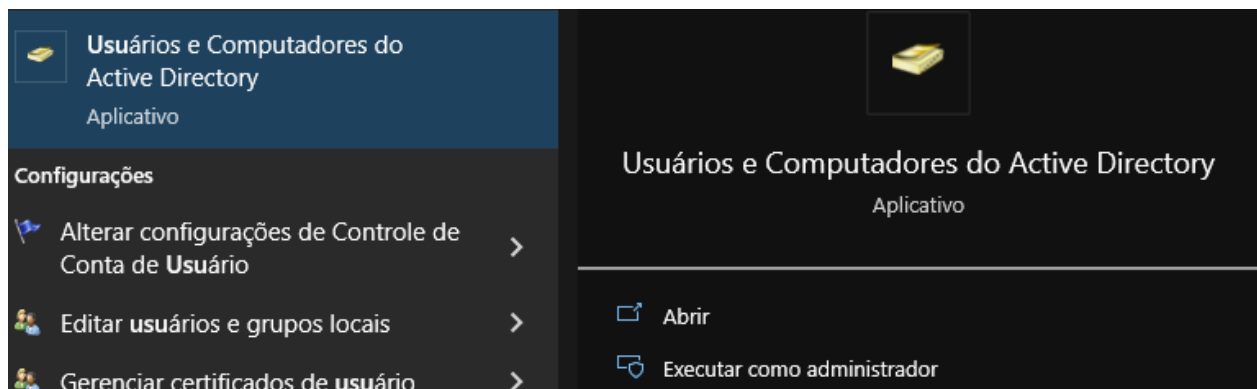
2. MATERIAL

- Computador com RSAT instalado;
- Conta com privilégios de administrador;
- Caminho para o arquivo que deseja fechar.

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

- Abra o Usuários e Computadores do Active Directory como administrador (figura 1);

Figura 1 – Usuários do Active Directory.

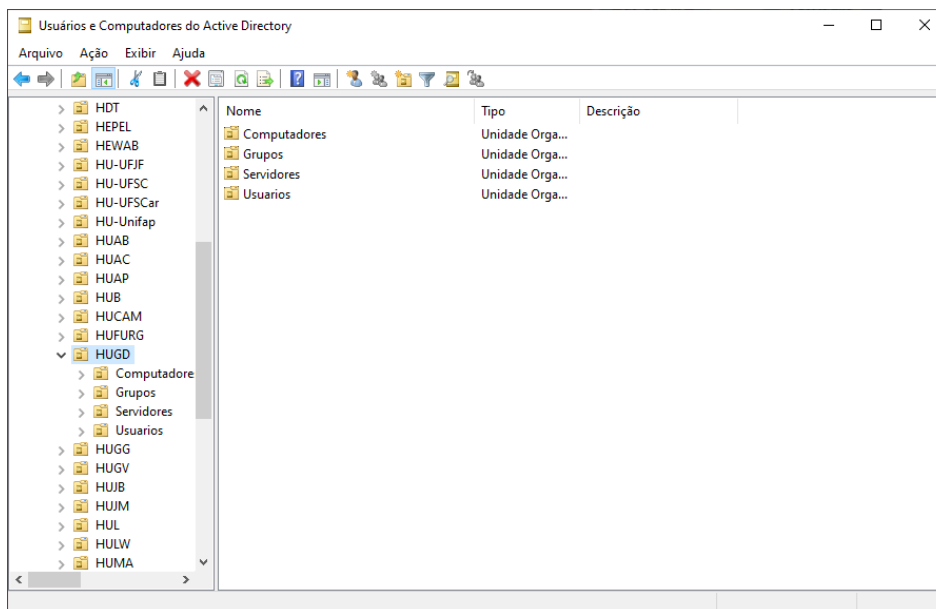


Fonte: print de tela realizada pelo autor.

- Navegue até a pasta do HUGD: ebserhnet.ebserh.gov.br\EBSERH\HUGD (figura 2);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.SETISD.071 – Página 2/4	
Título do Documento	Fechar documento aberto na rede	Emissão: 21/09/2023	Próxima revisão: 21/09/2025
		Versão: 01	

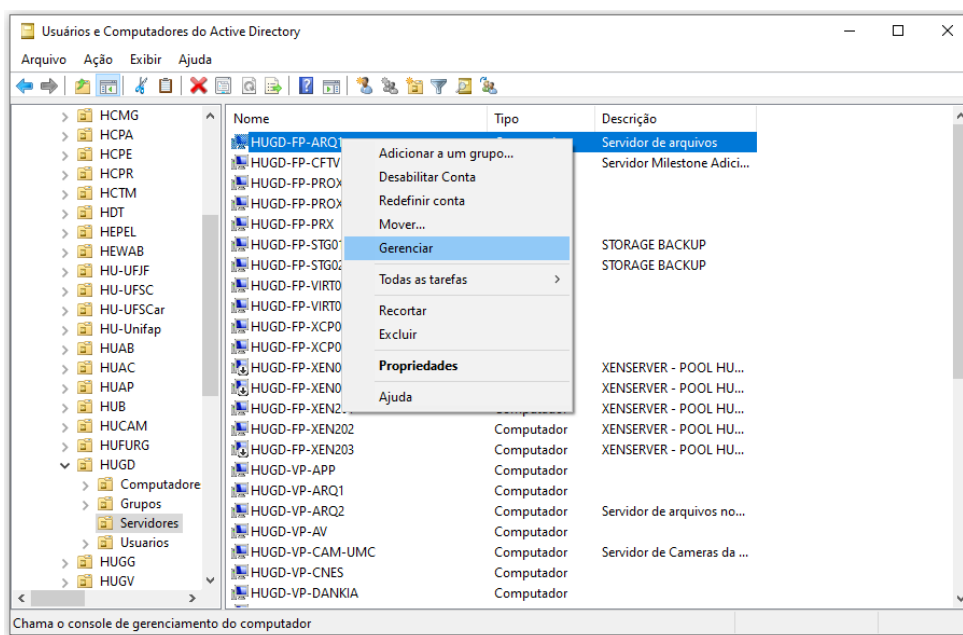
Figura 2 - Usuários e computadores do Active Directory



Fonte: print de tela realizada pelo autor.

- Em servidores, localize o servidor de arquivos HUGD-FP-ARQ1 e clique com o botão direito sobre ele e em Gerenciar (figura 3);

Figura 3 – Servidor de arquivos HUGD-FP-ARQ1

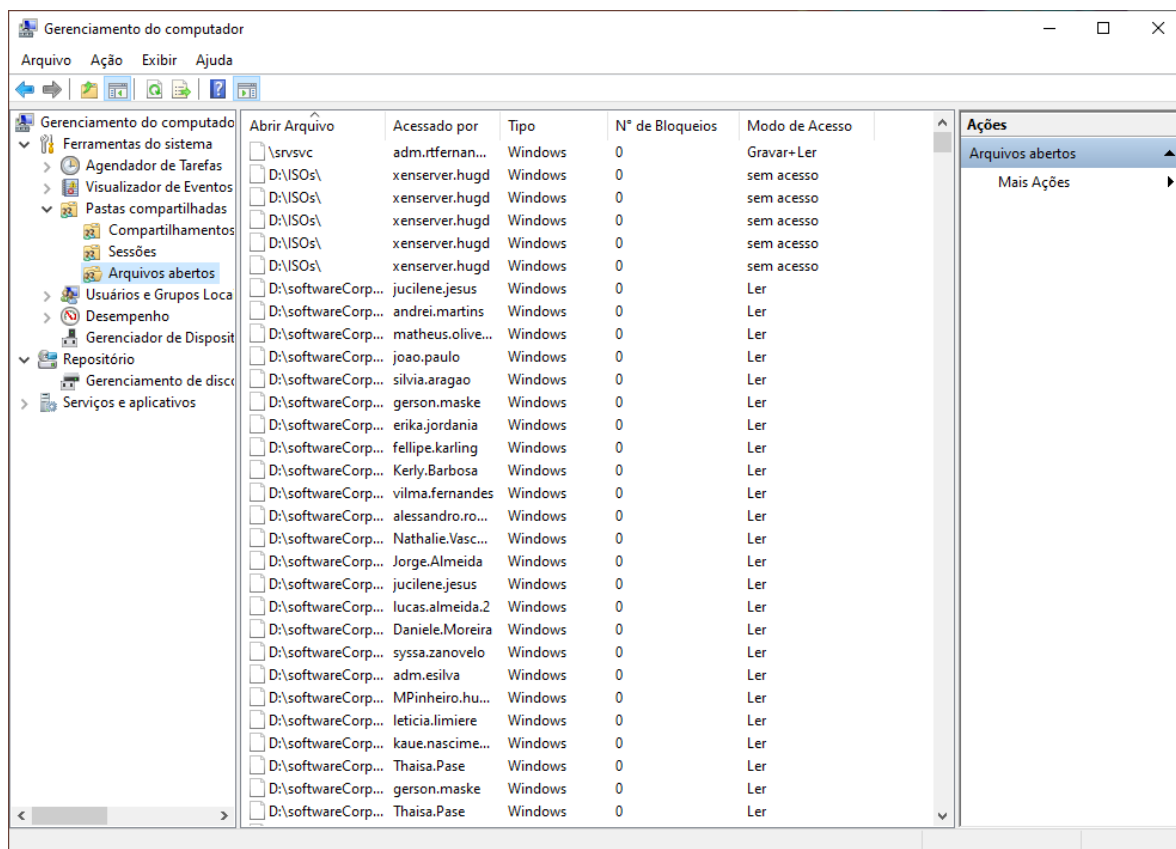


Fonte: print de tela realizada pelo autor.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.SETISD.071 – Página 3/4	
Título do Documento	Fechar documento aberto na rede	Emissão: 21/09/2023	Próxima revisão: 21/09/2025
		Versão: 01	

- Será iniciado o console de gerenciamento. No painel esquerdo entre em pastas compartilhadas >> Arquivos abertos (figura 4);

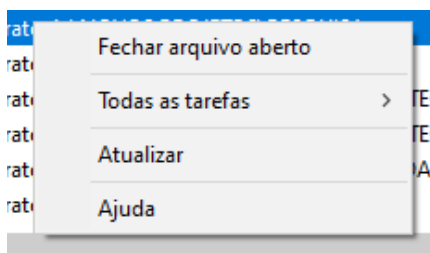
Figura 4 – Console de gerenciamento



Fonte: print de tela realizada pelo autor.

- Localize todas as instâncias do arquivo que deseja fechar, e clique com o botão direito sobre ele, e em fechar arquivo aberto (figura 5);

Figura 5 – Fechar arquivo

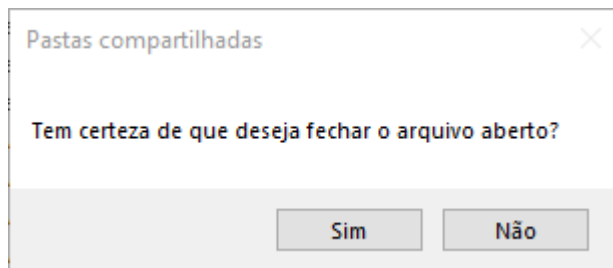


Fonte: print de tela realizada pelo autor.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.SETISD.071 – Página 4/4	
Título do Documento	Fechar documento aberto na rede	Emissão: 21/09/2023	Próxima revisão: 21/09/2025
		Versão: 01	

- Confirme em Sim (figura 6).

Figura 5 – Confirmação de fechamento de arquivo



Fonte: print de tela realizada pelo autor.

4. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO
1.0	31/10/2022	Elaboração Inicial

Elaboração Rodrigo Teixeira Fernandes André Fernando Pereira	Data: 31/10/2022
Análise Jonathas Martins Torraca Junior - UISTI Filipe Augusto Lins Martins - UISTI	Data: 31/10/2022 Data: 06/12/2022
Validação Fuad Fayez Mahmoud – STGQ	Data: 18/09/2023
Aprovação Leandro Marcel Freitas e Santos – Chefe do SETISD Colegiado Executivo	Data: 07/12/2022 Data: 21/09/2023

Assinado eletronicamente nos processos SEI 23529.015978/2022-36 e 23529.013578/2023-77