

BOLETIM DE SERVIÇO

N. 353, 08 de maio de 2023

**EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES - EBSERH
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS – UFGD**

Rua Ivo Alves da Rocha, 558

Altos do Indaiá | CEP: 79823-501 | Dourados-MS |

Telefone: (67) 3410-3000 | Site: hu-ufgd.ebserh.gov.br

CAMILO SANTANA

Ministro de Estado da Educação

ADEMAR ARTHUR CHIRO DOS REIS

Presidente da EBSERH

HERMETO MACARIO AMIN PASCHOALICK

Superintendente

TIAGO AMADOR CORREIA

Gerente de Atenção à Saúde

THIAGO PAULUZI JUSTINO

Gerente de Ensino e Pesquisa

VAGNO NUNES DE OLIVEIRA

Gerente Administrativo

SUMÁRIO

COLEGIADO EXECUTIVO.....	4
RESOLUÇÃO N. 64, DE 08 DE MAIO DE 2023 – APROVAR PLANO PLURIANUAL DE CAPACITAÇÃO 2022-2025....	4
SUPERINTENDÊNCIA.....	27
PORTARIA N. 215, DE 05 DE MAIO DE 2023 – RECOMPOR GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO DO HU- UFGD	27
PORTARIA N. 216, DE 05 DE MAIO DE 2023 – RECOMPOR GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO DO HU- UFGD	28
PORTARIA N. 217, DE 05 DE MAIO DE 2023 – ALTERAR NOMENCLATURA RECOMPOR COMISSÃO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO DO HU-UFGD	29
GERÊNCIA ADMINISTRATIVA.....	30
PORTARIA N. 26, DE 04 DE MAIO DE 2023 – INSTITUIR E COMPOR EQUIPE DE PLANEJAMENTO PERMANENTE DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES PARA O HU-UFGD	30
GERÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE.....	31
PORTARIA N. 85, DE 27 DE ABRIL DE 2023 – RECOMPOR UNIDADE DE PRODUÇÃO DE BANCO DE LEITE HUMANO, LACTÁRIO E CENTRAL DE TERAPIA NUTRICIONAL.....	31
TORNAR PÚBLICO.....	32
TORNAR PÚBLICO QUE FOI CONCEDIDO EM 19 DE ABRIL DE 2023. O ATO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 02/2023, PROCESSO 23529.005725/2023-35.....	32

COLEGIADO EXECUTIVO

RESOLUÇÃO N. 64, DE 08 DE MAIO DE 2023 – APROVAR PLANO PLURIANUAL DE CAPACITAÇÃO 2022-2025 O COLEGIADO EXECUTIVO DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS/EBSERH, no uso de suas atribuições legais e regimentais, artigo 6.º da lei 12550 de 15 de dezembro de 2011 e artigos 60, 61 e 62 do Regimento Interno da EBSERH, em reunião ordinária, realizada em 08/05/2023,

RESOLVE:

Aprovar o **PLANO PLURIANUAL DE CAPACITAÇÃO 2022-2025**, do Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados – Filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – Ebserh.

Hermeto Macario Amin Paschoalick
Presidente

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS PLANO PLURIANUAL DE CAPACITAÇÃO 2022-2025									
SETOR: HOSPITAL UNIVERSITÁRIO CATEGORIA: TÉCNICO ADMINISTRATIVO									
NÚMERO DE SERVIDORES NA UNIDADE: 371 NÚMERO MÁXIMO DE AFASTAMENTO (20%):									
NO ME	CARGO	LIC/AFAST PRETENDI DO*	NOME DA AÇÃO	NECESSIDADE A SER ATENDIDA	ÁREA TEMÁTICA	COMPETÊNCIA	SISTEMA ESTRUTURANT E	PERÍODO DO AFASTAMENTO/ LICENÇA**	DURAÇÃO DO AFASTAME NTO
ANO 2022									
Jacque linedos Santos	Enferme iro	D	Epidemiologi a Equidade e SaúdePública	Participar e atuarnos programas de prevenção e controle sistemático de infecção hospitalar	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	1º/ 2019 a 1º/ 2022	36 meses
Dayse Sanche s Guimar ães Paião	Enferme iro	D	Educação em Saúde	Planejar, organizar, coordenar, executar e avaliar o processo e os serviços de assistência	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º/ 2019 a 1º/ 2022	36 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

				de enfermage m					
--	--	--	--	----------------------	--	--	--	--	--

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

				prestados e alcance das metas institucionais			Planejamento e orçamento		
Anderson Carlos dos Santos Barbosa	Contador	D	Agronegócios / Área Interdisciplinar	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão	Administração	Trabalho em equipe	Administração financeira Contabilidade	2º/ 2021 a 2º/ 2024	36 meses
Cristiane de Sá Dan	Enfermeiro	D	Ciências da saúde	Realizar e participar da prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causados aos pacientes	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º/ 2022 a 2º/ 2025	42 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Giuliano Moreto Onaka	Fisioterapeuta	D	Ciências da Saúde	<p>Maior desenvolvimento do senso crítico em relação às condutas adotadas pelas equipes;</p> <p>Aprimoramento e ampliação das atividades de pesquisa e ensino dentro da instituição</p>	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	1º/ 2021 a 1º/ 2022	12 meses
-----------------------	----------------	---	-------------------	---	----------------	--------------------------------------	--	---------------------	----------

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Andressa Leite Ferraz de Melo	Farmacêutica Bioquímica	M	Ciências da Saúde	Aprendizado e atualizações na área de atuação, aplicado rotineiramente e impactando nas melhorias do serviço prestado.	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º 2021 a 1º 2022	8 meses
Edson Santana Bezerra	Assistente em Administração	M	Mestrado Profissional em Administração Pública	Otimizar o trabalho na área administrativa, objetivando a melhoria dos serviços prestados no âmbito da instituição	Administração Pública	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º 2022 a 1º 2024	24 meses
Patrícia Kubalaki Onaka	Enfermeira	M	Ensino em saúde	Capacitar e estimular o desenvolvimento de todo o senso crítico em	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2022 a 1º/2024	24 meses

				relação às condutas assistenciais; Aprimoramento e ampliação das atividades de pesquisa e ensino dentro da instituição					
Graciela Mendonça dos Santos Bet	Enfermeira	D	Ciências da saúde/Ensino em saúde	Aperfeiçoamento profissional em pesquisa e educação em saúde	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º/2021 a 2º/2023	24 meses
ANO 2023									
Roseli Azambuja Barbosa	Assistente em Administração	D	Doutorado em Agronegócios	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão visando a qualidade dos serviços prestados e o	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 1º/2025	24 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

				alcance das metas institucionais					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Anderson Carlos dos Santos Barbosa	Contador	D	Agronegócios / Área Interdisciplinar	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão.	Administração	Trabalho em equipe	Administração financeira Contabilidade	2º/ 2021 a 2º/ 2024	36 meses
Cristiane de Sá Dan	Enfermeiro	D	Ciências da saúde	Realizar e participar da prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causadas aos pacientes	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º/ 2022 a 2º/ 2025	42 meses
Ana Paula Fonseca dos Santos	Auxiliar de enfermagem	M	Administração	Melhoria do trabalho desenvolvido na administrativa, nos setores de RH, licitações, compras, entre outras	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional;	1º/2023 a 1º/2025	24 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Edson Santana Bezerra	Assistente em Administração	M	Mestrado Profissional em Administração Pública	Otimizar o trabalho na área administrativa, objetivando a melhoria dos serviços prestados no âmbito da instituição	Administração Pública	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2022 a 1º/2025	24 meses
Patrícia Kubalaki Onaka	Enfermeira	M	Ensino em saúde	Capacitar e estimular o desenvolvimento do senso crítico em relação às condutas assistenciais; Aprimoramento e ampliação das atividades de pesquisa e ensino dentro da instituição	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2022 a 1º/2024	24 meses
Tiago Amador Correia	Enfermeiro Assistencial	D	Ciências da Saúde	Realizar e participar da prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causadas ad	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 2º/2026	48 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

				pacientes					
Camila Da Silva Teixeira Agrelos	Assistente Em Administração	D	Programa de Pós-Graduação em Educação	Aprofundament o do conhecimento em políticas públicas, especialmente em políticas educacionais	Educação	Foco nos resultados para os cidadãos; Trabalho em equipe; Orientação por valores éticos; Visão Sistêmica	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 2º/2026	42 meses
Naara Siqueira de Aragão	Assistente Social	D	Geografia, tendo como enfoque Saúde Mental Indígena	Levantar o perfil epidemiológico dos pacientes indígenas; fazer proposta de organização da rede de atendimentos e melhorar a atuação de nossos serviços a este publico.	Saúde Mental	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão em Saúde e diversidade cultural	1º/2023 a 1º/2024	12 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Thaís Pase	Administradora	D	Doutorado em Administração	Aprimoramento de competências e habilidades em análise crítica, planejamento, processos, liderança, pesquisa e processo decisório	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 1º/2025	24 meses
Kauê Felipe Ramos de Souza	Assistente em Administração	D	Agronegócios	Ampliar e inovar conhecimentos e habilidade em gestão de pessoas e administração pública	Administração	Resolução de problemas com base em dados; Trabalho em Equipe; Gestão para resultados.	Administração	1º/2023 a 1º/2027	48 meses
Cristiane Stolte	Assistente em Administração	M	Agronegócios	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão.	Administração	Trabalho em equipe	Administração Financeira Contabilidade	2º/2023 a 2º/2024	18 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Gabriela Vilela dos Santos Mantovani	Administrador	D	Agronegócios	Aprimoramento das habilidades interdisciplinares necessárias a amplitude de atuação do cargo, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão	Administração	Trabalho em equipe, Liderança	Administração, Administração Financeira, Contabilidade.	2º/2023 a 2º/2027	48 meses
Graciela Mendonça dos Santos Bet	Enfermeira	D	Ciências da saúde/Ensino em saúde	Aperfeiçoamento profissional em pesquisa e educação em saúde	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º/2021 a 2º/2023	24 meses
ANO 2024									
Ana Paula Fonseca dos Santos	Auxiliar de enfermagem	M	Administração	Melhoria do trabalho desenvolvido na administrativa, nos setores de RH, licitações, compras, entre outras	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional;	1º/2023 a 1º/2025	24 meses
Roseli Azambuja Barbosa	Assistente em Administração	D	Doutorado em Agronegócios	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocrítica, trabalho em	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 1º/2025	24 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

				equipe, espírito de liderança, tomada de decisão visando a qualidade dos serviços prestados e o alcance das metas institucionais					
Anderson Carlos dos Santos Barbosa	Contador	D	Agronegócios / Área Interdisciplinar	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão	Administração	Trabalho em equipe	Administração financeira Contabilidade	2º/ 2021 a 2º/ 2024	36 meses
Patrícia Kubalaki Onaka	Enfermeira	M	Ensino em saúde	Capacitar e estimular o desenvolvimento do senso crítico em relação às condutas assistenciais; Aprimoramento e ampliação das atividades de pesquisa e ensino dentro da instituição	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2021 a 1º/2024	24 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Cristiane de Sá Dan	Enfermeiro	D	Ciências da saúde	Realizar e participar da prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causadas aos pacientes	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º/ 2022 a 2º/ 2025	42 meses
Edson Santana Bezerra	Assistente em Administração	M	Mestrado Profissional em Administração Pública	Otimizar o trabalho na área administrativa, objetivando a melhoria dos serviços prestados no âmbito da instituição	Administração Pública	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/ 2022 a 1º/ 2024	24 mrses
Leidimara Cristina Zanfolim	Psicóloga	D	Psicologia da saúde; Educação em Saúde	Qualificação dos atendimentos assistenciais, otimizando atendimentos e sendo mais resolutiva. Em relação a residência multiprofissional em saúde qualificar no acompanhamento de alunos na prática e na pesquisa	Psicologia e saúde pública	Atendimento a pacientes, familiares e equipe. Orientação de alunos em pós-graduação teórico e prático	Psicologia Hospitalar	1º/2024 a 2º/ 2027	46 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

<p>Tiago Amador Correia</p>	<p>Enfermeiro Assistencial</p>	<p>D</p>	<p>Ciências da Saúde</p>	<p>Realizar e participar da prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causadas aos pacientes</p>	<p>Saúde Coletiva</p>	<p>Foco nos resultados para os cidadãos</p>	<p>Gestão, organização e inovação institucional</p>	<p>1º/2023 a 2º/2026</p>	<p>48 meses</p>
<p>Camila Da Silva Teixeira Agrelos</p>	<p>Assistente Em Administração</p>	<p>D</p>	<p>Programa de Pós-Graduação em Educação</p>	<p>Aprofundamento do conhecimento em políticas públicas, especialmente em políticas educacionais</p>	<p>Educação</p>	<p>Foco nos resultados para os cidadãos; Trabalho em equipe; Orientação por valores éticos; Visão Sistêmica</p>	<p>Gestão, organização e inovação institucional</p>	<p>1º/2023 a 2º/2026</p>	<p>42 meses</p>
<p>Naara Siqueira de Aragão</p>	<p>Assistente Social</p>	<p>D</p>	<p>Geografia, tendo como enfoque Saúde Mental Indígena</p>	<p>Levantar o perfil epidemiológico dos pacientes indígenas; fazer proposta de organização da rede de atendimentos e melhorar a atuação de nossos serviços a este público.</p>	<p>Saúde Mental</p>	<p>Foco nos resultados para os cidadãos</p>	<p>Gestão em Saúde e diversidade cultural</p>	<p>1º/2023 a 1º/2024</p>	<p>12 meses</p>

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Thaiza Pase	Administradora	D	Doutorado em Administração	Aprimoramento de competências e habilidades em análise crítica, planejamento, processos, liderança, pesquisa e processo decisório	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 1º/2025	24 meses
Graciela Mendonça dos Santos Bet	Enfermeira	D	Doutorado em Ciências da Saúde	Ampliar e inovar conhecimentos e habilidades na área da saúde, promovendo a participação em estudos e pesquisas de inovação.	Vigilância em saúde, qualidade em saúde, ensino em saúde	Gestão de processos e resultados	Saúde e educação	1º/2024 a 1º/2028	48 meses
Kauê Felipe Ramos de Souza	Assistente em Administração	D	Agronegócios	Ampliar e inovar conhecimentos e habilidade em gestão de pessoas e administração pública	Administração	Resolução de problemas; Trabalho em Equipe; Gestão para resultados.	Administração	1º/2023 a 1º/2027	48 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Cristiane Stolte	Assistente em Administração	M	Agronegócios	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão.	Administração	Trabalho em equipe	Administração Financeira Contabilidade	2°/2023 a 2°/2024	18 meses
Clarice Martins Lima Maebara	Enfermeira	D	Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde (PPGCS)	Melhoria na qualidade da assistência dos pacientes que apresentam DAI – Dermatite Associada à Incontinência.	DAI – Dermatite Associada à Incontinência.	Isolamento e identificação de metabólitos secundários de origem vegetal para tratamento da DAI em ambiente hospitalar.	Farmacologia e cuidado em saúde.	1°/2024 a 1°/2028	48 meses
Gabriela Vilela dos Santos Mantovani	Administrador	D	Agronegócios	Aprimoramento das habilidades interdisciplinares necessárias a amplitude de atuação do cargo, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão	Administração	Trabalho em equipe, Liderança	Administração, Administração Financeira, Contabilidade.	2°/2023 a 2°/2027	48 meses

ANO 2025

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

Ana Paula Fonseca dos Santos	Auxiliar de enfermagem	M	Administração	Melhoria do trabalho desenvolvido na administrativa, nos setores de RH, licitações, compras, entre outras	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional;	1º/2023 a 1º/2025	24 meses
Roseli Azambuja Barbosa	Assistente em Administração	D	Doutorado em Agronegócios	Aprimoramento das habilidades, tais como: autocritica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão visando a qualidade dos serviços prestados e o alcance das metas institucionais	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 1º /2025	24 meses
Leidimara Cristina Zanfolim	Psicóloga	D	Psicologia da saúde; Educação em Saúde	Qualificação dos atendimentos assistenciais, otimizando atendimentos e sendo mais resolutiva. Em relação a	Psicologia e saúde pública	Atendimento a pacientes, familiares e equipe. Orientação de alunos em pós- graduação	Psicologia Hospitalar	1º/2024 a 2º/ 2027	46 meses

				residência multiprofissional em saúde qualificar no acompanhamento de alunos na prática e na pesquisa		teórico e prático			
Tiago Amador Correia	Enfermeiro Assistencial	D	Ciências da Saúde	Realizar e participar da prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causadas aos pacientes	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 2º/2026	48 meses
Cristiane de Sá Dan	Enfermeiro	D	Ciências da saúde	Realizar e participar da prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causadas aos pacientes	Saúde Coletiva	Foco nos resultados para os cidadãos	Gestão, organização e inovação institucional	2º/ 2022 a 2º/ 2025	42 meses
Camila Da Silva Teixeira Agrelos	Assistente Em Administração	D	Programa de Pós-Graduação em Educação	Aprofundamento do conhecimento em políticas públicas, especialmente	Educação	Foco nos resultados para os cidadãos; Trabalho em equipe; Orientação por	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 2º/2026	42 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

				em políticas educacionais		valores éticos; Visão Sistêmica			
Thaisa Pase	Administradora	D	Doutorado em Administração	Aprimoramento de competências e habilidades em análise crítica, planejamento, processos, liderança, pesquisa e processo decisório	Administração	Trabalho em equipe	Gestão, organização e inovação institucional	1º/2023 a 1º/2025	24 meses
Graciela Mendonça dos Santos Bet	Enfermeira	D	Doutorado em Ciências da Saúde	Ampliar e inovar conhecimentos e habilidades na área da saúde, promovendo a participação em estudos e pesquisas de inovação.	Vigilância em saúde, qualidade em saúde, ensino em saúde	Gestão de processos e resultados	Saúde e educação	1º/2024 a 1º/2028	48 meses

Kauê Felipe Ramos de Souza	Assistente em Administração	D	Agronegócios	Ampliar e inovar conhecimentos e habilidade em gestão de pessoas e administração pública	Administração	Resolução de problemas; Trabalho em Equipe; Gestão para resultados.	Administração	1°/2023 a 1°/2027	48 meses
Clarice Martins Lima Maebara	Enfermeira	D	Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde (PPGCS)	Melhoria na qualidade da assistência dos pacientes que apresentam DAI – Dermatite Associada à Incontinência.	DAI – Dermatite Associada à Incontinência.	Isolamento e identificação de metabólitos secundários de origem vegetal para tratamento da DAI em ambiente hospitalar.	Farmacologia e cuidado em saúde.	1°/2024 a 1°/2028	48 meses
Gabriela Vilela dos Santos Mantovani	Administrador	D	Agronegócios	Aprimoramento das habilidades interdisciplinares necessárias a amplitude de atuação do cargo, tais como: autocrítica, trabalho em equipe, espírito de liderança, tomada de decisão	Administração	Trabalho em equipe, Liderança	Administração, Administração Financeira, Contabilidade.	2°/2023 a 2°/2027	48 meses

N. 353, segunda-feira, 08 de maio de 2023

* L=Licença para Capacitação; M=Mestrado; D=Doutorado; PD=Pós-Doutorado.
** sem./ano a sem./ano

ATENÇÃO: DEVERÁ CONSTAR O NOME DO INTERESSADO EM TODOS OS ANOS CONFORME O PERÍODO DO AFASTAMENTO

PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETOR DA FACULDADE/ CHEFIA DA UNIDADE DE LOTAÇÃO

Nome: Hermeto Macario Amin

Paschoalick

Resolução/Instrução de Serviço nº:

64/2023

Data: 26/04/2023

ASSINATURA:

SUPERINTENDÊNCIA

PORTARIA N. 215, DE 05 DE MAIO DE 2023 – RECOMPOR GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO DO HU-UFGD

O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI n. 08, de 09 de janeiro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh n. 518, de 09 de janeiro de 2019 e Portaria-SEI n. 185, de 21 de setembro de 2022, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh n. 1399, de 22 de setembro de 2022,

RESOLVE:

Art. 1º. Reconstituir o Grupo de Trabalho de Humanização do Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados, filial da Ebserh, com os membros a seguir:

nº	Membro	Representação
01	Vanda Moraes e Mello Laurentino	Representante da Unidade de Comunicação Social (COORDENADORA)
02	Laura Cyrineu Munhoz e Silva	Representante da Equipe Assistencial (VICE -COORDENADORA)
03	Márcia Strassburger Araújo	Representante da Gerência de Atenção à Saúde
04	Raquel Bressan de Souza	Representante da Gerência de Atenção à Saúde (SECRETÁRIA)
05	Edméia Barrios de Azambuja Gonçalves	Representante da Ouvidoria
06	Iury Viana Santana	Representante da Divisão de Gestão de Pessoas
07	Jakeline Cavalcante Barbosa Flores	Representante da Gerência de Ensino e Pesquisa
08	Junio Eduvirgem	Representante da Superintendência
09	Nádia Dan Bianchi de Souza	Representante da Equipe Assistencial
10	Roselaine de Lurdes Godinho dos Santos Pereira	Representante da Equipe Assistencial
11	Gabrielle Leite dos Santos Rosa	Representante da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente
12	Letícia Aparecida Pinheiro	Representante da Gerência Administrativa
13	Ângela Dias da Silva	Representante da Associação dos Voluntários HU
14	Alessandro Teixeira de Andrade	Técnico em Informática - USID
15	Marcos Alexandre Matos Marques	Analista de Tecnologia da Informação - USID
16	Grazielle Franco Ferro da Costa Rodrigues	Representante da Equipe Assistencial
17	Tainá Luciane da Rocha Mattoso	Representante dos Usuários
18	Carlos Alexandre Dias	Abastecimento Farmacêutico e Suprimentos

Art. 2º. Esta portaria-SEI entra em vigor na data da sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 05 de outubro de 2022, ficando convalidados os atos praticados.

Hermeto Macario Amin Paschoalick

MINISTÉRIO DA
EDUCAÇÃO

PORTARIA N. 216, DE 05 DE MAIO DE 2023 – RECOMPOR GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO DO HU-UFGD

O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI n. 08, de 09 de janeiro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh n. 518, de 09 de janeiro de 2019 e Portaria-SEI n. 185, de 21 de setembro de 2022, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh n. 1399, de 22 de setembro de 2022,

RESOLVE:

Art.1º. Reconstituir o Grupo de Trabalho de Humanização do Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados, filial da Ebserh, com os membros a seguir:

nº	Membro	Representação
01	Laura Cyrineu Munhoz e Silva	Representante da Equipe Assistencial (<i>COORDENADORA</i>)
02	Márcia Strassburger Araújo	Representante da Gerência de Atenção à Saúde (<i>VICE-COORDENADORA</i>)
03	Raquel Bressan de Souza	Representante da Gerência de Atenção à Saúde (<i>SECRETÁRIA</i>)
04	Kaio Joan da Silva Santos	Analista Administrativo - Relações Públicas
05	Jeremias Gonçalves	Representante da Ouvidoria do Hospital
06	Iury Viana Santana	Representante da Divisão de Gestão de Pessoas
07	Junio Eduvirgem	Representante da Superintendência
08	Nádia Dan Bianchi de Souza	Representante da Equipe Assistencial
09	Roselaine de Lurdes Godinho dos Santos Pereira	Representante da Equipe Assistencial
10	Fuad Fayez Mahmoud	Representante da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente
11	Letícia Aparecida Pinheiro	Representante da Gerência Administrativa
12	Denise Pereira de Melo	Representante da Associação dos Voluntários HU
13	Alessandro Teixeira de Andrade	Técnico em Informática - USID
14	Marcos Alexandre Matos Marques	Analista de Tecnologia da Informação - USID
15	Thiago Machado Ayala de Oliveira	Representante da Equipe Assistencial
16	Gabrielle Leite dos Santos Rosa	Representante da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente
17	Jakeline Cavalcante Barbosa Flores	Representante da Gerência de Ensino e Pesquisa

Art. 2º. Esta portaria-SEI entra em vigor na data da sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 01 de fevereiro de 2023, ficando convalidados os atos praticados.

Hermeto Macario Amin Paschoalick

PORTARIA N. 217, DE 05 DE MAIO DE 2023 – ALTERAR NOMENCLATURA RECOMPOR COMISSÃO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO DO HU-UFGD

O SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI n. 08, de 09 de janeiro de 2019, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh n. 518, de 09 de janeiro de 2019 e Portaria-SEI n. 185, de 21 de setembro de 2022, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh n. 1399, de 22 de setembro de 2022,

RESOLVE:

Art.1º. Alterar a nomenclatura Grupo de Trabalho de Humanização para Comissão de Humanização do HU-UFGD.

Art.2º. Reconstituir a Comissão de Humanização do Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados, filial da Ebserh, com os membros a seguir:

nº	Membro	Representação
01	Laura Cyrineu Munhoz e Silva	Representante da Equipe Assistencial (<i>COORDENADORA</i>)
02	Márcia Strassburger Araújo	Representante da Gerência de Atenção à Saúde (<i>VICE-COORDENADORA</i>)
03	Raquel Bressan de Souza	Representante da Gerência de Atenção à Saúde (<i>SECRETÁRIA</i>)
04	Kaio Joan da Silva Santos	Analista Administrativo - Relações Públicas
05	Jeremias Gonçalves	Representante da Ouvidoria do Hospital
06	Iury Viana Santana	Representante da Divisão de Gestão de Pessoas
07	Junio Eduvirgem	Representante da Superintendência
08	Nádia Dan Bianchi de Souza	Representante da Equipe Assistencial
09	Roselaine de Lurdes Godinho dos Santos Pereira	Representante da Equipe Assistencial
10	Fuad Fayez Mahmoud	Representante da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente
11	Letícia Aparecida Pinheiro	Representante da Gerência Administrativa
12	Denise Pereira de Melo	Representante da Associação dos Voluntários HU
13	Alessandro Teixeira de Andrade	Técnico em Informática - USID
14	Marcos Alexandre Matos Marques	Analista de Tecnologia da Informação - USID
15	Thiago Machado Ayala de Oliveira	Representante da Equipe Assistencial
16	Fuad Fayez Mahmoud	Representante da Unidade de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente
17	Jakeline Cavalcante Barbosa Flores	Representante da Gerência de Ensino e Pesquisa
18	Josiclari Mota Carbonari	Representante da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar

Art. 3º. Esta portaria-SEI entra em vigor na data da sua assinatura, com efeitos retroativos a contar de 01 de março de 2023, ficando convalidados os atos praticados.

Hermeto Macario Amin Paschoalick

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA

PORTARIA N. 26, DE 04 DE MAIO DE 2023 – INSTITUIR E COMPOR EQUIPE DE PLANEJAMENTO PERMANENTE DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES PARA O HU-UFGD

O GERENTE ADMINISTRATIVO DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria n.º 187/2020, de 19 de maio de 2020, publicada no Boletim de Serviço da Ebserh n.º 221, de 29 de maio de 2020 e § 3º do Art. 26 do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh.

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir e Compor a Equipe de Planejamento Permanente da Aquisição de equipamentos médicos hospitalares para o Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados (HU-UFGD) - através de processos de licitação por Registro de Preços, composta por servidores/empregados públicos, que reúnem as competências necessárias à completa execução das etapas de planejamento, incluindo conhecimentos sobre aspectos técnicos e de uso do objeto, licitações e contratos, dentre outros, os quais procederão com a execução da contratação, em cumprimento ao disposto no art. 40 do Regulamento de Licitações e Contratos da EBSERH.

Art. 2º - A equipe permanente será composta pelos seguintes membros:

Integrante Requisitante e Técnico:

Coordenador

Flávia Lefort Lamanna, Engenheira Clínica, Matrícula/SIAPE: 18xxx10;

Membros

Cássio Rodolfo da Silva Mota, Assistente em Administração, Matrícula/SIAPE: 22xxx58;

Edilene Alves Ferreira, Assistente Administrativo, Matrícula/ SIAPE: 33xxx06

Marino Bento Tatata, Assistente em Administração, Matrícula/ SIAPE: 18XXX09

Celia Aparecida Martins Alves dos Santos, Analista Administrativo, Matrícula/ SIAPE: 12XXX92

Roberto Godoy Junior, Assistente em Administração, Matrícula/ SIAPE: 14XXX03

Art. 3º - Compete ao integrante demandante e técnica:

Orientar e demonstrar a necessidade da contratação ser feita com o fabricante do equipamento;

Elaborar o Estudo Técnico Preliminar;

Preencher o Termo de Referência com todas as informações necessárias para a execução do objeto e encaminhar ao integrante administrativo;

Elaborar a planilha estimativa de preços;

Preencher todas as informações necessárias no site Compras Governamentais;

Fazer o acompanhamento do processo no SEI;

Art. 4º - Esta equipe atuará na participação da origem em compras relacionadas à **Equipamentos Médicos Hospitalares**.

Art. 5º - Esta Minuta de Portaria - SEI terá validade para o exercício de 2023.

Art. 6º - Esta Minuta de Portaria - SEI entra em vigor na data de sua publicação.

Vagno Nunes de Oliveira

GERÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

PORTARIA N. 85, DE 27 DE ABRIL DE 2023 – RECOMPOR UNIDADE DE PRODUÇÃO DE BANCO DE LEITE HUMANO, LACTÁRIO E CENTRAL DE TERAPIA NUTRICIONAL

O GERENTE DE ATENÇÃO À SAÚDE DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria-SEI nº 192, de 04 de outubro de 2022, publicada no Boletim de Serviço nº 1408, 05 de outubro de 2022:

RESOLVE:

Art 1º - Recompôr a **Unidade de Produção do Banco de Leite Humano, Lactário e Central de Terapia Nutricional**, do Hospital Universitário da Universidade Federal da Grande Dourados – Filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – EBSERH, conforme termos de referência das ferramentas de gestão da Diretoria de Atenção à Saúde, com os membros a seguir:

1. Bruna Roberta Cavalcante – Nutricionista – representante do Setor de Hotelaria Hospitalar;
2. Carlos Alexandre Dias – Chefe do **Setor de Suprimentos**
3. Cristhiane Rossi Gemelli – Nutricionista - Unidade de Nutrição Clínica;
4. Cristiane Nava Duarte – Farmacêutica – Unidade de Nutrição Clínica
5. Érika Leite Ferraz Libório – Chefe da Unidade de Nutrição Clínica;
6. Evandro Canhaço – médico – Mastologista
7. Ilma Vera da Costa –Técnico em Enfermagem - Unidade de Nutrição Clínica;
8. Josiane Ribeiro dos Santos- Nutricionista – Unidade de Nutrição Clínica;
9. Liz Peixoto Freitas - Nutricionista – Unidade de Nutrição Clínica
10. Neiva Ney Barreto – Enfermeira da Saúde da Mulher – Unidade de Nutrição Clínica;
11. Paulo Alves B. Morais - Médico Cirurgia Geral

12. Paulo Henrique Lodi - Chefe da Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques
13. Sheila De Lima Alexandre - Nutricionista – Unidade de Nutrição Clínica;

Art 2º - A Unidade de Produção do Banco de Leite Humano, Lactário e Central de Terapia Nutricional, será coordenada por Érika Leite Ferraz Libório, a vice coordenadora será Cristhiane Rossi Gemelli, as secretárias serão Josiane Ribeiro dos Santos e Neiva Ney Barreto.

Art 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Tiago Amador Correia

TORNAR PÚBLICO

TORNAR PÚBLICO QUE FOI CONCEDIDO EM 19 DE ABRIL DE 2023. O ATO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 02/2023, PROCESSO 23529.005725/2023-35

Nome	CPF	Matrícula
Josiclari Mota Carbonari	***.097.191-**	***951*

Função

Chefe da Unidade da Unidade de Serviços Gerais

Elemento de despesa	Valor concedido	Modalidade	Nota de empenho
339030	R\$ 3.000,00	Crédito	2023NE000535
339039	R\$ 2.000,00	Crédito	2023NE000536

Prazo de aplicação	Prazo de comprovação
90 dias	10 dias

(assinado eletronicamente)

Sônia A. V. do Nascimento

Chefe do Setor de Gestão Orçamentária e Financeira