

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UFC. DIS. 024 - Página 1/5	
Título do Documento	ELABORAÇÃO DOS MAPAS MENSIS DE ANTIRRETORIVIRAS	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 2	

1. OBJETIVO(S)

Normalizar os procedimentos para fechamento do mapa mensal do consumo de antirretrovirais na Farmácia a ser encaminhado pelo Sistema Siclom.

2. MATERIAL

- Pasta com formulários de solicitação de antirretrovirais atendidos no mês anterior
- Computador

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

Todo primeiro dia útil do mês deve-se realizar fechamento do mapa mensal do consumo de antirretrovirais (ARV) no mês anterior, com preenchimento de relatório no sistema SICLOM. A elaboração compreende, sequencialmente, a conferência do estoque físico desses medicamentos, o preenchimento do boletim de uso de antirretrovirais e o fechamento do mapa. Estes procedimentos estão descritos a seguir.

3.1. Conferência de saldo do ARV no estoque físico

- Entrar no SamNet com login e senha pessoal.
- Clicar em Relatórios > Materiais > Catálogo por lote e validade.
- Selecionar o Almoxarifado: "Farmácia Dose".
- Selecionar o Grupo: "Material farmacológico".
- Selecionar o Sub-grupo 1: "Medicamentos de Programas do Ministério da Saúde (MS)".
- De posse do relatório, apresentado na Figura 1, realizar a conferência física do estoque de ARV.
- Após a conferência do estoque, conferir as requisições de saída de ARV anexadas ao Formulário de Solicitação de Medicamentos ARV, atendidas conforme POP.UFC-DIS.025 - Atendimento a profilaxia antirretroviral pós-exposição de risco à infecção por HIV.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UFC. DIS. 024 - Página 2/5	
Título do Documento	ELABORAÇÃO DOS MAPAS MENSIS DE ANTIRETORIVIRIS	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 2	

Figura 1. Relatório do SAMNet com medicamentos presentes no estoque

Relatório - Materiais: Catálogo por Lote e Validade

Almoxarifado:

Grupo:

Sub-Grupo 1:

Sub-Grupo 2:

Material:

Lote:

Ordernar primeiro por: Almoxarifado Código Lote Nome do Material Validade

e Ordernar segundo por: Almoxarifado Código Lote Nome do Material Validade

Código	Nome do Material - Descrição do Material	Grupo	Almoxarifado	Lote	Validade	Qtde.
12444	DAPSONA 100 MG COMPRIMIDO PMS - DAPSONA 100 MG COMPRIMIDO PMS	9	FARMACIA - DOSE	180688	30/09/2020	9
8814	DOLUTEGRAVIR 50MG COMPRIMIDO PMS - DOLUTEGRAVIR 50MG COMPRIMIDO PMS	9	FARMACIA - DOSE	NS7X	24/04/2021	90
5659	ETAMBUTOL 400 MG COMPRIMIDO PMS - ETAMBUTOL 400 MG COMPRIMIDO PMS	9	FARMACIA - DOSE	190768	31/10/2021	24
5674	ISONIAZIDA 100 MG COMPRIMIDO PMS - ISONIAZIDA 100 MG COMPRIMIDO PMS	9	FARMACIA - DOSE	1908014	31/08/2021	6
6011	ISONIAZIDA 75 MG RIFAMPICINA 150MG COMPRIMIDO PMS - ISONIAZIDA 75 MG RIFAMPICINA 150MG COMPRIMIDO PMS	9	FARMACIA - DOSE	NRH9366A	31/10/2022	2
	LAMIVUDINA 10 MG/ML SOLUCAO ORAL					

3.2 Fechamento do Boletim de ARV

- Pelo navegador Internet Explore entrar no sistema Siclom Gerencial (<http://azt.aids.gov.br/>).
- Inserir login e senha no canto superior direito da página.
- Clicar em MAT/URE.
- Abrirá outra tela solicitando que seja in o estado (GO), clicar em GO.
- Clicar em MATERNIDADE DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS UFG, e será direcionado para página inicial do Siclom Gerencial, presente na Figura 2.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UFC. DIS. 024 - Página 3/5	
Título do Documento	ELABORAÇÃO DOS MAPAS MENSIS DE ANTIRRETORIVIRAI	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 2	

Figura 2. Página inicial do Siclom Gerencial após login e identificação da unidade hospitalar.

RENATO ROCHA MARTINS está logado em: MATERNIDADE DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS UFG

UDM MAT./URE

Resumo da Digitação

Mapa Mensal		Boletim Mensal	
Mês de Referência	Status	Mês de Referência	Status
Agosto/2020	fechado	Agosto/2020	fechado
Julho/2020	fechado	Julho/2020	fechado
Junho/2020	fechado	Junho/2020	fechado
Mai/2020	fechado	Mai/2020	fechado
Abril/2020	fechado	Abril/2020	fechado
Março/2020	fechado	Março/2020	fechado
Fevereiro/2020	fechado	Fevereiro/2020	fechado
Janeiro/2020	fechado	Janeiro/2020	fechado
Dezembro/2019	fechado	Dezembro/2019	fechado
Novembro/2019	fechado	Novembro/2019	fechado
Outubro/2019	fechado	Outubro/2019	fechado
Setembro/2019	fechado	Setembro/2019	fechado
Agosto/2019	fechado	Agosto/2019	fechado
Julho/2019	fechado	Julho/2019	fechado
Junho/2019	fechado	Junho/2019	fechado
Mai/2019	fechado	Mai/2019	fechado
Abril/2019	fechado	Abril/2019	fechado
Março/2019	fechado	Março/2019	fechado

Novidades

05/12/2014	Informe Lamivudina solução oral - Dezembro 2014
01/12/2014	Informe 2x1 Dezembro/2014
03/07/2014	Formulário de Solicitação de Medicamentos
19/08/2013	Guia de Referência Rápida - Siclom
16/08/2013	Nota Técnica nº 388 de 2012

- No lado esquerdo da tela, no campo Mater./URE, clicar em “Boletim”.
- Abrirá a tela para identificação do responsável pelo preenchimento, Função e Cargo.
- Preencher cada campo descrito e salvar.
- Aparecerá a tela para preenchimento do total de parturientes, total de RN de mães HIV+, total de acidentes ocupacionais e total de usuários SUS.
- Preencher de acordo com os Formulários de Solicitação de Medicamentos ARV atendidos no mês anterior.
- Abrirá a tela de cada medicamento por ordem alfabética.
- Clicar no primeiro medicamento (mesmo que o ARV não seja atendido pela UDF-DIST).
- Abrirá a tela de movimentação do medicamento.
- Conferir se a movimentação é “zero” e salvar.
- O sistema abrirá, automaticamente, a tela do próximo ARV, seguindo a ordem alfabética.
- Para os medicamentos não atendidos pela UDF-DIST, conferir se a movimentação é “zero” e salvar.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UFC. DIS. 024 - Página 4/5	
Título do Documento	ELABORAÇÃO DOS MAPAS MENSIS DE ANTIRRETORIVIRIAIS	Emissão: 11/2020 Versão: 2	Próxima revisão: 11/2022

- q) Para os medicamentos atendidos pela UDF-DIST, conferir o saldo do Siclom com o do relatório gerado pelo SamNet.
- r) Caso o saldo seja diferente, de posse dos Formulários de Solicitação de Medicamentos ARV e das requisições de saída do medicamento, registrar a quantidade dispensada no campo correspondente, o total de parturientes (se for o caso) ou o total de RN de mães HIV+ (se for o caso) ou o total de acidentes ocupacionais (se for o caso) e o total de usuários SUS.
- s) Repetir os passos “m” a “o” até o final da lista de medicamentos.
- t) Após salvar o último medicamento, abrirá outra tela com a lista de todos os medicamentos com as devidas movimentações, caso exista.
- u) No final da página, clicar em “Abrir relatório em pdf”, imprimir o relatório do Boletim e arquivar na pasta junto com demais solicitações de antirretrovirais atendidas no mês anterior.

3.3 Fechamento do mapa de ARV

- a) No canto superior direito da tela, clicar em “Voltar ao gerencial”.
- b) No lado esquerdo da tela, no campo Mater./URE, clicar em “Mapa inventário”.
- c) Clicar no mês de referência o qual deseja fazer o fechamento que estará com o status “aberto”.
- d) Abrirá o mapa de movimentação com todos os ARV.
- e) Clicar em “Detalhamento”, abrirá a tela para identificação do responsável pelo preenchimento, Função e Cargo.
- f) Preencher cada campo descrito e salvar.
- g) Clicar no primeiro medicamento (mesmo que o ARV não seja atendido pela UDF-DIST).
- h) Abrirá a tela de movimentação do medicamento.
- i) Conferir se o saldo é “zero” e salvar.
- j) O sistema abrirá, automaticamente, a tela do próximo ARV, seguindo a ordem alfabética.
- k) Para os medicamentos não atendidos pela UDF-DIST, conferir se o saldo é “zero” e salvar.
- l) Para os medicamentos atendidos pela UDF-DIST, conferir o saldo do Siclom com o do relatório gerado pelo SamNet. Caso o saldo seja diferente, registrar os remanejamentos e saídas do medicamento e salvar.
- m) No campo “Discriminação”, localizado logo abaixo do campo “remanejamento”, registrar, respectivamente, a validade, lote e quantidade de comprimidos (para ARVs sólidos) e quantidades de frascos (para ARVs injetáveis ou líquidos orais) que permanecem no estoque.
- n) Repetir os passos “r” a “t” até o final da lista de medicamentos.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UFC. DIS. 024 - Página 5/5	
Título do Documento	ELABORAÇÃO DOS MAPAS MENSIS DE ANTIRRETORIVIRAI	Emissão: 11/2020 Versão: 2	Próxima revisão: 11/2022

- o) Após salvar o último medicamento, abrirá outra tela com a lista de todos os medicamentos, quantidades remanejadas e saldo final.
- p) No final da página, clicar em “Abrir relatório em pdf”, imprimir o relatório do Boletim e arquivar na pasta junto com demais solicitações de antirretrovirais atendidas no mês anterior.
- q) No canto superior direito da tela, clicar em “Voltar ao gerencial”.
- r) Abrirá a tela “Resumo da digitação”.
- s) No lado esquerdo da tela, clicar em “Sair”.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. UFC. DIS. 024 - Página 6/5	
Título do Documento	ELABORAÇÃO DOS MAPAS MENSAIS DE ANTIRRETORIVIRAIIS	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 2	

4. REFERÊNCIAS

- BRASIL, Ministério da Saúde. Protocolo clínico e diretrizes terapêuticas para profilaxia pós-exposição (PEP) de risco à infecções pelo HIV, IST e hepatites virais. Brasília-DF: Editora MS. 2010.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO	RESPONSÁVEIS
1	08/2017	Elaboração do Documento	Vivianne Vieira de Melo
2	09/2020	Alteração de Atualização da formatação conforme normas da EBSERH 2019.	Renato Rocha Martins

Elaboração/Revisão Renato Rocha Martins – Farmacêutico	Data: 24/09/2020
Análise Renato Rocha Martins – Farmacêutico Chefe da Unidade de Farmácia Clínica	Data: 30/09/2020
Validação Bianca Cristina de Oliveira Borges – Enfermeira Setor de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente	Data: 19/10/2020
Aprovação Dra. Maria Conceição de C. Antonelli de Queiroz - Médica Gerência de Atenção à Saúde	Data: 20/11/2020

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte.