

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 1/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

1. OBJETIVO(S)

Normatizar os procedimentos referentes aos usuários do sistema Hemovida Web – Doença Falciforme e outras Hemoglobinopatias – HWDFH no que tange aos serviços executados pelos perfis de Controlador de estoque, Prestador de Assistência 1 e Gestor de serviço.

2. MATERIAL

- Computador com acesso a internet

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1. Serviços referente ao perfil de usuário Prestador de Assistência 1

Competências do Prestador de Assistência 1:

- Solicitação de novo cadastro de pacientes;
- Atualização dos dados complementares;
- Registro da dispensação dos medicamentos no sistema.

3.1.1 Solicitação de novo cadastro de pacientes

- O cadastro de pacientes é realizado para aqueles que receberão o medicamento pela primeira vez na Farmácia Ambulatorial do HC-UFG/EBSERH. O cadastro deve ser realizado no momento da triagem;
- Para realizar o cadastro acesse o sistema Hemovida Web pelo endereço: "hemoglobinopatiasweb.datasus.gov.br";
- Na página inicial, no canto superior esquerdo, clicar em "Pacientes > Cadastro> Solicitação de Novo Cadastro ", (vide Figura 1);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 2/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 1. Cadastro dos pacientes



- d) O sistema irá direcioná-lo para a página de preenchimento das informações do paciente;
- e) Preencher os campos com as informações disponíveis do paciente. É obrigatório o preenchimento dos campos sinalizados com um asterisco (vide Figura 2);
- f) No campo “Diagnóstico” selecionar a opção "Hemoglobinopatia SS";
- g) Considerar a data de diagnóstico como 30 dias após o nascimento (Ex: data de nascimento: 05/01/2018 - data de diagnóstico: 05/02/2018);

Figura 2. Dados cadastrais dos pacientes a serem preenchidos

SOLICITAÇÃO DE NOVO CADASTRO

| Início | Solicitação Pendentes |

DADOS BÁSICOS

Cartão SUS	<input type="text"/>
Prontuário	<input type="text"/>
Nome do Paciente * (Completo e sem Abreviações)	<input type="text"/>
Instituição de origem *	Selecione a Instituição
UF	GO
Diagnóstico *	Selecione o Diagnóstico
Data de Diagnóstico *	<input type="text"/>
Data de Nascimento *	<input type="text"/>
Sexo *	<input type="text"/>

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 3/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

- h) Clicar em Incluir no final da página;
- i) OBS.: A aprovação do cadastro do paciente é feita pelo sistema e não ocorre imediatamente, sendo possível acompanhar a aprovação clicando em “Pacientes > Cadastro > Cadastro pendentes”;
- j) Caso a aprovação do cadastro seja negada, significa que o paciente possui cadastro em outra unidade e aparecerá o código da unidade na qual ele está cadastrado. Nesses casos, é necessário adicionar uma Informação administrativa no sistema SamNet com a seguinte orientação: “Paciente com cadastro em outra unidade, verificar com o mesmo se deseja realizar a transferência de cadastro para o Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás”;
- k) Se o paciente desejar realizar a transferência de unidade, solicitar ao Gestor de Serviço da Unidade que realize a transferência;
- l) É possível consultar a lista de pacientes cadastrados na unidade clicando em “Relatórios > Listagem de pacientes”.

3.1.2 Atualização dos dados complementares

Os dados cadastrais dos pacientes podem ser conferidos e alterados sempre que necessário em “Paciente>Cadastro>Atualização de Cadastro”. O “Cadastro de Óbito” deve ser feito no seguinte campo “Paciente>Cadastro>Cadastro de óbito”.

OBS.: Os “Dados Clínicos” dos pacientes deverão ser realizados por um farmacêutico cadastrado como Gestor de Serviço no momento do atendimento farmacêutico.

3.1.3 Registro da dispensação dos medicamentos no sistema

- a) Na página inicial, no canto superior esquerdo, clicar em “Pacientes > Dispensação de medicamentos” (vide Figura 3).

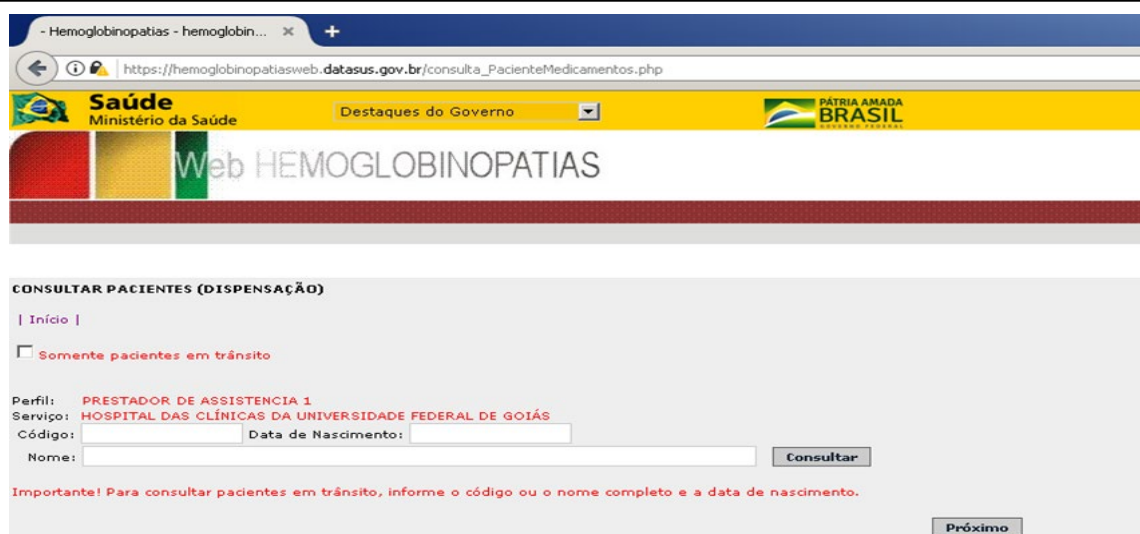
Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 4/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020 Versão: 1	Próxima revisão: Jul/2022

Figura 3. Dispensação de medicamentos.



- b) Na página de dispensação preencher o nome do paciente cadastrado e clicar em consultar;
- c) Caso seja a primeira dispensação do paciente na unidade o cadastro ainda não terá sido autorizado pelo sistema, sendo assim, aguardar a inclusão do paciente pelo sistema para realizar a dispensa do medicamento. Selecionar a opção “Somente pacientes em trânsito” para os pacientes que tiverem sua solicitação de cadastro negada pelo sistema, inserir o nome completo e a data de nascimento antes de iniciar a consulta para realizar a dispensa do medicamento (vide Figura 4.)

Figura 4. Consultar pacientes cadastrados para dispensação



Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 5/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

- d) O nome do paciente cadastrado irá surgir na tela. Clicar no código do paciente (vide Figura 5);

Figura 5. Consulta de pacientes cadastrados para a dispensação

CONSULTAR PACIENTES (DISPENSÇÃO)

| Início |

Somente pacientes em trânsito

Perfil: PRESTADOR DE ASSISTENCIA 1
 Serviço: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

Código: Data de Nascimento:

Nome:

Importante! Para consultar pacientes em trânsito, informe o código ou o nome completo e a data de nascimento.

Encontrado 1 Paciente com o nome HAILE.

Código	Cartão SUS	Nome
090017942701	898005155513423	HAILE VINÍCIUS CARVALHO RODRIGUES

- e) Na tela subsequente, na parte superior, selecionar a opção “Dispensação (inclusão)” (Vide Figura 6);

Figura 6. Dados cadastrais do paciente a serem preenchidos

MEDICAMENTOS (HISTÓRICO)

| Início | Voltar | Incluir Medicamentos | **Dispensação (Inclusão)** | Dispensação (Histórico)

Perfil: PRESTADOR DE ASSISTENCIA 1
 Serviço: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

DADOS CADASTRAIS	
Serviço	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
Código	090017942701
Cartão SUS	898005155513423
Prontuário	9784513
Nome	HAILE VINÍCIUS CARVALHO RODRIGUES
Data de Nascimento	08/08/2016
Sexo	Masculino
Mãe	KEYLA RODRIGUES DA SILVA
Diagnóstico	HEMOGLOBINOPATIA - SS
Data	Medicamentos em Uso

- f) Na tela de dispensação, aparecerão os dados do medicamento, no campo “Data da Dispensação” colocar a data do dia da dispensação, (vide Figura 7);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 6/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 7. Dados do medicamento a ser preenchido.

DISPENSÇÃO

| Voltar | Início | **Histórico Dispensação** |

Perfil: **PRESTADOR DE ASSISTENCIA 1**
 Serviço: **HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

DADOS CADASTRAIS DO PACIENTE

Estado	GOIAS
Código	090017942701
Nome	HAILE VINÍCIUS CARVALHO RODRIGUES

DIAGNÓSTICO (último Diagnóstico)

Data	28/08/2016
Diagnóstico	HEMOGLOBINOPATIA - SS
ABO/Rh	Sem Informação
Peso	kg
Instituição de origem	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
Data de Nascimento	08/08/2016
Nome Mãe	KEYLA RODRIGUES DA SILVA
Apresenta alergia a algum medicamento?	

DADOS DO MEDICAMENTO

Data da Dispensação	13/01/2020	Consultar
Categoria da Dispensação	Selecione	
Código	Selecione	
Medicamento	Tratamento Ambulatorial	
Apresentação	Tratamento Hospitalar	
Lote	Selecione o Lote	
Quantidade em Estoque	0	
Nome Comercial		
Data de Validade		
Quantidade		

Incluir

- g) No campo “ Categoria de Dispensação” selecionar “Tratamento Ambulatorial”;
- h) No campo “Medicamento” selecionar a opção FENOXIMETILPENICILINA POTÁSSICA PÓ P/ SOLUÇÃO ORAL.PENICILINA POTÁSSICA PÓ P/ SOLUÇÃO ORAL e, no campo Lote, selecionar o lote dispensado;
- i) Em seguida aparecerá a quantidade em estoque. No campo QUANTIDADE preencher a quantidade solicitada na receita;
- j) Clicar em INCLUIR;
- k) No campo “Histórico de Dispensação” é possível visualizar todas as dispensações do paciente no período selecionado (Vide Figura 8);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 7/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 8.Consultar histórico de dispensação

CONSULTAR HISTÓRICO DE DISPENSAÇÃO

| Voltar | Início |

Perfil: GESTOR DE SERVIÇO
 Serviço: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS

DADOS CADASTRAIS DO PACIENTE

Estado: GOIÁS
 Código: 090017942701
 Nome: HAILE VINÍCIUS CARVALHO RODRIGUES

Data Inicial: 01/01/2019
 Data Final: 01/01/2020

Data da Dispensação	UF	Centro Tratador	Categoria da Dispensação	Medicamento	Nome Comercial	Lote	Qtd de Frasco	Qtd em UI/KUI
04/12/2019	GO	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS	Tratamento Ambulatorial	FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL 80.000 UI/ML FR 60ML		609492	5	400000
12/11/2019	GO	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS	Tratamento Ambulatorial	FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL 80.000 UI/ML FR 60ML		609492	5	400000
14/10/2019	GO	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS	Tratamento Ambulatorial	FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL 80.000 UI/ML FR 60ML		609492	5	400000
09/09/2019	GO	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS	Tratamento Ambulatorial	FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL 80.000 UI/ML FR 60ML		589966	5	400000
03/09/2019	GO	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS	Tratamento Ambulatorial	FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL 80.000 UI/ML FR 60ML		589711	30	2400000

3.2 Serviços referentes ao perfil de usuário Controlador de Estoque

O Controlador de Estoque de Serviço é responsável por monitorar estoque de medicamentos do serviço e solicitar reposições para o almoxarifado central (Controlador Estoque Estadual).

Compete ao controlador de estoque de serviço:

- Recebimento de medicamentos
- Solicitação de medicamentos
- Saída de medicamentos vencidos ou avariados do estoque
- Distribuição de medicamentos
- Emissão de relatórios

3.2.1 Recebimento de medicamentos

- A quantidade de medicamentos que deverá ser enviada é calculada pelo sistema mensalmente e liberada pelo Gestor Estadual. Para receber é necessário que o Controlador de Estoque ou o Gestor de Serviço da unidade aceite o recebimento clicando em “Controle de estoque> Recebimento de medicamentos;
- Em seguida, na página de recebimento estarão dispostos todos os medicamentos recebidos, com a data, a origem, o responsável, e a situação. O campo “ Situação “ indica a situação do recebimento que pode estar “ABERTO” (precisar ser aceito), ou “FECHADO” (já foi aceito);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 8/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

- c) Para aceitar o recebimento clique na palavra “ABERTO” e será direcionado para outra página com a descrição do pedido, clique em “Aceitar”.

3.2.2. Solicitação de medicamentos

- a) Para acessar a solicitação de medicamentos clique em “Controle de estoque> Solicitação de Medicamentos”, no campo “ Medicamento” selecionar a FENOXIMETILPENICILINA POTÁSSICA PÓ P/ SOLUÇÃO ORAL;
- b) No campo “Quantidade” digite a quantidade de frascos solicitada (vide Figura 9).

Figura 9. Solicitação de medicamentos

- c) É possível monitorar a aprovação da solicitação clicando em “Solicitações Pendentes” no campo superior esquerdo da página” como sinalizado na Figura 9.

3.2.3. Saída de medicamentos vencidos ou avariados do estoque

- a) Para retirar do estoque do sistema os medicamentos com frasco avariado, lote vencido ou que sairão do estoque por outros motivos é necessário realizar a retirada clicando em “Controle de estoque> Saída por outros motivos”.
- b) Na tela de saída, selecione o medicamento, o lote, a quantidade e o motivo, (vide Figura 10).

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 10/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

- c) Na aba “Serviço” informe para qual local o medicamento será distribuído: APAE – Anápolis, Hemocentro de Goiás- HEMOGO ou Almoxarifado Central Goiás.
- d) Na aba “Medicamento” selecione FENOXIMETILPENICILINA POTÁSSICA PÓ P/ SOLUÇÃO ORAL.
- e) Em seguida selecione o lote do medicamento na aba “Lote”.
- f) Na aba “Quantidade” escreva a quantidade de medicamento que será distribuída.
- g) Clique em “Incluir” no final da página.

OBS: É possível visualizar todas as distribuições realizadas durante um período clicando em “Distribuições realizadas” no canto superior esquerdo da tela de distribuição de medicamentos como sinalizado na Figura 11.

3.2.5. Emissão de relatórios

- a) Os relatórios referentes ao controle de estoque podem ser visualizados clicando em “Controle de estoque> Relatórios”.
- b) Para visualizar a quantidade de medicamentos disponíveis na unidade clicar em “Controle de estoque> Relatórios> Medicamentos no Estoque”, (vide Figura 12).

Figura 12. Medicamentos no Estoque

MEDICAMENTOS NO ESTOQUE (ESTADO)					
Perfil: GESTOR DE SERVIÇO					
Serviço: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS					
Início Gerar.xls					
Local	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS				
Descrição	Apresentação	Lote	Dt. Validade	Frascos	U.I.
FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL	80.000 UI/ML FR 60ML	609492	28/02/2021	5	400 000

- c) Para abrir o relatório de “Consolidado Serviço” clicar em “Controle de Estoque> Relatórios> Consolidado Serviço”, em seguida selecione o medicamento FENOXIMETILPENICILINA POTÁSSICA PÓ P/ SOLUÇÃO ORAL e clique em consultar, como mostra a Figura 13.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 11/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020 Versão: 1	Próxima revisão: Jul/2022

Figura 13. Consolidado Serviço

CONSOLIDADO ESTOQUE - SERVIÇOS

| Início |

Perfil: **GESTOR DE SERVIÇO**
 Serviço: **HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

Medicamento: FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL
 Apresentação: 80.000 UI/ML FR 60ML **Consultar**

Exibir lotes zerados

OBS.: Caso queira visualizar os lotes zerados selecione a opção no canto inferior esquerdo da tela.

d)O sistema irá direcioná-lo para a página de “ Consolidado Estoque - Serviços” mostrando a quantidade de medicamentos que foram recebidos e dispensados no ano de referência (Figura 14).

Figura 14 Consolidado Estoque- Serviços

CONSOLIDADO ESTOQUE - SERVIÇOS

| Início |

Perfil: **GESTOR DE SERVIÇO**
 Serviço: **HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

Medicamento: FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL
 Apresentação: 80.000 UI/ML FR 60ML **Consultar**

Exibir lotes zerados

Estado	GOIAS									
Hospital	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS									
Código	Descrição	Lote	Recebido	Distribuido	Saídas outros	Reservad	Dispensados	Total	Estoque	
0670472	FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL-80.000 UI/ML FR 60ML	609492	140	0	0	0	135	5	5	

e) Ao clicar no número de medicamentos recebidos, sinalizado na Figura 15, você será direcionado para a página de “Medicamentos Recebidos” onde aparecerão as informações sobre o recebimento como mostra a figura a seguir.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 12/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 15. Medicamentos Recebidos

MEDICAMENTOS RECEBIDOS

| Início | Voltar |

Perfil: **GESTOR DE SERVIÇO**
 Serviço: **HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

Estado: GOIAS
 Hospital: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
 Medicamento: 0670472-FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL 80.000 UI/ML FR 60ML
 Lote: 609492

Data do recebimento	Nº Distrib	Local de Origem	Responsável	Qtde.
11/09/2019	75	ALMOXARIFADO CENTRAL - GOIÁS	ROSANA CÂNDIDA MARQUES REIS	30
14/10/2019	85	ALMOXARIFADO CENTRAL - GOIÁS	ROSANA CÂNDIDA MARQUES REIS	30
13/11/2019	100	ALMOXARIFADO CENTRAL - GOIÁS	ROSANA CÂNDIDA MARQUES REIS	20
04/12/2019	118	ALMOXARIFADO CENTRAL - GOIÁS	ROSANA CÂNDIDA MARQUES REIS	30
13/01/2020	134	ALMOXARIFADO CENTRAL - GOIÁS	ROSANA CÂNDIDA MARQUES REIS	30

- f) Ao clicar no número de medicamentos dispensados, sinalizado na Figura 16, você será direcionado para a página de “Medicamentos Dispensados” onde aparecerão as informações referentes às dispensações realizadas no ano de referência.

Figura 16. Medicamentos Dispensados

MEDICAMENTOS DISPENSADOS

Perfil: **GESTOR DE SERVIÇO**
 Serviço: **HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS**

| Início | Voltar |

Ano de referência: 2020

Código: 0670472
 Medicamento: FENOXIMETILPENICILINA POTASSICA PÓ P/SOLUÇÃO ORAL - 80.000 UI/ML FR 60ML
 Lote: 609492

Data da dispensação	Qtde.	Código	Nome do Paciente	Responsável
06/01/2020	5	090017943798	HEITOR LUKA PINHEIRO DE MORAIS	NIVIA CRISTINA DE QUEIROZ MACHADO
06/01/2020	5	090017942701	HAILE VINÍCIUS CARVALHO RODRIGUES	NIVIA CRISTINA DE QUEIROZ MACHADO
13/01/2020	5	090012012199	RAYSSA BARBOSA ARAUJO	MARIANA MONTEIRO PALITOT
13/01/2020	5	090017945106	NATHANAEL BATISTA DA SILVA OLIVEIRA FILHO	MARIANA MONTEIRO PALITOT
14/01/2020	5	090012002682	GEOVANNA TAVARES PIRES	MARIANA MONTEIRO PALITOT
16/01/2020	5	090017942694	SHOPIA MORAIS CASTRO ROCHA	NIVIA CRISTINA DE QUEIROZ MACHADO
17/01/2020	5	090012002653	RYAN CAMPOS BORGES	MARIANA MONTEIRO PALITOT

- g) Para extrair os relatórios para uma planilha do Excel selecione “Controle de estoque> Relatórios”, os seguintes relatórios podem ser extraídos do sistema para uma planilha do Excel: “Relatório de distribuição”, “Relatório de dispensação”, “Relatório de saída por outros motivos”.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 13/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

3.3 Serviços referentes ao perfil de usuário Gestor de serviço

O Gestor de Serviço tem acesso a todos os processos do Controlador de Estoque e Prestador de Assistência 1 além de todas as informações e relatórios do sistema. Compete ao Gestor de serviços principalmente:

- Cadastro de novos usuários
- Atualização de dados clínicos
- Transferência de Unidade
- Controle de estoque

A lista dos usuários cadastrados com perfil de Gestor de Serviço na unidade pode ser acessada em “ Relatórios> Listagem de gestores”

3.3.1. Cadastro de novos usuários

- O gestor de serviço pode cadastrar funcionários nos seguintes perfis de usuário: Controlador de Estoque e Serviço, Prestador de Assistência 1 e Gestor de Serviço.
- O cadastro pode ser realizado clicando em “ Administração > Cadastro de Usuário “
- Na tela de cadastro de usuários aparecerão todos os usuários cadastrados, na parte superior clicar na opção “Incluir”, conforme Figura 17.

Figura 17. Dados do usuário a ser preenchido.

CADASTRO DE USUARIOS

| Início | Incluir |

Código	CPF	Nome	Instituição	Perfil
000261	752.253.101-25	ALEXANDRE LEVERGGER VIANA	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS	CONT SERVI
000260	969.718.781-91	AMANDA QUEIROZ SOARES	HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS	CONT SERVI

- Preencher os Dados Básicos solicitados e finalizar clicando na opção “Incluir”, conforme Figura 18.
- A lista com todos os usuários cadastrados e seus perfis de usuário pode ser acessada em “ Relatórios> Listagem de usuários ”

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 14/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 18. Dados básicos de cadastro novos usuários.

CADASTRO DE USUÁRIO

| Início |

DADOS BÁSICOS

Nome *	<input type="text"/>
CPF do Usuário *	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>
Instituição de origem *	Selecione a Instituição <input type="text"/>
Perfil *	Selecione o Nível <input type="text"/>

3.3.2. Atualização de dados clínicos dos pacientes

- Os dados clínicos deverão ser atualizados no momento do atendimento feito pelo farmacêutico em consultório.
- No canto superior esquerdo selecione “Pacientes> Dados Clínicos”.
- Na página seguinte “Consultar pacientes” inserir o nome do paciente e clicar em “Consultar”.
- Clicar no código do paciente.
- No campo “ Data Dados Clínicos” colocar a data da dispensação (Figura 19).
- Nos demais campos selecionar entre as opções “Sim, não ou Não Informado” de acordo com as informações dadas pelo paciente como mostra a (Figura 19)
- No campo “Complicações” selecionar a complicação de acordo com as opções (Figura 21).

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 15/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 19. Dados clínicos

DADOS CLÍNICOS

[| Voltar](#) | [Início](#) | [Histórico Dados Clínicos](#)

DADOS CADASTRAIS			
Código	090017942701		
Cartão SUS	898005155513423		
Prontuário	9784513		
Nome	HAILE VINÍCIUS CARVALHO RODRIGUES		
Data de Nascimento	08/08/2016		
Mãe	KEYLA RODRIGUES DA SILVA		
DADOS DIAGNÓSTICO			
Data diagnóstico	28/08/2016		
Tipo de Diagnóstico *	<input checked="" type="radio"/> Triagem Neonatal <input type="radio"/> Triagem Pré-natal <input type="radio"/> Eletroforese de hemoglobina		
Diagnóstico	HEMOGLOBINOPATIA - SS		
DADOS CLÍNICOS			
Data Dados Clínicos	20/01/2020		
Calendário Vacinal Atualizado *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não		
Crise Algica *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado		
P.A.I. *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado	Ferritina *	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado
Priapismo *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado	Esplenectomia *	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado
Síndrome Torácica *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado	Sequestro Esplênico *	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado
Infecções *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado		
AVC *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado		
Complicações *	<input type="checkbox"/> Litíase Biliar <input type="checkbox"/> Lesões Ósseas <input type="checkbox"/> Condições Bucal <input type="checkbox"/> Retinopatias <input type="checkbox"/> Úlcera Maleolar de MI <input type="checkbox"/> Não Informado		
DADOS TRANSUSÃO			
Transusão *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Não Informado		

OBS.: O histórico de dados clínicos pode ser encontrado clicando no campo superior esquerdo da página em “Histórico Dados Clínicos” (Figura 19).

A ficha contendo os dados clínicos do paciente pode ser impressa clicando no campo superior esquerdo em “Paciente> Impressão Ficha Clínica Completa”.

3.3.3 Transferência de unidade

- a) A aprovação do cadastro do paciente é negada quando o paciente possui cadastro em outra unidade. Nesses casos, é necessário adicionar uma Informação administrativa no sistema SamNet com a seguinte orientação: “Paciente com cadastro em outra unidade, verificar com o mesmo se deseja realizar a transferência de cadastro para o Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás”.
- b) Caso o paciente queira realizar a transferência de unidade, clicar em “Administração> Transferência de Unidade > Solicitação”, conforme exposto na Figura 20.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 16/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 20. Transferência de Unidade

- c) Na tela seguinte preencha o nome e a data de nascimento do paciente que solicitou a transferência.
- d) O sistema irá direcioná-lo para a página de transferência de unidade. Insira a unidade de origem e a unidade de destino.
- e) As transferências solicitadas aparecerão em “Administração> Transferência de Unidade > Solicitações realizadas”.
- f) Para que o paciente receba o medicamento após a transferência, a solicitação de transferência precisa ser validada pelo sistema Hemovida - Hemoglobinopatias.
- g) É possível acompanhar a validação da transferência clicando em “Administração> Transferência de Unidade>Validação”.

3.3.4. Extração de banco de dados

- h) Todos os dados relacionados ao medicamento e aos pacientes atendidos podem ser extraídos para uma planilha acessando “Relatórios> Extração de Banco de Dados”, selecionando um intervalo de tempo para a consulta.
- i) Na página “ Extração de Banco de Dados” selecione o período em Data Inicial e Data Final e o arquivo que será gerado, conforme Figura 21.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 17/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

Figura 21. Extração de Banco de Dados

EXTRAÇÃO DE BANCO DE DADOS (PLANILHA)

| Início |

Data Inicial	<input type="text"/>	
Data Final	<input type="text"/>	

Selecione o arquivo que será gerado:

- Paciente
- Dados Complementares
- Medicamentos
- Dados Clínicos
- Dispensação

Gerar Planilha

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP.UFC. AMB. 001 - Página 18/18	
Título do Documento	UTILIZAÇÃO DO SISTEMA HEMOVIDA WEB DOENÇA FALCIFORME E OUTRAS HEMOGLOBINOPATIAS	Emissão: Jul/2020	Próxima revisão: Jul/2022
		Versão: 1	

4. REFERÊNCIAS

Não se aplica.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO	RESPONSÁVEIS
1	Fev/2020	Elaboração do Documento	Mariana Monteiro Palitot

Elaboração/Revisão Mariana Monteiro Palitot – Farmacêutica	Data: 02/2020
Análise Renato Rocha Martins – Farmacêutico Chefe da Unidade de Farmácia Clínica	Data: 07/2020
Validação Bianca Cristina de Oliveira Borges – Enfermeira Setor de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente	Data: 10/07/2020
Aprovação Dra. Maria Conceição de C. Antonelli de Queiroz - Médica Gerência de Atenção à Saúde	Data: 20/07/2020

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte.