

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO / ROTINA</b>	POP. UMI. UTINEO. 001 - Página 1/4	
Título do Documento	<b>ATRIBUIÇÕES DE ASSISTÊNCIA DO ENFERMEIRO</b>	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 01	

### 1. OBJETIVO(S)

Este documento tem por objetivo padronizar as atribuições e roteiro de assistência do enfermeiro da UTI Neonatal.

### 2. INDICAÇÃO

Todos os profissionais de enfermagem da UTI Neonatal do Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás – HC/UFG.

### 3. RESPONSÁVEL(S)

Todos os profissionais de enfermagem da UTI Neonatal do Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás – HC/UFG.

### 4. ATRIBUIÇÕES DE ASSISTÊNCIA DO ENFERMEIRO

- a) Receber e passar plantão.
- b) Fazer escala da equipe conforme necessidade da unidade.
- c) Aplicar o processo de enfermagem.
- d) Realizar curativos.
- e) Realizar procedimentos de maior complexidade.
- f) Aprazar prescrições médicas.
- g) Supervisionar a assistência de enfermagem.
- h) Conferir psicotrópicos diariamente.
- i) Orientar e zelar pelo bom uso dos equipamentos da unidade.
- j) Conferir montagem de leito para admissões.
- k) Instalar as parenterais necessárias no período.
- l) Verificar se os exames foram encaminhados.
- m) Conferir agendamento de procedimentos.
- n) Providenciar transporte inter-hospitalar quando necessário.
- o) Realizar registro de admissão, alta ou transferência dos clientes.
- p) Orientar pais e responsáveis quando necessário.

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO / ROTINA</b>	POP. UMI. UTINEO. 001 - Página 2/4	
Título do Documento	<b>ATRIBUIÇÕES DE ASSISTÊNCIA DO ENFERMEIRO</b>	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 01	

- q) Realizar relatório de enfermagem.
- r) Conferir checagem das prescrições de enfermagem e médicas, preenchimento da ficha de sinais vitais e balanço hidroeletrólítico.
- s) Conferir organização da unidade.
- t) Comunicar a Assessoria de Enfermagem qualquer problema da unidade que não tenha conseguido resolver ou que seja importante.
- u) Promover educação continuada.

## 5. REFERÊNCIAS

Não se aplica.

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO / ROTINA</b>	POP. UMI. UTINEO. 001 - Página 3/4	
Título do Documento	<b>ATRIBUIÇÕES DE ASSISTÊNCIA DO ENFERMEIRO</b>	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 01	

## 6. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO	RESPONSÁVEIS
01	08/05/2020	Atualização de conteúdo e padronização de layout institucional.	Maria Vilma de Oliveira, Elaine Belém de Souza, Barbara Ellen Almeida Andrade, Diulye Evelyn Rezende de Almeida, Gleice Gonçalves de Almeida, Isadora Alves Moreira, Keila Beserra de Sena, Gleiciane Sousa Oliveira, Neuza Maria Rodrigues e Rafaella Oliveira.

Tipo do Documento	<b>PROCEDIMENTO / ROTINA</b>	POP. UMI. UTINEO. 001 - Página 4/4	
Título do Documento	<b>ATRIBUIÇÕES DE ASSISTÊNCIA DO ENFERMEIRO</b>	Emissão: 11/2020	Próxima revisão: 11/2022
		Versão: 01	

<b>Elaboração:</b> Maria Wilma de Oliveira Neuza Maria Rodrigues	Data: 29/03/2011
<b>Revisão:</b> Maria Vilma de Oliveira Elaine Belém de Souza Barbara Ellen Almeida Andrade Diulye Evelyn Rezende de Almeida Gleice Gonçalves de Almeida Isadora Alves Moreira Keila Beserra de Sena Gleiciane Sousa Oliveira Neuza Maria Rodrigues Rafaella Oliveira	Data: 08/05/2020
<b>Análise:</b> Maria Vilma de Oliveira – Enfermeira Unidade Materno Infantil	Data: 19/10/2020
<b>Validação</b> Bianca Cristina de Oliveira Borges – Enfermeira Comissão de Padronização de Documentos	Data: 18/09/2020
<b>Aprovação</b> Eric Benchimol Ferreira - Enfermeiro Chefe Substituto da Divisão de Enfermagem	Data: 27/10/2020

*Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte*