

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 1/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

1. OBJETIVO(S)

Este documento tem por objetivo orientar a realização de ajustes de estoque no SAM Net.

2. MATERIAL

Documentos relacionados à realização de inventários, contagens de estoque, notas fiscais e demais documentos de solicitação de ajuste encaminhados pelos farmacêuticos da Unidade de Abastecimento Farmacêutico (UAF).

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1. Ajustes de inventário

- Realizar os ajustes de inventário, ou seja, diferenças de estoque encontradas entre o estoque físico e o estoque do sistema SAM Net quando houver inventário ou contagem de estoque na CAF (Central de Abastecimento Farmacêutico), sempre com solicitação formal do farmacêutico chefe da UAF ou farmacêutico responsável pela CAF, com justificativa para todas as diferenças detectadas;
- Manter o registro dos ajustes com numeração em sequencia crescente, restrito ao Recebimento de medicamentos. Utilizar como padrão, as iniciais CAF, o número do documento, barra o ano de vigência. Ex: CAF001/2020.
- Para realização dos ajustes, proceder da seguinte maneira:
- Acessar o SAM Net, entre na tela <ESTOQUE- AJUSTE- NOVO> (figura 01);

Figura 1. Acesso à tela de ajustes

The screenshot shows the SAM NET interface with a green header. The main menu includes: Início, Cadastros, Compras, Estoque, Farmácia, Relatórios, Administração, and Sair do Sistema. The 'Estoque' menu is expanded, showing options: Registro de Nota Fiscal, Ajuste, Devolução ao Almoxarifado, Transferência entre Almoxarifados, Requisição de Materiais, and Requisição de Farmácia. The 'Ajuste' option is highlighted, leading to a sub-menu with 'Novo', 'Pesquisar', and 'Pesquisar p/ Nota Fiscal'. A warning message is visible on the left: 'Aviso n.º 201700010 ATENÇÃO!!! A Unidade de Abastecimento realizados pelas clínicas d realizada a partir das 13:00'. A note on the right states: 'meio deste reforçar a rotina de solicitação de medicamentos, onde os pedidos MNET até as 9:30 hs, nos dias acordados, e que a distribuição destes será'.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 2/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 2. Tela de ajuste

e) Preencher os dados de Motivo e Tipo de ajuste conforme demonstrado a seguir (figura 02):

- Motivo do Ajuste: selecionar a opção DIFERENÇA DE ESTOQUE/AJUSTE DE INVENTÁRIO (figura 03);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 3/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 3. Motivo de ajuste: Inventário

The screenshot shows the SAMnet web application interface. At the top, there are logos for HC Hospital das Clínicas UFG and EBSERH. Below the logos is a navigation menu with options: Início, Cadastros, Compras, Estoque, Farmácia, Relatórios, Administração, and Sair do Sistema. The main heading is 'Estoque - Ajuste: Novo'. There is a date field 'Data do Ajuste:' with the value '09/05/2017'. A dropdown menu for 'Motivo do Ajuste:' is open, displaying a list of reasons for adjustment. The option 'DIFERENÇA DE ESTOQUE / AJUSTE DE INVENTARIO' is selected and highlighted in blue. Other options include 'AGUARDANDO ORÇAMENTO PARA REGISTRO - E', 'APARELHO/EQUIPAMENTO EM COMODATO', 'CARTA DE CREDITO CONCEDIDA AO FORNECEDOR', 'CARTA DE CREDITO NAO RECUPERADA', 'DEVOLUCAO DE NOTA FISCAL/FATURA DIVERGENTE DO PEDIDO/EMPENHO', 'EMPRESTIMO CONCEDIDO PELO HC', 'EMPRESTIMO RECEBIDO PELO HC', 'EMPRESTIMOS NAO RECUPERADOS', 'ESTORNO DE AJUSTE DE ESTOQUE', 'FORNECIMENTO A MENOR', 'FORNECIMENTO ANTECIPADO', 'LANCAMENTO INDEVIDO', 'MATERIAL ADQUIRIDO VIA FUNDAHC', 'MATERIAL ADQUIRIDO VIA SUPRIMENTO DE FUNDOS', 'MATERIAL COM CARTA DE COMPROMETIMENTO DE TROCA', 'MATERIAL COM DESVIO DE QUALIDADE', 'MATERIAL ENCAMINHADO EM DOACAO', and 'MATERIAL QUEBRADO OU DANIFICADO'. To the right of the dropdown, there are input fields for 'Documento:' and 'Data Emissão:', each with a 'Pesquisar' button. At the bottom, there is a table with columns: 'Num. Item', 'Código', 'Descrição', 'Quantidade', 'Unidade', and 'Excluir'. The footer contains the text '168.20.45 SAIR DO SISTEMA' and 'Sistema de Administração de Materiais - Coordenação Geral de Suprimentos - HC/UFMG'.

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção AJUSTE DE INVENTÁRIO – S, para ajustes de saída, ou AJUSTE DE INVENTÁRIO – E, para os ajustes de entrada (figura 04);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 4/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 4. Tipo de ajuste: Inventário

- f) Preencher os demais dados conforme descrito a seguir:
- NRO Documento: informar o número do ajuste que corresponde à seqüência crescente dos ajustes realizados durante o ano, conforme descrito no item 2.
 - Data da Emissão: informar a data da realização do ajuste;
 - CNPJ/ CPF ou Pesquisar: Pesquisar pelo nome da Instituição (Hospital das Clínicas da UFG);
 - Material: indicar o código do medicamento ou pesquisar pelo nome no campo PESQUISAR;
 - OBS.: Ao indicar o código do material farmacológico, automaticamente irá aparecer outros dois campos para preencher, que correspondem ao lote e validade;
 - Quantidade: informar a quantidade a ser ajustada;
 - Lote: informar o lote do medicamento a ser ajustado;
 - Validade: Informar a validade do lote do medicamento a ser ajustado;
 - Observação: descrever o motivo do ajuste.
- g) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 5/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

realizado (figura 05).

Figura 5. Ajuste: Inventário

h) Arquivar as solicitações de ajustes encaminhadas pelo farmacêutico da CAF junto com uma via do ajuste impresso na pasta SOLICITAÇÕES DE AJUSTES;

3.2. Ajuste de entrada ou saída de empréstimos recebidos ou concedidos:

1. Realizar os ajustes no sistema de saída e de entrada de empréstimos concedidos ou recebidos de outras instituições realizados por um farmacêutico da UAF;
- b) Iniciar o ajuste da maneira como especificada no item 4;
- c) Preencher os dados solicitados de Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira (figura 06):
 - Motivo do Ajuste: selecionar a opção Empréstimo recebido pelo HC (HC deve) ou Empréstimo concedido pelo HC (Empresa deve);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 6/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 6. Motivo de ajuste: Empréstimo

The screenshot shows the SAM NET interface for creating a new stock adjustment. The 'Motivo do Ajuste' dropdown menu is open, displaying a list of reasons. Two red arrows point to the options 'EMPRESTIMO CONCEDIDO PELO HC' and 'EMPRESTIMO RECEBIDO PELO HC'. The interface also shows fields for 'Data do Ajuste' (04/05/2017), 'Tipo do Ajuste', 'CNPJ/CPF', 'Material', and 'Qtde Ajuste'. A table at the bottom has columns for 'Num. Item', 'Código', 'Descrição', 'Quantidade', 'Unidade', and 'Excluir'.

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção Ajuste Empréstimo para HC – E “entrada” (no caso de empréstimo tipo HC deve), Ajuste Empréstimo para Instituição – S “saída” (no caso de empréstimo tipo empresa deve) ou Ajuste de devolução de empréstimo para HC - E “entrada” (no caso de pagamento de empréstimo do tipo empresa deve) e Ajuste de devolução de empréstimo para Instituição - S “saída” (no caso de pagamento de empréstimo do tipo HC deve) (figura 07);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 7/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 7. Tipo de ajuste: Empréstimo

The screenshot shows the SAMnet web application interface. At the top, there are logos for HC Hospital das Clínicas UFG and EBSERH. Below the logos is a navigation menu with options: Início, Cadastros, Compras, Estoque, Farmácia, Relatórios, Administração, and Sair do Sistema. The main heading is 'Estoque - Ajuste: Novo'. The form contains several input fields: 'Data do Ajuste' (04/05/2017), 'Motivo do Ajuste' (dropdown), 'Tipo de Ajuste' (dropdown menu), 'CNPJ/CPF' (text), 'NRO Documento' (text), and 'Data Emissão' (text). The 'Tipo de Ajuste' dropdown is open, showing a list of options such as 'AJUSTE ADIANTAMENTO - E', 'AJUSTE DE DEVOLUCAO DE EMPRESTIMO PARA HC - E', 'AJUSTE DE DEVOLUCAO DE EMPRESTIMO PARA INSTITUICAO - S', 'AJUSTE DE INVENTARIO - E', 'AJUSTE DE INVENTARIO - S', 'AJUSTE DE MATERIAL SEGREGADO POR DESVIO DE QUALIDADE - E', 'AJUSTE DE MATERIAL SEGREGADO POR DESVIO DE QUALIDADE - S', 'AJUSTE DEVOLUCAO DE NF - E', 'AJUSTE DEVOLUCAO DE NF - S', 'AJUSTE DOACAO - E', 'AJUSTE DOACAO - S', 'AJUSTE EMPRESTIMO PARA HC - E', 'AJUSTE EMPRESTIMO PARA INSTITUICAO - S', 'AJUSTE FORNECIMENTO DESACORDO NF/EMPEINHO - E', 'AJUSTE FRACIONAMENTO DE MEDICAMENTO - E - E', 'AJUSTE FRACIONAMENTO DE MEDICAMENTO - S - S', 'AJUSTE MATERIAIS SIMILARES - E', 'AJUSTE MATERIAIS SIMILARES - S', and 'AJUSTE NR - E'. Red arrows point to the 'Material' field and the 'Código' field. Below the dropdown is a table with columns: 'Lote - Validade', 'Quantidade', 'Unidade', and 'Excluir'. At the bottom, there is a footer with the text '611-87 IP:192.168.20.4 SAIR DO SISTEMA' and 'de Desenvolvimento Web - Seção de Informática-HC/UFG'.

- i) Preencher os demais itens conforme descrito no item 6.
- Utilizar o mesmo número do ajuste tanto na saída quanto na entrada do medicamento (regularização do empréstimo);
 - Preencher o campo CNPJ/ CPF ou Pesquisar: informar a Instituição que solicitou o empréstimo ou emprestou o medicamento para o HC. Informe o CNPJ, se estiver disponível, ou pesquisar pelo nome da empresa, clicando no campo “Pesquisar” e digitando o nome da Instituição, ou digite no campo “nome”, este campo oferece algumas possibilidades, selecionar o nome correto (figura 08);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 8/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 8. Ajuste Empréstimo

- j) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste realizado.
- k) Imprimir 3 vias do ajuste de entrada de empréstimo, uma via ficará arquivada com o farmacêutico junto com os documentos do empréstimo, uma via para arquivo no recebimento e uma via para transferência para a CAF. Imprimir duas vias do ajuste de saída, uma via ficará arquivada com o farmacêutico e uma via arquivada no recebimento.

3.3. Ajuste eventual de entrada de medicamentos cujas notas fiscais aguardam correção ou substituição

- a) Realizar os ajustes de entrada para os medicamentos que estão em falta no hospital cujas notas fiscais apresentem alguma incorreção e deverão aguardar carta de correção ou substituição. Esta demanda será solicitada por um farmacêutico da UAF.
- b) Realizar o ajuste de saída após o registro da nota fiscal regularizada;
- c) Iniciar o ajuste da maneira como especificada no item 4;

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 9/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

d) Preencher os dados solicitados de Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:

- Motivo do Ajuste: selecionar a opção NF/FATURA NÃO REGISTRADA EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (figura 09);

Figura 9. Motivo de ajuste: Eventual

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção AJUSTE SEM NR - E, para ajustes de entrada do medicamento, ou AJUSTE NR - S, para os ajustes de saída, quando a nota fiscal for registrada após correção e regularização (figura 10);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 10/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 10. Tipo de ajuste: Eventual

- e) Preencher os demais itens conforme descrito no item 6.
- O número do documento deverá ser o número da nota fiscal, tanto para o ajuste da entrada quanto da saída do item;
 - Informe o CNPJ/ CPF da empresa fornecedora ou acesse o campo Pesquisar, conforme descrito na nota fiscal;
- f) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR e, após preencher todos os campos acima, será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste.
- g) Imprimir 3 vias do ajuste de entrada, uma deverá ser anexada à nota fiscal as outras duas se-rão usadas para a conferência e recebimento do medicamento pela CAF.
- h) Imprimir 1 via do ajuste de saída que deverá ser anexada à via correspondente do ajuste de entrada e à nota de recebimento (NR);
- i) Pesquisar os ajustes realizados clicando em <ESTOQUE – AJUSTE – PESQUISAR> (figura 11):

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 11/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 11. Pesquisa de ajuste realizado

HC Hospital das Clínicas UFG SAM net

Sistema de Administração de Materiais
Coordenação Geral de Suprimentos - HC/UFG UFG

Estoque - Ajuste: Pesquisar

Intervalo de datas: 01/09/2019 à 31/10/2019

Grupo: - todos -

Material: Cód. Material: 5984 Desc. Material: CARBONATO DE CALCIO 500 MG CAPSULA **Pesquisar**

Fornecedor: Nome:

Motivo: - todos -

Digitado Por: - todos -

Todos Entrada Saída

Pesquisar **Gerar Planilha Excel**

Num. Ajuste	Material	Data	Usuário	Documento	Qtd.	R\$ Valor	Tp.	
201903251 CNPJ: 00799205000260	5984-CARBONATO DE CALCIO 500 MG CAPSULA Empresa: FARMACIA ESCOLA DA UFG (FUNAPE) Motivo: NF/FATURA NAO REGISTRADA EM EXERCICIOS ANTERIORES	03/09/2019	YURI FERREIRA DE ASSIS	CAF156/2019	250	165,95	S	

- j) Pesquisar pelo campo MATERIAL, inserindo o código do medicamento ou pesquisando pelo nome do medicamento no campo DESCRIÇÃO MATERIAL;
- k) Clicar em pesquisar e imprimir o documento verificando o número do ajuste pretendido;

3.4. Ajuste de saída de medicamentos vencidos

- a) Receber do farmacêutico da CAF documento com a solicitação do ajuste dos itens vencidos;
- b) Fazer o ajuste de saída dos medicamentos que venceram no Setor de Farmácia Hospitalar;
- c) Proceder conforme descrito no item 4;
- d) Preencher os dados solicitados no campo Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:
 - Motivo do Ajuste: selecionar a opção MATERIAL VENCIDO (figura 12);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 12/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 12. Motivo de ajuste: Medicamento Vencido

The screenshot shows the SAM NET interface for creating a new stock adjustment. The 'Motivo do Ajuste' dropdown menu is open, displaying a list of reasons. The option 'MATERIAL VENCIDO' is highlighted with a blue background and an orange arrow. Other options include 'MATERIAL COM CARTA DE COMPROMETIMENTO DE TROCA', 'MATERIAL COM DESVIO DE QUALIDADE', 'MATERIAL ENCAMINHADO EM DOACAO', 'MATERIAL QUEBRADO OU DANIFICADO', 'MATERIAL RECEBIDO EM DOACAO', 'MATERIAL REGISTRADO EM CARTA DE CREDITO', 'MATERIAL SEGREGADO POR DESVIO DE QUALIDADE', 'MATERIAL SIMILAR/ TRANSFERENCIA DE CODIGO', 'MEDICAMENTO DE PROGRAMA FORNECIDO PELA SES-GO', 'MEDICAMENTO ENCAMINHADO PARA FRACIONAMENTO', 'NF/FATURA NAO REGISTRADA EM EXERCICIOS ANTERIORES', 'RECEBIMENTO DE MEDICAMENTO DE PESQUISA CLINICA', 'RECEBIMENTO DE MEDICAMENTO FRACIONADO', 'REGULARIZACAO DE ORCAMENTO PARA REGISTRO NEGATIVO - S', 'REGULARIZACAO FORNECIMENTO ANTECIPADO', 'REMANEJAMENTO DE MEDICAMENTOS PMS', 'SUBSTITUICAO DE MATERIAL', 'TROCA DE LOTE/VALIDADE', and 'TROCA DE MATERIAL C/ OUTRAS ENTIDADES/FORNECEDORES'. The interface also features a search bar, a 'Pesquisar' button, and a table with columns for 'Num. Item', 'Codigo', 'Descrição', 'Quantidade', 'Unidade', and 'Excluir'.

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção MATERIAL VENCIDO – S (figura 13);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 13/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 13. Tipo de ajuste: Medicamento Vencido

HC Hospital das Clínicas UFG SAM net

Sistema de Administração de Materiais
Coordenação Geral de Suprimentos - HC/UFG

Início Cadastros Compras Estoque Farmácia Relatórios Administração Sair do Sistema

Estoque - Ajuste: Novo

Data do Ajuste: 09/05/2017

Motivo do Ajuste: Escolha um motivo...

Tipo do Ajuste: MATERIAL VENCIDO - S - S

NRO Documento: Data Emissão:

CNPJ/CPF: Pesquisas

Material: Pesquisas

Qtde Ajuste:

Observação:

Num. Item	Código	Lote - Validade	Quantidade	Unidade	Excluir
	MATERIAL VENCIDO - S - S				
	MEDICAMENTOS DE PROGRAMA FORNECIDOS PELA SES-GO - E - E				
	MEDICAMENTOS DE PROGRAMA FORNECIDOS PELA SES-GO - S - S				
	RECEBIMENTO DE MEDICAMENTO DE PESQUISA CLINICA - E				
	REMANEJAMENTO DE MEDICAMENTOS PMS - E - E				
	REMANEJAMENTO DE MEDICAMENTOS PMS - S - S				
	TROCA DE LOTE/VALIDADE - E - E				
	TROCA DE LOTE/VALIDADE - S - S				

611-87 IP:192.168.20.45 SAIR DO SISTEMA
 Desenvolvimento Web - Seção de Informática- HC/UFG

- e) Preencher os demais campos conforme item 6.
- Informe o CNPJ/ CPF da da Instituição (Hospital das Clínicas da UFG);
 - Observação: informar em qual unidade do Setor de Farmácia, em qual clínica ou setor do hospital o medicamento venceu.
- f) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste (figura 14).

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 14/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 14. Ajuste Medicamento Vencido

The screenshot shows the SAMnet interface for creating a new stock adjustment. The header includes the HC Hospital das Clínicas UFG logo and the SAMnet logo. The navigation menu includes: Início, Cadastros, Compras, Estoque, Farmácia, Relatórios, Administração, and Sair do Sistema. The current page is titled 'Estoque - Ajuste: Novo'.

Fields and values shown:

- Data do Ajuste: 09/05/2017
- Motivo do Ajuste: MATERIAL VENCIDO
- Tipo do Ajuste: MATERIAL VENCIDO - S - S
- NRO Documento: 001/2017
- Data Emissão: 09/05/2017
- CNPJ/CPF: 01567601000224
- Nome: HOSPITAL DAS CLINICAS DA UFG
- Material: 969
- Nome: DIPIRONA 500 MG/ML SOL. INJ.
- Qtde Ajuste: 3
- Lote: (empty)
- Validade: (empty)
- Observação: medicamento vencido na CAF

Buttons: Pesquisar (next to Nome and Material), Incluir item, Salvar, Limpar.

Num. Item	Código Mat.	Nome	Lote - Validade	Quantidade	Unidade	Excluir
[Salvar] [Limpar]						

3.5. Ajuste de saída para perda de medicamentos:

- Receber do farmacêutico da CAF documento com a solicitação do ajuste para as perda de medicamentos ocorridas na UAF e realizar o ajuste;
- Proceder conforme descrito no item 4;
- Preencher os dados solicitados nos campos Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:
 - Motivo do Ajuste: selecionar a opção: MATERIAL QUEBRADO OU DANIFICADO (figura 15);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 15/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 15. Motivo de ajuste: Perda de medicamento

The screenshot shows the SAM net interface for creating a new stock adjustment. The 'Motivo do Ajuste' dropdown menu is expanded, showing the following options:

- Escolha um motivo...
- EMPRESTIMO RECEBIDO PELO HC
- EMPRESTIMOS NAO RECUPERADOS
- ESTORNO DE AJUSTE DE ESTOQUE
- FORNECIMENTO A MENOR
- FORNECIMENTO ANTECIPADO
- LANCAMENTO INDEVIDO
- MATERIAL ADQUIRIDO VIA FUNDAHC
- MATERIAL ADQUIRIDO VIA SUPRIMENTO DE FUNDOS
- MATERIAL COM CARTA DE COMPROMETIMENTO DE TROCA
- MATERIAL COM DESVIO DE QUALIDADE
- MATERIAL ENCAMINHADO EM DOACAO
- MATERIAL QUEBRADO OU DANIFICADO** (highlighted with an orange arrow)
- MATERIAL RECEBIDO EM DOACAO
- MATERIAL REGISTRADO EM CARTA DE CREDITO
- MATERIAL SEGREGADO POR DESVIO DE QUALIDADE
- MATERIAL SIMILAR/TRANSFERENCIA DE CODIGO
- MATERIAL VENCIDO
- MEDICAMENTO DE PROGRAMA FORNECIDO PELA SES-GO
- MEDICAMENTO ENCAMINHADO PARA FRACIONAMENTO
- NF/FATURA NAO REGISTRADA EM EXERCICIOS ANTERIORES

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção AJUSTE PERDA – S (figura 16);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 16/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 16. Tipo de ajuste: Perda de medicamento

The screenshot shows the SAM net system interface for creating a new stock adjustment. The main title is "Estoque - Ajuste: Novo". The "Tipo do Ajuste" dropdown menu is open, showing a list of adjustment types. "AJUSTE PERDA - S" is highlighted with a blue bar and an orange arrow. Other options include "AJUSTE FORNECIMENTO DESACORDO NF/EMPENHO - E", "AJUSTE FRACIONAMENTO DE MEDICAMENTO - E - E", "AJUSTE FRACIONAMENTO DE MEDICAMENTO - S - S", "AJUSTE MATERIAIS SIMILARES - E", "AJUSTE MATERIAIS SIMILARES - S", "AJUSTE NR - E", "AJUSTE NR - S", "AJUSTE PAGAMENTO CARTA DE CREDITO - E", "AJUSTE PRODUCAO INTERNA - E", "AJUSTE REGULARIZACAO FORN. DESAC. NF/EMPENHO - S", "AJUSTE SEM NR - E", "AJUSTE SEM NR - S", "AJUSTE TROCA DE MATERIAL - E", "AJUSTE TROCA DE MATERIAL - S", "MATERIAL ADQUIRIDO VIA SUPRIMENTO DE FUNDOS - E - E", "MATERIAL COM CARTA DE COMPROMETIMENTO DE TROCA - E - E", "MATERIAL COM CARTA DE COMPROMETIMENTO DE TROCA - S - S", "MATERIAL COM DESVIO DE QUALIDADE - E - E", and "MATERIAL COM DESVIO DE QUALIDADE - S - S".

d) Preencher os demais dados conforme item 6.

- Informe o CNPJ/ CPF da da Instituição (Hospital das Clínicas da UFG);
- Observação: informar a circunstância da perda do medicamento.

e) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste (figura 17).

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 17/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 17. Ajuste Perda de medicamento

The screenshot shows the SAM net interface for creating a new stock adjustment. The header includes the HC Hospital das Clínicas UFG logo and the SAM net title. The navigation menu includes: Início, Cadastros, Compras, Estoque, Farmácia, Relatórios, Administração, and Sair do Sistema. The main form is titled 'Estoque - Ajuste: Novo' and contains the following fields:

- Data do Ajuste: 09/05/2017
- Motivo do Ajuste: MATERIAL QUEBRADO OU DANIFICADO
- Tipo do Ajuste: AJUSTE PERDA - S
- NRO Documento: 001/2017
- Data Emissão: 09/05/2017
- CNPJ/CPF: 01567601000224
- Nome: HOSPITAL DAS CLINICAS DA UFG
- Material: 969
- Nome: DIPIRONA 500 MG/ML SOL. INJ.
- Qtde Ajuste: 1
- Lote: (empty)
- Validade: (empty)
- Observação: medicamento quebrou no fracionamento

Buttons for 'Pesquisar' are present next to the CNPJ/CPF and Material fields. An 'Incluir item' button is located below the observation field. At the bottom of the form, there are 'Salvar' and 'Limpar' buttons. A table header is visible at the bottom of the form with columns: Num. Item, Código Mat., Nome, Lote - Validade, Quantidade, Unidade, and Excluir.

3.6. Ajuste de entrada dos medicamentos recebidos da SES (Secretaria Estadual de Saúde):

- Realizar os ajustes de entrada dos medicamentos recebidos da SES;
- Fazer o ajuste no sistema de acordo com documento da SES encaminhado junto com os medicamentos;
- Proceder com o ajuste da maneira como especificada no item 4;
- Preencher os dados solicitados de Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:
 - Motivo do Ajuste: selecionar a opção Medicamento de programa fornecido pela SES-GO (figura 18);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 18/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 18. Motivo de ajuste: Medicamento recebido da SES

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção medicamentos de programa fornecidos pela SES-GO – E (figura 19)

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 19/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 19. Tipo de ajuste: Medicamento recebido da SES

e) Preencher os demais dados conforme item 6.

- Informar no campo CNPJ/ CPF, se estiver disponível, ou pesquisar pelo nome Secretaria Estadual de Saúde, clicando no campo “Pesquisar”, ou digite no campo “nome”, este campo oferece algumas possibilidades, selecione o nome correto (figura 20);

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 20/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 20. Ajuste Medicamento recebido da SES

The screenshot shows the SAM net interface for creating a new stock adjustment. The header includes the HC Hospital das Clínicas UFG logo and the SAM net logo. The navigation menu includes: Início, Cadastros, Compras, Estoque, Farmácia, Relatórios, Administração, and Sair do Sistema. The current page is titled 'Estoque - Ajuste: Novo'.

Fields and values shown:

- Data do Ajuste: 04/05/2017
- Motivo do Ajuste: EMPRESTIMO CONCEDIDO PELO HC
- Tipo do Ajuste: AJUSTE EMPRESTIMO PARA INSTITUICAO - S
- NRO Documento: (empty)
- Data Emissão: (empty)
- CNPJ/CPF: 02529964000408 Nome: HOSPITAL DE DOENCAS TROPICAIS (HDT) [Pesquisar]
- Material: 969 Nome: DIPIRONA 500 MG/ML SOL. INJ. [Pesquisar]
- Qtde Ajuste: 20
- Lote: (empty) Validade: (empty)
- Observação: (empty)

Buttons: Incluir item, Salvar, Limpar.

Num. Item	Código Mat.	Nome	Lote - Validade	Quantidade	Unidade	Excluir
[Salvar] [Limpar]						

- f) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste.

3.7. Ajuste de entrada dos medicamentos recebidos via judicialização:

- Realizar os ajustes de entrada dos medicamentos recebidos via judicialização;
- Fazer o ajuste no sistema de acordo com a nota fiscal de remessa encaminhada junto com os medicamentos;
- Proceder com o ajuste da maneira como especificada no item 4;
- Preencher os dados solicitados de Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:
 - Motivo do Ajuste: selecionar a opção Medicamento de judicialização fornecido pela SES-GO (figura 21)

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 21/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 21. Motivo de ajuste: Medicamento de judicialização

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção medicamentos de judicialização fornecido pela SES-GO – E quando da entrega do medicamento e a opção medicamentos de judicialização fornecido pela SES-GO – S quando da devolução de medicamento que por algum motivo não foi utilizado pelo paciente (figura 22).

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 22/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 22. Tipo de ajuste: Medicamento de judicialização

- e) Preencher os demais campos de acordo com item 6.
- Informar no campo CNPJ/ CPF, se estiver disponível, ou pesquisar pelo nome Secretaria Estadual de Saúde, clicando no campo “Pesquisar”, ou digite no campo “nome”, este campo oferece algumas possibilidades, selecione o nome correto;
- f) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste.

3.8. Ajuste de medicamento adquirido por Suprimento de fundos

- Realizar os ajustes de entrada dos medicamentos adquiridos via Suprimento de fundos de acordo com nota fiscal encaminhada pelo chefe da UAF;
- Proceder com o ajuste da maneira como especificada no item 4;
- Preencher os dados solicitados de Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 23/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

- Motivo do Ajuste: selecionar a opção Medicamento adquirido via Suprimento de fundos (figura 23);

Figura 23. Motivo de ajuste: Medicamento adquirido por Suprimento de Fundos

The screenshot shows the SAM net web interface. At the top, there are logos for HC Hospital das Clínicas UFG and EBSERH. Below the logos is a navigation menu with options: Início, Cadastros, Compras, Estoque, Farmácia, Relatórios, Administração, and Sair do Sistema. The main heading is 'Estoque - Ajuste: Novo'. The 'Data do Ajuste' field is set to 18/10/2019. The 'Motivo do Ajuste' dropdown menu is open, displaying a list of options. An orange arrow points to the option 'MATERIAL ADQUIRIDO VIA SUPRIMENTO DE FUNDOS'. Other options include 'DEVOLUCAO DAS CLINICAS - INCLUIR LOTE/VALIDADE', 'DEVOLUCAO DE NOTA FISCAL/FATURA DIVERGENTE DO PEDIDO/EMPENHO', 'DIFERENCA DE ESTOQUE / AJUSTE DE INVENTARIO', 'EMPRESTIMO CONCEDIDO PELO HC', 'EMPRESTIMO RECEBIDO PELO HC', 'EMPRESTIMOS NAO RECUPERADOS', 'ESTORNO DE AJUSTE DE ESTOQUE', 'FORNECIMENTO A MENOR', 'FORNECIMENTO ANTECIPADO', 'INVENTARIO 2019', 'LANCAMENTO INDEVIDO', 'MATERIAL ADQUIRIDO VIA FUNDAHC', 'MATERIAL COM CARTA DE COMPROMETIMENTO DE TROCA', 'MATERIAL COM DESVIO DE QUALIDADE', 'MATERIAL ENCAMINHADO EM DOACAO', 'MATERIAL QUEBRADO OU DANIFICADO', 'MATERIAL RECEBIDO EM DOACAO', 'MATERIAL REGISTRADO EM CARTA DE CREDITO', and 'MATERIAL SEGREGADO POR DESVIO DE QUALIDADE'. The 'Tipo do Ajuste' field is empty, and the 'Data Emissão' field is set to 18/10/2019. At the bottom, there is a footer with the text '0.128.157 SAIR DO SISTEMA' and 'mento Web - Seção de Informática-HC/UFG'.

- Tipo do Ajuste: selecionar a opção Material adquirido via Suprimento de fundos-E (figura 24)

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 24/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 24. Tipo de ajuste: Medicamento adquirido por Suprimento de Fundos

d) Preencher os demais campos conforme item 6.

- Informar no campo CNPJ/ CPF os dados da empresa fornecedora

e) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste.

3.9. Ajuste de medicamentos doados

a) Realizar o ajuste dos medicamentos recebidos ou enviados por doação. O recebimento de doações ou doação a outras instituições sempre será autorizada por um farmacêutico. O ajuste de entrada ou saída de doação será realizado com documento assinado pelo doador ou com nota fiscal de doação ou remessa.

b) Proceder com o ajuste da maneira como especificada no item 4;

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 25/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

c) Preencher os dados solicitados de Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:

- Motivo do Ajuste: selecionar a opção Material recebido em doação ou Material encaminhado em doação (figura 25);

Figura 25. Motivo de ajuste: Medicamento doado

The screenshot shows the SAM net system interface for creating a new stock adjustment. The main form is titled "Estoque - Ajuste: Novo". The "Data do Ajuste" field is set to 18/10/2019. The "Motivo do Ajuste" dropdown menu is open, showing a list of options. The option "MATERIAL RECEBIDO EM DOACAO" is highlighted. The "Tipo do Ajuste" field is empty. The "Data Emissão" field is set to 18/10/2019. The interface includes a navigation menu at the top with options like "Início", "Cadastros", "Compras", "Estoque", "Farmácia", "Relatórios", "Administração", and "Sair do Sistema". At the bottom, there is a table with columns for "Num. Item", "Código", "Descrição", "Quantidade", "Unidade", and "Excluir".

- Tipo do ajuste: Ajuste doação – E ou Ajuste doação – S (figura 26)

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 26/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 26. Tipo de ajuste: Medicamento doado

- d) Preencher os demais campos de acordo com item 6.
- Informar no campo CNPJ/ CPF os dados da empresa fornecedora do medicamento, conforme descrito na nota fiscal ou da Instituição.
- e) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste.

3.10. Ajuste de medicamentos vencidos com carta de comprometimento troca

- Realizar os ajustes dos medicamentos vencidos que foram recebidos com carta de comprometimento de troca emitida pelo fornecedor sempre que solicitado pelo farmacêutico gestor de contratos de medicamentos.
- Proceder com o ajuste da maneira como especificada no item 4;
- Preencher os dados solicitados de Motivo e Tipo de ajuste da seguinte maneira:

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 27/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

- Motivo do Ajuste: selecionar a opção Material com carta de comprometimento de troca (figura 27);

Figura 27 Motivo de ajuste: Medicamento com Carta de Comprometimento de Troca

The screenshot shows the SAMnet interface for creating a new stock adjustment. The 'Motivo do Ajuste' dropdown menu is open, listing various reasons for adjustment. The option 'MATERIAL COM CARTA DE COMPROMETIMENTO DE TROCA' is highlighted with a blue bar and an orange arrow. The 'Data do Ajuste' is set to 18/10/2019, and the 'Data Emissão' is also 18/10/2019. The interface includes a navigation menu with options like 'Início', 'Cadastros', 'Compras', 'Estoque', 'Farmácia', 'Relatórios', 'Administração', and 'Sair do Sistema'.

- Tipo do ajuste: Material com carta de comprometimento de troca – S (quando o medicamento vence e aguardamos a troca pela empresa) ou Material com carta de comprometimento de troca – E (quando empresa realiza a reposição do medicamento vencido) (figura 28)

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 28/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

Figura 28. Tipo de ajuste: Medicamento com Carta de Comprometimento de Troca

- a) Preencher os demais campos de acordo com item 6.
 - O número do documento deverá ser o mesmo, tanto para o ajuste de saída quanto de entrada do item;
 - Informar no campo CNPJ/ CPF os dados da empresa fornecedora.
- b) Clicar em INCLUIR ITEM, e em seguida em SALVAR, após preencher todos os campos acima. Será gerado pelo SAM net e aparecerá automaticamente na tela, um número para o ajuste.
- c) Arquivar uma via dos ajustes realizados junto com o documento de solicitação encaminhado pelo farmacêutico na pasta Solicitações de ajuste.

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO / ROTINA	POP. SFH. UAF. 011 Página 29/29	
Título do Documento	AJUSTE DE ESTOQUE NO SAM NET	Emissão: 10/2020	Próxima revisão: 10/2022
		Versão: 04	

4. REFERÊNCIAS

Não se aplica.

5. HISTÓRICO DE REVISÃO

VERSÃO	DATA	DESCRIÇÃO DA ALTERAÇÃO	RESPONSÁVEIS
1	02/2012	Elaboração	Hérica Nubia Cardoso Cirilo
2	05/2017	Revisão das rotinas.	Lornna Campos Faleiro
3	10/2019	Inclusão de novos motivos de ajuste.	Lornna Campos Faleiro
4	06/2020	Revisão	Lornna Campos Faleiro

Revisão Lornna Campos Faleiro – Farmacêutica	Data: 30/06/2020
Análise Danilo Carneiro Ferreira – Farmacêutico Chefe da Unidade de Abastecimento e Dispensação Farmacêutica	Data: 24/09/2020
Validação Bianca Cristina de Oliveira Borges – Enfermeira Setor de Gestão da Qualidade e Vigilância em Saúde	Data: 25/09/2020
Aprovação Dra. Maria Conceição de C. Antonelli de Queiroz - Médica Gerência de Atenção à Saúde	Data: 13/10/2020

Permitida a reprodução parcial ou total, desde que indicada a fonte