

ATA DA 134ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DA EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**NIRE: 5350000473-4 CNPJ 15.126.437/0001-43**

Aos dezessete dias do mês de junho do ano de dois mil e dezesseis, às dez horas, na Sala dos Conselhos da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), situada no Setor Comercial Sul, Quadra 9, Lote C, Edifício Parque Cidade Corporate, Torre C, 3º pavimento, Brasília, Distrito Federal, CEP 70.308-200, reuniram-se os membros da Diretoria Executiva da Ebserh, empresa pública, com sede em Brasília, no mesmo endereço, encontrando-se presentes: Eduardo Jorge Valadares Oliveira, Presidente Substituto e Diretor de Administração e Infraestrutura; Cristian de Oliveira Lima, Diretor de Orçamento e Finanças; José Eduardo Fogolin Passos, Diretor de Atenção à Saúde Substituto; Davison da Silva Ferreira, Diretor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação Substituto; Ademar Paulo Gregório, Diretor de Gestão de Pessoas Interino; registrada a ausência justificada do Diretor Vice-Presidente Executivo Substituto. Encontravam-se presentes também Wesley Cardoso dos Santos, Consultor Jurídico; Jane Teresinha da Costa Diehl, Assessora de Planejamento da Diretoria de Administração e Infraestrutura (DAI); Áureo Queiroz Severo Júnior, Chefe de Serviço de Patrimônio e Almojarifado Administrativo da DAI; e, na secretaria dos trabalhos, Karen Tiemi Ueda, Secretária-Geral, todos da Ebserh, para tratar da seguinte pauta: 1) Leitura, aprovação e assinatura da ata da 133ª reunião; 2) Processo 23477.002418/2015-45: Referendo à prorrogação do Contrato nº 6/2015, referente a prestação de serviço especializado de Medicina do Trabalho, para Sede e HUB – Eduardo Jorge Valadares Oliveira; 3) Processo 23477.000210/2016-72: Aquisição de material de expediente e consumo para a Sede – Eduardo Jorge Valadares Oliveira; 4) Autorização para concessão de mais de 10 diárias para empregados do HC-UFMG – Ademar Paulo Gregório. O Presidente Substituto cumprimentou a todos e iniciou a reunião indagando sobre a concordância em relação à pauta; a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) solicitou a inclusão do Processo 23477.014078/2015-03, o qual, com a concordância dos demais membros, passou a configurar o item 5 extrapauta. Em seguida, pelo item 1, fez-se a aprovação e assinatura da ata da 133ª reunião. Na sequência, abordou-se o item 2, com o Processo nº 23477.002418/2015-45, apresentado pelo Diretor de Gestão de Pessoas Interino, referente à prorrogação do Contrato nº 6/2015, que trata de contratação de empresa para a realização de exames admissionais para atender às necessidades da Sede e do Hospital Universitário de Brasília, da Universidade de Brasília (HUB-UnB), filial da Ebserh. A empresa contratada é o Hospital Dia Samdel Ltda., especializado em Medicina do Trabalho, pelo valor global de R\$ 608.544,36 (seiscentos e oito mil, quinhentos e quarenta



e quatro reais e trinta e seis centavos), com vigência de 12 (doze) meses. O Diretor Interino afirmou que foram atendidos todos os requisitos para a renovação do contrato e que os autos do processo encontram-se instruídos com manifestação das áreas competentes; solicitou, então, o referendo da Diretoria Executiva à prorrogação do Contrato nº 6/2015, o que foi confirmado pelo colegiado. Prosseguindo, passou-se ao item 3 da pauta, com o Processo nº 23477.000210/2016-72, apresentado pelo Diretor de Administração e Infraestrutura, referente à aquisição de material de expediente e de consumo, para reabastecimento do almoxarifado da Sede. A contratação, executada por Adesão a Ata de Registro de Preços, é da empresa Parco Papelaria Ltda., pelo valor global de R\$ 52.880,90 (cinquenta e dois mil, oitocentos e oitenta reais e noventa centavos), com vigência de 12 (doze) meses. O Diretor pontuou a regularidade dos atos que constam dos autos do processo, tendo sido atendidos os pressupostos fáticos e jurídicos necessários para subsidiar a contratação, e manifestou-se favoravelmente à sua aprovação, no que foi seguido pelos demais membros da Diretoria Executiva. Em seguida, abordou-se o item 4, apresentado pelo Diretor de Gestão de Pessoas Interino, referente à autorização para concessão de mais de 10 (dez) diárias para empregados do Hospital de Clínicas da Universidade Federal de Minas Gerais (HC-UFMG). O Diretor Interino esclareceu que a manifestação da DGP em relação à participação de empregados das filiais em eventos de capacitação ocorre somente quando há previsão de pagamento de inscrição, o que não foi o caso da demanda advinda do HC-UFMG – que tratou de capacitação de equipe médica, na área de transplante renal, na Universidade de São Paulo (USP), sem necessidade de inscrição. Destarte, considerando que a DGP não é competente para autorização de diárias e passagens, propôs-se o encaminhamento da matéria para análise e manifestação da Consultoria Jurídica, o que recebeu a concordância dos demais membros da Diretoria Executiva. Finalizando, passou-se ao item 5 extrapauta, com o Processo nº 23477.014078/2015-03, apresentado pelo Diretor de Gestão de Pessoas Interino, sobre aditamento ao Contrato nº 34/2015, referente a prestação de serviços continuados de apoio às atividades de secretariado executivo e técnico em secretariado, para atender às necessidades a Sede, com 11 (onze) postos de Secretárias Executivas e 40 (quarenta) postos de Técnicos em Secretariado. Pontuou-se que a repactuação do contrato foi decorrente de Convenção Coletiva de Trabalho e, após os ajustes necessários ao reequilíbrio contratual, a diferença perfaz o valor de R\$ 276.259,95 (duzentos e setenta e seis mil, duzentos e cinquenta e nove reais e noventa e cinco centavos). O Diretor Interino apontou, ainda, a existência de disponibilidade orçamentária para o aditamento ao contrato, e recomendou a aprovação pela Diretoria Executiva, o que foi confirmado pelo colegiado. Foi editada, então, a Resolução nº 228/2016, referente à aprovação dos itens 2, 3 e 5. Nada mais havendo a tratar, o Presidente Substituto agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da

qual eu *Karen Tiemi Ueda* (Karen Tiemi Ueda), Secretária-Geral da Ebserh, lavrei esta ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria Executiva presentes e por mim, e rubricada em todas as folhas.


EDUARDO JORGE VALADARES OLIVEIRA
Presidente Substituto e DAI


CRISTIAN DE OLIVEIRA LIMA
DOF


JOSÉ EDUARDO FOGOLIN PASSOS
DAS Substituto


DAVISON DA SILVA FERREIRA
DGPTI Substituto


ADEMAR PAULO GREGÓRIO
DGP Interino