



Juliane Barbosa Franklin

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/3442207724059731>

ID Lattes: **3442207724059731**

Última atualização do currículo em 28/05/2026

Possui graduação em Engenharia e Administração, com MBA em Contabilidade e Auditoria. É servidora pública desde 2005, no Hospital Universitário Antônio Pedro da Universidade Federal Fluminense (HUAP/UFF). Iniciou sua atuação na área de Tecnologia da Informação, com participação na implantação do Sistema MV. Posteriormente, atuou nas áreas de Contabilidade e Finanças, tendo exercido, a partir de 2008, a chefia da Seção de Apuração de Custos. Desde 2009, atua como Pregoeira e Agente de Licitação, com experiência na condução de processos licitatórios para contratação de obras, serviços, medicamentos e produtos para a saúde. No âmbito da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh/HU Brasil), exerceu a chefia da Unidade de Patrimônio em 2020, coordenando inventário de mais de 6.500 bens, e da Unidade de Contratos em 2022. Desde abril de 2023, ocupa o cargo de Chefe da Unidade de Compras e Licitações. Atualmente, também exerce a função de chefe substituta no Setor de Administração.
(Texto informado pelo autor)

Identificação

Nome

Juliane Barbosa Franklin 

Nome em citações bibliográficas

FRANKLIN, J. B.

Lattes iD



<http://lattes.cnpq.br/3442207724059731>

Cor ou Raça

Branca

País de Nacionalidade

Brasil

Formação acadêmica/titulação

2006 - 2008

Especialização em MBA - Contabilidade e Auditoria. (Carga Horária: 420h).
Universidade Federal Fluminense, UFF, Brasil.
Título: Os efeitos do Sistema Tributário na Economia Brasileira.
Orientador: Carlos José Guimarães Cova.

2009 - 2014

Graduação em Administração.
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, UFRRJ, Brasil.
Título: Gestão de Compras do Hospital Universitário Antônio Pedro: um estudo de caso..
Orientador: Davidson Araújo de Oliveira.

1996 - 2003

Graduação em Engenharia de Telecomunicações.
Universidade Federal Fluminense, UFF, Brasil.
Título: Dimensionamento e Construção de Filtro para Microondas..
Orientador: Tarcísio Martins Dantas.

Formação Complementar

2026 - 2026

Gestão do Tempo e Produtividade. (Carga horária: 40h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2025 - 2025

Terceirização de Serviços e Planilha de Custos e Formação de Preços. (Carga horária: 32h).
Practe Treinamento e Assessoria, PRACTE, Brasil.

2023 - 2023

Gestão de Pessoas em Saúde.. (Carga horária: 30h).
Instituto Israelita de Ensino e Pesquisa Albert Einstein, IIEPAE, Brasil.

2023 - 2023

Gestão Pessoal - Base da Liderança.. (Carga horária: 50h).
Escola Virtual de Governo - ENAP, EV.G - ENAP, Brasil.

2018 - 2018

5º Contratos Week. (Carga horária: 34h).
Instituto Negócios Públicos do Brasil, NP INSTITUTO, Brasil.

2012 - 2012

Legislação aplicada à gestão de pessoas - Lei 8112/90. (Carga horária: 30h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2010 - 2010

III Jornada de Capacitação Técnica.
(Carga horária: 40h).
Subsecretaria de Planejamento e
Orçamento, SPO/SE/MEC, Brasil.

Atuação Profissional

Hospital Universitário Antônio Pedro/Ebserh, Huap-UFF/Ebserh, Brasil.

Vínculo institucional

2023 - Atual

Vínculo: Servidor público, Enquadramento
Funcional: Chefe da Unidade de Compas e
Licitações, Carga horária: 40

Outras informações

Coordeno a equipe de compras e
licitações, orientando a padronização dos
processos, tanto licitatórios quanto de
contratação direta, com transparência e
foco no interesse público.

Vínculo institucional

2009 - Atual

Vínculo: Servidor público, Enquadramento
Funcional: Pregoeira ou Agente de
Licitação, Carga horária: 40

Outras informações

Já conduzi processos de contratação
pública em diversas modalidades, como:
Concorrência, Tomada de Preços, e a
modo mais habitual: Pregão Eletrônico.
Tendo como objetivo a contratação ou
aquisição de diversos objetos, que seria
difícil listar na sua completude, mas como
exemplo: medicamentos, material médico-
hospitalar, serviços com dedicação
exclusiva de mão de obra; o que me fez
buscar conhecimentos de áreas e
legislações de diferentes naturezas:
Normas da ABNT, RDCs da Anvisa,
Resoluções do CONFEA ou do CFF,
Resolução CM-CMED, bem como estudos
e análises de planilha de Custo e
Formação de Preços.

Vínculo institucional

2022 - 2023

Vínculo: Servidor público, Enquadramento Funcional: Chefe da Unidade de Contratos, Carga horária: 40

Outras informações

Liderei a equipe, orientando-a nas atividades principais da unidade, tais como processos de prorrogação de contratos, reajustes, repactuações e pagamentos, além de prestar suporte às equipes de planejamento na renovação das contratações do hospital.

Vínculo institucional

2020 - 2022

Vínculo: Servidor público, Enquadramento Funcional: Chefe da Unidade de Patrimônio, Carga horária: 40

Outras informações

Chefiei a equipe nas atividades inerentes à área, como: processos de recebimento provisório e definitivo de bens, tombamentos e posterior distribuição; controle das movimentações de bens dentro do hospital, com a emissão de Termos de Responsabilidade; emissão de Relatórios de Movimentação de Bens, de Inventário, e de Depreciação; Reclassificação de bens; processos de desfazimento de bens; processos de doação e assim por diante. Uma ação de destaque foi a realização do inventário físico de todos os bens móveis do HUAP-UFF, para viabilizar a cessão à Ebserh, totalizando cerca de 6.500 (seis mil e quinhentos) bens inventariados.

Vínculo institucional

2008 - 2010

Vínculo: Servidor público, Enquadramento Funcional: Assistente em Administração, Carga horária: 40

Outras informações

Trabalhei na área de Contabilidade e Finanças, auxiliando na Prestação de Contas dos Convênios e Contratos de Repasse. Em outubro de 2008, fui nomeada para exercer a função gratificada de Chefe da Seção de Apuração de Custos do Serviço de Contabilidade e

Vínculo institucional

2005 - 2008

Vínculo: Servidor público, Enquadramento
Funcional: Assistente em Administração,
Carga horária: 40

**Outras
informações**

Trabalhei na área de tecnologia da
informação e do planejamento do HUAP,
atuando na Implantação do Sistema de
Gerenciamento Integrado MV Sistemas,
nos setores: Almoxarifado, Arquivo
Médico e Ambulatório do hospital.

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas /
Área: Administração / Subárea: Licitações
e Contratos.

2.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas /
Área: Administração / Subárea:
Administração Pública.

3.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas /
Área: Administração / Subárea: Auditoria.

Idiomas

Inglês

Compreende Bem, Fala Razoavelmente,
Lê Bem, Escreve Bem.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

Formação em Contratações Eletrônicas, Teoria e Prática. 2025. (Encontro).

2.

4º Encontro Nacional das Estatais. 2021. (Seminário).

3.

5º Contratos Week. 2018. (Congresso).

4.

8º Congresso Brasileiro de Pregoeiros. 2013. (Congresso).

5.

III Jornada de Capacitação Técnica - Ênfase em Orçamento, Finanças e Contabilidade. 2010. (Outra).

Página gerada pelo Sistema Currículo Lattes em 10/08/2026 às 13:45:33

Somente os dados identificados como públicos pelo autor são apresentados na consulta do seu Currículo Lattes.
[Configuração de privacidade na Plataforma Lattes](#)