

Edital de Convocação

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2024
CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS - Lista Macrorregião**

EDITAL Nº 221/2025, DE 23 DE JULHO DE 2025 - EBSERH/CHC-UFPR

O Presidente da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSERH, no uso de suas atribuições legais, torna pública a convocação dos aprovados no Concurso Público nº 01/2024, visando ao preenchimento de vagas, com lotação no(a) **CHC da Universidade Federal do Paraná - PR - CHC-UFPR**, conforme a seguir:

1. Relação de candidatos convocados, conforme ordem de classificação:

1.1 **Analista Administrativo - Administração Hospitalar** (listagem específica para ampla concorrência) 1º Estela Bianca Ribeiro Roschildt;

2. Os candidatos relacionados neste edital deverão:

2.1. Preencher o Cadastro constante no site: <http://cadastro.ebserh.gov.br> até o dia 28/07/2025. Após, encaminhar os documentos necessários para a contratação, conforme o checklist constante no link <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/aceso-a-informacao/agentes-publicos/concursos-e-selecoes/documentos-para-contratacao>., para o e-mail concurso.chc-ufpr@ebserh.gov.br até o dia 27/07/2025.

2.2. Comparecer no dia 29/07/2025, das 07:00 às 12:00h na Sala da Divisão de Gestão de Pessoas, do Complexo Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Paraná - PR (CHC-UFPR), localizado no Rua General Carneiro, 181 - Alto da Glória Curitiba-PARANA, para VALIDAÇÃO dos documentos que forem enviados por e-mail. Nessa ocasião, os candidatos deverão apresentar os documentos ORIGINAIS para conferência com os documentos encaminhados por email, constantes da lista supracitada, com exceção dos documentos digitais validados por QR CODE. Na validação da documentação será aferida a sua integridade, legibilidade, autenticidade e se corresponde ao exigido, nos casos positivos, os candidatos serão encaminhados para agendamento da coleta de sangue para exames laboratoriais complementares. Nos casos negativos, o candidato poderá formular requerimento acerca de sua condição à Divisão de Gestão de Pessoas ou ser excluído sumariamente, mediante registro do Termo de Exclusão.

2.2.1 A apresentação dos documentos poderá ser efetuada por procuração registrada em cartório.

2.3. Após a entrega dos documentos listados acima, comparecer, conforme horário e agendamento realizado pela DivGP, entre os dias 30/07/2025 a 01/08/2025, para realização do Exame Admissional e apresentação do Atestado de Saúde Ocupacional - ASO.

2.4. No dia 04/08/2025, conforme horário e agendamento realizado pela DivGP, comparecer para assinatura do contrato de trabalho e da Carteira de Trabalho e Previdência Social; e atividades de integração.

3. A ausência do(a) candidato(a) nas datas e horários acima definidos ou a não apresentação de qualquer um dos documentos exigidos para a contratação implicará na exclusão do(a) candidato(a) do presente concurso público.

ARTHUR CHIORO
Presidente

