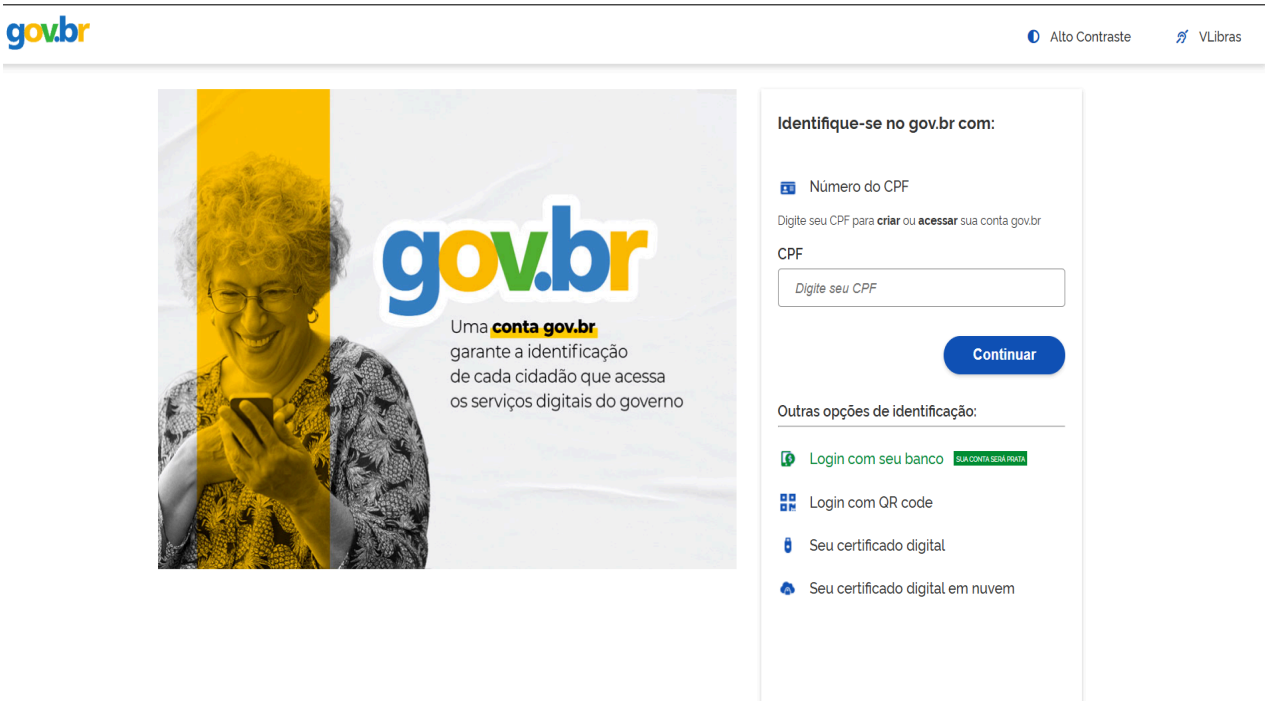
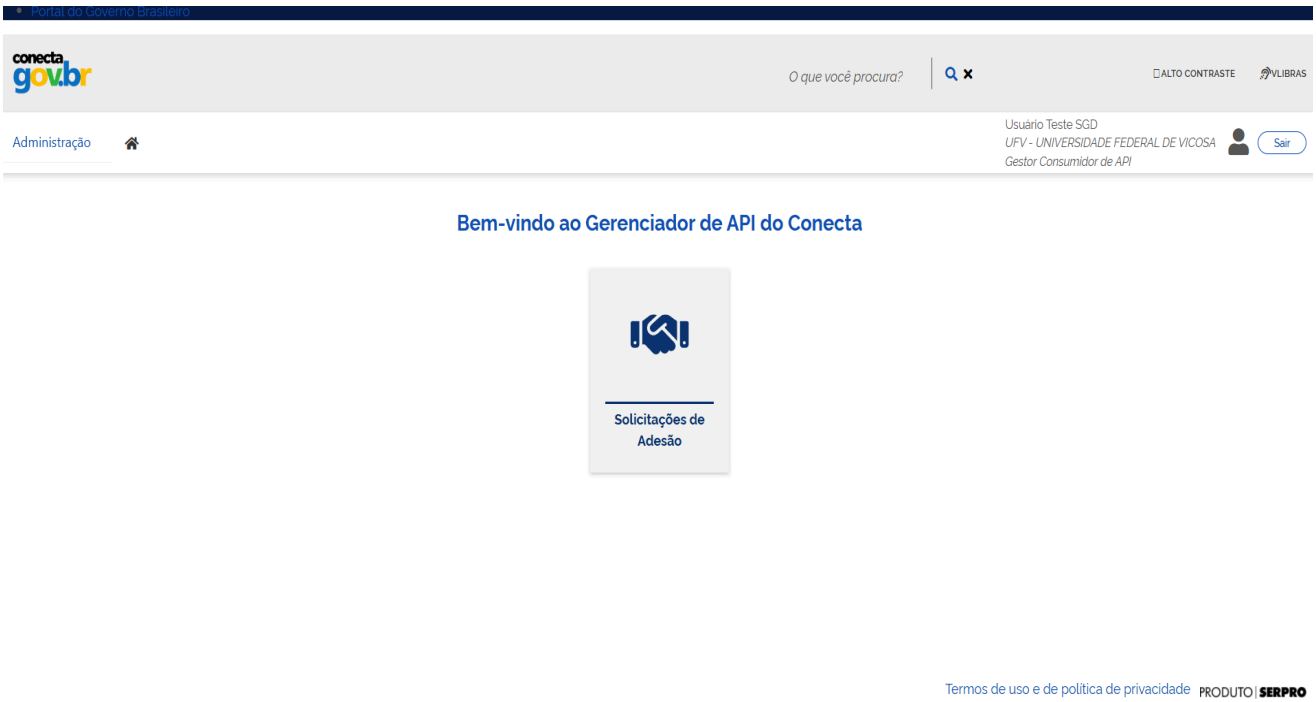
Manual para Alteração de Volumetria das APIS do Conecta gov.br

1. Faça login no **Gerenciador de API do Conecta** gov.br através do link:

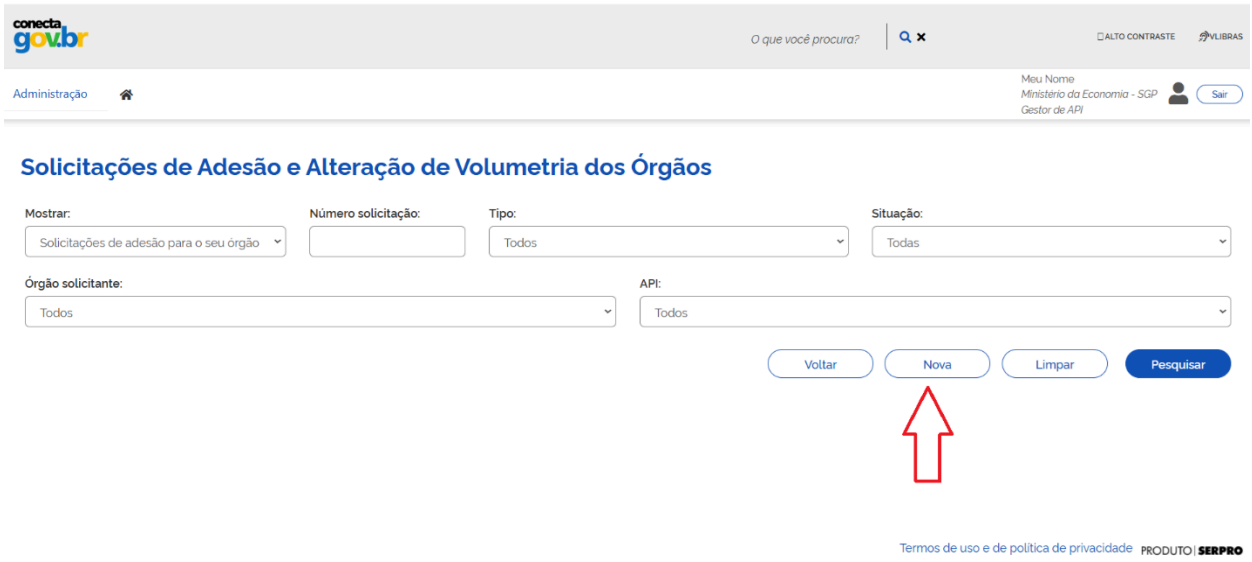
https://gestor.conectagov.estaleiro.serpro.gov.br/



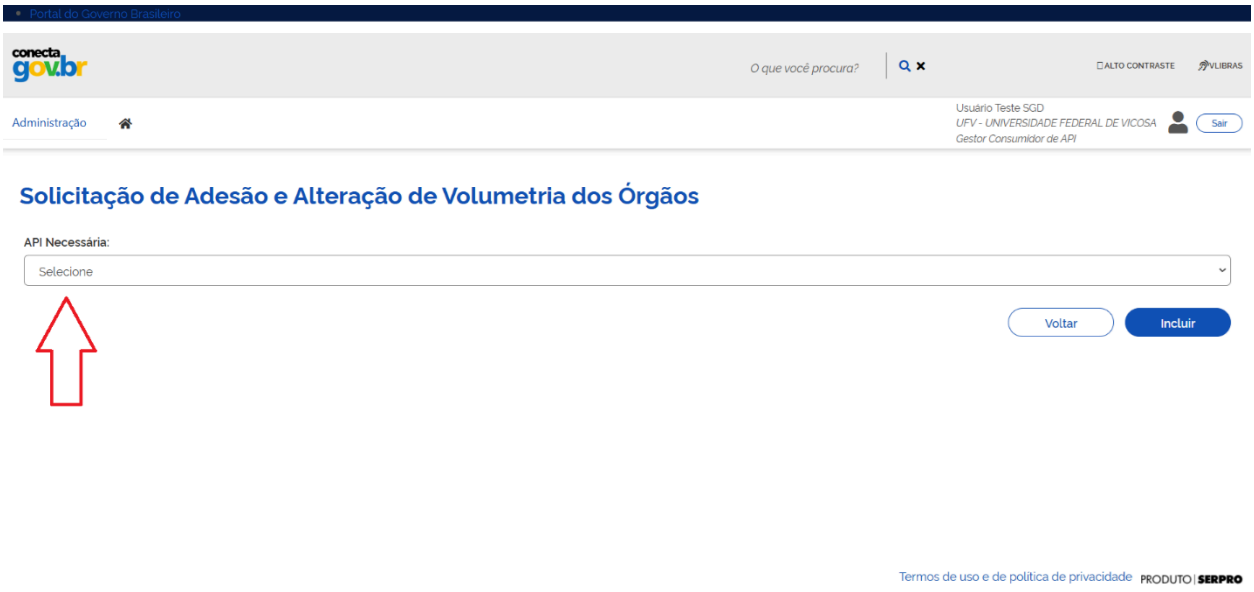
1.1 Acesse a Funcionalidade **Solicitação de Adesão.**



1.2 Para incluir uma nova solicitação o usuário deverá clicar no botão **NOVA.**

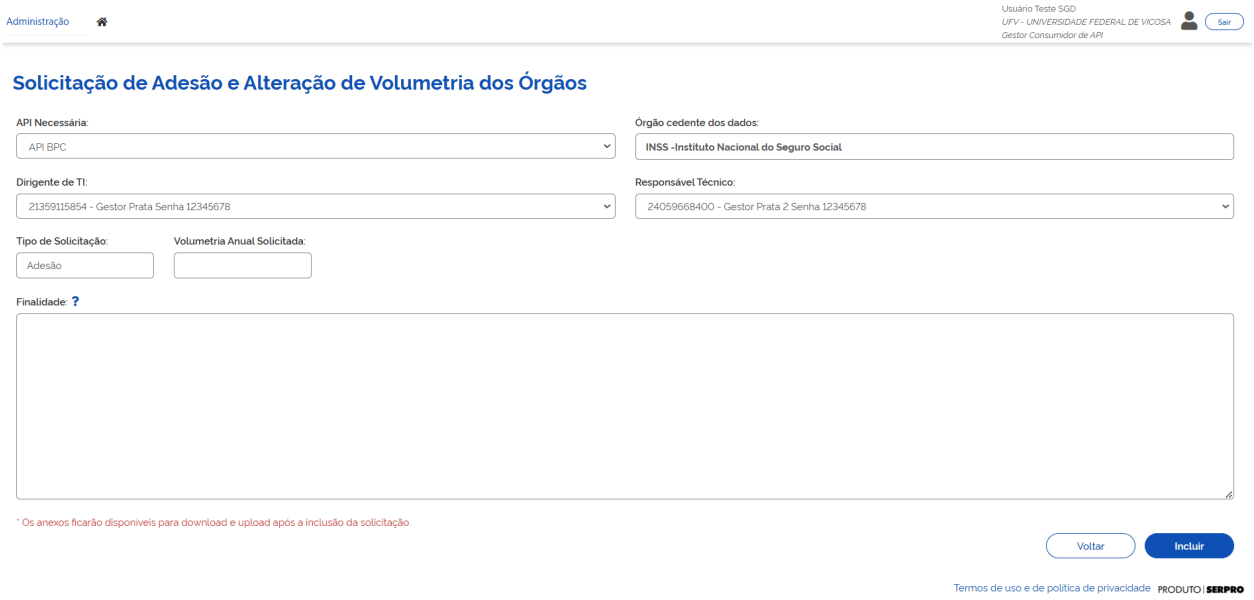


1.3 Selecione a API desejada na lista apresentada.

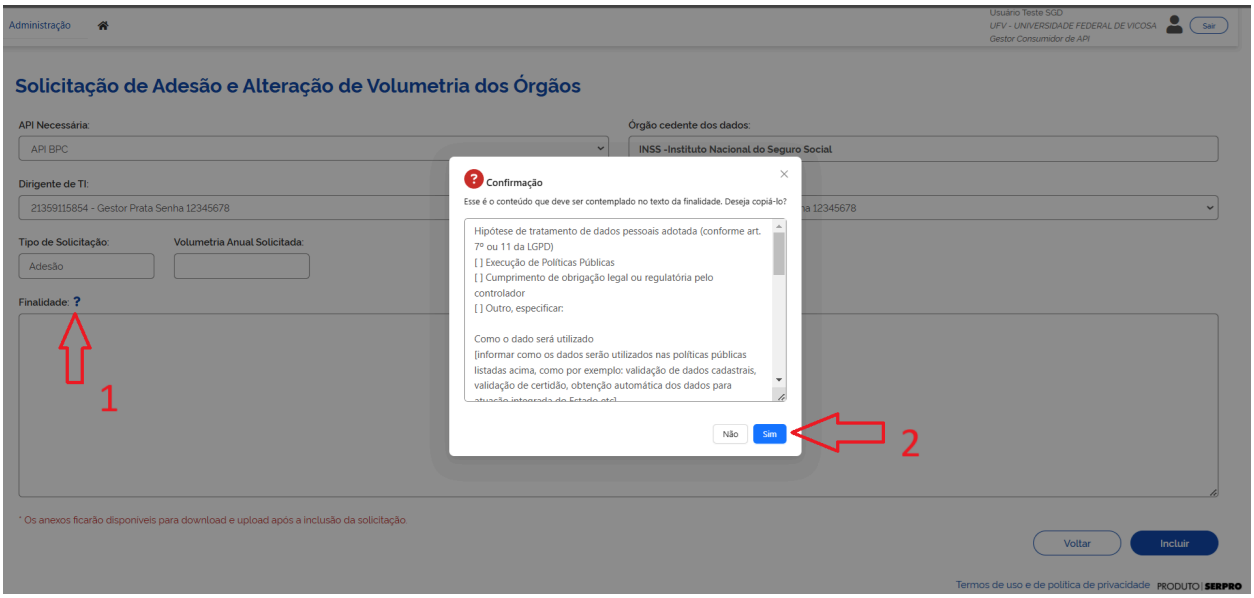


1.4 Agora é necessário incluir as seguintes informações:

- **Dirigente de T.I** - apenas selecionar da lista que está cadastrada *(Esse gestor depois terá que assinar digitalmente a solicitação no sistema, caso não apareça nenhum gestor para selecionar entre em contato com o conecta: conecta@gestao.gov.br que faremos a inclusão).*
- **Responsável Técnico** - apenas selecionar da lista que está cadastrada *(Esse gestor depois terá que assinar digitalmente a solicitação no sistema, caso não apareça nenhum gestor para selecionar entre em contato com o conecta: conecta@gestao.gov.br que faremos a inclusão).*
- **Volumetria Anual Solicitada** – conforme estimativa do órgão solicitante.
- **Finalidade** – para atendimento à LGPD.



1.5 Está disponível no sistema um modelo do texto de **Finalidade** para preenchimento, conforme imagem abaixo. ***Após a inclusão do Texto modelo, o usuário deverá preencher as informações necessárias.***



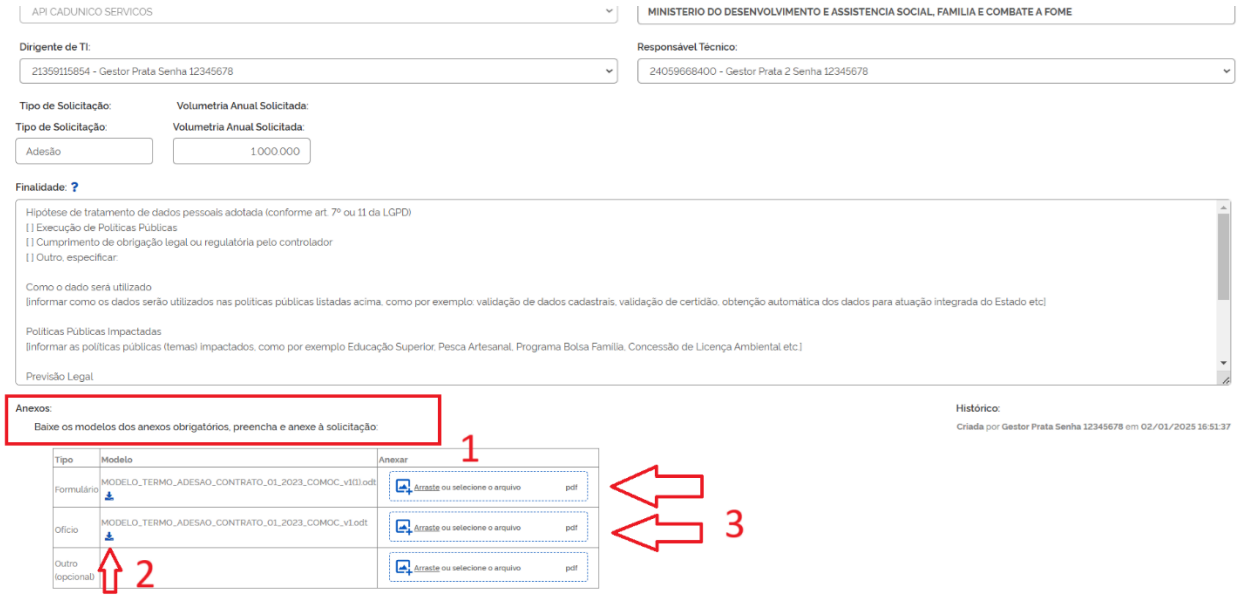
1.6 Após o preenchimento das informações o usuário deverá acionar o botão **Incluir** para salvar os dados preenchidos.

Observação Importante! Caso a API tenha a necessidade de incluir ANEXOS OBRIGATÓRIOS, o usuário deverá seguir o seguinte passo adicional:

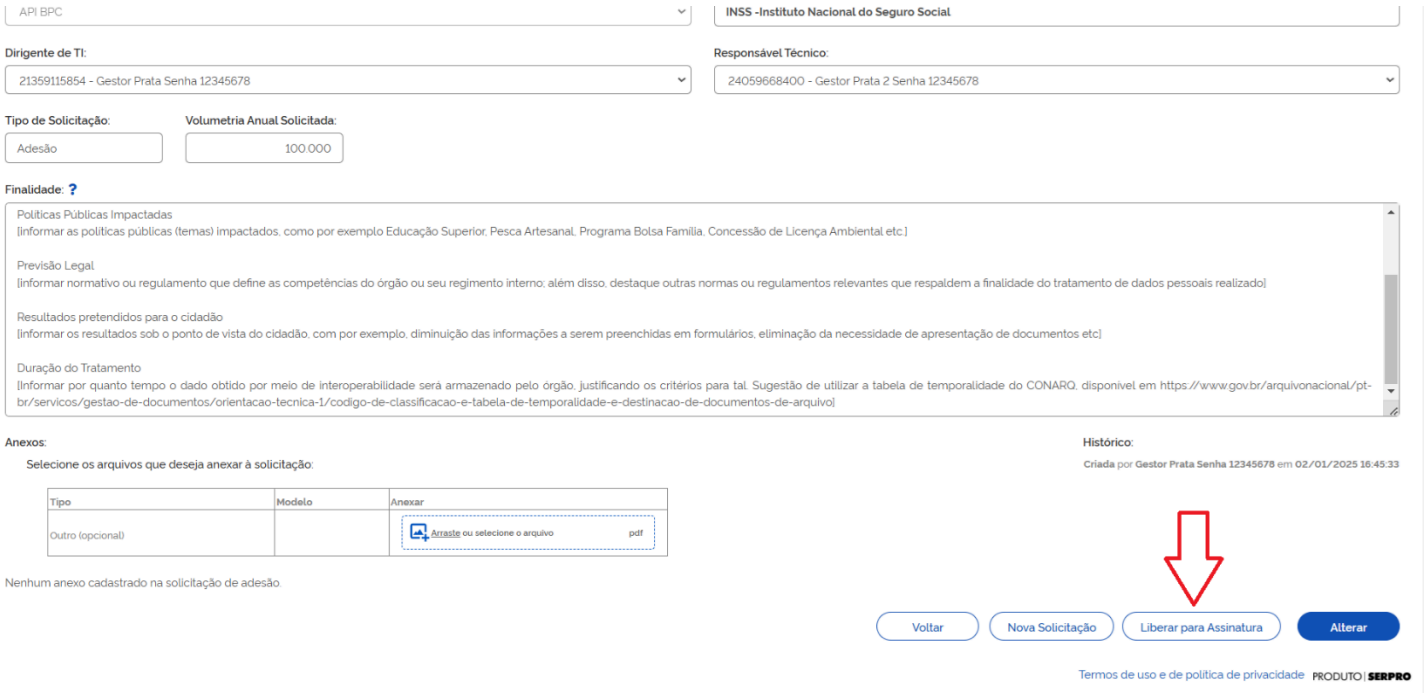
1) Indicação sobre a necessidade de preenchimento obrigatório dos anexos abaixo.

2) Modelo do anexo para o usuário baixar, preencher e assinar.

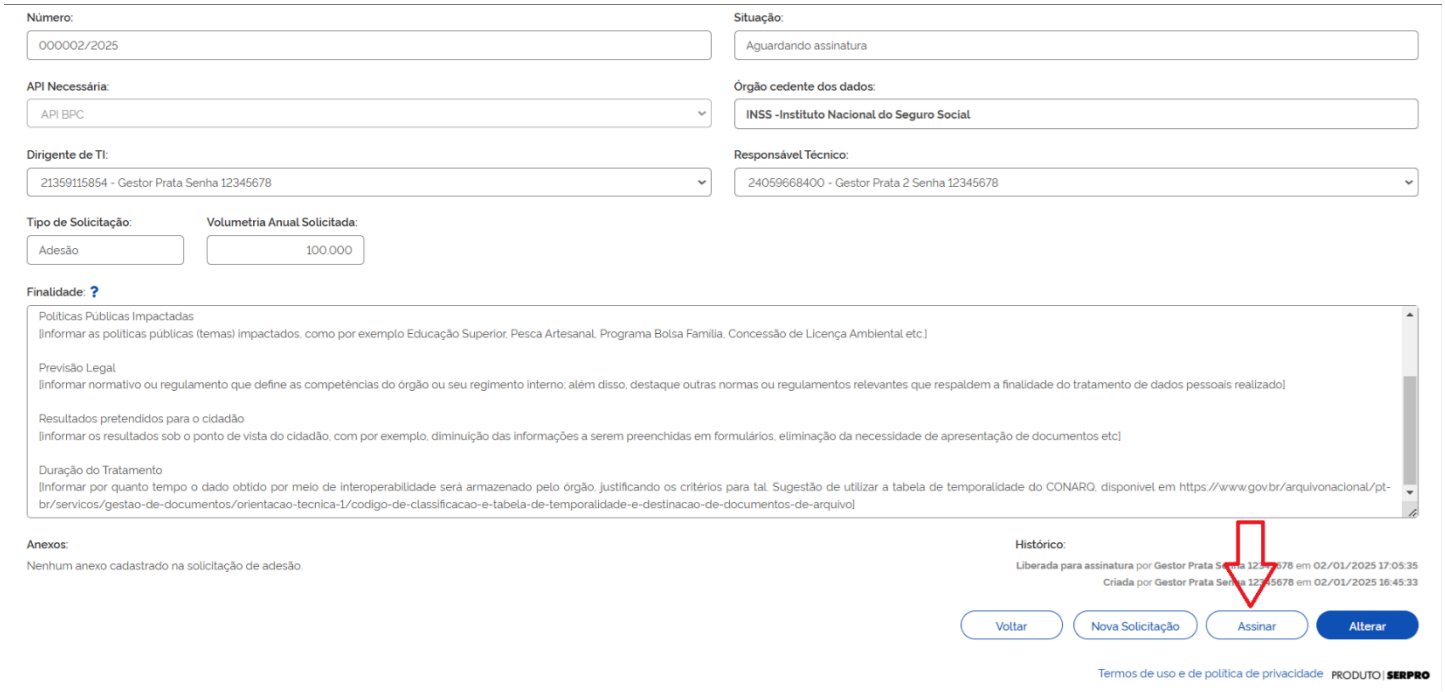
3) Local para inclusão dos anexos preenchidos e assinados.



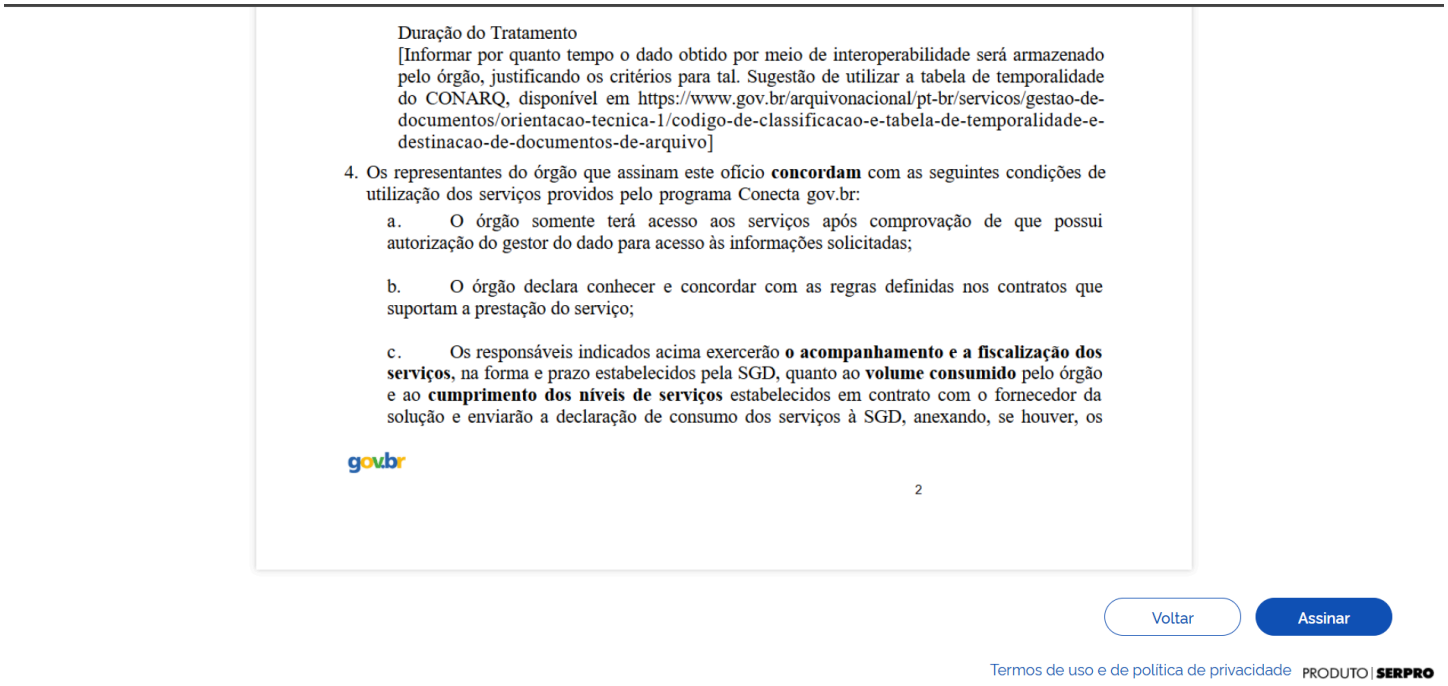
1.7 Após preencher os campos obrigatórios o usuário deve **liberar a adesão para a assinatura do Dirigente de T.I e Responsável Técnico.**



1.8 O Dirigente de T.I e o Responsável Técnico deverão acessar a funcionalidade abaixo para assinatura Digital da Adesão.



1.9 Após essa ação será apresentado um resumo do **Documento de Solicitação de Interoperabilidade – DSI e o botão Assinar.**


Duração do Tratamento
[Informar por quanto tempo o dado obtido por meio de interoperabilidade será armazenado pelo órgão, justificando os critérios para tal. Sugestão de utilizar a tabela de temporalidade do CONARQ, disponível em https://www.gov.br/arquivonacional/pt-br/servicos/gestao-de-documentos/orientacao-tecnica-1/codigo-de-classificacao-e-tabela-de-temporalidade-e-destinacao-de-documentos-de-arquivo]

4. Os representantes do órgão que assinam este ofício **concordam** com as seguintes condições de utilização dos serviços providos pelo programa Conecta gov.br:

a. O órgão somente terá acesso aos serviços após comprovação de que possui autorização do gestor do dado para acesso às informações solicitadas;

b. O órgão declara conhecer e concordar com as regras definidas nos contratos que suportam a prestação do serviço;

c. Os responsáveis indicados acima exercerão **o acompanhamento e a fiscalização dos serviços**, na forma e prazo estabelecidos pela SGD, quanto ao **volume consumido** pelo órgão e ao **cumprimento dos níveis de serviços** estabelecidos em contrato com o fornecedor da solução e enviarão a declaração de consumo dos serviços à SGD, anexando, se houver, os

gov.br

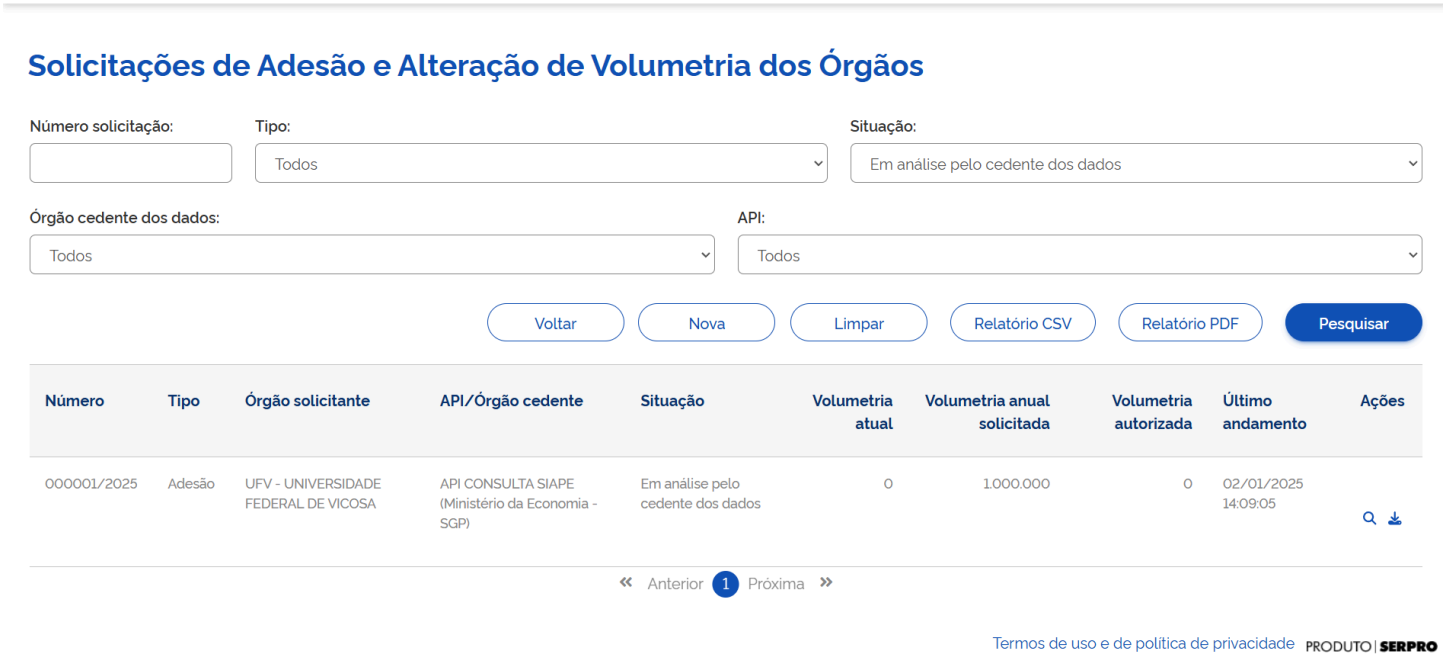
2

Voltar Assinar

Termos de uso e de política de privacidade PRODUTO | SERPRO

1.10 Será solicitado o código SMS para assinatura utilizando o gov.br ou a senha caso seja utilizado o Certificado Digital.

1.11 Após a assinatura do **Dirigente de T.I e Responsável Técnico** a Solicitação de Adesão é enviada automaticamente para análise do órgão Cedente (que é o dono da API) sendo possível acompanhar o andamento da aprovação na tela de Consulta das adesões.



1.12 Caso o **Órgão Cedente** identifique algum erro ou informação faltando na solicitação ele **RECUSARÁ** com a devida justificativa. Caso as informações estejam completas a solicitação será **APROVADA** e seguirá para liberação do acesso pela equipe do Conecta.

Após a conclusão do processo de liberação o órgão solicitante receberá um email informando que o acesso à API foi liberado e a solicitação ficará com o Status final "Deferida".