



PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Estabelecimento de regime de cooperação mútua para a implantação de programas, ações e soluções, visando à melhoria da governança e da gestão pública estadual, à ampliação da cooperação federativa e ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), pela Enap e pelo ente estadual, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

2. RESULTADOS ESPERADOS

Os resultados esperados são:

- a) Elevar a maturidade/capacidade de gestão e governança do Estado do Rio de Janeiro;
- b) Qualificar e ampliar o alcance das soluções do MGI e da ENAP no território nacional;
- c) Gerar conhecimento e comunidades de prática sobre os temas de gestão, governo digital e inovação.

3. UNIDADE RESPONSÁVEL, GESTOR DO ACORDO E REPRESENTANTES INCUMBIDOS DE COORDENAR A EXECUÇÃO

O Acordo materializado pelo presente Plano de Trabalho conta com governança detalhada na Matriz de Responsabilidades a seguir. Sua implementação será acompanhada pela Diretoria de Inovação Governamental da Secretaria de Gestão e Inovação (Dinov/SEGES/MGI).

EQUIPE DEDICADA	RESPONSÁVEIS	ATRIBUIÇÕES
Subsecretaria Executiva da Secretaria de Planejamento e Gestão do Governo do Rio de Janeiro	José Marcello Avelato Fili Vinícius Reis	Gerentes do Plano. Gerenciar o plano de trabalho; apresentar ao MGI e à ENAP as demandas de adesão, integração e uso de soluções em nome do ente estadual; Articular, mobilizar e manter informadas as partes interessadas na equipe estadual; Monitorar a implementação e prestar informações ao MGI e ENAP; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no MGI e, conforme o caso, da ENAP.
MGI/SEGES/DINOV Diretoria de Inovação Governamental	Marina Ferreira Paz Rebuá Ulysses Narciso Leal Costa	Gerentes do Plano. Gerenciar o plano de trabalho; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no Estado e ENAP (conforme o caso); Monitorar a implementação das soluções com as áreas responsáveis no MGI e ENAP; Manter as equipes de MGI e ENAP informadas sobre o progresso; Identificar e divulgar boas práticas estaduais em canais do MGI e ENAP; Produzir relatórios de gestão e avaliar os resultados do plano;
MGI/GM/AECF Assessoria Especial de Cooperação Federativa	Clarissa Teixeira de Araujo do Carmo Ana Cássia Cople Ferreira	Governança do Plano. Colaborar na definição do escopo e no monitoramento e execução do plano de trabalho; Organizar visitas técnicas; cuidar da cooperação entre os entes federados; Mobilizar agentes do MGI e ENAP para superar eventuais barreiras na execução do Plano.
Provedores de soluções no MGI e na ENAP	Pontos focais das ações	Provisão e integração de soluções. Entender necessidades; priorizar e prover soluções; realizar ajustes e melhorias às soluções; Prestar suporte técnico; Alinhar requisitos, contrapartidas, etapas e prazos das soluções.

4. PLANO DE AÇÃO

EIXO 1: TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	RIO DE JANEIRO	DESCRIÇÃO	PRAZO
1 . ConectaGov - Aderir à ferramenta de obtenção automática de dados.	MGI/SGD/DEAD Marcia Mendonça Cardador Coordenadora-Geral de Interoperabilidade Régis Oliveira Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	SEPLAG/SUBLOG/ASSDGR Roberto Wagner Damasio Calixto Assessor chefe da Assessoria de Dados e Governança de Sistemas Logísticos	Seguintes APIs (Interface de Programação de Aplicações) de dados disponibilizadas: - Cadastro Base do Cidadão (CPF); - Consulta CNPJ; - Consulta Certidão Negativa de Débitos (CND); e - CEP	Dezembro/26
2 . ConectaGov - Promover a utilização dos dados conectados	MGI/SGD/DEAD Marcia Mendonça Cardador Coordenadora-Geral de Interoperabilidade Régis Oliveira Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	SEPLAG/SUBLOG/ASSDGR Roberto Wagner Damasio Calixto Assessor chefe da Assessoria de Dados e Governança de Sistemas Logísticos	Integração das seguintes APIs ao Sistema Integrado de Gestão de Aquisições - SIGA: - Cadastro Base do Cidadão (CPF); - Consulta CNPJ; - Consulta Certidão Negativa de Débitos (CND); e - CEP	Agosto/28

EIXO 2: INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS E LIDERANÇAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	RIO DE JANEIRO	DESCRIÇÃO	PRAZO
3. VitrineGov - Integrar o Estado do RJ à plataforma do governo federal de gestão e conhecimento e compartilhamento de boas práticas	MGI/SEGES/DINOV Luciano Pinheiro Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental Waldélio Filho Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental	SEPLAG/SUBGEP Denise Nunes Coordenadora Central de Desenvolvimento de Pessoas	Pelo menos 3 boas práticas estaduais mapeadas e encaminhadas para análise do VitrineGov, para disseminação de experiências bem-sucedidas de gestão pública	Julho/27
4. Enap Aqui - Capacitar atores locais em tema estratégico para o setor público: mudanças climáticas	ENAP João Vitor Domingues Coordenador-Geral de Articulação Institucional Gabriela Miyuki Shimabukuro Katto Gerente de Relacionamento Nacional e Subnacional	SEPLAG/EGEP Raul Loreiro de Bonis A Simões Diretor da Escola de Gestão Pública-RJ	30 servidores capacitados em uma turmas do curso de Mudanças Climáticas	Dezembro/26

5	. EVG - Realizar a customização da página do Estado do RJ no site da Escola Virtual do Governo Federal (EV.G)	ENAP João Vitor Domingues Coordenador-Geral de Articulação Institucional Gabriela Miyuki Shimabukuro Katto Gerente de Relacionamento Nacional e Subnacional	SEPLAG/EGEP Raul Loreiro de Bonis A Simões Diretor da Escola de Gestão Pública-RJ SEPLAG/SUBGEP Denise Nunes Coordenadora Central de Desenvolvimento de Pessoas	Página personalizada do Estado do RJ disponibilizada na EVG, com organização e divulgação de, pelo menos, 30 cursos/programas/conteúdo de interesse dos servidores estaduais, alinhados às prioridades de desenvolvimento institucional do Estado.	Dezembro/26
6	. EVG - Promover a página do Estado do RJ no site da EV.G	ENAP João Vitor Domingues Coordenador-Geral de Articulação Institucional Gabriela Miyuki Shimabukuro Katto Gerente de Relacionamento Nacional e Subnacional	SEPLAG/EGEP Raul Loreiro de Bonis A Simões Diretor da Escola de Gestão Pública-RJ	Disponibilização de acesso, no site da EGEP, à página personalizada do Estado do RJ na EV.G, permitindo a divulgação centralizada dos cursos/programas/ações formativas disponíveis aos servidores estaduais	Janeiro/27
7	. EVG - Capacitar agentes públicos estaduais por meio da EV.G, no período de 12 meses	ENAP João Vitor Domingues Coordenador-Geral de Articulação Institucional Gabriela Miyuki Shimabukuro Katto Gerente de Relacionamento Nacional e Subnacional	SEPLAG/EGEP Raul Loreiro de Bonis A Simões Diretor da Escola de Gestão Pública-RJ SEPLAG/SUBGEP Denise Nunes Coordenadora Central de Desenvolvimento de Pessoas	Apuração do número de agentes públicos estaduais capacitados por meio da EV.G, em cursos aderentes às prioridades de desenvolvimento institucional do Estado do RJ	Janeiro/28
8	. LaboraGov - Capacitar agentes públicos para aplicações de técnicas que promovam inovações	CGINGA/DINOV/SEGES/MGI Marcelo Ivo Analista Administrativo	SEPLAG/SUBGEP Denise Nunes Coordenadora Central de Desenvolvimento de Pessoas	Participação de servidores estaduais em 1 Oficina La-BORA!Gov realizada em 2026 e 2 oficinas realizadas em 2027, para aplicação de técnicas de inovação em gestão pública	Dezembro/26

EIXO 3: LOGÍSTICA E COMPRAS PÚBLICAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	RIO DE JANEIRO	DESCRIÇÃO	PRAZO

9. Contrata+ Brasil - Aderir à plataforma do governo federal que permite contratação de fornecedores credenciados	DELOG/SEGES/MGI Alexandre Villain Coordenador-Geral de Gestão Estratégica Vinícius Geronasso, Gerente de Projeto Bárbara Bueno, Consultora Externa	SEPLAG/SUBLOG/SUBALO Marcela Pinheiro Fontes Subsecretária Adjunta de Logística	Cadastro de pelo menos 10 órgãos estaduais na plataforma até dezembro de 2026 e de mais 20 órgãos estaduais até agosto de 2028	Agosto/28
10. Contrata+ Brasil - Promover a plataforma do governo federal que permite contratações diversas	DELOG/SEGES/MGI Alexandre Villain Coordenador-Geral de Gestão Estratégica Vinícius Geronasso, Gerente de Projeto Bárbara Bueno, Consultora Externa	SEPLAG/SUBLOG/SUBALO Marcela Pinheiro Fontes Subsecretária Adjunta de Logística	Pelo menos 3 compras realizadas pela plataforma até dezembro de 2026 e todos os órgãos estaduais cadastrados com, pelo menos, 1 contratação realizada na plataforma até agosto de 2028	Agosto/28
11. Declaração de Belém - Aderir à Declaração de Belém para Compras Públicas Sustentáveis	DECS/SEGES/MGI Leonardo Spicacci Campos Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental	SEPLAG/SUBLOG/SUBALO Marcela Pinheiro Fontes Subsecretária Adjunta de Logística	Declaração de Belém firmada pelo governador	Dezembro/26
12. Declaração de Belém - Realizar a elaboração do Plano de Trabalho da Declaração de Belém para Compras Públicas Sustentáveis	DECS/SEGES/MGI Leonardo Spicacci Campos Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental	SEPLAG/SUBLOG/SUBALO Marcela Pinheiro Fontes Subsecretária Adjunta de Logística	Plano de Trabalho para implementação das ações decorrentes da adesão à Declaração de Belém para Compras Públicas Sustentáveis elaborado.	Dezembro/26

EIXO 4: TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	RIO DE JANEIRO	DESCRIÇÃO	PRAZO
13. TransfereGov - Realizar estudo sobre a possibilidade de adesão e uso da plataforma para transferências e parcerias realizadas com recursos do próprio Estado	DTPAR/SEGES/MGI Vitor Lopes, Chefe de Projeto Tâmara Castro Coordenadora-Geral de Governança Corporativa e Gestão do Conhecimento	SEPLAG/SUBEXE/ASSMORF José Marcello Alevato Fili Assessor de Monitoramento de Requisitos Fiscais	Estudo de viabilidade técnica, econômica e operacional para avaliar a oportunidade e a conveniência da substituição do sistema estadual de gestão e convênios e parcerias pelo TransfereGov.br, elaborado com a colaboração do MGI, concluído e apresentado à alta administração.	Abril/27

Documento assinado eletronicamente
REGINA LEMOS DE ANDRADE
Secretária de Gestão e Inovação Substituta
Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços
Públicos

Documento assinado
eletronicamente
RAFAEL VENTURA DE ABREU
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão
Governo do Rio de Janeiro



Documento assinado eletronicamente por **Regina Lemos de Andrade, Secretário(a) Substituto(a)**, em 04/08/2026, às 14:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Ventura Abreu, Usuário Externo**, em 07/08/2026, às 11:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **61756745** e o código CRC **F717592C**.

Referência: Processo nº 19973.006712/2026-19.

SEI nº 61756745