



## PLANO DE TRABALHO

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Estabelecimento de regime de cooperação mútua para a implantação de programas, ações e soluções, visando à melhoria da governança e da gestão pública estadual, à ampliação da cooperação federativa e ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), pela Enap e pelo ente estadual, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

### 2. RESULTADOS ESPERADOS

Os resultados esperados são:

- a) Elevar a maturidade/capacidade de gestão e governança do Município do Rio de Janeiro;
- b) Qualificar e ampliar o alcance das soluções do MGI e da ENAP no território nacional;
- c) Gerar conhecimento e comunidades de prática sobre os temas de gestão, governo digital e inovação.

### 3. UNIDADE RESPONSÁVEL, GESTOR DO ACORDO E REPRESENTANTES INCUMBIDOS DE COORDENAR A EXECUÇÃO

O Acordo materializado pelo presente Plano de Trabalho conta com governança detalhada na Matriz de Responsabilidades a seguir. Sua implementação será acompanhada pela Diretoria de Inovação Governamental da Secretaria de Gestão e Inovação (Dinov/SEGES/MGI).

EQUIPE DEDICADA	RESPONSÁVEIS	ATRIBUIÇÕES
Subsecretaria de Transformação Digital e Cidades Inteligentes da Prefeitura do Rio de Janeiro	Raquel Flexa <a href="mailto:raquelflexa@prefeitura.rio">raquelflexa@prefeitura.rio</a> Bruno Rainho <a href="mailto:bruno.mendonca@prefeitura.rio">bruno.mendonca@prefeitura.rio</a> Thiago Nogueira <a href="mailto:thiago.nogueira@prefeitura.rio">thiago.nogueira@prefeitura.rio</a>	Gerentes do Plano.  Gerenciar o plano de trabalho; apresentar ao MGI e à ENAP as demandas de adesão, integração e uso de soluções em nome do ente estadual; Articular, mobilizar e manter informadas as partes interessadas na equipe estadual; Monitorar a implementação e prestar informações ao MGI e ENAP; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no MGI e, conforme o caso, da ENAP.
MGI/SEGES/DINOV  Diretoria de Inovação Governamental	Marina Ferreira Paz Rebuá <a href="mailto:marina.rebua@gestao.gov.br">marina.rebua@gestao.gov.br</a> Waldélio Alneida de Oliveira Filho <a href="mailto:waldelio.filho@gestao.gov.br">waldelio.filho@gestao.gov.br</a>	Gerentes do Plano.  Gerenciar o plano de trabalho; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no Estado e ENAP (conforme o caso); Monitorar a implementação das soluções com as áreas responsáveis no MGI e ENAP; Manter as equipes de MGI e ENAP informadas sobre o progresso; Identificar e divulgar boas práticas estaduais em canais do MGI e ENAP; Produzir relatórios de gestão e avaliar os resultados do plano;

MGI/GM/AECF  Assessoria Especial de Cooperação Federativa	Stéfane Natália Ribeiro e Silva stefane.natalia@gestao.gov.br	Governança do Plano. Colaborar na definição do escopo e no monitoramento e execução do plano de trabalho; Organizar visitas técnicas; cuidar da cooperação entre os entes federados; Mobilizar agentes do MGI e ENAP para superar eventuais barreiras na execução do Plano.
Provedores de soluções no MGI e na ENAP	Pontos focais das ações	Provisão e integração de soluções. Entender necessidades; priorizar e prover soluções; realizar ajustes e melhorias às soluções; Prestar suporte técnico; Alinhar requisitos, contrapartidas, etapas e prazos das soluções.

#### 4. PLANO DE AÇÃO

##### EIXO 1: TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP Departamento/Nome /Cargo	ESTADO Departamento/Nome/Cargo	DESCRIÇÃO	PRAZO (mês/ano)
<b>1. Assinatura avançada</b>	<b>SGD/MGI</b> Régis Oliveira Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR <a href="mailto:regis.oliveira@gestao.gov.br">regis.oliveira@gestao.gov.br</a> Fenanda Lima Coordenadora de Integração e Suporte à Identidade Digital <a href="mailto:fernanda.lima@gestao.gov.br">fernanda.lima@gestao.gov.br</a>	<b>CVL/SUBTD/CTD/GIPT</b> Thiago Nogueira Gerente de Inovação, Planejamento e Transformação Digital <a href="mailto:thiago.nogueira@prefeitura.rio">thiago.nogueira@prefeitura.rio</a>	Integrar, via API, a assinatura GOV.BR com o sistema.	<b>Dezembro/2025</b>

##### EIXO 2: INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS E LIDERANÇAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP Departamento/Nome/Cargo	ESTADO Departamento/Nome/Cargo	DESCRIÇÃO	PRAZO (mês/ano)
<b>2. VitrineGov</b>	<b>DINOV/SEGES/MGI</b> Luciano Pinheiro Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental <a href="mailto:luciano.p.costa@gestao.gov.br">luciano.p.costa@gestao.gov.br</a>	<b>CVL/SUBTD/CTD</b> Bruno Rainho Coordenador de Transformação Digital <a href="mailto:bruno.mendonca@prefeitura.rio">bruno.mendonca@prefeitura.rio</a>	1 - Apresentar o VitrineGov  2 - Mapear para divulgar boas práticas	<b>Junho/2026</b>
<b>3. ENAP Aqui</b>	<b>DDPRO/ENAP</b> Priscila Rohem <a href="mailto:priscila.rohem@enap.gov.br">priscila.rohem@enap.gov.br</a> Adriana Gadioli, Tatiana Toloza <a href="mailto:adriana.gadioli@enap.gov.br">adriana.gadioli@enap.gov.br;</a> <a href="mailto:tatiana.toloza@enap.gov.br">tatiana.toloza@enap.gov.br</a>	<b>CVL/SUBTD/CTD/GIPT</b> Thiago Nogueira Gerente de Inovação, Planejamento e Transformação Digital <a href="mailto:thiago.nogueira@prefeitura.rio">thiago.nogueira@prefeitura.rio</a>	Implantar o Programa Enap Aqui no município na temática de Mudanças Climáticas	<b>Dezembro/2025</b>
<b>4. EV.G</b>	<b>DDPRO/ENAP</b> Priscila Rohem <a href="mailto:priscila.rohem@enap.gov.br">priscila.rohem@enap.gov.br</a> Adriana Gadioli, Tatiana Toloza <a href="mailto:adriana.gadioli@enap.gov.br">adriana.gadioli@enap.gov.br;</a> <a href="mailto:tatiana.toloza@enap.gov.br">tatiana.toloza@enap.gov.br</a>	<b>CVL/SUBTD/CTD/GIPT</b> Thiago Nogueira Gerente de Inovação, Planejamento e Transformação Digital <a href="mailto:thiago.nogueira@prefeitura.rio">thiago.nogueira@prefeitura.rio</a>	Assinar o protocolo de intenções com a EV.G	<b>Dezembro/2025</b>

<b>5. Plataforma Desafios</b>	<p><b>ENAP</b> Luis Guilherme Izycki  Gestor de Projetos - GNova Inovação Aberta  luis.izycki@enap.gov.br  desafios@enap.gov.br</p>	<p><b>SMCT/SUBEI</b> Bernardo Ainbinder  Subsecretário de Empreendedorismo e Inovação  bernardo.ainbinder@prefeitura.rio</p>	<p>1. Consumir o material da plataforma, lançar desafio na plataforma e a rede cadastrada da plataforma pode auxiliar (Modalidade autoserviço)</p> <p>2. Participar de consultoria para criar a plataforma desafios do município e no desenho no ciclo de desafios de inovação aberta (Modalidade customizada / custeada pelo ente).</p>	<b>Janeiro/2026</b>
<b>6. Colabs</b>	<p><b>ENAP</b> Marcy Figueiredo  Coordenação-Geral de Inovação - GNova LAB / Diretoria de Inovação - GNova  marcy.figueiredo@enap.gov.br Marina Lacerda marina.lacerda@enap.gov.br</p>	<p><b>SMCT/SUBEI</b> Bernardo Ainbinder  Subsecretário de Empreendedorismo e Inovação  bernardo.ainbinder@prefeitura.rio</p>	<p>Participar da chamada pública prevista para o primeiro semestre 2026, para auxiliar a aceleração do desenvolvimento de projetos do laboratório de inovação do município.</p>	<b>Agosto/2026</b>
<b>7. Ideando Labs</b>	<p><b>ENAP</b> Marcy Figueiredo  Coordenação-Geral de Inovação - GNova LAB / Diretoria de Inovação - GNova  marcy.figueiredo@enap.gov.br Marina Lacerda marina.lacerda@enap.gov.br</p>	<p><b>SMCT/SUBEI</b> Bernardo Ainbinder  Subsecretário de Empreendedorismo e Inovação  bernardo.ainbinder@prefeitura.rio</p>	<p>Participar das oficinas customizadas do Projeto Ideando Labs, que vai auxiliar a criação de um laboratório de inovação no município</p>	<b>Setembro/2025</b>
<b>8. Oficinas Labora!Gov</b>	<p><b>CINCO/SEGES/MGI</b> Marcelo Ivo Analista Administrativo da ANVISA  marcelo.ivo@gestao.gov.br</p>	<p><b>CVL/SUBTD/CTD</b> Bruno Rainho Coordenador de Transformação Digital bruno.mendonca@prefeitura.rio</p>	<p>Compartilhar as ferramentas do Labora com a prefeitura:</p> <p>1. Mentoría para gestores</p> <p>2. Oficina de capacitação para servidores</p>	<b>Dezembro/2026</b>

#### EIXO 3: LOGÍSTICA E COMPRAS PÚBLICAS

<b>AÇÃO</b>	<b>RESPONSÁVEIS</b>		<b>ENTREGAS</b>	
	<b>MGI/ENAP</b> <b>Departamento/Nome/Cargo</b>	<b>ESTADO</b> <b>Departamento/Nome/Cargo</b>	<b>DESCRÍÇÃO</b>	<b>PRAZO</b> <b>(mês/ano)</b>

<b>9. Contrata+Brasil</b>	<b>DELOG/SEGES/MGI</b> Marcelo Pontes Coordenador-Geral de Gestão Estratégica marcelo.pontes@gestao.gov.br Vinicius Geronasso e Bárbara Bueno vinicius.geronasso@gestao.gov.br; barbara.bueno@gestao.gov.br	<b>CVL/SUBTD/CTD</b> Bruno Rainho Coordenador de Transformação Digital bruno.mendonca@prefeitura.rio	Intercâmbio de conhecimentos e compartilhamento de metodologia	<b>Novembro/2025</b>
-------------------------------	---	---	--	----------------------

#### EIXO 4: TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS

<b>AÇÃO</b>	<b>RESPONSÁVEIS</b>		<b>ENTREGAS</b>	
	<b>MGI/ENAP</b> <b>Departamento/Nome/Cargo</b>	<b>ESTADO</b> <b>Departamento/Nome/Cargo</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>PRAZO</b> (mês/ano)
<b>10. Modelo de Governança e Gestão</b>	<b>CGGCO/DTPAR/SEGES/MGI</b> Tâmara Castro Gabinete DTPAR  tamara.castro@gestao.gov.br  Vitor Lopes  vitor.lopes@gestao.gov.br	<b>CVL/SUBTD/CTD/GGD</b> Marcelo Simões Oehrling Gerente Governança Digital  marcelo.oehrling@prefeitura.rio	Aplicar o Modelo de Governança e Gestão Pública em unidades do município.	<b>Agosto/2026</b>

#### EIXO 5: GOVERNANÇA DE ESTATAIS

<b>AÇÃO</b>	<b>RESPONSÁVEIS</b>		<b>ENTREGAS</b>	
	<b>MGI/ENAP</b> <b>Departamento/Nome/Cargo</b>	<b>ESTADO</b> <b>Departamento/Nome/Cargo</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>PRAZO</b> (mês/ano)
<b>11. Governança de Empresas Estatais</b>	<b>DEGES/SEST/MGI</b> Hamilton F. Cota Cruz  Diretor de Inovação e Inteligência em Gestão de Estatais  hamilton.cruz@gestao.gov.br	<b>CVL/SUBTD/CTD</b> Bruno Rainho Coordenador de Transformação Digital bruno.mendonca@prefeitura.rio	Compartilhar conhecimentos, modelos e práticas de coordenação e governança de estatais	<b>Setembro/2025</b>

Documento assinado eletronicamente  
**ROBERTO SEARA MACHADO POJO REGO**  
 Secretário de Gestão e Inovação  
 Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos

Documento assinado eletronicamente  
**LEANDRO MATIELI GONÇALVES**  
 Secretário Municipal da Casa Civil da Prefeitura do Rio de Janeiro



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Matieli Goncalves**, Usuário Externo, em 04/08/2025, às 16:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Seara Machado Pojo Rego, Secretário(a)**, em 05/08/2025, às 19:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
[https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **52507447** e o código CRC **153338F3**.

---

**Referência:** Processo nº 19973.009018/2025-64.

SEI nº 52507447