



PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Estabelecimento de regime de cooperação mútua para a implantação de programas, ações e soluções, visando à melhoria da governança e da gestão pública estadual, à ampliação da cooperação federativa e ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), pela Enap e pelo ente estadual, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

2. RESULTADOS ESPERADOS

Os resultados esperados são:

- a) Elevar a maturidade/capacidade de gestão e governança do Estado do Espírito Santo;
- b) Qualificar e ampliar o alcance das soluções do MGI e da ENAP no território nacional;
- c) Gerar conhecimento e comunidades de prática sobre os temas de gestão, governo digital e inovação.

3. UNIDADE RESPONSÁVEL, GESTOR DO ACORDO E REPRESENTANTES INCUMBIDOS DE COORDENAR A EXECUÇÃO

O Acordo materializado pelo presente Plano de Trabalho conta com governança detalhada na Matriz de Responsabilidades a seguir. Sua implementação será acompanhada pela Diretoria de Inovação Governamental da Secretaria de Gestão e Inovação (Dinov/SEGES/MGI).

EQUIPE DEDICADA	RESPONSÁVEIS	ATRIBUIÇÕES
Secretaria de Estado de Gestão e Recursos Humanos		Gerentes do Plano. Gerenciar o plano de trabalho; apresentar ao MGI e à ENAP as demandas de adesão, integração e uso de soluções em nome do ente estadual; Articular, mobilizar e manter informadas as partes interessadas na equipe estadual; Monitorar a implementação e prestar informações ao MGI e ENAP; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no MGI e, conforme o caso, da ENAP.

MGI/SEGES/DINOV		Gerentes do Plano.
Diretoria de Inovação Governamental		Gerenciar o plano de trabalho; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no Estado e ENAP (conforme o caso); Monitorar a implementação das soluções com as áreas responsáveis no MGI e ENAP; Manter as equipes de MGI e ENAP informadas sobre o progresso; Identificar e divulgar boas práticas estaduais em canais do MGI e ENAP; Produzir relatórios de gestão e avaliar os resultados do plano;
MGI/GM/AECF		Governança do Plano. Colaborar na definição do escopo e no monitoramento e execução do plano de trabalho; Organizar visitas técnicas; cuidar da cooperação entre os entes federados; Mobilizar agentes do MGI e ENAP para superar eventuais barreiras na execução do Plano.
Assessoria Especial de Cooperação Federativa		
Provedores de soluções no MGI e na ENAP	Pontos focais das ações	Provisão e integração de soluções. Entender necessidades; priorizar e prover soluções; realizar ajustes e melhorias às soluções; Prestar suporte técnico; Alinhar requisitos, contrapartidas, etapas e prazos das soluções.

4. PLANO DE AÇÃO

EIXO 1: TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	ESTADO	DESCRIÇÃO	PRAZO
1. Elaborar estratégia estadual de governo digital.	SGD/MGI Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	SEG / STD	Publicar Estratégia Estadual de Governo Digital	Maio/2025
2. Integrar a prova de vida digital ao sistema estadual SisPREV.	SGD/MGI Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	IPAJM / DPS	Integrar a prova de vida de servidores aposentados e pensionistas ao sistema de previdência do ES SisPREV.	Abril/2025

3. Promover a interoperabilidade de dados, por meio do Programa Conecta GOV.BR (Infraestrutura Nacional de Dados).	SGD/MGI Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	SEGER / GPP	Aderir ao programa Conecta Gov.BR. Base de dados	Jan/2026
4. Ofertar a adesão de municípios capixabas na Rede GOV.BR.	SGD/MGI Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	SEGER / GPP	20 Municípios com adesão à Rede GovBR realizadas	Dez/2026
5. Ofertar apoio aos municípios na realização de diagnóstico de maturidade digital.	SGD/MGI Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	SEGER / GPP	8 Municípios com diagnóstico realizado, sendo 2 municípios em cada macrorregião.	Dez/2026
6. Implantar o Balcão GOV.BR em totens e canais de atendimento no Estado. https://www.gov.br/governodigital/pt-br/identidade/identidade-digital-para-gestores-publicos/programa-balcao-gov.br	SGD/MGI Analista em Tecnologia da Informação	SEGER / SUBAD	Balcão GOV.BR implantado no Estado do Espírito Santo.	Dez/2026
7. Expandir o uso do sistema de processo eletrônico.	DTGES/SEGES/MGI Arquivista Assessor de Articulação Institucional	SEGER / GPP APEES/GESTAD	Sistema de Processo Eletrônico e-Docs implantado em 50 municípios.	Dez/2026
8. Ofertar o uso do Tramita GOV.BR para o Poder Judiciário estadual e Ministério Público Estadual.	DTGES/SEGES/MGI Arquivista Assessor de Articulação Institucional	SEGER / GPP APEES/GESTAD PRODEST	Apresentar projeto, ofertar a integração e, caso exista interesse, apoiar na implantação do TramitaGov.br no Poder Judiciário e Ministério Público Estadual	Dez/2026

EIXO 2: TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	ESTADO	DESCRIÇÃO	PRAZO

9. Executar cronograma de capacitações em transferências pactuado na Rede de Parcerias. Capacitações do transferegov.	MGI/SEGES/DTPAR Flávia Medeiros Administradora	SEFAZ André Maioli	Servidores indicados para cursos de capacitação: 50 Calendário de cursos: https://rede-parcerias.sistema.gov.br/calendario/	Dez/2026
10. Estabelecer integração por API com do sistema do transfereGov. "teste drive" do sistema: https://parcerias.transferegov.sistema.gov.br/ep-atos-prep-web/home Manuais https://www.gov.br/transferegov/pt-br/manuais/transferegov/gestao-de-parcerias	DTPAR Administrador Secretária Executiva	SEGER / SUBAD GECOV	Integração realizada.	Out/2025

EIXO 3: GESTÃO DE PESSOAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	ESTADO	DESCRIÇÃO	PRAZO
11. Participar do webinar sobre a metodologia Dimensionamento da Força de Trabalho.	SGP/MGI Analista Técnico Administrativo	SEGER	Reunião de compartilhamento realizada.	Out/2025

EIXO 4: CAPACITAÇÃO E INOVAÇÃO

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	ESTADO	DESCRIÇÃO	PRAZO
12. Implementar o Programa Enap Aqui.	ENAP Analista em Tecnologia da Informação	ESESP	Enap Aqui implantado	Dez/2025
13. Criar página da EVG/Espírito Santo.	ENAP Analista em Tecnologia da Informação	ESESP	Página da EVG/Espírito Santo disponibilizada	Abril/2025
14. Divulgar desafios do Estado na Plataforma Desafios, em parceria com GNOVA/ENAP.	GNOVA/ENAP Gestor de Projetos	SEGER / GIG	Desafio divulgado na plataforma Desafios Enap	Dez/2025
15. Desenvolver, em conjunto com o LABORA! GOV, mentorias e/ou oficinas voltadas a apoiar e inspirar órgãos e pessoas a inovar e melhorar a experiência das servidoras e dos servidores.	DINOV/SEGES/MGI Analista Administrativo da ANVISA	SEGER / GIG	4 oficinas para até 20 servidores.	Dez/2025

16. Oficina para aplicar ciências comportamentais em serviços públicos, em parceria com a unidade CINCO.	DINOV/SEGES/MGI Especialista em políticas Públicas e Gestão Governamental	SEGER / GIG	1 oficina realizada com os seguintes produtos entregues: Insight; Ideias.	Nov/2025
17. Mapear experiências e boas práticas do estado para divulgação no Vitrine Gov.	DINOV Especialista em políticas Públicas e Gestão Governamental	SEGER / GIG	Mapeamento realizado	Mai/2025

EIXO 5: GESTÃO DE PATRIMÔNIO

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	ESTADO	DESCRIÇÃO	PRAZO
18. Realizar difusão de conhecimento técnico, treinamento e aprimoramento da engenharia de avaliação de bens imóveis, abrangendo intercâmbio de tecnologias, conhecimentos, informações e capacitação de seus recursos humanos a ser executado de forma presencial ou remota.	SPU SPU Local Superintendente do Patrimônio da União no Espírito Santo	SUBAD/SEGER	Servidores capacitados.	Dez/2025
19. Compartilhar dados e metadados geoespaciais, cartográficos, territoriais, ambientais e socioeconômicos.	SPU SPU Local Superintendente do Patrimônio da União no Espírito Santo	SUBAD/SEGER	Bases de dados compartilhadas.	Dez/2026
20. Iniciar e manter os trabalhos da Coordenação Estadual do Projeto Orla - CEPO (para Plano de Gestão Compartilhada das orlas marítimas dos nove municípios litorâneos).	SPU/DEDES SPU Local Superintendente do Patrimônio da União no Espírito Santo	SEAMA	1ª reunião realizada.	Dez/2026
21. Realizar mapeamento vocacional de imóveis da União na UF para políticas públicas no estado e nos municípios - Programa de Democratização de Imóveis da União - Imóvel da Gente.	SPU/ES SPU Local Superintendente do Patrimônio da União no Espírito Santo	SUBAD/SEGER	Relatório de mapeamento entregue. Divulgação do escopo dos imóveis para os órgãos e entidades de administração indireta	Dez/2026

22. Integrar resultados das análises ao sistema do Espírito Santo - (Sistema Integrado de Monitoramento e Licenciamento Ambiental - SIMLAM) ao SICAR.	DICAR/SETE Coordenador Geral de Articulação do CAR	IDAF / DITC	Módulo integrado ao SICAR.	Jun/2025
23. Adaptação do SICAR para que o Estado possa utilizar o módulo de assentamento para para cadastro de imóveis de reforma agrária.	DICAR/SETE Coordenador Geral de Articulação do CAR	IDAF / DITC	SICAR adaptado.	Out/2025
24. Adaptação do SICAR para que o Estado possa utilizar o módulo de povos e comunidades tradicionais.	DICAR/SET Coordenador Geral de Articulação do CAR	IDAF / DITC	SICAR adaptado.	Out/2025
25. Estudo para avaliar a viabilidade para a habilitação do módulo de análise para verificar o assentamento dos povos de comunidades tradicionais.	DICAR/SETE Coordenador Geral de Articulação do CAR	IDAF / DITC	Estudo realizado.	Out/2025

EIXO 6: LOGÍSTICA E COMPRAS PÚBLICAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	ESTADO	DESCRIÇÃO	PRAZO
26. Implementar, nos órgãos federais do estado, o Decreto Federal nº 11.430/23, que dispõe sobre a exigência, em contratações públicas, de percentual mínimo de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica, pelos órgão e entidades federais no Estado.	MGI/Dinov Analista Técnica de Políticas Sociais AECF/GM Analista Técnica de Políticas Sociais	SESM	Oficina sobre implantação do Decreto Federal nº 11.430/23 realizada.	Mar/2025
27. Apoiar na publicação do decreto estadual que dispõe sobre a exigência, em contratações públicas estaduais, de percentual mínimo de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica.	MGI/GM/AECF ou MGI/Dinov Analista Técnica de Políticas Sociais Analista Técnica de Políticas Sociais AECF/GM Analista Técnica de Políticas Sociais	SESM	Reunião de suporte à elaboração do decreto e Publicação do Decreto.	Ago/2025

28. Apresentar a forma de centralização de compras realizada no Governo Federal.	MGI/SEGES/CENTRAL Assessor Assessor Assessora	SEGER / SUBAD SEDU	Apresentação do modelo de centralização utilizada pela Central de Compras do Governo Federal.	Abr/2025
29. Compartilhar metodologias de cálculo de massa documental acumulada.	Arquivo Nacional Diretor de Gestão de Documentos e Arquivos Coordenador Geral de Desenvolvimento e Análise de Instrumentos de Gestão de Documentos e Arquivos	Arquivo Público e Prodest	Ferramenta de cálculo de massa documental compartilhada pelo Arquivo Nacional com o Espírito Santo.	Jun/2025
30. Estudo de função para separação de documentos.	Arquivo Nacional Diretor de Gestão de Documentos e Arquivos Coordenador Geral de Desenvolvimento e Análise de Instrumentos de Gestão de Documentos e Arquivos	Arquivo Público e Prodest	Compartilhamento de metodologias.	Jun/2026

Brasília, 19 de março de 2025.

Documento assinado
eletronicamente
ROBERTO SEARA MACHADO POJO
REGO
Secretário de Gestão e Inovação
Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços
Públicos

Documento assinado
eletronicamente
MARCELO CALMON DIAS
Secretário de Estado de Gestão e Recursos
Humanos
Governo do Estado do Espírito Santo



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Calmon Dias, Usuário Externo**, em 19/03/2025, às 15:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Seara Machado Pojo Rego, Secretário(a)**, em 19/03/2025, às 18:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **49284310** e o código CRC **7395EEC6**.

Referência: Processo nº 19973.020120/2024-30.

SEI nº 49284310