



PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Estabelecimento de regime de cooperação mútua para a implantação de programas, ações e soluções, visando à melhoria da governança e da gestão pública estadual, à ampliação da cooperação federativa e ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), pela Enap e pelo ente estadual, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

2. RESULTADOS ESPERADOS

Os resultados esperados são:

- a) Elevar a maturidade/capacidade de gestão e governança do Estado da Paraíba;
- b) Qualificar e ampliar o alcance das soluções do MGI e da ENAP no território nacional;
- c) Gerar conhecimento e comunidades de prática sobre os temas de gestão, governo digital e inovação.

3. UNIDADE RESPONSÁVEL, GESTOR DO ACORDO E REPRESENTANTES INCUMBIDOS DE COORDENAR A EXECUÇÃO

O Acordo materializado pelo presente Plano de Trabalho conta com governança detalhada na Matriz de Responsabilidades a seguir. Sua implementação será acompanhada pela Diretoria de Inovação Governamental da Secretaria de Gestão e Inovação (Dinov/SEGES/MGI).

EQUIPE DEDICADA	RESPONSÁVEIS	ATRIBUIÇÕES
Secretaria Executiva de Modernização e Transformação Digital da Secretaria de Estado de Administração	Nathalia Oliveira Palitot Aragão Thaynnara Pereira Melo	Gerentes do Plano. Gerenciar o plano de trabalho; apresentar ao MGI e à ENAP as demandas de adesão, integração e uso de soluções em nome do ente estadual; Articular, mobilizar e manter informadas as partes interessadas na equipe estadual; Monitorar a implementação e prestar informações ao MGI e ENAP; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no MGI e, conforme o caso, da ENAP.
MGI/SEGES/DINOV Diretoria de Inovação Governamental	Marina Ferreira Paz Rebuá Emília Carneiro Saenger	Gerentes do Plano. Gerenciar o plano de trabalho; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no Estado e ENAP (conforme o caso); Monitorar a implementação das soluções com as áreas responsáveis no MGI e ENAP; Manter as equipes de MGI e ENAP informadas sobre o progresso; Identificar e divulgar boas práticas estaduais em canais do MGI e ENAP; Produzir relatórios de gestão e avaliar os resultados do plano;
MGI/GM/AECF Assessoria Especial de Cooperação Federativa	Clarissa Teixeira de Araujo do Carmo Ana Cássia Cople	Governança do Plano. Colaborar na definição do escopo e no monitoramento e execução do plano de trabalho; Organizar visitas técnicas; cuidar da cooperação entre os entes federados; Mobilizar agentes do MGI e ENAP para superar eventuais barreiras na execução do Plano.
Provedores de soluções no MGI e na ENAP	Pontos focais das ações	Provisão e integração de soluções. Entender necessidades; priorizar e prover soluções; realizar ajustes e melhorias às soluções; Prestar suporte técnico; Alinhar requisitos, contrapartidas, etapas e prazos das soluções.

4. PLANO DE AÇÃO

EIXO 1: TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	PARAÍBA	DESCRIÇÃO	PRAZO
<p>1 . Autodiagnóstico de maturidade digital</p> <p>Realizar autodiagnóstico de nível de maturidade digital do Estado</p>	<p>SGD/MGI Régis Oliveira Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR Luciana Seabra Coordenadora de Articulação Estratégica</p>	<p>SEMTD/SEAD Thiago Gusmão Gerente de Processos e Regras de Negócio</p> <p>CODATA/SEAD André Lucena Gerente de Governança e Compliance</p>	<p>Questionário preenchido na plataforma, envolvimento 10 órgãos do Estado</p>	<p>Novembro/26</p>
<p>2 . Balcão Gov.br - Realizar a inauguração de unidades de atendimento presencial para promover acesso à conta GOV.BR</p>	<p>DEPID/SGD/MGI Daniela Baldez Analista em Tecnologia da Informação</p>	<p>GERÊNCIA EXECUTIVA DE CIDADANIA DIGITAL Ana Galdino Gerente Executiva de Cidadania Digital</p>	<p>Inauguração de 2 unidades de atendimento ao cidadão em João Pessoa.</p>	<p>Dezembro/26</p>
<p>3 . Balcão Gov.br - Realizar a expansão das unidades de atendimento presencial para promover acesso à conta GOV.BR</p>	<p>DEPID/SGD/MGI Daniela Baldez Analista em Tecnologia da Informação</p>	<p>GERÊNCIA EXECUTIVA DE CIDADANIA DIGITAL Ana Galdino Gerente Executiva de Cidadania Digital</p>	<p>Inauguração de 5 unidades de atendimento ao cidadão no interior do estado.</p>	<p>Julho/27</p>
<p>4 . ConectaGov - Aderir à ferramenta de obtenção automática de dados.</p>	<p>DEAD/SGD/MGI Marcia Mendonça Cardador Coordenadora-Geral de Interoperabilidade Régis Oliveira Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR</p>	<p>SEMTD/SEAD Samuel Merson Assessor Técnico de TI</p> <p>CGE Igor Maciel Gerente de TI</p>	<p>API (Interface de Programação de Aplicações) de dados disponibilizada</p>	<p>Julho/27</p>

5 . ConectaGov - Promover utilização dos dados conectados	DEAD/SGD/MGI Marcia Mendonça Cardador Coordenadora-Geral de Interoperabilidade Régis Oliveira Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR	SEMTD/SEAD Samuel Merson Assessor Técnico de TI CGE Igor Maciel Gerente de TI	Serviços que usam os dados disponibilizados via ConectaGov informados	Julho/26
6. ProPEN - Aderir às soluções de processo administrativo eletrônico, com vistas ao acesso ao Tramita GOV.BR	DTGES/SEGES/MGI Mariana Meirelles Coordenadora-Geral de Implantações de Soluções em Processo Eletrônico Fábio Sousa Coordenador	CODATA/SEAD André Lucena Gerente de Governança e Compliance SEMTD/SEAD Jozelma Costa	Acordo de Adesão ao ProPEN assinado	Agosto/26
7 . Rede Gov.br - Realizar a indicação de ponto focal e retomar participação na Rede da estratégia estadual de governo digital	SGD/MGI Régis Oliveira Coordenador-Geral de Gestão da Rede GOV.BR Luciana Seabra Coordenadora de Articulação Estratégica Tacila Pires Mega Analista Técnico de Política Sociais	CODATA/SEAD André Lucena Gerente de Governança e Compliance SEMTD/SEAD Nathalia Palitot Diretora Executiva da Estratégia e Transformação Digital	Ponto focal indicado e agenda de alinhamento da participação na Rede realizada	junho/26

EIXO 2: INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS E LIDERANÇAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	PARAÍBA	DESCRIÇÃO	PRAZO
8. Enap Aqui - Capacitar atores locais em tema estratégico para o setor público: transformação digital	ENAP João Vítor Domingues Coordenador-Geral de Articulação Institucional Gabriela Miyuki Shimabukuro Katto Gerente de Relacionamento Nacional e Subnacional	SEMTD/SEAD Jailza Mendes Gerente de Capacitação ESPEP/SEAD Thamires Nunes Assessora Técnica	60 servidores capacitados em 2 turmas do curso de Transformação Digital	Julho/27

<p>9. CINCO - Compartilhar com servidores da Diretoria Executiva de Recursos Humanos conhecimentos sobre ciências comportamentais para solucionar desafios de gestão</p>	<p>CINCO/DINOV/SEGES/MGI Marizaura Camões Coordenadora-Geral da CINCO Fabio Iglesias Professor Adjunto Helena Azambuja Analista de Comércio Exterior</p>	<p>Gerência Operacional de Qualidade de Vida do Servidor (GOQUAVS) Aline Santos Gerente Operacional</p>	<p>Palestra interativa sobre ciências comportamentais</p>	<p>Agosto/26</p>
<p>10. LaboraGov - Capacitar agentes públicos para aplicações de técnicas que promovam inovações</p>	<p>CGINGA/DINOV/SEGES/MGI Marcelo Ivo Analista Administrativo</p>	<p>Gerência Operacional de Qualidade de Vida do Servidor (GOQUAVS) Aline Santos Gerente Operacional</p>	<p>Oficina La-BORA!Gov realizada com a participação de 20 servidores.</p>	<p>Mai/26</p>

EIXO 3: LOGÍSTICA E COMPRAS PÚBLICAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MGI/ENAP	PARAÍBA	DESCRIÇÃO	PRAZO
<p>11. Contrata+ Brasil - Aderir à plataforma do governo federal que permite contratação de fornecedores credenciados</p>	<p>DELOG/SEGES/MGI Alexandre Villain Coordenador-Geral de Gestão Estratégica Vinícius Geronasso Gerente de Projeto Bárbara Bueno Consultora Externa</p>	<p>Diretoria da Central de Compras Lauro Montenegro Diretor Secretaria Executiva de Administração de Suprimentos e Logística da SEDUC Pollyana Loreto Secretária Executiva</p>	<p>Cadastro na plataforma realizado em pelo menos 2 unidades do estado</p>	<p>Julho/26</p>

<p>12. Contrata+ Brasil - Promover credenciamento de microempreendedores individuais (MEIs) em plataforma do governo federal em parceria com o Sebrae/PB</p>	<p>DELOG/SEGES/MGI Alexandre Villain Coordenador-Geral de Gestão Estratégica Vinícius Geronasso Gerente de Projeto Bárbara Bueno Consultora Externa</p>	<p>Diretoria da Central de Compras Lauro Montenegro Diretor</p> <p>SEBRAE/PB Thiago Lucena de Sousa</p>	<p>Mutirão de cadastro de MEIs ou capacitações</p>	<p>Novembro/26</p>
---	--	---	--	---------------------------

EIXO 4: TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS

AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
	MG/ENAP	PARAÍBA	DESCRIÇÃO	PRAZO
<p>13. Modelo GestaoPublicaGov.br - Realizar a aplicação de modelo de governança e gestão pública em 2 secretarias do estado</p>	<p>DTPAR/SEGES/MGI Vitor Lopes Chefe de Projeto Tâmara Castro Coordenadora-Geral de Governança Corporativa e Gestão do Conhecimento</p>	<p>SEPLAG Girlando Gomes da Silva Diretor Executivo de Gestão Estratégica e Captação de Recursos</p> <p>CGE Letácio Tenório Secretário-Chefe da CGE</p> <p>SEMTD/SEAD Bianca Fagundes</p>	<p>Declaração de aplicação do Modelo ou Certificação do Nível de Maturidade de Governança e Gestão disponibilizada para 2 secretarias do estado</p>	<p>Maió/27</p>

Brasília, 11 de maio de 2026.

Documento assinado
eletronicamente

ROBERTO SEARA MACHADO
POJO REGO
Secretário de Gestão e Inovação

Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços
Públicos

Documento assinado
eletronicamente

ANDRÉ FREITAS DA SILVA FÉLIX
Secretário de Administração do Estado
Governo do Estado da Paraíba



Documento assinado eletronicamente por **Andre Freitas da Silva Felix, Usuário Externo**, em 13/05/2026, às 13:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **60817793** e o código CRC **7A240336**.

Referência: Processo nº 19973.003020/2026-19.

SEI nº 60817793