



PLANO DE TRABALHO

1 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Estabelecimento de regime de cooperação mútua para a implantação de programas, ações e soluções, visando à melhoria da governança e da gestão pública estadual, à ampliação da cooperação federativa e ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), pela Fundação Escola Nacional de Administração Pública (Enap) e pelo Estado de Rondônia, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

2 - RESULTADOS ESPERADOS

Os resultados esperados são:

- a) Elevar a maturidade/capacidade de gestão e governança do Estado de Rondônia;
- b) Qualificar e ampliar o alcance das soluções do MGI e da Enap no território nacional;
- c) Gerar conhecimento e comunidades de prática sobre os temas de gestão, governo digital e inovação.

3 - UNIDADE RESPONSÁVEL, GESTOR DO ACORDO E REPRESENTANTES INCUMBIDOS DE COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO

O Acordo materializado pelo presente Plano de Trabalho conta com governança detalhada na Matriz de Responsabilidades a seguir. Sua implementação será acompanhada pela Diretoria de Inovação Governamental da Secretaria de Gestão e Inovação (Dinov/SEGES/MGI).

EQUIPE DEDICADA	RESPONSÁVEIS	ATRIBUIÇÕES
Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG do Governo do Estado de Rondônia	Douglas Vieira da Silva Diretor de Gestão Estratégica e Políticas Públicas - DGEPP/SEPOG	<i>Gerentes do Plano.</i> Gerenciar o plano de trabalho; apresentar ao MGI e à Enap as demandas de adesão, integração e uso de soluções em nome do ente federativo; Articular, mobilizar e manter informadas as partes interessadas na equipe do ente federativo; Monitorar a implementação e prestar informações ao MGI e Enap; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no MGI e, conforme o caso, da Enap.
MGI/SEGES/DINOV Diretoria de Inovação Governamental	Adriana Pinto Rodrigues Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental - EPPGG Nina Gonçalves Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental - EPPGG	<i>Gerentes do Plano.</i> Gerenciar o plano de trabalho; Realizar reuniões periódicas com a gerência do plano no ente federativo e Enap (conforme o caso); Monitorar a implementação das soluções com as áreas responsáveis no MGI e Enap; Manter as equipes de MGI e Enap informadas sobre o progresso; Identificar e divulgar boas práticas do ente federativo em canais do MGI e Enap; Produzir relatórios de gestão e avaliar os resultados do plano.
MGI/GM/AECF Assessoria Especial de Cooperação Federativa	Stéfane Ribeiro Coordenadora - Geral Ana Laura Becker Analista Técnica de Política Social - ATPS	<i>Governança do Plano.</i> Colaborar na definição do escopo e no monitoramento e execução do plano de trabalho; Organizar visitas técnicas; Cuidar da cooperação entre os entes federados; Mobilizar agentes do MGI e Enap para superar eventuais barreiras na execução do Plano.
Provedores de soluções no MGI e na ENAP	Pontos focais das ações	<i>Provisão e integração de soluções.</i> Entender necessidades; Priorizar e prover soluções; Realizar ajustes e melhorias às soluções; Prestar suporte técnico; Alinhar requisitos, contrapartidas, etapas e prazos das soluções.

4 - PLANO DE AÇÃO

Eixo 1: Transformação Digital

	AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
		MGI/Enap	ESTADO DE RONDÔNIA	DESCRIÇÃO	PRAZO
		Departamento/ Nome /Cargo	Departamento/ Nome /Cargo		mês/ano
01	Balcão GOV.BR	MGI/SGD Daniela Baldez, Analista em Tecnologia da Informação	Secretaria Estadual de Transformação Digital Sara Grécia Nogueira, Gerente de Transformação Digital	Realizar inauguração de uma unidade de atendimento presencial para promover acesso à conta GOV.BR	01/26

Eixo 2: Inovação e desenvolvimento de competências e lideranças

	AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
		MGI/Enap	ESTADO DE RONDÔNIA	DESCRIÇÃO	PRAZO
		Departamento/ Nome /Cargo	Departamento/ Nome /Cargo		mês/ano
02	VitrineGov	MGI/SEGES/ DINOV Luciano Pinheiro Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental	CGEMI-SEPOG Daniel Piedade de Oliveira Soler Gerente de Gestão Estratégica e Modernização Institucional Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental - EPPGG	Integrar o Ente Federativo à plataforma do governo federal de gestão do conhecimento e compartilhamento de boas práticas.	06/27
03	ENAP Aqui	ENAP/CGCOF Priscila Rohem dos Santos Coordenadora-geral de Cooperação Federativa	Escola de Governo – SEPOG Lídia Cristina Nunes Xavier Sobreira Assessora da Diretoria Executiva de Desenvolvimento de Pessoas	Capacitar atores locais em temas estratégicos para o setor público em mudanças climáticas.	07/26
04	EVG	ENAP/CGCOF Priscila Rohem dos Santos Coordenadora-geral de Cooperação Federativa	Escola de Governo – SEPOG Lídia Cristina Nunes Xavier Sobreira Assessora da Diretoria Executiva de Desenvolvimento de Pessoas	Realizar criação de página personalizada de Rondônia no site da Escola Virtual do Governo Federal (EV.G).	03/26

05	EVG	ENAP/CGCOF Priscila Rohem dos Santos Coordenadora-geral de Cooperação Federativa	Escola de Governo – SEPOG Lídia Cristina Nunes Xavier Sobreira Assessora da Diretoria Executiva de Desenvolvimento de Pessoas	Capacitar agentes públicos estaduais por meio da Escola Virtual de Governo, no período de abril a dezembro/26.	01/27
----	------------	--	---	---	-------

Eixo 4: Logística e Compras Públicas

	AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
		MGI/Enap	ESTADO DE RONDÔNIA	DESCRIÇÃO	PRAZOS
		Departamento/ Nome /Cargo	Departamento/ Nome /Cargo		
06	Contrata+Brasil	MGI/SEGES/DELOG Marcelo Pontes Coordenador-Geral de Gestão Estratégica Vinicius Geronasso Gerente de Projeto Bárbara Bueno Consultora Externa	SUPEL/ASTEC Vinicius Emanuel Diniz Cavalcante Chefe da Astec/Supel	Aderir à plataforma do governo federal que permite contratações diversas.	02/26
07	Contrata+Brasil	MGI/SEGES/DELOG Marcelo Pontes Coordenador-Geral de Gestão Estratégica Vinicius Geronasso Gerente de Projeto Bárbara Bueno Consultora Externa	SUPEL/ASTEC Vinicius Emanuel Diniz Cavalcante Chefe da Astec/Supel	Promover credenciamento de microempreendedores individuais (MEIs) em plataforma do governo federal .	05/26
08	Contrata+Brasil	MGI/SEGES/DELOG Marcelo Pontes Coordenador-Geral de Gestão Estratégica Vinicius Geronasso Gerente de Projeto Bárbara Bueno Consultora Externa	SUPEL/ASTEC Vinicius Emanuel Diniz Cavalcante Chefe da Astec/Supel	Promover adesão de número ou percentual de municípios do estado à plataforma do governo federal que permite contratação de fornecedores.	07/26
09	Compras.Gov.br	MGI/SEGES/DELOG/CGCOP Regina Celia Zanella Pires de Oliveira, Coordenadora-Geral dos Sistemas de Compras e Passagens	SUPEL/ASTEC Vinicius Emanuel Diniz Cavalcante Chefe da Astec/Supel	Aderir ao portal de compras do governo federal.	02/26

Eixo 5: Transferências e Parcerias

	AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
		MGI/Enap	ESTADO DE RONDÔNIA	DESCRIÇÃO	PRAZO
		Departamento/ Nome /Cargo	Departamento/ Nome /Cargo		mês/ano
10	TransfereGov Plataforma	MGI/SEGES/DTPAR Tâmara Castro Coordenadora-Geral de Governança Corporativa e Gestão do Conhecimento Vítor Lopes Chefe de Projeto Manuella Beauclair Siqueira Marques Cruz	SEPOG/GTG Valéria Moreno Martão Gerente de Transferências Governamentais	Aderir ao módulo da plataforma que operacionaliza transferências e parcerias realizadas com recursos próprios do estado.	06/26
11	TransfereGov Capacitações	MGI/SEGES/DTPAR Tâmara Castro Coordenadora-Geral de Governança Corporativa e Gestão do Conhecimento Vítor Lopes Chefe de Projeto Manuella Beauclair Siqueira Marques Cruz	SEPOG/GTG Valéria Moreno Martão Gerente de Transferências Governamentais	Capacitar agentes públicos como multiplicadores sobre a utilização da plataforma TransfereGov.	06/26
12	TransfereGov aplicativos gerenciais	MGI/SEGES/DTPAR Tâmara Castro Coordenadora-Geral de Governança Corporativa e Gestão do Conhecimento Vítor Lopes Chefe de Projeto Manuella Beauclair Siqueira Marques Cruz	SEPOG/GTG Valéria Moreno Martão Gerente de Transferências Governamentais	Aderir aos aplicativos da plataforma TransfereGov.	02/26

Eixo 6: Governança de Estatais

	AÇÃO	RESPONSÁVEIS		ENTREGAS	
		MGI/Enap	ESTADO DE RONDÔNIA	DESCRIÇÃO	PRAZO
		Departamento/ Nome /Cargo	Departamento/ Nome /Cargo		mês/ano

13	Governança de Estatais	MGI/SEST/DEGES Willber da Rocha Severo Coordenador de Apoio à Comissão Interministerial de Governança	Gerência de Planejamento Governamental /Diretoria de Planejamento Governamental (SEPOG-GPG) Felipe Iraldo de Oliveira Biasoli Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental - EPPGG	Compartilhar modelos e práticas de coordenação e governança de estatais.	02/26
----	-------------------------------	--	---	--	-------

Brasília/DF, na data da assinatura eletrônica.

Documento assinado
eletronicamente

HERBERT BORGES PAES DE BARROS

Secretário de Gestão e Inovação, substituto

Ministério da Gestão e da Inovação em
Serviços Públicos

Documento assinado
eletronicamente

BEATRIZ BASÍLIO MENDES

Secretária de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPOG

Governo do Estado de Rondônia



Documento assinado eletronicamente por **Herbert Borges Paes de Barros, Secretário(a) Substituto(a)**, em 26/11/2025, às 19:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Beatriz Basilio Mendes, Usuário Externo**, em 03/12/2025, às 15:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **55869953** e o código CRC **7310E92F**.

Referência: Processo nº 19973.012689/2025-11.

SEI nº 55869953